Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.05 Финансовый учет
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Экономика и управление организацией
(наименование образовательной программы)

Очная, очно-заочная форма обучения
(форма обучения)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Год набора – 2026

Красногорск

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Иванова Елена Владимировна, к.э.н., доцент, кафедры экономики и финансов, Факультета Экономики и менеджмента, Московский областной филиал.

Заведующий кафедрой:

Головецкий Николай Яковлевич, к.э.н., профессор, заведующий кафедрой экономики и финансов, Факультета Экономики и менеджмента, Московский областной филиал

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.05 Финансовый учет одобрена на заседании кафедры экономики и финансов, Факультета Экономики и менеджмента, Московский областной филиал.

протокол № 8 от «15» апреля 2026 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 6

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 8

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 14

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 19

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 29

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 50

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 51

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 54

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.05 Финансовый учет обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
А Экономический анализ деятельности организации *А/01.6* *Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации* *А/02.6* *Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельнос*	*ПК-1.*	*Способен проводить экономический анализ деятельности организации*	*ПК-1.1*	*Проводит сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации*	*ПК-1.1 З-1. Знает* *Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации* *ПК-1.1 З-5. Знает* *Порядок ведения планово-учетной документации организации* *ПК-1.1 З-6. Знает* *Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации* *ПК-1.1 У-9. Умеет* *Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации*
			ПК-1.2	*Рассчитывает и анализирует экономические показатели результатов*	*ПК-1.2 З-1. Знает* *Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации*

ти организации *08.043 Экономист предприятия, рег. номер* *1437 Утвержден* *приказом Министерства труда* *и социальной защиты* *Российской Федерации* *от 30 марта 2021 г. N 161н*				*деятельности организации*	*ПК-1.2 З-3. Знает* *Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации* *ПК-1.2 У-6. Умеет* *Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений*
А Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг *A/03.6 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги*	*ПК-2*	*Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг*	*ПК-2.2*	*Консультирует клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги*	*ПК-2.2 З-4. Знает* *Стандарты финансового учета и отчетности*

(кроме операционной *08.008* *Специалист по финансовому консультированию, рег. номер* *439 Утвержден* *приказом Министерства труда* *и социальной защиты* *Российской Федерации* *от 19 марта 2015 г. N 167н*					

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

4,00 з.е., 144 ак.час

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции - 28 а.ч., практические занятия - 28 а.ч., самостоятельная работа - 79 а. ч., , зачет с оценкой - 9 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции - 24 а.ч., практические занятия - 24 а.ч., самостоятельная работа - 87 а. ч., зачет с оценкой - 9 а.ч.;

Дисциплина «*Финансовый учет*» *(Б1.В.01.05)* относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 4 семестре на 3-м курсе очной и очно-заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины «*Финансовый учет»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Бухгалтерский учет».*

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Бухгалтерский учет в системе управления организацией	13	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	9	Опрос, Тестирование

Тема 2.	Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Практическое задание
Тема 3.	Учет вложений во внеоборотные активы	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Практическое задание
Тема 4.	Учет материально производственных запасов	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Практическое задание
Тема 5.	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Практическое задание
Тема 6.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Практическое задание
Тема 7.	Учет собственного капитала организации	14	2			2							10	Опрос, Практическое задание

Тема 8.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	22	6			6							10	Опрос, Практическое задание
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0		0	Зачет с оценкой
Итого		144	28	0	0	28	0	0	0	9	0		79	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**											**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**									**Самостоятельная работа**		
			Период теоретического обучения						**Период промежуточной аттестации (сессия)**					
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Кат тэк**	**Контроль**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**								

Тема 1.	Бухгалтерский учет в системе управления организацией	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование
Тема 2.	Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	10	Опрос, Практическое задание
Тема 3.	Учет вложений во внеоборотные активы	19	4	0	0	4	0	0	0	0	0	11	Опрос, Практическое задание
Тема 4.	Учет материально производственных запасов	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	12	Опрос, Практическое задание
Тема 5.	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	12	Опрос, Практическое задание
Тема 6.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	12	Опрос, Практическое задание

Тема 7.	Учет собственного капитала организации	20	4			4							12	Опрос, Практическое задание
Тема 8.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	20	4			4							12	Опрос, Практическое задание
Промежуточная аттестация			0	0	0	0	0	0	0	9	0		0	Зачет с оценкой
Итого		144	24	0	0	24	0	0		9	0		87	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией.

Понятие бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи. Пользователи данных бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Учетная политика организации. Основные принципы бухгалтерского учета. Международные стандарты бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Виды балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета Документация и инвентаризация, оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета

Тема 2. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений

Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Переводы в пути. Валютные операции и порядок их проведения. Учет операций на специальных счетах в банках. Формы расчетов. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов выданных и полученных. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам, учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов по кредитам и займам. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. Бухгалтерский учет поступления и выбытия финансовых вложений.

Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы

Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. Понятие, состав, виды и оценка основных средств. Документальное оформление и учет поступления основных средств. Амортизация основных средств: учет и способы начисления. Документальное оформление и учет выбытия основных средств. Переоценка основных средств и отражение ее результатов в учете. Учет лизинговых операций. Понятие, состав, виды и оценка нематериальных активов. Документальное оформление и учет создания, приобретения и движения нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов: учет и способы начисления.

Тема 4. Учет материально-производственных запасов

Основные нормативные документы по учету материально-производственных запасов. Понятие, состав, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Классификация материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Варианты оценки расходуемых материалов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов.

Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции

Понятие затрат, расходов, издержек и себестоимости продукции (работ, услуг). Виды и классификация затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Задачи учета затрат на производство. Общая схема учета затрат на производство. Учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений и отчислений на социальные нужды. Учет и распределение расходов вспомогательных производств, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет потерь от брака. Суммирование затрат на производство. Варианты учета затрат на производство и выпуск продукции. Готовая продукция, ее виды, оценка и задачи учета. Документальное оформление и синтетический учет выпуска готовой продукции.

Тема 6. Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации

Нормативное регулирование доходов и расходов организации. Классификация доходов и расходов. Учет отгрузки продукции и коммерческих расходов. Понятие реализации (продажи) и момента признания выручки от продажи продукции (работ, услуг). Синтетический и аналитический учет доходов от обычных видов деятельности. Учет доходов и расходов от прочей деятельности. Порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от основной и прочих видов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет распределения и использования прибыли. Реформация баланса.

Тема 7. Учет собственного капитала организации

Понятие капитала. Особенности формирования уставного капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Оценка чистых активов организации. Формирование и учет добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.

Тема 8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Основные нормативные документы по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Построение и содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01.05 Финансовый учет входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня

сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.05 Финансовый учет используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства).
3. Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных.
4. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Актив и пассив

баланса.

5. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса.
6. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение

Тесты:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций:

Выберите один ответ:

а) Обязателен к применению на территории РФ
б) Применяется по усмотрению руководителя организации
в) Носит рекомендательный характер
г) Применяется, если это предусмотрено учетной политикой организации

2. Имущество организации по составу и размещению группируется на:
а) основные средства, денежные средства и финансовые вложения;
б) нематериальные активы, оборотные активы и денежные средства;
в) внеоборотные и оборотные активы,
г) внеоборотные и финансовые активы.

3. В состав оборотных активов включается:
а) предметы сроком службы свыше одного года;
б) основные средства, долгосрочные финансовые вложения
в) нематериальные активы и материально-производственные запасы;
г) запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства

4. Имущество организации по источникам формирования группируется на
а) собственный капитал и обязательства;
б) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
в) займы и кредиты банка;
г) уставный капитал, прибыль, целевое финансирование.

5. К источникам (обязательствам) относится:
а) дебиторская задолженность;
б) денежные средства;
в) задолженность по налогам и сборам;
г) незавершенное производство

6. Определите правильный порядок записи на активном счете:
а) на активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение — в дебет, уменьшение — в кредит;
б) на активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение — в кредит, уменьшение — в дебет;
в) на активном счете начальный остаток записывают в дебет, увеличение — в дебет, уменьшение — в кредит;
г) на активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение — в кредит, уменьшение — в дебет.

7. Конечный остаток на пассивных счетах определяется
а) к начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по кредиту и вычитается оборот по дебету;
б) к начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по дебету и вычитается оборот по кредиту;

в) из кредитового оборота вычитается дебетовый;
г) из дебетового оборота вычитается кредитовый.

8. Определите тип хозяйственной операции: «Получены материалы от поставщика. Оплата не произведена»
а) первый тип
б) второй тип
в) третий тип
г) четвертый тип

Тема 2. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Учет кассовых операций.
2. Учет операций по расчетным счетам. Переводы в пути.
3. Валютные операции и порядок их проведения.
4. Формы расчетов. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
5. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
6. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов выданных и полученных.

Практические задания

Исходные данные

Установленный лимит остатка денежных средств в кассе 2000 рублей. Остаток в кассе на начало дня 1500 рублей. Получены в кассу денежные средства с расчетного счета для выдачи зарплаты работникам 100 000 рублей и на хозяйственные нужды 3000 рублей. Выдано работнику организации на командировочные расходы 4000 рублей. Выдана зарплата работникам 95 000 рублей.

Задание:

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета. Рассчитать конечное сальдо по счету касса. Сравнить с лимитом остатка кассы. В случае превышения лимита осуществить необходимую операцию по внесению соответствующей суммы на расчетный счет.

Тема 3. Учет основных средств, нематериальных активов. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Учет поступления и выбытия основных средств
2. Амортизация основных средств: учет и способы начисления.
3. Учет поступления и выбытия нематериальных активов
4. Способы расчета и начисления амортизации по нематериальным активам

Практические задания

Исходные данные

От поставщика получен объект основных средств на сумму 250 тыс. руб. Стоимость доставки транспортной организацией 15 тыс. руб. Объект введен в эксплуатацию.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению, доставке и введению в эксплуатацию основного средства. Рассчитать первоначальную стоимость основного средства, принятого к учету.

Тема 4. Учет материальнопроизводственных запасов ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Варианты оценки расходуемых материалов.
2. Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.
3. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение результатов в учете

Практические задания

Исходные данные

На складе числилось материалов А на сумму 15 тыс. руб и материалов Б на сумму 24 тыс. руб. Передан поставщику аванс под поставку материалов в сумме 20 тыс. руб. Получено от поставщика материалов А на сумму 40 тыс. руб и материалов Б на сумму 32 тыс. руб. Произведен окончательный расчет с поставщиком.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению материалов и расчетам с поставщиком. Рассчитать остаток каждого вида материалов на конец месяца.

Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие затрат, расходов, издержек и себестоимости продукции (работ, услуг).

2. Виды и классификация затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям.

3. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Задачи учета затрат на производство. Общая схема учета затрат на производство.

Практические задания

Исходные данные

Переданы материалы в основное производство для изготовления продукции на сумму 240 тыс. руб. Начислена заработная плата работникам основного производства - 100 тыс. руб. Начислены страховые взносы - 30 тыс. руб. Начислена амортизация оборудования - 20 тыс. руб. Учтены общехозяйственные расходы - 25 тыс. руб.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету расходов при производстве готовой продукции. Рассчитать себестоимость продукции.

Тема 6. Прибыль и ее измерение. Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Синтетический и аналитический учет доходов от обычных видов деятельности.
2. Учет доходов и расходов от прочей деятельности.

3. Порядок формирования финансовых результатов.
4. Учет финансовых результатов от основной и прочих видов деятельности**.**

Практические задания

Исходные данные

Отгружена покупателю готовая продукция на сумму 480 тыс. руб. вкл. НДС. Списана себестоимость проданной продукции на сумму 260 тыс. руб., коммерческие расходы - 40 тыс. руб., управленческие расходы - 20 тыс. руб. Выявлен и списан финансовый результат.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по продаже готовой продукции и формированию финансового результата.

Тема 7. Учет капитала организации ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Учет уставного капитала.
2. Учет расчетов с учредителями.

3.Оценка чистых активов организации.

4. Формирование и учет добавочного и резервного капитала.

Практические задания

Исходные данные

АО «ТРИО» получило чистую прибыль за отчетный год в сумме 200000 рублей. Отчисления в резервный капитал составили 20000 рублей. По решению учредителей 1/3 нераспределенной прибыли направляется на выплату дивидендов.

Задание

Отразите на счетах бухгалтерского учета списание чистой прибыли, начисление средств в резервный капитал, направление прибыли на выплату дивидендов. Укажите сальдо счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

Тема 8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.

2. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств.

3. Построение и содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств.

Практические задания

1.*Исходные данные*

2. Остатки по счетам:

№ счета	01	02	08	10	19	51	60	68	80	84
Сумма, тыс. руб	450	110	580	190	40	740	170	120	1000	600

Задание

1) Составьте начальный баланс на основании остатков по счетам

2) Откройте счета бухгалтерского учета, отразите операции на счетах, выведите конечные сальдо

3) Составьте баланс на конец месяца

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Тема 1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Бухгалтерский учет представляет собой:
1) систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности;
2) систему сбора информации о явлениях, имеющих массовый характер в области экономики, образования, науки;
3) упорядоченную систему сбора, классификации, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, капитале, обязательствах организации и их движении путем полного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
4) систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации в процессе функционирования.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается

несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Предметом бухгалтеского учета является:
1) система учета и контроля;
2) состояние расчетов;
3) движение капитала;
4) финансово-хозяйственная деятельность организации.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Объектами бухгалтерского учета являются:

1) хозяйственные процессы, при осуществлении которых формируется валовой внутренний продукт;

2) активы организации и источники их формирования;

3) активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал;

4) имущество организации (хозяйственные средства, активы), капитал и обязательства организации (собственные и заёмные источники формирования ее имущества); хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности.

Тест 4.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Что не входит в круг основных задач бухгалтерского финансового учета:

1) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям;

2) контроль за сохранностью имущества организации;

3) выявление резервов снижения себестоимости продукции;

4) получение прогнозной информации о деятельности контрагентов организации.

Тест 5.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Сторонними пользователями учетной информации с прямым финансовым интересом являются:

1) налоговые органы и страховые компании;
2) органы статистики и арбитраж;
3) профсоюзы и обслуживающие банки;
4) настоящие и потенциальные инвесторы, поставщики и другие кредиторы.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.

Тема 2-4.

Контрольные задания:

Задание 1.

Отразить на счетах бухгалтерского учета движение денежных средств в кассе организации

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	С расчетного счета организации сняты денежные средства для выплаты заработной платы	300000
2.	Выдана по ведомости из кассы заработная плата	280000
3.	Не выданная в установленный срок заработная плата списана на депонент	20000
4.	Депонент возвращен на расчетный счет организации	20000
5.	Выдано из кассы работнику под отчет на командировочные расходы	14000
6.	Согласно представленному работником авансовому отчету командировочные расходы признанны в бухгалтерском учете в сумме	12700
7.	Остаток денежных средств внесен работником в кассу организации (п.5 – п.6)	?

Задание 2.

Отразите операции по использованию товарного знака на счетах бухгалтерского учета

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3

1	Отражена стоимость нематериальных активов, принятых в пользование по договору	260000
2.	Начислена пользователем сумма разового платежа	563000
3.	Перечислен с расчетного счета паушальный платеж	565800
4.	Доначислена возникшая суммовая разница	2800
5.	Доля расходов будущих периодов отнесена на расходы текущего периода (565800:5:12)	?
6.	Начислены ежемесячные платежи роялти	5000

Задание 3.

Определите сумму резерва под снижение стоимости материалов АО «Фарм» и сделайте бухгалтерские записи по его созданию и списанию в следующем отчетном периоде.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Отражено образование резерва под снижение стоимости материалов	3350
2.	В следующем отчетном периоде отнесена на финансовые результаты сумма ранее начисленного резерва	3350

КТ – 3.

Тема 5-8.

Контрольные задания:

Задание 1.

Отразите операции по начислению и использованию резерва по сомнительным долгам на счетах учета.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Начислен резерв по сомнительным долгам [(70000+ 12600) * 0,80]	?
2.	Погашена в ходе конкурсного производства часть дебиторской задолженности	12000
3.	Списана за счет созданного резерва нереальная к взысканию часть дебиторской задолженности	66080
4.	Оставшаяся часть непогашенной задолженности отнесена на финансовый результат (82 600-12 000 - 66 080)	4520
5.	Отражено отложенное налоговое обязательство	5947

Задание 2.

Составте бухгалтерские проводки и определите финансовый результат от реализации продукции:.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Выручки организации от реализации готовой продукции	271 400
	в т.ч. сумма НДС	41 400
2.	Фактическая себестоимость отгруженной продукции	160 000
3.	Расходы, связанные с продажей продукции	25 000

4.	Денежные средства поступившие на расчетный счет организации от покупателей в оплату продукции	200 000
5.	Определите финансовый результат от реализации продукции	?

Задание 3.

Сформируйте показатели: выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ и услуг; проценты к получению; доходы от участия в других организациях; прочие операционные доходы; прочие внереализационные доходы для заполнения соответствующих строк формы «Отчет о финансовых результатх» на основании следующих бухгалтерских записей.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Поступила от покупателей выручка за проданную продукцию	920 400
2.	Начислен НДС за проданную продукцию	140 400
3.	Списана фактическая себестоимость, проданной продукции, рассчитанная по переменным затратам	750 000
4.	Отражена выручка от продажи объектов основных средств	174 404
5.	Начислен НДС за проданные объекты основных средств	26 604
6.	Зачислены на расчетный счет проценты за хранение свободных денежных средств	10 701
7.	Отражены суммы штрафов, поступивших по решению суда и указанных в денежных переводах	6 540
8.	Отражено поступление доходов от ценных бумаг	12 800
9.	Отражен выявленный финансовый результат от операции покупки иностранной валюты	1 575
10.	На сумму повышения котировок акций отражено снижение величины резерва под обесценение финансовых вложений	9 800

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению. Утвержден приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 г. № 94н, калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Сущность бухгалтерского учёта, требования к его ведению и задачи учета
2.	Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции и определить тип изменения в балансе:

1. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности финансовым органам по налогам 30100
2. Выпущена из производства готовая продукция 50000
3. Начислена задолженность по страховым взносам государственным фондам социального страхования и обеспечения 9875
4. Зачислен на валютный счет краткосрочный кредит банка 30000
5. Отпущены в сборочный цех полуфабрикаты собственного изготовления 3800
6. Поступили от поставщиков материалы 10000
7. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы 19000
8. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности государственным фондам социального страхования и обеспечения 9880
9. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности за электроэнергию 5000

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа

1.	Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику: Варианты ответов: A. Не позднее 30 дней со дня государственной регистрации юридического лица B. Не позднее 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица C. Не позднее 60 дней со дня государственной регистрации юридического лица		
2.	Изменение учетной политики организации может производиться в случаях: Варианты ответов: A. Разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета B. Существенного изменения условий хозяйствования C. Изменения законодательства российской федерации и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету D. Утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые отличны по существу от фактов, имевших место ранее, или возникли впервые в деятельности организации		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Главный бухгалтер организации в своей работе должен руководствоваться:

A. Действующим законодательством;

B. Информацией, опубликованной в периодической печати;

C. Данными обследований организации;

D. Другими нормативными документами;

Изменение учетной политики не должно вводиться:

A. С даты, определяемой руководителем организации

B. С начала отчетного года

C. С месяца, следующего за месяцем внесения изменений в учетную политику

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Первичные учетные документы могут составляться:

A. Только на бумажных носителях информации.

B. Только на электронных носителях информации

C. На бумажных

D. На электронных носителях информации

Тест 3.

Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие допущений бухгалтерского учета и их содержания. Установите соответствие допущений бухгалтерского учета и их содержания.

Допущения:

А) Имущественной обособленности

Б) Последовательности применения учетной попиши

В) Временной определенности

Содержание:

1) Имущество и обязательства организации существуют обособленно от имущества и обязательств собственников этой организации и других организаций

2) Применяется последовательно, от одного отчетного года к другому

3) Факты хозяйственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете в том периоде, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств

Тест 4.

Прочитайте текст и установите последовательность

Установите правильную последовательность уровней нормативного регулирования бухгалтерского учета:

1) Законодательный

2) Нормативный

3) Методический

4) Организационный

Тема 2. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Учёт кассовых операций и переводов в пути
2.	Учет операций на расчетных счетах

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на аккредитивном счете, составить оборотную ведомость по счету 55 «Специальные счета в банках».

Исходные данные

Договором купли-продажи от 16.03., заключенным между ООО «Акцепт» и ОАО «Гранит», предусмотрена поставка холодильников «Минск» в количестве 50 штук по цене 7200 руб. на общую сумму ? руб.; транспортные расходы по доставке товаров несет покупатель.

Условие оплаты — аккредитив, выставляемый поставщику и грузоперевозчику — железной дороге покупателем.

20.03., выполняя условия договора, покупатель выставил аккредитив:

— поставщику — 360 000 руб.;

— железной дороге — 25 700 руб.

Аккредитивы выставлены за счет:

— собственных средств на расчетном счете — 25 700 руб.;

— краткосрочного кредита банка — 360 000 руб.

После отгрузки 26.03. произведены платежи:

— железной дороге за доставку — 25 700 руб.;

— поставщику за товар — 357 600 руб.

Неиспользованная сумма аккредитива 30.03. в сумме

___?_ руб. направлена на погашение ранее полученного краткосрочного кредита.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Лимиты денежных средств в кассе устанавливаются Варианты ответов: 1) руководителем организации; 2) банком; 3) рассчитывается главным бухгалтером и утверждается банком; 4) любым из перечисленных способов.		
2.	Допускаются ли в кассовых документах исправления Варианты ответов: 1) да; 2) нет;		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой бухгалтерской записью отражается операция «С расчетного счета в кассу получены наличные деньги для выплаты заработной платы»?

1) Дт 70 Кт 51;
2) Дт 70 Кт 50;
3) Дт 50 Кт 51;
4) Дт 51 Кт 70.

Начислены проценты за отчетный период по долгосрочным облигациям, приобретенным организацией:

1) Д 76 К 91;
2) Д 76 К 98;
3) Д 91 К 98
4) Д 98 К 91.

Предоставление организацией краткосрочных займов в виде денежных средств другой организации отражается записью:

1) Д 66 К 51;
2) Д 50 К 51;
3) Д 58 К 51.

Финансовые вложения – это инвестиции в:

1) дебиторскую задолженность;
2) основные средства;
3) ценные бумаги;
4) нематериальные активы.

Тема 3. Учет основных средств, нематериальных активов. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Организация учета основных средств	
2.	Организация учета нематериальных активов	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

На основании акта инвентаризации привести учетные данные в соответствие с фактическим наличием основных средств. Составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные

При инвентаризации основных средств у ЗАО «Спорт» выявлены следующие отклонения фактического наличия от учетных данных:

1. Неучтенное спортивное оборудование на сумму 46 000 руб.
2. Недостача бильярдного стола первоначальной стоимостью

132 000 руб.,

сумма амортизации на момент инвентаризации — 19 000 руб., конкретные виновники не установлены.

3. Не оприходованный и не оплаченный на момент инвен¬таризации пульт управления к вычислительному центру, стоимость которого согласно счету поставщика составляет 35 400 руб., в том числе НДС — 5400 руб.

Задание 2.

На основе данных для выполнения задачи:

1) составить бухгалтерские проводки по движению основных средств;

2) определить сумму амортизации, подлежащей списанию при выбытии основного средства;

3) определить финансовый результат от продажи основного средства.

Исходные данные Организация в январе 20__ года приобрела у поставщика производственное оборудование, предназначенное для монтажа, стоимостью 236 000 руб. (в том числе НДС — 36 000 руб.). Расходы по доставке оборудования поставщиком составили 1180 руб. (в том числе НДС). Монтаж выполнен в организации собственными силами. В расходы включены: заработная плата бригады монтажников — 2000 руб., взносы во внебюджетные фонды с оплаты труда и материалы на сумму ? руб. Оборудование введено в эксплуатацию в феврале того же год Срок полезного использования установлен пять лет, амортизация начисляется линейным способом.

В марте 2014 года организация продала оборудование за 224 200 руб. (в том числе НДС — 34 200 руб.). От покупателя деньги поступили на расчетный счет. Расходы на продажу составили 545 руб.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какая стоимость используется для оценки основных средств при постановке на учет? Варианты ответов: 1) первоначальная; 2) остаточная; 3) восстановительная; 4) рыночная.		
2.	Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе: Варианты ответов: 1) первоначальная; 2) остаточная; 3) рыночная; 4) договорная.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Поступление основных средств в качестве вклада в уставный капитал отражается бухгалтерской проводкой:
1) Дт 75 Кт 80,
2) Дт 01 Кт 80,
3) Дт 08 Кт 75,
4) Дт 01 Кт 08.

Объекты основных средств, полученные по договору дарения, принимаются к бухгалтерскому учету в оценке, равной:
1) стоимости, указанной в договоре;
2) текущей рыночной стоимости на дату принятия к учету;
3) балансовой стоимости у передающей стороны;
4) согласованной с организацией стоимости.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Укажите способы начисления амортизации нематериальных активов
1) линейный, уменьшаемого остатка;
2) линейный, пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка;
3) линейный, пропорционально объему продукции, пропорционально сумме чисел лет полезного использования, уменьшаемого остатка;
4) линейный, уменьшаемого остатка, пропорционально сумме чисел лет полезного использования.

Начисление амортизации по объектам основных средств отражается в учете проводкой:
1) Д 01 «Основные средства» К 02 «Амортизация основных средств»;
2) Д 02 «Амортизация основных средств» К 25 «Общепроизводственные расходы»;
3) Д 02 «Амортизация основных средств» К 20 «Основное производство»
4) Д 26 «Общехозяйственные расходы»К 02«Амортизация основных средств».

Тема 4. Учет материальнопроизводственных запасов ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов	
2.	Способы оценки материалов при их отпуске в производство и ином выбытии	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

На основании исходных данных определить фактическую себестоимость приобретенных материалов, составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные

Учетной политикой, принятой ОАО «Аккорд» на текущий год, предусмотрен бухгалтерский учет заготовления материалов без использования счетов 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонение в стоимости материалов».

Для изготовления специального заказа на производство партии пианино заключен договор на поставку лесоматериалов ценных пород.

На поступившие материалы акцептован счет поставщика:

лесоматериалы ценных пород 20 $м^3$ по цене 1500 руб. на сумму 30 000 руб.

НДС – 18%?.

железнодорожный тариф – 10 000 руб.

НДС – 18 % -.

Итого: ? руб.

Акцептован счет автотранспортного предприятия за перевозку лесоматериалов с железнодорожной станции на склад ОАО «Аккорд»:

транспортные услуги – 6700 руб. НДС 18%-?

Итого: ? руб.

Начислена заработная плата за погрузочно-разгрузочные работы -3800 руб.

Начислены страховые взносы в фонды – ?

Фактическая себестоимость 1 м^3 лесоматериала составила ____ ? ___ руб.

Лесоматериал в полном объеме отпущен в производство.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, изготовленных силами организации, определяется исходя из: Варианты ответов: 1) рыночных цен на идентичные запасы; 2) балансовой стоимости идентичных или аналогичных запасов; 3) фактических затрат, связанных с производством данных запасов; 4) согласованной учредителями стоимости.		
2.	При списании материалов по способу ФИФО оценка материалов, находящихся на складе на конец месяца, производится: Варианты ответов: 1) по фактической себестоимости ранних по времени приобретения материалов; 2) по фактической себестоимости последних по времени приобретения материалов; 3) средней себестоимости материалов.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Сдача готовой продукции из производства на склад оформляется бухгалтерской проводкой:
1) Д 43 К 20;
2) Д 62 К 20;
3) Д 46 К 20.

Отпуск готовой продукции покупателям осуществляется на основании:

1) акта приема-передачи;
2) требования;
3) накладной.

Отгрузка продукции покупателям и предъявление им расчетных документов отражаются бухгалтерской записью:
1) Д 62 К 90;
2) Д 90 К 62;
3) Д 90 К 43.

Первичным учетным документом по отпуску материалов со склада в производство является:
1) требование-накладная;
2) расходный ордер;
3) акт приема-передачи,
4) приходный ордер.

Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Понятие затрат. Классификации затрат на производство продукции	
2.	Готовая продукция: понятие, оценка и задачи её учёта	

1.2. Контрольные задания.

Задание 1.

На основании приведенных хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки, выполнить необходимые расчеты.

№	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Начислена заработная плата специалистам, служащим, младшему обслуживающему персоналу цеха основного производства	35 000
2	Начислены страховые взносы с оплаты труда	?
3	Начислена амортизация на здание цеха и прочие основные средства цеха	4600
4	Израсходовано топливо на отопление цеха основного производства	1600
5	Списывается электроэнергия собственного производства, потребленная для освещения цеха	1400
6	Списываются в затраты производства общие расходы цеха и распределяются по видам продукции пропорционально заработной плате и расходам на содержание оборудования. Сумма этих расходов по видам продукции составила: серия П-110 — 12 000 руб. серия П-120 — 18 000 руб.	? ?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Полную фактическую себестоимость реализованной продукции формируют следующие элементы: Варианты ответов: A. фактическая производственная себестоимость проданной продукции B. коммерческие расходы, относящиеся к проданной продукции C. налог на добавленную стоимость по реализованной продукции D. прибыль от продажи продукции		
2.	Затраты, рассчитанные на единицу продукции (работ, услуг), называются: Варианты ответов: A. Совокупными		

	B. Удельными D. Переменными		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

При списании общехозяйственных расходов на счет 90 «Продажи» готовая продукция отражается в балансе:
A. По полной фактической производственной себестоимости
B. По полной нормативной или плановой себестоимости
C. По неполной фактической или нормативной производственной себестоимости

Образование резервов под снижение стоимости материальных ценностей не может быть отражено бухгалтерскими записями:
A. Дт91/2 Кт 14
B. Дт 99 Кт 14
C. Дт 97 Кт 14

Удельные постоянные затраты ...
A. Не зависят от деловой активности организации и всегда имеют постоянную величину
B. Остаются практически неизменными в течение некоторого временного периода
C. Изменяются в зависимости от уровня деловой активности организации

В разделе «Затраты на производство» пояснений к бухгалтерскому балансу отражают затраты:
A. Относящиеся к реализованным товарам, продукции (работам и услугам);
B. Произведенные за отчетный период;
C. В соответствии с учетной политикой организации;
D. Вопрос некорректный.

Тема 6. Прибыль и ее измерение. Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации. ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Классификация доходов и расходов	
2.	Порядок формирования и	

	учёт финансовых результатов	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по формированию информации о доходах и расходах, определить финансовый результат

Данные для выполнения задачи

Составим бухгалтерские проводки и определим сальдо прочих доходов и расходов:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Определена выручка от реализации объекта основных средств	11 800
	в т.ч.сумма НДС	1 800
2.	Определена первоначальная стоимость реализуемого объекта основных средств	10 000
3.	Начислена амортизация по реализуемому объекту основных средств	4 000
4.	Определите остаточную стоимость реализуемого объекта основных средств (п.2. – п.4.)	?
5.	Получен доход по принадлежащим организации акциям	30 000
6.	Начислены проценты по предоставленному работнику организации займу	400
7.	Признан организацией причитающейся к уплате штраф за нарушение условий договора аренды	3 700
8.	Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	15 000
9.	Определите сальдо прочих доходов и расходов	?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	При покупке валюты в банке для расчетов за работы, превышение курса покупки иностранной валюты над курсом ЦБ РФ погашается за счет ? Варианты ответов: А. прочих доходов (расходов) В. финансовых результатов С. прибыли, остающейся в ее распоряжении		
2.	К доходам от обычных видов деятельности относят:		

	Варианты ответов: А. прибыль от продажи продукции В. выручку от продажи продукции, товаров		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

К доходам от обычных видов деятельности относят:
1) поступления от продажи основных средств;
2) выручку от продажи продукции, товаров;
3) курсовые разницы;
4) суммы дооценки активов.

«Получение прибыли от продажи готовой продукции отражается записью:
1) Дт 90 Кт 99;
2) Дт 90 Кт 43;
3) Дт 43 Кт 90;
4) Дт 99 Кт 90.

Расходы, связанные с оплатой услуг банка по договору банковского счета, отражаются записью:
1) Д 26 К 51;
2) Д 44 К 76;
3) Д 91 К 76.

Расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование основных средств организации, отражается следующими записями:
1) Д 91 К 01;
2) Д 91 К 02;
3) Д 99 К 01;
4) Д 76 К 91.

Тема 7. Учет капитала организации ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ

1.	Учёт и формирование уставного капитала	
2.	Учёт и использование нераспределенной прибыли	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по формированию информации о нераспределенной прибыли и ее использовании; подсчитать обороты и остатки по счетам.

Данные для выполнения задачи

1. Справка об остатках на синтетических счетах

Номер счета	Наименование счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	450 000
82	Резервный счет	250 000
99	Прибыли и убытки	500 000
80	Уставный капитал	3 800 000
75-1	Расчеты по вкладам в уставный капитал	40000

2. Хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Списывается в конце года нераспределенная сумма прибыли	500 000
2.	Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена на выплату доходов учредителям предприятия	200 000
3.	По окончании года отражается нераспределенная прибыль прошлых лет	300 000
4.	Часть нераспределенной прибыли прошлых лет направлена на пополнение резервного фонда	50000
5.	Нераспределенная прибыль прошлых лет направлена в фонды предприятия	100 000
6.	Нераспределенная прибыль направлена на покрытие убытков прошлых лет за счет целевых взносов акционеров	40000
7.	По решению акционеров уставный капитал увеличивается на сумму нераспределенной прибыли	110000

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа

1.	Величина уставного капитала организации должна быть указана:? Варианты ответов: 1) в приказе по учетной политике; 2) в учредительных документах организации;		
2.	Источником покрытия убытка отчетного года не может быть: Варианты ответов: A. добавочный капитал в части сумм прироста стоимости имущества по переоценке B. нераспределенная прибыль прошлых лет D. резервный капитал		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Фактические взносы участников в уставный капитал организации отражаются по кредиту счета:

1) 80 «Уставный капитал»;
2) 83 «Добавочный капитал»;
3) 75 «Расчеты с учредителями».

Начисление дивидендов акционерам, не работающим в организации, отражается записью на счетах:

1) Д 84 К 75;
2) Д 20 К 75;
3) Д 81 К 70.

При реформации баланса сумма нераспределенной прибыли отражается записями на счетах бухгалтерского учета:

1) Д 91 «Прочие доходы и расходы» К 99 «Прибыли и убытки»;
2) Д 99 «Прибыли и убытки» К 84 «Нераспределенная прибыль»;
3) Д 84 «Нераспределенная прибыль» К 80 «Уставный капитал»;
4) Д 75 «Расчеты с учредителями» К 80 «Уставный капитал».

Тема 8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации, ее состав и классификация	
2.	Сводная и консолидированная отчетность, их характеристика.	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

Сформируйте показатели: себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг; валовая прибыль; коммерческие расходы; управленческие расходы; прибыль (убыток) от продаж; прочие операционные расходы; внереализационные расходы; прибыль (убыток) до налогообложения. Расположите полученные суммы в соответствующих строках формы «Отчет о финансовых результатах» на основании следующих бухгалтерских записей.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Списана фактическая себестоимость проданной продукции, рассчитанная по переменным затратам	3 174 200
2.	Начислена заработная плата руководителям предприятия	102 000
3.	Начислены страховые взносы на заработную плату руководителям предприятия	26520
4.	Оплачены услуги связи	3 180
5.	Списаны расходы тарного цеха на изготовление упаковки для готовой продукции	10720
6.	Отражены расходы, связанные с продажей основных средств	2640
7.	Списана остаточная стоимость основных средств	93450
8.	Списаны расходы, связанные с аннулированием производственных заказов	20500
9.	Отражены суммы штрафов, оплаченных с расчетного счета покупателям по решению суда	10500
10.	Списаны оплаченные проценты за пользование кредитом банка на приобретение материалов	21 600

11.	Списана безнадежная к получению дебиторская задолженность по подотчетным суммам	365
12	Признан ущерб, причиненный в прошлом году покупателю за исправление брака	4760
13	Отражены отрицательные курсовые разницы, возникшие в связи с изменением курса рубля по отношению к иностранной валюте.	91470

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Перечислите требования предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности: Варианты ответов: 1) полное и достоверное отражение имущественного и финансового положения организации, 2) отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов, основываться на данных унифицированных форм первичной учетной документации синтетического и аналитического учета, составлена на русском языке, а валюте России и подписана руководителем и главным бухгалтером организации.		
2.	Первым отчетным годом для вновь созданных организаций считается: Варианты ответов: 1) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года, 2) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Сроки представления квартальной бухгалтерской отчетности:
1) в течение 20 дней по окончании квартала,
2) в течение 15 дней по окончании квартала,
3) в течение 10 дней по окончании квартала,
4) в течение 30 дней по окончании квартала.

В отчете о финансовых результатах как минимум должна раскрываться следующая информация:
1) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, проценты к получению, невостребованная дебиторская задолженность, средства целевого финансирования,
2) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, валовая прибыль, проценты к уплате, средства целевого финансирования, проценты к получению,
3) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, доходы от участия в других организациях, проценты к получению, прочие доходы и расходы, чистая прибыль (убыток) отчетного периода, валовая прибыль,
4) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, доходы от участия в других организациях, текущий налог на прибыль, курсовые разницы по операциям в иностранной валюте, прочие доходы и расходы, средства целевого финансирования.

Стоимость, используемая для оценки основных средств в бухгалтерском балансе:
1) первоначальная,
2) балансовая,
3) восстановительная,
4) рыночная (продажа), первоначальная, остаточная, восстановительная.

Тест 2.

Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между формами бухгалтерской отчетности и показателями которые они характеризуют

Формы:

А) Отчет о финансовых результатах

Б) Бухгалтерский баланс

В) Отчет о движении денежных

Показатели:

1) Результаты деятельности организации

2) Имущественное положение организации

3) Результаты текущей, инвестиционной, финансовой деятельности

Прочитайте текст и установите последовательность

Тест 3.

Установите правильную последовательность расчета строк в Отчете о финансовых результатах:

1) Валовая прибыль (убыток)
2) Прибыль (убыток) от продаж
3) Прибыль (убыток) до налогообложения
4) Чистая прибыль (убыток)

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с правилами ведения бухгалтерского учета коммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной экономической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для вузов / С. Н. Поленова. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 402 с. — ISBN 978-5-394-05862-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/144227.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Костюкова, Е. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, Н. П. Агафонова. – Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2025. - 208 с. – ISBN 978-5-9596-2099-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2234143 – Режим доступа: по подписке.

2. Сытник, О. Е. Финансовый учет : учебно-методическое пособие / О. Е. Сытник, Н. В. Кулиш. — Ставрополь : СтГАУ, 2025 — Часть 2 — 2025. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/510182 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ, N 31, 03.08.1998, ст. 3824

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.08.2000, N 32, ст. 3340

6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" // Собрание законодательства РФ", 12.12.2011, N 50, ст. 7344

7. Федеральный закон РФ «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.07.2010 г. №208-ФЗ

8. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837)

9. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399)

10. Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2018 N 53162)

11. Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

12. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 г. №107 «Об утверждении Положения о признании МСФО и Разъяснений МСФО для применения на территории РФ» (в ред. от 30.01.2013)

13. Приказ Минфина РФ от 25.11.2011 №160н «О введении в действие МСФО и Разъяснений МСФО на территории РФ»

14. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика предприятия" (ПБУ 1/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н

15. Положение по бухгалтерскому учету " Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. №116н

16. Положение по бухгалтерскому учету " Учет активов и обязательств, стоимость

которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006). Утв. Приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. №154н

17. Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2024 N 77591)

18. Положение по бухгалтерскому учету " События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утв. Приказом Минфина РФ от 25.11.98г. №56н

19. Положение по бухгалтерскому учету " Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы (ПБУ 8/2010) Утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. №167н.

20. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. №32н

21. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. №33н

22. Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н.

23. Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010). Утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. №143н.

24. Положение по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" (ПБУ 13/2000). Утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. №92н.

25. Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007). Утв. Приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. №153н

26. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 27.10.2008 г. №107н

27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. №66н

28. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" (ПБУ 17/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. №115н

29. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль" (ПБУ 18/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. №114н

30. Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" (ПБУ 19/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. №126н

31. Положение по бухгалтерскому учету "Информация об участии в совместной деятельности" (ПБУ 20/03). Утв. Приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. №105н

32. Положение по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. №106н

33. Положение по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010). Утв. Приказом Минфина РФ от 28.06.2010 г. №63н

34. Положение по бухгалтерскому учету " Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011). Утв. Приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. №11н

35. Положение по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2011 г. №125н

36. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утв. Приказом Минфина России от 31.10.2000 г. №94н.

37. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

8.4. Интернет-ресурсы

http://www.ezproxy.ranepa.ru:3561/login?url=http://www.biblio-online.ru/

http://www.ezproxy.ranepa.ru:3561/login?url=http://iprbookshop.ru/
http://www.consultant.ru/
http://www.biblioclub.ru/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);
– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, светодиодный экран, персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением);
– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;
– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office 2016);
3	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security);
4	Интернет-браузер (Google Chrome и Yandex, Firefox,Microsoft Edge);
5	Различные утилиты (Архиваторы (7-Zip File Manager), программа для составления бизнес-планов (ProjectLibre), программа для записи компакт-дисков “ultraISO”, файловые менеджеры, программы просмотра изображений (Acrobat Reader free), мультимедийный проигрыватель (Windows media player), программа для конференц-связи (МТС-линк).
6	• Электронно-библиотечная система Znanium • Электронно-библиотечная система IPR Smart • Электронно-библиотечная система Лань • https://lib.ranepa.ru/ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru