

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Московский областной филиал
(наименование структурного подразделения (института/факультета))

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом

Московского областного филиала
РАНХиГС

Протокол от 08 сентября 2017 г. № 06

(с изм. от 23.03.2020 №03)

**АДАптированная образовательная программа
высшего образования**

(для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)

по направлению подготовки бакалавриата

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки)

Экономика и управление организацией

(направленность(профиль))

Очная, заочная

(форма обучения)

год набора- 2017 г.

Красногорск, 2017 г.

Руководитель образовательной программы

к.э.н., профессор, зав. кафедрой экономики и финансов Головецкий Н.Я.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия), утвержденным приказом Академии от 18 августа 2016 г. № 01-4567.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «бакалавр».

1.3. Образовательная программа осваивается на языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года – при очной форме; при заочной форме обучения – 5 лет.

Срок обучения по адаптированной образовательной программе может быть продлён до 1 года.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта

| № п/п | Наименование профессионального стандарта | Приказ Минтруда России | | Регистрационный номер Минюста России | |
|-------|--|------------------------|------------|--------------------------------------|------------|
| | | номер | дата | номер | дата |
| 1. | Бухгалтер | 1061н | 22.12.2014 | 35697 | 23.01.2015 |
| 2. | Специалист по ипотечному кредитованию | 171н | 19.03.15 | 36640 | 31.03.2015 |

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1.8.В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению:

-следующих обобщенных трудовых функций (по профстандарту «Бухгалтер):
Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта

-следующих трудовых функций:

Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Составление консолидированной финансовой отчетности

Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование

Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

-следующих обобщенных трудовых функций (по профстандарту «Специалист по ипотечному кредитованию»): Обеспечение реализации политики банка в сфере ипотечного кредитования

-следующих трудовых функций:

Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию

Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки

Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования

Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита

Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию

Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования

Участие в развитии и совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию

-следующих профессиональных задач:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

- участие в организации осуществления финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид: расчетно-экономическая деятельность.

Дополнительный вид: расчетно-финансовая деятельность.

1.10. Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.11. Направленность (профиль) образовательной программы: экономика и управление организацией.

1.12. Образовательная программа реализуется частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1 Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1. Планируемые результаты освоения образовательной программы — перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (паспорта фонда оценочных средств)

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Структура образовательной программы: учебные планы

Приложение 6. Структура образовательной программы: календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Рабочие программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации к рабочим программам