Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет государственного управления и права
(наименование структурного подразделения (института/факультета)

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Московского областного филиала
РАНХиГС

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Эффективное государственное и муниципальное управление
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.13 Экономика и управление проектами
(код и наименование РПД)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

Красногорск, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат экономических наук, преподаватель кафедры Государственного и муниципального управления Тимофеев Максим Александрович
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой Государственного и муниципального управления, к.э.н., доцент, Галий Е.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……..7
5. Методические материалы для освоения дисциплины……...26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….....34
6.1. Основная литература……..…34
6.2. Дополнительная литература……..…35
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……..35
6.4. Интернет-ресурсы……..35
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……37

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Б1.В.13 Экономика и управление проектами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	3.1	Промежуточный этап освоения
ПКр ОС-6	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	4.1	завершающий этап освоения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Квалификационные требования[1]/ Задачи профессиональной деятельности [2]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
выполнение функциональных обязанностей в сфере разработки и реализации проектов: - разработка проекта на основе оценки ресурсного потенциала и возможностей дальнейшей реализации.	УК ОС-2. 3.1	на уровне знаний: методы разработки и реализации проектов
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: применяет методы разработки и оценки эффективности управления инвестиционными ресурсами при реализации проектов
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: практическое

[1] http://rk.gov.ru/file/File/Metod_instrumentarii.pdf

2 Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497)

		применение методов управления эффективностью реализации проектов с учетом привлеченных ресурсов.
выполнение функциональных обязанностей, соответствующих проектному виду деятельности: - разработка социально-экономических проектов (программ развития) с использованием инновационных методов управления проектом. - выявление рисков проектов, - эффективное управление ресурсами.	ПКр ОС-6. 4.1	на уровне знаний: методы разработки социально-экономических проектов (программ развития) с использованием современных управленческих технологий направленных на получение качественных результатов всех этапов их реализации
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: определение рисков, эффективное управление ресурсами, реализация проектов с использованием современных инновационных технологий.
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: разработка социально-экономических проектов (программ развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление инвестиционными ресурсами.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Экономика и управление проектами» изучается в ОП ВО Государственное и муниципальное управление (бакалавр) направленности «Государственное и муниципальное управление» - профессиональный цикл, вариативная часть, обязательная дисциплина Б1.В.13; 8 семестр, 4 курс в объеме 2 ЗЕТ (для очной формы обучения). Студенты очно-заочной формы обучения осваивают данную дисциплину на 5 курсе, а на заочной форме обучения осваивают дисциплину на 4 курсе.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области моделирования социально-экономических и политических процессов, а также навыков в области построения бюджетов.

Дисциплина «Экономика и управление проектами» реализуется после изучения: Основ математического моделирования социально-экономических процессов, производственной практики, Мировой экономики, а также Государственного стратегического планирования и прогнозирования.

На дисциплину «Экономика и управление проектами» в соответствии с учебным планом отведено 72 часа, из них: на контактную работу с преподавателем выделено 36 часов (18ч.-лекции, 18ч.-семинарские занятия) и на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов (для очной формы обучения). Для студентов очно-заочной формы обучения объем контактной работы составляет 18 часов, из них 8ч-лекции, 10ч-семинарские занятия, на самостоятельную работу отведено 54 часа в соответствии с учебным планом. Для студентов заочной формы обучения объем контактной работы составляет 8 часов, из них 4ч-лекции, 4ч-семинарские занятия, на самостоятельную работу отведено 60 часов.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика и управление проектами» в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л / ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ / ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Роль и значение проектов в деятельности организации.	10	2		4		4	О, Т
Тема 2.	Структура проекта.	8	2		2		4	О, Т, КР
Тема 3.	Жизненный цикл проекта.	12	4		2		6	О, Т, КР
Тема 4.	Состав участников и команда проекта.	10	2		2		6	О, Т
Тема 5.	Разработка проекта.	14	4		4		6	О, Т, КР
Тема 6.	Реализация проекта.	10	2		2		6	О, Т, КР
Тема 7.	Управление на завершающей стадии проекта.	8	2		2		4	О, Т
Промежуточная аттестация						2		Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**18**		**18**		**36**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	Роль и значение проектов в деятельности организации.	6	2				4	О, Т
Тема 2.	Структура проекта.	6	1		2		6	О, Т, КР
Тема 3.	Жизненный цикл проекта.	9	1		2		6	О, Т, КР
Тема 4.	Состав участников и команда проекта.	13	1		2		10	О, Т
Тема 5.	Разработка проекта.	13	1		2		10	О, Т, КР
Тема 6.	Реализация проекта.	13	1		2		10	О, Т, КР
Тема 7.	Управление на завершающей стадии проекта.	9	1				8	О, Т
Промежуточная аттестация						2		Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**8**		**10**		**54**	
Заочная форма обучения								
Роль и значение проектов в деятельности организации.		6	2				4	О, Т
Структура проекта.		9	1		2		6	О, Т, КР
Жизненный цикл проекта.		9	1		2		6	О, Т, КР

Состав участников и команда проекта.	13	1		2		10	О, Т
Разработка проекта.	13	1		2		10	О, Т, КР
Реализация проекта.	13	1		2		10	О, Т, КР
Управление на завершающей стадии проекта.	9	1				8	О, Т
Промежуточная аттестация	4				4		Зачет с оценкой
Всего:	**72**	**4**		**4**	4	**60**	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины

Тема 1. Роль и значение проектов в деятельности организации.

Признаки проекта как объекта управления. Характеристики и аспекты проекта. Классификация проектов. Построение модели классификации на конкретном примере.

Тема 2. Структура проекта.

Значение структуризации для управления. Установление целей, результатов, стоимости и бюджета проектов. Правила построения структуры проекта. Структурная модель проекта. Типы структурных моделей. Окружающая среда проекта. Разработка структуры на конкретном примере.

Тема 3. Жизненный цикл проекта.

Понятие “жизненный цикл проекта”. Системное представление(модель) ЖЦП. Структура ЖЦП. Рассмотрение структуры ЖЦП на конкретном примере.

Тема 4. Состав участников и команда проекта.

Роли и функции участников проекта. Понятие “команда проекта”. Роли и функции членов команды проекта. Управление деятельностью команды. Проектная, матричная и бригадная организационные структуры. Формирование команды конкретного проекта.

Тема 5. Разработка проекта.

Организация процесса планирования проекта. Методы и модели планирования. Оценка продолжительности работ и составление календарного плана. Планирование стоимости и определение потребности в ресурсах. Сводный план управления проектом.

Тема 6. Реализация проекта.

Организация контрактной работы по проекту. Методы и средства управления по сводному плану проекта. Контроль и анализ состояния и контроль изменений по ходу реализации проекта. Контроль расходования средств.

Тема 7. Управление на завершающей стадии проекта.

Этапы закрытия проекта. Анализ и оценка проекта. Исследование экономической эффективности осуществленного проекта. Оценка эффективности управления проектом.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины «Б1.В.13 Экономика и управление проектами» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Роль и значение проектов в деятельности организации.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского

	типа: вопросы, тесты
Тема 2. Структура проекта.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Тема 3. Жизненный цикл проекта.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, контрольная работа
Тема 4. Состав участников и команда проекта.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Тема 5. Разработка проекта.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Тема 6. Реализация проекта.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Тема 7. Управление на завершающей стадии проекта.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты

Экзамен проводится в форме зачета с оценкой:

- Для проверки знаний в области методов разработки и оценки эффективности инвестиционных проектов - вопросы, тесты и т.п.
- Для проверки умения применять методы оценки и разработки инвестиционных проектов - тесты, задачи и т.п.
- Для проверки навыков практического применения современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, реализация проектов с использованием современных инновационных технологий– тесты, практико-ориентированные задания и т.п.

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика и управление проектами» проводится в виде зачета с оценкой. На зачете оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	3.1	завершающий этап освоения
ПКр ОС-6	Способность разрабатывать социально-экономические проекты	4.1	завершающий этап освоения

	(программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-2. 3.1 завершающий этап освоения	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-6. 4.1 завершающий этап освоения	Использует современные подходы к эффективному управлению ресурсами проекта. Представляет и защищает самостоятельно разработанные социально-экономические проекты.	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Задания в тестовой форме по темам:

1. **Проект отличается от процессной деятельности тем, что …**
   а)проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием;
   б)проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;
   в)процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания; =
   г)процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.
2. **Окружение проекта – это …**
   а)среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта; =

б)совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
в)группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
г)местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

3. **На стадии разработки проекта**
а)расходуется 9-15% ресурсов проекта; =
б)расходуется 65-80% ресурсов проекта;
в)ресурсы проекта не расходуются.
4. **Проект – это …**
а)инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;
б)ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией; =
в)группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
г)совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели
5. **Наибольшее влияние на проект оказывают …**
а)экономические и правовые факторы; =
б)экологические факторы и инфраструктура;
в)культурно-социальные факторы;
г)политические и экономические факторы.
6. **Предметная область проекта**
а)совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта; =
б)результаты проекта;
в)местоположение проектного офиса;
г)группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей.
7. **Фаза проекта – это …**
а)набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта; =
б)полный набор последовательных работ проекта;
в)ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.
8. **Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения**
а)социальные и инвестиционные; =
б)экономические и инновационные;
в)организационные и экономические.
9. **Функциональная структура – это …**
а)совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия; =
б)временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации);
в)структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и

линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами).

10. **Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры**
    а)матричная; =
    б)функциональная;
    в)линейно-функциональная;
    г)дивизионная.
11. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту
    а)инвестор;
    б)спонсор;
    в)контрактор (подрядчик); =
    г)лицензиар;
    д)конечный потребитель результатов проекта.
12. Участники проекта – это …
    а)физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта; =
    б)конечные потребители результатов проекта;
    в)команда, управляющая проектом;
    г)заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.
13. Особенность социальных проектов
    а)количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена; =
    б)целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы;
    в)сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации;
    г)основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.
14. **Инновационные проекты отличаются …**
    а)высокой степенью неопределенности и рисков; =
    б)целью проекта является получение прибыли на вложенные средства;
    в)необходимостью использовать функциональные организационные структуры;
    г)большим объемом проектной документации.
15. **Организационная структура – это …**
    а)совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними; =
    б)команда проекта под руководством менеджера проекта;
    в)организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект;
    г)документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации.
16. **Ключевое преимущество управления проектами**
    а)экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления; =
    б)возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта;
    в)возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта;
    г)формирование эффективной команды по реализации поставленной цели.
17. **Веха – это …**
    а)набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения;

б)которых достигается один из основных результатов проекта;
в)полный набор последовательных работ проекта;
г)ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации. =

18. **Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)**
1 Миссия
2 Стратегическая цель
3 Тактические цели
4 Оперативные задачи
19. **Цель проекта – это …**
а)желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения; =
б)направления и основные принципы осуществления проекта;
в)получение прибыли;
г)причина существования проекта.
20. **Непосредственное инициирование проекта включает в себя …**
а)принятие решения о начале проекта; =
б)определение и назначение управляющего проектом; =
в)принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта; =
г)анализ проблемы и потребности в проекте;
д)сбор исходных данных;
е)организация и контроль выполнения работ;
ж)утверждение окончательного сводного плана управления проектом.
21. **Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является …**
а)санкционирование начала проекта; =
б)утверждение сводного плана;
в)окончание проектных работ.
г)архивирование проектной документации и извлеченные уроки.
22. **Стратегия проекта – это …**
а)желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
б)направления и основные принципы осуществления проекта; =
в)получение прибыли;
г)причина существования проекта.
23. **Задачи, которые включает формирование концепции проекта**
а)анализ проблемы и потребности в проекте; =
б)сбор исходных данных; =
в)определение целей и задач проекта; =
г)разработка концепции по отдельным функциям управления проекта; =
д)организация и контроль выполнения работ;
е)утверждение окончательного бюджета проекта;
ж)подписание контрактов и контроль за их выполнением.
24. **Последовательность процессов определения целей и задач**
1 Формулирование
2 Структурирование
3 Согласование
4 Фиксация
25. **Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель**
а)цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели; =

б)цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами; =
в)должна быть определена дата достижения цели; =
г)цель должна быть сформулирована в одном предложении;
д)цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение.

26. **Концепция проекта …**
а)должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.; =
б)обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров; =
в) утверждается в завершении фазы инициации проекта; =
г)обязательно содержит сводный календарный план проектных работ;
д)обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта;
е)обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактам.

27. **Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками**
а)Рисковое событие; =
б)Вероятность наступления рискового события; =
в)Размер потерь в результате наступления рискового события; =
г)Степень агрессивности внешней среды;
д)Уровень инфляции;
е)Конкурентная среда;
ж)Региональное законодательство.

28. **Основной результат стадии разработки проекта**
а)сводный план осуществления проекта; =
б)концепция проекта;
в)достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
г)инженерная проектная документация.

29. **Последовательность действий по планированию стоимости проекта**
1 Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)
2 Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости
3 Определение стоимости всего проекта
4 Составление, согласование и утверждение сметы проекта
5 Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта

30. **Предметная область проекта – это …**
а)содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта; =
б)желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного;
в)осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
направления и основные принципы осуществления проекта
территория реализации проекта;
г)причина существования проекта.

31. **Календарный план – это …**
а)документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта;=
б)сетевая диаграмма;
в)план по созданию календаря;
г)документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

32. **Диаграмма Ганта – это …**
а)горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются

протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами; =
б)документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
в)графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
г)дерево ресурсов проекта;
д)организационная структура команды проекта.

33. **Планирование проекта – это …**
а)непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки; =
б)разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта;
в)это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

34. **Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это …**
а)графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта; =
б)направления и основные принципы осуществления проекта;
в)дерево ресурсов проекта;
г)организационная структура команды проекта.

35. **Метод критического пути используется для …**
а) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта; =
б)планирования рисков проекта;
в)планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций;
г)определения продолжительности выполнения отдельных работ.

36. **При составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:**
а)понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы; =
б)команда проекта устала составлять СДР;
в)СДР имеет более 5 уровней декомпозиции;
г)определена четкая последовательность работ.

37. **Завершающая стадия планирования предметной области проекта**
а)анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта;
б)уточнение основных характеристик проекта;
в)анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта;
г)выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта;
д)построение структурной декомпозиции предметной области проекта. =

38. **Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта**
1 Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы
2 Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов
3 Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов
4 Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

39. **Составляющие стадии реализации проекта**
а)организация и контроль выполнения проекта; =
б)анализ и регулирование выполнение проекта; =
в)ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком;

г)документирование и анализ опыта выполнения данного проекта;
д)формирование концепции проекта.

40. **Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает …**
а)контроль качества в проекте;
б)формирование отчетов для оценки выполнения качества;
в)процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям; =
г)формирование списка отклонений; =
д)определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте. =

41. **Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает …**
а)распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте;
б)введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте;
в)учет фактических затрат в проекте;
г)анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета; =
д)прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости; =
е)принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения; =
ж)выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом.

42. **Организация и осуществление контроля качества в проекте включает …**
а)контроль качества в проекте; =
б)формирование отчетов для оценки выполнения качества; =
в)процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям;
г)формирование списка отклонений;
д)определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте.

43. **Контроль и регулирование контрактов включает …**
а)закрытие контрактов;
б)проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков;
в)заключение контрактов;
г)учет выполнения работ по контракту; =
д)представление отчетности о выполнении контрактов; =
е)разрешение споров и разногласий. =

44. **Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы …**
а)формирования концепции проекта;
б)формирования сводного плана проекта;
в)осуществления всех запланированных проектных работ;

г)ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта. =

45. **Анализ деятельности и развитие команды проекта включает …**
а)формирование отчетов об исполнении работ проекта; =
б)регулирование оплаты, льгот и поощрений; =
в)реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта; =
г)разработку концепции управления персоналом;
д)создание финального отчета;
е)расформирование команды.

46. **Метод освоенного объема позволяет …**
а)определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономию бюджета проекта; =
б)оптимизировать сроки выполнения проекта;
в)определить продолжительность отдельных работ проекта;
г)освоить максимальный объем бюджетных средств.

47. **Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является …**
а)санкционирование начала проекта;
б)утверждение сводного плана;
в)осуществление проектных работ и достижение проектных целей;
г)архивирование проектной документации и извлеченные уроки.

48. **Организация и подготовка контрактов в проекте включает …**
а)распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами; =
б)проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков; =
в)заключение контрактов; =
г)закрытие контрактов;
д)представление отчетности о выполнении контрактов;
е)разрешение споров и разногласий.

49. **Организация и контроль выполнения проекта включает …**
а)организацию управления предметной областью проекта; =
б)контроль выполнения проекта по временным параметрам; =
в) совершенствование команды проекта; =
г)формирование концепции управления качеством в проекте;
д)заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет);
е)заключительный отчет по проекту и проектную документацию.

50. **Система контроля будет эффективной при обязательном наличии …**
а)планов работ; =
б)системы отчетности; =
в)внешнего независимого аудита;
г)электронного документооборота;

д)программного обеспечения для контроля над выполнением работ;

е)отдела контроля в организационной структуре проектной команды.

Список вопросов для подготовки к зачёту.

1. Роль и значение проектов в жизни организации.
2. Признаки проекта как объекта управления. Характеристики и аспекты проекта.
3. Классификация проектов.
4. Структура проекта. Значение структуризации для управления.
5. Установление целей, результатов, стоимости и бюджета проектов.
6. Жизненный цикл проекта.
7. Системное представление(модель) ЖЦП. Структура ЖЦП.
8. Состав участников и команда проекта. Роли и функции участников проекта.
9. Понятие “команда проекта”. Роли и функции членов команды проекта.
10. Управление деятельностью команды.
11. Проектная, матричная и бригадная организационные структуры.
12. Управление на стадии генерации и отбора идей.
13. Разработка предпроектных материалов.
14. Организация процесса планирования проекта.
15. Оценка продолжительности работ и составление календарного плана.
16. Планирование стоимости и определение потребности в ресурсах.
17. Сводный план управления проектом.
18. Организация контрактной работы по проекту.
19. Управление на завершающей стадии проекта.
20. Анализ и оценка проекта. Исследование экономической эффективности осуществленного проекта.
21. Оценка эффективности управления проектом.
22. Структура информационного обеспечения проекта.
23. Управление изменениями в организации. Изменения (перемены) как основа делового развития.
24. Маркетинг на различных этапах жизненного цикла проекта.
25. Критерии отбора проекта.
26. Управление процессом разработки новых видов товаров и услуг.
27. Экономическая эффективность использования современных методов управления проектами.
28. Обзор современных методов управления проектами.
29. Управление проектами по временным параметрам.
30. Разработка календарного плана реализации проекта.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

Задание 1.

Предприятие рассматривает инвестиционный проект, объем инвестируемого капитала по которому составляет 700 млн руб., при этом за последующие пять лет ожидаются следующие чистые денежные потоки от реализации проекта: в первый год — 200 млн руб., во второй — 300 млн руб., в третий — 300 млн руб., в четвертый — 200 млн руб., в пятый — 100 млн руб. Требуется найти чистую дисконтированную стоимость инвестиционного проекта при условии, что норма дисконтирования составляет 14%.

Решение приводится в таблице.

Год	Инвестиции, млн руб	Чистый денежный поток, млн руб	Коэффициент дисконтирования (14%), млн руб	Дисконтированный чистый денежный поток, млн руб

0	700	-	-	-700
1	-	200	0,8772	175,4
2	-	300	0,7695	230,9
3	-	300	0,6750	202,5
4	-	200	0,5921	118,4
5	-	100	0,5194	51,9
Чистая дисконти-рованная стоимость	-	-	-	79,2

Задание 2.

Допустим, что требуемая норма доходности инвестиций 12,5%. Инвестиционные затраты составляют 300 млн руб., а денежные потоки в течение 5 лет запланированы в размере 100 млн руб. в год. Тогда рассчитаем дисконтированный период окупаемости.

Год	Денежный поток, млн руб		Кумулятивный денежный поток, млн руб	
	Недисконти-рованный	Дисконтиро-ванный	Недисконти-рованный	Дисконтиро-ванный
1	100	89	100	89
2	100	79	200	168
3	100	70	300	238
4	100	62	400	300
5	100	55	500	355

Таким образом, нам потребуется четыре года. Отметим, что проект, который окупается на основе дисконтированного периода окупаемости, всегда имеет положительную чистую текущую стоимость. В нашем примере она равна 55 млн руб.

Задание 3.

На производственном предприятии имеются следующие плановые данные о величине переменных издержек на единицу продукта А на ближайшие 6 лет.

Год	Объем производства и реализации (Q), шт.	Средние переменные издержки (AVC), руб.
1	40000	40
2	45000	42
3	50000	44
4	40000	46
5	30000	48
6	20000	50

В настоящее время рассматривается вопрос о приобретении оборудования, с помощью которого можно сократить уровень средних переменных издержек на 10% при сохранении постоянных затрат на прежнем уровне. Закупочная стоимость оборудования составляет 700 тыс. руб., а ликвидационная стоимость через 6 лет эксплуатации, по оценкам экспертов, составит 60 тыс. руб. Подобная постановка задачи требует определения чистых денежных потоков проекта на основе планируемой величины экономии на издержках.

Год	Общая сумма переменных издержек (VC), руб.	Экономия (Э), руб.
1	1600000	160000
2	1890000	189000
3	2000000	200000

4	1840000	184000
5	1440000	144000
6	1000000	100000

На основе показателей объема инвестиционных затрат, ликвидационной стоимости и экономии на издержках составляется поток платежей и поступлений инвестиционного цикла, элементы которого необходимо дисконтировать на основе различных ставок процента до тех пор, пока не будет найдена та процентная ставка, при которой чистая дисконтированная стоимость денежных потоков проекта будет равна нулю.

Год	К 0	Э t	NCF t	k д (18%)	NCF k д (18%)	k д (10%)	NCF k д (10%)
0	-700	-	-700	-	-700	-	-700
1	-	+160	+160	0,8475	135,6	0,9091	145,4
2	-	+189	+189	0,7182	135,7	0,8264	156,2
3	-	+220	+220	0,6086	133,9	0,7513	165,3
4	-	+184	+184	0,5158	94,9	0,6830	125,7
5	-	+144	+144	0,4371	62,9	0,6209	89,4
6	+60	+100	+160	0,3704	59,3	0,5645	90,3
NPV					-77,7		72,3

Таким образом, внутренняя норма доходности составляет приблизительно 14%.

Задание 4.

Предприятие планирует частично автоматизировать производственный процесс. Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования 5 лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через 5 лет может составить 2 млн руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой — 10%.Стоит ли браться за реализацию проекта?

Задание 5.

Рассмотрите следующие два проекта

Год	Проект А	Проект Б
0	–260 000	–40 000
1	5000	45000
2	5000	5000
3	15000	500
4	425000	500

Желаемая норма доходности инвестора — 15%

Какой инвестиционный проект следует выбрать, если руководствоваться:

а) дисконтированным периодом окупаемости;

б) критерием чистой текущей стоимости;

в) критерием внутренней нормы доходности.

Какой из проектов следует выбрать при принятии окончательного решения?

Задание 6.

Вам нужно организовать празднование вашего дня рождения через два месяца. В этом году вы отмечаете юбилей и хотите провести день рождения так, чтобы это

запомнилось большому количеству ваших друзей и родных. У вас есть двое помощников, которые готовы разделить с вами хлопоты по организации праздника. Составьте план и иерархическую структуру работ данного проекта.

Задание 7.

Компания ABC заключила контракт на производство партии станков, которые должны быть использованы для производства определенного типа деталей. Ниже приведена таблица предшествования, где перечислены операции, которые необходимо выполнить в процессе разработки и производства этих станков.

Код операции	Описание операции	Непосредственно предшествующая операция
A	Составление сметы затрат проекта	-
B	Согласование сметы затрат	A
C	Покупка собственного оборудования	B
D	Подготовка конструкторской документации	B
E	Строительство цеха	D
F	Монтаж оборудования	C, E
G	Испытания оборудования	F
H	Определение типа модели	D
I	Проектирование внешнего корпуса	D
J	Создание внешнего корпуса	H, I
K	Конечная сборка	G, J
L	Контрольная проверка	K

Необходимо построить сетевые графы проекта.

Задание 8.

Пример построения сетевого графа.

На основе данных табл.1, отражающих последовательность выполнения операций построим стрелочный сетевой граф.

Таблица 1 - Исходные данные

Операция	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	К
Непосредственно предшествующие операции	==	А	А	Б	Б	Г	Д,Е	В,Г	Ж, З	З

Операция **А** не имеет предшествующих, следовательно, она исходит из начального события. Операции **Б** и **В** зависят от окончания операции **А.**

Это показывается на графике следующим образом (рис.2).

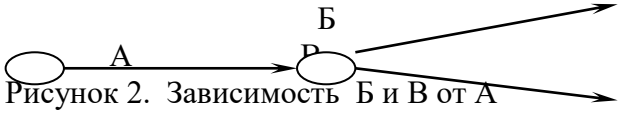


Рисунок 2. Зависимость Б и В от А

Операции **Г** и **Д** имеют предшественником операцию **Б**, следовательно, они должны выходить из события, в которое входит операция **Б** (рис.3).

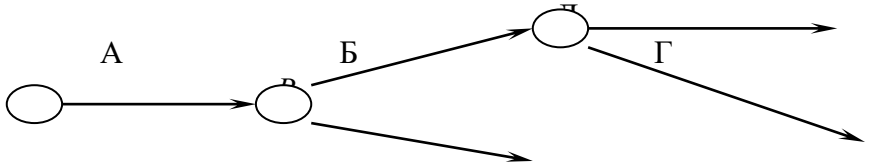


Рисунок 3. Зависимость Д и Г от Б

Выполнение операции **Е** зависит от окончания операции **Г**. Операция **З** , в свою очередь, кроме операции **Г** зависит еще и от операции **В.** При подобной, сложной, взаимозависимости работ используем понятие "фиктивная работа" (рис.4). Действуя по аналогии, получим в итоге всех построений сетевой график.

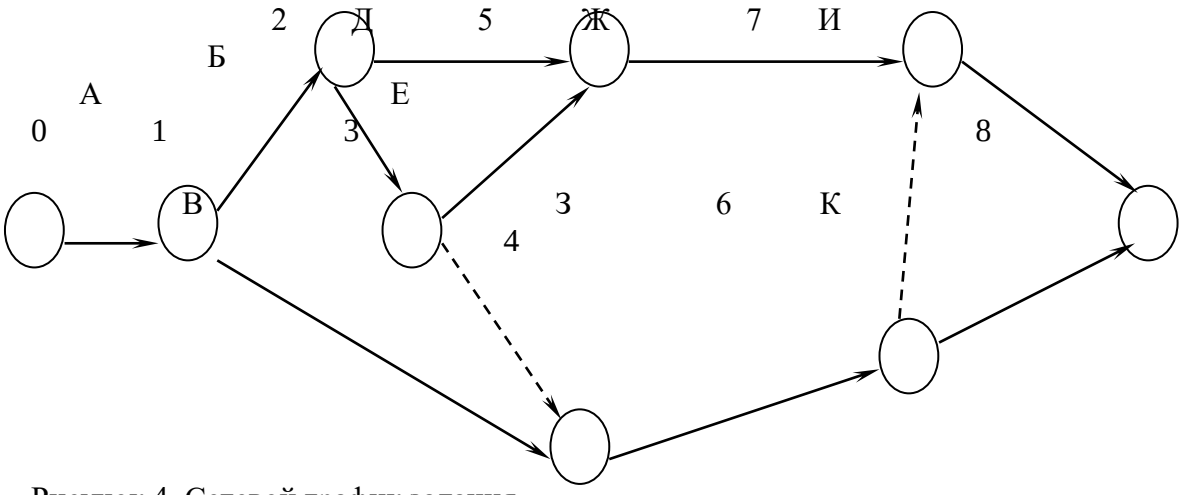


Рисунок 4. Сетевой график задания

Шкала оценивания

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	(5+)	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Выраженная способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации Ярко выражены
	(5)	Знания по всем вопросам темы Профессиональные	Систематизированные, глубокие и полные Способность

		умения Личностные качества	самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
	(5-)	Знания по всем поставленным вопросам в рамках темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает достаточными профессионально-значимыми качествами
Базовый (средний)	(4+)	Знания по всем разделам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные и полные Способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами
	(4)	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
	(4-)	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточные Способность самостоятельно применять типовые решения в рамках темы
Минимальный (низкий)	(3+)	Знания в рамках образовательного стандарта	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня по теме

		Профессиональные умения	Умение под руководством преподавателя или решать стандартные (типовые) задания
	(3)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	(3-)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Фрагментарные знания Низкий уровень культуры исполнения заданий
Не компетентен	(2)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания умения выполнять практические задания

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания реферата

Баллы	Критерии
(5)	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
(4)	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
(3)	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В

	частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
(2)	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Шкала оценивания презентаций

Баллы	Критерии
(5)	-предложенная тема полностью раскрыта (соответствие выводов и результатов исследования поставленной цели); -информация изложена последовательно; -использованы дополнительные источники информации (Internet, дополнительная литература, публикации в прессе и т.д.); -разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; -использованы различные анимационные эффекты; -использованы гиперссылки и управляющие кнопки; -существует содержание и список источников информации.
(4)	предложенная тема раскрыта, допущены незначительные неточности; -допущена некоторая непоследовательность изложения материала; -разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; -использованы различные анимационные эффекты; -существует содержание и список источников информации.
(3)	тема раскрыта, допущены 2–4 серьезные ошибки; -нет четкой последовательности изложенного материала; -разработан дизайн презентации; -использованы анимационные эффекты.
(2)	тема не раскрыта

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– тестирование по темам и разделам дисциплины;

–решение задач;

–опрос

Зачет с оценкой является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине «Экономика и управление проектами» проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

- доклад на семинаре (в форме презентации) (20-30 минут);
- контрольные работы (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);
- решение практико-ориентированных задач на семинаре (20-30 минут)
-письменные практические задания для самостоятельной работы.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе её изучения, которая представляется в балльном исчислении в соответствии с Положением о бально-рейтинговой системе факультета Государственного управления и права Красногорского филиала РАНХиГС.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи зачета с оценкой. К зачету допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

Рекомендации по подготовке реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

новизна текста;

обоснованность выбора источника;

степень раскрытия сущности вопроса;

соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: актуальность темы исследования; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (меж предметных, внутри предметных, интеграционных); умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата.

Рекомендации по подготовке электронных презентаций

При создании электронных презентаций необходимо найти правильный баланс между подаваемым материалом и сопровождающими его мультимедийными элементами, чтобы не снизить результативность материала.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления материала. Для правильного выбора стиля требуется знать принципы эргономики, заключающие в себя наилучшие, проверенные на практике методы использования тех или иных компонентов мультимедийной презентации.

При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например, на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство ее чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание аудитории.

Недостаточно просто скопировать информацию с других носителей и разместить еѐ в презентации. При подготовке презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.

Критерии оценивания по содержанию:

1) целевая проработанность;

2) структурированность в подаче представляемых материалов;

3) логичность, простота изложения;

4) правильность построения фраз и отсутствие синтаксических и орфографических ошибок;

5) наличие списка литературы и информационно-справочных материалов, использованных в работе над проектом;

6) лицензионная чистота используемых продуктов;

7) степень вовлеченности участников образовательного процесса в реализацию проекта.

Критерии оценивания по оформлению

1) объем (оптимальное количество слайдов);

2) дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям);

3) оригинальность оформления;

4) эстетика;

5) соответствие стандартам оформления.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Экономика и управление проектами» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в

знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и

Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

1) главного в тексте;

2) основных аргументов;

3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта

информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

· сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

· обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

· фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

· готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

· работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

· пользоваться реферативными и справочными материалами;

· контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

· обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

· пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

· использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

· повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

· обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

· использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Задания на самостоятельную работу студентов по темам

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 1 «Роль и значение проектов в деятельности организации»

Цель задания: получение теоретических знаний в области управления проектами. Исследование признаков проекта как объекта управления. Характеристики и аспекты проекта. Классификация проектов. Построение модели классификации на конкретном примере.

Содержание: конспектирование, выполнение тестовых заданий, подготовка письменного сообщения по вопросу «Признаки, положенные в основу классификации проектов» и изучение дополнительной учебной литературы,

Срок выполнения: к следующему практическому занятию.

Ориентировочный объем конспекта - не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленные конспекты и ответы на тесты.

Метод оценки: пятибалльная

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 2 «Структура проекта»

Цель задания: получение теоретических и практических знаний в области установления целей, результатов, стоимости и бюджета проектов. Исследование правил

построения структуры проекта. Структурная модель проекта. Типы структурных моделей. Окружающая среда проекта. Разработка структуры на конкретном примере.

Содержание: конспектирование, выполнение тестовых заданий, решение задач подготовка письменного сообщения по вопросу «Типы структурных моделей. Окружающая среда проекта» и изучение дополнительной учебной литературы

Срок выполнения: к следующему практическому занятию.

Ориентировочный объем конспекта - не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленные конспекты и ответы на тесты.

Метод оценки: пятибалльная

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 3 «Жизненный цикл проекта»

Цель задания: получение теоретических и практических знаний в области системного построения и структуры жизненного цикла проекта.

Содержание: конспектирование, выполнение тестовых заданий, решение задач подготовка письменного сообщения и изучение дополнительной учебной литературы

Срок выполнения: к следующему практическому занятию.

Ориентировочный объем конспекта - не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленные конспекты и ответы на тесты.

Метод оценки: пятибалльная

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 4 «Состав участников и команда проекта»

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение правилами и методами формирования команды проекта.

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Методы формирования команды проекта», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленное сообщение.

Метод оценки: пятибалльная

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 5 «Разработка проекта»

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение правилами и методами планирования и разработки проекта.

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Основные этапы планирования проекта», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Отчетность: подготовленное сообщение.

Метод оценки: пятибалльная

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 6 «Реализация проекта»

Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение правилами и методами управления по сводному плану проекта.

Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Контроль за исполнением проекта», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.

Срок выполнения: к следующему практическому занятию

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.
Отчетность: подготовленное сообщение.
Метод оценки: пятибалльная

Задания на самостоятельную работу студентов по теме 7 «Реализация проекта»
Цель задания: самостоятельное изучение материала, овладение правилами и методами экономической оценки эффективности инвестиционного проекта.
Содержание: конспектирование, подготовка письменного сообщения по вопросу «Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта», изучение рекомендуемой литературы, выполнение тестовых заданий.
Срок выполнения: к следующему практическому занятию
Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.
Отчетность: подготовленное сообщение.
Метод оценки: пятибалльная

Текущий контроль успеваемости включает в себя оценку знаний на практических и семинарских занятиях, а также оценку самостоятельной работы студентов. Промежуточный контроль проводится в форме зачета с оценкой.

Текущий контроль представляет собой регулярно осуществляемую проверку усвоения учебного материала. Данная оценка предполагает систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также необходимость балльной оценки успеваемости студента.

Семинарские и практические занятия, как правило, должны проводиться в активном и интерактивном режиме. Оценка знаний, умений и навыков осуществляется на всех семинарских и практических занятиях по всем формам обучения в соответствии с целями и задачами занятия. Контроль может проводиться в начале, в ходе отработки основной части и в заключительной части занятия.

Контроль, проводимый в начале занятия, имеет целью проверку качества самостоятельной работы студентов по соответствующей теме практического занятия, а также усвоения основных положений ранее пройденного учебного материала, необходимых для усвоения вопросов данного занятия.

Контроль, проводимый в ходе основной части занятия, должен обеспечить проверку не только хода и качества усвоения учебного материала, но и развитие у студентов творческого мышления.

Контроль, проводимый в заключительной части занятия, осуществляется в случаях, когда оценку качества усвоения материала можно дать после его полного изложения.

Планы семинарских и практических занятий предусматривают перечни вопросов к обсуждению, подготовку докладов и сообщений студентов по темам занятий, решение практических задач и тренинги.

Текущий контроль знаний, умений и навыков осуществляется преподавателем по пятибалльной шкале с выставлением оценки в журнале учета занятий.

Зачет с оценкой служит для оценки работы студента в течение всего срока обучения и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам Зачет с оценкой выставляется оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет с оценкой проводится по билетам

Билеты включают в себя два вопроса. Перечень вопросов к экзамену изложен ниже.

Критерии оценки знаний

Оценка определяется следующими тремя составляющими:

- результатами ответа на 1-й вопрос;
- результатами ответа на 2-й вопрос;
- результатами ответов на дополнительные вопросы.

При этом учитывается текущая успеваемость, посещаемость занятий и выполнение заданий на самостоятельную работу.

Результаты экзамена оцениваются:

«отлично» - при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении ответа по следующим направлениям дисциплины:

- Признаки проекта как объекта управления. Характеристики и аспекты проекта.
- Классификация проектов.
- Структура проекта. Значение структуризации для управления.
- Установление целей, результатов, стоимости и бюджета проектов.
-Жизненный цикл проекта.

«хорошо» - при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках по направлениям, перечисленным при оценке «отлично».

«удовлетворительно» - при наличии твердых знаний, изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов по изложенным выше вопросам.

«неудовлетворительно» - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса, неуверенности и неточности ответов после наводящих вопросов по вопросам изучаемой дисциплины:

Оценка выставляется в экзаменационной ведомости

Перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине

«Экономика и управление проектами»

1. Роль и значение проектов в жизни организации.
2. Признаки проекта как объекта управления. Характеристики и аспекты проекта.
3. Классификация проектов.
4. Структура проекта. Значение структуризации для управления.
5. Установление целей, результатов, стоимости и бюджета проектов.
6. Жизненный цикл проекта.
7. Системное представление(модель) ЖЦП. Структура ЖЦП.
8. Состав участников и команда проекта. Роли и функции участников проекта.
9. Понятие “команда проекта”. Роли и функции членов команды проекта.
10. Управление деятельностью команды.
11. Проектная, матричная и бригадная организационные структуры.
12. Управление на стадии генерации и отбора идей.
13. Разработка предпроектных материалов.
14. Организация процесса планирования проекта.
15. Оценка продолжительности работ и составление календарного плана.
16. Планирование стоимости и определение потребности в ресурсах.
17. Сводный план управления проектом.
18. Организация контрактной работы по проекту.
19. Управление на завершающей стадии проекта.
20. Анализ и оценка проекта. Исследование экономической эффективности осуществленного проекта.
21. Оценка эффективности управления проектом.
22. Структура информационного обеспечения проекта.

23. Управление изменениями в организации. Изменения (перемены) как основа делового развития.
24. Маркетинг на различных этапах жизненного цикла проекта.
25. Критерии отбора проекта.
26. Управление процессом разработки новых видов товаров и услуг.
27. Экономическая эффективность использования современных методов управления проектами.
28. Обзор современных методов управления проектами.
29. Управление проектами по временным параметрам.
30. Разработка календарного плана реализации проекта.

Темы для написания рефератов

1. Анализ результатов реализации госпроекта (на конкретном примере).
2. Анализ реализации госпрограммы на конкретном примере.
3. Анализ реализации проекта в корпоративной коммерческой организации.
4. Национальные стандарты управления проектами.
5. Корпоративные стандарты управления проектами.
6. Metra Potential Method (MPM) как метод управления проектами.
7. • Generalized Activity Network (GAN) как метод управления проектами.
8. • Precedence Diagramming Method (PDM) как метод управления проектами.
9. • Graphical Evaluation and Review Technique (GERT) как метод управления проектами.
10. Метод поэтапной разработки и реализации проекта (Stage Gate Process).
11. Особенности договорных отношений в рамках проектной деятельности.
12. Имитационное моделирование в управлении проектами.
13. Примеры применения сетевого анализа в планировании проекта.
14. Планирование качества проекта.
15. Обеспечение качества проекта.
16. Аудит проекта.
17. Практика ранжирования проектов.
18. Практика конструирования портфеля проектов.
19. Опыт использования метода выбора проекта.
20. Использование диаграмм для отображения проектов.
21. SWOT- анализ проекта.
22. Линия баланса проекта.
23. Использование «дерева решений» в проектной деятельности.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1 Основная литература.

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437368 (дата обращения: 30.09.2019).
2. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/446191 (дата обращения: 30.09.2019).
3. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата /

А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431784 (дата обращения: 30.09.2019).

6.2. Дополнительная литература.

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433975 (дата обращения: 30.09.2019).
2. Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами : учебник для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444697 (дата обращения: 30.09.2019).

6.3.Нормативные правовые документы.

1. Гражданский Кодекс РФ.
2. Налоговый кодекс РФ.
3. "ГОСТ Р ИСО 15188-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Принципы управления проектами стандартизации терминологии" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 20.11.2012 N 968-ст) из информационного банка "Отраслевые технические нормы"
4. "ГОСТ Р 54869-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 22.12.2011 N 1582-ст) из информационного банка "Строительство"

6.4.Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. http://www.buhgalteria.ru/ - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru». На сайте представлены все самые свежие новости бухгалтерского учета, аудита, налогообложения. Гости сайта могут задавать интересующие их вопросы по бухгалтерскому учету в рубрике «вопрос-ответ», здесь же существует форум, на котором затрагиваются вопросы бухгалтерских ошибок и их исправлений, трудового права, налогового законодательства, работы бухгалтерии в целом и множества других тем. Сайт дает возможность доступа к документам, касающимся бухгалтерского учета: законодательным нормативным актам и комментариям к ним, проектам законов, положениям по бухгалтерскому учету, а также формам отчетности и множеству других ресурсов. На странице можно ознакомиться с анонсами последних номеров бухгалтерских журналов: «Практическая бухгалтерия», «Московский бухгалтер», «Расчет», «Консультант», а также изучить статьи, касающиеся практики бухгалтерской и аудиторской деятельности. Здесь же работает справочный раздел, в котором отражена актуальная и полезная информация для бухгалтеров: адреса налоговых инспекций Федеральной Налоговой Службы России в городе Москва, словарь экономических терминов и определений, рубрикатор сайта, а также книжный интернет-магазин по бухгалтерской тематике.

2. http://www.buh.ru/ - сайт интернет-ресурсов для бухгалтеров. На сайте представлена необходимая современному бухгалтеру информация: новости учета, налогообложения и автоматизации, статьи по актуальным вопросам антикризисной политики организации, бюджетному и бухгалтерскому учету, налогообложению, отчетности, МСФО, анализу бухгалтерской информации, автоматизации учета и

арбитражной практике. На странице функционирует форум по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, а также имеется: сводная таблица по формам бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности, производственный календарь на текущий год, справочная информация по бухгалтерским нормам и нормативам.

3 .http://www.consultant.ru/ - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс». Данный сайт располагает широким набором правовых ресурсов. В разделе «Горячие» документы» представлены новые законы РФ, указы Президента, постановления Правительства и другие нормативные акты, касающиеся важных сторон жизни государства и общества и затрагивающие большинство физических и юридических лиц. Раздел «Кодексы и наиболее востребованные законы» дает возможность прямого доступа к Конституции Российской Федерации, кодексам, а также законам и другим нормативным актам, действующим на данный момент. В рубрике «Обзоры законодательства» представлены обзоры новых документов федерального законодательства, аналитические обзоры наиболее важных и интересных документов федерального законодательства, судебной практики, информация о документах, находящихся на регистрации в Минюсте России, лента новостей Минфина РФ, обзоры регионального законодательства и многое другое. На странице также представлена необходимая бухгалтеру оперативная информация: бухгалтерские календари, формы первичных документов, налогового учета и отчетности, курсы иностранных валют, процентные ставки, расчетные индикаторы, ставки налогов и других обязательных платежей, адресно-реквизитная, юридическая и иная справочная информация. На форуме сайта возможно обсуждение интересующих вопросов по бухгалтерской тематике. Сайт дает возможность использования интернет-версии системы «Консультант плюс».

4. http://www.askeri.ru/- сайт института профессиональных управляющих Аскери. В 1992 году Олег Аскери стал официальным представителем АССА* в России и СНГ. (АССА = The Association of Chartered Certified Accountants (образована в 1904 г.). Данный сайт располагает широчайшим набором материалов теоретического и практического содержания (задания, задачи, схемы, тесты) по управленческому бухгалтерскому учету и предназначены для решения практических задач управления финансами предприятия. Материалы сайта соединяют в себе всю полноту МСФО с кругом многочисленных практических потребностей сотрудников российский компаний в таких областях как Работа с финансовыми отчетами, Управленческий учет, Управление финансами, Управление предприятием. Материалы сайта содержат сборники задач по МСФО Русский перевод Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), вышедший в издательстве ЗАО «Аскери — АССА», признан и рекомендуется к использованию Центральным Банком России.

Основной отличительной особенностью представленных материалов является взаимосвязь теоретического и практического материалов, огромное внимание уделяется финансовой отчетности как таковой с целью использования ее показателей в оценке управляющими финансовых показателей деятельности организации предприятия, разработки ими стратегии и направленности его деятельности.

5. http://www.abercade.ru/- сайт Интернет-ресурсов для профессиональных финансистов, обозначен как «Финансы в Интернете», содержит большое количество материалов периодики, глоссарий финансиста, глоссарий инвестора, Сайт предназначен для обсуждения профессиональными финансистами вопросов финансовой отчетности, а также получения консультаций по правовым вопросам в части формирования финансовых отчетов организаций.

6. http://www..big.spb.ru/- сайт образованной в 1997 году в составе Ассоциации образована Консультационно-внедренческой фирмы (КВФ) “Бизнес Инжиниринг Групп СПб” (БИГ-СПб), специализирующаяся в области организационного консалтинга и бизнес-инжиниринга, которая приняла активное участие в проекте «7 нот менеджмента». Специалисты «БИГ-Петербург» стали авторами многих публикаций в бестселлере

деловой литературы «7 нот менеджмента». В рамках этого проекта с 1997 г. по 1999 г. в Санкт-Петербурге проведено около 20 циклов семинаров-практикумов по вопросам постановки современных методов управления, в которых приняло участие почти 500 менеджеров предприятий города. Помимо этого, консалтинговая группа «БИГ-Петербург» провела серию выездных корпоративных семинаров непосредственно на предприятиях Петербурга и других городов, а также подготовила более 100 публикаций по вопросам управления и реструктуризации предприятий в региональных и центральных СМИ: еженедельники «Экономика и жизнь» (региональное приложение), «Экономика и время», журналы «Промышленный вестник», «Петербургский офис», «READ.ME», «Экспресс электроника», «YES! Новые идеи», «Конкуренция и рынок», «Менеджмент сегодня», «Консалтинг», «Персонал-Микс», «Корпоративные системы» и др. На сайте рассматривается круг вопросов, связанный с современными технологиями организации системы управленческого учета, назначением и построением системы бюджетного управления.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт https://urait.ru/ • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru