

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

УТВЕРЖДЕНА  
ученым советом РАНХиГС  
Протокол «23» августа  
2018 г.  
№ 5

**АДАптированная образовательная программа высшего  
образования**  
(для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)

по направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»

*(код и наименование направления подготовки)*

«Экономика и управление проектами»

*(направленность (профиль))*

магистратура

*квалификация*

Очная, заочная

*форма(ы) обучения*

год набора – 2019 г.

Красногорск, 2018 г.

Руководитель Адаптированной образовательной программы:

к.э.н., доцент, доцент кафедры Рыхтикова Н.А.  
(должность, кафедра) (Ф.И.О.)

Адаптированная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики и финансов «23» августа 2018г., протокол № 1  
(наименование кафедры)

Адаптированная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Московского областного филиала РАНХиГС  
(наименование структурного подразделения)  
протокол от «23» августа 2018 г. № 5.

## 1. Общая характеристика Адаптированной образовательной программы

1.1. Адаптированная образовательная программа по направлению подготовки «Экономика» разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. N 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по Адаптированной образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».

1.3. Адаптированная образовательная программа осваивается на русском языке.

1.4. Срок получения образования по Адаптированной образовательной программе составляет 2 года – при очной форме; 2,5 года – при заочной форме обучения.

1.5. Адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	Специалист по управлению рисками	591н	07.09.2015	452	07.09.2015

1.6. В результате освоения Адаптированной образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области:

- управления проектами в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- оценки и управления рисками организации;
- управленческой деятельности в органах государственного и муниципального управления;
- экономического обоснования управленческих решений;
- предпринимательской и организационной деятельности в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательской и предпринимательской деятельности в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы, в том числе процессы разработки и реализации проектов, управления организациями различных организационно-правовых форм, а также государственного и муниципального управления на основе риск - ориентированного подхода.

1.8. В результате освоения Адаптированной образовательной программы выпускник готов к выполнению:

- следующих обобщенных трудовых функций:
  - разработка и реализация проектов;
  - разработка отдельных направлений риск - менеджмента;
  - обеспечение эффективной работы системы управления рисками;
  - методическая разработка, поддержание и координация процесса управления рисками;
  - построение и контроль процесса управления рисками;
  - стратегическое корпоративное управление рисками.

- следующих трудовых функций:
  - определение структуры проектов;
  - оценка эффективности управления проектами;
  - определение контекста, идентификация, анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск;
  - документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений;
  - поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации;
  - разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений;
  - планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации;
  - поддержание эффективных коммуникаций и мотивация сотрудников подразделения;
  - контроль эффективности работы сотрудников и подразделения;
  - разработка системы управления рисками;
  - внедрение системы управления рисками;
  - эксплуатация системы управления рисками;
  - поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками;
  - разработка совместных предложений по вопросам управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам управления рисками;
  - обучение сотрудников в области управления рисками и развитие культуры управления рисками;
  - разработка методических документов;
  - консультирование по вопросам управления рисками в организации;
  - взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в части риск-менеджмента;
  - поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации;
  - руководство созданием методологии системы управления рисками, формирование основных принципов корпоративных нормативных актов по управлению рисками;
  - координация работ по внедрению единой политики организации в области управления рисками;
  - создание организационной структуры системы управления рисками;
  - координация работ по технико-информационному обеспечению системы управления рисками;
  - управление кадровым составом системы управления рисками;

контроль процесса предоставления отчетности по рискам в организации;  
контроль процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью бизнеса;  
оценка адекватности воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий);  
координация процесса выполнения планов и бюджетов реагирования на риск;  
развитие культуры управления рисками в организации;  
определение стратегии организации в части развития и поддержании системы управления рисками;  
установление предельно допустимого уровня риска на стратегическом уровне;  
определение целей системы управления рисками организации;  
контроль системы управления рисками;  
определение направлений развития корпоративной культуры в части управления рисками;  
определение целей и основных мероприятий по вопросам устойчивого развития и социальной отчетности организации в части управления рисками.

