Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет экономики и менеджмента
(наименование факультета)

УТВЕРЖДЕНО

Директор филиала

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Деловое администрирование
(наименование направления подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Эмоциональный интеллект в бизнесе
(код и наименование РПД)

магистр
(уровень образования)
по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

_ очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

Красногорск, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор – составитель:
канд. психол. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента Выпряжкина И.Б.
(ученое звание, ученая степень, должность)

Заведующий кафедрой:
канд. психол. наук, доцент, Выпряжкина И.Б.
(ученое звание, ученая степень, должность) (Ф.И.О.)

Протокол от «30» августа 2024 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……..8
5. Методические материалы для освоения дисциплины……...37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….…....45
6.1. Основная литература……..…45
6.2. Дополнительная литература……..…45
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……..45
6.4. Интернет-ресурсы……..46
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……47

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Эмоциональный интеллект в бизнесе» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1.1	начальный этап освоения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Соответствие результатов обучения функциям профессионального стандарта[1] и профессиональным задачам

ОТФ/ТФ/трудовые /профессиональные действия / Задачи профессиональной деятельности	Код компонента компетенции	Результаты обучения
-информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации-анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов; -организация исполнения решений руководителя.	УК-6	на уровне знаний: -структуру и содержание эмоционального интеллекта и его значение для выстраивания эффективных коммуникаций; -современные коммуникационные технологии, использующие потенциал EQ; -психолого-педагогические требования к формированию коммуникативных умений учащихся с учетом особенностей эмоциональной сферы
-сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; -построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: -анализировать и оценивать уровень развития эмоционального интеллекта педагогов и обучающихся с целью повышения эффективности коммуникаций; -управлять собственными эмоциями, понимать эмоции обучающихся, регулировать коммуникативное поведение

[1] Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2018 года №248н, регистрационный номер 51030

		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: методами, педагогическими технологиями и приёмами формирования коммуникативной компетенции учащихся в результате развития эмоционального интеллекта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Эмоциональный интеллект в бизнесе» составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа (или 108 астрономических часа), на контактную работу по очной форме обучения отводится 28 ч.: 8 ч – лекции, 20 ч – практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 112 ч.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин «Современный менеджмент», «Профессиональные навыки менеджера». Закрепляются полученные знания в ходе учебной практики Б2.В.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика).

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие эмоции и эмоционального интеллекта	34	2		4		8	О,Т,З
Тема 2	Исследование эмоциональных способностей	34	2		4		8	О,Т,З
Тема 3	Эмоциональная компетентность как фактор профессионального успеха и личной эффективности руководителя	36	2		6		8	О,Т, З
Тема 4	Эмоциональный интеллект как инструмент для решения сложных ситуаций в бизнесе	36	2		6		8	О,Т,З
Промежуточная аттестация						4		Зачет с оц
Всего:		**144**	**8**		**20**	**4**	**112**	
заочная форма обучения								

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: : опрос (О), тестирование (Т), задание (З)

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие эмоции и эмоционального интеллекта. Как определяет эмоции современная наука. Виды эмоций. Основные функции эмоций. Какую роль играет интенсивность эмоции. Можно ли избавиться от эмоций. Проблема эмоционального интеллекта в зарубежной и отечественной науке. Структура эмоционального интеллекта. Значение развития эмоционального интеллекта руководителя.

Тема 2. Исследование эмоциональных способностей. Определение основных понятий: эмоциональный интеллект (EI, ЭИ), коэффициент эмоциональности (EQ), эмоциональная компетентность. Признаки низкого эмоционального интеллекта. Способы, определяющие уровень и особенности эмоциональных способностей. Как мы описываем эмоции. Можем ли мы назвать наши эмоции. Как мы выражаем эмоции. Видим ли мы проявления эмоций у других.

Тема 3. Эмоциональная компетентность как фактор профессионального успеха и личной эффективности руководителя. Развитие сферы эмоций и чувств руководителя. Каковы кросскультурные особенности эмоционального интеллекта. Методы и способы влияния на эмоциональную сферу. Что значит «управлять эмоцией». Что значит «остановиться в моменте». Можно ли изменить свое настроение. Как реагировать на поведение и вызовы окружающих. Как эмоциональный интеллект способствует личной эффективности. Необходимо ли формировать профессиональный имидж. Управление имиджем: механизмы, перцептивные барьеры, способы влияния.

Тема 4. Эмоциональный интеллект как инструмент для решения сложных ситуаций в бизнесе. Как эмпатия и эффективные коммуникации связаны с эмоциональным интеллектом. В чем специфика обмена информацией в зависимости от индивидуально-психологических особенностей партнеров. Как распознавать невербальные сигналы коммуникации. Модели взаимодействия в процессе решения сложных управленческих задач. Пятиуровневая модель эмоционального влияния. Эмоциональные послания. Работающий эмоциональный интеллект. Решение сложных лидерских задач с использованием шаблонов Д. Карузо.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины «Б1.В.ДВ.07.01 «Эмоциональный интеллект в бизнесе» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие эмоций и эмоционального интеллекта	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические

	задания
Тема 2. Исследование эмоциональных способностей	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 3. Эмоциональная компетентность как фактор профессионального успеха и личной эффективности руководителя	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 4. Эмоциональный интеллект как инструмент для решения сложных ситуаций в бизнесе.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания

Зачет с оценкой проводится в форме устного опроса и/или тестирования с применением следующих методов (средств):

Для проверки знаний в области теоретических и методологических основ эмоционального интеллекта - вопросы, тесты и т.п.

Для проверки умения организовывать и планировать свободное и рабочее время; применять методы развития ЭИ на различных этапах профессионального развития - тесты, задачи и т.п.

Для проверки навыков использования эмоционального интеллекта как инструмента для решения сложных ситуаций в бизнесе – тесты, практико-ориентированные задания и т.п.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и

закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Самоменеджмент» проводится в форме зачета. На зачете оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет теорией и методологией саморазвития и самоорганизации; современные концепции самоменеджмента, логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных управленческих явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области саморазвития и самоменеджмента, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных управленческих явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление об актуальных проблемах самоменеджмета, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Материалы текущего контроля успеваемости.

Практическое занятие 1. Понятие эмоции и эмоционального интеллекта.
-Как определяет эмоции современная наука.
-Виды эмоций.
-Основные функции эмоций.
-Какую роль играет интенсивность эмоции.
-Можно ли избавиться от эмоций.
-Проблема эмоционального интеллекта в зарубежной и отечественной науке.
-Структура эмоционального интеллекта.
-Значение развития эмоционального интеллекта руководителя.

Практическое занятие 2. Исследование эмоциональных способностей.
-Определение основных понятий: эмоциональный интеллект (EI, ЭИ), коэффициент эмоциональности (EQ), эмоциональная компетентность.
-Признаки низкого эмоционального интеллекта.
-Способы, определяющие уровень и особенности эмоциональных способностей.

-Как мы описываем эмоции. Можем ли мы назвать наши эмоции. Как мы выражаем эмоции. Видим ли мы проявления эмоций у других.

Практическое занятие 3. Эмоциональная компетентность как фактор профессионального успеха и личной эффективности руководителя.
-Развитие сферы эмоций и чувств руководителя.
-Каковы кросскультурные особенности эмоционального интеллекта.
-Методы и способы влияния на эмоциональную сферу.
-Что значит «управлять эмоцией». Что значит «остановиться в моменте».
-Можно ли изменить свое настроение.
-Как реагировать на поведение и вызовы окружающих.
-Как эмоциональный интеллект способствует личной эффективности.
-Необходимо ли формировать профессиональный имидж.
-Управление имиджем: механизмы, перцептивные барьеры, способы влияния.

Практическое занятие 4. Эмоциональный интеллект как инструмент для решения сложных ситуаций в бизнесе.
-Как эмпатия и эффективные коммуникации связаны с эмоциональным интеллектом.
-В чем специфика обмена информацией в зависимости от индивидуально-психологических особенностей партнеров.
-Как распознавать невербальные сигналы коммуникации.
-Модели взаимодействия в процессе решения сложных управленческих задач.
-Пятиуровневая модель эмоционального влияния. Эмоциональные послания.
-Работающий эмоциональный интеллект. Решение сложных лидерских задач с использованием шаблонов Д. Карузо.

Варианты практических заданий:

ЗАДАНИЕ 1:

Пример эмоционального шаблона: Работа с недовольным клиентом
ПРЕДПОСЫЛКИ. За последние десять лет мы наладили партнерское сотрудничество с выгодным для успеха компании клиентом. Недавно я заметил, что что-то изменилось. На встречах клиент не такой открытый, а мы не беремся за новые дела уже в течение года. Как старший вице-президент по продажам я обеспокоен возможной проблемой и попросил клиента встретиться с нами, чтобы обсудить ситуацию.
ЦЕЛЬ. Связаться с клиентом, чтобы понять его потребности и как лучше им соответствовать.

Использование шаблона ЭИ

Шаг	**Что делать?**
Карти-рование	**Какие эмоции испытываете вы и другие?**
Сопо-ставление	**Какие эмоции наиболее эффективны?**
Предпо-	**В чем причина этих эмоций?**

ложение	
Действие	**Как вы будете поддерживать эти эмоции или управлять ими?**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СТРАТЕГИИ:

РЕЗУЛЬТАТ ШАБЛОНА ЭИ ЛИДЕРА:

ЗАДАНИЕ 2:

Пример эмоционального шаблона: Управление филиальной сетью **ПРЕДПОСЫЛКИ**. Я руковожу филиальной сетью. Открытие очередного нового филиала должно быть выгодным вложением, все предварительные расчеты давали отличные показатели. Но вот прошло уже полгода, а результаты оставляют желать лучшего. Мне редко удается лично наведываться в этот филиал, но когда я выхожу с ними на связь, слышу только одно: «Все хорошо», «Все по плану», хотя финансовые результаты указывают на совсем другую ситуацию. Я постоянно пытаюсь получить от них достоверную информацию, чтобы проблемы могли быть решены и филиал стал успешным, но в ответ не получаю конкретики. Поэтому я трачу слишком много времени на эту проблему, мои другие проекты могут пострадать из-за этого. **ЦЕЛЬ**. Наладить работу филиала.

Использование шаблона ЭИ

Шаг	**Что делать?**
Карти-рование	**Какие эмоции испытываете вы и другие?**
Сопо-ставление	**Какие эмоции наиболее эффективны?**
Предпо-ложение	**В чем причина этих эмоций?**
Действие	**Как вы будете поддерживать эти эмоции или управлять ими?**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СТРАТЕГИИ:

РЕЗУЛЬТАТ ШАБЛОНА ЭИ ЛИДЕРА:

ЗАДАНИЕ 3:

Пример эмоционального шаблона: Поддержание субординации и сохранение отношений **ПРЕДПОСЫЛКИ**. Я работала в компании на линейной позиции, за мою самостоятельность в принятии решений и инициативность меня повысили на руководящую должность, и весь линейный персонал, с которым я работала, перешел в мое подчинение. На линейной позиции мы все между собой общались по-дружески. Когда меня повысили, передо мной встали другие задачи, и для выполнения моего функционала мне нужно было давать поручения, контролировать, поддерживать дисциплину и исполнительность в коллективе, но в связи с тем, что это были мои друзья, серьезно к моим замечаниям и корректировкам в работе они не относились.

ЦЕЛЬ. Изменить рабочую ситуацию, восстановить субординацию.

Использование шаблона ЭИ

Шаг	**Что делать?**
Карти-рование	**Какие эмоции испытываете вы и другие?**
Сопо-ставление	**Какие эмоции наиболее эффективны?**
Предпо-ложение	**В чем причина этих эмоций?**
Действие	**Как вы будете поддерживать эти эмоции или управлять ими?**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СТРАТЕГИИ:

РЕЗУЛЬТАТ ШАБЛОНА ЭИ ЛИДЕРА:

ЗАДАНИЕ 4:

Пример эмоционального шаблона: Работа с неопределенностью и непостоянством **ПРЕДПОСЫЛКИ**. Наша компания находится в процессе серьезной реорганизации. Это третья менее чем за пять лет. Наш рынок постоянно меняется, и мы изо всех сил стараемся не отставать и опережать конкурентов. Как от одного из старших вице-президентов моя команда ожидает от меня уверенности, стабильности и поддержки. Я просто надеюсь, что смогу со всем справиться, или мы все пойдем искать работу. **ЦЕЛЬ**. Продвинуть организацию в правильном направлении.

Использование шаблона ЭИ

Шаг	**Что делать?**
Карти-рование	**Какие эмоции испытываете вы и другие?**

Сопо-ставление	**Какие эмоции наиболее эффективны?**
Предпо-ложение	**В чем причина этих эмоций?**
Действие	**Как вы будете поддерживать эти эмоции или управлять ими?**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СТРАТЕГИИ:

РЕЗУЛЬТАТ ШАБЛОНА ЭИ ЛИДЕРА:

ЗАДАНИЕ 5:

Пример эмоционального шаблона: Презентация скептической аудитории **ПРЕДПОСЫЛКИ**. Как руководитель HR-отдела я подчиняюсь генеральному директору и тесно сотрудничаю с другими старшими вице-президентами. У нас высокая текучка кадров, жалобы на несправедливую практику трудовых отношений, низкий моральный дух, плохое обслуживание клиентов и снижение производительности. Мне было поручено разработать план по изменению ситуации и попросить представить мои рекомендации на следующем совещании руководителей.

ЦЕЛЬ. Представить варианты, которые будут включать продуктивные дискуссии и итоги.

Использование шаблона ЭИ

Шаг	**Что делать?**
Карти-рование	**Какие эмоции испытываете вы и другие?**
Сопо-ставление	**Какие эмоции наиболее эффективны?**
Предпо-ложение	**В чем причина этих эмоций?**
Действие	**Как вы будете поддерживать эти эмоции или управлять ими?**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СТРАТЕГИИ:

РЕЗУЛЬТАТ ШАБЛОНА ЭИ ЛИДЕРА:

ЗАДАНИЕ 6:

Пример эмоционального шаблона: Разногласия в команде **ПРЕДПОСЫЛКИ**. У нас резко собралась новая команда на проекте. Я работаю на позиции мидл-менеджера уже давно, и это не первая моя команда. Сейчас выходит так, что сотрудники мотивированные, нацеленные на результат, но команда не может сработаться из-за личных разногласий. Из-за этого работа идет неэффективно. Последний конфликт был самым ярким, и после этого я понял, что мы погрязли в бесконечных личных разборках, и мне надо окончательно решить эту проблему, чтобы сформировать рабочую коммуникацию в команде.

ЦЕЛЬ. Наладить рабочий процесс и коммуникацию в команде. **Использование шаблона ЭИ**

Шаг	**Что делать?**
Карти-рование	**Какие эмоции испытываете вы и другие?**
Сопо-ставление	**Какие эмоции наиболее эффективны?**
Предпо-ложение	**В чем причина этих эмоций?**
Действие	**Как вы будете поддерживать эти эмоции или управлять ими?**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СТРАТЕГИИ:

РЕЗУЛЬТАТ ШАБЛОНА ЭИ ЛИДЕРА:

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тестовое задание: Эмоциональная сфера

1. Эмоции - это:
a) психологический процесс импульсивной регуляции поведения, основанный на чувственном отражении потребностной значимости внешних воздействий (их благоприятности или вредности)
b) психологический процесс конструирования новых образов
c) психический процесс отражения прошлого взаимодействия человека с действительностью

2. Чувства - это:
a) внешние эмоции - устойчивые состояния отношений к объектам (реальным или воображаемым, связаны с работой сознания)
b) психический процесс опосредованного или обобщенного отражения закономерных связей
c) психический процесс непосредственного отражения предметов и явлений в целостном виде, на основе познаний

3. Основные функции эмоций:

a) коммуникативная, сигнальная, мотивационная, защитная
b) зрительная, слуховая, двигательная
c) гиперболизация, заострение, схематизация

4. Основные параметры, по которым оцениваются эмоциональные состояния:
a) интенсивность, положительность, осознанность, действие на организм, динамика, направленность, нейрофизиологическая основа
b) по органам чувств
c) по форме психической активности

5. Виды эмоций:
a) эмоциональный ток ощущений
b) настроение
c) стресс, аффект, орустрация
d) целостность, предметность, структурность
e) адаптация, контраст

6. Виды чувств:
a) праксические
b) моральные
c) эстетические, интеллектуальные
d) рефлексивность, взаимосвязь
e) быстрота запоминания, прочность сохранения

7. Эмоции и личность, формы проявления:
a) органическая жизнь (удовольствие, неудовольствие)
b) интересы материального порядка
c) духовно нравственные (мировоззренческие)
d) зрительная, слуховая, двигательная
e) логическая, образная

8. Чувства, как эмоциональные проявления личности, бывают:
a) моральные, интеллектуальные.
b) праксические
c) длительные
d) преднамеренные, непреднамеренные
e) пропорциональные

9. Эмоции делятся на:
a) стенические
b) астенические
c) сложные и простые
d) моральные, интеллектуальные
e) рефлексивные
f) структурные

10. Функции мозга в момент проявления эмоций и чувств:
a) возбуждение подкорковых областей
b) изменения в деятельности вегетативной нервной системы
c) суггестивность
d) прочность сохранения

11. Эмоциональные качества личности:

a) сентиментальные
b) страстные
c) фригидные
d) алкоголики
e) флегматики
f) смелые

12. В состоянии эмоционального возбуждения человек способен:

a) на увеличение физических нагрузок
b) на преодоление препятствий
c) преодоление болезней
d) забить мяч, спать
e) ничего не делать

13. Что значит владеть эмоциями и чувствами?

a) вставать в позу
b) быть бесчувственным
c) стойко переносить обстоятельства
d) не подавлять свои чувства, а действовать

14. Эмоциональный тон:

a) это изменение реакции на предмет
b) возбудимость
c) сопереживание
d) схематизация
e) типизация

15. Настроение:

a) устойчивая эмоция
b) усиливающая или ослабевающая деятельность
c) зависимость от кого-либо
d) анализ явления

16. Стресс:

a) это мобилизация сил для выхода из положения
b) нервно-психическое перенапряжение
c) приспособление к сверхсложным условиям
d) целостность, избирательность
e) результативность

17. 3 этапа возникновения стресса:

a) тревога, сопротивление, истощение
b) структурность, избирательность, предметность

18. Аффект - это:

a) интенсивность действий возбуждения.
b) дезорганизация сознания
c) несодержанность, несвязность идей.
d) температура
e) обоняние, вкус

19. Катарсис:

a) очищение через потрясение
b) сенсорная организация
c) сенситивность

20. Интеллектуальные чувства:

a) радость познания
b) отказ от житейских потребностей
c) жадность
d) чувство красоты

21. Праксические чувства:

a) возникающие в практической деятельности
b) интеллектуальной
c) чувство совести
d) чести

22. Фрустрация:

a) обман, неудача
b) мир грез
c) адаптация
d) зависимость

Методика «Диагностика уровня эмпатии» В. В. Бойко

Инструкция: если вы согласны с данными утверждениями, ставьте рядом с их номерами знак «+», если не согласны — то знак «-».

Текст опросника

1. У меня есть привычка внимательно изучать лица и поведение людей, чтобы понять их характер, наклонности, способности.
2. Если окружающие проявляют признаки нервозности, я обычно остаюсь спокойным.
3. Я больше верю доводам своего рассудка, чем интуиции.
4. Я считаю вполне уместным для себя интересоваться домашними проблемами сослуживцев.
5. Я могу легко войти в доверие к человеку, если потребуется.
6. Обычно я с первой же встречи угадываю «родственную душу» в новом человеке.
7. Я из любопытства обычно завожу разговор о жизни, работе, политике со случайными попутчиками в поезде, самолете.
8. Я теряю душевное равновесие, если окружающие чем-то угнетены.
9. Моя интуиция — более надежное средство понимания окружающих, чем знания или опыт.
10. Проявлять любопытство к внутреннему миру другой личности — бестактно.
11. Часто своими словами я обижаю близких мне людей, не замечая того.
12. Я легко могу представить себя каким-либо животным, ощутить его повадки и состояния.
13. Я редко рассуждаю о причинах поступков людей, которые имеют ко мне непосредственное отношение.
14. Я редко принимаю близко к сердцу проблемы своих друзей.
15. Обычно, за несколько дней я чувствую: что-то должно случиться с близким мне человеком, и ожидания оправдываются.
16. В общении с деловыми партнерами обычно стараюсь избегать разговоров о личном.
17. Иногда близкие упрекают меня в черствости, не внимании к ним.

18. Мне легко удается, подражая людям, копировать их интонацию, мимику.
19. Мой любопытный взгляд часто смущает новых партнеров.
20. Чужой смех обычно заражает меня.
21. Часто, действуя наугад, я тем не менее нахожу правильный подход к человеку.
22. Плакать от счастья глупо.
23. Я способен полностью слиться с любимым человеком, как бы растворившись в нем.
24. Мне редко встречались люди, которых я понимал бы без лишних слов.
25. Я невольно или из любопытства часто подслушиваю разговоры посторонних людей.
26. Я могу оставаться спокойным, даже если все вокруг меня волнуются.
27. Мне проще подсознательно почувствовать сущность человека, чем понять его, «разложив по полочкам».
28. Я спокойно отношусь к мелким неприятностям, которые случаются у кого-либо из членов семьи.
29. Мне было бы трудно задушевно, доверительно беседовать с настороженным, замкнутым человеком.
30. У меня творческая натура — поэтическая, художественная, артистичная.
31. Я без особого любопытства выслушиваю исповеди новых знакомых.
32. Я расстраиваюсь, если вижу плачущего человека.
33.Мое мышление больше отличается конкретностью, строгостью, последовательностью, чем интуицией.
34. Когда друзья начинают говорить о своих неприятностях, я предпочитаю перевести разговор на другую тему.
35. Если я вижу, что у кого-то из близких плохо на душе, то обычно воздерживаюсь от расспросов.
36. Мне трудно понять, почему пустяки могут так сильно огорчать людей

Практическое задание: Невербальные средства обмена познавательной и эмоциональной информацией

Подготовьте выступление с презентацией на одну из тем:

1.Каким образом считывается агрессивный настрой

2.Как распознать ложь

3.Как «выглядит» эмоциональное послание поддержки

4.Как распознать послание: «Я нуждаюсь в вашей помощи»

5.Как поделиться с окружающими счастьем

6.Что может означать пауза

7.Как дать совет подростку, чтоб он к нему прислушался

Практическое задание: Техники активного слушания

Составьте диалог говорящего и слушающего с использованием каждой техники

1.Высказанное партнером передается собственными словами:

а) повторение отдельных слов партнера, которые способствуют ***уточнению*** мысли, конкретизации идеи;

б) высказывание партнера возвращается ему вашими словами, ***перефразирование***:

- «Так вы говорите, что…»;
- «По вашим словам выходит…»;
- «Если я вас правильно понял…»;
- «Иными словами…».

в) высказывание партнера ***обобщается***, если оно длинно или нечетко:

- «Таким образом…»;
- «Коротко говоря…»;

- «Подводя итог сказанному…».

2.Высказанное партнером передается собственными словами и добавляются ваши наблюдения (какие чувства испытывает партнер, как переживает):

- «Вы так считаете, видимо, потому, что…».

3.Высказанное партнером передается собственными словами с добавлением того, что партнер имел в виду, но не сказал (развитие идеи):

- «Если исходить из того, что вы сказали, то выходит, что…».

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1.1	начальный этап освоения

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-6. 1.1 начальный этап освоения	Способен выстраивать траекторию саморазвития на основе использования методов тайм-менеджмента и самоменеджмента	«ЗАЧТЕНО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области саморазвития и самоменеджмента, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных управленческих явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕ ЗАЧТЕНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует предъявляемым критериям

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Эмоциональный интеллект в бизнесе» может проводиться в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий.

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1.Понятие и сущность эмоций и эмоционального интеллекта.
2.Виды эмоций и особенности их проявлений.
3.Функции эмоций и чувств.
4.Структура и развитие эмоционального интеллекта.
5.Методы и способы исследования эмоционального интеллекта.
6.Признаки низкого и высокого эмоционального интеллекта.

7.Зависимость эмоциональной сферы от индивидуально-психологических особенностей партнеров.
8.Управление своими эмоциями.
9.Влияние на эмоциональное состояние партнеров по общению.
10.Эмоциональный интеллект и успешность общения.
11.Специфика обмена информацией в общении.
12.Модели взаимодействия в общении.
13.Невербальные средства коммуникации.
14.Кросскультурные коммуникации и эмоциональный интеллект.
15.Понятие синдрома профессионального выгорания и способы его преодоления.
16.Инструменты формирования эффективного имиджа профессионала.

Тест для зачета по дисциплине

Тест

1.Какие психические свойства личности определяют индивидуальность:
А) Темперамент, характер, способности
Б) Уровень знаний об эмоциональном интеллекте
В) Коммуникативное взаимодействие

2.Высокий уровень эмоционального интеллекта педагога позволяет:
А) Позитивно воздействовать на обучающихся, вдохновлять, мотивировать, объединять их
Б) Разрабатывать учебные задания
В) Принимать участие в методической работе

3.Владение психогеометрической методикой Сьюзен Делингер позволяет:
А) Определить уровень интеллектуального развития
Б) Выстраивать эффективные взаимоотношения, преодолевать коммуникативные барьеры
В) Развивать общеучебные навыки

4.Технология развития эмоционального интеллекта включает:
А) Изучение ресурсов эмоций и когнитивных способностей
Б) Развитие коммуникативных навыков
В) Изучение ресурсов эмоций, понимание причин появления эмоций, развитие коммуникативных навыков, управление эмоциями

5.Стратегия управления эмоциями предполагает следующие шаги:
А) Признание наличия эмоций, изучение ситуаций, вызывающих эти эмоции, различение аутентичных и рэкетных эмоций
Б) Разработку коммуникативных правил
В) Диагностику эмоционального состояния, разработку программы

6.Какие параметры используются в методике Дэвида Карузо «Измеритель настроения»
А) Высокий и низкий уровень эмоционального интеллекта
Б) Негативные и позитивные эмоции, низкая и высокая энергия
В) Эмоциональные состояния, волевые состояния

7.Классификация стилей поведения включает:
А) Сотрудничество, соперничество, компромисс, уступка, избегание
Б) Групповое, индивидуальное
В) Конструктивное, деструктивное

8.К механизмам социальной перцепции относятся:
А) Уход, приспособление
Б) Превосходство, привлекательность, предрасположенность, стереотипизация
В) Идентификация, стереотипизация, аттракция, рефлексия, эмпатия
Ответы: 1-А; 2-А; 3-Б; 4-В; 5-А; 6-Б; 7-А; 8-В

Шкала оценивания ответов на устном экзамене по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	(5)	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
Базовый (средний)	(4)	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	(3)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
Не компетентен	(2)	Знания в рамках	Отсутствие знаний

		обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	 Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий (и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

- тестирование по темам дисциплины; решение задач;
- опрос
- наблюдение

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:
- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:
- контрольная работа (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:
- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);
- решение практико-ориентированных задач на семинаре (20-30 минут)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе её изучения, которая представляется в балльном исчислении в соответствии с Положением о бально-рейтинговой системе факультета Государственного управления и права Московского областного филиала РАНХиГС.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи экзамена. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор,

отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

1) главного в тексте;

2) основных аргументов;

3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

· сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

· обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

· фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

· готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

· работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

· пользоваться реферативными и справочными материалами;

· контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

· обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

· пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

· использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

· повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

· обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

· использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для сомостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами (MBA классика). - СПб.: Питер, 2018.
2. Андреева, И. Н. Эмоциональный интеллект и эмоциональная креативность: специфика и взаимодействие : монография / И. Н. Андреева. — Новополоцк : ПГУ, 2020. — 356 с. — ISBN 978-985-531-717-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167061 (дата обращения: 26.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Карузо Дэвид, Рис Лиза, Хлевная Елена, Эмоциональный интеллект в бизнесе: решение сложных лидерских задач. – СПб.: Питер, 2020. – 144 с.
4. Роберт Сапольски. Психология стресса. – Питер, 2015.

Дополнительная литература:

1.Адизес И.К. Идеальный руководитель. Почему им нельзя стать и что из этого следует. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
2.Вараева, Н. В. Программа профилактики эмоционального выгорания специалистов «Работа в радость» / Н. В. Вараева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 53 с. — ISBN 978-5-9765-1708-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119316 (дата обращения: 26.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.Каменюкин А.Г., Ковпак Д.В. Антистресс-тренинг. – СПб.: Питер, 2008.
4.Манфред Кетс де Врис Мистика лидерства. Развитие эмоционального интеллекта. – М.: Альпина Паблишер, 2007.

Интернет-источники:

www.psytests.org
www.hrm.ru
www.hr-portal.ru

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Отдельные лекции и практические занятия - с использованием ПК и мультимедийного проектора. Лектором и студентами готовятся и демонстрируются компьютерные презентации во всех видах аудиторной деятельности.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru