Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Московский областной филиал

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
Директор Московского областного филиала РАНХиГС
А.З. Арсенян

Электронная подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC8877ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

«Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»
(направленность (профиль) образовательной программы)

магистр
(квалификация)

очная, заочная
(формы обучения)

Год набора: 2025

Красногорск, 2024 г.
(актуализирована в 2026 г.)

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее - РП ГИА) по образовательной программе «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии, в том числе Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным приказом Академии от 30 декабря 2025 г. № 02-02957/001 (с изменениями, внесенными приказом от 18 сентября 2026 г. № 02-01807/001).

Первоначальная редакция

Автор-составитель: Богмацера Эдуард Викторович - кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы факультета государственного управления и права.

Заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы факультета государственного управления и права, кандидат юридических наук, доцент Э.В. Богмацера.

Оценочные материалы государственной итоговой аттестации рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета Московского областного филиала РАНХиГС (факультет государственного управления и права). Протокол от 27 августа 2024 г. № 12.

Актуализированная редакция 2026 года

Составители актуализированной редакции:

Арсенян Арташес Завенович - доктор юридических наук, профессор, директор Московского областного филиала РАНХиГС, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин юридического факультета;

Рубанов Сергей Александрович – кандидат юридических наук, декан юридического факультета Московского областного филиала РАНХиГС;

Богмацера Эдуард Викторович - кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы юридического факультета Московского областного филиала РАНХиГС, руководитель образовательной программы.

Заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы: кандидат юридических наук, доцент Э.В. Богмацера

Актуализированная редакция рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы юридического факультета Московского областного филиала РАНХиГС.

Протокол от « 05 » октября 2026 г. № 2

Актуализация утверждена решением Ученого совета Московского областного филиала РАНХиГС (п. 3.1 Положения о ГИА; пп. 7.4, 7.5 Положения о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ) от « 06 » октября 2026 года, протокол № 2. Перечень изменений приведен в листе актуализации.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации 4
1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников 4
1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, форма и сроки проведения 5
1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации 5
1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации 6
1.5. Общий порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации 17
1.5.1. Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 18
1.5.2. Проведение ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 18
2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания 19
2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы 19
2.2. Оценочные материалы: требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения и защиты 22
2.2.1. Общие требования к ВКР 22
2.2.2. Выбор, утверждение и изменение темы ВКР. Руководитель ВКР 22
2.2.3. Этапы и сроки выполнения ВКР 22
2.2.4. Структура и объем ВКР 23
2.2.5. Апробация результатов исследования 24
2.2.6. Требования к оформлению ВКР 25
2.2.7. Проверка ВКР на объем заимствования 25
2.2.8. Запрет на использование технологий искусственного интеллекта 26
2.2.9. Предварительная защита ВКР 26
2.2.10. Отзыв руководителя ВКР 27
2.2.11. Рецензирование ВКР 27
2.2.12. Процедура защиты ВКР 27
2.3. Шкалы и критерии оценивания 28
2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций 30
Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) 32
Приложение 2. Образец оформления титульного листа ВКР 39
Приложение 3. Форма заявления о выборе темы и руководителя ВКР 40
Приложение 4. Форма индивидуального задания на выполнение ВКР 41
Приложение 5. Форма отзыва руководителя ВКР 42
Приложение 6. Форма рецензии на ВКР 43
Приложение 7. Структура реферата ВКР на русском и английском языках 44
Приложение 8. Форма листа ознакомления обучающихся с программой ГИА 45

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления».

Образовательная программа ориентирована на область профессиональной деятельности Юриспруденция, сферы профессиональной деятельности: деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; юридическая экспертиза; государственная и муниципальная служба; взаимодействие с негосударственными организациями; деятельность институтов гражданского общества, включая взаимодействие с органами государственной власти и управления, местного самоуправления; правовое взаимодействие с международными организациями и институтами и органами власти иностранных государств, - и на типы задач профессиональной деятельности: правоприменительный, экспертно-аналитический, организационно-управленческий.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками, необходимыми для решения задач профессиональной деятельности указанных типов, в том числе для самостоятельного проведения правовых научных исследований;

- принятие решения о присвоении квалификации «магистр» по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК).

ГИА проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- образовательным стандартом высшего образования ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (специализированное высшее образование в сфере юридического консалтинга), утвержденным приказом Академии от 08.08.2024 № 01-13783 (далее - ОС);

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденным приказом Академии от 30.12.2025 № 02-02957/001 (с изменениями, внесенными приказом от 18.09.2026 № 02-01807/001) (далее - Положение о ГИА);

- Положением о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденным приказом Академии от 21.08.2025 № 02-1592;

- учебными планами образовательной программы (год начала подготовки 2025): очная и заочная формы обучения;

- иными локальными нормативными актами Академии и Московского областного филиала РАНХиГС (далее - филиал).

Программа является единой для очной и заочной форм обучения. Содержание, трудоемкость, проверяемые компетенции, оценочные материалы, требования к выпускной квалификационной работе и критерии оценивания для обеих форм обучения одинаковы; различаются только сроки проведения ГИА, установленные календарными учебными графиками (подраздел 1.2).

Ссылки на пункты Положения о ГИА в настоящей программе даются с учетом изменений, внесенных приказом от 18.09.2026 № 02-01807/001.

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, форма и сроки проведения

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и в соответствии с учебными планами включает Б3.01(Д) «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (далее - ВКР). Государственный экзамен учебными планами не предусмотрен; ГИА проводится в форме защиты ВКР (магистерской диссертации).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов) и одинакова для очной и заочной форм обучения. ГИА предшествует производственная практика (преддипломная) Б2.В.01.02(Пд), в ходе которой завершается подготовка текста ВКР.

ГИА проводится в сроки, установленные календарными учебными графиками образовательной программы на 2026/2027 учебный год.

Конкретные даты, время и место защиты ВКР и консультаций устанавливаются расписанием ГИА, которое утверждается распоряжением руководителя структурного подразделения не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания (пп. 3.27, 3.28 Положения о ГИА) и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК и апелляционной комиссии, секретаря ГЭК, руководителей ВКР (п. 3.31 Положения о ГИА). Первое государственное аттестационное испытание проводится не ранее чем через 3 календарных дня от даты начала периода ГИА (п. 3.29 Положения о ГИА).

Настоящая программа размещается на официальном сайте филиала не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА; каждый обучающийся знакомится с программой и порядком подачи и рассмотрения апелляции и подтверждает ознакомление подписью в листе ознакомления (приложение 8) лично и (или) через личный кабинет (пп. 3.2, 3.4 Положения о ГИА).

1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для защиты ВКР используется аудитория, оборудованная рабочими местами для председателя и членов ГЭК, секретаря ГЭК, рабочим местом для обучающегося, компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением (в том числе отечественного производства), мультимедийным проектором и экраном. Для подготовки к ГИА обучающимся обеспечивается доступ к библиотеке филиала, электронно-библиотечным системам, справочным правовым системам и сети «Интернет».

При проведении ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются платформы, предусмотренные перечнем Академии, обеспечивающие идентификацию личности, видеонаблюдение, непрерывную аудио- и видеотрансляцию, демонстрацию презентации и запись (пп. 5.6, 5.10 Положения

о ГИА). Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов обеспечиваются условия, предусмотренные разделом 6 Положения о ГИА.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

Перечни литературы сформированы в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию перечней основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсов (приложение № 2 к приказу Академии от 27.05.2026 № 02-01088/001). Основная и дополнительная литература представлена в электронно-библиотечной системе, доступ к которой обеспечен Академией. Нормативные правовые акты используются в действующей редакции по справочным правовым системам; при подготовке ВКР обучающийся самостоятельно проверяет актуальность редакции каждого используемого акта на дату представления работы.

Основная литература

1. Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие / С. Н. Кленов, П. Е. Кричинский, С. Н. Новиков. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 268 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-010110-1. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1862393 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

2. Конституционное право России: учебник / отв. ред. А. Н. Кокотов, М. С. Саликов. — 3-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 528 с. — ISBN 978-5-00156-418-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2188397 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

3. Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Старилов. — 7-е изд., пересм. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. — 840 с. — ISBN 978-5-00156-385-3. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2239173 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

4. Сырых, В. М. История и методология юридической науки: учебник / В. М. Сырых. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. — 512 с. — ISBN 978-5-91768-958-6. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218403 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Теория государства и права, методология юридической науки, юридическая техника

1. Керимов, Д. А. Законодательная техника: научно-методическое и учебное пособие / Д. А. Керимов. — Репр. изд. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-91768-968-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1895638 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

2. Лазарев, В. В. История и методология юридической науки: университетский курс для магистрантов юридических вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень, А. В. Корнев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 496 с. — ISBN 978-5-91768-680-6. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1913790 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

3. Научные концепции развития российского законодательства: монография / В. Р. Авхадеев, Е. Г. Азарова, Л. В. Андриченко [и др.] ; отв. ред. Т. Я. Хабриева, Ю. А.

Тихомиров ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — 8-е изд., доп. и перераб. — Москва: Норма, 2024. — 656 с. — ISBN 978-5-00156-353-2. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156983 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

4. Працко, Г. С. История и методология юридической науки: учебник / Г. С. Працко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2025. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-369-01978-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2187363 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

5. Теория государства и права: учебник для юридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. — 656 с. — ISBN 978-5-00156-036-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2220995 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

6. Теория и методология юридической науки: учебник для магистратуры: в 2 частях. Часть первая. Общие вопросы теории и методологии юридической науки / отв. ред. М. Н. Марченко. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-91768-561-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2122505 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

7. Тихомиров, Ю. А. Государство: монография / Ю. А. Тихомиров. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 320 с. — ISBN 978-5-91768-379-9. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156326 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

8. Честнов, И. Л. История и методология юридической науки: учебник / И. Л. Честнов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 283 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-011995-3. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1899554 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Конституционное право

9. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: учебное пособие: в 2 томах. Том 1 / С. А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 864 с. — ISBN 978-5-00156-165-1. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2192970 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

10. Конституционное право России: практикум / отв. ред. В. В. Комарова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-00156-361-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134342 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

11. Конституционный судебный процесс: учебник / отв. ред. М. А. Митюков, В. В. Комарова. — 3-е изд., пересмотр. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — ISBN 978-5-00156-338-9. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104323 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

12. Нарутто, С. В. Конституционное право России: учебник / С. В. Нарутто, Н. Е. Таева. — 2-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 491 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-369-01921-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL:

https://znanium.ru/catalog/product/1902449 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

13. Черепанов, В. А. Конституционное право России: учебник для бакалавров / В. А. Черепанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 424 с. — ISBN 978-5-00156-062-3. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142813 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

14. Чиркин, В. Е. Публично-правовое образование: монография / В. Е. Чиркин. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — ISBN 978-5-91768-140-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1840498 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Административное право и административный процесс (в т. ч. контроль и надзор, административные процедуры, административная юстиция, электронное правительство)

15. Административная ответственность: учебное пособие / отв. ред. Б. В. Россинский. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-00156-080-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2127592 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

16. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 736 с. — ISBN 978-5-00156-083-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2178144 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

17. Административные процедуры: монография / отв. ред. Л. Л. Попов, С. М. Зубарев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-91768-806-0. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1915709 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

18. Адмиралова, И. А. Актуальные проблемы предмета административного права: монография / И. А. Адмиралова, М. В. Костенников, А. В. Куракин. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 204 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-018113-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1911445 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

19. Бойцова, И. С. Административное судопроизводство: учебное пособие / И. С. Бойцова, Н. А. Петухов, Ю. Н. Туганов. — Москва: РГУП, 2021. — 324 с. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1869011 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

20. Братановский, С. Н. Административное право России: учебник / С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец, М. Г. Вулах. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-369-01977-1. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166767 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

21. Государственный контроль (надзор) в Российской Федерации: учебное пособие / А. С. Евдокимов, О. В. Карпова, Г. П. Надежкина, О. А. Ивченко. — Москва ; Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-9729-1844-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2171146 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

22. Добролюбова, Е. И. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. Н. Старостина. — Москва: Дело (РАНХиГС), 2021. — 234 с. — ISBN 978-5-85006-305-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1863221 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

23. Зубарев, С. М. Система контроля в сфере государственного управления: монография / С. М. Зубарев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-91768-659-2. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1984927 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

24. Кабашов, С. Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения: учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-019274-1. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2103130 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

25. Нистратов, С. Г. Контроль и надзор как гарантии законности: теоретико-правовой аспект: монография / С. Г. Нистратов, А. А. Редько. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 186 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-017176-0. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1817755 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

26. Панкова, О. В. Правосудие по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции: монография / О. В. Панкова. — Москва: Статут, 2023. — 450 с. — ISBN 978-5-8354-1881-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2133916 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Муниципальное право и местное самоуправление

27. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистрантов / отв. ред. Г. Н. Чеботарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-00156-337-2. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104321 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

28. Выдрин, И. В. Муниципальное право России: учебник / И. В. Выдрин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. — 264 с. — ISBN 978-5-00156-266-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218681 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

29. Кабашов, С. Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — 5-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-9765-0252-9. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1874985 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

30. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / И. А. Алексеев, Б. Б. Адамоков, Д. С. Белявский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-019870-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136004 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

31. Соловьев, С. Г. Муниципальное право России. Практикум: учебное пособие / С. Г. Соловьев. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 158 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011932-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1891643 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

32. Шугрина, Е. С. Муниципальное право: учебник / Е. С. Шугрина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 576 с. — ISBN 978-5-00156-371-6. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2146077 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Государственная и муниципальная служба, служебное право, публичное управление

33. Государственное и муниципальное управление: учебник / под ред. Н. И. Захарова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-019479-0. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2036540 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

34. Кабашов, С. Ю. Государственная служба Российской Федерации: учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — 4-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2022. — 305 с. — ISBN 978-5-9765-0253-6. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1874983 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

35. Мухаев, Р. Т. Государственное и муниципальное управление: учебник / Р. Т. Мухаев, Р. А. Абрамов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 468 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016727-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1913810 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

36. Понкин, И. В. Теория государственного управления: учебник / И. В. Понкин ; предисл. А. Б. Зеленцова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-014592-1. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1904577 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

37. Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право: учебное пособие / Ю. Н. Старилов. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-00156-285-6. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1923194 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

38. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления: учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-91768-612-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1986688 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Противодействие коррупции, антикоррупционная экспертиза

39. Государственная антикоррупционная политика: учебник / Р. А. Абрамов, Р. Т. Мухаев, Л. А. Жигун [и др.] ; под ред. Р. А. Абрамова, Р. Т. Мухаева. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 429 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-018435-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2006030 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

40. Кабашов, С. Ю. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования: учебное пособие / С. Ю. Кабашов, Ю. С. Кабашов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 240 с.

— (Высшее образование: Специалитет). — ISBN 978-5-16-016538-7. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=364722 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

41. Мамитова, Н. В. Правовая экспертиза российского законодательства: учебно-практическое пособие / Н. В. Мамитова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-00156-097-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2045923 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

42. Основы противодействия коррупции в Российской Федерации: учебное пособие / Т. Я. Хабриева, С. С. Зенин, А. М. Цирин [и др.]. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. — 296 с. — ISBN 978-5-00156-181-1. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2246048 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

43. Правовые средства противодействия коррупции: научно-практическое пособие / отв. ред. Н. А. Власенко. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2025. — II, 342 с. — ISBN 978-5-16-014640-9. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=457042 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

44. Россинская, Е. Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики: монография / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 160 с. — ISBN 978-5-91768-451-2. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169236 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Финансовое и бюджетное право, финансовый контроль

45. Болтинова, О. В. Бюджетное право: учебное пособие для магистратуры / О. В. Болтинова. — 4-е изд., пересмотр. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 260 с. — ISBN 978-5-00156-295-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1981562 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

46. Грачева, Е. Ю. Актуальные проблемы финансового права: монография / Е. Ю. Грачева. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-91768-733-9. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1876623 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

47. Крохина, Ю. А. Финансовое право России: учебник / Ю. А. Крохина. — 6-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. — 568 с. — ISBN 978-5-00156-348-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2250840 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

48. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в государственных учреждениях: учебник / Т. С. Маслова. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — ISBN 978-5-9776-0561-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132504 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

49. Пешкова, Х. В. Бюджетное право России: учебник / Х. В. Пешкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 404 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-012191-8. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»:

[сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1939103 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

50. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора: учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — 2-е изд., доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-00156-224-5. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1856390 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

51. Финансовое право: учебник / отв. ред. И. В. Рукавишникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 648 с. — ISBN 978-5-00156-074-6. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2185889 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Медиация и альтернативное урегулирование споров в публичной сфере

52. Гунибский, М. Ш. Юридическая конфликтология: учебное пособие / М. Ш. Гунибский ; отв. ред. Л. А. Демина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-91768-613-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2133302 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

53. Князев, Д. В. Альтернативное разрешение споров: учебное пособие / Д. В. Князев. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-020014-9. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2151905 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

54. Лифанов, Д. М. Административный порядок разрешения правовых споров: вопросы материального и процессуального права: монография / Д. М. Лифанов. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 256 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-021405-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2223619 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

55. Переговоры в гражданском праве и цивилистическом процессе: монография / под ред. Е. И. Носыревой, Д. Г. Фильченко. — Москва: Статут, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-8354-1882-4. — Текст: электронный // ЭБС «ZNANIUM»: [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2133912 (дата обращения: 12.10.2026). — Режим доступа: по подписке.

Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // Российская газета. — 1993. — 25 дек. (№ 237); Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). — 06.10.2022. — № 0001202210060013.

2. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2020. — № 45. — Ст. 7061.

3. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 13. — Ст. 1447.

4. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 1. — Ст. 1.

5. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 9. — Ст. 1011.

6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации: Федеральный закон от 08.03.2015 № 21-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2015. — № 10. — Ст. 1391.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 1.

8. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 31. — Ст. 3823.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 31. — Ст. 3824.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.

11. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 3.

12. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.

13. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.

14. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 8. — Ст. 801.

15. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в действующей редакции) // Ведомости СНД и ВС РФ. — 1992. — № 8. — Ст. 366; Собрание законодательства РФ. — 1995. — № 47. — Ст. 4472.

16. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 22. — Ст. 2063.

17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2004. — № 31. — Ст. 3215.

18. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2007. — № 10. — Ст. 1152.

19. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в действующей редакции; применяется с учетом переходных положений Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 40. — Ст. 3822.

20. Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти: Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ (в действующей редакции) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). — 20.03.2025. — № 0001202503200023.

21. Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации: Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2021. — № 52 (ч. 1). — Ст. 8973.

22. О Государственном Совете Российской Федерации: Федеральный закон от 08.12.2020 № 394-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2020. — № 50 (ч. 3). — Ст. 8039.

23. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 19. — Ст. 2060.

24. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2009. — № 7. — Ст. 776.

25. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 31 (ч. 1). — Ст. 3448.

26. О персональных данных: Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 31 (ч. 1). — Ст. 3451.

27. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2010. — № 31. — Ст. 4179.

28. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2008. — № 52 (ч. 1). — Ст. 6228.

29. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2009. — № 29. — Ст. 3609.

30. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2012. — № 50 (ч. 4). — Ст. 6953.

31. Об обязательных требованиях в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2020. — № 31 (ч. 1). — Ст. 5006.

32. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2020. — № 31 (ч. 1). — Ст. 5007.

33. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2013. — № 14. — Ст. 1652.

34. О Счетной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2013. — № 14. — Ст. 1649.

35. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 7. — Ст. 903.

36. О стратегическом планировании в Российской Федерации: Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2014. — № 26 (ч. 1). — Ст. 3378.

37. Об основах общественного контроля в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2014. — № 30 (ч. 1). — Ст. 4213.

38. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации: Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 30. — Ст. 3590.

39. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2007. — № 41. — Ст. 4849.

40. Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2010. — № 31. — Ст. 4162.

41. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 49 (ч. 1). — Ст. 7020.

42. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: утверждены Верховным Советом Российской Федерации 11.02.1993 № 4462-1 (в действующей редакции) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. — 1993. — № 10. — Ст. 357.

43. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих: Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 33. — Ст. 3196.

44. О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению: Указ Президента РФ от 21.09.2009 № 1065 (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2009. — № 39. — Ст. 4588.

45. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2010. — № 27. — Ст. 3446.

46. О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»: Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 309 (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2013. — № 14. — Ст. 1670.

47. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 11.05.2024 № 326 (в действующей редакции) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). — 11.05.2024. — № 0001202405110002.

48. Об утверждении Регламента Правительства Российской Федерации и Положения об Аппарате Правительства Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 01.06.2004 № 260 (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2004. — № 23. — Ст. 2313.

49. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. — 2010. — № 10. — Ст. 1084.

50. Устав Московской области: Устав Московской области от 23.11.2022 № 197/2022-ОЗ (принят постановлением Московской областной Думы от 10.11.2022 № 4/37-П) (в действующей редакции) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). — 28.11.2022. — № 5000202211280007.

51. О государственной гражданской службе Московской области: Закон Московской области от 11.02.2005 № 39/2005-ОЗ (принят постановлением Московской областной Думы от 26.01.2005 № 5/126-П) (в действующей редакции).

52. О муниципальной службе в Московской области: Закон Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ (принят постановлением Московской областной Думы от 11.07.2007 № 26/14-П) (в действующей редакции) // Ежедневные новости. Подмосковье. — 2007. — 1 авг. (№ 137).

Материалы судебной практики

1. О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.09.2016 № 36.

2. О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 50.

3. О некоторых вопросах применения судами положений главы 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и главы 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2022 № 21.

4. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 № 5.

5. О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.11.2017 № 46.

6. О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2023 № 24.

7. О некоторых вопросах, возникающих у судов при рассмотрении административных дел и дел об административных правонарушениях, связанных с применением законодательства о публичных мероприятиях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 28.

8. О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 № 24.

9. О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 № 19.

10. О соответствии положениям глав 1, 2 и 9 Конституции Российской Федерации не вступивших в силу положений Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти», а также о соответствии Конституции Российской Федерации порядка вступления в силу статьи 1 данного Закона в связи с запросом Президента Российской Федерации: заключение Конституционного Суда РФ от 16.03.2020 № 1-З.

11. По делу о проверке конституционности частей 4, 5 и 5.1 статьи 35, частей 2 и 3.1 статьи 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и части 1.1 статьи 3 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» в связи с запросом группы депутатов

Государственной Думы: постановление Конституционного Суда РФ от 01.12.2015 № 30-П.

12. По делу о проверке конституционности подпункта 8 пункта 2 статьи 235 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 17 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в связи с запросом Верховного суда Республики Башкортостан: постановление Конституционного Суда РФ от 29.11.2016 № 26-П.

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». — URL: https://www.consultant.ru

2. Информационно-правовой портал «Гарант». — URL: https://www.garant.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru

4. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. — URL: https://regulation.gov.ru

5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. — URL: https://www.vsrf.ru

6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации. — URL: https://ksrf.ru

7. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие». — URL: https://sudrf.ru

8. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). — URL: https://www.gosuslugi.ru

Профессиональные базы данных и электронно-библиотечные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: https://elibrary.ru

2. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM». — URL: https://znanium.ru

3. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. — URL: https://www.iprbookshop.ru

4. Электронно-библиотечная система «Лань». — URL: https://e.lanbook.com

5. Электронно-библиотечная система «Айбукс» (iBooks). — URL: https://ibooks.ru

6. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. — URL: https://diss.rsl.ru

1.5. Общий порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме освоивший учебный план или индивидуальный учебный план (п. 3.25 Положения о ГИА). Список допущенных к ГИА обучающихся утверждается приказом не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения первого государственного аттестационного испытания (п. 3.26 Положения о ГИА).

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается в порядке, установленном разделом 7 Положения о ГИА. В состав ГЭК входят председатель и не менее 4 членов. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Академии и (или) ее филиалах, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей в области юриспруденции; доля представителей работодателей в составе ГЭК (включая председателя) составляет не менее 50 % (пп. 7.3, 7.7, 7.8 Положения о ГИА). Заседание ГЭК правомочно при участии не менее двух третей ее состава и обязательном присутствии председателя ГЭК (п. 7.14 Положения о ГИА). ГЭК действует в течение календарного года; председатели ГЭК утверждаются приказом

Академии не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения ГИА, составы ГЭК – не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА (пп. 7.1, 7.3, 7.9 Положения о ГИА).

Во время защиты ВКР обучающимся запрещается иметь при себе и использовать мобильные средства связи, микронаушники и иные технические средства, кроме средств, необходимых для демонстрации презентации. Нарушение указанного запрета, создание помех работе ГЭК являются основаниями для удаления обучающегося из аудитории с выставлением оценки «неудовлетворительно» (пп. 3.33, 3.34 Положения о ГИА).

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания (п. 3.37 Положения о ГИА). Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения (п. 3.38 Положения о ГИА).

Обучающийся, не явившийся на защиту ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или иные случаи, признанные уважительными решением руководителя структурного подразделения), представляет документ, подтверждающий уважительную причину, в течение 3 рабочих дней со дня устранения обстоятельств, ставших причиной неявки. Если подтверждающие документы представлены до окончания периода проведения ГИА, обучающемуся предоставляется возможность пройти защиту в другой день в пределах срока ГИА, если период ее проведения это позволяет (п. 3.41 Положения о ГИА); обучающийся также вправе пройти защиту в течение 6 месяцев после завершения ГИА в дополнительный срок, устанавливаемый приказом Академии на основании заявления обучающегося по форме приложения № 6 к Положению о ГИА (пп. 3.40-3.42 Положения о ГИА). Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно» или не явившийся на защиту без уважительной причины, представляется к отчислению из Академии как не прошедший ГИА (п. 3.44 Положения о ГИА).

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ее не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая им не пройдена; повторное прохождение допускается не более двух раз (п. 3.54 Положения о ГИА). При повторном прохождении ГИА по заявлению обучающегося может быть утверждена иная тема и (или) руководитель ВКР (п. 3.56 Положения о ГИА).

1.5.1. Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с разделом 6 Положения о ГИА. В частности, обеспечиваются (п. 6.2 Положения о ГИА): проведение защиты в одной аудитории с другими обучающимися, если это не создает трудностей при прохождении ГИА; присутствие ассистента; пользование необходимыми техническими средствами; беспрепятственный доступ в аудиторию.

По письменному заявлению обучающегося продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР может быть увеличена не более чем на 15 минут (п. 6.4 Положения о ГИА). Письменное заявление о необходимости создания специальных условий с приложением подтверждающих документов подается не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА (пп. 6.6, 6.7 Положения о ГИА).

1.5.2. Проведение ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ГИА может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ) по основаниям и в порядке,

предусмотренным разделом 5 Положения о ГИА (медицинские показания, обстоятельства непреодолимой силы, иные уважительные обстоятельства). Заявление обучающегося по форме приложения № 9 к Положению о ГИА с указанием причины и приложением подтверждающих документов подается не позднее чем за 7 календарных дней до первого аттестационного испытания; при обстоятельствах непреодолимой силы решение принимается единообразно для всех обучающихся без подачи заявлений (п. 5.4 Положения о ГИА); решение оформляется распоряжением руководителя структурного подразделения (пп. 5.1-5.5 Положения о ГИА). Обучающийся выходит на связь не позднее чем за 15 минут до начала защиты; последствия технического сбоя и невыхода на связь определяются пп. 5.13-5.15 Положения о ГИА.

Перед началом защиты секретарь ГЭК уведомляет присутствующих о записи и включает ее, проводит идентификацию личности обучающегося по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность, и проверяет отсутствие посторонних предметов и лиц посредством видеокамеры (п. 5.16 Положения о ГИА). Защита ВКР проводится с обязательным использованием видеокамеры и демонстрацией презентации (п. 5.22 Положения о ГИА). Оценка по итогам защиты выставляется ГЭК без участия обучающегося; запись совещания ГЭК по выставлению результатов не ведется (пп. 5.23, 7.15 Положения о ГИА). Запись проведения ГИА используется в рамках рассмотрения апелляций; предоставление записи обучающемуся не предусмотрено (п. 5.25 Положения о ГИА).

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

При выполнении и защите ВКР обучающийся демонстрирует сформированность всех компетенций, установленных образовательной программой (п. 12.1 Положения о ГИА). Учебными планами проверка всех компетенций образовательной программы отнесена к Б3.01(Д). Наименования компетенций и ключевые индикаторы их достижения приведены в соответствии с общей характеристикой образовательной программы (год набора 2025), раздел 2.2.

Таблица 1. Компетенции и ключевые индикаторы, проверяемые на ГИА

Код	Наименование компетенции	Ключевой индикатор достижения
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	Определяет стратегию действий на основе критического анализа и системного подхода
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной деятельности
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи

Код	Наименование компетенции	Ключевой индикатор достижения
	взаимодействия	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	В точном соответствии с законом осуществляет квалификацию юридических фактов и определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет оценку правовых явлений, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам толкования
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет разработку проектов правовых актов (нормативных и индивидуальных), их подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг, а равно иных документов, связанных с осуществлением и защитой прав охраняемых законом интересов граждан и организаций
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и личностно значимых проблем на основе соблюдения принципов этики юриста и стандартов преодоления конфликта интересов
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Использует стратегии цифровой трансформации, информационные технологии и правовые базы данных, методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде
Обязательные профессиональные компетенции		

Код	Наименование компетенции	Ключевой индикатор достижения
ПКо ОС-1	Способность разъяснять физическим и юридическим лицам на основании действующего законодательства и правоприменительной практики способы осуществления, реализации и защиты прав путем формулирования рекомендаций по разрешению и преодолению имеющихся правовых проблем в сфере бизнеса	Разъясняет правила действующего законодательства и демонстрирует применение различных законодательных способов и методов при выстраивании стратегического поведения физических и юридических лиц, осуществляющих права и обязанности в сфере бизнеса
ПКо ОС-2	Способность представлять интересы физических и юридических лиц в судах и органах исполнительной власти, оказывая эффективную профессиональную помощь и защиту физических и юридических лиц в сфере бизнеса	Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства, умеет составлять процессуальные акты, собирать и представлять сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении правового конфликта в сфере бизнеса
ПКо ОС-3	Способность к планированию и организации деятельности структурного подразделения в сфере юридического консалтинга и корпоративного управления организации	Осуществляет планирование деятельности структурного подразделения в сфере юридического консалтинга и корпоративного управления организации
Рекомендуемые профессиональные компетенции		
ПКр ОС-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Способен решать проблемные ситуации в профессиональной юридической деятельности на основе четкого уяснения смысла применяемых норм права в конкретной ситуации
ПКр ОС-2	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Способен выявлять коррупциогенные факторы и определять их наличие в правовых актах
ПКр ОС-3	Способен принимать оптимальные управленческие решения	Способен разрешать правовые проблемы путем толкования нормативных правовых актов различных отраслей права с целью принятия оптимального управленческого решения
ПКр ОС-4	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Способен принимать грамотные управленческие решения на основе последних достижений науки и практики управления
Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно		
ПКс ОС-1	Способен проектировать процедуру медиации, ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации	Способен анализировать и решать правовые вопросы, возникающие при коллизиях процессуального и специально-медиативного законодательства

Распределение проверки компетенций по показателям оценивания ВКР приведено в таблице 3 (подраздел 2.3).

2.2. Оценочные материалы: требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения и защиты

2.2.1. Общие требования к ВКР

ВКР (магистерская диссертация) является самостоятельной, логически завершенной научно-исследовательской работой, связанной с решением задач профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, и должна продемонстрировать сформированность всех компетенций, установленных образовательной программой (п. 12.1 Положения о ГИА). ВКР выполняется и защищается на русском языке (п. 9.6 Положения о ГИА). Методические рекомендации по выполнению ВКР установлены настоящей программой (п. 9.2 Положения о ГИА).

По образовательной программе ВКР выполняется исключительно в виде научно-исследовательской работы, индивидуально (пп. 12.2-12.5 Положения о ГИА). Тематика ВКР должна соответствовать направленности (профилю) образовательной программы и задачам профессиональной деятельности, на которые она ориентирована. Примерная тематика ВКР приведена в приложении 1.

2.2.2. Выбор, утверждение и изменение темы ВКР. Руководитель ВКР

Перечень тем ВКР размещается на официальном сайте филиала не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА (п. 3.11 Положения о ГИА). Обучающийся выбирает тему из перечня или предлагает собственную тему с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, подавая заявление по форме приложения 3 (приложение № 3 к Положению о ГИА). Заявления собираются не позднее чем за 5 месяцев до даты начала ГИА (пп. 3.13, 3.14 Положения о ГИА).

Темы и руководители ВКР рассматриваются на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы и закрепляются за обучающимися приказом не позднее даты начала производственной практики (преддипломной) или не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА. Изменение темы ВКР при наличии согласия обучающегося утверждается внесением изменений в приказ не позднее даты начала ГИА (пп. 3.15, 3.16 Положения о ГИА).

Руководителем ВКР назначается работник Академии (в том числе работающий на условиях внешнего совместительства или по договору гражданско-правового характера), занимающий одну из должностей, указанных в п. 3.18 Положения о ГИА (п. 3.17 Положения о ГИА). Решение о назначении консультанта (не более трех) принимает руководитель ВКР по согласованию с руководителем образовательной программы и (или) заведующим кафедрой (пп. 3.16, 3.22 Положения о ГИА). Руководитель ВКР выдает индивидуальное задание, определяет этапы и сроки выполнения работы, консультирует обучающегося, оказывает помощь в подборе источников, контролирует ход выполнения работы, проверяет ВКР на наличие неправомочных заимствований, составляет письменный отзыв и оказывает помощь в подготовке к предварительной защите и защите (п. 3.21 Положения о ГИА). Руководитель предоставляет обучающемуся обратную связь не позднее 7 календарных дней со дня получения работы или ее части (п. 9.13 Положения о ГИА).

2.2.3. Этапы и сроки выполнения ВКР

Сроки этапов подготовки ВКР установлены на основании Положения о ГИА и исчисляются от дня защиты ВКР, назначенного расписанием ГИА, либо от даты начала ГИА, установленной календарным учебным графиком соответствующей формы обучения.

Таблица 2. Этапы и сроки выполнения ВКР

№	Этап	Норма
1	Размещение перечня тем ВКР и настоящей программы на сайте филиала; ознакомление обучающихся с программой ГИА (приложение 8)	Не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА (пп. 3.2, 3.4, 3.11)
2	Подача заявления о выборе темы и руководителя ВКР (приложение 3)	Не позднее чем за 5 месяцев до начала ГИА (п. 3.14)
3	Закрепление темы и руководителя ВКР приказом; выдача индивидуального задания (приложение 4)	Не позднее даты начала преддипломной практики (пп. 3.16, 9.5)
4	Подача заявления о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов (при необходимости)	Не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА (п. 6.6)
5	Подготовка текста ВКР по этапам индивидуального задания; предварительная проверка на заимствования через личный кабинет; представление на кафедру подтверждения апробации	В сроки индивидуального задания; апробация - до предзащиты
6	Предварительная защита ВКР на кафедре*	Не позднее чем за 3 недели до защиты
7	Представление руководителю финального текста ВКР с подписанной справкой** о проверке финальной версии на заимствования	Не позднее чем за 14 календарных дней до защиты (пп. 9.15, 9.31.7)
8	Отзыв руководителя ВКР (приложение 5); рецензия на ВКР (приложение 6)	Не позднее чем за 7 календарных дней до защиты (пп. 9.15, 9.19)
9	Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией	Не позднее чем за 5 календарных дней до защиты (п. 9.22)
10	Передача секретарю ГЭК ВКР, отзыва, рецензии, справки о проверке на заимствования, индивидуального задания, документов об апробации	Не позднее чем за 2 календарных дня до защиты (п. 9.33)

** Срок предварительной защиты установлен настоящей программой, порядок ее проведения устанавливается распоряжением директора филиала (п. 9.14 Положения о ГИА). Сроки по строкам 5-10 являются крайними; кафедра вправе назначить более ранние даты в пределах периода производственной практики (преддипломной). Нарушение обучающимся сроков по строкам 5-7 отражается руководителем в отзыве (п. 9.17 Положения о ГИА) и не является основанием для недопуска к ГИА.*

*** Студент ставит личную подпись на распечатанной справке ниже официальных реквизитов.*

2.2.4. Структура и объем ВКР

Объем ВКР - 70-90 страниц машинописного текста; объем считается от титульного листа по библиографический список включительно, приложения в объем не включаются. ВКР включает следующие структурные элементы, располагаемые в указанном порядке:

1) титульный лист (приложение 2);

2) содержание;

3) список сокращений (при необходимости);

4) введение (5-6 страниц), в котором последовательно излагаются: актуальность темы; степень ее научной разработанности (с указанием в алфавитном порядке фамилий исследователей, работы которых включены в библиографический список); объект и предмет исследования; цель и задачи; методология и методы исследования; нормативная и

эмпирическая основа исследования; научная новизна; положения, выносимые на защиту; теоретическая и практическая значимость; апробация результатов исследования (с перечнем публикаций и выступлений автора); структура работы;

5) основная часть, состоящая, как правило, из 2 глав по 2-4 параграфа; не допускается выделение глав без параграфов или с одним параграфом; главы и параграфы должны быть соразмерны по объему, каждая глава завершается выводами. Первая глава, как правило, посвящена теоретико-правовым основам исследуемого института (понятие, правовая природа, генезис, дискуссионные вопросы); вторая - анализу действующего правового регулирования и правоприменительной (в том числе судебной) практики, деятельности органов публичной власти, выявлению проблем и обоснованию предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, в том числе с учетом зарубежного опыта;

6) заключение (3-5 страниц), содержащее выводы по результатам исследования и предложения автора, не дублирующее текст основной части;

7) библиографический список, включающий не менее 50 источников;

8) приложения (при необходимости), которые в объем работы не включаются.

Положения, выносимые на защиту, должны быть сформулированы автором как результат собственного исследования, обладать признаками новизны и быть подтверждены содержанием работы. Элементами научной новизны могут являться: новая постановка известной правовой проблемы; авторское определение понятия или классификация; выявление ранее не исследованных пробелов и коллизий правового регулирования; новые выводы на основе анализа правоприменительной практики; обоснованные предложения по совершенствованию законодательства и правоприменения, в том числе проекты нормативных правовых актов или их положений.

Источники в библиографическом списке располагаются в следующем порядке: Конституция Российской Федерации; международные договоры Российской Федерации и иные международно-правовые акты; федеральные конституционные законы; кодексы и федеральные законы; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации и иные подзаконные акты; законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты; материалы судебной и иной правоприменительной практики; научная и учебная литература (в алфавитном порядке); электронные ресурсы. Нормативные правовые акты используются в действующей редакции; утратившие силу акты могут приводиться только с указанием на это и при необходимости исторического анализа. ВКР должна содержать теоретико-методологический обзор правовой проблемы исследования, демонстрирующий знание актуальной отечественной и зарубежной научной и специальной литературы в области права. Учебная литература, как правило, используется не старше 5 лет, научная периодика - не старше 3 лет, за исключением фундаментальных трудов и исторического материала.

К ВКР прилагается реферат на русском и английском языках (приложение 7), подтверждающий сформированность компетенции УК-4. Реферат объемом до 1 страницы на каждом языке содержит: наименование («Реферат выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)» / «Abstract of the Master’s Thesis»), фамилию, имя, отчество обучающегося, тему, ключевые слова (5-10 слов или словосочетаний), объект, предмет, цель, задачи и основные результаты работы. В английском тексте тема приводится без кавычек, юридическая терминология используется в общепринятом значении.

2.2.5. Апробация результатов исследования

Апробация основных результатов исследования является обязательной. До предварительной защиты обучающийся представляет на кафедру документ,

подтверждающий не менее одной из следующих форм апробации по теме ВКР: научную статью или тезисы доклада, опубликованные (принятые к опубликованию) в научном издании; выступление с докладом на научной (научно-практической) конференции, круглом столе, научном семинаре (программа мероприятия, сертификат участника или иной подтверждающий документ). Сведения об апробации приводятся во введении ВКР; подтверждающие документы передаются секретарю ГЭК в составе материалов, характеризующих научную и практическую ценность работы (п. 9.33 Положения о ГИА).

Отсутствие апробации отражается в отзыве руководителя ВКР и учитывается ГЭК при оценке результатов защиты (подраздел 2.3); основанием для недопуска к ГИА оно не является.

2.2.6. Требования к оформлению ВКР

Текст ВКР выполняется с использованием текстового редактора и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Параметры оформления:

- шрифт Times New Roman, размер 14 пт, цвет черный; междустрочный интервал 1,5; абзацный отступ 1,25 см; выравнивание по ширине;

- поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - по 20 мм;

- страницы нумеруются арабскими цифрами в нижней части листа по центру без точки; нумерация сквозная, титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится;

- заголовки структурных элементов («СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЕ») и глав располагаются по центру, печатаются прописными буквами без точки в конце; заголовки параграфов - строчными буквами с первой прописной; каждая глава и каждый структурный элемент начинаются с новой страницы; главы нумеруются арабскими цифрами («Глава 1»), параграфы - в пределах главы («1.1»);

- ссылки на источники оформляются в виде подстрочных библиографических ссылок (сносок) в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»: шрифт Times New Roman 12 пт, одинарный интервал, нумерация арабскими цифрами на каждой странице заново; ссылка обязательна при цитировании, использовании данных, позиций других авторов и материалов правоприменительной практики;

- таблицы и рисунки нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами; в таблицах допускается шрифт 12 пт и одинарный интервал; над таблицей справа помещается слово «Таблица» с номером, заголовок таблицы - по центру на следующей строке; подпись рисунка («Рис.» с номером и наименованием) помещается под ним;

- библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; сокращения слов в библиографическом описании - по ГОСТ Р 7.0.12-2011; для электронных ресурсов указываются URL и дата обращения;

- приложения обозначаются арабскими цифрами («Приложение 1»), начинаются с новой страницы и имеют заголовок; на каждое приложение в тексте дается ссылка.

Общие требования к структуре и правилам оформления научно-исследовательских работ применяются с учетом ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» в части, не противоречащей настоящей программе. ВКР представляется на защиту в сброшюрованном (переплетенном) виде и в электронном виде (формат PDF). На предварительную защиту представляется полный текст ВКР без переплета.

2.2.7. Проверка ВКР на объем заимствования

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» и размещаются в электронно-библиотечной системе Академии

(филиала) (пп. 9.25, 9.26 Положения о ГИА). Обучающийся самостоятельно загружает полный текст ВКР в формате PDF через личный кабинет (https://my.ranepa.ru), представляет руководителю ВКР распечатанную и подписанную справку о результатах проверки и несет ответственность за соответствие бумажной и электронной версий (п. 9.31 Положения о ГИА).

Минимальный уровень оригинальности текста ВКР с учетом цитирования и самоцитирования составляет 80 %; при этом объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20 % (п. 9.31.9 Положения о ГИА). Правомочными заимствованиями являются корректно оформленное цитирование, самоцитирование со ссылкой, цитирование нормативных правовых актов с указанием официального источника опубликования, использование устойчивых словосочетаний и юридических терминов (п. 9.30 Положения о ГИА). Не допускаются неправомочные заимствования и фальсификация результатов проверки (использование скрытых символов, замена букв, изменение кодировки и т. п.) (п. 9.27 Положения о ГИА). Обучающемуся, допустившему неправомочные заимствования и (или) фальсифицирующему результаты проверки на заимствования в представленной к защите ВКР, выставляется оценка «неудовлетворительно» за защиту ВКР.

По результатам проверки руководитель ВКР принимает одно из решений: о прохождении проверки; о непрохождении проверки с направлением работы на доработку; о непрохождении проверки и выходе на защиту с отрицательным отзывом (п. 9.31.10 Положения о ГИА). Решение отражается в отзыве руководителя.

2.2.8. Запрет на использование технологий искусственного интеллекта

ВКР должна быть выполнена обучающимся самостоятельно под контролем научного руководителя (п. 9.11 Положения о ГИА). Настоящей программой использование при подготовке ВКР технологий искусственного интеллекта - генеративных моделей, чат-ботов и иных сервисов, создающих, перерабатывающих или переводящих текст, изображения и иное содержание, - не допускается, в том числе для написания текста работы или ее частей, реферата, доклада и презентации, а также для реферирования, анализа и обработки источников; согласование их использования с руководителем ВКР (п. 10.1 Положения о ГИА) по образовательной программе не применяется. Запрет не распространяется на поисковые и справочные функции справочных правовых систем, электронно-библиотечных систем и поисковых систем, проверку орфографии и систему «Антиплагиат.ВУЗ».

Выявленное использование технологий искусственного интеллекта является нарушением требования о самостоятельном выполнении ВКР: руководитель ВКР отражает этот факт в отзыве и направляет работу на доработку, рецензент отражает его в рецензии, а ГЭК учитывает его при оценке результатов защиты. Обучающийся несет ответственность за самостоятельность выполнения работы и достоверность приведенных в ней сведений.

2.2.9. Предварительная защита ВКР

Предварительная защита ВКР по образовательной программе является обязательной. Она проводится в соответствии с п. 9.14 Положения о ГИА по решению руководителя структурного подразделения (распоряжение директора филиала, которым устанавливается и порядок ее проведения) на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы не позднее сроков, указанных в таблице 2. На предзащиту обучающийся представляет полный текст ВКР без переплета, доклад, презентацию и подтверждение апробации. По итогам предзащиты кафедра оценивает степень готовности работы, дает рекомендации по устранению недостатков и рекомендует (не рекомендует) работу к защите; результаты фиксируются в протоколе заседания кафедры. Рекомендация кафедры не является решением о допуске к ГИА.

2.2.10. Отзыв руководителя ВКР

Финальный текст ВКР представляется руководителю не позднее сроков, указанных в таблице 2. Руководитель составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (приложение 5; приложение № 20 к Положению о ГИА), в котором дает объективную характеристику работы и обосновывает возможность или нецелесообразность ее представления к защите, не выставляя оценки; в отзыве отражаются также результаты проверки на заимствования, сведения об апробации, случаи несвоевременного представления работы и уклонения от взаимодействия с руководителем (пп. 9.15-9.17 Положения о ГИА).

2.2.11. Рецензирование ВКР

ВКР по программе магистратуры подлежит обязательному рецензированию не позднее чем за 7 календарных дней до дня защиты (п. 9.19 Положения о ГИА). ВКР направляется структурным подразделением одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, факультета, Академии (филиала), где выполнена ВКР; если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам (п. 9.20 Положения о ГИА).

Рецензентом назначается практикующий специалист органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного государственного органа или организации юридического профиля, имеющий опыт работы по профилю темы ВКР, либо научный или педагогический работник другой образовательной (научной) организации, имеющий ученую степень. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию по форме приложения 6 (приложение № 21 к Положению о ГИА), в которой указывает рекомендуемую оценку ВКР.

Структурное подразделение обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты (п. 9.22 Положения о ГИА). При получении рецензии обучающийся совместно с руководителем готовит ответ на замечания и вопросы рецензента; внесение изменений в ВКР после рецензирования не допускается (п. 9.23 Положения о ГИА).

2.2.12. Процедура защиты ВКР

Не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты секретарю ГЭК передаются: ВКР; отзыв руководителя; рецензия; справка о результатах проверки на наличие заимствований; индивидуальное задание; реферат на русском и английском языках; документы, подтверждающие апробацию, и иные материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (п. 9.33 Положения о ГИА).

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК, за исключением ВКР, выполненной в конфиденциальном порядке (раздел 11 Положения о ГИА). Процедура защиты включает: объявление секретарем ГЭК темы работы, фамилии обучающегося, руководителя и рецензента; доклад обучающегося (до 10 минут) с презентацией (не более 12 слайдов; первый слайд содержит тему, сведения об авторе и руководителе); вопросы членов ГЭК и ответы на них; оглашение отзыва руководителя и рецензии; ответы обучающегося на замечания рецензента; заключительное слово обучающегося. Общая продолжительность защиты, как правило, не превышает 25 минут. Обучающийся вправе пользоваться текстом ВКР при ответах на вопросы.

В докладе излагаются актуальность темы, цель и задачи, объект и предмет исследования, основные результаты, положения, выносимые на защиту, и предложения автора. Презентация выполняется в светлой цветовой гамме с использованием шрифта не менее 16 пт; текст слайдов сводится к ключевым положениям, схемам и таблицам.

Оценка за защиту ВКР выставляется на закрытом заседании ГЭК в соответствии с критериями подраздела 2.3 и объявляется в день защиты. Тексты ВКР, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в

электронно-библиотечной системе Академии (филиала) (п. 9.25 Положения о ГИА; п. 38 Порядка № 636); особенности защиты и размещения ВКР, выполненной в конфиденциальном порядке, установлены разделом 11 Положения о ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании; при равном числе голосов голос председателя является решающим (п. 7.16 Положения о ГИА). При оценке учитываются содержание и оформление ВКР, качество доклада и презентации, ответы на вопросы членов ГЭК и на замечания рецензента, а также отзыв руководителя и рецензия (руководитель оценку не выставляет, п. 9.16 Положения о ГИА). Отрицательный отзыв руководителя и (или) рецензента не является основанием для недопуска к защите и учитывается ГЭК при выставлении оценки (п. 9.24 Положения о ГИА).

При оценке ВКР ГЭК учитывает результаты обучающегося, вошедшие в портфолио (публикации и выступления по теме исследования, участие в научных конференциях, конкурсах, проектах, документы о профессиональной деятельности по профилю образовательной программы). Портфолио представляется секретарю ГЭК вместе с документами, указанными в п. 9.33 Положения о ГИА, и учитывается как дополнительный показатель при выборе оценки. Отсутствие портфолио не является основанием для снижения оценки.

Таблица 3. Показатели оценивания ВКР и проверяемые компетенции

№	Показатель оценивания	Проверяемые компетенции
1	Обоснованность выбора темы и ее актуальность; корректность формулировки цели, задач, объекта, предмета, методологии исследования; планирование исследования как проекта (этапы, сроки, ресурсы) и соблюдение индивидуального задания; соответствие названия работы, цели и задач ее содержанию	УК-1, УК-2
2	Логичность и структурированность работы; качество обзора научной литературы, полнота и актуальность библиографического списка; критическое осмысление накопленного опыта и достигнутых результатов	УК-6, ОПК-3
3	Качество анализа законодательства и правоприменительной (судебной) практики; толкование норм права, выявление пробелов и коллизий, юридическая квалификация фактов и обстоятельств	ОПК-1, ОПК-3, ПКо ОС-1, ПКр ОС-1
4	Экспертная оценка нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов, в том числе выявление коррупциогенных факторов; качество подготовленных в работе проектов правовых актов и иных юридических документов (при наличии); соблюдение принципов этики юриста	ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПКр ОС-2
5	Исследовательский характер работы: научная новизна, обоснованность положений, выносимых на защиту, собственный подход автора к решению проблемы; выбор стратегии разрешения правового конфликта; апробация результатов	УК-1, ПКр ОС-4

№	Показатель оценивания	Проверяемые компетенции
6	Практическая направленность: обоснованность предложений по совершенствованию правового регулирования и правоприменения, управленческих решений, в том числе в сфере деятельности институтов гражданского общества, международного взаимодействия, внесудебного урегулирования споров (медиации); возможность использования результатов в практической деятельности и образовательном процессе, в том числе подготовка учебно-методических рекомендаций по теме исследования (при наличии)	ПКо ОС-1, ПКо ОС-3, ПКр ОС-3, ПКр ОС-4, ПКс ОС-1
7	Качество оформления работы; корректность библиографических ссылок; использование правовых баз данных и информационных технологий; соблюдение требований к оригинальности текста и самостоятельности выполнения работы	ОПК-6, ОПК-7
8	Качество реферата на русском и английском языках	УК-4
9	Качество доклада и презентации: логичность, аргументированность, соблюдение регламента, наглядность	УК-4, ОПК-4, ОПК-7
10	Полнота и аргументированность ответов на вопросы членов ГЭК и на замечания рецензента; ведение профессиональной дискуссии	УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПКо ОС-2

Оценка соотносится с уровнем сформированности компетенций: «отлично» - высокий уровень; «хорошо» - продвинутый уровень; «удовлетворительно» - базовый уровень; «неудовлетворительно» - компетенции не сформированы.

Таблица 4. Шкала и критерии оценивания ВКР

Оценка	Критерии	Уровень сформированности компетенций
«Отлично»	Работа выполнена самостоятельно, соответствует теме, профилю образовательной программы и индивидуальному заданию, носит исследовательский характер и содержит элементы научной новизны; положения, выносимые на защиту, обоснованы. Цель и задачи полностью решены. Проанализированы действующие нормативные правовые акты, правоприменительная (судебная) практика и научная литература в объеме, достаточном для обоснования выводов; учтены последние изменения законодательства. Предложения аргументированы и имеют практическую значимость. Результаты прошли апробацию. Требования к оформлению и оригинальности текста выполнены полностью. Доклад логичен, презентация наглядна; на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента даны полные и	Высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой

Оценка	Критерии	Уровень сформированности компетенций
	аргументированные ответы.	
«Хорошо»	Работа выполнена самостоятельно, тема раскрыта, задачи решены, однако научная новизна выражена недостаточно, отдельные выводы недостаточно аргументированы либо предложения носят в основном общий характер; анализ правоприменительной практики неполный. Имеются отдельные недостатки в оформлении. Доклад и ответы на вопросы и замечания рецензента в целом полные, но содержат отдельные неточности.	Продвинутый уровень сформированности компетенций
«Удовлетворительно»	Тема раскрыта частично, работа носит преимущественно описательный характер, нарушена логика изложения; использован ограниченный круг источников, правоприменительная практика проанализирована фрагментарно; выводы и предложения носят формальный характер. Имеются существенные недостатки в оформлении. При защите обучающийся испытывает затруднения при изложении основных положений работы, ответах на вопросы и замечания рецензента.	Базовый уровень сформированности компетенций
«Неудовлетворительно»	Содержание работы не соответствует теме; работа носит компилятивный характер, содержит грубые теоретические и правовые ошибки, основана на недействующем законодательстве; выводы не обоснованы. На защите обучающийся не может изложить основные положения работы и ответить на вопросы членов ГЭК. Выявлены неправомочные заимствования и (или) фальсификация результатов проверки на заимствования.	Компетенции не сформированы

При отсутствии апробации результатов исследования (п. 2.2.5) оценка «отлично» не выставляется.

На основании результатов защиты ВКР ГЭК делает заключение об уровне освоения выпускником образовательной программы и готовности к решению задач профессиональной деятельности правоприменительного, экспертно-аналитического и организационно-управленческого типов и принимает решение о присвоении квалификации «магистр» (п. 7.19 Положения о ГИА).

2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление по форме приложения № 18 к Положению о ГИА о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (п. 8.13 Положения о ГИА). Апелляция подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов испытания (п. 8.14 Положения о ГИА).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и

обучающийся, подавший апелляцию; неявка обучающегося не препятствует рассмотрению (п. 8.16 Положения о ГИА). Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания, является окончательным и пересмотру не подлежит (пп. 8.18, 8.21 Положения о ГИА).

При удовлетворении апелляции о нарушении процедуры результат защиты аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность пройти испытание повторно в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии (пп. 8.17, 8.22 Положения о ГИА). Апелляция на повторное проведение испытания не принимается (п. 8.23 Положения о ГИА).

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)

1. Институт конфликта интересов в механизме противодействия коррупции на муниципальной службе.

2. Проблемы защиты и обеспечения реализации прав человека и гражданина в условиях международной санкционной политики.

3. Обращение органов государственной власти и органов местного самоуправления в органы конституционного правосудия.

4. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам развития и совершенствования государственной гражданской и муниципальной службы.

5. Обращение граждан и юридических лиц в органы государственной власти и органы местного самоуправления: проблемы регулирования и порядок рассмотрения.

6. Оспаривание в суде действий и решений государственных органов, нарушающих права и свободы граждан.

7. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере профилактики межнациональных и межконфессиональных конфликтов.

8. Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина в субъекте Российской Федерации: проблемы теории и практики.

9. Актуальные вопросы обеспечения права собственности на недвижимое имущество на новых территориях Российской Федерации: правовые коллизии и пути их преодоления.

10. Правовая регламентация «параллельного импорта» по законодательству Российской Федерации.

11. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских прав.

12. Цифровые права и цифровые активы как объекты гражданских прав.

13. Договорная и внедоговорная ответственность за имущественные правонарушения в гражданском праве.

14. Неосновательное обогащение (кондикция) как основание возникновения обязательственных правоотношений.

15. Кондикция, виндикация, реституция: проблемы разграничения.

16. Возмещение имущественного вреда и компенсация морального вреда, причиненного незаконными действиями правоохранительных органов.

17. Ответственность за нарушение обязательств в сфере предпринимательской деятельности.

18. Основные принципы коллизионного регулирования вопросов причинения вреда.

19. Понятие и признаки сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

20. Правовые аспекты использования медиации как альтернативного способа урегулирования споров.

21. Заключение мирового соглашения в результате проведения процедуры медиации.

22. Медиация как технология разрешения трудовых конфликтов.

23. Практика использования медиации в разрешении семейных конфликтов.

24. Применение процедуры медиации при рассмотрении спора судом.

25. Соотношение медиации и смежных форм урегулирования разногласий и споров.

26. Процедура медиации: проблемы теории и практики.

27. Правовые проблемы реализации медиативного соглашения в Российской Федерации.

28. Международный опыт использования медиации в качестве альтернативного способа урегулирования споров.

29. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.

30. Исполнение судебных актов в отношении бюджетной системы.

31. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

32. Обжалование и оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

33. Признание и приведение в исполнение в Российской Федерации решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

34. Административное судопроизводство в Российской Федерации: проблемы теории и практики.

35. Обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц органов публичной власти в административном (досудебном) порядке.

36. Административно-правовой договор: понятие, виды, значение.

37. Административно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.

38. Административная ответственность за незаконное вознаграждение от имени юридического лица и уголовная ответственность государственных служащих за коррупционные преступления: проблемы разграничения.

39. Проблемные аспекты реализации административной ответственности в сфере безопасности дорожного движения.

40. Проблемные вопросы квалификации административных правонарушений в области общественной безопасности.

41. Выдворение иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации как вид административного наказания: проблемы правоприменения.

42. Акты управления: понятие, виды, особенности, коллизии и способы их разрешения.

43. Правовые аспекты взаимодействия институтов гражданского общества и органов внутренних дел.

44. Деятельность органов внутренних дел по реализации направлений стратегии национальной безопасности.

45. Направления взаимодействия органов внутренних дел с органами местного самоуправления.

46. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина органами внутренних дел при проведении публичных мероприятий.

47. Обеспечение транспортной безопасности как неотъемлемая функция государства.

48. Обеспечение безопасности на отдельных видах транспорта (на примере конкретного вида транспорта).

49. Общественный контроль за деятельностью органов исполнительной власти Российской Федерации (на примере конкретного органа или ведомства).

50. Организационно-правовые основы взаимодействия органов внутренних дел со средствами массовой информации.

51. Организационно-правовые основы взаимодействия избирательных комиссий и органов внутренних дел.

52. Органы внутренних дел в механизме реализации основных направлений государственной миграционной политики.

53. Особенности правотворческой деятельности органов внутренних дел.

54. Специальные административно-правовые режимы и их реализация органами внутренних дел.

55. Формы взаимодействия органов внутренних дел с органами государственной власти.

56. Формы и направления деятельности органов внутренних дел по обеспечению общественной безопасности.

57. Юридическая техника в нормотворческой деятельности органов внутренних дел.

58. Юридическая техника в правореализационной деятельности органов публичной власти.

59. Основные направления реализации миграционных процессов в Российской Федерации и актуальные проблемы противодействия незаконной миграции.

60. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: проблемы квалификации и пути их преодоления.

61. Особенности привлечения к административной ответственности юридических лиц.

62. Актуальные проблемы межведомственного взаимодействия на примере судебных приставов-исполнителей с органами внутренних дел.

63. Государственный финансовый контроль: зарубежный опыт и российская практика.

64. Муниципальные контрольно-счетные органы России: финансово-правовой аспект.

65. Муниципальный финансовый контроль в системе бюджетных отношений.

66. Налоговый контроль как инструмент предупреждения налоговых правонарушений.

67. Органы внешнего финансового контроля в субъектах Российской Федерации.

68. Организационно-правовые основы деятельности подразделений Федеральной службы судебных приставов по розыску должников и их имущества.

69. Организация и правовые основы функционирования территориального органа Федеральной службы судебных приставов.

70. Права и обязанности судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов.

71. Организация и правовые основы управленческой деятельности руководителя Службы судебных приставов субъекта Федерации.

72. Процессуальные аспекты взаимодействия судебного пристава-исполнителя и суда в исполнительном производстве.

73. Ответственность судебных приставов-исполнителей за правонарушения, совершенные при исполнении служебных обязанностей.

74. Правовое обеспечение деятельности судебных приставов-исполнителей в интересах национальной безопасности.

75. Организация принудительного исполнения судебных актов в Российской Федерации.

76. Организационно-правовые проблемы исполнения судебных актов арбитражных судов.

77. Исполнение судебных решений и прокурорский надзор в сфере исполнительного производства.

78. Правовое обеспечение безопасности судебной системы в Российской Федерации.

79. Организация обеспечения деятельности судебной власти в Российской Федерации.

80. Правообразовательный характер судебной практики в правовой системе Российской Федерации.

81. Контроль в арбитражном процессе как способ устранения судебных ошибок.

82. Развитие адвокатской деятельности в условиях проведения судебной реформы в Российской Федерации.

83. Конституционно-правовые основы контрольной деятельности судебной власти в Российской Федерации.

84. Проблемы административной юстиции как формы реализации судебной власти.

85. Судебное решение: теоретико-методологические и технико-юридические аспекты.

86. Теоретико-методологические проблемы развития судебной власти в системе государства: историко-правовой аспект.

87. Проблемы реализации права граждан на судебную защиту в Российской Федерации: правоприменительный аспект.

88. Правовые и организационные основы надзорной и иной функциональной деятельности прокуратуры в сфере национальной безопасности.

89. Компетенция полиции в области обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

90. Правовое регулирование образования в контексте Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.

91. Административно-правовое регулирование образования в Российской Федерации.

92. Правовое регулирование организации и деятельности муниципальной системы образования в России.

93. Деятельность органов государственной власти Российской Федерации как фактор обеспечения национальной безопасности.

94. Взаимодействие органов государственной власти и общественных объединений по обеспечению национальной безопасности в современной России.

95. Административно-правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению национальной безопасности в Российской Федерации.

96. Правовое регулирование и организация деятельности уголовно-исполнительных инспекций с учетом европейских стандартов и зарубежного опыта исполнения наказаний.

97. Правовое регулирование общественных отношений в системе исполнения наказаний Российской Федерации: теоретический аспект.

98. Правовые и организационные основы информационного обеспечения управления в Федеральной службе исполнения наказаний.

99. Административная деятельность учреждений Федеральной службы исполнения наказаний.

100. Организация и правовые основы функционирования Федеральной службы исполнения наказаний.

101. Контроль и надзор Министерства юстиции Российской Федерации в сфере нотариата: административно-правовой аспект.

102. Взаимодействие органов государственной власти и нотариата в Российской Федерации.

103. Организационно-правовые основы нотариата в Российской Федерации и зарубежных странах (сравнительно-правовое исследование).

104. Совершенствование правового регулирования организации предоставления государственных услуг.

105. Правовое регулирование предоставления государственных услуг на основе информационно-коммуникационных технологий.

106. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг: правовая природа и проблемы применения.

107. Развитие законодательства о занятости населения и формах защиты от безработицы (российский и зарубежный опыт).

108. Правовые аспекты управления занятостью населения на муниципальном уровне (на примере конкретного муниципального образования).

109. Правовой статус отраслевых органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере Московской области).

110. Правовое регулирование распределения компетенции органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере Республики Крым).

111. Правовые основы государственного контроля в сфере исполнительной власти.

112. Организация исполнительной власти в субъектах Российской Федерации: вопросы теории и практики.

113. Правовые и организационные основы деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере имущественных и земельных отношений.

114. Конституционно-правовое регулирование деятельности прокуратуры России как государственного органа с особым правовым статусом.

115. Правовые и организационные основы участия прокуратуры в реализации правотворческой функции.

116. Проблемы правового регулирования интернет-отношений.

117. Правовое регулирование в сфере массовой информации Российской Федерации.

118. Административно-правовые ограничения распространения информации в информационно-телекоммуникационных сетях.

119. Административно-правовой механизм защиты прав человека на компьютерную информацию в Российской Федерации.

120. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере земельных отношений.

121. Административная ответственность за правонарушения в сфере земельных отношений: проблемы теории и практики.

122. Проблемные вопросы реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере землепользования.

123. Правовые проблемы внедрения технологий искусственного интеллекта в сфере государственного управления.

124. Ответственность разработчиков и пользователей искусственного интеллекта: международный опыт и российская практика.

125. Регулирование рисков информационной безопасности при применении искусственного интеллекта.

126. Искусственный интеллект в судебной практике: правовые аспекты автоматизированного принятия судебных решений.

127. Авторское право в условиях развития технологий машинного обучения.

128. Законодательное регулирование этики использования искусственного интеллекта в медицине.

129. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных при использовании систем искусственного интеллекта.

130. Автоматизация юридической деятельности и развитие искусственного интеллекта: правовая защита клиентов юридических услуг.

131. Проблемы правовой определенности статуса результатов работы систем искусственного интеллекта в предпринимательской деятельности.

132. Регулирование автоматического распознавания лиц искусственным интеллектом: баланс между защитой приватности и общественной безопасностью.

133. Использование искусственного интеллекта в уголовном праве: перспективы и риски.

134. Международное сотрудничество в области разработки правовых норм по регулированию искусственного интеллекта.

135. Правовой режим результатов, созданных с использованием технологий искусственного интеллекта.

136. Биометрические технологии и искусственный интеллект: пределы правового вмешательства государства.

137. Защита прав потребителей при использовании технологий искусственного интеллекта в электронной торговле.

138. Правовое регулирование беспилотных транспортных средств с использованием искусственного интеллекта.

139. Правовое обеспечение импортозамещения в Российской Федерации: меры государственной поддержки в условиях санкций.

140. Защита интеллектуальной собственности российских производителей в условиях западных ограничений.

141. Правовые средства государственной поддержки отечественных производителей.

142. Проблемы цифровой независимости России: стратегия правового обеспечения информационного суверенитета.

143. Использование института контрмер в международной торговле для защиты национальных интересов России.

144. Конституционно-правовые основы противостояния внешним экономическим санкциям в российском законодательстве.

145. Соблюдение прав человека при совершении актов терроризма: проблемы обеспечения и механизм реализации.

146. Правовые и организационные основы деятельности органов внутренних дел по противодействию терроризму.

147. Международное сотрудничество в борьбе с финансированием терроризма.

148. Особенности и перспективы развития финансового контроля в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в Российской Федерации.

149. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия распространению идеологии терроризма.

150. Формы и методы профилактики преступлений террористического характера среди членов семей и родственников лиц, причастных к террористической деятельности.

151. Особенности организации и проведения мероприятий по профилактике распространения идеологии терроризма среди лиц, прибывающих в Российскую Федерацию для обучения на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования.

152. Основные формы и методы участия представителей институтов гражданского общества в деятельности федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная или специальная служба, по противодействию идеологии терроризма.

153. Формы и методы реализации государственной политики по противодействию использованию социальных сетей для распространения идеологии терроризма.

154. Правовые и технологические механизмы выявления и пресечения распространения идеологии терроризма с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

Обучающийся вправе предложить собственную тему ВКР с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (п. 3.13 Положения о ГИА). Тема ВКР должна соответствовать направленности (профилю) образовательной программы; формулировка темы может быть конкретизирована с учетом объекта исследования (органа публичной власти, субъекта Российской Федерации, муниципального образования).

Приложение 2. Образец оформления титульного листа ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Юридический факультет
Кафедра правового обеспечения государственной и муниципальной службы

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов
государственной власти и управления»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)
на тему:

«_____»
(тема в соответствии с приказом о закреплении темы)

Вид ВКР: научно-исследовательская работа

Автор:
обучающийся___ курса,
группы _____, _____ формы обучения

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Руководитель:

_____
(должность, ученая степень, ученое звание)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Работа рассмотрена / не рассмотрена на предварительной защите
(протокол заседания кафедры от «___» _____ 20__ г. № ___)
Заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и
муниципальной службы

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Красногорск, 2027

Приложение 3. Форма заявления о выборе темы и руководителя ВКР

Форма соответствует приложению № 3 к Положению о ГИА.

Директору Московского областного филиала РАНХиГС

_____
(Ф.И.О. директора)

от обучающегося (обучающихся) __ курса, группы _____, _____ формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, образовательная программа «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»

_____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу/просим разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме _____
_____

Обоснование целесообразности разработки темы: _____
_____

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает ее значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу/просим назначить руководителем ВКР:

_____
(Ф.И.О., должность).

Прошу/просим назначить консультантом ВКР (заполняется по желанию обучающегося): _____
(Ф.И.О., должность).

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О. обучающегося)

Согласие руководителя ВКР:

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Согласие консультанта (при наличии):

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение 4. Форма индивидуального задания на выполнение ВКР

Форма составлена на основе приложения № 19 к Положению о ГИА.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»

Курс ____ Форма обучения _____

Ф.И.О. обучающегося: _____

1. Вид ВКР: научно-исследовательская работа

2. Тема ВКР: _____

3. Срок сдачи законченной работы: _____

4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):
_____

5. Консультант (при наличии): _____

6. Дата выдачи индивидуального задания: _____

№ п/п	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с ___ по ___)	Отметка о выполнении
1.	Подбор и анализ источников, составление плана ВКР		
2.	Подготовка первой главы		
3.	Подготовка второй главы		
4.	Подготовка третьей главы (при наличии)		
5.	Подготовка введения, заключения, библиографического списка, реферата; проверка на заимствования		
6.	Апробация результатов исследования (публикация, выступление на конференции)		
7.	Предварительная защита ВКР на кафедре		
8.	Представление финального текста ВКР руководителю		

Задание выдано руководителем ВКР: _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Задание принял к исполнению: «___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Приложение 5. Форма отзыва руководителя ВКР

Форма составлена на основе приложения № 20 к Положению о ГИА.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР) на тему «_____»

Вид ВКР: научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»

Курс ____ Форма обучения _____

Ф.И.О. обучающегося: _____

Руководитель ВКР: _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

В отзыве рекомендуется отразить: соответствие работы теме и индивидуальному заданию; актуальность темы; степень самостоятельности и инициативности обучающегося; своевременность выполнения этапов работы и взаимодействие с руководителем; полноту использования нормативных правовых актов, правоприменительной практики и научной литературы; обоснованность положений, выносимых на защиту, выводов и предложений; сведения об апробации результатов; качество оформления; результаты проверки на заимствования и соблюдение запрета на использование технологий искусственного интеллекта; уровень сформированности компетенций.

_____

_____

ВЫВОДЫ

(обоснование возможности или нецелесообразности представления ВКР к защите; оценка не выставляется)

_____

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Приложение 6. Форма рецензии на ВКР

Форма составлена на основе приложения № 21 к Положению о ГИА. Рецензия обязательна для ВКР по программам магистратуры.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу (ВКР)

Тема ВКР: _____

Вид ВКР: научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»

Курс ____ Форма обучения _____

Ф.И.О. обучающегося: _____

Рецензент: _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

В рецензии рекомендуется отразить: актуальность темы; соответствие содержания работы теме; полноту и глубину анализа нормативных правовых актов, правоприменительной практики и научной литературы; обоснованность и новизну положений, выносимых на защиту; практическую значимость предложений; качество оформления; недостатки работы и вопросы к автору.

_____

_____

ВЫВОДЫ

_____

Рекомендуемая оценка ВКР: _____

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись рецензента) (расшифровка подписи)

Приложение 7. Структура реферата ВКР на русском и английском языках

Реферат выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	**Abstract of the Master's Thesis**
Фамилия, имя, отчество обучающегося	Student's full name
Тема ВКР	Topic
Ключевые слова (5-10 слов или словосочетаний в именительном падеже)	Keywords (5-10)
Объект исследования	Object of the study
Предмет исследования	Subject of the study
Цель исследования	Purpose of the study
Задачи исследования	Objectives
Основные результаты и выводы	Results and conclusions

Объем реферата - не более одной страницы на каждом языке. Реферат прилагается к ВКР и подтверждает сформированность компетенции УК-4.

Приложение 8. Форма листа ознакомления обучающихся с программой ГИА

Форма соответствует приложению № 1 к Положению о ГИА.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»

Уровень подготовки: магистратура

Форма обучения: _____

Год проведения ГИА: _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГРУППЫ _____

Настоящим подтверждается, что с программой государственной итоговой аттестации, размещенной на сайте филиала по адресу _____, включающей требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным приказом Академии от 30.12.2025 № 02-02957/001 (с изменениями, внесенными приказом от 18.09.2026 № 02-01807/001), и порядком подачи и рассмотрения апелляций ознакомлены следующие обучающиеся:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Подпись обучающегося
1.		
2.		
3.		

Лист ознакомления заполняется не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА и хранится в структурном подразделении в течение 1 года после проведения ГИА.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

рабочей программы государственной итоговой аттестации

40.04.01 Юриспруденция,

направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления»,

год набора 2025

№ п/п	Раздел (пункт) программы	Содержание изменений	Основание
1	Титульный лист и оборот титульного листа	Программа приведена к макету рабочей программы ГИА, включающей оценочные материалы (приложение № 7 к образовательной программе); сохранены реквизиты первоначального утверждения, добавлены сведения об актуализации	Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации ОП (приказ от 21.08.2025 № 02-1592), пп. 7.1, 7.4, 7.5, приложение № 7
2	Раздел 1	Обновлены нормативные основания проведения ГИА; уточнены порядок формирования и срок действия ГЭК, порядок проведения ГИА с применением ДОТ, порядок прохождения ГИА при неявке по уважительной причине, порядок рассмотрения апелляций	Положение о ГИА (приказ от 30.12.2025 № 02-02957/001, изм. от 18.09.2026 № 02-01807/001), пп. 3.41, 5.4, 5.13–5.15, 7.1, 7.3, 7.9, разд. 8
3	Подраздел 1.1	Ссылка на образовательный стандарт приведена в соответствие с общей характеристикой образовательной программы набора 2025 года	Общая характеристика ОП (год набора 2025), п. 1.1
4	Подраздел 1.4	Обновлены перечни основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, материалов судебной практики, ресурсов сети «Интернет»	Методические рекомендации (приложение № 2 к приказу от 27.05.2026 № 02-01088/001)
5	Подраздел 2.1, таблица 1	Наименования компетенций и ключевые индикаторы их достижения приведены в соответствие с общей характеристикой образовательной программы набора 2025 года; уточнено распределение компетенций по показателям оценивания ВКР	Общая характеристика ОП (год набора 2025), раздел 2.2
6	Подраздел 2.2	Уточнены требования к ВКР и порядку ее выполнения и защиты: перечень тем, закрепление темы, научное руководство, предварительная защита, апробация, оригинальность текста, самостоятельность выполнения, отзыв, обязательное рецензирование, размещение ВКР в ЭБС; шкала и критерии оценивания	Положение о ГИА, пп. 3.11–3.18, 9.11, 9.14–9.25, 9.31; разд. 10
7	Приложения	Формы заявления о закреплении темы ВКР, задания, отзыва, рецензии, реферата, листа ознакомления приведены в соответствие с формами, установленными Положением о ГИА	Положение о ГИА (приложения)

Изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «05» октября 2026 г., протокол № 2; утверждены решением Ученого совета Московского областного филиала РАНХиГС от «06» октября 2026 г., протокол № 2 (пп. 7.4, 7.5 Положения о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ).