Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет государственного управления и права
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Московского областного филиала РАНХиГС

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Юриспруденция, профиль Гражданско-правовой
(наименование образовательной программы)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная, очно – заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2024

Красногорск, 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):
К.юрид.н., доцент, зав.кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы Э.В. Богмацера

Заведующий кафедрой:

Правового обеспечения государственной и муниципальной службы, к.юрид.н., доцент Богмацера Э.В.

Оценочные материалы государственной итоговой аттестации рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета Московского филиала РАНХиГС
Протокол от 28 сентября 2023 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы 4
2. Показатели и критерии оценивания компетенций 5
3. Шкалы оценивания 7
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы 8
5. Методические материалы 12

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права

ОПК-5 – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПКр ОС-1. Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав

ПКр ОС-2. Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота

ПКр ОС-3. Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности.

ПКр ОС-4. Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта.

ПКр ОС-5. Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.

ПКс ОС-1. Способен осуществлять защиту конкуренции и обеспечивать стабильность гражданского оборота посредством применения правовых средств и способов

ПКс ОС-2. Способен учитывать правовые условия для осуществления и прекращения предпринимательской и/или приносящей доход деятельности

ПКс ОС-3. Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса

ПКс ОС-4 - Способен применять процессуальные способы разрешения правовых споров и конфликтов в частно-правовой сфере

ПКс ОС-5. Способность применять правовые механизмы взаимодействия различных отраслей права для решения конкретных комплексных задач в частно-правовой сфере

ПКс ОС-6. Способен составлять проекты обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок (завещаний, брачного договора, наследственного договора пр.) и обеспечивать исполнение обязательств, возникающих на основании их заключения

ПКс ОС-7 - Способен совершать действия, направленные на исполнение вступивших в законную силу исполнительных документов УК ОС-1;

УК ОС–1. Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

УК ОС–2. Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений

УК ОС-3. Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе

УК ОС–4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках

УК ОС-5. Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6. Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7. Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС-8. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9. Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности
ПКо ОС-1. Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов
ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу
ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав
ПКо ОС-5. Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации
ПКо ОС-6. Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти

1.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует владение следующими компетенциями

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права
ОПК-5 – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ПКр ОС-1. Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав

ПКр ОС-2. Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота
ПКр ОС-3. Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности.
ПКр ОС-4. Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта.
ПКр ОС-5. Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.
ПКс ОС-1. Способен осуществлять защиту конкуренции и обеспечивать стабильность гражданского оборота посредством применения правовых средств и способов
ПКс ОС-2. Способен учитывать правовые условия для осуществления и прекращения предпринимательской и/или приносящей доход деятельности
ПКс ОС-3. Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса
ПКс ОС-4 - Способен применять процессуальные способы разрешения правовых споров и конфликтов в частно-правовой сфере
ПКс ОС-5. Способность применять правовые механизмы взаимодействия различных отраслей права для решения конкретных комплексных задач в частно-правовой сфере
ПКс ОС-6. Способен составлять проекты обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок (завещаний, брачного договора, наследственного договора пр.) и обеспечивать исполнение обязательств, возникающих на основании их заключения
ПКс ОС-7 - Способен совершать действия, направленные на исполнение вступивших в законную силу исполнительных документов;
УК ОС–1. Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС–2. Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
УК ОС-3. Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
УК ОС–4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках
УК ОС-5. Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6. Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7. Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС-8. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9. Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности
ПКо ОС-1. Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов
ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу
ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению

нарушенных прав
ПКо ОС-5. Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации
ПКо ОС-6. Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти

1.1.2. При сдаче государственного экзамена обучающийся демонстрирует владение следующими компетенциями

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права
ОПК-5 – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ПКр ОС-1. Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав
ПКр ОС-2. Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота
ПКр ОС-3. Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности.
ПКр ОС-4. Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта.
ПКр ОС-5. Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.
ПКс ОС-1. Способен осуществлять защиту конкуренции и обеспечивать стабильность гражданского оборота посредством применения правовых средств и способов
ПКс ОС-2. Способен учитывать правовые условия для осуществления и прекращения предпринимательской и/или приносящей доход деятельности
ПКс ОС-3. Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса
ПКс ОС-4 - Способен применять процессуальные способы разрешения правовых споров и конфликтов в частно-правовой сфере
ПКс ОС-5. Способность применять правовые механизмы взаимодействия различных отраслей права для решения конкретных комплексных задач в частно-правовой сфере
ПКс ОС-6. Способен составлять проекты обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок (завещаний, брачного договора, наследственного договора пр.) и обеспечивать исполнение обязательств, возникающих на основании их заключения
ПКс ОС-7 - Способен совершать действия, направленные на исполнение вступивших в законную силу исполнительных документов УК ОС-1;
УК ОС–1. Способность применять критический анализ информации и системный подход для

решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС–2. Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
УК ОС-3. Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
УК ОС–4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках
УК ОС-5. Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6. Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7. Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС-8. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9. Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности
ПКо ОС-1. Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов
ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу
ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав
ПКо ОС-5. Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации
ПКо ОС-6. Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций				Вид государственного аттестационного испытания, в рамках которого оценивается уровень сформированности компетенций
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень	
	Культура мышления	Не способен осуществить без помощи преподавателя операции сравнения, абстракции, обобщения, конкретизации, анализа, синтеза.	Владеет операциями сравнения, абстракции, обобщения, конкретизации, анализа, синтеза, но допускает логические ошибки.	В целом успешно осуществляет мыслительные операции, но имеются отдельные логические ошибки.	Демонстрирует способность к критическому анализу, оценке и синтезу новых и сложных идей.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	Культура речи	Не способен в монологической речи сформулировать простейшие суждения, выводы, оценки. Не владеет функциональными стилями речи.	Излагает в устной и письменной форме свои суждения, выводы, оценки, но допускает грубые речевые ошибки. В целом владеет функциональными стилями речи.	Грамотно и логично излагает в устной и письменной форме свои суждения, выводы, оценки. Допускает незначительные речевые ошибки. Использует функциональные	Демонстрирует способность в устной и письменной форме полно, логично и аргументированно сообщать свои суждения, выводы, оценки. Не допускает речевых ошибок. Свободно владеет	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

				стили речи по назначению.	функциональными стилями речи и правильно выбирает их в зависимости от речевой ситуации.	
	Культура коммуникации	Не имеет представления о профессиональной этике. Не готов к взаимодействию с профессиональным и научным сообществом.	В целом владеет этическими нормами, в т.ч. нормами профессиональной этики. Готов к межличностному взаимодействию в общественной жизни и профессиональной деятельности. Испытывает затруднения во взаимодействии по тематике своей области компетенции с профессиональным и научным сообществом. Готов к профессиональной деятельности под руководством.	Применяет этические нормы в собственной деятельности, следует требованиям профессиональной этики. Грамотно осуществляет межличностное взаимодействие в общественной жизни и профессиональной деятельности. Корректно общается по тематике своей области с профессиональным и научным сообществом. Готов к профессиональной деятельности под руководством с проявлением самостоятельности при решении хорошо известных задач или аналогичных им.	Безукоризненно соблюдает этические нормы и выполняет требования профессиональной этики. Готов к эффективному межличностному взаимодействию в общественной жизни и профессиональной деятельности. Активен в общении по тематике своей области компетенции с профессиональным и научным сообществом. Готов к сотрудничеству, планированию собственной деятельности и индивидуальной ответственности за её результаты.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	Культура самоорганизации и самообразования, физическая культура	Не способен организовать свою учебную и профессиональную деятельность без помощи руководителя. Не занимается самообразованием.	Организует свою деятельность, в т.ч. профессиональную, в соответствии с основными правилами самоорганизации. В целом владеет методикой самообразования.	Способен к самоорганизации и самообразованию.	Успешно применяет в своей деятельности, в т.ч. профессиональной, навыки самоорганизации и самообразования.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	Информационная культура	Не способен найти учебную и профессиональную информацию на заданную тему в традиционных источниках и сети «Интернет».	Способен осуществлять сбор значимых данных в рамках своей профессиональной области в традиционных источниках информации, использует легко доступные информационные ресурсы сети «Интернет».	Эффективно работает с источниками информации, в т.ч. электронными, уверенно владеет ПК. Испытывает затруднения в поиске информации в ситуации неполноты или ограниченности доступа к источникам информации.	Самостоятельно находит и работает со всеми современными источниками информации, базами данных, уверенный пользователь ПК, владеет IT-технологиями и профессиональными программными продуктами.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Правоприменительная деятельность	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной правоприменительной деятельности	Не способен решать простейшие производственные задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные производственные задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать производственные задачи	Самостоятельно ставит актуальные производственные задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Экспертно - консультационная деятельность	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной экспертно-консультационной деятельности	Не способен решать простейшие производственные задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста	Способен решать конкретные производственные задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные производственные задачи.	Самостоятельно ставит актуальные производственные задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Правозащитная деятельность	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной правозащитной деятельности	Не способен решать простейшие производственные задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста	Способен решать конкретные производственные задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные производственные задачи.	Самостоятельно ставит актуальные производственные задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится комплексно в ходе государственного экзамена и в процессе защиты выпускной квалификационной работы с использованием фондов оценочных средств и с применением показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

Проведение государственной итоговой аттестации по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся диплома о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу) и государственный экзамен, позволяющий выявить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач.

Государственный экзамен включает:

– государственный экзамен по профилю «Гражданско-правовой» (в форме сдачи комплексного государственного экзамена, включающего в себя дисциплины «Гражданское право» и «Гражданский процесс»).

Студентам, аттестованным государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), выдается диплом о высшем образовании государственного образца по направлению подготовки «Юриспруденция» с присвоением степени – бакалавр.

3. Шкалы оценивания

3.1. Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии и заполнения зачетных книжек студентов.

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;
- собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;
- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными работе.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

- в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Шкала оценивания при выставлении оценки за защиту выпускной квалификационной работы:

Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Отлично (5)	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы	Систематизированные, глубокие и полные
	Профессиональные умения	Выраженная способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации
	Личностные качества	Ярко выражены
	Знания по всем вопросам темы	Систематизированные, глубокие и полные
	Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы

	Личностные качества	Выраженные профессионально-личностные качества
	Знания по всем поставленным вопросам в рамках темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает достаточными профессионально-значимыми качествами
Хорошо (4)	Знания по всем разделам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные и полные Способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами
	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточные Способность самостоятельно применять типовые решения в рамках темы
Удовлетворительно (3)	Знания в рамках образовательного стандарта Профессиональные умения	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня по теме Умение под руководством преподавателя или решать стандартные (типовые) задания
	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Фрагментарные знания Низкий уровень культуры исполнения заданий
Неудовлетворительно (2)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

3.2. Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим. Знания обучаемых на экзамене, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Формирование оценки осуществляется с использованием системы оценки знаний студентов:

«отлично» – студент глубоко, осмысленно, в полном объеме усвоил программный материал, излагает его на высоком научном уровне, способен к самостоятельному анализу и оценке проблемных ситуаций. Усвоил методологические основы (свободно владеет понятиями,

определениями, терминами) юриспруденции, умеет анализировать и выявлять его взаимосвязь с другими областями гуманитарных и иных знаний. Умеет творчески применять теоретические знания при решении практических ситуаций. Показывает способность самостоятельно пополнять и обновлять знания в процессе повышения квалификации и профессиональной деятельности;

«хорошо» – студент полно раскрыл материал, предусмотренный программой, изучил обязательную литературу. Владеет понятиями, определениями, терминами, методами исследования в области юриспруденции, умеет установить взаимосвязь изученной дисциплины с другими областями гуманитарных и иных знаний. Применяет теоретические знания на практике. Допустил незначительные неточности при изложении материала, не искажающие содержание ответа по существу вопроса;

«удовлетворительно» – студент владеет материалом в пределах программы, знает основные понятия и определения в области юриспруденции. Обладает достаточными знаниями для профессиональной деятельности. Способен разобраться в конкретной практической ситуации;

«неудовлетворительно» – студент показал пробелы в знании основного учебного материала, не может дать четких определений, понятий в области юриспруденции. Не может разобраться в конкретной практической ситуации. Не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, включают в себя:

1.Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 40.03.01.

2. Примерный перечень вопросов государственного экзамена.

4.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), которая является самостоятельным квалификационным научным исследованием, происходит на основании и условиях, утвержденных локальными нормативными актами академии.

Тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», гражданско-правовой профиль

В соответствии с локальными нормативными актами академии тематика ВКР определяется выпускающими кафедрами филиала и утверждается на Ученом совете филиала.

Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по конкретному направлению подготовки (специальности).

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Институт государственной гражданской службы в Российской Федерации.
2. Институт государственного управления в Российской Федерации.
3. Роль Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
4. Административно-процессуальная деятельность в Российской Федерации.
5. Административно-правовой договор как форма управленческих действий.
6. Гражданско-правовые способы защиты прав потребителей в сфере торговли и услуг.
7. Первоначальные способы приобретения права собственности на объекты недвижимого имущества.
8. Гражданско-правовое регулирование отношений, возникающих из договора энергоснабжения.
9. Правопреемство в наследственных отношениях.
10. Понятие, сущность и особенности процедуры лишения родительских прав по российскому законодательству.

11. Институт гражданства в РФ: проблемы становления и развития.

12. Личные права и свободы в РФ: проблемы закрепления и реализации.

13. Законодательный процесс в РФ.

14. Местное самоуправление в РФ: состояние, проблемы, перспективы.

15. Муниципальная служба в РФ: понятие, основные принципы, условия и порядок ее прохождения.

16. Понятие судебного прецедента. Судебная и арбитражная практика в нормативном регулировании.

17. Понятие системы права, ее основные элементы.

18. Понятие реализации права. Формы непосредственной реализации.

19. Понятие правонарушения. Юридический состав правонарушения.

20. Судебная реформа в России: основные положения и перспективы реализации.

21. Проблемы и перспективы развития международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства.

22. Правовые, нравственные и социальные проблемы обеспечения безопасности участников уголовного процесса.

23. Институт следователя в уголовном процессе России: сравнительно-исторический анализ и пути совершенствования.

24. Возможности расширения частных начал в уголовном судопроизводстве в свете существования института обвинения.

25. Правовые аксиомы в правосудии по гражданским делам.

26 .Проблема истины в правосудии по гражданским делам.

27. Производство по делам с участием иностранного государства.

28.Особое производство в арбитражном процессе: понятие, правовая природа.

29. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов.

30. Субъект преступления.

31.Уголовная ответственность за убийство: проблемы теории и практики.

32.Соучастие особого рода.

33.Уголовная ответственность за получение и дачу взятки.

34.Экологические преступления.

35. Медиация как способ урегулирования юридических конфликтов.

36. Разрешение споров, возникающих при расторжении брака посредством процедуры медиации.

37. Медиация как внесудебный способ разрешения споров в гражданском праве.

4.2. Перечень вопросов государственного экзамена

Государственный экзамен по дисциплинам гражданско-правового профиля (гражданское право, гражданско-процессуальное право) – комплексная проверка подготовки обучающихся на определение степени овладения знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе обучения, а также путем самостоятельной работы. Он проводится путем собеседования – беседа с обучающимися по теоретическим вопросам билета в целях контроля качества усвоения учебного материала и выявления объема полученных знаний, углубления знаний и умений обучающихся.

В период подготовки к государственному экзамену студент должен быть обеспечен методической, учебной и научной литературой, а также доступом к электронной библиотеке и к другим информационным ресурсам в первоочередном порядке.

Примерный перечень вопросов государственного экзамена
по дисциплине «Гражданское право»

1. Понятие гражданского права как самостоятельной отрасли российского права. Система гражданского права. Принципы гражданского права.

2. Понятие и система гражданского законодательства. Применение гражданского

законодательства по аналогии права и аналогии закона. Правовой обычай как источник гражданского права. Соотношение гражданского законодательства и норм международного права.

3. Гражданские правоотношения: понятие, виды, субъекты и объекты.

4. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов в гражданском праве.

5. Граждане, как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан.

6. Предмет и метод гражданского права.

7. Понятие юридического лица и его признаки. Образование и прекращение юридического лица.

8. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации.

9. Объекты гражданских прав. Понятие и классификация вещей.

10. Сделки по гражданскому праву: понятие, виды. Форма сделок.

11. Понятие и виды недействительных сделок. Правовые последствия признания сделок недействительными.

12. Представительство в гражданском праве: понятие, виды, субъекты. Представительство без полномочий.

13. Сроки осуществления и защиты гражданских прав: понятие и виды сроков. Исковая давность: понятие и виды.

14. Понятие и признаки вещных прав. Виды вещных прав.

15. Собственность как экономическая и правовая категория. Понятие и содержание права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности.

16. Понятие гражданско – правового обязательства и основания его возникновения. Стороны обязательства.

17. Гражданско – правовой договор: понятие, содержание, условия. Виды договоров: основной и предварительный, возмездный и безвозмездный, публичный договор, договор присоединения, смешанный договор. Принцип свободы договора.

18. Право общей собственности: понятие и виды. Вещно – правовые способы защиты права собственности.

19. Формы и виды гражданско – правовой ответственности. Условия гражданско – правовой ответственности.

20. Понятие и принципы исполнения обязательства. Субъекты исполнения обязательства. Срок, способ и место исполнения. Прекращение обязательства.

21. Договор купли – продажи и его виды. Характеристика договора розничной купли – продажи.

22. Договор дарения. Запрещение и ограничение дарения. Отмена дарения.

23. Договор аренды: понятие, стороны, объекты аренды. Договор проката. Аренда зданий, сооружений, предприятий.

24. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением.

25. Договор подряда: понятие, стороны, содержание. Виды договоров подряда.

26. Договор перевозки. Перевозка пассажиров. Претензии и иски по перевозкам грузов.

27. Договор хранения. Договор складского хранения. Специальные виды хранения.

28. Договор поручения, договор комиссии, агентский договор.

29. Договор доверительного управления.

30. Страхование.

31. Договор простого товарищества. Отличие простого и полного товарищества.

32. Понятие и виды права интеллектуальной собственности в Российской Федерации.

33. Наследственное право России: основания наследования, круг наследников. Завещание.

34. Обязательства из причинения вреда.

35. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

по дисциплине «Предпринимательское право»

1. Правовое регулирование унитарных предприятий, основанных на праве

хозяйственного ведения.

2. Проблемы правового регулирования отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд.

3. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности.

4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

5. Правовой статус крестьянского (фермерского) хозяйства

6. Правовое положение казенных предприятий.

7. Предпринимательская деятельность и предмет её правового регулирования.

8. Эмиссионные ценные бумаги (понятие, виды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, обращение ценных бумаг) и их государственное регулирование.

9. Кредитные организации: понятие, классификация, порядок регистрации и ликвидации.

10. Правовое регулирование инновационной деятельности в сфере предпринимательства.

11. Государственное регулирование предпринимательской деятельности посредством механизма цен.

12. Саморегулируемые организации в законодательстве РФ.

13. Техническое регулирование в законодательстве РФ.

14. Правовое регулирование прогнозирования и программирования хозяйственной деятельности.

15. Правовое регулирование деятельности общества с ограниченной ответственностью.

16. Правовое регулирование аудиторской деятельности.

17. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства.

18. Хозяйственное обязательство: понятие, виды, основания и условия формирования.

19. Правовое регулирование ответственности субъектов предпринимательства.

20. Правовой статус малых и средних предприятий.

21. Регулятивные органы в системе предпринимательства. Их правовой статус.

22. Правовой режим имущества коммерческих организаций.

23. Правовой статус арбитражного управляющего в законодательстве о несостоятельности (банкротстве).

24. Основные отличия хозяйственного товарищества от хозяйственного общества.

25. Особенности производственного кооператива как коммерческой организации.

26. Порядок регистрации субъектов предпринимательства.

27. Правовое положение акционерного общества.

28. Правовая работа в сфере предпринимательства.

29. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.

30. Правовой статус субъектов предпринимательства и их организационно-правовые формы.

31. Правовой статус индивидуального предпринимателя.

32. Особенности метода правового регулирования в сфере предпринимательства.

33. Особенности принятия, опубликования и вступления в силу актов Федеральных органов исполнительной власти.

34. Концессионные соглашения – как правовая форма взаимодействия бизнеса и государства.

35. Законодательство о предпринимательстве и пути его совершенствования.

по дисциплине «Гражданский процесс»

1. Понятие гражданского процессуального права и предмет его регулирования.

2. Виды гражданского судопроизводства в суде первой инстанции: понятие и общая характеристика каждого вида.

3. Стадии гражданского процесса: понятие стадии, цель и общая характеристика каждой стадии.

4. Источники гражданского процессуального права.

5. Принцип независимости судей в гражданском процессе.

6. Принцип гласности в гражданском процессе.
7. Принцип состязательности в гражданском процессе.
8. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
9. Понятие, элементы и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
10. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений: состав и признаки.
11. Стороны в гражданском процессе: понятие, права и обязанности сторон.
12. Третьи лица в гражданском процессе: понятие, виды, права третьих лиц.
13. Формы и основания участия прокурора в гражданском процессе.
14. Представительство в суде: понятие, виды, полномочия представителя.
15. Понятие, цель и стадии доказывания в гражданском процессе.
16. Понятие и виды доказательств в гражданском процессе.
17. Понятие и виды подсудности гражданских дел.
18. Понятие и виды исков. Элементы иска.
19. Право на иск и право на предъявление иска.
20. Порядок возбуждения гражданского дела в суде.
21. Судебный приказ: понятие, требования, по которым выдается судебный приказ,
22. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству.
23. Порядок судебного разбирательства.
24. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу.
25. Формы окончания гражданского дела без вынесения решения: прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения.
26. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции.
27. Сущность особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
28. Производство в суде апелляционной инстанции.
29. Производство в суде кассационной инстанции.
30. Производство в суде надзорной инстанции.
31. Пересмотр судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
32. Общая характеристика третейского разбирательства.
33. Разграничение подведомственности дел между судами и арбитражными судами.
34. Общая характеристика исполнительного производства.
35. Общая характеристика административного судопроизводства.
36. Соглашение о медиации.
37. Досудебный порядок урегулирования спора в гражданском процессе.
38. Понятие медиации как альтернативной формы урегулирования споров.
39. Цель проведения медиации. Сфера применения медиации
40. Соотношение медиации и смежных форм урегулирования разногласий и споров
41. Соотношение процедуры медиации и гражданского судопроизводства
42. Применение процедуры медиации при рассмотрении спора судом.
43. Дополнительные требования к медиатору, установленные соглашением сторон или правилами проведения процедуры медиации.
44. Особенности участия адвоката в урегулировании спора с участием посредника (процедуре медиации).

5. Выпускная квалификационная работа

Требования к выпускной квалификационной работе.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется по одной из проблемных тем. Теоретический анализ проблемы должен сопровождаться изучением соответствующего законодательства и практики его (законодательства) реализации судебными и правоохранительными органами и иными субъектами применения права.

Структура выпускной квалификационной работы включает:

• титульный лист;

• задание;

• оглавление;

• введение (обоснование актуальности темы исследования, определение объекта и предмета, цели и задач, методики исследования);

• основную часть (с делением на главы и параграфы);

• заключение (выводы и предложения по результатам исследования);

• список использованных источников (нормативные иные источники);

• приложения (таблицы, схемы, графики и т.п.).

Объем выпускной квалификационной работы (без приложений) не должен, как правило, превышать 40–60 страниц.

Оформление работы

Текст работы печатается на листах формата А4. Поля на листах: слева – не менее 30 мм, с других сторон – не менее 20 мм. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размером 14, интервал 1,5. Нумерация страниц – в соответствии с принятой в научных журналах. Нумерация глав – по порядку, арабскими цифрами. Нумерация параграфов внутри глав – из двух цифр разделенных точкой: номера главы и порядкового номера раздела – 1.1. или 1.2. Титульный лист выпускных работ оформляется в соответствии с образцами, рекомендованными СТО МАЭП СМК 4.2.01.1-2013 «Выпускная квалификационная работа. Общие требования, структура и правила оформления»; визируется заведующим кафедрой («К защите допущена»). Ссылки на литературу в тексте оформляются в виде постраничных сносок с постраничной нумерацией. Размер шрифта сносок – 12 pt. Список литературы составляется: сначала – работы на русском языке, затем – иностранные; по алфавиту, по фамилии первого автора (если приведено несколько работ одного автора, то они располагаются по названию). В списке литературы библиографическое описание формируется следующим образом: Ф.И.О. автора (если авторов несколько – то всех авторов); название статьи или книги; если эта статья, то приводится название журнала или сборника; год, том, номер, страницы (если книга, то общее число страниц; если статья, то страницы сборника, на которых она расположена); для книг указывается место издания, издательство, год издания. Название статьи отделяется от названия журнала и от названия сборника отделяется двумя косыми линиями.

Организация работы по написанию ВКР.

Работа бакалавра над ВКР по выбранной теме осуществляется под научным руководством преподавателя, закрепляемого за студентом решением заведующего кафедрой. Работа допускается к защите при наличии положительного отзыва руководителя ВКР.

Этапы выполнения и контроля над выполнением ВКР.

Выполнение ВКР имеет следующие этапы:

1. Ознакомление с темами ВКР, предложенными руководителем, и выбор темы будущего исследования.

2. Составление плана подготовки ВКР; формулирование перечня подлежащих выполнению работ и исследований с указанием сроков выполнения.

3. Подготовка аналитического материала по теме.

4. Проведение исследований.

5. Подготовка текста ВКР и согласование его с руководителем работы.

6. Подготовка презентации ВКР.

7. Подготовка текста выступления на защите.

8. Публичная защита выполненной работы на заседании ГЭК.

На каждом этапе работы над проектом бакалавр должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве. Перечень компетенций определяется выпускающими кафедрами в соответствии с направлением и профилем подготовки по этапам выполнения ВКР: на первом этапе: умение пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу; способность определять и формулировать проблему; умение анализировать современное состояние науки и техники, ставить научные и исследовательские задачи и определять пути их решения; на втором этапе: умение анализировать современное состояние науки и техники, ставить научные и исследовательские задачи и определять пути их решения; на третьем этапе: умение пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу; владение методами технического сопровождения научно-

исследовательских работ, включая оформление научно-технической документации, статей, рефератов и др. материалов исследований; на четвертом этапе: владение современными методами и средствами получения нужной информации; владение научно обоснованными методами планирования и проведения эксперимента; на пятом этапе: умение оценивать научные результаты проведенных исследований; владение навыками письменной и устной коммуникации на родном языке; на шестом и седьмом этапах: способность создавать содержательные презентации; способность определять и формулировать проблему; владение навыками письменной и устной коммуникации на родном языке; на заключительном этапе: способность понимать задаваемые вопросы и содержательно давать ответы; стремление к успеху.

Процедура защиты ВКР

Защита ВКР проводится публично. Решения ГЭК правомочны при наличии кворума – не менее двух третей ее членов. В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи выпускной квалификационной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть сконцентрировано на научной новизне и практической значимости выпускной квалификационной работы, их аналитическом обосновании. В заключении доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам исследования и возможности их практического применения. По окончании доклада и ответа на замечания, изложенные в отзыве научного руководителя, студенту задаются вопросы членами ГЭК, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы.

Принятие решения о защите ВКР

По окончании публичной защиты члены ГЭК обсуждают ее результаты. При этом учитываются: качество содержания работы; отзыв научного руководителя; содержательность доклада и ответов на вопросы; качество оформления работы. По итогам обсуждения члены ГЭК принимают решение о присвоении студенту квалификации по направлению подготовки «Юриспруденция». Решения ГЭК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления протоколов заседания ГЭК.

6. Государственный экзамен

Требования к государственному экзамену

Предлагаемая структура государственной итоговой аттестации позволяет осуществить комплексный контроль знаний студентов по основным вопросам различных дисциплин подготовки выпускников бакалавров, предусмотренным образовательным стандартом. Решение о соответствии компетенций студента требованиям образовательного стандарта и образовательной программы по данному направлению подготовки принимается членами ГЭК персонально на основании балльной оценки каждого вопроса: «соответствует» – отмечается в случае оценок ответов на каждый из вопросов не менее 4 баллов; «в основном соответствует» – в случае оценки какого-либо из вопросов на 3 балла; «не соответствует» – констатируется в случае оценки какого-либо из вопросов ниже 3 баллов. Окончательное решение по оценке государственного квалификационного экзамена и соответствия уровня подготовки требованиям образовательного стандарта и образовательной программы принимается на заседании ГЭК путем голосования, результаты которого заносятся в протокол. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов до сдачи экзамена запрещается. Расписание государственных экзаменов утверждается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации. Оценки за экзамен объявляются непосредственно после окончания совещания комиссии. При оценке знаний студента на государственных экзаменах необходимо руководствоваться следующими критериями: знание учебного материала учебных дисциплин; умение выделять существенные положения учебных дисциплин; умение формулировать конкретные положения учебных дисциплин; умение применять теоретические знания для анализа и решения конкретных юридических казусов и ситуаций; общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен являются составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов–выпускников по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области юриспруденции в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования. К государственному экзамену допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по образовательной программе, включая все виды практик. Государственный экзамен проводится в устной форме с составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Вопросы формируются, исходя из требований образовательного стандарта направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с утвержденной образовательной программой. Во время экзамена студенты могут пользоваться программой ГИА, а также (с разрешения председателя комиссии) справочной литературой и другими пособиями. Время, отводимое на подготовку студента к ответу на поставленные в экзаменационном билете вопросы, должно быть не менее 45 минут после получения билета. Для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления, после чего председатель государственной предметной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать студенту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Продолжительность опроса студента, в котором участвует не менее двух членов комиссии, не должна превышать 30 минут. Если студент затрудняется дать ответ на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии студента могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов комиссии и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу государственного экзамена. Ответы студентов оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю комиссии. Результаты экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии.