Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет экономики и менеджмента
(наименование структурного подразделения (института/факультета)

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.

Электронная подпись

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ
по направлению подготовки высшего образования

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

Деловое администрирование
(направленность(профиль)

Очная, заочная
(форма обучения)

Год набора - 2024

Красногорск, 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

1. **Общая характеристика образовательной программы**

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 г. № 01-3036 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 952 (зарегистрировано в Минюсте России 21 августа 2020г, №59391)

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском) в полном объеме.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения и 2 года 6 месяцев по заочной форме.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с Рекомендациями и требованиями к разработке программы, утвержденными УМС по Менеджменту РАНХиГС.

Образовательная программа относится к группе профилей «Деловое администрирование».

1.6 Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.7 Образовательная программа реализуется частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.8 Обязательная часть без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 26,7 % от общего объема образовательной программы.

1.9 Часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений, разработана с применением модульного принципа организации образовательного процесса.

1.10 Образовательная программа реализуется с применением следующей образовательной технологии: дистанционные образовательные технологии, контактная работа, практико-ориентированное обучение, компьютерные программы и разработки.

2. Компетентностная модель выпускника

2.1. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1.1. Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии по определению перечня профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, проведенной 11.09.2020 г. на кафедре менеджмента ИБДА РАНХиГС:

№	Наименование стандарта	Приказ Ректора РАНХиГС		Нормативный документ	Гиперссылка
1.	Образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 38.04.02 Менеджмент	Приложение 2 к приказу Ректора РАНХиГС	29.03. 2021 №01-3036	Протокол форсайт-сессии по определению перечня профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	https://intranet.ranepa.ru/

2.1.2.В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в области:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок).

В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в сферах:

-стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

2.1.3. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий;

2.1.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий (или обобщенных трудовых функций):

1. Консультирование клиентов компании в сфере своей профессиональной деятельности;
2. Коммуникационная деятельность в бизнесе:
3. Управление процессами и проектами в организации;
4. Разработка и реализация стратегий развития организаций (подразделений);
5. Взаимодействие с органами государственной власти и управления, а также с другими стейкхолдерами;
6. Обеспечение системы стимулирования, мотивации и развития сотрудников в коллективе;
7. Операционное управление в подразделениях организации.

2.2. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции, измеряемые на основе следующих ключевых индикаторов:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Ключевые индикаторы компетенций**
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения

	вырабатывать стратегию действий	проблемных ситуаций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК ОС)		
ОПК ОС-1	Способен решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды	Диагностирует проблемную ситуацию, предлагает управленческое решение с учетом трендов внешней среды, на основе современной теории, используя инструменты бенчмаркинга
ОПК ОС-2	Способен применять современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач	Отбирает необходимую и достаточную, релевантную информацию, использует методы, адекватные предмету исследования; уверенно пользуется современными информационными технологиями
ОПК ОС-3	Способен разрабатывать стратегии развития инновационных направлений деятельности организаций и трансформации их бизнес-моделей	Разрабатывает программу действий по освоению инновационных направлений деятельности организаций и трансформирует их бизнес-модели
ОПК ОС-4	Способен выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте и смежных областях	Готовит и защищает научно-исследовательский проект в рамках учебного процесса магистратуры

РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКр)		
ПКр-1	Разработка стратегий развития бизнеса (сбор информации: анализ публичных и внутрикорпоративных источников информации, интервьюирование внешних и внутренних экспертов, организация социологических исследований; анализ интересов, анализ целевых аудиторий стейкхолдеров), маркетинговые исследования)	Проводит стратегический анализ, использует современные инструменты маркетинговых исследований, ориентируется в деятельности на интересы заинтересованных лиц, разрабатывает стратегии развития
ПКр-2	Экспертно-аналитическая деятельность (изучение и анализ информационных баз данных и СМИ. подготовка информационных и информационно-аналитических материалов, организация экспертизы решений в сфере менеджмента, консультирование)	Реализует экспертно-аналитическую деятельность, принимает решения на основе результатов исследований
ПКр-3	Управление проектами (формулирование целей, задач и результата проекта, описание структуры проекта, среды реализации, конкурентов., возможностей и рисков, связанных с внешними и внутренними факторами)	Обладает современными инструментами проектного менеджмента, реализует успешные проекты
ПКр-4	Организация бизнес-контактов, формирование информационных потоков и взаимодействия организации и внешней среды, подготовка, проведение и: обслуживание мероприятий (совещаний, заседаний, переговоров, конференций и т.п.), составление и оформление документации в сфере кооперации и сотрудничества	Обладает коммуникативными и информационными компетенциями

Общее количество осваиваемых компетенций: 14 (четырнадцать) компетенций.

3. Общая характеристика структуры образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) «Деловое администрирование» включает в себя:

учебный(ые) план(ы)		
календарный(ые) учебный(ые) график(и)		
следующие дисциплины:		
Код	Наименование	Объем (трудоемкость в з.е.)
Б1.О.01	Современный менеджмент	3
Б1.О.02	Методы исследований в менеджменте	3
Б1.О.03	Финансовый менеджмент и корпоративные финансы	3

Б1.О.04	Стратегический менеджмент и стратегический анализ	5
Б1.О.05	Современные коммуникации в менеджменте	2
Б1.О.06	Теория организации и организационное поведение	4
Б1.В.01	Иностранный язык (английский)	4
Б1.В.02	Академическое письмо	2
Б1.В.02.01	Правила оформления магистерской диссертации	1
Б1.В.02.02	Подготовка и проведение презентации	1
Б1.В.03	Разработка и принятие управленческих решений	4
Б1.В.04	Информационно-аналитические технологии в бизнесе	3
Б1.В.05	Предпринимательство и управление компанией	3
Б1.В.06	Риск-менеджмент	4
Б1.В.07	Профессиональные навыки менеджера	4
Б1.В.08	Управленческая экономика	3
Б1.В.09	Маркетинговые исследования (продвинутый уровень)	4
Б1.В.10	Деловой иностранный язык	3
Б1.В.11	Управление проектами	4
Б1.В.ДВ.01.01	Правовая среда бизнеса	2
Б1.В.ДВ.01.02	Правовое обеспечение управления	2
Б1.В.ДВ.02.01	Управление человеческими ресурсами	4
Б1.В.ДВ.02.02	Руководство и лидерство	4
Б1.В.ДВ.03.01	Управление инновациями в бизнесе	3
Б1.В.ДВ.03.02	Стратегическое управление развитием	3
Б1.В.ДВ.04.01	Корпоративная социальная ответственность	3
Б1.В.ДВ.04.02	Формирование команды проекта	3
Б1.В.ДВ.05.01	Стратегический учет	2
Б1.В.ДВ.05.02	Финансовые институты: риск и отдача	2
Б1.В.ДВ.06.01	Документационное обеспечение управленческой деятельности	3
Б1.В.ДВ.06.02	Цифровая трансформация в бизнесе	3
Б1.В.ДВ.07.01	Эмоциональный интеллект в бизнесе	4
Б1.В.ДВ.07.02	Самоменеджмент руководителя	4
Б1.В.ДВ.08.01	Цифровое общество и управление цифровой репутацией	1
Б1.В.ДВ.08.02	Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты	1
ФТД.В.01	Инновационное управление	2
ФТД.В.ДВ.01.01	Методика самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1
ФТД.В.ДВ.01.02	Лидерство и профессиональное развитие лиц с ограниченными возможностями	1

	здоровья	
следующие практики:		
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	4
Б2.О.02(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	8
Б2.В.01(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (организационно-управленческий профиль))	16
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)	6
Б3.О.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	6
рабочую программу воспитания		
оценочные материалы государственной итоговой аттестации по каждой из форм государственной итоговой аттестации		
календарный план воспитательной работы		
следующие методические материалы:		
	матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций	
	рекомендации и требования к разработке образовательных программ, установленные Учебно-методическим советом Академии по Менеджменту	

4. Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Созданы условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных лиц, обеспечен доступ к зданию.

Вход в здание, лестницы оборудованы пандусами и поручнями. Двери и лестницы имеют контрастную окраску.

Помещения для организации образовательного процесса учебного корпуса № 1 лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата находятся на 1 этаже здания. Учебный корпус №2 оснащен лифтом для перевозки инвалидов в колясках с 1-го на 4-й этаж.

Вход в здания, аудитории и другие помещения, используемые для нужд лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, имеют расширенные дверные проемы.

В учебных помещениях оборудованы специальные места для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для маломобильных лиц оборудованы доступные туалетные кабины, имеющие необходимые технические средства поддержки.

Информация об имеющихся специальных технических средствах обучения коллективного и индивидуального пользования и программного обеспечения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- система вызова помощника.
Для лиц с нарушением слуха:
- система звукоусиления (коллективная, индивидуальная);
Для лиц с нарушением зрения:
- специализированное рабочее место для слабовидящих (компьютер с комплектом программного обеспечения (в т.ч. экранная лупа,) и доступом к ЭИОС, ЭБС.

Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Информационно-телекоммуникационная инфраструктура Московского областного филиала РАНХиГС адаптирована для использования лицами с различными нозологиями (библиотека, кабинет самостоятельной работы, компьютерный класс).

На всей территории филиала студентам и сотрудникам предоставляется бесплатный проводной и беспроводной доступ к сети Интернет.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые не могут присутствовать на лекционных, семинарских и практических занятиях, образовательный процесс может быть организован посредством видеоконференцсвязи (Microsoft Teams), а также на платформе системы дистанционного обучения (СДО).

Все информационные системы электронной информационно-образовательной среды, включенные в образовательный процесс, приспособлены для использования лицами с ограниченными возможностями здоровья:

5. Реквизиты образовательной программы

Руководитель образовательной программы:
доктор философских наук, доцент,
профессор кафедры менеджмента Э.А. Понуждаев

Разработчики образовательной программы:
кандидат психологических наук, доцент,
заведующий кафедрой менеджмента И.Б. Выпряжкина
доктор философских наук, доцент,
профессор кафедры менеджмента Э.А. Понуждаев

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Московского областного филиала РАНХиГС
Протокол от «29» августа 2022 г. № 10.

6. Адаптированные образовательные программы – не реализуются

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РАНХиГС, Арсенян Арташес Завенович, Директор филиала **25.10.23** 11:08 (MSK) Сертификат 0151A8D80048AFC4AD4820F7C1EA418A02