Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Московский областной филиал
Факультет экономики и менеджмента
(наименование факультета)
Кафедра экономики и финансов
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.
Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Экономика и управление организацией
(наименование направления подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса
Б1.В.05 Планирование развития предприятий и организаций
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Бакалавр
(уровень образования)
по направлению подготовки

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

очная, очно-заочная
формы обучения

Год набора – 2025 г.

Красногорск 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):

доц., к.э.н., доцент кафедры экономики и финансовРыхтикова Н. А.

_____	_____	_____	_____
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)	*(наименование кафедры)*	*(подпись)*	*(Ф.И.О.)*

Зав. кафедрой

_экономики и финансов__	_к.экон.н., проф._____	_____	Головецкий Н. Я.
(наименование кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание)*	*(подпись)*	*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры _экономики и финансов____

протокол от «30» августа 2024 г. № 1.

(наименование кафедры)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ……..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….. 5
3. Содержание и структура дисциплины……..8
4. Материалы текущего контроля успеваемости и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……..…17
5. Методические материалы для освоения дисциплины…….46
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….47
   6.1. Основная литература……..……...……48
   6.2. Дополнительная литература……...……..……48
   6.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация……..…….49
   6.4. Интернет-ресурсы…….……..….49
   6.5. Иные источники…….…….…….49
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……49

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Планирование развития предприятий и организаций» обеспечивает овладение следующими компетенциями.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
ПКсШ-5	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПКсШ-5.1	Способен составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта
		ПКсШ-5.2	Способен определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Таблица 1.

Соответствие результатов обучения функциям профессионального стандарта[1] и профессиональным задачам

ОТФ/ТФ/трудовые /профессиональные действия [2]/ Задачи профессиональной деятельности [3]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	УК ОС-2.1	*знания:* - об основных категориях планирования, содержании плана развития предприятия (организации); - видов и принципов планирования деятельности предприятий (организаций); - видов и задач планов развития предприятий (организаций).
		умения: - Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей.
		навыки: - планирования деятельности предприятий (организации) на основе норм и нормативов; -планирования цен на продукцию организации; - планирования развития потенциала организации.
	ПКс III -5.1 ПКс III -5.2	*знания:* - о сущности и взаимосвязи категорий планирования и проектирования деятельности предприятия (организации).
		умения: - организовывать и управлять процессами проектирования.

[1]Профессиональный стандарт «Бухгалтер» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н, регистрационный уровень 309. Уровень квалификации – 6 (бакалавриат).

[2] http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201903260042,
http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201504140018

3 Приказ Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации от 29.03.2021 N 0130-37 " Об утверждении образовательных стандартов Академии по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика и 38.04.01 Экономика "

		знания: - об основных категориях планирования, содержании плана развития предприятия (организации); - видов и принципов планирования деятельности предприятий (организаций); - видов и задач планов развития предприятий (организаций).

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1. В.05 «Планирование развития предприятий и организаций» относится к части дисциплин учебного плана, формируемых участниками образовательных отношений, направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика и управление организацией», 6 семестр (3 курс). Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачётных единицы (лекции – 32 часа; практические занятия – 32 часа; самостоятельная работа студентов – 78 часов; консультация – 2 часа; контроль – 36 часов). По очно-заочной форме обучения предусмотрено контактной работы с преподавателем, - 34 часа (16 часа – лекции; 16 часа – практические занятия); консультация – 2 часа, самостоятельная работа студентов – 110 часов.

Освоение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин:Б1.В.08 «Менеджмент» (2 семестр, 1 курс), Б1. В.02 «Финансовый учёт» (4 семестр, 2 курс), Б.1.В.01 «Экономика предприятий и организаций» (5 семестр, 3 курс). В свою очередь, знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины Б.1.В.04 «Планирование развития предприятий и организаций» служат основой для таких дисциплин как: Б1.В.03 «Финансовый менеджмент» (7 семестр, 4 курс), Б1.В.06 «Управление проектами» (6 семестр, 3 курс).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Учебная дисциплина «Планирование развития предприятий и организаций» является курсом, ориентированным на изучение процессов, овладение основными приемами, методами планирования производственно-хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики, в том числе на проектной основе. Знания, полученные в ходе реализации данной дисциплины, придают практическую направленность и системность предметам, изученным в рамках рассматриваемой образовательной программы.

Целью дисциплины «Планирование развития предприятий и организаций» является формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области планирования, практических знаний, связанных с оценкой последствий принимаемых управленческих решений, с разработкой и совершенствованием инструментов внутрифирменного и стратегического проектирования и планирования для достижения наилучших результатов деятельности экономических субъектов и повышения эффективности их работы.

Задачи дисциплины.

Задачи дисциплины:

- определение сути и роли проектов и планов в системе управления предприятием; усвоение предпосылок необходимости и возможности проектирования, планирования развития на уровне фирмы;

- усвоение основных принципов проектирования и планирования, необходимости их применения в практической деятельности;

- изучение основных методов экономического планирования на макро- и мезоуровне;

- изучение опыта использования проектных моделей для стратегического планирования развития деятельности предприятий, отраслей, комплексов.

Таблица 2.

Количество академических часов на контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины, час.**								
		Всего	**Семестры**							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Очная форма обучения										
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***64***						***64***		
лекционного типа (Л)		***32***						***32***		
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)										
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***32***						***32***		
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)		***78***						***78***		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***78***						***78***		
Консультация		***2***						***2***		
Контроль		***36***						***36***		
Промежуточная аттестация	***форма***	Экзамен								
	час.									
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***180/5***						***180/5***		
Очно-заочная форма обучения										
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***32***							***32***	
лекционного типа (Л)		***16***							***16***	
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)										
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***16***							***16***	
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)		***110***							***110***	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***110***							***110***	
Консультация		***2***							***2***	
Контроль		***36***							***36***	
Промежуточная аттестация		***экзамен***							***экза***	

								мен	
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	***180/5***							***180/5***	

3 Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО	ЛР/ ЭО	ПЗ/ ЭО	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.1	Сущность и основные категории планирования в деятельности организации. План развития предприятия (организации).	9	2		2		5	опрос на практическом занятии
Тема 1.2	Виды планирования и системы планов. Виды планов развития предприятия (организации).	17	4		4		9	опрос на практическом занятии решение практических заданий
Тема 1.3	Принципы и методы планирования. Задачи плана развития предприятия (организации).	12	4		2		6	решение практических заданий опрос на практическом занятии
Тема 1.4.	Организация и реализации системы планирования в организации. Этапы разработки и реализация плана развития предприятия (организации).	14	4		4		6	опрос на практическом занятии тест
Тема 1.5.	Планирование на основе норм и	14	4		4		6	решение практическ

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО	ЛР/ ЭО	ПЗ/ ЭО	КСР		
Очная форма обучения								
	нормативов							их заданий опрос на практическом занятии
Тема 1.6	Стратегическое планирование на предприятии. Концептуальные стратегии планирования развития организаций и предприятий.	10	2		2		6	опрос на практическом занятии
Тема 1.7.	Планирование цен на продукцию организации	10	2		2		6	опрос на практическом занятии
Тема 1.8.	Планирование развития потенциала организации	14	2		4		8	решение практических заданий
Тема 2.1.	Проектирование организации: сущность и взаимосвязь с категорией планирования.	10	2		2		6	решение практических заданий опрос на практическом занятии
Тема 2.2.	Методология проектирования	14	2		2		10	опрос на практическом занятии решение практических заданий
Тема 2.3.	Организация и управление проектированием.	18	4		4		10	опрос на практическом занятии решение практических заданий тест
		180	**32**		**32**		**78**	
Консультация		2						

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО	ЛР/ ЭО	ПЗ/ ЭО	КСР		
Очная форма обучения								
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**180**	**32**		**32**		**78**	

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО	ЛР/ ЭО	ПЗ/ ЭО	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.1	Сущность и основные категории планирования в деятельности организации. План развития предприятия (организации).	9	1		1		7	опрос на практическом занятии
Тема 1.2	Виды планирования и системы планов. Виды планов развития предприятия (организации).	17	2		2		13	опрос на практическом занятии решение практических заданий
Тема 1.3	Принципы и методы планирования. Задачи плана развития предприятия (организации).	12	2		1		9	решение практических заданий опрос на практическом занятии
Тема 1.4.	Организация и реализации системы планирования в организации. Этапы разработки и реализация плана развития предприятия	14	2		2		10	опрос на практическом занятии тест

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО	ЛР/ ЭО	ПЗ/ ЭО	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
	(организации).							
Тема 1.5.	Планирование на основе норм и нормативов	14	2		2		10	решение практических заданий опрос на практическом занятии
Тема 1.6	Стратегическое планирование на предприятии. Концептуальные стратегии планирования развития организаций и предприятий.	10	1		1		8	опрос на практическом занятии
Тема 1.7.	Планирование цен на продукцию организации	10	1		1		8	опрос на практическом занятии
Тема 1.8.	Планирование развития потенциала организации	14	1		2		11	решение практических заданий
Тема 2.1.	Проектирование организации: сущность и взаимосвязь с категорией планирования.	10	1		1		8	решение практических заданий опрос на практическом занятии
Тема 2.2.	Методология проектирования	14	1		1		12	опрос на практическом занятии решение практических заданий
Тема 2.3.	Организация и управление проектированием.	18	2		2		14	опрос на практическом занятии решение практических заданий

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО	ЛР/ ЭО	ПЗ/ ЭО	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
								тест
		180	**16**		**16**		**110**	
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**180**	**16**		**16**		**110**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Раздел 1. Планирование: сущность, задачи, методы.		
Тема 1.1	Сущность и основные категории планирования в деятельности организации. План развития предприятия (организации).	Цель, сущность, понятие и этапы планирования. Особенности рыночного планирования. Предмет планирования на предприятии. Методология, методика и технология планирования. Предмет плановой деятельности, основа планирования. Основные задачи планирования. Методы научных исследований, применяемые в планировании. Результат планирования. Сущность плана развития предприятия (организации).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1.2	Виды планирования и системы планов. Виды планов развития предприятия (организации).	Виды рыночного планирования. Технико-экономическое планирование. Оперативно-производственное планирование. Система планов на предприятии. Виды планирования по целям. Реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное планирование. Основное назначение процесса планирования. Этапы планирования в российских организациях. Стратегический, долговременный, текущие, оперативные планы развития предприятия. Инвестиционный проект и бизнес-план как планы развития организации.
Тема 1.3	Принципы и методы планирования. Задачи плана развития предприятия (организации).	Принципы планирования по А. Файолю. Общеэкономические принципы планирования. Принцип участия. Принцип холизма. Задачи плана развития предприятия: выработка миссии; представление миссии в виде краткосрочных и долгосрочных задач; выработка стратегии достижения поставленных целей. Основные методы планирования. Расчётно-аналитический метод. Экспериментальный метод. Отчётно-статистический метод.
Тема 1.4.	Организация и реализации системы планирования в организации. Этапы разработки и реализация плана развития предприятия (организации).	Системный подход в планировании. Взаимосвязь функций планирования и управления. Функции сотрудников плановых подразделений. Факторы формирования плановых подразделений предприятия. Планирование в рамках организационных структур. Общий алгоритм планирования на примере зарубежной компании. Этапы разработки плана развития предприятия: формирование целей долгосрочного развития предприятия; обоснование концепции долгосрочного развития; разработка прогнозов долгосрочного развития предприятия; оценка и выбор наиболее эффективного и реалистичного варианта прогноза. Методы управления реализаций плана развития предприятия: метод бюджетов; управление по целям (метод МВО).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1.5.	Планирование на основе норм и нормативов	Понятие норм и нормативов. Классификация норм и нормативов. Система трудовых норм и нормативов. Нормы затрат рабочего времени. Виды трудоёмкости. Материальные нормативы. Нормы затрат предметов труда. Норматив затрат средств труда и производства. Нормативы запаса материалов. Нормативы организации производства. Требования к плановым нормам и нормативам. Методы разработки научных норм и нормативов. Аналитически-исследовательский метод. Опытный метод .Отчётно-статистический метод. Требования к применению научных норм и нормативов. Формирование структуры разработки нормативов. Особенности взаимосвязи нормирования и планирования. Основные варианты обеспечения равновесия производства и потребления.
Тема 1.6.	Стратегическое планирование на предприятии. Концептуальные стратегии планирования развития организаций и предприятий.	Функции стратегического планирования. Функции стратегического плана. Алгоритм стратегического планирования. Система стратегического планирования. Основные сферы планирования деятельности предприятия. Основные концептуальные стратегии развития организаций: стратегия концентрированного роста; стратегия роста за счёт увеличения количества структур; стратегия диверсифицированного роста; стратегия сокращения.
Тема 1.7.	Планирование цен на продукцию организации	Основные виды цен. Условия планирования цен. Стадии и факторы формирования цен. Планирование цены в зависимости от базисных условий поставки. Методы установления цен.
Тема 1.8.	Планирование развития потенциала организации	Понятие потенциала организации. Этапы планирования развития потенциала организации. Планирование производства продукции. Производственная программа предприятия и её основные показатели. Понятие и резервы использования мощности организации.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Раздел 2. Планирование развития деятельности организации на основе проектирования		
Тема 2.1.	Проектирование организации: сущность и взаимосвязь с категорией планирования.	Категория проектирования. Проектирование как элемент планирования. Стадии проектирования. Состав и основное содержание проекта. Особенности проектирования организационной структуры. Функции проектирования.
Тема 2.2	Методология проектирования	Проектирование в рамках классической методологии. Основные участники процесса проектирования. Проектирование в соответствии с познанной реальностью. Неклассическая методология проектирования. Организационная диагностика. Социальный аудит. Организационное консультирование.
Тема 2.3.	Организация и управление проектированием.	Подготовка графика реализации проекта. Формирование команды проекта. Определение ресурсов, необходимых для реализации проекта. Расчёт эффективности проекта с учётом его вида.

4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Планирование развития предприятий и организаций» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Сущность и основные категории планирования в деятельности организации.	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов,

План развития предприятия (организации).	диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Виды планирования и системы планов. Виды планов развития предприятия (организации).	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Принципы и методы планирования. Задачи плана развития предприятия (организации).	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Организация и реализации системы планирования в организации. Этапы разработки и реализация плана развития предприятия (организации).	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Планирование на основе норм и нормативов	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Стратегическое планирование на предприятии. Концептуальные стратегии планирования развития организаций и предприятий.	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Планирование цен на продукцию организации	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского

	типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.
Планирование развития потенциала организации	– при проведении занятий лекционного типа: учёт посещаемости студентов, диспут (обсуждение отдельных вопросов). – при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение практических заданий, проверка подготовки разделов индивидуального задания.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.

3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Управленческий учет» проводится в форме Зачета с оценкой. На зачете оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способность разработать	УК ОС-2.1	Представляет и

	проект на основе оценки ресурсов и ограничений		защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
ПКсШ-5	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПКсШ-5.1	Способен составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта
		ПКсШ-5.2	Способен определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-2 ПКсШ-5	УК ОС-2.1 Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации ПКсШ-5.1	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области изучаемой дисциплины, компетентно определяет значение основных категорий для обеспечения деятельности изучаемой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень,

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
	Способен составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта ПКсШ-5.2 Способен определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области изучения дисциплины, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее отдельных областях, об актуальных проблемах, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Опрос студентов на практическом занятии

Вопросы для подготовки к практическим занятиям.

1. Цель, сущность, понятие и этапы планирования.
2. Особенности рыночного планирования.
3. Предмет планирования на предприятии.
4. Сущность, виды, задачи планов развития деятельности предприятия (организации).
5. Этапы разработки и реализации плана развития деятельности предприятия (организации).
6. Стратегии планирования развития организаций и предприятий
7. Методология, методика и технология планирования.
8. Предмет плановой деятельности, основа планирования.
9. Основные задачи планирования.
10. Методы научных исследований, применяемые в планировании.
11. Результат планирования.
12. Виды рыночного планирования.
13. Технико-экономическое планирование.
14. Оперативно-производственное планирование.
15. Система планов на предприятии.
16. Виды планирования по целям.
17. Реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное планирование.
18. Основное назначение процесса планирования.
19. Этапы планирования в российских организациях.

20. Принципы планирования по А. Файолю.
21. Общеэкономические принципы планирования.
22. Принцип участия. Принцип холизма.
23. Основные методы планирования.
24. Расчётно-аналитический метод.
25. Экспериментальный метод.
26. Отчётно-статистический метод.
27. Системный подход в планировании.
28. Взаимосвязь функций планирования и управления.
29. Функции сотрудников плановых подразделений.
30. Факторы формирования плановых подразделений предприятия.
31. Планирование в рамках организационных структур.
32. Общий алгоритм планирования на примере зарубежной компании.
33. Понятие норм и нормативов.
34. Классификация норм и нормативов.
35. Система трудовых норм и нормативов.
36. Нормы затрат рабочего времени.
37. Виды трудоёмкости.
38. Материальные нормативы.
39. Нормы затрат предметов труда.
40. Норматив затрат средств труда и производства.
41. Нормативы запаса материалов.
42. Нормативы организации производства.
43. Требования к плановым нормам и нормативам.
44. Методы разработки научных норм и нормативов.
45. Аналитически-исследовательский метод.
46. Опытный метод.
47. Отчётно-статистический метод.
48. Требования к применению научных норм и нормативов.
49. Формирование структуры разработки нормативов.
50. Особенности взаимосвязи нормирования и планирования.
51. Основные варианты обеспечения равновесия производства и потребления.
52. Функции стратегического планирования.
53. Функции стратегического плана.
54. Алгоритм стратегического планирования.
55. Система стратегического планирования.
56. Основные сферы планирования деятельности предприятия.
57. Основные виды цен.
58. Условия планирования цен.
59. Стадии и факторы формирования цен.
60. Планирование цены в зависимости от базисных условий поставки.
61. Методы установления цен.
62. Понятие потенциала организации.
63. Этапы планирования развития потенциала организации.
64. Планирование производства продукции.
65. Производственная программа предприятия и её основные показатели.
66. Понятие и резервы использования мощности организации.
67. Категория проектирования.
68. Проектирование как элемент планирования.

69. Стадии проектирования.
70. Состав и основное содержание проекта.
71. Особенности проектирования организационной структуры.
72. Функции проектирования.
73. Проектирование в рамках классической методологии.
74. Основные участники процесса проектирования.
75. Проектирование в соответствии с познанной реальностью.
76. Неклассическая методология проектирования.
77. Организационная диагностика. Социальный аудит. Организационное консультирование.
78. Подготовка графика реализации проекта.
79. Формирование команды проекта.
80. Определение ресурсов, необходимых для реализации проекта.
81. Расчёт эффективности проекта с учётом его вида.

Примеры решения практических заданий

1. Цена изделия, сос-ая в баз. периоде 200 тыс ден ед, в план-ом повысилась на 10%. Пост издержки = 2000 тыс ден ед, удел переменные 60 тыс ден ед. Опр-ть, как изменение цены пов-ет на крит. объём продаж.

Решение

Точка безубыточности = = Издержки пост / (Цена – Издержки перем)

Тб = 2000 / (200 - 60) = 14,3 ед.

Тпл = 2000 / (200*1,1 – 60) = 12,5 ед.

ΔТ = 12,5 – 14,3 = -1,8 ед.

ответ: точка безуб-ти снизилась на 1,8 ед.

2. В базовом периоде пред-е реал-ло 5000 изд по цене 80 тыс ден ед за изд-е. Пост расходы = 70000 тыс ден ед, удел перемен =60 тыс ден ед. В отчетном реализовано 6000 изд. В плановом предусмат-ся увел-ние прибыли на 10% по срав-ю с отчетным. Опр-ть план-ый объем реал-ой продукции в натур и денеж выражении.

Решение

1) прибыль по отч периоду:
Пот=6000*80-70000-60*6000=50000 тыс ден ед
2) Ппл= 50000*1,1 = 55000 тыс ден ед
3) составим уравнение:
80х – 70000 – 60х = 55000
20х = 125000
х = 6250 изделий
4) 6250*80 = 500000 тыс ден ед

ответ: объем в натур = 6250 изд, в денеж = 500000 тыс ден ед.

3. Предприятие производит изд-е по цене 210 тыс ден ед. Общие пост расходы на него = 2000 тыс. Удел переем расходы в первом квартале = 160 тыс. Во втором цены на материалы снизились на 10%, что привело к сниж-ю удел переем расходов на 10%. Опр-ть, как повлияло на Крит объем изменение цен на мат-лы.

Решение

1) точка безубыточности в 1-ом квартале:
Т 1= 2000/ (210-160)= 40 ед.
2) точка безубыточности во 2-м квартале:
Т2= 2000 / (210-160* 0,9) = 30,3 ед.
3) ΔТ = 30,3 - 40 = - 9,7 ед.

ответ: критический объем продукции снизился на 9,7 ед.

4. Ткацкая фабрика работает в 2 сены, кол-во станков на начало = 500 ед. С 1-го апреля план-ся ввести 60 , а с 1 августа вывести 50 станков. Кален фонд = 365 дней, номин = 260, план простои = 5%, произ-ть 1 станка 4 м ткани в час, планир выпуск = 7500 тыс м. Опр-ть произ мощность и коэф ее использования.

Решение

1) среднегодовая мощность:
60*9 50*5
Мср = 500 12 - 12 = 524,17 станков

2) производ-ая мощность фабрики:
Мп=524,17*260*0,95* 8* 2* 4= 8286,079 тыс м.

3) коэф-т использования:
Кисп = 7500 / 8286,079 = 0,905

ответ: произ м-ть = 8286,079 тыс м., к-т исп-я = 0,905

5. Тактическим планом предусмотрено: вып-ть осн продукции на сумму 325,6 млн ден ед,; работ промыш хар-ра, выполненных на сторону 41,15 млн ден ед; изго-ть полуфаб-ов на сумму 23,7 млн ден ед; в том числе 80% на собственное потребление. Размер незав прои-ва план-ся на конец года увеличить на 5 млн ден ед. Сто-ть мат затрат = 40% от товарной продукции. Опр-ть план-ю величину реал-ой, товарной и валовой продукции.

Решение

1)реализ прод: РП=325,6 41,15 23,7*0,2 =371,49 млн ден ед
2) ТП = РП = 371,49 млн ден ед
3)ВП=ТП ± ΔНЗП=371,49 5=376,49 млн ден ед

6. Опре-те производственную мощность и факт-й размер выпуска. Кол-во станков в цехе 30, норма времени на обработку ед-цы = 0,6 ч., в 2 смены, смена 8 ч., регламент-ые простои 3% режим-го фонда, коэф-т испол-я произ-й мощ-ти 0,82; число раб-х дней в году 255.

Решение

1) производственная мощность:
255*8*2*30*0,97
М = 0,6 = 197880 ед.
2) фактический размер выпуска:
В = 197880*0,82 = 162261 ед.

7. На участке цеха работают 20 станков. Норма времени на 1 изд = 0,5 ч., в 2 смены, смена 8 ч. Число нерабочих дней в году 107, регламе-ые простои 3% от режимного, коэф-т испо-я 0,85. Опр-те произ-ю мощ-ть и объем выпуска.

Решение

1) производственная мощность участка:
(365 – 107) *8*2*20*0,97
М= 0,5 = 160166 ед.
2) объем выпуска продукции:
В = 160166*0,85 = 136141 ед.

8. Мощность трактора, выпускавшегося в баз-ом периоде, составляла 120 л.с., а его вес 4т. Планиру-ся выпуск трактора мощ-тью 150 л.с., вес по сравнению с баз-ой моделью увеличивается на 10%. Опр-ть изменение относ-ой матриалоем-ти модели.

Решение

1) материалоемкость в базовом:

М отч = 4 / 120 = 0,03
2) мат-ть в плановом:
М пл = 4*1,1 / 150 = 0,029
3) изменение относительной мате-ти модели:
ΔМ = 0,029 / 0,03 = 0,97
материалоемкость снизилась на 3%.

10. Определить плановую величину производственного запаса металла для обеспечения годовой производственной программы предприятия в 10000 ед. продукции и чистый вес единицы продукции при плановом коэффициенте ис-пользования металла 0,72. Поставка металла осуществляется один раз в месяц, а годовая потребность металла - 800 т.

Решение:

1. чистый вес
Чв = 800000*0,72 / 10000=57,6кг.

2. Зтек = (потребность в материале* интервал поставки) / кол-во календарных дней,
Зтек=800*1 / 12=66тонн

3. Зстрахов = ½ * Зтек = 66/2=33тонны
4. Зпроизв =66 33=99тонн.
Ответ: 57,6 кг и 99 тонн.

11. Чистый вес изделия в базовом периоде составляет 350 кг, а величина факти-ческих отходов - 92 кг. Планируется сократить отходы на 10%.

Определить изменение коэффициента использования металла и доли отходов.

Решение:

1. К исп. б. = 350 / (350 92) = 0,79
2. К исп. пл.= 350 / (350 92*0,9) = 0,81
3. ΔКсип= 0,81 / 0,79=1,025, то есть увеличился на 2,5%, что положительно.
4. Доля отходов б.= 92 / (350 92)=0,208
5. Доля отходов пл. =92*0,9 / (350 92*0,9)=0,191
6. ΔД = 0,191 / 0,208=0,92, то есть уменьшился на 8 %, что положительно

12. Чистый вес изделия 38 кг, годовой выпуск 3000 шт., коэффициент исполь-зования металла 0,8. Планом на следующий год предусмотрено увеличить про-изводственную программу на 5%, повысить коэффициент использования ме-талла до 0,82. Цена 1 кг металла - 42 усл. ед.

Определить базисную и плановую норму расхода(Нр) металла и годовую эконо-мию(Э) от повышения коэффициента использования металла в натуральном и стоимостном измерении.

Решение
1.
Нр.б.=38 / 0,8=47,5кг
2.
Нр.пл.=38 / 0,82=46,34кг
3.
Энат = (47,5-46,34)*3000*1,05= 3654 кг.
4.
Эст = 3654*42=153468 у.е.

13. Планируемая квартальная программа выпуска изделий предприятия -1000шт., чистый вес одного изделия - 8 кг, потери при ковке - 2,9 кг, отходы в стружке - 11,7 кг, шлифовальная пыль - 0,4 кг. Периодичность поставки чугуна - 20 дней. Определить: норму расхода и коэффициент использования металла на изделие; величину текущего и страхового запаса металла.

Решение

1. Нр = 8 2,9 11,7 0,4 = 23 кг.

2. Кисп = 8 / 23 = 0,3
3. Зтек = (23*1000*20) / 90 = 5111 кг.
4. Зстр = 5111 / 2= 2555,5 кг.

14. Определить плановую численность работающих фирмы и относительную экономию численности на основе следующих данных. Объем производства то-варной продукции в базисном году составил 1,5 млрд. ден. ед. Планируемый рост объема производства — 2%. Выработка на одного работающего в базисном году составила 75 млн. ден. ед. /чел. Планируемый рост производительности труда- 5%.

Решение

1. Чотч (числ-сть отчёт периода) = Q / В= 1500 / 75=20чел.
2. Ч пл = 20*1,02 / 1,05 = 19чел.
3. Э = 1,02 / 1,05 = 0,97, то есть экономия составит 3%.

15. Определить плановую численность рабочих предприятия, если плановая трудоемкость производственной программы составляет 12 млн. нормо-часов, планируемый эффективный фонд времени одного среднесписочного рабочего -1837 час, коэффициент выполнения норм выработки — 1,2, коэффициент освое-ния технически обоснованных норм - 0,8.

Решение

Численность=Т / Ф*Кв.н. = 12000000 / (1837*1,2) ≈ ≈5444 чел.

16. Рассчитать плановую явочную и среднесписочную численность рабочих по следующим данным: трудоемкость производственной программы в плановом периоде составляет 2600 тыс. нормо-часов; номинальный фонд рабочего време-ни по балансу - 2032 час; полезный (эффективный) фонд - 1837 час; коэффи-циент выполнения нормы выработки - 1,1.

Решение
1.
Ч явочная = 2600000 / (1837*1,1) =1287 чел.
2.
Чсс = 1287* (2032 / 1837) = 1424 чел.

17. Рассчитать плановую численность по категориям работников и общую чис-ленность работников по участку на год. Технологическая трудоемкость изготовления одного изделия в планируе-мом периоде - ЗООмин./изд. Производственная программа-120 тыс. изделий., Планируемый процент выполнения норм выработки основными рабочи-ми-110%.

Трудоемкость обслуживания составляет 30% от технологической трудо-емкости. Планируемый процент выполнения норм выработки вспомогательными рабочими -120%. Фонд времени работы одного рабочего - 1760 час. в год. Норма управляемости - 25 чел.

Решение

1. Чосн-х раб = (300*120000) / (60*1760*1,1) =310чел.
2. Чвспомог = (300*120000*0,3) / (60*1760*1,2) =85чел.
3. Чуправляющая = (310 85) / 25=16чел.
4. Чобщая = 310 85 16=411чел.

Тесты

1. Финансовый план составляется в виде:

a. системы показателей;

b. таблицы;

c. баланса доходов и расходов.

2. Какая статья доходов не включается в финансовый план?

a. доходы, составляющие денежные накопления предприятия;

b.доходы, являющиеся результатом внутреннего перераспределения средств;

c. доходы по акцизам;

d. поступления средств из внешних источников.

3. Оцените значимость материальных и нематериальных стимулов мотивации труда:

a. материальные стимулы играют значительную роль, но не могут заменить собой нематериальные стимулы;

b. материальные стимулы преобладают над нематериальными;

c. нематериальные стимулы преобладают над материальными;

d. те и другие стимулы равноценны и могут заменять друг друга.

4. Какие из представленных структур наиболее целесообразно использовать в социальном планировании на предприятии?

a. целевая структура;

b. профессионально – квалификационная структура;

c. социально – психологическая структура;

d. социально –демографическая структура коллектива предприятия.

5. Чем определяется приоритет планирования социального развития на уровне предприятий перед его планированием на других уровнях управления?

a. на этом уровне формируются важнейшие социальные условия жизнедеятельности и труда членов коллектива;

b. социальное планирование на уровне управления народным хозяйством отраслью определяют лишь основные направления социального развития;

c. так более просто осуществить планирование;

d. управление предприятием первичный уровень управления.

6. Конечный уровень оплаты труда работника должен:

a. дифференцироваться внутри категорий работников в зависимости от объема и уровня стоимости работ;

b. зависеть от квалификации и опыта работника;

c. быть ориентирован на конечные результаты труда в их натуральном измерении;

7. Какой из методов социального планирования требует больших затрат?

a. метод анкетного опроса;

b. программно – целевой метод;

c. нормативный метод;

d. метод динамики прошлых лет.

8. На каком из этапов разработки плана социального развития трудового коллектива происходит планирование совершенствования его социальной структуры?

a. разработка плановых показателей и обеспечивающих их выполнение мероприятий;

b. оценка социальных параметров развития коллектива;

c. разработка проекта плана социального развития.

9. Какой вид планирования основывается на прогнозировании развития ситуации в с учётом данных прошлых лет?

a. реактивное;

b.интерактивное;

c. преактивное.

10. В случае матричной структуры организации планирование осуществляется на принципах:

a. выполнения функций планирования каждым структурным подразделением по своему направлению деятельности самостоятельно;

b. планирование «сверху вниз»;

c. планирование выпуска продукции осуществляют производственные подразделения, маркетинговый план готовит служба маркетинга и т.д.

11. **В какой последовательности осуществляются основные процессы планирования:**

a. технико-экономическое планирование предшествует оперативно-производственному планированию;

b. оперативно-производственное планирование предшествует технико-экономическому планированию.

12. **Формирование новых экономических принципов, положений, начиная с уровня теории, которая затем с помощью фактов подтверждается или опровергается –**

a. Дедуктивное планирование;
b. Индуктивное планирование.

13. По типам планирования планирование может быть:

a. стратегическим;

b. тактическим;

c. нормативным;

d. укрупнённым.

13. **Принцип холизма включает в себя принцип:**

a. участия;

b. интеграции;

c. научности.

14. **Какой из представленных методов планирования предусматривает проектировка норм, нормативов и моделей планов на основе проведения и изучения замеров и опытов:**

a. экспериментальный;

b. отчётно-статистический;

c. расчётно-аналитический.

15. **По выполняемым функциям нормы и нормативы могут быть:**

a. экономическими;

b. текущими;

с. регулирующими величину затрат на средства производства.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

Итоговый контроль.Для контроля усвоения студентами данной дисциплины, учебным планом предусмотрен экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль. В процессе изучения учебной дисциплины студентом могут выполняться промежуточные контрольные задания. Результаты выполнения заданий являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех заданий является обязательным для всех студентов. Студенты, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачёта по данной учебной дисциплине.

Типовые тесты и практические задания для проведения промежуточной аттестации

1. Цена изделия, сос-ая в баз. периоде 200 тыс ден ед, в план-ом повысилась на 10%. Пост издержки = 2000 тыс ден ед, удел переменные 60 тыс ден ед. Опр-ть, как изменение цены пов-ет на крит. объём продаж.

Решение

Точка безубыточности = = Издержки пост / (Цена – Издержки перем)

Тб = 2000 / (200 - 60) = 14,3 ед.

Тпл = 2000 / (200*1,1 – 60) = 12,5 ед.

ΔТ = 12,5 – 14,3 = -1,8 ед.

ответ: точка безуб-ти снизилась на 1,8 ед.

2. В базовом периоде пред-е реал-ло 5000 изд по цене 80 тыс ден ед за изд-е. Пост расходы = 70000 тыс ден ед, удел перемен =60 тыс ден ед. В отчетном реализовано 6000 изд. В плановом предусмат-ся увел-ние прибыли на 10% по срав-ю с отчетным. Опр-ть план-ый объем реал-ой продукции в натур и денеж выражении.

Решение

1) прибыль по отч периоду:
Пот=6000*80-70000-60*6000=50000 тыс ден ед
2) Ппл= 50000*1,1 = 55000 тыс ден ед

3) составим уравнение:
80х – 70000 – 60х = 55000
20х = 125000
х = 6250 изделий
4) 6250*80 = 500000 тыс ден ед

ответ: объем в натур = 6250 изд, в денеж = 500000 тыс ден ед.

3. Предприятие производит изд-е по цене 210 тыс ден ед. Общие пост расходы на него = 2000 тыс. Удел переем расходы в первом квартале = 160 тыс. Во втором цены на материалы снизились на 10%, что привело к сниж-ю удел переем расходов на 10%. Опр-ть, как повлияло на Крит объем изменение цен на мат-лы.

Решение

1) точка безубыточности в 1-ом квартале:
Т 1= 2000/ (210-160)= 40 ед.
2) точка безубыточности во 2-м квартале:
Т2= 2000 / (210-160* 0,9) = 30,3 ед.
3) ΔТ = 30,3 - 40 = - 9,7 ед.

ответ: критический объем продукции снизился на 9,7 ед.

4. Ткацкая фабрика работает в 2 сены, кол-во станков на начало = 500 ед. С 1-го апреля план-ся ввести 60 , а с 1 августа вывести 50 станков. Кален фонд = 365 дней, номин = 260, план простои = 5%, произ-ть 1 станка 4 м ткани в час, планир выпуск = 7500 тыс м. Опр-ть произ мощность и коэф ее использования.

Решение

1) среднегодовая мощность:
60*9 50*5
Мср = 500 12 - 12 = 524,17 станков

2) производ-ая мощность фабрики:
Мп=524,17*260*0,95* 8* 2* 4= 8286,079 тыс м.

3) коэф-т использования:
Кисп = 7500 / 8286,079 = 0,905

ответ: произ м-ть = 8286,079 тыс м., к-т исп-я = 0,905

5. Тактическим планом предусмотрено: вып-ть осн продукции на сумму 325,6 млн ден ед,; работ промыш хар-ра, выполненных на сторону 41,15 млн ден ед; изго-ть полуфаб-ов на сумму 23,7 млн ден ед; в том числе 80% на собственное потребление. Размер незав прои-ва план-ся на конец года увеличить на 5 млн ден ед. Сто-ть мат затрат = 40% от товарной продукции. Опр-ть план-ю величину реал-ой, товарной и валовой продукции.

Решение

1)реализ прод: РП=325,6 41,15 23,7*0,2 =371,49 млн ден ед
2) ТП = РП = 371,49 млн ден ед
3)ВП=ТП ± ΔНЗП=371,49 5=376,49 млн ден ед

6. Опре-те производственную мощность и факт-й размер выпуска. Кол-во станков в цехе 30, норма времени на обработку ед-цы = 0,6 ч., в 2 смены, смена 8 ч., регламент-ые простои 3% режим-го фонда, коэф-т испол-я произ-й мощ-ти 0,82; число раб-х дней в году 255.

Решение

1) производственная мощность:
255*8*2*30*0,97
М = 0,6 = 197880 ед.
2) фактический размер выпуска:
В = 197880*0,82 = 162261 ед.

7. На участке цеха работают 20 станков. Норма времени на 1 изд = 0,5 ч., в 2 смены, смена 8 ч. Число нерабочих дней в году 107, регламе-ые простои 3% от режимного, коэф-т испо-я 0,85. Опр-те произ-ю мощ-ть и объем выпуска.

Решение

1) производственная мощность участка:
(365 – 107)*8*2*20*0,97
М= 0,5 = 160166 ед.
2) объем выпуска продукции:
В = 160166*0,85 = 136141 ед.

8. Мощность трактора, выпускавшегося в баз-ом периоде, составляла 120 л.с., а его вес 4т. Планиру-ся выпуск трактора мощ-тью 150 л.с., вес по сравнению с баз-ой моделью увеличивается на 10%. Опр-ть изменение относ-ой матриалоем-ти модели.

Решение

1) материалоемкость в базовом:

М отч = 4 / 120 = 0,03
2) мат-ть в плановом:
М пл = 4*1,1 / 150 = 0,029
3) изменение относительной мате-ти модели:
ΔМ = 0,029 / 0,03 = 0,97
материалоемкость снизилась на 3%.

10. Определить плановую величину производственного запаса металла для обеспечения годовой производственной программы предприятия в 10000 ед. продукции и чистый вес единицы продукции при плановом коэффициенте ис-пользования металла

0,72. Поставка металла осуществляется один раз в месяц, а годовая потребность металла - 800 т.

Решение:

1. чистый вес
Чв = 800000*0,72 / 10000=57,6кг.
2. Зтек = (потребность в материале* интервал поставки) / кол-во календарных дней,
Зтек=800*1 / 12=66тонн

3. Зстрахов = ½ * Зтек = 66/2=33тонны
4. Зпроизв =66 33=99тонн.
Ответ: 57,6 кг и 99 тонн.

11. Чистый вес изделия в базовом периоде составляет 350 кг, а величина факти-ческих отходов - 92 кг. Планируется сократить отходы на 10%.

Определить изменение коэффициента использования металла и доли отходов.

Решение:

1. К исп. б. = 350 / (350 92) = 0,79
2. К исп. пл.= 350 / (350 92*0,9) = 0,81
3. ΔКсип= 0,81 / 0,79=1,025, то есть увеличился на 2,5%, что положительно.
4. Доля отходов б.= 92 / (350 92)=0,208
5. Доля отходов пл. =92*0,9 / (350 92*0,9)=0,191
6. ΔД = 0,191 / 0,208=0,92, то есть уменьшился на 8 %, что положительно

12. Чистый вес изделия 38 кг, годовой выпуск 3000 шт., коэффициент исполь-зования металла 0,8. Планом на следующий год предусмотрено увеличить про-изводственную программу на 5%, повысить коэффициент использования ме-талла до 0,82. Цена 1 кг металла - 42 усл. ед.

Определить базисную и плановую норму расхода(Нр) металла и годовую эконо-мию(Э) от повышения коэффициента использования металла в натуральном и стоимостном измерении.

Решение
1.
Нр.б.=38 / 0,8=47,5кг
2.
Нр.пл.=38 / 0,82=46,34кг
3.
Энат = (47,5-46,34)*3000*1,05= 3654 кг.
4.
Эст = 3654*42=153468 у.е.

13. Планируемая квартальная программа выпуска изделий предприятия -1000шт., чистый вес одного изделия - 8 кг, потери при ковке - 2,9 кг, отходы в стружке - 11,7 кг, шлифовальная пыль - 0,4 кг. Периодичность поставки чугуна - 20 дней. Определить: норму расхода и коэффициент использования металла на изделие; величину текущего и страхового запаса металла.

Решение

1. Нр = 8 2,9 11,7 0,4 = 23 кг.

2. Кисп = 8 / 23 = 0,3
3. Зтек = (23*1000*20) / 90 = 5111 кг.
4. Зстр = 5111 / 2= 2555,5 кг.

14. Определить плановую численность работающих фирмы и относительную экономию численности на основе следующих данных. Объем производства то-варной продукции в базисном году составил 1,5 млрд. ден. ед. Планируемый рост объема производства — 2%. Выработка на одного работающего в базисном году составила 75 млн. ден. ед. /чел. Планируемый рост производительности труда- 5%.

Решение

1. Чотч (числ-сть отчёт периода) = Q / В= 1500 / 75=20чел.
2. Ч пл = 20*1,02 / 1,05 = 19чел.
3. Э = 1,02 / 1,05 = 0,97, то есть экономия составит 3%.

15. Определить плановую численность рабочих предприятия, если плановая трудоемкость производственной программы составляет 12 млн. нормо-часов, планируемый эффективный фонд времени одного среднесписочного рабочего -1837 час, коэффициент выполнения норм выработки — 1,2, коэффициент освое-ния технически обоснованных норм - 0,8.

Решение

Численность=Т / Ф*Кв.н. = 12000000 / (1837*1,2) ≈ ≈5444 чел.

16. Рассчитать плановую явочную и среднесписочную численность рабочих по следующим данным: трудоемкость производственной программы в плановом периоде составляет 2600 тыс. нормо-часов; номинальный фонд рабочего време-ни по балансу - 2032 час; полезный (эффективный) фонд - 1837 час; коэффи-циент выполнения нормы выработки - 1,1.

Решение
1.
Ч явочная = 2600000 / (1837*1,1) =1287 чел.
2.
Чсс = 1287* (2032 / 1837) = 1424 чел.

17. Рассчитать плановую численность по категориям работников и общую чис-ленность работников по участку на год. Технологическая трудоемкость изготовления одного изделия в планируе-мом периоде - ЗООмин./изд. Производственная программа-120 тыс. изделий., Планируемый процент выполнения норм выработки основными рабочи-ми-110%.

Трудоемкость обслуживания составляет 30% от технологической трудо-емкости. Планируемый процент выполнения норм выработки вспомогательными рабочими -120%. Фонд времени работы одного рабочего - 1760 час. в год. Норма управляемости - 25 чел.

Решение

1. Чосн-х раб = (300*120000) / (60*1760*1,1) =310чел.
2. Чвспомог = (300*120000*0,3) / (60*1760*1,2) =85чел.
3. Чуправляющая = (310 85) / 25=16чел.
4. Чобщая = 310 85 16=411чел.

Тесты

1. Финансовый план составляется в виде:

a. системы показателей;

b. таблицы;

c. баланса доходов и расходов.

2. Какая статья доходов не включается в финансовый план?

a. доходы, составляющие денежные накопления предприятия;

b.доходы, являющиеся результатом внутреннего перераспределения средств;

c. доходы по акцизам;

d. поступления средств из внешних источников.

3. Оцените значимость материальных и нематериальных стимулов мотивации труда:

a. материальные стимулы играют значительную роль, но не могут заменить собой нематериальные стимулы;

b. материальные стимулы преобладают над нематериальными;

c. нематериальные стимулы преобладают над материальными;

d. те и другие стимулы равноценны и могут заменять друг друга.

4. Какие из представленных структур наиболее целесообразно использовать в социальном планировании на предприятии?

a. целевая структура;

b. профессионально – квалификационная структура;

c. социально – психологическая структура;

d. социально –демографическая структура коллектива предприятия.

5. Чем определяется приоритет планирования социального развития на уровне предприятий перед его планированием на других уровнях управления?

a. на этом уровне формируются важнейшие социальные условия жизнедеятельности и труда членов коллектива;

b. социальное планирование на уровне управления народным хозяйством отраслью определяют лишь основные направления социального развития;

c. так более просто осуществить планирование;

d. управление предприятием первичный уровень управления.

6. Конечный уровень оплаты труда работника должен:

a. дифференцироваться внутри категорий работников в зависимости от объема и уровня стоимости работ;

b. зависеть от квалификации и опыта работника;

c. быть ориентирован на конечные результаты труда в их натуральном измерении;

7. Какой из методов социального планирования требует больших затрат?

a. метод анкетного опроса;

b. программно – целевой метод;

c. нормативный метод;

d. метод динамики прошлых лет.

8. На каком из этапов разработки плана социального развития трудового коллектива происходит планирование совершенствования его социальной структуры?

a. разработка плановых показателей и обеспечивающих их выполнение мероприятий;

b. оценка социальных параметров развития коллектива;

c. разработка проекта плана социального развития.

9. Какой вид планирования основывается на прогнозировании развития ситуации в с учётом данных прошлых лет?

a. реактивное;

b.интерактивное;

c. преактивное.

10. В случае матричной структуры организации планирование осуществляется на принципах:

a. выполнения функций планирования каждым структурным подразделением по своему направлению деятельности самостоятельно;

b. планирование «сверху вниз»;

c. планирование выпуска продукции осуществляют производственные подразделения, маркетинговый план готовит служба маркетинга и т.д.

11. **В какой последовательности осуществляются основные процессы планирования:**

a. технико-экономическое планирование предшествует оперативно-производственному планированию;

b. оперативно-производственное планирование предшествует технико-экономическому планированию.

12. **Формирование новых экономических принципов, положений, начиная с уровня теории, которая затем с помощью фактов подтверждается или опровергается –**

c. Дедуктивное планирование;

d. Индуктивное планирование.

13. По типам планирования планирование может быть:

a. стратегическим;

b. тактическим;

c. нормативным;

d. укрупнённым.

13. **Принцип холизма включает в себя принцип:**

a. участия;

b. интеграции;

c. научности.

14. **Какой из представленных методов планирования предусматривает проектировка норм, нормативов и моделей планов на основе проведения и изучения замеров и опытов:**

a. эспериментальный;

b. отчётно-статистический;

c. расчётно-аналитический.

15. **По выполняемым функциям нормы и нормативы могут быть:**

a. экономическими;

b. текущими;

c. регулирующими величину затрат на средства производства.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Список вопросов для подготовки к экзамену

1. Цель, сущность, понятие и этапы планирования.
2. Особенности рыночного планирования.
3. Предмет планирования на предприятии.
4. Сущность, виды, задачи планов развития деятельности предприятия (организации).
5. Этапы разработки и реализации плана развития деятельности предприятия (организации).
6. Стратегии планирования развития организаций и предприятий
7. Методология, методика и технология планирования.
8. Предмет плановой деятельности, основа планирования.
9. Основные задачи планирования.
10. Методы научных исследований, применяемые в планировании.
11. Результат планирования.
12. Виды рыночного планирования.
13. Технико-экономическое планирование.
14. Оперативно-производственное планирование.
15. Система планов на предприятии.
16. Виды планирования по целям.
17. Реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное планирование.
18. Основное назначение процесса планирования.
19. Этапы планирования в российских организациях.
20. Принципы планирования по А. Файолю.
21. Общеэкономические принципы планирования.
22. Принцип участия. Принцип холизма.
23. Основные методы планирования.
24. Расчётно-аналитический метод.
25. Экспериментальный метод.
26. Отчётно-статистический метод.
27. Системный подход в планировании.
28. Взаимосвязь функций планирования и управления.
29. Функции сотрудников плановых подразделений.
30. Факторы формирования плановых подразделений предприятия.
31. Планирование в рамках организационных структур.
32. Общий алгоритм планирования на примере зарубежной компании.

33. Понятие норм и нормативов.
34. Классификация норм и нормативов.
35. Система трудовых норм и нормативов.
36. Нормы затрат рабочего времени.
37. Виды трудоёмкости.
38. Материальные нормативы.
39. Нормы затрат предметов труда.
40. Норматив затрат средств труда и производства.
41. Нормативы запаса материалов.
42. Нормативы организации производства.
43. Требования к плановым нормам и нормативам.
44. Методы разработки научных норм и нормативов.
45. Аналитически-исследовательский метод.
46. Опытный метод.
47. Отчётно-статистический метод.
48. Требования к применению научных норм и нормативов.
49. Формирование структуры разработки нормативов.
50. Особенности взаимосвязи нормирования и планирования.
51. Основные варианты обеспечения равновесия производства и потребления.
52. Функции стратегического планирования.
53. Функции стратегического плана.
54. Алгоритм стратегического планирования.
55. Система стратегического планирования.
56. Основные сферы планирования деятельности предприятия.
57. Основные виды цен.
58. Условия планирования цен.
59. Стадии и факторы формирования цен.
60. Планирование цены в зависимости от базисных условий поставки.
61. Методы установления цен.
62. Понятие потенциала организации.
63. Этапы планирования развития потенциала организации.
64. Планирование производства продукции.
65. Производственная программа предприятия и её основные показатели.
66. Понятие и резервы использования мощности организации.
67. Категория проектирования.
68. Проектирование как элемент планирования.
69. Стадии проектирования.
70. Состав и основное содержание проекта.
71. Особенности проектирования организационной структуры.
72. Функции проектирования.
73. Проектирование в рамках классической методологии.
74. Основные участники процесса проектирования.
75. Проектирование в соответствии с познанной реальностью.
76. Неклассическая методология проектирования.
77. Организационная диагностика. Социальный аудит. Организационное консультирование.
78. Подготовка графика реализации проекта.
79. Формирование команды проекта.
80. Определение ресурсов, необходимых для реализации проекта.

81. Расчёт эффективности проекта с учётом его вида.

Примеры решения практических заданий

1. Цена изделия, сос-ая в баз. периоде 200 тыс ден ед, в план-ом повысилась на 10%. Пост издержки = 2000 тыс ден ед, удел переменные 60 тыс ден ед. Опр-ть, как изменение цены пов-ет на крит. объём продаж.

Решение

Точка безубыточности = = Издержки пост / (Цена – Издержки перем)

Тб = 2000 / (200 - 60) = 14,3 ед.

Тпл = 2000 / (200*1,1 – 60) = 12,5 ед.

ΔТ = 12,5 – 14,3 = -1,8 ед.

ответ: точка безуб-ти снизилась на 1,8 ед.

2. В базовом периоде пред-е реал-ло 5000 изд по цене 80 тыс ден ед за изд-е. Пост расходы = 70000 тыс ден ед, удел перемен =60 тыс ден ед. В отчетном реализовано 6000 изд. В плановом предусмат-ся увел-ние прибыли на 10% по срав-ю с отчетным. Опр-ть план-ый объем реал-ой продукции в натур и денеж выражении.

Решение

1) прибыль по отч периоду:
Пот=6000*80-70000-60*6000=50000 тыс ден ед
2) Ппл= 50000*1,1 = 55000 тыс ден ед
3) составим уравнение:
80х – 70000 – 60х = 55000
20х = 125000
х = 6250 изделий
4) 6250*80 = 500000 тыс ден ед

ответ: объем в натур = 6250 изд, в денеж = 500000 тыс ден ед.

3. Предприятие производит изд-е по цене 210 тыс ден ед. Общие пост расходы на него = 2000 тыс. Удел переем расходы в первом квартале = 160 тыс. Во втором цены на материалы снизились на 10%, что привело к сниж-ю удел переем расходов на 10%. Опр-ть, как повлияло на Крит объем изменение цен на мат-лы.

Решение

1) точка безубыточности в 1-ом квартале:
Т 1= 2000/ (210-160)= 40 ед.
2) точка безубыточности во 2-м квартале:

Т2= 2000 / (210-160* 0,9) = 30,3 ед.
3) ΔТ = 30,3 - 40 = - 9,7 ед.

ответ: критический объем продукции снизился на 9,7 ед.

4. Ткацкая фабрика работает в 2 сены, кол-во станков на начало = 500 ед. С 1-го апреля план-ся ввести 60 , а с 1 августа вывести 50 станков. Кален фонд = 365 дней, номин = 260, план простои = 5%, произ-ть 1 станка 4 м ткани в час, планир выпуск = 7500 тыс м. Опр-ть произ мощность и коэф ее использования.

Решение

1) среднегодовая мощность:
60*9 50*5
Мср = 500 12 - 12 = 524,17 станков

2) производ-ая мощность фабрики:
Мп=524,17*260*0,95* 8* 2* 4= 8286,079 тыс м.

3) коэф-т использования:
Кисп = 7500 / 8286,079 = 0,905

ответ: произ м-ть = 8286,079 тыс м., к-т исп-я = 0,905

5. Тактическим планом предусмотрено: вып-ть осн продукции на сумму 325,6 млн ден ед,; работ промыш хар-ра, выполненных на сторону 41,15 млн ден ед; изго-ть полуфаб-ов на сумму 23,7 млн ден ед; в том числе 80% на собственное потребление. Размер незав прои-ва план-ся на конец года увеличить на 5 млн ден ед. Сто-ть мат затрат = 40% от товарной продукции. Опр-ть план-ю величину реал-ой, товарной и валовой продукции.

Решение

1)реализ прод: РП=325,6 41,15 23,7*0,2 =371,49 млн ден ед
2) ТП = РП = 371,49 млн ден ед
3)ВП=ТП ± ΔНЗП=371,49 5=376,49 млн ден ед

6. Опре-те производственную мощность и факт-й размер выпуска. Кол-во станков в цехе 30, норма времени на обработку ед-цы = 0,6 ч., в 2 смены, смена 8 ч., регламент-ые простои 3% режим-го фонда, коэф-т испол-я произ-й мощ-ти 0,82; число раб-х дней в году 255.

Решение

1) производственная мощность:
255*8*2*30*0,97
М = 0,6 = 197880 ед.
2) фактический размер выпуска:
В = 197880*0,82 = 162261 ед.

7. На участке цеха работают 20 станков. Норма времени на 1 изд = 0,5 ч., в 2 смены, смена 8 ч. Число нерабочих дней в году 107, регламе-ые простои 3% от режимного, коэф-т испо-я 0,85. Опр-те произ-ю мощ-ть и объем выпуска.

Решение

1) производственная мощность участка:
(365 – 107)*8*2*20*0,97
М= 0,5 = 160166 ед.
2) объем выпуска продукции:
В = 160166*0,85 = 136141 ед.

8. Мощность трактора, выпускавшегося в баз-ом периоде, составляла 120 л.с., а его вес 4т. Планиру-ся выпуск трактора мощ-тью 150 л.с., вес по сравнению с баз-ой моделью увеличивается на 10%. Опр-ть изменение относ-ой матриалоем-ти модели.

Решение

1) материалоемкость в базовом:

М отч = 4 / 120 = 0,03
2) мат-ть в плановом:
М пл = 4*1,1 / 150 = 0,029
3) изменение относительной мате-ти модели:
ΔМ = 0,029 / 0,03 = 0,97
материалоемкость снизилась на 3%.

10. Определить плановую величину производственного запаса металла для обеспечения годовой производственной программы предприятия в 10000 ед. продукции и чистый вес единицы продукции при плановом коэффициенте ис-пользования металла 0,72. Поставка металла осуществляется один раз в месяц, а годовая потребность металла - 800 т.

Решение:

1. чистый вес
Чв = 800000*0,72 / 10000=57,6кг.
2. Зтек = (потребность в материале* интервал поставки) / кол-во календарных дней,
Зтек=800*1 / 12=66тонн

3. Зстрахов = ½ * Зтек = 66/2=33тонны
4. Зпроизв =66 33=99тонн.
Ответ: 57,6 кг и 99 тонн.

11. Чистый вес изделия в базовом периоде составляет 350 кг, а величина факти-ческих отходов - 92 кг. Планируется сократить отходы на 10%.

Определить изменение коэффициента использования металла и доли отходов.

Решение:

1. К исп. б. = 350 / (350 92) = 0,79
2. К исп. пл.= 350 / (350 92*0,9) = 0,81
3. ΔКсип= 0,81 / 0,79=1,025, то есть увеличился на 2,5%, что положительно.
4. Доля отходов б.= 92 / (350 92)=0,208
5. Доля отходов пл. =92*0,9 / (350 92*0,9)=0,191
6. ΔД = 0,191 / 0,208=0,92, то есть уменьшился на 8 %, что положительно

12. Чистый вес изделия 38 кг, годовой выпуск 3000 шт., коэффициент исполь-зования металла 0,8. Планом на следующий год предусмотрено увеличить про-изводственную программу на 5%, повысить коэффициент использования ме-талла до 0,82. Цена 1 кг металла - 42 усл. ед.

Определить базисную и плановую норму расхода(Нр) металла и годовую эконо-мию(Э) от повышения коэффициента использования металла в натуральном и стоимостном измерении.

Решение
1.
Нр.б.=38 / 0,8=47,5кг
2.
Нр.пл.=38 / 0,82=46,34кг
3.
Энат = (47,5-46,34)*3000*1,05= 3654 кг.
4.
Эст = 3654*42=153468 у.е.

13. Планируемая квартальная программа выпуска изделий предприятия -1000шт., чистый вес одного изделия - 8 кг, потери при ковке - 2,9 кг, отходы в стружке - 11,7 кг, шлифовальная пыль - 0,4 кг. Периодичность поставки чугуна - 20 дней. Определить: норму расхода и коэффициент использования металла на изделие; величину текущего и страхового запаса металла.

Решение

1. Нр = 8 2,9 11,7 0,4 = 23 кг.

2. Кисп = 8 / 23 = 0,3
3. Зтек = (23*1000*20) / 90 = 5111 кг.
4. Зстр = 5111 / 2= 2555,5 кг.

14. Определить плановую численность работающих фирмы и относительную экономию численности на основе следующих данных. Объем производства то-варной продукции в базисном году составил 1,5 млрд. ден. ед. Планируемый рост объема

производства — 2%. Выработка на одного работающего в базисном году составила 75 млн. ден. ед. /чел. Планируемый рост производительности труда- 5%.

Решение

1. Чотч (числ-сть отчёт периода) = Q / В= 1500 / 75=20чел.
2. Ч пл = 20*1,02 / 1,05 = 19чел.
3. Э = 1,02 / 1,05 = 0,97, то есть экономия составит 3%.

15. Определить плановую численность рабочих предприятия, если плановая трудоемкость производственной программы составляет 12 млн. нормо-часов, планируемый эффективный фонд времени одного среднесписочного рабочего -1837 час, коэффициент выполнения норм выработки — 1,2, коэффициент освое-ния технически обоснованных норм - 0,8.

Решение

Численность=Т / Ф*Кв.н. = 12000000 / (1837*1,2) ≈ ≈5444 чел.

16. Рассчитать плановую явочную и среднесписочную численность рабочих по следующим данным: трудоемкость производственной программы в плановом периоде составляет 2600 тыс. нормо-часов; номинальный фонд рабочего време-ни по балансу - 2032 час; полезный (эффективный) фонд - 1837 час; коэффи-циент выполнения нормы выработки - 1,1.

Решение
1.
Ч явочная = 2600000 / (1837*1,1) =1287 чел.
2.
Чсс = 1287* (2032 / 1837) = 1424 чел.

17. Рассчитать плановую численность по категориям работников и общую чис-ленность работников по участку на год. Технологическая трудоемкость изготовления одного изделия в планируе-мом периоде - ЗООмин./изд. Производственная программа-120 тыс. изделий., Планируемый процент выполнения норм выработки основными рабочи-ми-110%.

Трудоемкость обслуживания составляет 30% от технологической трудо-емкости. Планируемый процент выполнения норм выработки вспомогательными рабочими -120%. Фонд времени работы одного рабочего - 1760 час. в год. Норма управляемости - 25 чел.

Решение

1. Чосн-х раб = (300*120000) / (60*1760*1,1) =310чел.
2. Чвспомог = (300*120000*0,3) / (60*1760*1,2) =85чел.
3. Чуправляющая = (310 85) / 25=16чел.
4. Чобщая = 310 85 16=411чел.

Шкала оценивания ответов на устные вопросы по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	5	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
Базовый (средний)	4	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий
(и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

Оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом проводится посредством аттестационных испытаний в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><td colspan="2">Академическая оценка</td><td colspan="2">Оценка по шкале ESTS</td></tr>
<tr><td rowspan="5">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>Не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td></td><td>FX</td></tr>
</table>

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на промежуточной аттестации, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты

текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его

деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; в ходе обучения демонстрирует полное понимание и использует полученные знания и умения;

– твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения демонстрирует понимание и использует полученные знания и умения;

– знает материал, излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, в применении теоретических положений при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения проявляет понимание и использует полученные знания и умения в выстраивании и реализации своего развития;

Оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания; учебные достижения демонстрируют низкую степень овладения программным материалом.

5 Методические материалы для освоения дисциплины

Основными формами обучения студентов являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

1.Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Практические занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи. Посещаемость практических занятий входит в балльную оценку по дисциплине.

При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия.

За работу на практическом занятии, исходя из продемонстрированных знаний, умений и навыков, студенты могут набрать определенное количество баллов.

Практические занятия являются существенной составляющей учебного процесса.

Практические занятия призваны обеспечить углубленное изучение курса, привить обучающимся навыки самостоятельного решения практических заданий и анализа учебной информации, сформировать и развить у студентов научное мышление, умение активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать свое мнение.

Цель занятий состоит в уяснении, усвоении и закреплении студентами теоретических знаний. На практических занятиях студенты учатся творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи.

В ходе практического занятия, в первую очередь, студенты обсуждают теоретические вопросы. Затем учащиеся сообщают варианты выполненных заданий самостоятельной работы

Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям:

1) четкое изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;

2) выдвигаемые теоретические положения должны подкрепляться практическими примерами;

3) завершать ответ должны собственные выводы студента.

Важно, чтобы каждый студент стремился к активному участию в обсуждении проблем и решении задач.

На практическом занятии преподаватель может дать новые дополнительные задачи, которые необходимо решить здесь же, и тем самым проверить, насколько глубоко освоены теоретические вопросы по теме и практический материал.

3. Самостоятельная работа. В самостоятельную работу студентов входит:

- подготовка к практическому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы);

- выполнение заданий преподавателя;

- знакомство с дополнительной литературой и со статистическими данными по изучаемым проблемам.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения, специфическим педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью студентов в учебном процессе.

Самостоятельная работа может быть представлена как средство организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. Как явление самовоспитания и самообразования самостоятельная работа студентов обеспечивается комплексом профессиональных умений студентов, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;

-информационно-обучающую (аудиторные занятия, не подкрепленные самостоятельной работой, становятся малорезультативными);

- ориентирующую и стимулирующую;

- воспитывающую;

- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках данного курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;

2. Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературы) и подготовка практических заданий, участие в тематических дискуссиях;

3. Выполнение индивидуальных работ;

4. Решение практических заданий;

5. Моделирование или анализ конкретной ситуации.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения данного курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по данному курсу имеют определенную специфику. При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза.

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Указываются основная и дополнительная литература, нормативные правовые документы, Интернет-ресурсы и иные источники. Ссылки на источники оформляются в соответствии с общепринятыми требованиями.

6.1 Основная литература.

1. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/463505 .

2. Галиев Ж.К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование: учебник / Галиев Ж.К., Галиева Н.В. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 150 с. — ISBN 978-5-907226-72-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106730.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477544 .

4. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469221

5. Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование: учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477537.

6.2. Дополнительная литература.

1. Горемыкин, В. А. Планирование на предприятии: учебник и практикум / В. А. Горемыкин. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 857 с.

2. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468235.

3. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475874.

4. Падерин А.В. Планирование на предприятии (организации): краткий курс лекций для студентов / Падерин А.В. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 200 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83937.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Черноморченко, С. И. Планирование и проектирование организаций: учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11222-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476020 .

6.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация.

1. Гражданский Кодекс РФ.
2. Налоговый кодекс РФ.
3. Федеральный закон «Об инвестиционных фондах».

6.4. Интернет-ресурсы.

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.intelpro.ru
3. http://www.gaap.ru
4. http://e-management.newmail.ru
5. http://www.gks.ru/
6. http://www.minfin.ru

6.5. Иные источники.

Периодические издания

1. Российская газета. Специальный тематический выпуск «Экономика».
2. Журнал «Вопросы экономики».
3. Журнал «Креативная экономика».
4. Журнал «Эксперт».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт https://urait.ru/ • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

8.