Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Московский областной филиал
Факультет экономики и менеджмента
(наименование факультета)
Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.
Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Экономика и управление организацией
(наименование направления подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.02 Финансовый учет
(код и наименование РПД)

Бакалавр
(уровень образования)
по направлению подготовки

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

очная, очно-заочная
формы обучения

Год набора – 2025 г.

Красногорск 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор – составитель:
_к.э.н., доцент. кафедры экономики и финансов Иванова Е. В.
(ученое звание, ученая степень, должность (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:
_к.э.н., профессор, зав. кафедрой экономики и финансов Головецкий Н.Я.
(ученое звание, ученая степен (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины «Финансовый учет» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов
(наименование структурного подразделения)

протокол от «30» августа 2024 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……..8
5. Методические материалы для освоения дисциплины……...37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….…....45
6.1. Основная литература…….…45
6.2. Дополнительная литература…….…45
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……..45
6.4. Интернет-ресурсы……..46
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……47

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Финансовый учет» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс III -3	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПКс III -3.1	Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета
		ПКс III -3.2	Способен оценивать существенность информации и формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности по российским и международным стандартам финансовой отчетности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

ОТФ/ТФ/трудовые /профессиональные действия [1]/ Задачи профессиональной деятельности [2]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта./ Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКс III -3.1 ПКс III -3.2	на уровне знаний: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; практика применения законодательства Российской Федерации Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета
		на уровне умений: Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта

[1] http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201903260042, http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201504140018

2 Приказ Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации от 29.03.2021 N 0130-37 " Об утверждении образовательных стандартов Академии по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика и 38.04.01 Экономика "

		Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность Формировать информацию в системе бухгалтерского учета Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины Б1.В.02 «Финансовый учет» составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа, на контактную работу по очной форме обучения отводится 48 ч.: 24ч – лекции, 24ч – практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 58ч. По очно-заочной форме обучения предусмотрено контактной работы 24 ч, из них 12ч -лекции, 12ч -практические занятия, 82 ч -самостоятельная работа.

Дисциплина «Б1.В.02 «Финансовый учет» изучается на 2 курсе в 4 семестре студентами очной и очно-заочной форм обучения, Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в предшествующие периоды обучения. Освоение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин: Б1. В. 12 «Бухгалтерский учёт и анализ». Дисциплина «Б1.В.02 «Финансовый учет» изучается одновременно с дисциплиной 1С-Предприятие. Дисциплина «Б1.В.02

«Финансовый учет» предшествует изучению дисциплин: Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Управленческий учет, Производственная практика (проектно-технологическая практика), Производственная практика (преддипломная практика)

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Концептуальные основы финансового учета.	8	2				6	О,Т
Тема 2	Учет денежных средств и финансовых вложений.	10	2		2		6	О,Т, З
Тема 3	Учет основных средств, нематериальных активов, арендованного имущества. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.	16	4		4		8	О,Т, З
Тема 4	Учет производственных запасов. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи. Учет товаров.	14	2		4		8	О,Т, З
Тема 5	Учет текущих и долгосрочных обязательств и дебиторской задолженности. Учет труда и его оплаты.	12	2		2		8	О,Т, З
Тема 6	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	16	4		4		8	О,Т, З
Тема 7	Учет финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли. Учет собственного капитала и резервов организации.	16	4		4		8	О,Т, З
Тема 8	Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности.	14	4		4		6	О,Т, З
	Консультация перед промежуточной аттестацией	2						
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		**144**	**24**		**24**		**58**	
Очно-заочная форма обучения								

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Концептуальные основы финансового учета.	12	1		1		10	О,Т
Тема 2	Учет денежных средств и финансовых вложений.	14	1		1		12	О,Т, З
Тема 3	Учет основных средств, нематериальных активов, арендованного имущества. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.	12	1		1		10	О,Т, З
Тема 4	Учет производственных запасов. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи. Учет товаров.	12	1		1		10	О,Т, З
Тема 5	Учет текущих и долгосрочных обязательств и дебиторской задолженности. Учет труда и его оплаты.	14	2		2		10	О,Т, З
Тема 6	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	14	2		2		10	О,Т, З
Тема 7	Учет финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли. Учет собственного капитала и резервов организации.	14	2		2		10	О,Т, З
Тема 8	Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности.	14	2		2		10	О,Т, З
	Консультация перед промежуточной аттестацией	2						
Промежуточная аттестация		36						экзамен
	Всего:	**144**	**12**		**12**		**82**	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: : опрос (О), тестирование (Т), задание (З

Содержание дисциплины

Тема 1 Концептуальные основы финансового учета.

Концепция финансового учета. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации. Нормативное регулирование и реформирование финансового

учета в Российской Федерации. Основные принципы (допущения, требования, правила) финансового учета. Модели финансового учета.

Тема 2 Учет денежных средств и финансовых вложений.
Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетным счетам. Особенности учета операций по валютным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. Учет расчетов с подотчетными лицами.
Понятие, оценка и классификация финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет финансовых вложений в займы. Учет доходов и расходов по финансовым вложениям.

Тема 3 Учет основных средств, нематериальных активов, арендованного имущества. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.
Понятие, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление наличия и движения основных средств и нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет затрат на ремонт основных средств. Особенности учета арендованного имущества и лизинговых операций.
Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Организация документального оформления, синтетического и аналитического учета долгосрочных инвестиций.

Тема 4 Учет производственных запасов. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи. Учет товаров.
Материально-производственные запасы: понятие, задачи учета, характеристика, оценка. Документальное оформление и синтетический учет заготовления, приобретения и расхода материальных запасов. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
Понятие готовой продукции, товаров, работ, услуг. Оценка готовой продукции. Документальное оформление и синтетический учет выпуска и продажи готовой продукции. Учет расходов на продажу. Учет товаров.

Тема 5 Учет текущих и долгосрочных обязательств и дебиторской задолженности. Учет труда и его оплаты.
Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки исковой давности. Формы расчетов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками, учет кредитов и займов, учет расчетов с учредителями, учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами, учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет труда и его оплаты. Характеристика элементов, видов, форм и систем оплаты труда. Документы по учету личного состава организации, труда и его оплаты. Порядок начисления заработной платы работникам. Удержания из заработной платы. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 6 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
Понятия «затраты», «расходы», «издержки». Классификация расходов и затрат для целей финансового учета. Основные принципы учета затрат на производство. Синтетический и аналитический учет затрат на производство. Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Обобщение затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции, выполненных работ и оказанных услуг.

Тема 7 Учет финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли. Учет собственного капитала и резервов организации.

Понятие, признание, классификация доходов и расходов организации. Порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет доходов и расходов будущих периодов. Учет прибылей и убытков.

Состав и структура собственного капитала организации. Учет уставного капитала. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах. Учет резервного и добавочного капитала. Учет целевого финансирования. Учет оценочных и прочих резервов. Чистые активы организации.

Тема 8 Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Принципы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Ее качественные характеристики. Состав и содержание информации формируемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Значение бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Финансовый учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 Концептуальные основы финансового учета.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа
Тема 2 Учет денежных средств и финансовых вложений.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 3 Учет основных средств, нематериальных активов, арендованного имущества. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 4 Учет производственных запасов. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи. Учет товаров.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 5 Учет текущих и долгосрочных обязательств и дебиторской задолженности. Учет труда и его оплаты.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 6 Учет финансовых результатов деятельности организации и использования	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа

прибыли. Учет собственного капитала и резервов организации.	При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Тема 7 Методические способы и приемы экономического анализа, их состав, характеристика и условия применения	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Тема 8 Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания

Экзамен проводится в форме устного экзамена и/или тестирования с применением следующих методов (средств):

Для проверки знаний в области законодательства Российской Федерации о финансовом учете, бухгалтерской (финансовой отчетности) - вопросы, тесты и т.п.

Для проверки умения определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; формировать информацию в системе бухгалтерского учета; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности- тесты, задачи и т.п.

Для проверки навыков организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации – тесты, практико-ориентированные задания и т.п.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.

3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансовый учет» проводится в форме экзамена. На экзамене оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области организации бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности экономической сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных экономических явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области финансового учета и финансовой отчетности, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных экономических явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее учетно-аналитических областях, об актуальных проблемах финансового учета и финансовой отчетности, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Концептуальные основы финансового учета.

Вопросы

1. Какую роль играет учетная информация в системе управления?
2. Перечислите основные составляющие информационной системы бухгалтерского учета?
3. Кто относится к внешним пользователям бухгалтерской информации?
4. Кто относится к внутренним пользователям бухгалтерской информации?
5. Перечислите основные функции финансового учета?
6. Перечислите отличительные черты финансового и управленческого учета?

7. В чем состоит цель развития бухгалтерского учета на среднесрочную перспективу?
8. Когда предполагается обязательный перевод на МСФО организаций, составляющих консолидированную финансовую отчетность?
9. Из чего складывается система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в РФ?
10. Какие документы относятся к первому уровню системы нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в РФ?
11. Какой орган утверждает нормативные документы второго уровня, регулирующие бухгалтерский учет?
12. Какими документами представлен третий уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ?
13. К какому уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относится учетная политика предприятия?
14. Из чего складывается методический аспект учетной политики?
15. Из чего складывается организационный аспект учетной политики?

Тестовые задания

1. Финансовый учет представляет собой:
1) систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности;
2) систему сбора информации о явлениях, имеющих массовый характер в области экономики, образования, науки;
3) упорядоченную систему сбора, классификации, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, капитале, обязательствах организации и их движении путем полного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
4) систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации в процессе функционирования.
2. Предметом финансового учета является:
1) система учета и контроля;
2) состояние расчетов;
3) движение капитала;
4) финансово-хозяйственная деятельность организации.
3. Объектами финансового учета являются:
1) хозяйственные процессы, при осуществлении которых формируется валовой внутренний продукт;
2) активы организации и источники их формирования;
3) активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал;
4) имущество организации (хозяйственные средства, активы), капитал и обязательства организации (собственные и заёмные источники формирования ее имущества); хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности.
4. Что не входит в круг основных задач финансового учета:
1) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям;
2) контроль за сохранностью имущества организации;
3) выявление резервов снижения себестоимости продукции;
4) получение прогнозной информации о деятельности контрагентов организации.
5. Сторонними пользователями учетной информации с прямым финансовым интересом являются:
1) налоговые органы и страховые компании;
2) органы статистики и арбитраж;
3) профсоюзы и обслуживающие банки;

4) настоящие и потенциальные инвесторы, поставщики и другие кредиторы.
6. Сторонними пользователями учетной информации без финансового интереса являются:
1) акционеры и собственники организации;
2) аудиторские фирмы;
3) инвесторы;
4) кредиторы.
7. Укажите содержание допущения непрерывности деятельности организации:
1) осторожность при формировании суждений о расчетах, производимых в условиях неопределенности в целях предотвращения завышения активов и занижения обязательств;
2) отражение хозяйственных фактов по дебету одного счета и кредиту другого в одинаковой сумме;
3) запись операций по мере их возникновения, а не в момент оплаты и отнесение их к отчетному периоду, когда была совершена операция;
4) организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерение ликвидации или существенного сокращения деятельности.
8. Укажите содержание требования осмотрительности:
1) большая готовность к учету потерь (расходов) и пассивов, чем возможных доходов и активов;
2) количественное измерение фактов хозяйственной жизни в валюте страны;
3) запись операций по мере их возникновения, а не в момент оплаты и отнесение их к отчетному периоду, когда была совершена операция;
4) отражение хозяйственных фактов по дебету одного счета и кредиту другого в одинаковой сумме.
9. Внутренними пользователями финансовой информации являются:
1) администрация организации,
2) акционеры,
3) инвесторы,
4) стороннее юридическое или физическое лицо, заинтересованное в информации о конкретной организации.
10. К допущениям финансового учета относятся:
1) принципы полноты, осмотрительности, существенности,
2) требования своевременности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости, рациональности,
3) имущественной обособленности, непрерывности деятельности, последовательности применения учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности,
4) принципы двойной записи, денежного измерения, начисления.
11. Принцип обособленного имущества предполагает:
1) учет имущества и обязательств организации и его владельцев осуществляется в одной информационной совокупности;
2) расчетный счет организации существует обособленно от расчетных счетов его владельцев;
3) имущество и обязательства организации существуют обособленно от имущества и обязательств собственника этой организации и других предприятий.
12. Первый уровень нормативного регулирования включает :
1) методические указания по ведению бухгалтерского учета в РФ;
2) План счетов бухгалтерского учета;
3) международные стандарты бухгалтерского учета;
4) законы РФ и Указы Президента РФ, устанавливающие единые правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений.

Задача 1. Отразить на счетах бухгалтерского учета движение денежных средств на расчетном счете организации

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателя за отгруженную продукцию	18000
2.	Поступил на расчетный счет денежный взнос от учредителя в уставный капитал	50000
3.	Поступил долгосрочный кредит банка на расчетный счет организации	300000
4.	Перечислены денежные средства с расчетного счета организации поставщику за приобретенный материал	15000
5.	Перечислены с расчетного счета организации налоги в бюджет	17000
6.	Организация возвратила с расчетного счета заимодавцу краткосрочный заем	200000

Задача 2. Отразить на счетах бухгалтерского учета движение денежных средств в кассе организации

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	С расчетного счета организации сняты денежные средства для выплаты заработной платы	300000
2.	Выдана по ведомости из кассы заработная плата	280000
3.	Не выданная в установленный срок заработная плата списана на депонент	20000
4.	Депонент возвращен на расчетный счет организации	20000
5.	Выдано из кассы работнику под отчет на командировочные расходы	14000
6.	Согласно представленному работником авансовому отчету командировочные расходы признанны в бухгалтерском учете в сумме	12700
7.	Остаток денежных средств внесен работником в кассу организации (п.5 – п.6)	?

Задача 3. Отразить на счетах бухгалтерского учета движение денежных средств организации в валюте

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Банк приобрел иностранную валюту (59 руб. х 1000 долл)*	?
2.	Перечислено комиссионное вознаграждение банку**	290
3.	Определить сумму рублевой оценки приобретенной валюты, зачисленной на валютный счет (58 руб. х 1000 долл)***	?
4.	Отразить разницу курса	?
5.	Определить рублевую оценку иностранной валюты, зачисленной в кассу организации (58,2 руб. х 1000 долл)****	?

6.	Отразить курсовую разницу на дату снятия валюты с валютного счета и зачисления в кассу (п.5-п.4)	?

Вопросы

1. Каковы правила расчетов наличными денежными средствами из кассы организации?
2. Какими первичными документами оформляются кассовые операции?
3. С какими счетами корреспондирует счет 50 «Касса» при поступлении и расходовании денежных средств в кассе и на счетах в банке?
4. Какие учетные регистры применяются для учета денежных средств в кассе и на счетах в банке?
5. Какие хозяйственные факты отражаются на счетах 55 «Специальные счета в банках» и 57 «Переводы в пути»?
6. Какие документы предъявляет в банк организация для получения кредита?
7. В каком учетном регистре содержится информация по расчетам с банком по кредитам?
8. Что является источником погашения процентов по краткосрочным кредитам?

Тестовые задания

1. Поступление денежных средств в кассу организации оформляется:
1) расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег;
2) приходным кассовым ордером;
3) квитанцией к приходному кассовому ордеру;
4) нет правильного ответа.
2. Превышение установленного банком лимита денежных средств в кассе организации возможно:
1) в течение трех дней в период выплаты заработной платы работникам;
2) в последние три дня месяца;
3) в любое время;
4) нет правильного ответа.
3. Наличные деньги, полученные из учреждений банка, организация может расходовать:
1) на любые цели, предусмотренные уставом организации;
2) только на те цели, на которые они получены;
3) только на покупку товара;
4) только на выплату заработной платы и командировку работников.
4. Основанием для заполнения кассовой книги являются:
1) приходные и расходные кассовые ордера;
2) заявления на выдачу денежных средств из кассы под отчет на командировочные расходы;
3) распоряжение главного бухгалтера;
4) нет правильного ответа.
5. Допускаются ли в кассовых документах исправления
1) да;
2) нет;
3) да, если имеется разрешение главного бухгалтера и руководителя организации;
4) на усмотрение кассира.
6. Лимиты денежных средств в кассе устанавливаются:
1) руководителем организации;
2) банком;
3) рассчитывается главным бухгалтером и утверждается банком;
4) любым из перечисленных способов.
7. Какой бухгалтерской записью отражается операция «С расчетного счета в кассу

получены наличные деньги для выплаты заработной платы»?

1) Дт 70 Кт 51;
2) Дт 70 Кт 50;
3) Дт 50 Кт 51;
4) Дт 51 Кт 70.
8. Финансовые вложения – это инвестиции в:
1) дебиторскую задолженность;
2) основные средства;
3) ценные бумаги;
4) нематериальные активы.
9. Предоставление организацией краткосрочных займов в виде денежных средств другой организации отражается записью:
1) Д 66 К 51;
2) Д 50 К 51;
3) Д 58 К 51.
10. Начислены проценты за отчетный период по долгосрочным облигациям, приобретенным организацией:
1) Д 76 К 91;
2) Д 76 К 98;
3) Д 91 К 98
4) Д 98 К 91.

Тема 3. Учет основных средств, нематериальных активов, арендованного имущества. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.

Задача 1. Отразите факты хозяйственной деятельности на счетах синтетического учета, рассчитайте инвентарную стоимость объекта строительства для целей бухгалтерского учета и налогообложения, начислите НДС по законченному объекту, определите сумму задолженности бюджету по НДС, постоянные и временные разницы, отложенные налоговые обязательства.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Списаны материалы на строительство	?
2.	Начислена заработная плата строительным рабочим	200 000
3.	Произведены отчисления на социальные нужды	?
4.	Списаны расходы на содержание оборудования	?
5.	Начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом	?
6.	Начислен НДС по законченным строительным работам	?
7.	Отражены отложенные налоговые обязательства	38400
8.	Введен в эксплуатацию законченный объект	?
9.	Принят НДС по объекту, введенному в эксплуатацию	223 920
10.	Отражено постоянное налоговое обязательство (80 000 : 50 : 12 0,24)	?

11.	Восстановлен НДС по израсходованным материалам — сторно	77400
12.	Принят к вычету из бюджета НДС	?

Примечание: 000 «Европласт» осуществляет выполнение строительно-монтажных работ хозяйственным способом по новому объекту — зданию офиса. Затраты на строительство составили: материалы — 430 000 руб., НДС по приобретенным материалам — 77 400 руб., расходы на оплату труда — 200 000 руб., отчисления на социальные нужды — 52 000 руб., отчисления на социальное страхование по увечьям — 2000 руб., расходы, связанные с работой оборудования, включая транспортные расходы, — 560 000 руб., расходы в виде процентов по долгосрочному кредиту — 240 000 руб., из них сверх ставки рефинансирования ЦБР и маржи — 80 000 руб. Планируемый срок полезного использования 50 лет.

* Налогооблагаемая база для расчета НДС: (430 000 + 200 000 + 52 000 + 2000 + 560 000) = ?; сумма НДС -. (1244000 • 0,18) = ?; сумма задолженности бюджету (223 920 + 77 400 - 223 920) = ?. Постоянная разница - 80 000 руб. (п. 8 ст. 270 НК РФ), временная налогооблагаемая разница — (240 000 –
80 000) = ? (подп. 2. п. 1 ст. 265 НК РФ), отложенное налоговое обязательство — (160000 • 0,24) = ? Инвентарная стоимость объекта для целей учета — (430 000 + 200 000 + 52 000 + + 2000 + 560 000 + 240 000) = ?, налогообложения — 1 244 000 руб.

Задача 2 Отразите операции по использованию товарного знака на счетах бухгалтерского учета

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1	Отражена стоимость нематериальных активов, принятых в пользование по договору	260000
2.	Начислена пользователем сумма разового платежа	563000
3.	Перечислен с расчетного счета паушальный платеж	565800
4.	Доначислена возникшая суммовая разница	2800
5.	Доля расходов будущих периодов отнесена на расходы текущего периода (565800:5:12)	?
6.	Начислены ежемесячные платежи роялти	5000

Примечание: Первоначальная стоимость товарного знака указана в договоре и составила 260000 руб.

По договору франчайзинга (коммерческой концессии), заключенному 23 июня 2016 г. сроком на 5 лет, в составе комплекса исключительных прав по организации ресторанного бизнеса ООО «Пицца» получило право использования товарного знака. Договор зарегистрирован правообладателем в патентном ведомстве. Франшиза оценена в 20 тыс.дол. (фиксированный паушальный платеж). Ежемесячные платежи роялти установлены в сумме 5000 руб. Курс доллара на дату заключения договор – 58,15 руб., на дату платежа – 58,29 руб.

Вопросы

Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений?

2.Состав и классификация капитальных вложений?

3.Принципы учета капитальных вложений?

4.Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств?

5. Учет приобретения и создания нематериальных активов?
6.Учет источников финансирования капитальных вложений?

Тестовые задания

1. Объекты основных средств, полученные по договору дарения, принимаются к бухгалтерскому учету в оценке, равной:
1) стоимости, указанной в договоре;
2) текущей рыночной стоимости на дату принятия к учету;
3) балансовой стоимости у передающей стороны;
4) согласованной с организацией стоимости.
2. Поступление основных средств в качестве вклада в уставный капитал отражается бухгалтерской проводкой:
1) Дт 75 Кт 80,
2) Дт 01 Кт 80,
3) Дт 08 Кт 75,
4) Дт 01 Кт 08.
3. Какая стоимость используется для оценки основных средств при постановке на учет?
1) первоначальная;
2) остаточная;
3) восстановительная;
4) рыночная.
4. Амортизационные отчисления по приобретенному объекту основных средств начисляются:
1) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;
2) со дня, следующего за днем принятия объекта к учету;
3) с первого числа месяца, следующего за месяцем оформления акта приемки-передачи;
4) нет правильного ответа.
5. Начисление амортизации по объектам основных средств, обслуживающих управленческие структуры, отражается в учете проводкой:
1) Д 01 «Основные средства» К 02 «Амортизация основных средств»;
2) Д 02 «Амортизация основных средств» К 25 «Общепроизводственные расходы»;
3) Д 02 «Амортизация основных средств» К 20 «Основное производство»
4) Д 26 «Общехозяйственные расходы»К 02«Амортизация основных средств».
6. Деловая репутация организации представляет собой:
1) разницу между ценой товаров, продаваемых организацией, и из рыночной ценой;
2) рыночную стоимость организации;
3) разницу между покупной ценой организации (как приобретенного имущественного комплекса в целом) и стоимостью по бухгалтерскому балансу всех ее активов и обязательств;
4) разницу между стоимостью активов организации и ее обязательствами.
7. Укажите способы начисления амортизации нематериальных активов
1) линейный, уменьшаемого остатка;
2) линейный, пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка;
3) линейный, пропорционально объему продукции, пропорционально сумме чисел лет полезного использования, уменьшаемого остатка;
4) линейный, уменьшаемого остатка, пропорционально сумме чисел лет полезного использования.
8. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе:
1) первоначальная;
2) остаточная;
3) рыночная;
4) договорная.

Тема 4. Учет производственных запасов. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи. Учет товаров.

Задача 1. Определите фактическую себестоимость поступивших за март материалов исходя из того, что в качестве единицы аналитического учета в 000 «Каприз» применяется номенклатурный номер, а учетной политикой предусмотрена организация синтетического учета материалов только с использованием счета 10 «Материалы». Отразите операции по поступлению материалов на счетах бухгалтерского учета.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Акцептованы счета поставщиков за поступившие материалы	266 500
2.	Выделен НДС по счету-фактуре поставщика	34750
3.	Акцептованы счета транспорт ной организации за доставку муки	7000
4.	Выделен НДС	1 260
5.	Отражены командировочные расходы, связанные с приобретением материалов	1 200
6.	Расходы по доставке собственным транспортом	400
7.	Оплачено за погрузку разгрузку из подотчетных сумм	1 600

Примечание 1: 000 «Каприз» специализируется на производстве хлебобулочных изделий из пшеничной муки. За март 2007 г. были проведены следующие операции по поступлению материалов: акцептованы документы поставщика за 15 т муки в/с по цене 11 500 руб. за тонну, 5 т муки 1-го с. по цене 9800 руб. за тонну, НДС — 26 650 руб., доставка автомобильным транспортом — 71000 руб., НДС — 1260 руб., командировочные расходы по экспедированию груза — 1200 руб.; оприходован сахар-песок 2000 кг по цене 22,5 руб. за 1 кг, НДС — 8100 руб., доставка осуществлялась собственным транспортом — расходы на топливо — 400 руб., расходы на погрузку-разгрузку муки и сахара, оплаченные из подотчетных сумм, составили 1600 руб.

Примечание 2: Транспортные расходы на доставку муки и командировочные расходы — 9200 руб. (7000 + 1200) являются косвенными по отношению к стоимости приобретения муки. Для включения этих расходов в фактическую себестоимость приобретения каждого сорта муки необходимо их распределение пропорционально весу (по выбору — цене поставщика): на 15 т муки в/с — 6900 руб. (9200 : 20 • 15), 5 т муки 1-го с. — 2300 руб. (9200 - 6900). Расходы на погрузку-разгрузку также являются общими для муки и сахара и подлежат распределению: на 15 т муки в/с — 1091 руб. (1600 : 22 • 15), 5 т муки 1-го с. — 364 руб. (1600 : 22 • 5), 2 т сахара — 145 руб. (1600 -— 1091 — 364). Фактическая себестоимость муки в/с — 180 491 руб. : (11 500 • 15 + 6900 + 1091), муки 1-го с. - 51 664 руб. (9800 • 5 + + 2300 + 364), сахара - 45 545 руб. (2000 • 22,5 + 400 + 145).

Задача 2 Определите сумму резерва под снижение стоимости материалов ЗАО «Фарм» и сделайте бухгалтерские записи по его созданию и списанию в следующем отчетном периоде.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3

1.	Отражено образование резерва под снижение стоимости материалов	3350
2.	В следующем отчетном периоде отнесена на финансовые результаты сумма ранее начисленного резерва	3350

Примечание: Учетной политикой ЗАО «Фарм» предусмотрена обязательная ежегодная переоценка материальных запасов, утративших свои потребительские качества или не используемых в производстве, результаты которой отражаются по счету 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей». Учетная стоимость неликвидов составила 24 780 руб., отклонения, приходящиеся на эти запасы, — 2130 руб., текущая рыночная стоимость по данным прайс-листов оптовых фирм — 23 560 руб.
* Сумма резерва составит 3350 руб. (24 780 + 2130 - 23 560).

Вопросы

1. Назовите методы стоимостной оценки расхода сырья и материалов, применяемые в отечественной практике?
2. Из каких затрат формируется фактическая себестоимость приобретенных материальных ценностей?
3. На какие виды (группы) подразделяются материальные запасы производственного предприятия?
4. Укажите основные первичные документы по учету поступления и выбытия материальных ценностей?
5. Какие основные методы аналитического учета материалов применяются в местах их хранения?
6. Приведите корреспонденцию счетов по учету приобретения и заготовления материальных запасов?
7. Назовите основные требования к организации материальной ответственности по материалам?
8. В каких случаях создается резерв под снижение стоимости материальных ценностей?
9. Каковы цели, задачи и принципы бухгалтерского учета товарных операций в торговле?
10. Какие элементы должны быть отражены в учетной политике торговой организации в части учета товаров?

Тестовые задания

1. Первичным учетным документом по отпуску материалов со склада в производство является:
1) требование-накладная;
2) расходный ордер;
3) акт приема-передачи,
4) приходный ордер.
2. Какой первичный документ применяется для учета материалов, поступивших от поставщиков?
1) доверенность;
2) приходный ордер;
3) лимитно-заборная карта;
4) требование-накладная.
3. Какими первичными документами оформляется регулярный отпуск материалов на изготовление продукции?
1) расходным ордером;
2) счетом-фактурой;

3) лимитно-заборной картой;
4) счетом.
4. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, изготовленных силами организации, определяется исходя из:
1) рыночных цен на идентичные запасы;
2) балансовой стоимости идентичных или аналогичных запасов;
3) фактических затрат, связанных с производством данных запасов;
4) согласованной учредителями стоимости.
5. При списании материалов по способу ФИФО оценка материалов, находящихся на складе на конец месяца, производится:
1) по фактической себестоимости ранних по времени приобретения материалов;
2) по фактической себестоимости последних по времени приобретения материалов;
3) средней себестоимости материалов.
6. На счете 43 «Готовая продукция» продукция отражается:
1) только по учетной цене;
2) по нормативной или по фактической себестоимости;
3) только по фактической себестоимости;
4) по договорной цене.
7. Сдача готовой продукции из производства на склад оформляется бухгалтерской проводкой:
1) Д 43 К 20;
2) Д 62 К 20;
3) Д 46 К 20.
8. Отпуск готовой продукции покупателям осуществляется на основании:
1) акта приема-передачи;
2) требования;
3) накладной.
9. Отгрузка продукции покупателям и предъявление им расчетных документов отражаются бухгалтерской записью:
1) Д 62 К 90;
2) Д 90 К 62;
3) Д 90 К 43.

Тема 5. Учет текущих и долгосрочных обязательств и дебиторской задолженности. Учет труда и его оплаты.

Задача 1. Рассчитайте сумму предварительной оплаты и НДС, подлежащего уплате в бюджет, сумму отложенного налогового актива и сделайте записи по учету расчетов с покупателями в ЗАО «Фаянс».

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
Записи в марте		
1.	Получен аванс от покупателя по договору	53 100
2.	Начислен НДС со 100% суммы полученного аванса (53 100 : 118 х 0,18)	?
3.	Оплачен НДС с авансов	?
Записи в апреле		
4.	Отражена договорная стоимость отгруженной продукции	106 200

5.	Начислен НДС по отгруженной продукции	16200
6.	Списана фактическая себестоимость отгруженной продукции	72 000
7.	Зачтена сумма поступившего аванса в счет погашения дебиторской задолженности покупателя	53 100
8.	Определен финансовый результат от продажи продукции	?
9.	Восстановлен НДС с суммы предоплаты	?
10.	Отражен отложенный налоговый актив	10800
11.	Отражен НДС с задолженности покупателя	?
Записи в мае		
12	Поступила от покупателя оставшаяся часть суммы дебиторской задолженности в кассу	53 100
13	Отражена задолженность бюджету по НДС	?

Примечание: ЗАО «Фаянс» заключило с покупателем договор на поставку своей продукции на сумму 90 000 руб., НДС — 16 200 руб. В договор стороны включили условие о 50%-ной предоплате стоимости продукции. Сумма авансового платежа от покупателя поступила на расчетный счет ЗАО «Фаянс» 23 марта. Отгрузка продукции была произведена 25 апреля, себестоимость продаж составила 72 000 руб. Оставшаяся часть суммы долга 5 мая была внесена покупателем наличными. Согласно учетной политике ЗАО «Фаянс» выручка в целях налогообложения определяется по моменту оплаты.

* Сумма предварительной оплаты составит - ?, НДС — ?. В связи с несовпадением моментов признания дохода в бухгалтерском учете и налогообложении образуется вычитаемая временная разница в сумме - ?, которая приводит к образованию отложенного налогового актива — ?

Задача 2. Отразите операции по начислению и использованию резерва по сомнительным долгам на счетах учета.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Начислен резерв по сомнительным долгам [(70000+ 12600) • 0,80]	?
2.	Погашена в ходе конкурсного производства часть дебиторской задолженности	12000
3.	Списана за счет созданного резерва нереальная к взысканию часть дебиторской задолженности	66080
4.	Оставшаяся часть непогашенной задолженности отнесена на финансовый результат (82 600-12 000 - 66 080)	4520
5.	Отражено отложенное налоговое обязательство	5947

Примечание: . В октябре 2016 г. 000 «Факел» отгрузило ОАО «Фонарь-ком» продукцию на сумму 70 000 руб., НДС — 12 600 руб. Приказом об учетной политике 000 «Факел» предусмотрено создание резерва по сомнительным долгам, НДС начисляется по мере

отгрузки продукции. В связи с открытием Арбитражным судом дела о банкротстве ОАО «Фонарь-ком» на конец года в учете у 000 «Факел» был создан резерв в размере 80% суммы задолженности. В феврале 2017 г. при погашении в ходе конкурсного производства третьей очереди задолженности прочим кредиторам 000 «Факел» была уплачена сумма в размере 12 000 руб.

* Срок возникновения сомнительной задолженности по расчетам с ОАО «Фонарь-ком» на 1 января 2007 г. составлял от 45 до 90 дней и для целей налогообложения величина резерва могла быть начислена в пределах 50% суммы задолженности — ? (ст. 266 НК РФ). Фактически на конец года резерв был создан в размере 80% — ?

Налогооблагаемая временная разница — ?, отложенное налоговое обязательство

Вопросы

1. Виды и формы расчетов между юридическими лицами?
2. Понятие о сроках расчетов и исковой давности?
3. Порядок ведения учета расчетов с поставщиками и подрядчиками?
4. Порядок ведения учета расчетов с покупателями и заказчиками?
5. Документальное оформление расчетов между юридическими лицами?
6. Понятие векселей. Учет расчетов с их помощью?
7. Понятие и учет обменных, бартерных операций?
8. Понятие и учет расчетов по уступке требования (факторинг)?
9. Порядок ведения учета расчетов по претензиям?
10. Каков порядок учета расчетов с подотчетными лицами по командировкам?
11. Какие расходы возмещаются подотчетному лицу?
12. Какими бухгалтерскими записями отражаются расчеты с подотчетными лицами?

Тестовые задания

1. В бухгалтерском учете перечисление денежных средств с расчетного счета в качестве предварительной оплаты продукции (работ, услуг) отражается бухгалтерской записью

1) Дт 58 Кт 51;

2) Дт 50 Кт 51;

3) Дт 60 Кт 51;

4) Дт 62 Кт 51.

2. Обязательными удержаниями из заработной платы работника являются:
1) налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам;
2) ранее выданные плановый аванс и выплаты, сделанные в межрасчетный период;
3) погашение задолженности по подотчетным суммам;
4) ежемесячная премия.
3. Отражение дебиторской задолженности покупателя оформляется записью:
1) Дт 62 Кт 90;
2) Дт 90 Кт 62;
3) Дт 90 Кт 43.
4) нет правильного ответа
4. Бухгалтерская запись Дт 51 Кт 62 означает:
1) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
2) получение аванса от покупателя;
3) зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя;
4) оприходование материальных ценностей от поставщика.
5. Укажите виды заработной платы:
1) основная и дополнительная,
2) сдельная и основная,
3) сдельная и дополнительная,
4) сдельная, основная и дополнительная.
6. Разновидностями сдельной формы оплаты труда являются:
1) аккордная, косвенно-сдельная, простая сдельная,
2) сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная,
3) простая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенно-сдельная,
4) аккордная, косвенно-сдельная, простая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная и др.
7. Удержание из заработной платы налога на доходы физических лиц, отражается проводкой:
1) Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кт 68.1 «Расчеты по налогам и сборам/НДФЛ»,
2) Дт 08 «Вложение во внеоборотные активы» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»,
3) Дт 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям/Расчеты по предоставленным займам» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»,
4) Дт 68.1 «Расчеты по налогам и сборам/НДФЛ» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
8. Депонированная не выданная в срок заработная плата отражается в учете бухгалтерской записью:
1) Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кт 71 «Расчеты с подотчетными лицами»,
2) Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кт 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»,
3) Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кт 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям/Расчеты по предоставленным займам»,
4) Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кт 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами/Расчеты по депонированным суммам».

Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

Задача 1. Рассчитайте нормативную сумму представительских расходов в апреле, в мае, отразите на счетах бухгалтерского учета приведенные факты хозяйственной деятельности, рассчитайте суммы постоянных разниц и постоянного налогового обязательства,

отложенного налогового актива и сумму НДС, принимаемую налоговой инспекцией к зачету в апреле.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
В апреле		
1.	Списаны представительские расходы на основании счетов-фактур	30000
2.	Отражен НДС по представительским расходам, выделенный в счетах-фактурах отдельной строкой	5400
3.	Погашена задолженность подрядчикам за работы представительского характера	35400
4.	Отражен НДС по представительским расходам в пределах нормативной величины	4680
5.	Отражена сумма отложенного налогового актива по НДС (5400 – 4680)	720
6.	Отражено постоянное налоговое обязательство	960
В мае		
7.	Зачтена сумма НДС, учтенная в предыдущем месяце как отложенный налоговый актив	720
8.	Погашено постоянное налоговое обязательство	960

Примечание: В мае представительские расходы организации «ЗМ» составили 35 400 руб., в том числе НДС — 5400 руб. Учетной политикой для целей налогообложения по налогу на прибыль и НДС предусмотрено считать отчетным периодом месяц. Затраты на оплату труда, признанные для расчета налога на прибыль, за четыре месяца составили 650 000 руб., за пять месяцев — 800 000 руб.

* Нормативная сумма представительских расходов в апреле составила 26 000 руб. (650 000 руб. • 0,04), в мае — 32 000 руб. (800 000 • 0,04), сумма НДС, принимаемая к зачету, — 4680 руб. (26 000 руб. • 0,18). Сумма отложенного налогового актива по НДС — 720 руб. (5400 - 4680), сумма отложенного налогового обязательства — 960 руб. [(30 000 - 26 000) • 0,24].

Задача 2. Рассчитайте сумму иска исходя из того, что условно предельная ставка ЦБР на дату подачи искового заявления в суд составляла 12% годовых, а госпошлина — 5% суммы иска. Услуги адвоката составили 1 % суммы иска. Отразите операции на счетах бухгалтерского учета ЗАО «Электрон».

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Отражена сумма аванса, поступившая от покупателя	200 600
2.	Отражена сумма задолженности покупателю, признанная просроченной	200 600
3.	Начислены судебные издержки по рассмотрению дела в Арбитражном суде, отнесенные за счет проигравшей стороны	10 532
4.	Перечислено на депозитный счет Коллегии адвокатов за оказанные истцу услуги	2 106
5.	Оплачена государственная пошлина в федеральный бюджет	10532

6.	Начислена по решению суда пеня за пользование денежными средствами	10 030
7.	Погашена задолженность покупателю, включая сумму основного долга и пени (200 600 + 10 030)	210630

Примечание: 000 «Квант» перечислило поставщику ЗАО «Электрон» 200 600 руб., в том числе НДС — 30 600 руб. в качестве 100 % - ной предварительной оплаты по заключенному договору поставки с условием осуществления отгрузки продукции не позднее 30 октября 20__ г. В связи с тем, что поставка так и не была осуществлена, 000 «Квант» 1 марта 20__ г. обратилось в Арбитражный суд с иском о возврате суммы предоплаты и взыскании с поставщика процентов за пользование чужими денежными средствами. Суд требование истца удовлетворил.

* В сумму иска войдет стоимость непоставленного поставщиком товара - 200 600 руб., упущенная выгода рассчитывается по ставке рефинансирования - 10 030 руб. (200 600 х 0,12 : 12 мес. • 5 мес.). Государственная пошлина - 10 532 руб. [(200 600 + 10 030) • 0,05]. Услуги адвоката - 2106 руб. [(200 600 + 10 030) • 0,01].

Вопросы

1.Что понимается под затратами организации?
2.Что такое себестоимость продукции?
3.Назовите признаки, по которым классифицируются затраты на производство?
4.В чем состоят отличия элементов затрат от статей калькуляции?
5.Какие расходы можно отнести к основным?
6.Какие расходы можно отнести к накладным?
7.На каких принципах базируется организация учета затрат на производство продукции?
8.Что может быть объектом калькуляции на предприятии?
9.Какие расходы составляют потери производства?
10.Что включается в состав непроизводственных расходов на предприятии?
11.Как включается в себестоимость продукции прямые расходы?
12. Как включается в себестоимость продукции косвенные расходы?
13.В каких формах (разделах, строках) бухгалтерской отчетности отражаются издержки обращения торговых организаций?

Тестовые задания

1. Затраты организации на производство продукции складываются из следующих элементов

1) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты;
2) материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, прочие затраты;
3) материальные затраты, затраты на оплату труда, налоги, включаемые в себестоимость продукции, амортизация основных фондов, прочие затраты;
4) материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов.

2. Незавершенное производство – это:

1) продукция, не прошедшая всех стадий обработки, купленная на стороне;
2) продукция, не прошедшая всех стадий в соответствии с технологическим процессом, а также изделия неукомплектованные, не прошедшие испытаний и технической приемки;
3) изделия неукомплектованные, не прошедшие испытаний и технической приемки;
4) нет правильного ответа.

3. Какие расходы можно отнести к постоянным?

1) не запланированные до начала изготовления продукции;
2) направленные на получение дохода;

3) не изменяющиеся в зависимости от изменения объемов производства;
4) нет ответа.
4. В составе расходов будущих периодов учитываются:
1) арендная плата, перечисляемая в соответствии с договором за последующие периоды;
2) заработная плата управленческого персонала;
3) амортизация нематериальных активов;
4) нет правильного ответа.
5.Начислены социальные отчисления от заработной платы работников основного производства:
1) Д 70 К 69;
2) Д 69 К 68;
3) Д 26 К 69;
4) Д 20 К 69.
6. В конце месяца определены фактические общепроизводственные расходы, их списание оформляют бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
2) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
3) Д-т сч. 43 «Готовая продукция» К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы».

Тема 7. Учет финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли. Учет собственного капитала и резервов организации.

Задачи:

Задача 1 Составим бухгалтерские проводки и определим финансовый результат от реализации продукции:.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Выручки организации от реализации готовой продукции	271 400
	в т.ч. сумма НДС	41 400
2.	Фактическая себестоимость отгруженной продукции	160 000
3.	Расходы, связанные с продажей продукции	25 000
4.	Денежные средства поступившие на расчетный счет организации от покупателей в оплату продукции	200 000
5.	Определите финансовый результат от реализации продукции	?

Примечание: К отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на сумму 271 400 руб. (в том числе НДС — 41 400 руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям II момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции — 160 000 руб. Расходы на продажу составили 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 200 000 руб.

Задача 2. Составим бухгалтерские проводки и определим сальдо прочих доходов и расходов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Определена выручка от реализации объекта основных средств	11 800
	в т.ч.сумма НДС	1 800
2.	Определена первоначальная стоимость реализуемого объекта основных средств	10 000
3.	Начислена амортизация по реализуемому объекту основных средств	4 000

4.	Определите остаточную стоимость реализуемого объекта основных средств (п.2. – п.4.)	?
5.	Получен доход по принадлежащим организации акциям	30 000
6.	Начислены проценты по предоставленному работнику организации займу	400
7.	Признан организацией причитающейся к уплате штраф за нарушение условий договора аренды	3 700
8.	Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	15 000
9.	Определите сальдо прочих доходов и расходов	?

Примечание: В отчетном периоде организацией были подучены следующие доходы, не являющиеся доходами от обычных видов деятельности:

✓ поступления от продажи объекта основных средств — 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.);

✓ доход по принадлежащим организации акциям акционерного общества — 30 000 руб.;

✓ проценты по предоставленному работнику займу — 400 руб.

Первоначальная стоимость реализованного объекта основных средств — 10 000 руб., сумма начисленной амортизации — 4000 руб.

Организацией осуществлены расходы:

✓ признан к уплате штраф за нарушение условий договора аренды - 3700 руб.;

✓ списана дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности — 15 000 руб.

Задача 3. Составим бухгалтерские проводки

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Первоначальная стоимость уничтоженного объекта основных средств	160 000
2.	Накопленная амортизация объекта основных средств	70 000
3.	Списание остаточной стоимости уничтоженного объекта основных средств (п.1. – п.2.)	?
4.	Списание стоимости уничтоженных материалов	17 300
5.	Списание стоимости уничтоженной готовой продукций	27 000

Примечание: В результате чрезвычайных обстоятельств полностью уничтожены принадлежащий организации объект основных средств (первоначальная стоимость — 160000 руб., сумма накопленной амортизации — 70 000 руб.), материалы на сумму 17 300 руб. и готовая продукция на сумму 27 000 руб.

Вопросы

1.Что является финансовым результатом деятельности предприятия?

2.На каком счете бухгалтерского учета формируется конечный финансовый результат деятельности организации?

3.Назовите основные показатели финансовых результатов деятельности организации?

4.Как определяется финансовый результат от обычных видов деятельности организации?

Тестовые задания

1. К доходам от обычных видов деятельности относят:

1) поступления от продажи основных средств;

2) выручку от продажи продукции, товаров;

3) курсовые разницы;
4) суммы дооценки активов.

2. Получение прибыли от продажи готовой продукции отражается записью:

1) Дт 90 Кт 99;
2) Дт 90 Кт 43;
3) Дт 43 Кт 90;
4) Дт 99 Кт 90.

3. К прочим доходам организации относятся:
1) прибыль от продажи продукции;
2) штрафы, пени, неустойки полученные;
3) прибыль, полученная от продажи основных средств и НМА.

4. Расходы, связанные с оплатой услуг банка по договору банковского счета, отражаются записью:
1) Д 26 К 51;
2) Д 44 К 76;
3) Д 91 К 76.

5. Расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование основных средств организации, отражается следующими записями:
1) Д 91 К 01;
2) Д 91 К 02;
3) Д 99 К 01;
4) Д 76 К 91.

1. Величина уставного капитала организации должна быть указана:

1) в приказе по учетной политике;

2) в учредительных документах организации;

3) в любом из перечисленных документов;
4) нигде не указывается.

6. При реформации баланса сумма нераспределенной прибыли отражается записями на счетах бухгалтерского учета:
1) Д 91 «Прочие доходы и расходы» К 99 «Прибыли и убытки»;
2) Д 99 «Прибыли и убытки» К 84 «Нераспределенная прибыль»;
3) Д 84 «Нераспределенная прибыль» К 80 «Уставный капитал»;
4) Д 75 «Расчеты с учредителями» К 80 «Уставный капитал».

7. При отражении в учёте дивидендов, начисленных работникам по итогам года, со счётом 75 «Расчёты с учредителями» корреспондирует счёт:
1) 90 «Продажи»,
2) 91 «Прочие доходы и расходы»,
3) 99 «Прибыли и убытки»,
4) 84 «Нераспределенная прибыл (Непокрытый убыток)».

8. Фактические взносы участников в уставный капитал организации отражаются по

кредиту счета:

1) 80 «Уставный капитал»;
2) 83 «Добавочный капитал»;
3) 75 «Расчеты с учредителями».
9. Начисление дивидендов акционерам, не работающим в организации, отражается записью на счетах:
1) Д 84 К 75;
2) Д 20 К 75;
3) Д 81 К 70.
10. Списание кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности отражается бухгалтерскими записями:
1) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт 91 «Прочие доходы и расходы»,
2) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт 68 «Расчеты по налогам и сбором»,
3) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»,
4) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт 51 «Расчетные счета».

Тема 8. Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 1. Сформируйте показатели: выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ и услуг; проценты к получению; доходы от участия в других организациях; прочие операционные доходы; прочие внереализационные доходы для заполнения соответствующих строк формы «Отчет о финансовых результатх» на основании следующих бухгалтерских записей.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Поступила от покупателей выручка за проданную продукцию	920 400
2.	Начислен НДС за проданную продукцию	140 400
3.	Списана фактическая себестоимость, проданной продукции, рассчитанная по переменным затратам	750 000
4.	Отражена выручка от продажи объектов основных средств	174 404
5.	Начислен НДС за проданные объекты основных средств	26 604
6.	Зачислены на расчетный счет проценты за хранение свободных денежных средств	10 701
7.	Отражены суммы штрафов, поступивших по решению суда и указанных в денежных переводах	6 540
8.	Отражено поступление доходов от ценных бумаг	12 800
9.	Отражен выявленный финансовый результат от операции покупки иностранной валюты	1 575
10.	На сумму повышения котировок акций отражено снижение величины резерва под обесценение финансовых вложений	9 800

Примечание: В целях упрощения заполнения отчетности показатели за аналогичный период предыдущего года не рассчитываются, они представлены в отчетности заполненными.

Задача 2. Сформируйте показатели: себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг; валовая прибыль; коммерческие расходы; управленческие расходы; прибыль

(убыток) от продаж; прочие операционные расходы; внереализационные расходы; прибыль (убыток) до налогообложения. Расположите полученные суммы в соответствующих строках формы «Отчет о финансовых результатах» на основании следующих бухгалтерских записей.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Списана фактическая себестоимость проданной продукции, рассчитанная по переменным затратам	3 174 200
2.	Начислена заработная плата руководителям предприятия	102 000
3.	Начислены страховые взносы на заработную плату руководителям предприятия	26520
4.	Оплачены услуги связи	3 180
5.	Списаны расходы тарного цеха на изготовление упаковки для готовой продукции	10720
6.	Отражены расходы, связанные с продажей основных средств	2640
7.	Списана остаточная стоимость основных средств	93450
8.	Списаны расходы, связанные с аннулированием производственных заказов	20500
9.	Отражены суммы штрафов, оплаченных с расчетного счета покупателям по решению суда	10500
10.	Списаны оплаченные проценты за пользование кредитом банка на приобретение материалов	21 600
11.	Списана безнадежная к получению дебиторская задолженность по подотчетным суммам	365
12	Признан ущерб, причиненный в прошлом году покупателю за исправление брака	4760
13	Отражены отрицательные курсовые разницы, возникшие в связи с изменением курса рубля по отношению к иностранной валюте.	91470

Примечание: Учтите следующие данные:

Показатель	Сумма, руб.
Выручка (нетто) от продажи продукции без НДС	3 600 000
Выручка (нетто) от продажи основных средств без НДС	150 000
Прочие доходы	285 095

* В целях упрощения заполнения отчетности показатели за аналогичный период предыдущего года не рассчитываются, они представлены в отчетности заполненными.

** Валовая прибыль составила ? = (3 600 000 -— 3 174 200), коммерческие расходы — 10 720 руб., управленческие расходы - ?= (102 000 + 26 520 +3180), прибыль от продаж — ?= (425 800 - 10 720 - 131 700). Прочие расходы составят ?= (2640 + 93 450 + 20 500), уплаченные проценты — 21 600 руб., прочие расходы — ?= (10 500 + 365 + 4760 + 91 470), прибыль до налогообложения - ?= (283 380 - 116 590 - 21 600 - 107 095 -+ + 180 000 + 105095).

Задача 3. На основе следующих данных рассчитайте постоянные и временные разницы, постоянное налоговое обязательство и отложенные налоговые активы, руб. Внесите эти

данные в виде отдельного фрагмента в форму «Отчет о финансовых результатах». В целях упрощения заполнения отчетности показатели за аналогичный период предыдущего года не рассчитываются, они представлены в отчетности заполненными.

№	Показатель	По данным бухгалтерского учета	По данным налогового учета
1	2	3	4
1.	Начисленная амортизация основных средств	657 000	800 500
2.	Признание коммерческих расходов в себестоимости проданной продукции	49863	45000
3.	Признание управленческих расходов в себестоимости проданной продукции	269 000	257 000
4.	Излишне уплаченный налог на прибыль, принятый к зачету	67 000	67000
5.	Разница между текущей рыночной стоимостью облигаций и их первоначальной оценкой	30000	30000
6.	Остаточная стоимость проданных основных средств	95000	96000
7.	Признание суммы расходов, связанных с продажей основных средств	10700	9500

Примечание: К постоянным разницам относится превышение фактическими расходами расходов, принимаемых для целей налогообложения: ?= (49 863 - 45 000), ?= (269 000 -- 257 000), ?= (10 700 - 9500). Всего ? руб. Постоянные разницы приводят к образованию постоянного налогового обязательства: ?= (18 063 • 0,20).

К вычитаемым временным разницам относится превышение расходами, принимаемыми для целей налогообложения, фактических: ?= (800 500 - 657 000), 67 000 руб., ?= (96 000 - 95 000). Всего ? руб. В результате временных разниц возникает отложенный налоговый актив ?= (211 500 • 0.20).

Наименование показателя	Код	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Отложенные налоговые активы	150	50760	53 000
Отложенные налоговые обязательства	160	4335	—

Вопросы

.Назовите основную нормативную базу, регулирующую методологию составления годового отчета?

2.Какие требования предъявляются к пояснительной записке к годовому отчету?

3.Текущие ошибки при составлении годового отчета и способы их исправления?

4.Какова цель составления пояснительной записки в бухгалтерской отчетности?

5.Какие факты хозяйственной жизни называют события послеотчетной даты?

6.В каком случае можно говорить о наличии у организации информации о связных сторонах?

Тестовые задания

1. Перечислите требования предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности:
1) полное и достоверное отражение имущественного и финансового положения организации,
2) отчетность должна основываться на данных форм первичной документации, синтетического и аналитического учета,
3) отчетность составляется на русском языке, в рублях и подписывается руководителями организаций,
4) отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов, основываться на данных унифицированных форм первичной учетной документации синтетического и аналитического учета, составлена на русском языке, а валюте России и подписана руководителем и главным бухгалтером организации.
2. В отчете о прибылях и убытках (ф. № 2) как минимум должна раскрываться следующая информация:
1) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, проценты к получению, невостребованная дебиторская задолженность, средства целевого финансирования,
2) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, валовая прибыль, проценты к уплате, средства целевого финансирования, проценты к получению,
3) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, доходы от участия в других организациях, проценты к получению, прочие доходы и расходы, чистая прибыль (убыток) отчетного периода, валовая прибыль,
4) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, доходы от участия в других организациях, текущий налог на прибыль, курсовые разницы по операциям в иностранной валюте, прочие доходы и расходы, средства целевого финансирования.
3. Сроки представления квартальной бухгалтерской отчетности:
1) в течение 20 дней по окончании квартала,
2) в течение 15 дней по окончании квартала,
3) в течение 10 дней по окончании квартала,
4) в течение 30 дней по окончании квартала.
4. Стоимость, используемая для оценки основных средств в бухгалтерском балансе:
1) первоначальная,
2) остаточная,
3) восстановительная,
4) рыночная (продажа), первоначальная, остаточная, восстановительная.
5. Первым отчетным годом для вновь созданных организаций считается:
1) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года,
2) период с даты первого представления текущей бухгалтерской отчетности по 31 декабря текущего года,
3) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года, а для организаций, созданных после 1 ноября, - по з1 декабря следующего года,
4) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года, а для организаций, созданных после 1 октября, - по 31 декабря следующего года.
6. Материальные ресурсы в бухгалтерском учете и отчетности учитываются:
1) по учетным ценам,
2) по договорным ценам,
3) по оптовым и прейскурантным ценам,
4) по фактической себестоимости.
7. Элементы финансовой отчетности включают:
1) активы,

2) капитал, обязательства,
3) доходы, расходы,
4) все приведенные выше ответы верны.
8. Сводная бухгалтерская отчетность – это:
1) сводная система данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
2) единая система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату и финансовые результаты за отчетный период группы взаимосвязанных организаций;
3) система таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии группы организаций и эффективности ее деятельности.
9. Обязательства перед юридическими и физическими лицами в учете и в балансе (кредиторская задолженность, кредиты банка и заемные средства) оцениваются:
1) по остаточной стоимости,
2) по рыночной стоимости,
3) по договорной цене,
4) в суммах, определяемых условиями договоров купли-продажи, кредитных договоров и договоров займа

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс III -3	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПКс III -3.1	Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета
		ПКс III -3.2	Способен оценивать существенность информации и формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности по российским и международным стандартам финансовой отчетности

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
ПКс III -3 2.1 Промежуточный этап освоения	ПКс III -3 .1 Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности, компетентно определяет их значение для

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
	бухгалтерского учета ПКс III -3 .2 Способен оценивать существенность информации и формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности по российским и международным стандартам финансовой отчетности	обеспечения деятельности экономической сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных экономических явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных экономических явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее учетно-аналитических областях, об актуальных проблемах бухгалтерского учета и финансовой отчетности, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансовый учет» может проводиться в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий.

Экзаменационные вопросы по дисциплине

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика организации.
2. Основы организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах.
3. Учет уставного и резервного капитала организации.
4. Учет добавочного капитала организации.
5. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
6. Порядок ведения кассовых операций.
7. Учет операций по расчетному счету.
8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
9. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

10. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
13. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
14. Учет расчетов с учредителями.
15. Учет кредитов и займов.
16. Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы.
17. Понятие основных средств и их состав и их классификация. Оценка основных средств.
18. Учет поступления основных средств.
19. Учет амортизации основных средств.
20. Учет выбытия основных средств.
21. Инвентаризация основных средств. Отражение в учете выявленных излишков и недостач основных средств.
22. Понятие нематериальных активов, их состав и оценка в бухгалтерском учете.
23. Учет поступления нематериальных активов.
24. Учет амортизации нематериальных активов.
25. Учет выбытия нематериальных активов.
26. Материально-производственные запасы и их состав. Оценка материалов.
27. Учет поступления материалов.
28. Учет списания материалов в производство, выбытия материалов.
29. Инвентаризация материалов.
30. Сущность трудовых отношений, оплаты труда. Виды, формы и системы оплаты труда.
31. Учет численности сотрудников организации и их рабочего времени.
32. Прядок начисления заработной платы при повременной и сдельной оплате труда. Оплата труда за работу в сверхурочное время, за работу в ночное время.
33. Удержания из заработной платы: обязательные, по инициативе работодателя, по инициативе работника.
34. Учет начисления заработной платы.
35. Учет удержаний и выплаты заработной платы.
36. Учет отчислений на социальное страхование и обеспечение.
37. Учет затрат основного и вспомогательного производств.
38. Учет затрат на обслуживание производства и управление.
39. Учет брака в производстве.
40. Понятие и состав готовой продукции. Оценка готовой продукции.
41. Учет выпуска и продажи готовой продукции.
42. Инвентаризация готовой продукции.
43. Понятие финансовых вложений и их классификация.
44. Оценка финансовых вложений. Последующая оценка финансовых вложений.
45. Учет финансовых вложений.
46. Порядок формирования финансовых результатов от обычных видов деятельности.
47. Порядок формирования финансовых результатов от прочей деятельности.
48. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
49. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации, ее состав и классификация.

50. Содержание бухгалтерского баланса и его виды. Структура бухгалтерского баланса.
51. Содержание отчета о финансовых результатах и его характеристика.
52. Содержание дополнительных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
53. Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и ее содержание.
54. Сводная и консолидированная отчетность, их характеристика.

Экзаменационный тест по дисциплине «Финансовый учет»

1. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику:
A. Не позднее 30 дней со дня государственной регистрации юридического лица
B. Не позднее 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица
C. Не позднее 60 дней со дня государственной регистрации юридического лица

2. Главный бухгалтер организации в своей работе должен руководствоваться:
A. Действующим законодательством;
B. Информацией, опубликованной в периодической печати;
C. Данными обследований организации;
D. Другими нормативными документами;

3. Изменение учетной политики не должно вводиться:
A. С даты, определяемой руководителем организации
B. С начала отчетного года
C. С месяца, следующего за месяцем внесения изменений в учетную политику

4. Изменение учетной политики организации может производиться в случаях:
A. Разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета
B. Существенного изменения условий хозяйствования
C. Изменения законодательства российской федерации и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету
D. Утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые отличны по существу от фактов, имевших место ранее, или возникли впервые в деятельности организации

5. Первичные учетные документы могут составляться:
A. Только на бумажных носителях информации.
B. Только на электронных носителях информации
C. На бумажных
D. На электронных носителях информации

6. Наряд на сдельную работу для учета выработки и начисления заработной платы рабочим-сделыцикам используется в производствах:
A. Единичных;
B. Серийных;
C. Массовых.

7. По эффективности осуществления затраты на производство продукции подразделяются на:
A. Производительные
B. Основные
C. Постоянные

8. При превышении фактической себестоимости произведенной продукции над нормативной (плановой) осуществляется следующая проводка:
A. Дт 20 Кт 40;
B. Дт 40 Кт 20;
C. Дт 90/2 Кт 40;
D. Дт 90-2 Кт 40.

9. При списании общехозяйственных расходов на счет 90 «Продажи» готовая продукция отражается в балансе:
A. По полной фактической производственной себестоимости
B. По полной нормативной или плановой себестоимости
C. По неполной фактической или нормативной производственной себестоимости

10. Оценка материально-производственных запасов при отпуске в производство и ином их выбытии (кроме товаров, учитываемых по продажной стоимости) может осуществляться одним из следующих способов:
A. По себестоимости каждой единицы
B. По средней себестоимости
C. По первоначальной стоимости
D. По себестоимости первых по времени приобретения материально - производственных запасов (способ ФИФО)
E. По рыночной стоимости
11. Основные средства в текущем бухгалтерском учете оценивают по
A. Первоначальной
B. Восстановительной стоимости
C. Остаточной стоимости
D. Восстановительной стоимости
E. Текущей рыночной стоимости

12. Первоначальная стоимость основных средств за минусом суммы начисленной амортизации представляет собой
A. Справедливую стоимость
B. Первоначальную (историческую) стоимость
C. Текущую (восстановительную) стоимость
D. Остаточную стоимость

13. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражают по
A. Остаточной стоимости
B. По текущей рыночной стоимости
C. Первоначальной стоимости
D. По справедливой стоимости

14. Сроком полезного использования объекта основных средств является
A. Период, в течение которого объект ос числится в бухгалтерском учете
B. Период, в течение которого использование объекта ос приносит экономические выгоды (доход) организации
C. Период в течение которого начисляется амортизация объекта ос для целей налогового учета
D. Период эксплуатации объекта ос после того как его первоначальная стоимость полностью амортизирована

15. Руководитель центра инвестиций обладает полномочиями и ответственностью
A. Только за выручку
B. Только за прибыль
C. За прибыль и за размеры и эффективность капитальных вложений

16. При несоответствии качества поступивших материалов условиям договора поставки, в бухгалтерском учете делается проводка:
A. Дебет счета 60 кредит счета 10;
B. Дебет счета 76 кредит счета 60;
C. Дебет счета 60 кредит счета 91;
D. Дебет счета 60 кредит счета 10.

17. Карточка складского учета открывается на календарный:
A. Месяц;
B. Квартал;
C. Год.

18. На сумму недостачи материально-производственных запасов, учтенных по учетным ценам, подлежащих взысканию с виновного лица, производится запись:
A. Дт 70 Кт 15;
B. Дт 73 Кт 15;
C. Дт91/2Кт 15;
D. Дт 94 Кт 73

19. Порядок нумерации первичных учетных документов по учету материально-производственных запасов должен обеспечивать наличие не повторяющихся номеров в течение:
A. Срока деятельности организации
B. Одного отчетного года
C. Данный вопрос нормативно не урегулирован
D. Одного месяца, квартала или года по самостоятельному решению

20. Образование резервов под снижение стоимости материальных ценностей не может быть отражено бухгалтерскими записями:
A. Дт91/2 Кт 14
B. Дт 99 Кт 14
C. Дт 97 Кт 14

21. Начисление НДС при поступлении денежных средств в счет будущей поставки продукции сопровождается проводкой:
A. Дт 76 Кт 68 субсчет "Расчеты по НДС";
B. Дт 90/3 Кт 68 субсчет "Расчеты по НДС";
C. Дт 91/2 Кт 68 субсчет "Расчеты по НДС".

22. Суммы авансов выданных поставщикам за приобретаемые материалы отражаются по дебету счета:
A. 60
B. 76

23. Списание кредиторской задолженности перед поставщиками с истекшим сроком исковой давности отражаются записями на счетах бухгалтерского учета:
A. Дт 60 Кт 91;

B. Дт 91 Кт 19 ;
C. Дт 19 Кт 60.

24. Погашение задолженности перед поставщиком за полученную продукцию, оплаченную за счет средств выставленного аккредитива, отражается записью:
A. Дт60 Кт51;
B. Дт 76 Кт 51;
C. Дт60 Кт55.

25. Счет-фактура является::
A. Регистром бухгалтерского учета;
B. Регистром налогового учета;
C. Дополнительным инструментом налогового контроля;
D. Документом, служащим основанием для принятия предъявленных сумм налога к вычету или возмещению.

26. При превышении фактической себестоимости произведенной продукции над нормативной (плановой) осуществляется следующая проводка:
A. Дт 20 Кт 40;
B. Дт 40 Кт 20;
C. Дт 90/2 Кт 40;
D. Дт 90-2 Кт 40.

27. Под учетной политикой организации понимается совокупность:
A. Приемов обработки информации;
B. Методов калькулирования себестоимости;
C. Способов ведения бухгалтерского учета;
D. Способов учета затрат на производство

28. Полную фактическую себестоимость реализованной продукции формируют следующие элементы:
A. фактическая производственная себестоимость проданной продукции
B. коммерческие расходы, относящиеся к проданной продукции
C. налог на добавленную стоимость по реализованной продукции
D. прибыль от продажи продукции

29. Затраты, рассчитанные на единицу продукции (работ, услуг), называются:
A. Совокупными
B. Удельными
D. Переменными

30. Удельные постоянные затраты ...
A. Не зависят от деловой активности организации и всегда имеют постоянную величину
B. Остаются практически неизменными в течение некоторого временного периода
C. Изменяются в зависимости от уровня деловой активности организации

31. Источником покрытия убытка отчетного года может быть:
A. Добавочный капитал в части сумм прироста стоимости имущества по переоценке
B. Нераспределенная прибыль прошлых лет
C. Резервный капитал

32. Из приведенного ниже перечня уменьшают величину собственного капитала

следующие мероприятия:
A. Дополнительный выпуск акций;
B. Уменьшение номинала акций;
C. Первоначальная переоценка (уценка) имущества;
D. Прирост имущества при переоценке;
E. Уменьшение количества акций;
F. Реорганизация юридического лица (разделение, выделение);
G. Реорганизации юридического лица (слияние, присоединение).

33. В отчете о финансовых результатах доходы организации за отчетный период отражают с подразделением на:
A. Операционные доходы
B. Доходы по обычным видам деятельности (выручка – нетто)
C. Внереализационные доходы
D. Проценты к получению
E. Доходы от участия в других организациях
F. Прочие доходы

34. В разделе «Затраты на производство» пояснений к бухгалтерскому балансу отражают затраты:
A. Относящиеся к реализованным товарам, продукции (работам и услугам);
B. Произведенные за отчетный период;
C. В соответствии с учетной политикой организации;
D. Вопрос некорректный.

35. В отчете о финансовых результатах расходы организации за отчетный период отражаются с подразделением на:
A. Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг
B. Коммерческие расходы
C. Управленческие расходы
D. Внереализационные расходы
E. Проценты к уплате
F. Прочие расходы

36. В бухгалтерском отчете о движении денежных средств отражают данные:
A. Отчетного периода и соответствующих периодов как минимум двух предыдущих лет;
B. отчетного периода и соответствующего периода как минимум предшествующего года;
C. только отчетного периода.

37. Порядок, содержание и сроки представления внутренней отчетности определяются:
A. Организацией самостоятельно
B. Положением по бухгалтерскому учету
C. Законом о бухгалтерском учете

38. Одним из принципов составления внутренней отчетности является:
A. Отчет всегда составляется в денежной оценке
B. Отчет всегда составляется методом начисления
C. Отчет должен содержать оперативную информацию, полезную для принятия

39. Реализация иерархического принципа составления внутренней отчетности означает, что:

A. В ней представлена лишь релевантная информация
B. По мере увеличения уровня руководства, которому представляется отчет, детализация отчета уменьшается
C. В отчетах представляется информация о будущих событиях

40. Для целей составления внешней финансовой отчетности сегменты считаются отчетными, если:
A. Доля их общей выручки превышает половину совокупной выручки организации;
B. Их общая выручка составляет 75 % совокупной выручки организации;
C. Их общая выручка составляет 5% совокупной выручки организации.

41. Из приведенного ниже перечня уменьшают величину собственного капитала следующие мероприятия:
- дополнительный выпуск акций;
+ уменьшение номинала акций;
+ первоначальная переоценка (уценка) имущества;
- прирост имущества при переоценке;
+ уменьшение количества акций;
+ реорганизация юридического лица (разделение, выделение);
- реорганизации юридического лица (слияние, присоединение).

42. Источником покрытия убытка отчетного года может быть:
A. добавочный капитал в части сумм прироста стоимости имущества по переоценке
B. нераспределенная прибыль прошлых лет
C. резервный капитал

43. В разделе «Затраты на производство» пояснений к бухгалтерскому балансу отражают затраты:
A. относящиеся к реализованным товарам, продукции (работам и услугам);
B. произведенные за отчетный период;
C. в соответствии с учетной политикой организации;
D. вопрос некорректный.

44. В разделе «Основные средства» пояснений к бухгалтерскому балансу отражают результаты переоценки объектов основных средств, произведенной:
A. в начале предыдущего и конце отчетного годов;
B. в конце предыдущего года и начале отчетного годов;
C. в начале отчетного и предыдущего годов.

45. В бухгалтерском отчете о движении денежных средств отражают данные:
A. отчетного периода и соответствующих периодов как минимум двух предыдущих лет;
B. отчетного периода и соответствующего периода как минимум предшествующего года;
C. только отчетного периода.

46. Заработная плата, начисленная рабочим цехов основного производства, оформляется бухгалтерской записью:
A. Дт 25 Кт 70
B. Дт 20 Кт 70
C. Дт 26 Кт 70

47. Какая форма оплаты труда предусматривает начисление по заранее установленным расценкам за единицу выполненных работ:

A. прямая сдельная
B. повременно-премиальная
C. аккордная
D. сдельно-премиальная
-
48. Предоставление работником расчетных листов по оплате труда организация:
A. может предоставлять по своему усмотрению
B. обязана предоставлять согласно учетной политике
C. предоставляется в обязательном порядке

49. Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц (НДФЛ) отражается записью:
A. Дт 20 Кт 68/НДФЛ;
B. Дт 70 Кт 68/НДФЛ;
C. Дт 68/НДФЛ Кт 70
-
50. Списание недостачи ценностей, возникшей по вине материально ответственного лица, не может отражается проводкой:
A. Дт70Кт94;
B. Дт 71 Кт 94;
C. Дт 73 Кт 94;
D. Дт 76 Кт 94;
E. Дт 91/2 Кт 94.

51. Начисление пособия по временной нетрудоспособности за первые два дня болезни может отражаться записью:
A. Дт 20 + Кт 70;
B. Дт 44 Кт 70;
C. Дт 25Кт 70;
D. Дт 69 Кт 70;
E. Дт91/2Кт70.

52. Удержания из заработной платы работника за материальный ущерб не может отражаться записью:
A. Дт 50 Кт 70
B. Дт 70 Кт 73/2
C. Дт 50 Кт73/2

53. В расчетно-платежной ведомости отражают:
A. только сумму заработной платы, подлежащую выдаче
B. только сумму начисленной заработной платы и сумму к выдаче
C. сумму начисленной заработной платы
D. суммы удержаний
E. сумму заработной платы, к выдаче
F. только суммы удержаний

54. Основанием для отражения кассовых операций на счетах бухгалтерского учёта являются:
A. платёжные поручения
B. авансовые отчёты подотчетных лиц
C. приходные и расходные кассовые ордера
D. чеки ККТ

55. Исправления, сделанные в кассовой книге, заверяются подписями:*
A. кассира организации
B. главного бухгалтера организации
C. руководителя организации
D. представителя налоговых органов

56. Приходный кассовый ордер подписывают:*
A. главный бухгалтер
B. кассир
C. руководитель организации
D. лицо, вносящее деньги в кассу
E. бухгалтер

57. Полную фактическую себестоимость реализованной продукции формируют следующие элементы:
A. фактическая производственная себестоимость проданной продукции
B. коммерческие расходы, относящиеся к проданной продукции
C. налог на добавленную стоимость по реализованной продукции
D. прибыль от продажи продукции

58. Затраты, в организациях производственной сферы, не могут выражаться в форме:
A. издержек обращения
B. себестоимости
C. стоимости израсходованных ресурсов
D. учетной стоимости материалов, списанных на производство продукции

59. По отношению к объему производства затраты классифицируются на:
A. Постоянные
B. Переменные
C. Основные
D. Накладные

60. Организация может получать с валютного счета в кассу наличную иностранную валюту .
A. на любые цели
B. только на командировочные расходы
C. на оплату хозяйственных расходов
D. на выплату заработной платы

61. Зачисление приобретенной на внутреннем валютном рынке иностранной валюты отражается следующей бухгалтерской проводками:
A. Дт 57 Кт 51
B. Дт 52 Кт 91
C. Дт 52 Кт 51
D. Дт 52 Кт 57

62. Пересчет стоимости средств на счетах в банках, выраженной в инвалюте:
A. не может производиться по мере изменения курсов инвалют, котируемых ЦБ РФ
B. должен производиться по мере изменения курсов инвалют, котируемых ЦБ РФ
C. может производиться по мере изменения курсов инвалют, котируемых ЦБ РФ

63. По какому из перечисленных активов, стоимость которых выражена в иностранной валюте, после их принятия к учету пересчет его стоимости на отчетную дату не осуществляется:
A. долгосрочным ценным бумагам;
B. заемным средствам;
C. дебиторской задолженности;
D. объекту нематериальных активов.

64. При покупке валюты в банке для расчетов за работы, превышение курса покупки иностранной валюты над курсом ЦБ РФ погашается за счет :
A. себестоимости
B. финансовых результатов
C. прибыли, остающейся в ее распоряжении

65. По каким из перечисленных активов, стоимость которых выражена в иностранной валюте, после их принятия к учету осуществляется пересчет стоимости на отчетную дату:
A. объект основных средств;
B. заемным средствам;
C. дебиторской задолженности;
D. объект нематериальных активов.

66. В каких случаях иностранная валюта, получаемая организациями-резидентами не подлежит обязательному зачислению на счета в уполномоченных банках
A. если валюта поступила от иностранной организации в качестве целевого финансирования
B. если иностранная валюта поступила от иностранной организации в качестве вклада в уставный капитал
C. в исключительных случаях, предусмотреных действующим законодательством

67. Внесение иностранным инвестором своей доли в уставный капитал российской организации–резидента денежных средств в иностранной валюте не может отражается проводками
A. Дт 52 «Валютные счета» Кт 80 «Уставный капитал»
B. Дт 52 «Валютные счета» Кт 75 «Расчеты с учредителями»
C. Дт 75 «Расчеты с учредителями» Кт 80 «Уставный капитал»
D. Дт 80 «Уставный капитал» Кт 75 «Расчеты с учредителями»

68 Потери МПЗ в результате стихийных бедствий списывают проводками
A. Дт 91 Кт 01
B. Дт 91 Кт 10
C. Дт91 Кт 43
D. Дт 91 Кт 41
E. Дт 94 Кт 10

69. Налогооблагаемые временные разницы при формировании налогооблагаемой прибыли (убытка) приводят к образованию: *(п. 15 ПБУ 18/02)* –
A. отложенного налога на прибыль, который должен увеличить сумму налога на прибыль в последующих отчетных периодах
B. постоянного налогового обязательства
D. отложенного налога на прибыль, который должен уменьшить сумму налога на прибыль в последующих отчетных периодах

70. В какой сумме и на какой момент определяется величина штрафов, подлежащих уплате
A. на момент оплаты и в сумме, признанных организацией или присужденных судом
B. на момент и в сумме, присужденных судом
D. на момент и в сумме, признанных организацией или присужденных судом

71. Источником покрытия убытка отчетного года не может быть:
A. добавочный капитал в части сумм прироста стоимости имущества по переоценке
B. нераспределенная прибыль прошлых лет
D. резервный капитал

72. Отложенные налоговые активы (ОНА) отражаются в бухгалтерском балансе в качестве:
A. Оборотных активов
B. Внеоборотных активов
D. Краткосрочных обязательств
C. Долгосрочных обязательств

73. Величина текущего налога на прибыль определяется:
A. На основе данных, сформированных в бухгалтерском учете в соответствии с пунктами 20 и 21 пбу 18/02;
B. На основе налоговой декларации по налогу на прибыль;
C. Одним из приведенных выше способов, закрепленных в учетной политике организации.

74. Для целей налогообложения валовая прибыль не может быть уменьшены уменьшается на суммы:
A. Дивидендов полученных
B. Отрицательных курсовых разниц
D. Доходов от игорного бизнеса
C. Доходов от долевого участия в других организациях

75. Объектом налогообложения налогом на вмененный доход не является:
A. Потенциально возможный валовой доход плательщика
B. Потенциально возможный валовой доход плательщика за вычетом необходимых затрат
C. Потенциально возможный валовой доход плательщика за вычетом фактических затрат
D. Фактический доход за прошлый год, за вычетом необходимых затрат отчетного года

Примерные практико-ориентированные задания для проведения экзамена по дисциплине «Финансовый учет»:

Задача 1. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по учету затрат на модернизацию оборудования.

Исходные данные

ЗАО «Актив» решило улучшить технические характеристики компьютера, заменив процессор на более мощный, увеличить ОЗУ, установить DVD-RW. Стоимость работ (с учетом стоимости новых деталей) составила 14 160 руб. (в том числе НДС — 2160 руб.).

Хозяйственные операции:

1. Оплачена стоимость работ — 14 160 руб.
2. Затраты на модернизацию — 12 000 руб.,
НДС - 2160 руб.
3. Сумма затрат на модернизацию включена в первоначальную стоимость компьютера — ?
4. Произведен налоговый вычет НДС — 2160 руб.

Задача 2. Отразить хозяйственные операции по расчетам с подотчетными лицами.
Начальник административно-хозяйственного отдела (АХО) Беляев Б. Н. получил 12 февраля в подотчет на хозяйственные расходы 1600 руб., имея остаток от предыдущего аванса в сумме 11 руб. 20 коп.
Произведены расходы

Дата	Действие	Сумма,руб.
12 февраля	Приобретение мелких канцелярских принадлежностей по товарным чекам магазина № 157	1163
15 февраля	За телеграммы по квитанциям 10—12	158
15 февраля	За доставку посылок со справочными изданиями на	130
16 февраля	За плакаты по технике безопасности для цеха № 1 по товарным чекам магазина № 18	183
	Итого:	1634

Задача 3. На основании приведенных хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки, выполнить необходимые расчеты.

№	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Начислена заработная плата специалистам, служащим, младшему обслуживающему персоналу цеха основного производства	35 000
2	Начислены страховые взносы с оплаты труда	?
3	Начислена амортизация на здание цеха и прочие основные средства цеха	4600
4	Израсходовано топливо на отопление цеха основного производства	1600
5	Списывается электроэнергия собственного производства, потребленная для освещения цеха	1400
6	Списываются в затраты производства общие расходы цеха и распределяются по видам продукции пропорционально заработной плате и расходам на содержание оборудования. Сумма этих расходов по видам продукции составила: серия П-110 — 12 000 руб. серия П-120 — 18 000 руб.	? ?

Задача 4. Начислить заработную плату за период трудового отпуска сотруднику Кравцову В. П.

Расчетный период — 12 месяцев: с 01.04. г. — до 01.04. г. отработан полностью.

№ п/п	Месяц расчетного периода	Начислено, руб.
1	Апрель г.	12 000
2	Май	12 000
3	Июнь	12 000
4	Июль	12 000
5	Август	12 000
6	Сентябрь	11 800
7	Октябрь	11 800
8	Ноябрь	11 800
9	Декабрь	11 800
10	Январь	11 800
11	Февраль	11 800
12	Март	11 800

Задача 5. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции и отразить на счетах операции с использованием счета 40.
ООО «Тракт» произведено и продано в отчетный период 1000 наборов слесарных инструментов по цене 472 руб. за один набор на общую сумму 472 000 руб. (в том числе НДС — 72 000 руб.). Предприятие отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного набора составила 385 руб.

Задача 6. На основе данных для решения задачи отразить на счетах операции по переоценке основных средств
Исходные данные
По состоянию на начало отчетного периода ЗАО «Актив» переоценило два объекта основных средств:
объект А — первоначальная стоимость 300 000 руб., сумма начисленной амортизации на момент переоценки — 160 000 руб., ранее не переоценивался;
объект Б — восстановительная стоимость 237 000 руб., сумма начисленной амортизации — 137 000 руб. В предыдущем отчетном периоде объект Б переоценивался, в результате чего первоначальная стоимость была увеличена на 35 000 руб., сумма амортизации на 17 000 руб.
По состоянию на первое число отчетного периода объект А уценивается с применением коэффициента 0,9, а объект Б — с Применением коэффициента 0,7.
Определить стоимость объектов и сумму начисленной амортизации по состоянию на первое число отчетного периода и сумму уценки.

Задача 7 Отразить хозяйственные операции. Определить финансовый результат.
На балансе ООО «Варта» числится исключительное авторское право на компьютерную обучающую программу «Учет заработной платы». Первоначальная стоимость программы 25 000 руб., сумма начисленной амортизации — 21 950 руб. Решением комиссии установлено, что дальнейшее использование программы нецелесообразно, поскольку она устарела. Заключение комиссии оформлено актом.

Задача 8. Записать в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению основных средств, ранее бывших в эксплуатации.
Исходные данные
ЗАО «Искра» приобрело у ЗАО «Крот» оборудование, находившееся в эксплуатации 3 года (36 мес.). Покупная стоимость оборудования составила 236 000 руб., в том числе НДС — 36 000 руб. При принятии к учету оборудования в ЗАО «Искра» установлен срок полезного использования с учетом его эксплуатации в ЗАО -Крот» — 7 лет. ЗАО «Искра» использует линейный метод начислении амортизации.
Расходы по доставке оборудования ЗАО «Искра» оплатило транспортному предприятию с расчетного счета в сумме 2360 руб., в том числе НДС — 360 руб.
Расходы ЗАО «Искра» по наладке оборудования составили:
отпущены материалы на сумму .... 2000 руб.;
начислена заработная плата рабочим за наладку оборудования 5600 руб.;
начислены страховые взносы с заработной платы ?
услуги вспомогательных производств 4800 руб.
оформлен и отражен в учете ввод в эксплуатацию оборудовании по первоначальной стоимости.

Задача 9. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на аккредитивном счете, составить оборотную ведомость по счету 55 «Специальные счета в банках».

Исходные данные
Договором купли-продажи от 16.03., заключенным между ООО «Акцепт» и ОАО «Гранит», предусмотрена поставка холодильников «Минск» в количестве 50 штук по цене 7200 руб. на общую сумму ? руб.; транспортные расходы по доставке товаров несет покупатель.
Условие оплаты — аккредитив, выставляемый поставщику и грузоперевозчику — железной дороге покупателем.
20.03., выполняя условия договора, покупатель выставил аккредитив:
— поставщику — 360 000 руб.;
— железной дороге — 25 700 руб.
Аккредитивы выставлены за счет:
— собственных средств на расчетном счете — 25 700 руб.;
— краткосрочного кредита банка — 360 000 руб.
После отгрузки 26.03. произведены платежи:
— железной дороге за доставку — 25 700 руб.;
— поставщику за товар — 357 600 руб.
Неиспользованная сумма аккредитива 30.03. в сумме
___?_ руб. направлена на погашение ранее полученного краткосрочного кредита.

Задача 10.На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учёта операции по ликвидации объекта основных средств вследствие физического износа и определить финансовый результат от выбытия. Составить журнал хозяйственных операций.
Исходные данные
Для определения непригодности объектов основных средств, неэффективности проведения восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание оборудования в организации создана комиссия. Члены комиссии произвели осмотр объектов и приняли решение о ликвидации в результате физического износа прежде нормативного срока службы оборудования, первоначальная стоимость которого 590 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент ликвидации — 582 000 руб.
Оборудование демонтировано, в результате чего:
- на склад оприходованы запасные части на сумму 8000 руб.
- за демонтаж оборудования бригаде начислена заработная плата 2000 руб.
- начислены страховые взносы в установленном размере с заработной платы — ?

Металлом, полученный в результате демонтажа оборудования, реализован ОАО «Вторчермет» на сумму 17 700 руб., в том числе НДС.

Задача 11. На основе данных для выполнения задачи:
1) составить бухгалтерские проводки по движению основных средств;
2) определить сумму амортизации, подлежащей списанию при выбытии основного средства;
3) определить финансовый результат от продажи основного средства.
Исходные данные Организация в январе 20__ года приобрела у поставщика производственное оборудование, предназначенное для монтажа, стоимостью 236 000 руб. (в том числе НДС — 36 000 руб.). Расходы по доставке оборудования поставщиком составили 1180 руб. (в том числе НДС). Монтаж выполнен в организации собственными силами. В расходы включены: заработная плата бригады монтажников — 2000 руб., взносы во внебюджетные фонды с оплаты труда и материалы на сумму ? руб. Оборудование введено в эксплуатацию в феврале того же год Срок полезного использования установлен пять лет, амортизация начисляется линейным способом.
В марте 2014 года организация продала оборудование за 224 200 руб. (в том числе НДС — 34 200 руб.). От покупателя деньги поступили на расчетный счет. Расходы на продажу составили 545 руб.

Задача 12. На основании акта инвентаризации привести учетные данные в соответствие с фактическим наличием основных средств. Составить бухгалтерские проводки.
Исходные данные
При инвентаризации основных средств у ЗАО «Спорт» выявлены следующие отклонения фактического наличия от учетных данных:
1. Неучтенное спортивное оборудование на сумму 46 000 руб.
2. Недостача бильярдного стола первоначальной стоимостью
132 000 руб.,
сумма амортизации на момент инвентаризации — 19 000 руб., конкретные виновники не установлены.
3. Не оприходованный и не оплаченный на момент инвентаризации пульт управления к вычислительному центру, стоимость которого согласно счету поставщика составляет 35 400 руб., в том числе НДС — 5400 руб.

Задача 13. На основе данных для выполнения задания отразить на счетах операции по приобретению акций.
Исходные данные
Организация приобрела акции акционерного общества общей стоимостью 600 000 руб.
Акции оплачены следующим образом:
150 000 руб. — перечислены денежные средства с расчетного счета;
90 000 руб. — переданы товары;
50 000 руб. — переданы материалы;
60 000 руб. — передана готовая продукция;
250 000 руб. — передан объект основных средств (согласованная стоимость). Первоначальная стоимость объекта — 280 000 руб., сумма начисленной амортизации — 68 000 руб.

Задача 14.
1. Составить бухгалтерские проводки, отражающие выдачу и возврат займа, начисление и получение процентов.
2. Определить сумму ежеквартально уплачиваемых процентов.
Исходные данные
Организация предоставила физическому лицу, не являющемуся работником организации, заем на сумму 300 000 руб. сроком на два года под 15% годовых.
Согласно договору займа проценты начисляются и выплачиваются заемщиком в конце каждого квартала.

Задача 15. На основе данных для решения задачи отразим, на счетах операции по переоценке основных средств по состоянию на 1 января 2013 года и 1 января 2014 года.
Исходные данные
В январе 2013 года ООО «Факел» впервые переоценило Электропогрузчик. При этом его первоначальная стоимость уменьшилась на 10 000 руб., а сумма начисленной амортизации — на 3500 р; Проводя очередную переоценку в январе 2014 года, организации дооценила электропогрузчик. В результате восстановительная стоимость выросла на 21 000 руб., а сумма амортизации — на 5400 руб.

Задача 16. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по учету затрат на модернизацию оборудования.
Исходные данные

ЗАО «Актив» решило улучшить технические характеристики компьютера, заменив процессор на более мощный, увеличить ОЗУ, установить DVD-RW. Стоимость работ (с учетом стоимости новых деталей) составила 14 160 руб. (в том числе НДС — 2160 руб.).
Хозяйственные операции:

1. Оплачена стоимость работ — 14 160 руб.
2. Затраты на модернизацию — 12 000 руб.,

НДС - 2160 руб.

3. Сумма затрат на модернизацию включена в первоначальную стоимость компьютера — ?
4. Произведен налоговый вычет НДС — 2160 руб.

Задача 17. Отразить хозяйственные операции по расчетам с подотчетными лицами.
Начальник административно-хозяйственного отдела (АХО) Беляев Б. Н. получил 12 февраля в подотчет на хозяйственные расходы 1600 руб., имея остаток от предыдущего аванса в сумме 11 руб. 20 коп.
Произведены расходы

Дата	Действие	Сумма,руб.
12 февраля	Приобретение мелких канцелярских принадлежностей по товарным чекам магазина № 157	1163
15 февраля	За телеграммы по квитанциям 10—12	158
15 февраля	За доставку посылок со справочными изданиями на предприятие	130
16 февраля	За плакаты по технике безопасности для цеха № 1 по товарным чекам магазина № 18	183
	Итого:	1634

Задача 18. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по учету затрат на ремонт производственного помещения.
Исходные данные
В отчетном месяце ЗАО «Актив» ремонтирует производственное помещение. В организации предусмотрено создание резерва расходов на ремонт.
Фактические затраты ремонтного цеха на ремонт составили:

1. Стоимость материалов — 8000 руб.
2. Заработная плата рабочих, выполнявших ремонт, — 9000 руб.
3. Отчисления единого социального налога с оплаты труда — ?
4. Амортизация основных средств — 1200 руб.
5. Стоимость услуг сторонней организации — 50 000 руб., НДС - 9000 руб.
6. Оплачен счет сторонней организации — ?
7. Принят к вычету НДС — ?
8. Списываются затраты ремонтного цеха за счет созданного резерва — ?

Задача 19. Отразить хозяйственные операции по расчетам с подотчетными лицами.
1. Инженер АХО Воронцов В. В. выехал в командировку в.г. Санкт-Петербург 25 января, прибыл к месту назначения 27 января, выехал обратно 9 февраля и возвратился в Москву 10 февраля. Был выдан аванс под отчет в сумме 26 ООО руб. 22 января

1	Железнодорожные билеты в оба конца	12 220 руб.
2	За постель туда и обратно	160 руб.
3	По счету гостиницы за 14 суток	14 240 руб.
4	По квитанции за междугородные разговоры	122 руб.
5	По квитанции № 18/31 за телеграмму	76 руб.
6	Суточные за время командировки	?

	Итого:	

Задача 20.
На основании исходных данных определить фактическую себестоимость приобретенных материалов, составить бухгалтерские проводки.
Исходные данные
Учетной политикой, принятой ОАО «Аккорд» на текущий год, предусмотрен бухгалтерский учет заготовления материалов без использования счетов 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонение в стоимости материалов».
Для изготовления специального заказа на производство партии пианино заключен договор на поставку лесоматериалов ценных пород.
На поступившие материалы акцептован счет поставщика:
лесоматериалы ценных пород 20 $м^3$ по цене 1500 руб. на сумму 30 000 руб.
НДС – 18%?.
железнодорожный тариф – 10 000 руб.
НДС – 18 % -.
Итого: ? руб.
Акцептован счет автотранспортного предприятия за перевозку лесоматериалов с железнодорожной станции на склад ОАО «Аккорд»:
транспортные услуги – 6700 руб. НДС 18%-?
Итого: ? руб.
Начислена заработная плата за погрузочно-разгрузочные работы -3800 руб.
Начислены страховые взносы в фонды – ?
Фактическая себестоимость 1 $м^3$ лесоматериала составила _____ ? ___ руб.
Лесоматериал в полном объеме отпущен в производство.

Задача 21. На основании приведенных хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки, выполнить необходимые расчеты.

№	Содержание операции	Сумма, руб.
Вариант пятый		
1	Начислена заработная плата служащим, административно-управленческому и младшему обслуживающему персоналу организации	60 000
2	Начислены страховые взносы с оплаты труда	?
3	Израсходовано материалов на текущий ремонт основных средств организации общехозяйственного назначения	25 000
4	Уплачено за пользование телефоном с расчетного счета	1500
5	Израсходовано подотчетными лицами на командировку	3650
6	Списываются в затраты производства общехозяйственные расходы и распределяются по видам продукции пропорционально заработной плате и расходам на содержание оборудования. Сумма этих расходов по видам продукции составила: серия П-110 — 12 000 руб. серия П-120 — 18 000 руб.	? ?

Задача 22. Работник предприятия заболел 27 января, на работу вышел 12 февраля. Фактический заработок за 12 предшествующих месяцев вместе с доплатами и премиями составил 347 400 руб. Фактический заработок за 12 предшествующих месяцев вместе с доплатами и премиями предшествующего года составил 325 000 руб. Расчетный период отработан полностью.

Страховой стаж работника — 9 лет и 9 месяцев. Рабочие дни, приходящиеся на первые два календарных дня болезни, оплачивает работодатель. Начислить пособие по временной нетрудоспособности, отразить начисления на счетах.

Задача 23.

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по формированию информации о нераспределенной прибыли и ее использовании; подсчитать обороты и остатки по счетам.

Данные для выполнения задачи

1. Справка об остатках на синтетических счетах

Номер счета	Наименование счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	450 000
82	Резервный счет	250 000
99	Прибыли и убытки	500 000
80	Уставный капитал	3 800 000
75-1	Расчеты по вкладам в уставный капитал	40000

2. Хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Списывается в конце года нераспределенная сумма прибыли	500 000
2.	Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена на выплату доходов учредителям предприятия	200 000
3.	По окончании года отражается нераспределенная прибыль прошлых лет	300 000
4.	Часть нераспределенной прибыли прошлых лет направлена на пополнение резервного фонда	50000
5.	Нераспределенная прибыль прошлых лет направлена в фонды предприятия	100 000
6.	Нераспределенная прибыль направлена на покрытие убытков прошлых лет за счет целевых взносов акционеров	40000
7.	По решению акционеров уставный капитал увеличивается на сумму нераспределенной прибыли	110000

Задача 24.

Отразить на бухгалтерских счетах суммы дооценки основных средств при их выбытии.

Организация демонтировала станок, первоначальная стоимость которого в результате переоценки была увеличена на 40 000 руб. и составила 200 000 руб. Сумма амортизационных отчислений на момент выбытия станка – 120 000, в том числе сумма проиндексированных амортизационных отчислений при переоценке 10 000 руб.

Задача 25.

В январе ООО «Регата» получило краткосрочный заем на строительство нового производственного цеха 500000 руб. За пользование займом ООО «Регата» в последний день каждого месяца начисляет и уплачивает проценты 10000 руб. Задолженность по займу должна быть погашена в июле. Для строительства цеха была привлечена подрядная организация. В соответствии с договором услуги подрядчика оплачиваются после окончания работ. Стоимость работ по строительству составила 1200000 руб. (в том числе НДС – 200000 руб.).

На период с апреля по июнь. ООО «Регата» открыло в банке депозитный счет, на который были зачислены заемные средства. По депозитному договору банк выплатил ООО «Регата» 15000 руб. в качестве процентов за пользование денежными средствами.
Отразить все операции на бухгалтерских счетах.

Шкала оценивания ответов на устные вопросы по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	5	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
Базовый (средний)	4	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий
(и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %

(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

Оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом проводится посредством аттестационных испытаний в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><th colspan="2">Академическая оценка</th><th colspan="2">Оценка по шкале ESTS</th></tr>
<tr><td rowspan="5">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>Не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td></td><td>FX</td></tr>
</table>

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на промежуточной аттестации, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты

текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля

успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; в ходе обучения демонстрирует полное понимание и использует полученные знания и умения;

– твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения демонстрирует понимание и использует полученные знания и умения;

– знает материал, излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, в применении теоретических положений при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения проявляет понимание и использует полученные знания и умения в выстраивании и реализации своего развития;

Оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания; учебные достижения демонстрируют низкую степень овладения программным материалом.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– тестирование по темам дисциплины; решение задач;

–опрос

- наблюдение

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине «Финансовый учет» проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

- контрольная работа (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);

- решение практико-ориентированных задач на семинаре (20-30 минут)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом проводится посредством аттестационных испытаний в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи экзамена. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным

задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Финансовый учет» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

1) главного в тексте;

2) основных аргументов;

3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в

ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

· сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

· обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

· фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

· готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

· работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

· пользоваться реферативными и справочными материалами;

· контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

· обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

· пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

· использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

· повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

· обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

· использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Задания на самостоятельную работу студентов по темам

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и практического (семинарского) типов:

Раздел 1. Концептуальные основы финансового учета.

Какие основные характеристики содержатся в определении бухгалтерского финансового учета?

Чем различаются виды учета: финансовый, управленческий и налоговый? Определите цели, задачи, функции и объекты финансового учета.

Каким образом можно классифицировать пользователей информации финансового учета?

Дайте общую характеристику структуры финансового учета. Каково назначение каждого из элементов структуры?

Сколько уровней нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета выделяют в настоящее время?

Перечислите нормативные документы, регламентирующие порядок ведения финансового учета в РФ.

Как определяются цели учета различными учетными стандартами?

Укажите предпосылки реформирования бухгалтерского финансового учета в РФ.

Что представляет собой Концепция развития бухгалтерского учета на среднесрочную перспективу?

Раскройте классификацию принципов бухгалтерского финансового учета.

Дайте понятие и раскройте сущность принципа-допущения, принципа-требования и принципа-правила бухгалтерского финансового учета.

Охарактеризуйте принцип непрерывности деятельности.

Дайте характеристику принципу имущественной обособленности.

Что представляет собой принцип последовательности применения учетной политики?

В чем состоит сущность учета по методу начислений?

Назовите условия соблюдения принципа полноты.

Дайте характеристику принципу своевременности.

Охарактеризуйте принцип осмотрительности.

Что представляет собой принцип приоритета содержания перед формой.

В чем состоит сущность принципа непротиворечивости.

Дайте характеристику принципу рациональности.

Что представляют собой принципы-требования и принципы-допущения?

Раздел 2. Учет денежных средств и финансовых вложений.

Дайте понятие денежных средств организации. Назовите основные задачи учета денежных средств.

Что такое лимит денежных средств в кассе организации?

На каком счете бухгалтерского учета учитываются кассовые операции. Перечислите основные бухгалтерские записи.

Назовите основные документы по учету движения наличных денежных средств.

Какие документы организация представляет в банк для открытия расчетного счета?

Назовите основные документы по учету движения средств на расчетном счете.

Дайте характеристику синтетического учета операций по расчетному счету. Перечислить основные бухгалтерские записи.

Для чего предназначен валютный счет?

На каком счете бухгалтерского учета учитываются операции по валютному счету. Перечислить основные бухгалтерские записи.

Что представляют собой специальные счета в банках?

Кто является подотчетными лицами организации?

На какие цели выдаются наличные деньги под отчет?

В какой срок должен быть представлен отчет о подотчетных суммах?

На каком счете ведутся расчеты с подотчетными лицами?

Охарактеризуйте основные виды ценных бумаг.

Каким образом производится оценка финансовых вложений?

Как ведется синтетический учет финансовых вложений?

Как правильно отразить в бухгалтерском учете вложения в уставный капитал других организаций?

В чем особенности учета вложений в долговые ценные бумаги?

Каким образом ведут бухгалтерский учет предоставленных займов?

Как следует отражать в бухгалтерском учете процесс выбытия финансовых вложений по их видам?

Зачем создают резерв под обесценивание вложений в ценные бумаги?

В какой части бухгалтерского баланса находят отражение финансовые вложения?

В какой форме можно получить доход от финансовых вложений?

На каких счетах учитывается доход от финансовых вложений?

Раздел 3. Учет основных средств, нематериальных активов, арендованного имущества. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.

Какие нормативные документы регулируют учет основных средств?

Что представляют собой основные средства? Перечислите классификацию основных средств.

Дайте характеристику оценки основных средств в бухгалтерском финансовом учете.

Назовите особенности синтетического и аналитического учета основных средств.

Какими первичными документами оформляется движение основных средств.

Что представляет собой амортизация основных средств? Какими способами производится ее начисление?

Какие нормативные документы регулируют учет нематериальных активов?

Что представляют собой нематериальные активы? Перечислите основные объекты нематериальных активов.

Дайте характеристику оценки нематериальных активов в бухгалтерском финансовом учете.

На каком счете осуществляется учет нематериальных активов.

Перечислите способы начисления амортизации нематериальных активов. Какой счет используется для учета начисленной амортизации нематериальных активов?

Что такое долгосрочные инвестиции? Как ведется документальное оформление и синтетический учет долгосрочных инвестиций в основной капитал?

Раздел 4. Учет производственных запасов. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи. Учет товаров.

Что представляют собой материально-производственные запасы?

Перечислите основные задачи учета материалов.

Назовите виды оценки материалов в бухгалтерском финансовом учете.

Дайте характеристику документации по учету движения материалов в организации.

На каком счете ведется учет материалов? Назовите основные бухгалтерские записи по учету заготовления и использования материалов.

Дайте понятие готовой продукции и назовите основные задачи ее учета.

Дайте характеристику оценки готовой продукции в бухгалтерском финансовом учете.

На каких счетах организации осуществляют учет выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции?

Какие варианты учета продажи готовой продукции существуют? Дайте им

характеристику.

Перечислите основные хозяйственные операции, связанные с продажей готовой продукции.

Охарактеризуйте документальное оформление и синтетический учет поступление и продажи товаров. Как ведется учет расходов на продажу?

Раздел 5. Учет текущих и долгосрочных обязательств и дебиторской задолженности. Учет труда и его оплаты.

Кто называется дебитором? Кто называется кредитором? Приведите примеры.

Назовите основные формы безналичных расчетов.

Дайте характеристику документального оформления и синтетического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Дайте характеристику документального оформления и синтетического учета расчетов с покупателями и заказчиками.

Какой счет используется для учета расчетов с прочими дебиторами и кредиторами?

Перечислите основные операции, связанные с расчетами с прочими дебиторами и кредиторами и их отражение в бухгалтерском учете.

Какие основные налоги платят организации? Какой счет предназначен для учета расчетов с бюджетом?

Дайте понятие кредитов и займов.

Какие счета предназначены для учета краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов? Перечислите основные операции по данным счетам.

Какие виды, формы и системы оплаты труда используются для исчисления заработной платы?

Перечислите основные задачи учета труда и его оплаты.

Какие первичные документы применяются в организациях для учета личного состава, труда и его оплаты?

Охарактеризуйте порядок начисления заработной платы за отработанное и неотработанное время.

Назовите основные виды удержаний из заработной платы.

Какой счет бухгалтерского учета предназначен для учета расчетов организации с персоналом по оплате труда? Перечислите основные операции по данному счету.

Раздел 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

Дайте определение понятий «затраты», «издержки», «расходы».

Перечислите классификацию затрат для целей финансового учета. Охарактеризуйте классификационные группы

Какие счета бухгалтерского учета используются для учета затрат, связанных с производством продукции, работ, услуг?

Какие методы учета затрат существуют в отечественной практике? Охарактеризуйте их.

Какие методы калькулирования себестоимости продукции используются организациями? Перечислите их особенности.

Раскройте сущность методов «директ-костинг» и «стандарт-кост».

Раздел 7. Учет финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли. Учет собственного капитала и резервов организации.

Раскройте понятие доходов организации и их классификацию.

Раскройте порядок формирования финансового результата.

Какой счет бухгалтерского учета используют организации для определения финансового результата от продажи продукции, работ и услуг?

Какие доходы и расходы входят в состав прочих?

Как ведется учет использования прибыли в организации.

Дайте понятие уставного капитала, складочного капитала, уставного фонда, паевого фонда. Назовите их основные отличия.

На каком счете бухгалтерского учета ведется учет уставного капитала. Назовите основные бухгалтерские записи.

В чем состоит назначение добавочного капитала? На какие цели могут быть использованы указанные средства?

На каком счете бухгалтерского учета отражаются операции, связанные с изменением добавочного капитала? Назовите основные бухгалтерские записи.

Резервный капитал, его назначение и порядок образования. На каком счете бухгалтерского учета отражаются операции, связанные с изменением резервного капитала? Назовите основные бухгалтерские записи.

Раздел 8. Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Охарактеризуйте понятие «бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Какими формами представлена бухгалтерская (финансовая) отчетность?

Какие требования предъявляют к информации, формируемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Дайте характеристику нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Как раскрыта информация о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Как раскрыта информация о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Как раскрыта информация о денежных средствах и финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Как раскрыта информация о материально-производственных запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Как раскрыта информация о расчетах с дебиторами и кредиторами в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Как раскрыта информация о расходах и финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Тематика рефератов, докладов по дисциплине «Финансовый учет»

1. Организация бухгалтерского учета в субъектах хозяйствования
2. Организация бухгалтерского учета на предприятии
3. Формирование учетной политики в субъектах хозяйствования
4. Учет поступления основных средств
5. Учет амортизации основных средств
6. Учет затрат на ремонт, реконструкцию и модернизацию основных средств
7. Учет внутреннего перемещения, консервации и выбытия основных средств
8. Учет аренды основных средств
9. Контроль сохранности основных средств, их переоценка
10. Учет лизинговых операций
11. Учет вложений во внеоборотные активы при подрядном способе ведения работ
12. Учет вложений во внеоборотные активы при хозяйственном способе ведения работ
13. Учет поступления материалов
14. Учет расхода на производство, внутреннего перемещения и реализации материальных ресурсов
15. Учет инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки, средств индивидуальной защиты
16. Учет тары и тарных материалов

17. Учет производственных запасов в местах хранения и в бухгалтерии
18. Учет производственных запасов
19. Учет горюче-смазочных материалов, запасных частей, аккумуляторных батарей и автомобильных шин
20. Контроль наличия и движения производственных запасов. Переоценка производственных запасов
21. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в приборах и оборудовании
22. Особенности учета драгоценных металлов и драгоценных камней при изготовлении продукции, выполнении работ, оказании услуг
23. Учет труда и заработной платы
24. Документальное оформление и порядок начисления заработной платы работникам с повременной оплатой труда
25. Учет выработки и порядок исчисления заработной платы рабочих-сдельщиков
26. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
27. Учет материальных и трудовых затрат
28. Учет расходов на подготовку и освоение новых производств
29. Учет расходов на специальную технологическую оснастку
30. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов
31. Учет непроизводительных расходов и потерь
32. Учет и оценка незавершенного производства
33. Особенности учета затрат вспомогательных производств
34. Обобщение затрат на производство в учетных регистрах
35. Учет затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции при позаказном методе
36. Учет затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции при попередельном методе
37. Учет затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции при нормативном методе
38. Учет затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции при простом методе
39. Учет продукции (работ, услуг)
40. Организация учета готовой продукции в местах хранения и в бухгалтерии
41. Учет отгрузки и реализации готовой продукции (работ, услуг)
42. Учет расходов на реализацию
43. Учет налогов и отчислений, относимых на реализованную продукцию
44. Учет операций на текущем (расчетном) и других счетах в банках
45. Учет кассовых операций
46. Учет расчетов с подотчетными лицами
47. Учет расчетных операций
48. Учет расчетов посредством векселей
49. Учет внутрихозяйственных расчетов организации
50. Учет краткосрочных кредитов банка и займов
51. Учет долгосрочных кредитов банка и займов
52. Учет операций по экспорту продукции (работ, услуг)
53. Учет операций по импорту продукции (работ, услуг)
54. Учет товарообменных (бартерных) операций
55. Учет финансовых результатов от уставных видов деятельности
56. Учет финансовых результатов от операционных и внереализационных доходов и расходов
57. Учет доходов и расходов будущих периодов
58. Учет налогов, уплачиваемых в бюджет из прибыли и доходов
59. Учет уставного фонда

60. Учет формирования и использования фондов и резервов (кроме уставного фонда)
61. Учет собственных акций и облигаций в акционерном обществе
62. Учет формирования финансового результата и распределения прибыли в акционерном обществе
63. Учет средств целевого финансирования
64. Содержание бухгалтерского баланса и порядок формирования в нем учетно-аналитической информации
65. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств
66. Отчетность о финансовых результатах и источниках оборотных средств
67. Организация бухгалтерского учета на забалансовых счетах
68. Учет операций по приватизации организации

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1.1. Основная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3. : учебное пособие / составители Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2021. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/108056.html (дата обращения: 19.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1694064 (дата обращения: 19.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

1.2. Дополнительная литература.

1. Захаров И.В. Теория экономического анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захаров И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54667.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Полковский А.Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.Л. Полковский— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60523.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр»/ Миллер Т.Е.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 120 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54699.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Ярушкина Е.А. Актуальные проблемы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)/ Е.А. Ярушкина— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 51 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62608.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1.4.Нормативные правовые документы.

2. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1.
3. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
4. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2.
5. Федеральный закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
6. Федеральный закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ Уголовный кодекс Российской Федерации.
7. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве».
8. Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
9. Федеральный закон от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая.
10. Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».
11. Федеральный закон от 08.08.2000 г. № 117-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая.
12. Федеральный закон от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
13. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
14. Федеральный закон от 31.12.2001 г. № 197-ФЗ. Трудовой кодекс Российской Федерации.
15. Федеральный закон от 11.03.1997г. № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе».
16. Федеральный закон от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
17. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности(банкротстве)».
18. Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
19. Федеральный закон от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ О валютном регулировании и валютном контроле».
20. Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства».
21. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
22. Федеральный закон от 24.07.2009г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».
23. Федеральный закон от 27.07.2010г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности».
24. Федеральный закон от 03.12.2011 г. № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах».
25. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».
27. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 г. № 841 «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей».
28. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».
29. Постановление Госкомстата Российской Федерации от 24.11.2000 г. № 116 «Об утверждении инструкции о составе фонда заработной платы и выплат социального

характера при заполнении организациями форм федерального государственного статистического наблюдения».
30. Постановление Госкомстата РФ от 23.01.2003 г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств».
31. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм по учету труда и его оплаты».
32. Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 г. № 34н.
33. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. № 106н.
34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11. 2008 г. № 116н.
35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/06). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 г. № 154н.
36. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерская (финансовая)отчетность» (ФСБУ 4/2023). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 04.10.2023 г. № 157н.
37. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019). Утверждено приказом Министерства финансов РФ 15.11.2019 N 180н.
38. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» (ФСБУ 6/2020). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 17.09.2020 N 204н.
39. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 г. № 56н.
40. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 13.12.2010 г. № 167н.
41. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено Приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 г. № 32н.
42. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 г. № 33н.
43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 г. № 48н.
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) Утверждено приказом Министерства финансов РФ т 08.11.2010 г. № 143н.
45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 г. № 92н.
46. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Нематериальные активы» (ФСБУ 14/2022). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.05.2022 г. № 86н.
47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008) Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. № 107н.
48. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02 июля 2002 г. № 66н.
49. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11. 2002 г. № 115н.
50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 г. № 114н.
51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 г. № 126н.

52. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 г. № 105н.
53. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. № 106н.
54. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06. 2010 № 63н.
55. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 № 11н.
56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2011 № 125н.
57. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2018 N 208н
58. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» (ФСБУ 26/2020). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 17.09.2020 № 204н.
59. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (ФСБУ 27/2021). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.04.2021 г. № 62н.
60. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Инвентаризация» (ФСБУ 28/2023). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 12.01.2023 г. № 4н.
61. Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации. Утверждено ЦБ РФ от 12.10.2011 г. № 373-П.
62. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению. Утвержден приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 г. № 94н.
63. Приказ Министерства финансов РФ от 02.07.2010 г. № 66н. «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
64. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 г. № 49.
65. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Минфина РФ от 28.12.2001 № 119н.
66. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 26.12.2002 г. № 135н.
67. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.10.2003 № 91н.
68. Письмо Министерства финансов РФ от 14.07.2003 г. № 16-00-14/220. О применение ПБУ 18/02.
69. Письмо Министерства финансов РФ от 21.08.2003 № 16-00-22-11. О передаче имущества в хозяйственное ведение.
70. Порядок определения стоимости чистых активов. Утвержден приказом Министерства финансов РФ от 28.08.2014 г. № 84н.
71. Типовые методические рекомендации по организации бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 21.12.1998 г. № 64н.
72. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения. Утверждены постановлением Госкомстата России от 09.08.1999 г. № 66.

1. **http://www.buhgalteria.ru/** - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru». На сайте представлены все самые свежие новости бухгалтерского учета, аудита, налогообложения. Гости сайта могут задавать интересующие их вопросы по бухгалтерскому учету в рубрике «вопрос-ответ», здесь же существует форум, на котором затрагиваются вопросы бухгалтерских ошибок и их исправлений, трудового права, налогового законодательства, работы бухгалтерии в целом и множества других тем. Сайт дает возможность доступа к документам, касающимся бухгалтерского учета: законодательным нормативным актам и комментариям к ним, проектам законов, положениям по бухгалтерскому учету, а также формам отчетности и множеству других ресурсов. На странице можно ознакомиться с анонсами последних номеров бухгалтерских журналов: «Практическая бухгалтерия», «Московский бухгалтер», «Расчет», «Консультант», а также изучить статьи, касающиеся практики бухгалтерской и аудиторской деятельности. Здесь же работает справочный раздел, в котором отражена актуальная и полезная информация для бухгалтеров: адреса налоговых инспекций Федеральной Налоговой Службы России в городе Москва, словарь экономических терминов и определений, рубрикатор сайта, а также книжный интернет-магазин по бухгалтерской тематике.

2. **http://www.buh.ru/** - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров. На сайте представлена необходимая современному бухгалтеру информация: новости учета, налогообложения и автоматизации, статьи по актуальным вопросам антикризисной политики организации, бюджетному и бухгалтерскому учету, налогообложению, отчетности, МСФО, анализу бухгалтерской информации, автоматизации учета и арбитражной практике. На странице функционирует форум по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, а также имеется: сводная Схема по формам бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности, производственный календарь на текущий год, справочная информация по бухгалтерским нормам и нормативам.

3.**http://www.consultant.ru/** - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс». Данный сайт располагает широким набором правовых ресурсов. В разделе «Горячие» документы» представлены новые законы РФ, указы Президента, постановления Правительства и другие нормативные акты, касающиеся важных сторон жизни государства и общества и затрагивающие большинство физических и юридических лиц. Раздел «Кодексы и наиболее востребованные законы» дает возможность прямого доступа к Конституции Российской Федерации, кодексам, а также законам и другим нормативным актам, действующим на данный момент. В рубрике «Обзоры законодательства» представлены обзоры новых документов федерального законодательства, аналитические обзоры наиболее важных и интересных документов федерального законодательства, судебной практики, информация о документах, находящихся на регистрации в Минюсте России, лента новостей Минфина РФ, обзоры регионального законодательства и многое другое. На странице также представлена необходимая бухгалтеру оперативная информация: бухгалтерские календари, формы первичных документов, налогового учета и отчетности, курсы иностранных валют, процентные ставки, расчетные индикаторы, ставки налогов и других обязательных платежей, адресно-реквизитная, юридическая и иная справочная информация. На форуме сайта возможно обсуждение интересующих вопросов по бухгалтерской тематике. Сайт дает возможность использования интернет-версии системы «Консультант плюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт https://urait.ru/ • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru