Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет государственного управления и права
(наименование структурного подразделения (института/факультета)

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Московского областного филиала
РАНХиГС

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Государственное управление социально-экономическим развитием
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Учебная практика (Ознакомительная практика)
(код и наименование РПД)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Красногорск, 2024 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой Государственного и муниципального управления Галий Елена Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Селивоненко О.Г.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления протокол от 29 августа 2024 года № 11, с учетом изменений и дополнений, внесенных протоколом от 22 января 2025 года №5.

Заведующий кафедрой Государственного и муниципального управления, к.э.н., доцент, Галий Е.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения ……..3
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатам освоения программы…….……3
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы……...7
4. Содержание практики ……..8
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся ……..8
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике…….9
7. Методические материалы по прохождению практики ……...14

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Учебная практика (Ознакомительная практика) магистров проводится с целью привлечения магистрантов к научно-исследовательской деятельности в рамках выбранной темы магистерской диссертации. В соответствии с образовательным стандартом Академии, практика может быть стационарной и выездной.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2.1 Б2.О.01(У) учебная практика (Ознакомительная практика) направлена на овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность и процедуры в профессиональной сфере	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-3	Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-4	Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-	2	Завершающий этап освоения компетенции

	исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере		

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Квалификационные требования[1]/ Задачи профессиональной деятельности [2]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Выполнение функциональных обязанностей, соответствующих административно-технологическому виду деятельности	ОПК-7	на уровне знаний: знать теоретические и методологические основы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности и процедуры в профессиональной сфере
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: применять методы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности и процедуры в профессиональной сфере
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: владеть и реализовать методы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности и процедуры в профессиональной сфере
Выполнение функциональных обязанностей, соответствующих административно-технологическому виду деятельности	ПКо ОС-1	на уровне знаний: знать методы принятия стратегических управленческих решений управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях на уровне умений (типовые действия выполняются по заданному алгоритму): применять методы принятия стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях на уровне навыков (типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма): практически применять методы принятия стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях

[1] http://rk.gov.ru/file/File/Metod_instrumentarii.pdf

2 Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497)

Выполнение функциональных обязанностей, соответствующих административно-технологическому виду деятельности	ПКо ОС-2	на уровне знаний: знать теорию и методологию планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций на уровне умений (типовые действия выполняются по заданному алгоритму): применять методы планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций на уровне навыков (типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма): практически применять методы планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Выполнение функциональных обязанностей, соответствующих административно-технологическому виду деятельности	ПКо ОС-3	на уровне знаний: знать технологии управления персоналом, механизмы формирования и реализации кадровой политики, методы проведения кадрового аудита на уровне умений (типовые действия выполняются по заданному алгоритму): применять технологии управления персоналом, механизмы формирования и

		реализации кадровой политики, методы проведения кадрового аудита на уровне навыков (типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма): практически применяет технологии управления персоналом, формирует и реализовывает кадровую политику, проводит кадровый аудит
Выполнение функциональных обязанностей, соответствующих административно-технологическому виду деятельности	ПКо ОС-4	на уровне знаний: знать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере на уровне умений (типовые действия выполняются по заданному алгоритму): применять методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере на уровне навыков (типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма): практически применять теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере

3. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем Б2.О.01 (У) Учебной практики (Ознакомительная практика) составляет 3 з.е., 108 академических часа (или 81 астр. часов), на контактную работу по очной и заочной форме обучения отводится 2ч. (1,5 астр. часа). Учебная практика (Ознакомительная практика) проводится в течении 2 недель на 1 курсе обучения (2 семестр) для студентов очной формы обучения и на 1 курсе для студентов заочной формы обучения. Учебная практика относится к обязательной части Блока 2. Практика.

Учебная практика (Ознакомительная практика) является завершающим этапом закрепления знаний, полученных ранее в ходе изучения дисциплин: «Управление в социальной сфере»; «Кадровая политика и кадровый аудит организации»; «Управление проектами в государственном и муниципальном секторе»; «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и др.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

4.Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Ознакомительный	Выбор темы научной статьи Обоснование актуальности выбранной темы научной статьи по теме магистерской диссертации
2	Подготовительный	Сбор, анализ информации по выбранной проблеме Анализ степени научной проработанности выбранной проблемы исследования в рамках темы научной статьи. Обобщение результатов проведённого анализа.
3	Экспериментальный	Формулирование выводов по результатам проведенного исследования. Оформление научной статьи. Выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с темой ВКР. Подготовка отчета по учебной (научно-исследовательской) практике. Защита отчета.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации Б2.О.01 (У) Учебной практики (Ознакомительная практика) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Ознакомительный	Проверка актуальности выбранной темы для научной статьи
2	Подготовительный	Проверка проведенного анализа по теме научной статьи
3	Экспериментальный	Проверка сформулированных выводов, оформления научной статьи и документов по практике

Формы отчетности по учебной практике (Ознакомительная практика)

Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики.

После окончания практики обучающийся обязан представить руководителю практики от кафедры следующие документы:

-индивидуальное задание;

-рабочий график (план) практики;

-отчет по практике, оформленный в установленном порядке; |

-отзыв-характеристику руководителя практики от филиала.

В качестве отчетных документов студентами готовится отчет по практике, в который, в соответствии с заданием, включается текст подготовленной научной статьи.

За время практики магистрант должен:

1. Обосновать актуальность выбранной темы научного исследования в рамках научной статьи

2. Охарактеризовать степень научной проработанности выбранной проблемы исследования (с указанием мнений 3-4 специалистов (ученых) в данной области,

актуальной нормативно-законодательной базы РФ и зарубежного опыта по данному вопросу) в рамках научной статьи

6. Привести примерный список используемых источников информации для написания научной статьи по выбранной теме (в т.ч. и для раскрытия вышеобозначенных вопросов)

Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению учебной практики. При наличии замечаний магистрант немедленно принимает меры к их устранению.

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать оформленную научную статью, посвященную проблемах в рамках выбранной темы магистерской диссертации.

Отчет о прохождении учебной практики, оформляется в соответствии с установленными требованиями. В отчете по практике должны быть отражены результаты проделанной работы, в соответствии с заданием.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность и процедуры в профессиональной сфере	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-3	Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит	2	Завершающий этап освоения компетенции
ПКо ОС-4	Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при	2	Завершающий этап освоения компетенции

	осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере		

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-7.2	владеет и реализует методы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности и процедуры в профессиональной сфере	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всем основным вопросам темы, и выходящие за ее пределы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации, профессионально-личностные качества ярко выражены. «ХОРОШО» – обучаемый показывает достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам темы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы. Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, проявляет достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня образовательного стандарта, слабо владеет методическими основами, проявляет некомпетентность в решении стандартных типовых заданий. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемы показывает фрагментарные знания, низкий уровень культуры исполнения заданий, отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий.
ПКо ОС-1.2	практически владеет методами принятия стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всем основным вопросам темы, и выходящие за ее пределы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации, профессионально-личностные качества ярко выражены. «ХОРОШО» – обучаемый показывает достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам темы, владеет профессиональными умениями, способен

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
		самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы. Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, проявляет достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня образовательного стандарта, слабо владеет методическими основами, проявляет некомпетентность в решении стандартных типовых заданий. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемы показывает фрагментарные знания, низкий уровень культуры исполнения заданий, отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий.
ПКо ОС-2.2	практически применяет методы планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всем основным вопросам темы, и выходящие за ее пределы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации, профессионально-личностные качества ярко выражены. «ХОРОШО» – обучаемый показывает достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам темы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы. Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, проявляет достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня образовательного стандарта, слабо владеет методическими основами, проявляет некомпетентность в решении стандартных типовых заданий. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемы показывает фрагментарные знания, низкий уровень культуры исполнения заданий, отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий.
ПКо ОС-3.2	практически применяет технологии управления	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всем основным вопросам темы, и выходящие за ее пределы, владеет

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	персоналом, формирует и реализовывает кадровую политику, проводит кадровый аудит	профессиональными умениями, способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации, профессионально-личностные качества ярко выражены. «ХОРОШО» – обучаемый показывает достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам темы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы. Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, проявляет достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня образовательного стандарта, слабо владеет методическими основами, проявляет некомпетентность в решении стандартных типовых заданий. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемы показывает фрагментарные знания, низкий уровень культуры исполнения заданий, отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий.
ПКо ОС-4.2	практически применяет теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всем основным вопросам темы, и выходящие за ее пределы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации, профессионально-личностные качества ярко выражены. «ХОРОШО» – обучаемый показывает достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам темы, владеет профессиональными умениями, способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы. Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, проявляет достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня образовательного стандарта, слабо владеет методическими основами, проявляет некомпетентность в решении стандартных типовых заданий.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
		«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемы показывает фрагментарные знания, низкий уровень культуры исполнения заданий, отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий.

Типовые вопросы для подготовки к зачету с оценкой по учебной практике:

1) Назовите цель и задачи, исследования в рамках научной статьи;
2) В чем заключается актуальность выбранной темы?
3) Какова практическая значимость работы?
4) Что такое системный анализ?
5) Какие методы и средства проведения экспериментальных работ использовались?
6) Какие системы сбора и обработки информации были задействованы?
7) Обоснование выбора методов и инструментов для проведения расчетов и моделирования.
8) Какие методы или критерии проверки адекватности использовались?
9) Какова степень научной проработанности выбранной проблемы исследования?
10) Какие были сделаны выводы по результатам проделанной работы?

Шкала оценивания устных ответов

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	«Отлично» (5)	Знания по всем вопросам темы	Систематизированные, глубокие и полные
		Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы
		Личностные качества	Выраженные профессионально-личностные качества

Базовый (средний)	«Хорошо» (4)	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	«Удовлетворительно» (3)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
Не компетентен	«Неудовлетворительно» (2)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

6. Методические материалы по прохождению учебной практики (Ознакомительная практика)

В ходе практики предполагаются следующие действия:

Руководитель практики от филиала Академии:

а) составляет рабочий (совместный рабочий) график (план) проведения практики;

б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

в) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

г) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;

е) оценивает результаты прохождения практики обучающимися, готовит и выдает обучающимся отзыв-характеристику;

ж) несет ответственность за реализацию программы практики, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Академии, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

а) выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики;

б) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

в) своевременно выполнять указания руководителей по практической подготовке от Академии;

г) своевременно представить руководителю по практической подготовке от Академии отчет о прохождении практики (далее - отчет по практике).

Обучающиеся в период прохождения практики имеют право:

а) обращаться к руководителям по практической подготовке от Академии по всем вопросам, возникающим в процессе практической подготовки при проведении практики;

б) вносить предложения по совершенствованию организации практической подготовки при проведении практики;

в) пользоваться оборудованием, техническими средствами обучения информационными ресурсами в объеме, позволяющем непосредственно выполнить определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для оценки знаний, умений и навыков студентов в области учебной практики (Ознакомительная практика), руководителем практики оцениваются ответы студентов на защите.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Работа студентов-магистрантов в период практики оценивается дифференцированно. Критериями оценки практики является уровень владения студентом-магистрантом общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, соответствующими организационно-управленческому виду деятельности.

Оценка «отлично» ставится студенту-магистранту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка «хорошо» ставится студенту-магистранту, который полностью выполнил весь намеченный объём работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту-магистранту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки в планировании и в практической деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту-магистранту, который не выполнил программу, обнаружил слабые теоретические знания, не умел применять их на практике.