

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Московский областной филиал

(наименование структурного подразделения (института/факультета))

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом
Московского областного
филиала РАНХиГС
Протокол от 30 августа 2019 г. №
5

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

программа бакалавриата

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

Профиль «Гражданско-правовой»

(направленность(профиль))

Очная

(форма обучения)

Год набора - 2020

Красногорск, 2019 г.

Руководитель образовательной программы
Д.юрид.н., доцент профессор кафедры
Правового обеспечения государственной и муниципальной службы
факультета государственного управления и права
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Афанасьева О.Р.
(подпись) (Ф.И.О.)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол от 05 июля 2019 г. № 11

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 30 декабря 2016 г. № 01-8385 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 01 декабря 2016 г. № 1511 (зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «бакалавр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения и 5 лет для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих	Постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37
2	Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации»	Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1
3	«Основы законодательства Российской Федерации о нотариате»	утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1
4	Приказ Минтруда России «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования»	Приказ Минтруда России от 02.11.2015 № 832
5	Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"	Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ
6	Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации)»	Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ
7	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (ред. от 29.07.2017)	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять правоприменительную деятельность, экспертно-консультационную деятельность, медиационную деятельность.

1.7. Объектом профессиональной деятельности бакалавров являются события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере правоприменительной деятельности, экспертно-консультационной и медиационной деятельности.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к решению следующих профессиональных задач:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.
- обеспечение процедуры медиации, ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид: правоприменительная деятельность;

Дополнительный вид: экспертно-консультационная деятельность; медиационная деятельность.

1.1. Направленность (профиль) образовательной программы: Гражданско-правовой профиль.

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа реализуется частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей);

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации к рабочим программам дисциплин и практик