-следующих профессиональных задач:  
-разработка проектов развития организаций и их отдельных подразделений;  
- определение событий, которые могут влиять на деятельность организации, и управление связанным с этими событиями риском;  
- контроль отсутствия превышения предельно допустимого уровня риска организации и предоставление разумной гарантии достижения целей организации;  
- поддержание уровня риска, обеспечивающего непрерывную деятельность и устойчивое развитие организации, получение оптимального результата деятельности организации с учетом риска для учредителей, собственников и иных заинтересованных сторон;  
-руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;  
-организация проектных команд для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;  
-организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;  
-разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;  
-выявление и формулирование актуальных научных проблем;  
-подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

1.9. При освоении Адаптированной образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид: проектно-экономическая деятельность.

Дополнительный вид: консультационная деятельность.

1.10. Адаптированная образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.11. Направленность (профиль) Адаптированной образовательной программы: Экономика и управление проектами.

**1 Адаптированная образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:**

Приложение 1. Планируемые результаты освоения Адаптированной образовательной программы — перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения Адаптированной образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (паспорта фонда оценочных средств)

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации Адаптированной образовательной программы.

Приложение 5. Структура Адаптированной образовательной программы: учебные планы

Приложение 6. Структура Адаптированной образовательной программы: календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 8. Рабочие программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотация к Адаптированной образовательной программе

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Основная Адаптированная образовательная программа магистратуры (магистерская программа)
- 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы
- 1.3. Общая характеристика магистерской программы
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Компетенции выпускника ОП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы**

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки магистра
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы**

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы**

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

### **Приложение**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная Адаптированная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа)**

*«Экономика и управление проектами»,*

**реализуемая** *Московским областным филиалом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ по направлению подготовки «Экономика» и профилю подготовки «Экономика и управление проектами»,* представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Образовательного стандарта высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) утвержденного приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей Адаптированной образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы**

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» высшего образования (ВО) (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 321;

Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

Нормативно-методические документы Минобрнауки России и РАНХиГС:

Приказ от 27.11.2015 г. № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Зарегистрирован в Минюсте России 18.12.2015 № 40168)";

Устав Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ;



Приказ ректора РАНХиГС от 07.06.2016 № 01-2786 «О введении в действие образовательных стандартов РАНХиГС высшего образования»;

Приказ ректора В. А. Мау Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ № 02-943 от 28 декабря 2017 года «Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования»;

Приказ ректора В. А. Мау Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ №02-66 от 30 января 2018 года «Об утверждении Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС»;

Приказ ректора В. А. Мау Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ №01-5520 от 30 августа 2017 года «О нормах видов учебной работы ППС Академии»;

Приказ ректора В. А. Мау Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ №02-626 от 02 октября 2017 года «Об утверждении Порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования».

### **1.3. Общая характеристика магистерской программы «Экономика и управление проектами» Московского областного филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ**

#### **1.3.1. Цель магистерской программы «Экономика и управление проектами»**

Миссия магистерской программы:

- формирование и развитие у выпускников современного мышления и образа действий в вопросах эффективного управления бизнесом на региональных, национальных и международных рынках за счет предоставления качественного профессионального образования, ориентированного на перспективные рынки труда и приоритеты государственного экономического развития.

Миссия опирается на три базовых принципа:

- Качественное образование;
- Интеграция процессов образования, практической и научно - исследовательской деятельности;
- Ориентация на потребности рынка труда.

*Основная цель Адаптированной образовательной программы магистратуры «Экономика и управление проектами»* развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с Образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

#### ***Основные цели реализации магистерской программы «Экономика и управление проектами» в области воспитания и обучения:***

- подготовить высококвалифицированные и конкурентоспособные кадры в сфере экономики и управления проектами и рисками организации;
- более эффективно удовлетворять индивидуальные потребности личности, предоставляя возможность получать образование, соответствующее современным требованиям рынка.

#### ***Основные задачи реализации магистерской программы «Экономика и управление проектами»:***

- формирование и развитие компетенций магистратуры с использованием современных, инновационных методов обучения;
- обеспечение гибкости и динамичности программы, в том числе на основе корректировки учебного процесса с учётом пожеланий работодателей и слушателей;
- создание всех необходимых условий для реализации научно-исследовательской, проектно-экономической, консультационной деятельности магистров.

#### **1.3.2. Срок освоения магистерской программы «Экономика и управление проектами»**

Наименование ОП	Квалификация (степень)	Нормативный срок освоения ОП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск
ОП	магистр	2 года

магистратуры		
--------------	--	--

### 1.3.3. Трудоемкость магистерской программы «Экономика и управление проектами»

Наименование ОП	Квалификация (степень)	Трудоемкость (в зачетных единицах)
ОП магистратуры	магистр	120*

\*Трудоемкость основной Адаптированной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

### 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы «Экономика и управление проектами»

Лица, имеющие диплом бакалавра (документ о высшем профессиональном образовании) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия соответствующих компетенций.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы «Экономика и управление проектами»

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- проектно-экономическая;
- консультационная.

### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП магистратуры и видами профессиональной деятельности.

- Проектно-экономическая деятельность:
  - подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
  - подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
  - подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
  - составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
  - разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.
- Консультационная деятельность:
  - разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
  - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
  - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
  - анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
  - прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

### **3. Компетенции выпускника ОП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы «Экономика и управление проектами»**

Результаты освоения ОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общекультурные компетенции (УК ОС):

- способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач (УК ОС - 1);
- способность применять проектный подход при решении профессиональных задач готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (УК ОС - 2);
- способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (УК ОС - 3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (УК ОС - 4);

- способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК ОС - 5).

#### Профессиональные компетенции (ПК):

- проектно-экономическая деятельность:
  - способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);
  - способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);
  - способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- консультационная деятельность:
  - способность проводить анализ состояния активов и прогнозирования их изменения в перспективе в целях информационного обеспечения и сопровождения деятельности инвесторов на финансовом рынке (ПК ОС - 15);
  - готовность к разработке финансовой стратегии организации в рамках деятельности по сопровождению сделок с капиталом (ПК ОС - 16);
  - готовность к консультированию в области оценки инновационных инициатив и инвестиционных проектов, в том числе, способность к разработке технико-экономического обоснования, экспертизе проектов, формированию инвестиционного меморандума, привлечению финансирования (ПК ОС - 17);
  - способность оказания консультационных услуг потенциальным инвесторам по использованию сложных финансовых инструментов и разработке инвестиционных стратегий (ПК ОС - 18).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы «Экономика и управление проектами»**

В соответствии с Образовательным стандартом высшего образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень подготовки - магистратура) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОП ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика» включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

##### **4.2. Учебный план подготовки магистра**

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделе 4 Образовательного стандарта высшего образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП ВО (дисциплин, практик, НИР), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

Перечень и последовательность дисциплин в вариативных частях учебных циклов сформирована разработчиками данной ОП ВО с учетом рекомендаций работодателей и особенностей магистерской программы «Экономика и управление проектами».

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации. ОП ВО магистерской программы «Экономика и управление проектами» содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ОП.

Учебный план представлен отдельно.

### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика».

Рабочие программы представлены отдельно.

### **4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.**

#### **4.4.1. Программы практик**

В соответствии с Образовательным стандартом высшего образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень подготовки - магистратура) практика является обязательным разделом основной Адаптированной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная, в том числе научно-исследовательская работа.

Учебная практика и научно-исследовательская работа проводятся на кафедрах филиала:

кафедра менеджмента;  
кафедра экономики и финансов.

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры на прохождение практики:

ООО "Эмджиком";  
ПАО «Красногорский завод им. С.А. Зверева»;  
ООО «Эйрена» (бизнес-инкубатор «Бригантина»);  
ООО «Лакталис Истра»;  
ООО "Перфетти Ван Мелле"  
Администрация Красногорского муниципального района;  
ЗАО "Бецема";  
ООО "Хуавэй Технолоджис";  
ООО "Хьюлетт Паккард Энтерпрайз";  
АО "Тинькофф Банк";  
ИФНС по г. Красногорску Московской области  
и др.

#### **4.4.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.**

В соответствии с Образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В.

А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12 магистратуры по направлению подготовки «Экономика» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной Адаптированной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной магистерской программы.

#### **Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения:**

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

Формирование профессионального мировоззрения и определённого уровня культуры связано с освоением компетенций, в том числе в рамках научно-исследовательской деятельности.

#### **Структура и содержание научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа магистранта включает в себя: научно-исследовательскую работу в семестре, научно-исследовательский семинар, подготовку выпускной квалификационной работы, а также иные формы в соответствии с Образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденным приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12 и учебным планом.

Объем (общее количество) часов, отведенных на научно-исследовательскую работу, определяется в соответствии с Образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12 направлений подготовки и учебным планом магистерской программы.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с профилем программы подготовки магистров, тематикой научных исследований филиала, выпускающей кафедры и закрепляется в соответствующем разделе индивидуального плана работы магистранта.



Подготовка выпускной квалификационной работы и итоговая государственная аттестация в виде защиты выпускной квалификационной работы регламентируется законодательными и нормативными документами Министерства образования и науки РФ, РАНХиГС.

### **Цели и задачи научно-исследовательской работы магистрантов**

Целью научно-исследовательской работы является формирование у магистра способности к осуществлению профессиональной деятельности в областях, регламентированных Образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12.

В результате освоения программы магистерской подготовки выпускники должны быть подготовлены к выполнению следующих видов и задач профессиональной научно-исследовательской работы:

- обобщение и критический анализ результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными в определенной области научного знания, выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разработка плана и программы проведения научного исследования;
- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- выбор методов и средств, разработка инструментария эмпирического исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования;
- поиск материалов о научно-исследовательских проектах и грантах, оформление конкурсной документации и заявительных документов;
- подготовка научных статей и тезисов докладов для научных конференций;
- выступление на научных конференциях с представлением материалов исследования, участие в научных дискуссиях;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, выпускной квалификационной работы.

### **Организация научно-исследовательской работы в семестре**

Цель научно-исследовательской работы в семестре – сформировать у обучающегося навыки самостоятельной научно-исследовательской работы и проведения научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании умений:

- осуществлять поиск научной информации в определенной области знания с использованием современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);

- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, выпускной квалификационной работы).

Направление научно-исследовательской работы определяется в соответствии с профилем программы подготовки магистров и темой выпускной квалификационной работы.

Выпускающая кафедра, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке студента, закрепляемые в научно-исследовательской части программы. К числу основных специальных требований относятся:

- владение методологией и современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, применять эмпирические методы сбора и анализ информации в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой;
- умение работать с конкретными программными продуктами и информационными ресурсами;
- умение оформлять проектные документы.

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- участие в научно-исследовательском семинаре, межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах научно-методической работы кафедры;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в Академии (и филиалах) в рамках научно-исследовательских программ.

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы магистранта. Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на заседании научно-исследовательского семинара. Результаты научно-исследовательской работы магистранта оформляются в письменной форме в виде отчета.

#### **Научно-исследовательский семинар**

Научно-исследовательский семинар является одной из форм научно-исследовательской работы магистрантов, обеспечивающей возможность гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы. Научно-исследовательский семинар обеспечивает методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, статей и магистерских диссертаций.

В рамках одной магистерской программы может быть организовано несколько научно-исследовательских семинаров.

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки магистерской ВКР, а также обеспечение знаний актуальной проблематики по профилю магистерской программы.

Основные задачи научно-исследовательского семинара:

- проведение профориентационной и консультационной работы для магистрантов, позволяющей им выбрать направление исследования и тему выпускной квалификационной работы;
- обучение магистрантов навыкам научной работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- обучение навыкам работы с информационными ресурсами научных фондов, органов власти и управления и иных организаций, выступающих в качестве заказчиков на научно-исследовательские работы;
- обсуждение проектов, готовых научных и исследовательских работ магистрантов;
- обсуждение научных статей, монографий, результатов исследований, нормативно-правовых документов по профилю магистерской программы;
- выработка у магистрантов навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, один-два раза в семестре в соответствии с планом, ежегодно утверждаемым научным руководителем магистерской программы. Семинар может проводиться в открытом формате с участием аспирантов, преподавателей различных кафедр, сотрудников научно-исследовательских подразделений Академии (филиала), приглашенных практиков и представителей работодателей.

Магистрант в обязательном порядке, не реже одного раза в семестр, должен представить результаты своей научно-исследовательской работы и материалы работы на научно-исследовательском семинаре. Результаты работы магистранта на научно-исследовательском семинаре учитываются при выставлении оценки в семестре по научно-исследовательской работе.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы**

Ресурсное обеспечение ОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых стандартом по данному направлению подготовки.

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 65 процентов для программы прикладной магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность

которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее: 20 процентов для прикладной магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2. Материально-техническое обеспечение.**

Московский областной филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, реализующий основные образовательные программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам. Материально-техническое обеспечение включает в себя следующее: специально оборудованные кабинеты и аудитории для проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, специализированные компьютерные классы, читальные, актовые и спортивные залы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.**

Основная Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по учебным курсам, дисциплинам основной Адаптированной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС IPRbooks, ЭБС Лань и ЭБС biblio-online), содержащим издания по основным

изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Перечень материально-технического обеспечения ОП включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает доступ каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В Московском областном филиале Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, в рамках реализации основных образовательных программ магистратуры, активно развивается и совершенствуется дополнительный слой, оказывающий влияние на формирование магистрантов как полноценных личностей, а именно социально-культурная среда вуза.

В процессе подготовки магистров реализуются основные направления воспитательной работы, характерные для высшего учебного заведения России, способствующие формированию и развитию общекультурных компетенций выпускника. Воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям.

### *Гражданско-патриотическое воспитание.*

Традиционно, студенты филиала РАНХиГС принимают участие в общероссийских и международных митингах, конференциях, форумах, экскурсиях, конкурсах, ориентированных на формирование и воспитание активной гражданской позиции.

Так, на протяжении нескольких лет, успешно реализуется социально-ориентированная акция «День донора».

В вопросах развития гражданско-патриотической позиции студентов помогает участие бакалавров и магистрантов в профессиональных конкурсах, направленных на создание и реализацию социально-значимых проектов, таких как Энактус. В рамках проектной деятельности студенты самостоятельно придумывают концепцию и реализуют свои идеи на практике. Каждый подобный проект направлен на помощь незащищенным слоям населения, решение экологических проблем и многое другое.

Не менее яркой и позитивно влияющей на гражданские позиции студента акцией является встреча с ветеранами боевых действий. В гости к студентам филиала РАНХиГС неоднократно приходили ветераны боевых действий в Чеченской республике и Афганистане, сами студенты часто посещают собрания ветеранов Великой Отечественной войны, чтобы отдать дань памяти погибшим и почтить подвиги живых.

Немаловажным фактором развития гражданско-патриотической позиции молодого человека является знание особенностей становления государственной системы, военной истории и профессионально-карьерных возможностей своей страны. Для решения подобных задач Центром карьеры Московского областного филиала РАНХиГС

организуются ежеквартальные экскурсии в такие учреждения, как: музей Пограничных войск и в/ч 73570, Государственную Думу и Совет Федерации, музей Предпринимательства, Исторический музей и многие другие.

Другим направлением работы в процессе создания и развития социально-культурной среды вуза является *духовно-нравственное воспитание* молодого поколения.

Это, в первую очередь, приобщение магистрантов к истории и традициям Академии при Президенте и филиала в частности, их сохранение и приумножение, пропаганда символики и бренда. Большое внимание уделяется стимулированию и культивированию в личности студента чувства справедливости, независимости, внутренней свободы, внимательного и уважительного отношения к духовным ценностям. Формами работы в данном направлении являются (помимо обязательных занятий): День отказа от курения, День толерантности, конкурс «ТОП-100 лучших студентов РАНХиГС», Капустник РАНХиГС, Новогодний бал РАНХиГС и другие.

Весьма важным нам кажется, прививание культуры *эстетического воспитания* студентов. Она способствует наиболее полному развитию и самореализации личности. Формы организации культурно-досуговой деятельности в университете самые разнообразные. Они включают в себя и проведение различных тематических конкурсов, таких как: День Святого Валентина, День Испании, День Франции, sketch-шоу, День студента и внутреннюю работу со студентами в рамках образовательного процесса: просмотр тематических видеофильмов с последующим обсуждением, проведение различных профессиональных игр, походы в театр и на концертные вечера.

Еще один базовый блок, направленный на формирование социально-культурной среды вуза - *профессионально - творческое и трудовое воспитание*.

В Московском областном филиале РАНХиГС разработано множество проектов, которые нашли свое отражение в формировании нескольких структурных подразделениях, а именно: Лаборатория игровых технологий, Центр управления коммуникациями, Школа управления, Школа предпринимательства, Центр карьеры, Enactus и др.

Студенты принимают участие в тренингах, форумах, выставках, разрабатывают и реализуют собственные проекты, приглашают экспертов, участвуют в организации и проведении таких ключевых мероприятий, как: ярмарка учебно-тренировочных фирм, Business battle, Banks battle, ежегодные конференции и школа RAGE, Форум филиалов, Форум профессиональных возможностей, Летний и Осенний кампус РАНХиГС.

Представление социально-культурной среды вуза было бы неполным без *физического воспитания* студентов.

В первую очередь решение проблем поддержания здорового образа жизни и отказа от вредных привычек, а также стимулирование студентов к совершенствованию своего тела и укреплению спортивного духа являются стимулами развития данного направления.

Студенты Московского областного филиала РАНХиГС принимают активное участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях (III Всероссийская Студенческая Спартакиада РАНХиГС, встреча олимпийского огня, соревнование по футболу, мини-футболу, баскетболу, волейболу, плаванию, кроссах, лыжные гонки и многое другое).

Московский областной филиал РАНХиГС имеет отличную спортивную базу инвентаря и необходимого тренажерного оборудования. С 2013 года используются спортивные площадки нового учебного корпуса, оснащенные по последнему слову техники и безопасности.

В целом Московский областной филиал имеет всю необходимую инфраструктуру для совершенствования и укрепления социально-культурной среды вуза, созданной на данный период времени. Работает библиотека, несколько компьютерных классов, организованы зоны отдыха студентов (3 и 4 этаж корпуса №1), имеется спортивный инвентарь.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы «Экономика и управление проектами»**

В соответствии с Образовательным стандартом высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом ректора РАНХиГС В. А. Мау от 07 июня 2016 г. № 01-2786 на основании решения Учёного Совета Академии 22 декабря 2015 г. № 12 и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП магистратуры осуществляется в соответствии с нормативными актами.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ОП ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика» по профилю «Экономика и управление проектами» включает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы).

Учебным планом предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- прохождение практик;
- подготовка презентаций, устных сообщений и докладов;
- выполнение домашних заданий;
- практикумы в компьютерных классах;
- выполнение выпускной квалифицированной работы.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

### **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы «Экономика и управление проектами»**

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения Адаптированной образовательной программы в полном объеме.

Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистрант (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической, проектно-экономической, административно-технологической, консультационной, правотворческой, правоприменительной и др.).

Основные положения, которые должны быть выполнены в рамках подготовки выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении научных проблем и практических задач;

- разработка проекта в рамках темы выпускной квалификационной работы.

При выполнении выпускной квалификационной работы магистрант должен выполнить следующие задания.

1. Сформулировать цель и решить задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.

2. Изучить и проанализировать работы отечественных и зарубежных учёных по теме исследования. Провести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.

3. Выбрать необходимые методы исследования, рассмотреть целесообразность разработки или модификации способов решения задач, в соответствии с темой магистерской диссертации.

4. Обобщить, систематизировать и провести анализ эмпирического материала.

5. Провести сравнительный анализ полученных результатов с научными теоретическими положениями по теме исследования.

6. Разработать проект в рамках темы магистерской диссертации.

7. Представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с использованием современных средств редактирования и печати.

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

- изучение требований, предъявляемых к данной работе;

- выбор темы, назначение научного руководителя;

- согласование с научным руководителем плана работы;

- изучение литературы по проблеме, определение целей, задач и методов исследования;

- непосредственная разработка проблемы (темы);

- обобщение полученных результатов;

- написание работы;

- рецензирование работы;

- защита и оценка работы.

Выпускная квалификационная работа включает в себя:

- титульный лист;

- оглавление;

- введение;

- основную часть (разделы, подразделы, пункты);

- заключение;

- библиографический список;

- приложения (при необходимости).

*Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ магистрантов  
направления «Экономика»  
профиль «Экономика и управление проектами»*

1. Моделирование межрегиональных взаимодействий больших экономических систем.

2. Применение экономико-статистических методов в анализе и прогнозировании финансовых рынков.



3. Формирование прогнозов деятельности предприятия в условиях стохастичности внешней среды.
4. Оценка влияния уровня оборотного капитала на деятельность промышленного предприятия.
5. Формирование устойчивого развития предприятия на основе диверсификации производства.
6. Сравнительный анализ энергопотребления в России и в других странах.
7. Моделирование вариантов развития предприятия с сезонным характером производства.
8. Макроэкономический и межотраслевой анализ и прогнозирование развития экономики России.
9. Венчурное финансирование инвестиционных проектов: методы и практика.
10. Исследование ограничений и рисков развития отрасли (на примере).
11. Формирование прогноза развития отрасли в рамках вступления России в ВТО.
12. Оценка влияния состояния основных фондов на механизмы повышения производительности труда: модельный подход (по отраслям).
13. Моделирование и оценка действий регулятора в условиях неопределенности.
14. Моделирование бизнес-процессов организации в условиях стохастичности внешней среды.
15. Игровые модели «привязывания» покупателей.
16. Оценка влияния таможенного регулирования на объемы внешней торговли.
17. Оценка влияния экспортно- импортного баланса на уровень развития производства: сравнительный анализ по отраслям.
18. Исследование межрегиональных взаимосвязей методами пространственной эконометрики.
19. Прогнозирование стратегий развития региона в условиях неопределенности.
20. Оценка народнохозяйственной значимости межрегиональных инфраструктурных проектов.
21. Анализ институциональных и экономических факторов развития высокотехнологичных отраслей (мировой, российский и региональный опыт развития).
22. Моделирование процессов модернизации на предприятии.
23. Анализ бюджетной эффективности инвестиционных проектов в условиях инновационного развития.
24. Обоснование способов государственной поддержки инновационных проектов.
25. Выбор источников финансирования инновационного проекта.
26. Моделирование процессов управления оборотным капиталом.
27. Оптимизация управления потоками денежных средств на предприятии.
28. Моделирование производственно-финансовых процессов на современных предприятиях с учетом стохастических факторов.
29. Развитие методов управления финансовыми рисками на предприятии.
30. Использование механизмов Киотского протокола для повышения экономической эффективности инвестиционных проектов.
31. Моделирование вариантов стратегического развития предприятия.
32. Создание эффективной системы управления инновационной деятельностью предприятия.
33. Пути повышения продуктивности российской экономики (межотраслевой подход).
34. Анализ и оценка инновационного проекта.

35. Эффективность реализации проекта по внедрению ERP - системы на предприятии.
36. Аутсорсинг - проект.
37. Разработка и реализация системы риск - менеджмента на предприятии.
38. Формирование логистических концепций и системы ресурсного обеспечения производства.
39. Формирование прогнозов деятельности промышленного наукоемкого предприятия в условиях стохастичности внешней среды.
40. Формирование устойчивого развития вертикально-интегрированной структуры на основе диверсификации производства.
41. Венчурное финансирование крупных инвестиционных проектов в рамках ВТО: методы и практика.
42. Оценка влияния состояния основных фондов промышленного наукоемкого предприятия на механизмы повышения производительности труда: модельный подход (на примере).
43. Моделирование бизнес-процессов вертикально-интегрированной структуры в условиях стохастичности внешней среды.
44. Исследование технологических взаимосвязей предприятий вертикально-интегрированной структуры с использованием методов пространственной эконометрики.
45. Моделирование процессов модернизации на промышленном наукоемком предприятии.
46. Обоснование способов государственной поддержки инновационных проектов в рамках вступления России в ВТО.
47. Формирование прогноза развития отрасли в рамках вступления России в ВТО (на примере авиационной или ракетно-космической отрасли).
48. Моделирование производственно-финансовых процессов вертикально-интегрированной структуры с учетом стохастических факторов.
49. Моделирование вариантов стратегического развития промышленного наукоемкого предприятия.
50. Формирование логистических концепций и системы ресурсного обеспечения центров компетенции в составе вертикально-интегрированных структур.
51. Моделирование производственно-финансовых процессов промышленных наукоемких предприятий экономики России как основы формирования инновационных полюсов развития.
52. Формирование системной оценки уровня конкурентоспособности инновационно - активных субъектов экономики России.
53. Разработка рейтинговой системы оценки деятельности инновационно-активных субъектов России.
54. Оценка инновационных рисков проекта.
55. Анализ и оценка рисков инвестиционных проектов.
56. Методы оценки рисков инвестиционного проекта.
57. Методика оценки эффективности проектов по созданию сложных образцов машин и оборудования.
58. Методы оценки риска при обосновании и реализации планов развития выпуска промышленной продукции
59. Разработка рекомендаций по применению (налоговых, кредитных, амортизационных и др.) инструментов поддержки организаций промышленности.
60. Оценка результативности реализации крупных инвестиционных проектов с участием государства.
61. Анализ и оценка социально-экономической эффективности реализации государственных программ и других долгосрочных инвестиционных проектов с участием государства.

62. Оценка эффективности использования денежных средств, направляемых на реализацию государственных программ.

63. Анализ и сравнительная оценка форм государственно-частного партнерства при выполнении крупных инвестиционных проектов с участием государства.

64. Анализ источников финансирования инновационных проектов и разработка предложений по обеспечению баланса интересов государства и бизнеса.

## **8. *Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.***

### **Порядок отработки контрольных мероприятий**

4.1. Неявка студента на текущий контроль в установленный срок оценивается нулевым баллом.

4.2. Для студентов, пропустивших занятие, на котором осуществлялся текущий контроль, по уважительной причине, подтвержденной документально (медицинская справка), кафедрой устанавливаются дни и часы для отработки соответствующего контрольного мероприятия.

4.3. Необходимость или возможность отработки студентом в течение семестра текущего контроля в случае неявки на него без уважительной причины определяется кафедрой.

### **5. Определение рейтинга студентов**

5.1. Основные задачи формирования рейтинга студентов филиала:

- достижение высокого уровня организации образовательного процесса в филиале;
- повышение мотивации студентов к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- стимулирование регулярной самостоятельной работы студентов;
- назначение на государственную академическую и другие виды стипендий;
- возможность использования рейтингования в качестве критерия для участия в различных конкурсных отборах.

5.2. Рейтингованию не подлежат все виды практик и итоговая государственная аттестация.

5.3. Максимальное число баллов рейтинга – 100 баллов.

5.4. Рейтинг формируется на основании следующих разделов:

а) Итоговый контроль знаний – среднее взвешенное значение всех итоговых оценок по курсам. Здесь применяется балльная шкала от 1 до 10 баллов.

б) Текущий контроль знаний – среднее взвешенное значение всех текущих оценок на семинарах и практических занятиях в рамках курсов. Здесь применяется балльная шкала от 1 до 10 баллов.

в) Итоги текущего учета посещения лекций, семинаров, практических занятий. Здесь применяется балльная шкала от 0 до 1.

5.5. При расчете рейтинга учитываются только те оценки, которые были получены студентом в рамках утвержденных сроков рубежного контроля знаний по дисциплинам основной части Адаптированной образовательной программы по направлению подготовки (специальности). Формула и порядок расчета рейтинга определена в приложении 2.

5.6. Студенты, не явившиеся для сдачи дисциплин в утвержденные сроки (независимо от причин), принимают участие в рейтинговании с нулевой оценкой по данной дисциплине.

5.7. В случае если студент изучил дисциплины по выбору больше, чем предусмотрено рабочим планом, при расчете текущего рейтинга учитывается оценка(и) по дисциплине(ам) с наивысшим баллом.

5.8. Годовой кумулятивный рейтинг рассчитывается один раз в год по итогам прошедшего учебного года после завершения официального периода пересдач. В кумулятивном рейтинге принимают участие все студенты, переведенные на следующий учебный курс.

5.9. Годовой кумулятивный рейтинг рассчитывается с учетом оценок, полученных по результатам сдач и пересдач к моменту завершения официальных сроков пересдач; оценок за дисциплины, сданные сверх утвержденного рабочего учебного плана (дополнительные курсы по выбору, общеакадемические факультативы и факультативы филиала).

5.10. Кумулятивный рейтинг за весь период обучения рассчитывается на основе годовых кумулятивных рейтингов нарастающим итогом.