Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет государственного управления и права
(наименование структурного подразделения (института/факультета)

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Московского областного филиала
РАНХиГС

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Эффективное государственное и муниципальное управление
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.05.03 Международное сотрудничество в области защиты прав человека
(код и наименование РПД)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

Красногорск, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):
Старший преподаватель кафедры Государственного и муниципального управления Анисимов Евгений Яковлевич
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой Государственного и муниципального управления, к.э.н., доцент, Галий Е.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы …..... 5
3. Содержание и структура дисциплины……..8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине..……...9
5. Методические материалы для освоения дисциплины……....31
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….…....38
6.1. Основная литература……..…38
6.2. Дополнительная литература……..…38
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……..39
6.4. Интернет-ресурсы……..39
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……40

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 Международное сотрудничество в области защиты прав человека обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-1	Умение использовать инновационные подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления	1.4	Первый этап освоения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Квалификационные требования[1]/ Задачи профессиональной деятельности [2]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Умение использовать инновационные подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления	ПКс ОС-1 1.4	на уровне знаний: знание правовых основ использования инновационных, применяемых за рубежом, подходов к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: применяет инновационные, применяемых за рубежом, подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: практическое осуществление применяемых за рубежом, подходов к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления

[1] http://rk.gov.ru/file/File/Metod_instrumentarii.pdf

2 Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины Б1.В.ДВ.05.03 Международное сотрудничество в области защиты прав человека 4 ЗЕТ, 144 академических часа (или 108 астрономических часов), на контактную работу по очной форме обучения отводится 36ч. (27 астрономических часов): 18ч (13,5 астр.ч.) – лекции, 18ч (13,5 астр.ч.) – практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 108ч (81 астр.ч.).

По очно-заочной форме обучения предусмотрено контактной работы 18ч (13,5 астр.ч.), из них 8ч (6 астр.ч.) -лекции, 10ч (7,5 астр.ч.) -практические занятия, 126ч (94,5 астр.ч.) -самостоятельная работа.

Студенты заочной формы обучения изучают дисциплину в объеме 8ч. (6 астр.ч.) контактной работы, в том числе 4ч. (3 астр.ч.)– лекции, 4ч. (3 астр.ч.)– семинары, 136ч (102 астр.ч.)– самостоятельная работа.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 Международное сотрудничество в области защиты прав человека изучается на 4 курсе в 7 семестре студентами очной и очно-заочной форм обучения, студенты заочной форм обучения изучают ее на 5 курсе.

Изучение дисциплины опирается на полученные ранее знания в области правоведения, системы государственного и муниципального управления и др.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 Международное сотрудничество в области защиты прав человека предшествует изучению дисциплины трудовое право и производственной (преддипломной) практики.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Разделение властей и разделение функций в государственном управлении	12	4		2		6	О, Т
Тема 2	Формы правления и государственные режимы	16	4		4		8	О, Т
Тема 3	Местные органы власти	16	4		4		8	О,Т,
Тема 4	Административно-территориальное деление и уровни местного управления	16	4		4		8	О, Т
Тема 5	Компетенции органов местного самоуправления	16	4		4		8	О, Т
Тема 6	Виды и структура органов местного управления	16	4		4		8	О, Т
Тема 7	Системы местного управления в зарубежных странах	16	4		4		8	О, Т
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**144**	**28**		**26**	**36**	**54**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Разделение властей и разделение функций в государственном управлении	14	2				12	
Тема 2	Формы правления и государственные режимы	14	2				12	
Тема 3	Местные органы власти	14			2		12	
Тема 4	Административно-территориальное деление и уровни местного управления	14			2		12	
Тема 5	Компетенции органов местного самоуправления	16			2		14	
Тема 6	Виды и структура органов местного управления	16			2		14	

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 7	Системы местного управления в зарубежных странах	18	2		2		14	
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
	Всего:	**144**	**8**		**10**	**36**	**90**	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Разделение властей и разделение функций в государственном управлении	16	2				14	
Тема 2	Формы правления и государственные режимы	14					14	
Тема 3	Местные органы власти	14			2		14	
Тема 4	Административно-территориальное деление и уровни местного управления	14	2				12	
Тема 5	Компетенции органов местного самоуправления	16			2		14	
Тема 6	Виды и структура органов местного управления	14					14	
Тема 7	Системы местного управления в зарубежных странах	18	2		2		14	
Промежуточная аттестация		36				9		Экзамен
	Всего:	**108**	**6**		**6**	**9**	**96**	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), наблюдение (Н)

Содержание дисциплины

Тема 1. Разделение властей и разделение функций в государственном управлении

Ветви власти и функции управления. Разделение властей в зарубежном государственном управлении.

Тема 2. Формы правления и государственные режимы

Монархия и республика. Монархические формы правления. Республиканские формы правления. Диктатура, как форма правления. Государственные режимы зарубежных стран. Формы государственного устройства.

Конфедерация. Федерация. Унитарные государства. Регионализованные государства.

Тема 3. Местные органы власти

Местное самоуправление. Государственная теория МСУ. Местное управление и местное самоуправление в зарубежных странах. Децентрализация и деконцентрация. Деволюция.

Тема 4. Административно-территориальное деление и уровни местного управления

Двухуровневая система административно-территориального деления в зарубежных странах.

Территориальные основы МСУ. Административно-территориальное деление и органы местного и регионального управления в зарубежных странах.

Тема 5. Компетенции органов местного самоуправления

Позитивное и негативное регулирование компетенции органов МСУ в зарубежных странах. Обязательные и факультативные компетенции. Делегированные компетенции.

Тема 6. Виды и структура органов местного управления

Президентская и парламентская модели. Распределение функций между органами управления. Варианты организации местного управления. Типы распределения функций местного управления в разных странах.

Тема 7. Системы местного управления в зарубежных странах

Англосаксонская правовая семья. Романо-германская правовая семья. Англосаксонская и континентальная модели МСУ. Макросистемы местного управления: британская, романская, американская, германская, скандинавская.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.10 «Налоги и налогообложение» «используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Разделение властей и разделение функций в государственном управлении	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты
Тема 2. Формы правления и государственные режимы	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты, контрольная работа
Тема 3. Местные органы власти	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты, контрольная работа
Тема 4. Административно-территориальное деление и уровни местного управления Двухуровневая система административно-территориального деления в зарубежных странах.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты
Тема 5. Компетенции органов местного самоуправления	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты, контрольная работа
Тема 6. Виды и структура органов местного управления	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты
Тема 7. Системы местного управления в зарубежных странах	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, опрос При проведении практического занятий: опрос, тесты

Экзамен проводится в форме устной форме и/или тестирования с применением следующих методов (средств):

- Для проверки знаний в области основных элементов налоговой системы их прав, обязанностей и ответственности - вопросы, тесты и т.п.
- Для проверки умения применять применяет нормы права, определять параметры качества управленческих решений - тесты, задачи и т.п.
- Для проверки практического осуществления административных процессов, выявление отклонения и принятие корректирующих мер – тесты, практико-ориентированные задания и т.п.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.

3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономическая оценка инвестиций» проводится в форме экзамена. На экзамене оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное

представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Задания в тестовой форме по темам:

Тест по теме 1

1. *Выберите характеристики современного разделения властей*:

1. усиление судебной ветви власти в ущерб другим ветвям

2. усиление исполнительной власти в ущерб другим ветвям

3. организация тесного взаимодействия между исполнительной властью и законодательной

2. *Найдите наиболее подходящую характеристику президентской власти в РФ:*

1. глава государства выступает во внутренних делах прежде всего как глава исполнительной власти

2. глава государства является лишь символом, выполняет лишь некоторые функции арбитража

3.глава государства - самостоятельный и активный центр власти

3. *Способы реализации компетенций местными органами власти (выберите правильные варианты):*

1. самой местной администрацией

2. специально созданным учреждением (организацией)

3. путем передачи их в концессию частным предприятиям

4. путем передачи на вышестоящий уровень управления

4. *К федеративным государствам не относится::*

1. США

2. Великобритания

3. ФРГ

5. *Новая форма государственного устройства – регионализованные государства, характеризуется:*

1. наличием у административно-территориальных единиц статуса автономий

2. наличием в конституции статуса унитарного государства

3. наличием в конституции статуса федеративного государства

4. набор прав, полномочий и привилегий у каждой территории строго индивидуален

6. *Какая характеристика системы государственного управления ФРГ не соответствует действительности:*

1. государство с федеративным устройством

2. парламентская республика

3. глава государства - Федеральный канцлер

7. *В ФРГ федеральный и земельный уровни власти обладают следующими ветвями:*

1. исполнительной, законодательной, судебной

2. законодательной и исполнительной

3. исполнительной и судебной

8. *В ФРГ земли осуществляют регулирование в сфере образования:*

1. только среднего общего образования

2. среднего и высшего образования

3. среднего общего и начального профессионального образования

9. Организация оказания коммунальных услуг в большинстве стран мира традиционно относится к следующему уровню управления:

1. коммуна (община) 11

2. исполнительные органы власти субъекта федерации, земли, департамента (в зависимости от формы государственного устройства)

3. правительство.

10. Реформирование взаимоотношений между регионами и центром в унитарных и федеративных государствах в последние десятилетия связано со следующими проблемами (выберите одну наиболее подходящую формулировку):

1. экономическими проблемами - обострение противоречий между богатыми и бедными регионами,

2. экономическими проблемами, культурными и этническими,

3. экономическими проблемами, культурными и этническими, необходимостью перераспределения полномочий между уровнями управления (власти)

11. ФРГ состоит из:

1. 16 земель, из которых 3 – города-земли

2. 16 земель и Берлина как города с особым статусом

3. 16 земель, а также 3 городов со статусом земель

12. Какие характеристики системы государственного управления во Франции не соответствуют действительности:

1. государственный строй – Пятая республика

2. унитарное государство

3. президентская республика

13. Во Франции президент избирается на следующий срок:

1. 7 лет

2. 5 лет

3. 4 года

14. Режим «сосуществования» для французской республики означает следующее:

1.президент и премьер-министра принадлежат к одной партии

2. президент и премьер-министра принадлежат к разным партиям

3. особое распределение полномочий между правительством и исполнительными властями департаментов

Тест по теме 2

15. Административное деление Французской республики:

1. 26 регионов, объединяющие 100 департаментов

2. 100 департаментов включают 26 регионов

3. 26 регионов плюс заморские территории, плюс 100 департаментов

16. Какие характеристики системы государственного управления США не соответствуют действительности:

1. федеративная республика

2. президентская республика

3. столица государства – Нью-Йорк

17. Какие характеристики системы исполнительной власти США не соответствуют действительности:

1. кабинет министров играет роль совещательного органа

2. правительство возглавляет премьер-министр

3. правительство возглавляет вице-президент

18. Президент США избирается:

1. коллегией выборщиков

2. населением на основе прямого голосования 12

3. утверждается сенатом

19. США состоят из:

1. 50 штатов и федерального округа Колумбия
2. 51 штата
3. 50 штатов и столицы – города Вашингтон

20. Какие характеристики системы государственного управления в Великобритании не соответствуют действительности:

1. конституционная монархия
2. абсолютная монархия
3. парламентская республика
4. унитарное государство

21. Какие характеристики статуса Королевы Великобритании не соответствуют действительности:

1. назначает премьер-министра, членов правительства,
2. созывает и распускает Парламент
3. осуществляет только представительские функции

22. Парламент Великобритании состоит из (выберите правильный вариант):

1. Монарха, Палаты лордов и Палаты общин
2. Палаты лордов и Палаты общин
3. Палаты общин и комитетов

23. Местные органы власти в большинстве стран (выберите наиболее подходящий вариант):

1. являются финансово независимыми от других уровней управления и составляют «четвертую ветвь власти»
2. находятся в значительной зависимости от поддержки государства

24. Европейская хартия местного самоуправления (выберите подходящие варианты):

1. имеет статус международного договора
2. гарантирует соблюдение принципа субсидиарности государствами – членами Совета Европы
3. является декларативным документом, не влияющим на законодательство ратифицировавшего Хартию государства
4. обязывает государства закрепить во внутреннем законодательстве и применять на практике совокупность юридических норм, гарантирующих политическую, административную и финансовую независимость муниципальных образований

25. Изменения в управлении территориями во многих развитых странах характеризуются (выберите подходящие варианты):

1. укрупнением территориальных образований
2. разукрупнением регионов и территорий
3. формированием третьего уровня территориальной организации для эффективного планирования развития

26. В президентских республиках глава государства:

а) возглавляет парламент;
б) лишен самостоятельных полномочий;
в) руководит исполнительной властью;
г) несет политическую ответственность перед парламентом.

27. Великобритания является:

а) абсолютной монархией;
б) парламентской монархией;
в) парламентской республикой;
г) президентской республикой.

28. Автономии в унитарных государствах:

а) полностью независимы от центральной власти;
б) образуются самостоятельно;
в) имеют право сецессии;
г) образуются на национально-культурных основаниях.

Тест по теме 3

29. Контрасигнатура - это:

а) подпись главы государства, придающая нормативную силу акту правительства;

б) подпись председателя правительства, придающая нормативную силу акту главы государства;

в) право главы государства подписывать законы;

г) право главы государства назначать на высшие государственные должности.

30. Ассимметричной называют федерацию, где:

а) субъекты федерации обладают разным статусом и правами;

б) федерация обладает большим объемом полномочий, чем субъекты;

в) субъекты обладают большим объемом полномочий, чем федерация;

г) государственное устройство основано на национально-территориальном принципе.

31. Европейская хартия местного самоуправления принята:

а) Парламентом Европейского Союза;

б) Европарламентом;

в) Советом Европы;

г) Организацией по безопасности и сотрудничеству в Европе.

32. В смешанной (полупрезидентской) республике глава государства, как правило:

а) избирается всенародно;

б) избирается парламентом;

в) избирается коллегиями выборщиков;

г) занимает должность по праву наследования.

33. Бундесрат - это:

а) правительство земли в ФРГ;

б) чиновник в системе самоуправления ФРГ;

в) субъект делегированного законодательства;

г) верхняя палата немецкого парламента.

34. Унитарное государство:

а) состоит из субъектов;

б) состоит из автономий;

в) состоит из административно-территориальных единиц;

г) не имеет территориального деления.

35. В США функции Конституционного суда осуществляет:

а) Палата Лордов;

б) Верховный суд;

в) Конституционный Совет;

г) Сенат.

36. Конструктивный вотум недоверия принят:

а) в США;

б) во Франции;

в) в Великобритании;

г) в ФРГ.

37. Регион во Франции - это:

а) субъект федерации;

б) национально-культурная автономия;
в) самоуправляющая административно-территориальная единица;
г) другое название департамента.

38. Префект - это:

а) глава государства в Италии;
б) правительственный чиновник во Франции;
в) глава местного самоуправления ФРГ;
г) должность мэра в Великобритании.

39. Правительство в смешанных республиках:

а) ответственно только перед парламентом;
б) ответственного только перед главой государства;
в) ответственно перед главой государства и парламентом;
г) не несет ответственности ни перед кем.

40. Маргарет Тэтчер:

а) учредила городские графства;
б) сократила полномочия местных органов управления;
в) упразднила местное самоуправление;
г) усилила советы графств и приходов.

41. Принадлежность президента и парламентского большинства к разным партиям называется:

а) Двоевластие;
б) Двухполюсная система;
в) Разделенное правление;
г) Поляризация власти.

42. *Легислатура - это:*

а) выборный орган самоуправления во Франции;
б) право главы государства подписывать законы;
в) подразделение центральной администрации;
г) законодательный орган штата.

43. Итальянская республика является:

а) конфедерацией;
б) федерацией;
в) государством автономий;
г) унитарным государством.

44. Принцип пожизненного найма - это:

а) конституционное право на труд;
б) занятие высших должностей только чиновниками по статусу;
в) невозможность для чиновника уйти с государственной службы;
г) невозможность для государства уволить чиновника.

Тест по теме 4

45. Система магистрата предполагает:

а) прямые выборы мэра;
б) коллегиальную исполнительную власть;
в) назначение местных чиновников сверху;
г) особые финансовые полномочия органов самоуправления.

46. Делегированное законодательство - это:

а) передача парламентом своих полномочий правительству;
б) передача правительством своих полномочий парламенту;
в) передача парламентом своих полномочий народу;
г) передача главой государства своих полномочий правительству.

47. Специальные округа в США – это:

а) Единица военно-территориального деления;
б) Другое название индейских резерваций;
в) Федеральные территории;
г) Функциональные самоуправляющиеся территории.

48. Налоги в доходной части бюджетов западных муниципалитетов в среднем составляют:

а) 5-10%
б) 10-15%
в) 30-40%
г) 70-80%

49. Министериальный режим – это:

а) абсолютная власть группы диктаторов;
б) правление независимых министров;
в) господство правительства над парламентом;
г) господство парламента над правительством.

50. Промульгация – это:

а) другое название импичмента;
б) подписание главой государства законов;
в) торжественное вступление главы государства в должность;
г) акт делегированного законодательства.

51. Один из перечисленных актов НЕ ЯВЛЯЕТСЯ актом делегированного законодательства:

а) ордонанс;
б) закон-декрет;
в) правительственное постановление;
г) билль.

52. Резолюция порицания – это:

а) другое название вотума недоверия;
б) распоряжение главы государства об отставке правительства;
в) другое название импичмента;
г) предупреждение министру.

53. Термин «резолюция порицания» используется:

а) в ФРГ;
б) в США;
в) в Великобритании;
г) во Франции.

54. Верхняя палата американского парламента называется:

а) Сенат;
б) Конгресс;
в) Палата представителей;
г) Палата общин.

55. Федеральный канцлер в ФРГ:

а) глава государства;
б) председатель Бундестага;
в) председатель парламента;
г) премьер-министр.

56. Президент в парламентских республиках:

а) назначается на должность премьер-министром;
б) избирается парламентом или специальным конгрессом;
в) избирается всенародно;
г) там вообще нет президента.

57. Государственные служащие имеют право на забастовку:

а) во Франции;
б) в США;
в) в Великобритании;
в) в Японии.

58. Французский чиновник, работающий в префектуре относится:

а) к государственным служащим;
б) к территориальным служащим;
в) к медицинским служащим;
г) не является служащим.

59. Вестминстерская система – это:

а) одна из систем голосования;
б) традиционная система взаимодействий высших органов власти в Великобритании;
в) традиционная система взаимодействий высших органов власти в США;
г) другое название кастильской системы престолонаследия.

Тест по теме 5

60. Форма правления в РФ ближе всего к:

а) США;
б) ФРГ;
в) Великобритании;
г) Франции.

61. В одной из перечисленных стран избирательная система НЕ ЯВЛЯЕТСЯ пропорциональной:

а) Израиль;
б) Италия;
в) Норвегия;
г) Великобритания.

62. Институт импичмента отсутствует в:

а) США;
б) Франции;
в) России;
г) Германии.

63. Специализированный судебный орган конституционного контроля существует в:

а) США;
б) Великобритании;
в) Германии;
г) Канаде.

64. Высшее должностное лицо Германии:

а) президент;
б) канцлер;
в) председатель Бундестага;
г) председатель Бундесрата.

65. В какой из стран глава государства имеет право назначать членов верхней палаты парламента:

а) США;
б) Италия;
в) Германия;
г) Франция.

66. Право законодательной инициативы есть у президента:

а) США;

б) Франции;
в) Германии;
г) Италии.

67. Высшая судебная инстанция Великобритании:

а) Палата общин;
б) Палата лордов;
в) Высокий суд;
г) Суд короны.

68. В конституции США упоминается одно судебное учреждение, это:

а) Претензионный суд;
б) Апелляционный суд;
в) Налоговый суд;
г) Верховный суд.

69. Члены правительства Германии в соответствии с основным законом несут ответственность:

а) перед президентом;
б) перед Бундестагом;
в) перед канцлером;
г) перед немецким народом.

70. Кабинет внутри правительства Великобритании – это:

а) премьер-министр и основные министры;
б) премьер-министр и аппарат правительства;
в) премьер-министр и председатели обеих палат;
г) консультативный орган при премьер-министре, состоящий из общественных деятелей.

71. В случае, если на президентских выборах США ни один из кандидатов не получил абсолютного числа голосов выборщиков:

а) назначаются повторные выборы через 6 месяцев;
б) президентом становится действующий вице-президент;
в) Палата Представителей избирает президента из трех кандидатов, получивших наибольшее число голосов;
г) президентом становится спикер Палаты Представителей.

72. Выборы в Палату общин Великобритании проводятся:

а) по мажоритарной системе;
б) по пропорциональной системе;
в) по смешанной системе;
г) Палата общин формируется по наследственному принципу.

73. Однопалатный парламент существует:

а) в США;
б) в Германии;
в) в Финляндии;
г) во Франции.

74. Вынесение Национальным собранием Франции резолюции недоверия правительству приведет к тому, что:

а) Национальное собрание будет распущено;
б) президент подаст в отставку;
в) правительство подаст в отставку;
г) правительство улучшит свою работу.

Тест по теме 6

75. В какой из стран министр может быть одновременно депутатом одной из палат:

а) в Германии;
б) в США;
в) в Великобритании;
г) во Франции.

76. Принятые правительством Франции ордонансы – это:

а) акты, имеющие силу закона;
б) акты, имеющие распорядительный внутри правительственный характер;
в) обращения к президенту;
г) поздравления французского народа с общенациональными праздниками.

77. По форме государственного правления США:

а) президентская республика;
б) парламентская монархия;
в) парламентская республика;
г) суперпрезидентская республика.

78. Президент Италии избирается:

а) Палатой депутатов;
б) Сенатом;
в) на совместном заседании обеих палат с участием представителей областей;
г) на прямых всеобщих выборах при тайном голосовании.

79. Шарль де Голль считается во Франции основателем:

а) Пятой Республики;
б) Третьей Республики;
в) Третьей Империи;
г) стиля неоавангардизм.

80. Председателем Сената США является:

а) спикер Конгресса;
б) вице-президент США;
в) представитель партии, получившей большинство мест в парламенте;
г) государственный секретарь США.

81. Как называется механизм взаимного уравновешивания и ограничения ветвей власти:

а) система мер и весов;
б) баланс властей;
в) система взаимных издержек и противоречий;
г) система сдержек и противовесов.

82. Палаты в двухпалатном парламенте принято называть:

а) верхняя и нижняя;
б) большая и маленькая;
в) представительная и утвердительная;
г) правая и левая.

83. Членов Верхней Палаты принято называть:

а) сенаторы;
б) выборные;
в) депутаты;
г) народные представители.

84. Депутатский индемнитет – это:

а) характеристики депутата, означающая его право быть повторно выбранным;
б) ответственность за свои поступки, речи;
в) право депутата на бесплатный поезд и др. льготы;
г) неответственность депутата за свои выступления в парламенте и за действия, которые депутат поддержал своим голосованием.

85. Важнейшая тенденция в сфере разделения властей:

а) усиление исполнительной власти в ущерб другим ветвям;

б) усиление судебной власти;

в) усиление законодательно власти в ущерб другим ветвям власти;

г) исчезновение разницы между ветвями власти.

86. Исполнительная власть может осуществляться:

а) только правительством;

б) только главой государства;

в) парламентом;

г) и правительством, и главой государства.

87. Назовите представителей трех ветвей власти в США:

а) Президент, Национальное Собрание, Верховный Суд;

б) Президент, Правительство, Высший Конституционный Суд;

в) Президент, Ассамблея, Конституционный Суд;

г) Президент, Конгресс, Верховный Суд.

88. Карманное вето – это:

а) процедура, состоящая в том, что свое неодобрение акта Конгресса Президент выражает не письменным запретом, а тем, что оставляет законопроект неподписанным до перерыва сессии Конгресса;

б) возвращение законопроекта Президентом в Конгресс, которое может быть преодолено 2/3 голосов в каждой палате;

в) право Президента не исполнять принятый акт после преодоления вето Президента;

г) процедура преодоления Конгрессом отказа Президента подписать законопроект.

89. Назовите представителей законодательной власти в Великобритании:

а) Палата Лордов, Палата общин;

б) Монарх, Палата общин;

в) Монарх, Палата лордов, Палата общин;

г) Монарх, Плата лордов.

Тест по теме 7

90. Форма государственного устройства, характеризующаяся вертикальным разделением властей:

а) унитаризм;

б) федерализм;

в) феминизм;

г) полиморфизм.

91. Сецессия – это:

а) форма деятельности законодательных органов;

б) право федерации принимать в свой состав иные субъекты;

в) право субъекта на самостоятельную внешнюю политику;

г) право субъекта на отделение.

92. Принцип гомруль (home rule) означает:

а) власть национального меньшинства;

б) признание домохозяйств основными субъектами права;

в) право субъектов федерации на ведение военных действий против федерации;

г) признание многоуровневости федеративных отношений.

93. Американский федерализм подразумевает:

а) нечеткое разделение полномочий;

б) закрепление большого количества полномочий в совместной компетенции;

в) жесткое разделение власти между субъектами и центром;

г) принцип субсидиарности.

94. Презумпция компетенции земель в ФРГ означает, что:

а) полномочия должны осуществляться прежде всего землями, если Основной закон не устанавливает иное;

б) компетенция земель и федерации разделена;

в) все земли имеют равный статус;

г) обязанность земель сотрудничать с федерацией.

95. Ассимметричность Федерации означает:

а) набор прав, полномочий у каждой территории строго индивидуален;

б) неравенство субъектов по экономическому потенциалу;

в) огромное влияние федерации;

г) вхождение одних субъектов в состав других.

96. В этой административно-территориальной единице ФРГ нет представительных органов:

а) Община;

б) Район;

в) Округ;

г) Город, имеющий статус района.

97. Во французских департаментах представительный орган это:

а) Региональный совет;

б) Генеральный совет;

в) Муниципальный совет;

г) Государственный совет.

Вопросы для подготовки к опросу по темам:

Вопросы для подготовки к опросу по теме 1

1. Законодательная власть в зарубежном государственном управлении,
2. Исполнительная власть в зарубежном государственном управлении,
3. Судебная власть в зарубежном государственном управлении
4. Президент в современном зарубежном государственном управлении
5. функции управления и их взаимосвязь с ветвями власти в современном зарубежном государственном управлении
6. Разделение властей в зарубежном государственном управлении.

Вопросы для подготовки к опросу по теме 2

1. Монархия в современном государственном управлении
2. Республика в современном государственном управлении
3. Монархические формы правления в зарубежных странах.
4. Республиканские формы правления в зарубежных странах.
5. Диктатура, как форма правления в зарубежных странах.
6. Государственные режимы зарубежных стран.
7. Формы государственного устройства зарубежных стран.
8. Конфедерация.
9. Федерация.
10. Унитарные государства.
11. Регионализованные государства.

Вопросы для подготовки к опросу по теме 3

1. Местное самоуправление в зарубежных странах.

2. Местное управление в зарубежных странах
3. Государственная теория МСУ и ее роль в формировании местного управления в зарубежных странах.
4. Местное управление и местное самоуправление в зарубежных странах.
5. Децентрализация и деконцентрация и их роль в формировании МСУ в зарубежных странах.
6. Деволюция и ее роль в формировании МСУ в Великобритании.

Вопросы для подготовки к опросу по теме 4

1. Двухуровневая система административно-территориального деления в зарубежных странах.
2. Территориальные основы МСУ.
3. Административно-территориальное деление в зарубежных странах
4. Уровни местного и регионального управления в зарубежных странах.

Вопросы для подготовки к опросу по теме 5

1. Позитивное регулирование компетенции органов МСУ в зарубежных странах
2. негативное регулирование компетенции органов МСУ в зарубежных странах.
3. Обязательные компетенции
4. факультативные компетенции.
5. Делегированные компетенции.
6. Компетенции и полномочия органов МСУ в зарубежных странах

Вопросы для подготовки к опросу по теме 6

1. Президентская модель
2. парламентская модель.
3. Распределение функций между органами управления.
4. Варианты организации местного управления.
5. Типы распределения функций местного управления в разных странах.

Вопросы для подготовки к опросу по теме 7

1. Англосаксонская правовая семья и ее влияние на организацию муниципального управления в зарубежных странах.
2. Романо-германская правовая семья и ее влияние на организацию муниципального управления в зарубежных странах.
3. Англосаксонская модель МСУ
4. континентальная модель МСУ.
5. Макросистемы местного управления
6. Британская система МСУ
7. Романская система МСУ,
8. Американская система МСУ,
9. Германская система МСУ,
10. Скандинавская система МСУ.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-1/1.4	Умение использовать инновационные подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления	14	Первый этап освоения

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-1 Первый этап освоения	Представляет и защищает самостоятельно разработанные социально-экономические проекты (программы развития) Самостоятельно определяет риски, эффективно управляет ресурсами Реализует разработанный проект с использованием современных инновационных технологий.	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.ДВ.05.01 «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» может проводиться в форме устного опроса и/или тестирования.

Вопросы для экзамена по о дисциплине

1. Разделение властей в зарубежном государственном управлении
2. Разделение функций в зарубежном государственном управлении
3. Формы правления
4. Государственные режимы
5. Государственные режимы при различных формах правления
6. Абсолютная власть в зарубежном государственном управлении
7. Формы государственного устройства
8. Унитарные государства
9. Федеративные государства
10. Местные органы власти в системе публичного управления
11. Местное управление и местное самоуправление в зарубежном государственном управлении
12. Децентрализация и деконцентрация в зарубежном государственном управлении
13. Организация правового регулирования местного управления
14. Административно-территориальное деление и уровни местного управления в зарубежных странах
15. Компетенции органов местного управления в зарубежных странах
16. Финансы органов местного самоуправления в зарубежных странах
17. Виды органов местного управления в зарубежных странах
18. Структура органов местного управления в зарубежных странах
19. Распределение функций между органами управления
20. Системы местного управления
21. Британская система местного управления
22. Романская система местного управления
23. Американская система местного управления
24. Германская система местного управления
25. Скандинавская система местного управления
26. Государственное и муниципальное управление в Великобритании
27. Государственное и муниципальное управление в Ирландии
28. Государственное и муниципальное управление в Новой Зеландии
29. Государственное и муниципальное управление в США
30. Государственное и муниципальное управление в Канаде
31. Государственное и муниципальное управление в Австралии
32. Государственное и муниципальное управление во Франции
33. Государственное и муниципальное управление в Италии
34. Государственное и муниципальное управление в Германии
35. Государственное и муниципальное управление в Австрии
36. Государственное и муниципальное управление в Бельгии
37. Государственное и муниципальное управление в Нидерландах
38. Государственное и муниципальное управление в Дании
39. Государственное и муниципальное управление в Швеции
40. Государственное и муниципальное управление в Японии

Тест на зачет с оценкой по дисциплине «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления»

Вариант 1

1. Какие функции управления выполняет законодательная власть?

А) Планирование и прогнозирование

Б) Принятие решений

В) Организация и координация

Г) Оценка результатов

2. Какие функции управления выполняет исполнительная власть?

А) Планирование и прогнозирование

Б) Принятие решений

В) Организация и координация

Г) Оценка результатов

3. Какие функции управления выполняет судебная власть?

А) Планирование и прогнозирование

Б) Принятие решений

В) Организация и координация

Г) Оценка результатов

4. В настоящее время наибольшая инициатива в разработке законопроектов принадлежит:

А) законодательной власти

Б) исполнительной власти

В) судебной власти

Г) все верно а), б), в)

5. Единственная страна, по отношению к которой можно говорить об относительной независимости и силе судебной власти – это

А) Великобритания

Б) Франция

В) Германия

Г) США

6. Обозначение основополагающего принципа формирования высшего органа (высших органов) власти – это

А) форма правления

Б) государственный режим

В) разделение властей

Г) центр власти и управления

7. Форма правления, в которой должность главы государства занимается путем наследования и объединяет в своих руках все ветви власти – это

А) Парламентская монархия

Б) Дуалистическая монархия

В) Абсолютная монархия

Г) Смешанная (полупрезидентская) республика

8. Форма правления, в которой должность главы государства занимается путем наследования и глава государства не имеет собственных полномочий, не зависящих от правительства – это

А) Парламентская монархия

Б) Дуалистическая монархия

В) Абсолютная монархия

Г) Смешанная (полупрезидентская) республика

9. Форма правления, в которой должность главы государства занимается путем всеобщих выборов, и глава государства возглавляет исполнительную власть – это

А) Парламентская республика

Б) Дуалистическая республика

В) Дуалистическая монархия

Г) Абсолютная монархия

10. Форма правления, при которой вся полнота власти находится в руках единоличного лица либо хунты, вариант республиканской формы правления –

А) парламентская республика

Б) дуалистическая республика

В) полупрезидентская республика

Г) диктатура

11. Правовая и политическая конкретизация формы правления – это

А) форма правления

Б) государственный режим

В) разделение властей

Г) форма государственного устройства

12. Правовое понятие, характеризующее законодательное или конституционное оформление отношений между центром (высшими органами государственной власти и управления) и периферией (территориальными органами власти и управления) – это

А) форма правления

Б) государственный режим

В) разделение властей

Г) форма государственного устройства

13. Какой формы правления не существует в настоящее время –

А) федерация

Б) конфедерация

В) унитарное государство

Г) регионализованное государство

14. Государство, характеризующееся единством государственной власти, т.е. отсутствием территориального разделения властей –

А) федерация

Б) конфедерация

В) унитарное государство

Г) регионализованное государство

15. Единое государство и, вместе с тем, это союз государств – это

А) федерация

Б) конфедерация

В) унитарное государство

Г) регионализованное государство

16. Компромисс между федеративным и унитарным устройством или государство автономий – это

А) федерация

Б) конфедерация

В) унитарное государство

Г) регионализованное государство

17. Передача части государственных полномочий назначаемым из центра чиновникам, а также дробление властей одного уровня – это

А) децентрализация

Б) деконцентрация
В) деволюция
Г) централизация

18. Передача центром отдельных властных полномочий местным (региональным) органам самоуправления, самостоятельным публично-правовым институтам не входящим в систему государственной власти – это

А) децентрализация
Б) деконцентрация
В) деволюция
Г) централизация

19. Делегирование центральным правительством полномочий отдельным частям Соединенного Королевства (субнациональным единицам - Уэльсу, Шотландии, Северной Ирландии) при полном сохранении суверенитета центра – это

А) децентрализация
Б) деконцентрация
В) деволюция
Г) централизация

20. Административно-территориальная единица, получившая особый статус в связи с этническим составом населения (национальные меньшинства) или с географической изолированностью – это

А) автономия
Б) субъект федерации
В) муниципальное образование
Г) все верно а), б), в).

21. Коммуна - первый уровень административно-территориального деления в

А) Франция
Б) Италия
В) Швеция, Дания
Г) все верно а), б), в).

22. Общины - первый уровень административно-территориального деления в

А) Германия
Б) Нидерланды
В) Греция
Г) все верно а), б), в).

Вариант 2

23. Графство – второй уровень административно-территориального деления в

А) США, Канада
Б) Дания, Швеция
В) Великобритания
Г) верно а) и б)

24. Третий уровень (объединяет несколько территориальных единиц второго уровня) административно-территориального деления в США-

А) штат
Б) регион
В) провинция
Г) земля

25. Третий уровень (объединяет несколько территориальных единиц второго уровня) административно-территориального деления в Германии –

А) штат
Б) регион
В) провинция

Г) земля

26. Третий уровень (объединяет несколько территориальных единиц второго уровня) административно-территориального деления во Франции –

А) штат

Б) регион

В) провинция

Г) земля

27. Источниками доходов бюджета органов местного самоуправления являются –

А) налоги

Б) дотации

В) займы

Г) все верно а), б), в).

28. Расходная часть бюджета представлена:

А) расходы на культуру, образование, социальное обеспечение, медицинское обслуживание, коммунальные и другие службы, дороги, экологию, административные расходы;

Б) капитальные вложения

В) расходы по погашению долговых обязательств

Г) все верно а), б), в).

29. Тип распределения функций местного управления, при котором значительная часть функций сконцентрирована в рамках одного органа управления; остальные оказываются за счет этого зависимы от него либо подчинены ему и могут превратиться - в крайних ситуациях - в передаточные механизмы, не играющие самостоятельной роли в принятии решений – это

А) моноцентрический тип

Б) биполярный тип

В) полицентризм

Г) триполярный тип

30. Тип распределения функций местного управления, при котором два органа управления откровенно доминируют, концентрируя значительное число функций, тогда как остальные являются монофункциональными – это

А) моноцентрический тип

Б) биполярный тип

В) полицентризм

Г) триполярный тип

31. Система местного управления, в рамках которой невозможно определить, опираясь на распределение полномочий субъектов их концентрации – это

А) моноцентрический тип

Б) биполярный тип

В) полицентризм

Г) триполярный тип

32. О какой стране идет речь: «Местное управление не обладает никакими гарантиями в условиях абсолютного суверенитета Парламента. Парламент вправе в любой момент вернуть себе или изменить делегированные полномочия»?

А) США

Б) Германия

В) Великобритания

Г) Франция

33. О какой стране идет речь: «Местное управление характеризуется широкой децентрализацией, определенной независимостью муниципалитетов от центрального правительства и даже от штатов,

отсутствием прямого подчинения органов местного управления государственной власти»?

А) США

Б) Германия

В) Великобритания

Г) Франция

34. Разновидностью муниципального управления, при которой Совет юридически доминирует над исполнительной властью муниципалитета называется

А) Совет - слабый мэр

Б) совет - сильный мэр

В) совет – менеджер

Г) совет – шериф

35. Разновидность модели Совет-мэр, при которой мэр юридически возглавляет исполнительную власть муниципалитета

А) Совет - слабый мэр

Б) совет - сильный мэр

В) совет – менеджер

Г) комиссионная система управления

36. Система местного управления, при которой муниципальный Совет (избираемый, как и в других случаях, населением) назначает - т.е., фактически, нанимает – управляющего; он возглавляет муниципальный аппарат и во многом определяет кадровую политику в отделах и службах исполнительного органа муниципального управления; работает на основании контракта, заключаемого с муниципальным Советом

А) Совет - слабый мэр

Б) совет - сильный мэр

В) совет – менеджер

Г) комиссионная система управления

37. Большим авторитетом в графстве (в США) пользуется фигура, которая обычно избирается населением на 2-4 года, возглавляет полицию графства, производит аресты, вызов в суд и т.п.

А) шериф

Б) атторней

В) коронер

Г) асессор

38. Фигура, наблюдающая за правильностью расходования денежных средств и осуществляющая контрольно-ревизионные функции (в США) – это

А) казначей

Б) аудитор

В) клерк

Г) асессор

39. Коллегиальный орган исполнительной власти (в Германии), он представляет общину в отношениях с гражданами, другими органами власти, в суде, готовит и исполняет решения совета (в том числе бюджет), руководит администрацией общины – это

А) Обербургомистр

Б) Ландрат

В) Бургомистр

Г) Магистрат

40. Фигура, являющаяся государственным чиновником и назначающаяся правительством земли по представлению районного собрания, председателем которого одновременно является (в Германии) –

А) Обербургомистр

Б) Ландрат

В) Бургомистр

Г) Магистрат

41. Государственную администрацию в округе возглавляет чиновник, назначаемый правительством, в его подчинении находятся силы порядка, и он обладает рядом регламентарных полномочий (в Дании, скандинавская система) –

А) префект

Б) бургомистр

В) амтсман

Г) омбудсман

42. Граждане или организации, чьи интересы были ущемлены решением местных властей могут обратиться к лицу, которое выполняет в данном случае функцию административного суда (в Дании) –

А) префект

Б) бургомистр

В) амтсман

Г) омбудсман

43. Во Франции мэр и заместители образуют исполнительный орган коммуны –

А) муниципалитет

Б) департамент

В) магистрат

Г) ландрат

44. Кем избирается мэр во Франции?

А) населением

Б) муниципальным советом

В) коммуной

Г) департаментом

Ключ к экзаменационному тесту по дисциплине
«Зарубежный опыт государственного и муниципального управления»

Номер вопроса	Вариант ответа	Номер вопроса	Вариант ответа
1	А, Б	23	Г
2	В	24	А
3	Г	25	Г
4	Б	26	Б
5	Г	27	Г
6	А	28	Г
7	В	29	А
8	А	30	Б
9	Б	31	В
10	Г	32	В
11	А	33	А
12	Г	34	А
13	Б	35	Б
14	В	36	В
15	А	37	А
16	Г	38	Б
17	Б	39	Г
18	А	40	Б
19	В	41	В
20	А	42	Г
21	Г	43	А

22	Г	44	Б

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– тестирование по темам дисциплины; решение задач;

–опрос

- наблюдение

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине «Экономическая оценка инвестиций» проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

- контрольная работа (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);

- решение практико-ориентированных задач на семинаре (20-30 минут)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента,

осуществляемых в процессе её изучения, которая представляется в балльном исчислении в соответствии с Положением о бально-рейтинговой системе факультета Государственного управления и права Московского областного филиала РАНХиГС.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи экзамена. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания,

вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей

полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

1) главного в тексте;

2) основных аргументов;

3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и

ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

· сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

· обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

· фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

· готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

· работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

· пользоваться реферативными и справочными материалами;

· контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

· обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

· пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

· использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

· повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

· обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

· использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Задания на самостоятельную работу студентов по темам

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 1 «Разделение властей и разделение функций в государственном управлении**»**

Цель задания: получение теоретических знаний в области разделения властей и функций в государственном управлении;

Содержание: конспектирование, выполнение тестовых заданий, подготовка письменного сообщения по вопросу «Разделение властей и функций в зарубежном государственном управлении (на примере конкретной страны по выбору студента)» и изучение дополнительной учебной литературы,

Срок выполнения: к следующему практическому занятию.

Ориентировочный объем конспекта - не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленные конспекты и ответы на тесты.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 2 «Формы правления и государственные режимы**»**

Цель задания: получение теоретических и практических знаний в области форм правления и государственных режимов зарубежных стран.

Содержание: конспектирование, выполнение тестовых заданий, решение кейсов, подготовка письменного сообщения по вопросу «Сравнительная характеристика монархии и республики (на примере конкретных стран по выбору студента)» и изучение дополнительной учебной литературы

Срок выполнения: к следующему практическому занятию.

Ориентировочный объем конспекта - не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленные конспекты и ответы на тесты.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 3 «Местные органы власти**»**

Цель задания: получение теоретических и практических знаний в области организации местных органов власти в зарубежном муниципальном управлении.

Содержание: конспектирование, выполнение тестовых заданий, решение кейсов, подготовка письменного сообщения на тему: «Местные органы власти: организация и функции (на примере конкретной страны по выбору студента)» и изучение дополнительной учебной литературы

Срок выполнения: к следующему практическому занятию.

Ориентировочный объем конспекта - не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленные конспекты и ответы на тесты.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 4 «Административно-территориальное деление и уровни местного управления»

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение основными принципами административно-территориального деления зарубежных стран и организации местного управления.

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Уровни местного управления зарубежных стран (на примере конкретной страны по выбору студента)», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленное сообщение.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 5 «Компетенции органов местного самоуправления**»**

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение основными компетенциями и полномочиями органов местного самоуправления зарубежных стран.

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Компетенции органов местного самоуправления (на примере конкретной страны по выбору студента)», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленное сообщение.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 6 «Виды и структура органов местного управления»

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение видами органов местного управления

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Органы местного управления (на примере конкретной страны по выбору студента)», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленное сообщение.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 7 «Системы местного управления в зарубежных странах»

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение различными системами местного управления зарубежных стран.

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Система местного управления (на примере конкретной страны по выбору студента)», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленное сообщение.

Метод оценки: пятибалльная, десятибалльная.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1 Основная литература

1. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альгин [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 484 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/441774
2. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. В 2-х т. Т.1: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры.- 2-е изд., перераб. и доп.- .- М.: Изд-во Юрайт, 2015.- 479 с.- (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс) Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru: https://biblio-online.ru/viewer/teoriya-i-mehanizmy-sovremennogo-gosudarstvennogo-upravleniya-v-2-t-383860#page/1
3. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/425062
4. Михайлова О.В. Сравнительная политология: Учебник и практикум для академического бакалавриата.- М.: Изд-во Юрайт, 2015.-309с.- (Серия: Бакалавр. Академический курс) Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru: https://biblio-online.ru/viewer/sravnitelnaya-politologiya-433018?share_image_id=#page/1
5. Попова А.В. История государства и права зарубежных стран: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата.- М.: Изд-во Юрайт, 2015.-421 с.- (Серия: Бакалавр. Прикладной курс) Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru: https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-433056#/
6. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. Ун-та. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1677-9 (Изд-во Урал. Ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/438013

4.1.Дополнительная литература.

1. Административное право зарубежных стран. –М. : Спарк, 2012. – 350 с.
2. Ананьева Е. В. О современных путях реформизма, или о реформизме как современном пути. Опыт Великобритании / Е. В. Ананьева // Полис. – 2011. – № 5. – С. 163–173.
3. Василенко И. А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия / И. А. Василенко. – М. : Логос, 2012. – 460 с.
4. Демин А.А., Васильев Д.А. Государственная служба в странах основных правовых систем мир. Антология в 2-х томах: Книгодел, 2010 г.

4.2.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Конституционное право зарубежных стран (конспект лекций в схемах). – М. : Приор, 2011. – 150 с.
2. Организация местного самоуправления. Роальд Бабун. М.: КноРус, 2013 г.

3. Пронкин С. В. Государственное управление зарубежных стран / С. В. Пронкин, О. Е. Петрунина. – М. : Аспект Пресс, 2011. – 467 с.
4. Чиркин В. Е. Опыт зарубежного управления (государственное и муниципальное управление) : учеб. пособие/ В.Е. Чиркин. – М. : Юрист, 2012. – 184 с.

4.3.Нормативные правовые документы.

1. "Европейская хартия местного самоуправления" (совершено в Страсбурге 15.10.1985)
2. Конституция Соединённых Штатов Америки. Принята 17 сентября 1787 года

4.4.Интернет-ресурсы, справочные системы.

http://law.edu.ru – Юридическая Россия.
http://www.constitution.ru – Фонд распространения правовых знаний «Конституция».
http://www.government.gov.ru – Официальный сайт Правительства РФ.
http://www.kremlin.ru - Официальный сайт Президента РФ.
http://www.pravo.eup.ru – «Юридическая электронная библиотека».
http://lib.ru/history/
http://www.world-history.ru/
http://rulers.narod.ru/
http://www.istorya.ru/
http://gerodot.ru/
http://www.istrodina.com/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт https://urait.ru/ • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru