Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Московский областной филиал
Факультет экономики и менеджмента
(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.
Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование программы подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.Б.33.04 Управление экономикой организации (предприятия)
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Специалитет
(уровень образования)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование программы специалитета)

Очная
формы обучения

Год набора – 2025 г.

Красногорск 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор – составитель:
к.э.н., доцент, кафедры экономики и финансов Рыхтикова Н. А.
(ученое звание, ученая степень, должность) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой:
_ к.э.н., профессор, зав. кафедрой экономики и финансов Головецкий Н.Я.
(ученое звание, ученая степень (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины «*Управление экономикой организации (предприятия)»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов

(наименование структурного подразделения)

протокол от «30» августа 2024 г. № 01.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……. 5
3. Содержание и структура дисциплины…… 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……8
5. Методические материалы для освоения дисциплины……... 28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 32
   - 6.1. Основная литература……...…….. 32
   - 6.2. Дополнительная литература……. 32
   - 6.3. Нормативно- правовые документы и иная правовая информация……. 33
   - 6.4. Интернет-ресурсы…….. 33
   - 6.5 Иные источники…….. 33
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……...…. 33

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина реализуется с частичным применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Цель освоения дисциплины – является формирование у студентов понятия о системе управления экономикой организации (предприятия), характеризующейся определенными принципами, функциями, методами и позволяющей решать вопросы управления экономикой различных организаций с целью достижения поставленных целей и задач, а также выработка практических знаний и умений.

Задачи дисциплины:

1. изучение теоретических основ управления экономикой организации (предприятия);
2. знакомство с различными проблемами теории и практики управления экономикойорганизации (предприятия) и путями их решения;
3. анализ практики управления экономикой в различных организациях;
4. закрепление навыков разработки стратегии экономического развития организации

(предприятия);

5. закрепление навыков планирования и организации служебной деятельностиподчиненных, осуществления контроль и учета ее результатов.

1.1 Дисциплина Б1.Б.33.04 Управление экономикой организации (предприятия) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо2 ОС - 2	Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	ПКо2 ОС-2.1	Использует методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные	Код этапа	Результаты обучения
Анализ и оценка рисков[1] Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации	ПКо2 ОС - 2	**на уровне знаний:** - методов организации,планирования, учета и контроля профессиональной деятельности.
		на уровне умений: - планировать,организовывать, осуществлять учетную политику и

[1] Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н. Регистрационный номер 452. Уровень квалификации – 5.

Сбор и обработка релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков		контроль результатовпрофессиональной деятельности.
		на уровне навыков: - владения методикой планирования, организации, учёта и контроля результатов профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции - 24 а.ч., практические занятия - 24 а.ч., самостоятельная работа – 20 а. ч., контроль - 4 а.ч.;

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 6 семестр очного— зачет с оценкой.

Дисциплина Б1.Б.33.04 «Управление экономикой организации (предприятия)» относится к обязательным дисциплинам образовательной программы и осваивается в 6-м семестре на 3-ем курсе очной формы обучения.

Дисциплина «Управление экономикой организации (предприятия)» реализуется после освоения следующих дисциплин: Б1.Б.17 «Экономика организации (предприятия)», Б1.Б.33.06 «Корпоративное управление» (5 семестр), Б1.Б.33.03 «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта» (5 семестр).

В свою очередь, освоение данной дисциплины является основой для изучения таких дисциплин как: Б1.Б.25 «Контроль и ревизия» (7, 8 семестр); Б1.Б.27 «Оценка рисков» (8 семестр); Б1.В.06 «Инвестиции и инвестиционный анализ» (7, 8 семестр); Б1.В.05 «Финансы организаций» (6, 7 семестр) и др.

3. Содержание и структура дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Особенности управления организацией в рыночных условиях	6	2		2		2	*О, Д*
Тема 2	Система управления экономикой организации (предприятия)	6	2		2		2	*О, Д*
Тема 3	Информационное обеспечение управления экономикой организации (предприятия)	6	2		2		2	*О*
Тема 4	Эффективное управление ресурсным обеспечением организации (предприятия)	6	2		2		2	*О, Д*
Тема 5	Управление основными и оборотными фондами организации	6	2		2		2	*РЗ*
Тема 6	Управление персоналом: экономика труда и заработная плата.	6	2		2		2	*РЗ*
Тема7	Управление затратами	6	2		2		2	*РЗ*
Тема 8	Управление инвестициями и их эффективность	6	2		2		2	*О, Д*
Тема 9	Экономика качества: управление и эффективность	5	2		2		1	*О, Д*
Тема 10	Инновационные подходы к управлению экономикой организации (предприятия)	5	2		2		1	*О, Д*
Тема 11	Управление финансами организации	5	2		2		1	*О, Д, РЗ*
Тема 12	Результативность и оценка эффективности управления экономикой организации	5	2		2		1	*РЗ, Т, О*
Промежуточная аттестация		4				4		**Зачет с оценкой**
Итого:		**72**	**24**		**24**	**4**	**20**	

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тест (Т), дискуссия (Д), решениезадач (РЗ).

Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности управления организацией в рыночных условиях

Цель и задачи курса. Три подхода к управлению (процессный, системный и ситуационный). Внешняя среда, определяющая деятельность организаций. Внутренние факторы деятельности организаций. Основные параметры, характеризующие состояние и развитие внешней среды. Условия и факторы возникновения и развития управления. Общие и специальные функции управления как вида деятельности.

Тема 2. Система управления экономикой организации (предприятия)

Организационная структура: связи понятий и тенденции. Элементы, связи и уровни структуры управления. Принципы построения структур управления. Виды структур управления. Выбор структуры предприятия. Бюрократическая (механистическая) организационная структура. Функциональная организационная структура и ее разновидности (продуктовая структура; структура, ориентированная на потребителя и региональная организационная структура). Организационные структуры предприятий, действующих на международных рынках. Адаптивные (органические) структуры (проектная и матричная структуры). Организация конгломератного типа. Достоинства и недостатки бюрократических и адаптивных структур. Влияние структур управления на экономическую систему организации.

Тема 3. Информационное обеспечение управления экономикой организации (предприятия)

Понятие управленческой информации. Виды и источники управленческой информации. Требования к информации используемой для управления экономикой организации (предприятия). Информационные шумы и искажения. Дезинформация. Формальная и неформальная управленческо-экономическая информация. Внешние и внутренние информационные ресурсы. Формирование информационных баз в организации. Безопасность информации об управлении экономикой организации.

Тема 4. Эффективное управление ресурсным обеспечением организации (предприятия)

Виды ресурсов организации. Специфика ресурсного обеспечения организаций (предприятий) в рыночных условиях хозяйствования. Внешние и внутренние факторы ресурсообеспечения деятельности хозяйствующего субъекта разных сфер деятельности. Особенности управления ресурсообеспечением в условиях неопределенности внешней среды. Взаимодействие с поставщиками и подрядчиками в рамках ресурсообеспечения организации. Политика ресурсообеспечения.

Тема 5. Управление основными и оборотными фондами организации

Экономическая сущность и значение основных и производственных фондов. Состав, структура и оценка фондов. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов. Интенсификация и показатели использования основных производственных фондов. Улучшение использования основных производственных фондов. Оборотные фонды организации: группировка. Оборотные фонды и оборотные средства. Рациональное использование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Экономия материальных ресурсов. Нормирование оборотных средств и ускорение оборачиваемости. Аренда, собственность, лизинг и иные источники оборотных и основных фондов.

Тема 6. Управление персоналом: экономика труда и заработная плата.

Понятия «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал». Основные характеристики персонала предприятия и его роль в эффективном управлении организацией.Распределение трудовых ресурсов на предприятии. Подготовка кадров и повышение их квалификации. Производительность труда и значение ее повышения. Резервы повышения производительности труда. Показатели и измерители производительности труда и методы их расчета. Оплата труда на предприятии. Управление затратами на оплату труда. Формы и системы оплаты труда и оптимизация выбора. Мотивация труда и ее роль в управлении экономикой организации.

Тема 7. Управление затратами

Понятие и сущность себестоимости продукции как экономической категории. Состав затрат, образующих себестоимость продукции. Классификация затрат. Структура себестоимости. Калькулирование себестоимости продукции. Планирование себестоимости. Издержки производства: понятие, виды. Зарубежный опыт определения издержек производства. Пути снижения затрат на производство продукции. Место и роль управления затратами в управлении экономикой организации.

Тема 8. Управление инвестициями и их эффективность

Понятие инвестиций. Принципы управления инвестициями. Источники инвестиций. Условия соизмерения затрат и результатов предпринимательского проекта. Абсолютная и сравнительная эффективности инвестиций. Показатели эффективности инвестиционных вложений. Инвестиционные риски. Страхование инвестиционных рисков.

Тема 9. Экономика качества: управление и эффективность.

Понятие «управления качеством». Принципы управления качеством Деминга. Зарубежный опыт управления качеством: США, Япония и другие. Методы оценки уровня качества. Качество продукции. Качество управления. Повышение качества управления экономикой организации.

Тема 10. Инновационные подходы к управлению экономикой организации (предприятия)

Понятие инновации и инновационного процесса. Управление инновационным процессом. Классификация инноваций. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Венчурный инновационный бизнес. Проектное управление инновационной деятельностью.

Тема 11. Управление финансами организации

Экспресс-диагностика (общий анализ, финансовый анализ). Анализ финансовых показателей, движения денежных средств, ликвидности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности. Оценка финансовой деятельности (рентабельность продаж и оборачиваемость чистых активов, рентабельность чистых активов и финансовый рычаг, рентабельность собственного капитала, коэффициент реинвестирования, экономический рост предприятия, средневзвешенная стоимость капитала). Понятие цены, механизм ценообразования. Прибыль, ее виды, методы расчета. Управление издержками предприятия. Понятие себестоимости продукции. Анализ структуры затрат. Точка безубыточности. Налогообложение. Планирование деятельности. Бюджетирование. Управление бюджетированием на предприятии.

Тема 12. Результативность и оценка эффективности управления экономикой организации

Эффективность управления экономикой организации: сущность и методика определения. Культура и организационная эффективность.

Причины и цели планируемых организационных изменений. Организационный диагноз и определение готовности к организационным изменениям. Модели организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям. Методы проведения организационных изменений.

Система внутреннего контроля в организации. Цели руководства предприятия при организации системы внутреннего контроля (СВК). Развитие и совершенствование организационных систем. Составные части контроллинга. Предварительный, текущий и заключительный контроллинг. Понятие аудита. Отрасли и подотрасли аудита. Функциональный, комплексный и системный аудит. Проведения организационногоаудита. Сущность и принципы анализа системы управления. Методы анализа систем управления. Системы оценки эффективности. Основные подходы к оценке эффективности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе освоения дисциплины Б1.Б.33.04 «Управление экономикой организации (предприятия)» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ темы	Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Особенности управления организацией в рыночных условиях	*О, Д*
Тема 2	Система управления экономикой организации (предприятия)	*О, Д*
Тема 3	Информационное обеспечение управления экономикой организации (предприятия)	*О*
Тема 4	Эффективное управление ресурсным обеспечением организации (предприятия)	*О, Д*
Тема 5	Управление основными и оборотными фондами организации	*РЗ*
Тема 6	Управление персоналом: экономика труда и заработная плата.	*РЗ*
Тема7	Управление затратами	*РЗ*
Тема 8	Управление инвестициями и их эффективность	*О, Д*
Тема 9	Экономика качества: управление и эффективность	*О, Д*
Тема 10	Инновационные подходы к управлению экономикой организации (предприятия)	*О, Д*
Тема 11	Управление финансами	*О, Д, РЗ*
Тема 12	Результативность и оценка эффективности управления экономикой организации	*РЗ, Т, О*

Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые задания (дискуссионные вопросы, упражнения, тестовые задания, ситуации-иллюстрации)

Тема 1. Особенности управления организацией в рыночных условиях

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Подходы к управлению (процессный, системный и ситуационный).
2. Внешняя среда, определяющая деятельность организаций.
3. Внутренние факторы деятельности организаций.
4. Основные параметры, характеризующие состояние и развитие внешней среды.
5. Условия и факторы возникновения и развития управления.
6. Общие и специальные функции управления как вида деятельности.

Тема 2. Система управления экономикой организации (предприятия)

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Организационная структура: связи понятий и тенденции.
2. Элементы, связи и уровни структуры управления. Принципы построения структур управления.
3. Виды структур управления. Выбор структуры предприятия.
4. Бюрократическая (механистическая) организационная структура.
5. Функциональная организационная структура и ее разновидности (продуктовая структура; структура, ориентированная на потребителя и региональная организационная структура).

6. Организационные структуры предприятий, действующих на международныхрынках.

7. Адаптивные (органические) структуры (проектная и матричная структуры).

8. Организация конгломератного типа.

9. Достоинства и недостатки бюрократических и адаптивных структур.

10. Влияние структур управления на экономическую систему организации.

Тема 3. Информационное обеспечение управления экономикой организации (предприятия)

Вопросы для опроса:

1. Понятие управленческой информации.

2. Виды и источники управленческой информации.

3. Требования к информации используемой для управления экономикой организации (предприятия).

4. Информационные шумы и искажения. Дезинформация.

5. Формальная и неформальная управленческо-экономическая информация.

6. Внешние и внутренние информационные ресурсы.

7. Формирование информационных баз в организации.

8. Безопасность информации об управлении экономикой организации.

Тема 4. **Эффективное управление ресурсным обеспечением организации (предприятия)**

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Виды ресурсов организации.

2. Специфика ресурсного обеспечения организаций (предприятий) в рыночныхусловиях хозяйствования.

3. Внешние и внутренние факторы ресурсообеспечения деятельности хозяйствующего субъекта разных сфер деятельности.

4. Особенности управления ресурсообеспечением в условиях неопределенностивнешней среды.

5. Взаимодействие с поставщиками и подрядчиками в рамках ресурсообеспечения организации.

6. Политика ресурсообеспечения.

Тема 5. Управление основными и оборотными фондами организации

Примеры задач:

Задание 1. Рассчитайте структуру стоимости основных фондов и дайте краткую характеристику обеспеченности и составу основных фондов предприятия.

Группы основных фондов	Стоимость, тыс.руб.	Структура основных фондов, %
Здания	150000	
Сооружения	7000	
Машины и оборудование	42000	
Транспортные средства	30000	
Передаточные устройства	6000	
Прочие основные фонды	2500	
Всего		100,0
В т.ч. производственные		
непроизводственные		20,5

Задание 2. Определите структуру основных средств предприятия по годам, рассчитайте отклонение отчетного года о базового и охарактеризуйте динамику изменения стоимости основных фондов в исследуемом периоде.

Группы основных фондов	Базовый год		Отчетный год		Отклонение отчетного года от базового	
	Тыс.руб.	%	Тыс.руб.	%	Абс.	Относ.
Здания	300000		300000			
Сооружения	120000		10000			
Машины и оборудование	56000		75000			
Транспортные средства	74000		70000			
Передаточные устройства	5000		5500			
Прочие основные фонды	4000		2300			
Всего		100,0		100,0		

Задание 3. Определите как изменилась структура стоимости основных фондов, рассчитайте коэффициент поступления и выбытия основных фондов, оцените динамику изменения стоимости основных фондов и показателей их обновления.

Таблица 1

Группа основных фондов	Стоимость ОФ на начало года, тыс.руб.	Поступило ОФ, тыс.руб.	Выбыло ОФ, тыс.руб.	Стоимость ОФна конец года
Здания	230000	-	1200	
Сооружения	12000	15000	400	
Машины и оборудование	96000	6700	3200	
Транспортные средства	56000	13500	12100	
Передаточные устройства	0	8000	-	
Прочие основные фонды	3600	3000	-	
Всего				

Таблица 2

Группа ОФ	Структура стоимости ОФ,%		Отклонение стоимости ОФ в отчетном году от базового	
	На начало года	На конец года	Абсолютное	Относительное
Здания				
Сооружения				
Машины и оборудование				
Транспортные средства				
Передаточные устройства				
Прочие основные фонды				
Итого	100	100		

1. **Коэффициент обновления ОФ = стоимость** поступивших **основных средств / стоимость основных средств на конец года**

2. **Коэффициент выбытия ОФ = стоимость выбывших ОФ/стоимость ОФ на начало года**

Задание 4. Определите как изменилась стоимость основных фондов предприятия, если в течение года было приобретено 2 станка по цене 45 тыс. руб. за штуку, автобус за 720 тыс.руб., эстакада на сумму 15000 тыс.руб., а также списано с баланса предприятия 3 холодильных установки на сумму 85 тыс.руб., 3 плиты ограждения на сумму 18 тыс.руб. Внесите данные в таблицу в соответствии с их принадлежностью к группе основных фондов. Рассчитайте относительное отклонение стоимости основных фондов за год.

Группа основныхфондов	Стоимость ОФ на начало года, тыс.руб.	Поступило ОФ, тыс.руб.	Выбыло ОФ, тыс.руб.	Стоимость ОФна конец года
Здания	230000			
Сооружения	22000			
Машины и оборудование	196000			
Транспортные средства	56000			
Передаточные устройства	0			
Прочие основные фонды	3600			
Всего				

Задание 5. Определите и проанализируйте структуру оборотных средств предприятия,изучите динамику оборотных средств, сформулируйте выводы.

Оборотные средства	Стоимость оборотных фондов за год, тыс.руб.		Структура оборотныхсредств, %		Отклонение стоимости отчетного года от базового	
	Базовый	Отчетный	базовый	отчетный	Абс.	Относ.
Производственные запасы	15000	17000				
Готовая продукция на складе	7000	6300				
Денежные средства на счетах в банке	1000	800				
Незавершенное производство	2500	3700				
Полуфабрикаты	2000	1400				

собственного изготовления						
Расходы будущих периодов	1500	1500				
Денежные средства в кассе	200	300				
Товары в пути	4000	3200				
Средства в расчетах с потребителями	12000	8000				
Итого			100,0	100,0		

Задание 6. Используя данные таблицы из первого задания, сгруппируйте оборотные средства по группам «оборотные производственные фонды» и «фонды обращения». Определите стоимость каждой группы, рассчитайте величину изменения стоимости групп в отчетном году по сравнению с базисным.

Задание 7. Предприятие в качестве источников оборотных средств использует 10% собственной прибыли, 25% кредитов банка, остальное – кредиторская задолженность. Общая стоимость источников 250 млн.руб. Определите сколько в стоимостном выражении приходится на каждый источник оборотных средств. Рассчитайте процентное соотношение собственных и заемных средств и их стоимость. Предложите иные источники оборотных средств, которые предприятие еще не использует.

Тема 6. Управление персоналом: экономика труда и заработная плата.

Примеры задач:

Задание 1. Рассчитайте заработную плату за месяц работникам предприятия по простойповременной системе.

Табель учета рабочего времени за апрель 2019 года

Ф.И.О.	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Иванов	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	Б	Б	Б	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в
Петров	в	в	Б	Б	Б	Б	Б	в	в	Б	Б	Б	Б	Б	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в
Сидоров	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в

Тарифные ставки работников составили Иванов 150руб/час, Петров 170 руб/час, Сидоров

210 руб/час.

Расчетная заработная плата за месяц

Фамилия работника	Отработано за месяц, часов	Сумма заработной платы начисленная, руб.
Иванов		
Петров		
Сидоров		

Задание 2. Рассчитайте заработную плату сотрудникам из задания 1, используя табель учета рабочего времени за апрель и величину тарифных ставок, по повременно-премиальной системе оплаты труда, если согласно положению об оплате труда за апрель предусмотрена премия в размере 25% к основной заработной плате. При этом, согласно приказа по предприятию, Петров лишен 10% премии за невыполнение плана работы.

Задание 3. На предприятии окладная форма оплаты труда. Определите величину заработной платы сотрудников за месяц исходя из данной системы.

Табель учета рабочего времени за апрель 2019

Фамилия	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Гаврилов	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в
Новиков	в	в	8	8	10	10	8	в	в	10	10	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	10	10	в	в
Ланина	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в	8	8	8	8	8	в	в

Размеры окладов (по штатному расписанию)Гаврилов 25000 руб/мес

Новиков 28000 руб/мес

Ланина 27600 руб/мес

Доплаты и надбавки

3. За работу в выходные и праздничные дни – двойной размер оплаты труда;
4. За сверхурочную работу 50% к окладу.

Размер заработной платы работникам

Фамилия	Оклад	Доплаты и надбавки	Итого
Гаврилов			
Новиков			
Ланина			

Вывод:

Задание 4. Рассчитайте заработную плату по прямой сдельной системе оплаты труда.

Показатели	Дронова	Козлова	Решетняк
1.Часовая тарифная ставка руб.	50,00	75,00	83,00
2.Продолжительность смены, часов	8	8	8
3.Норма выработки за смену, единиц	100	120	140
4.Расценка за единицу продукции, руб.			
5.Произведено продукции за смену, ед.	110	120	160

6.Отработано смен, ед.	20	20	20
Заработная плата, руб/мес.			

Задание 5. Используя данные задания 4, рассчитайте оплату труда сотрудникам по сдельно-премиальной системе оплаты труда. На предприятии предусмотрена премия за выполнение плана 10% к заработной плате и дополнительно 5% от основного заработка за каждые 100 единиц продукции, произведенной за месяц сверх плана.

Задание 6. Рассчитайте заработную плату сотруднику Глухову на косвенно-сдельной системе оплаты труда, если его расценка привязана к результативности труда Козловой из задания 4. Косвенно-сдельная расценка Глухова 80руб/ед.

Задание 7. Используя аккордную систему оплаты труда рассчитайте заработную плату бригаде работников. План изготовления продукции за месяц 100 единиц. В бригаде 4 человека. Первый делает заготовки продукции, второй собирает изделие, третий красит изделие, четвертый упаковывает готовую продукцию. За месяц первый сделал заготовокна 100 единиц продукции, второй собрал 85 единиц, третий покрасил 84 единицы, а четвертый их упаковал. Расценки за единицу работы: изготовление заготовок 100руб/шт,покраска – 50 руб/шт, сборка изделий 70 руб/шт, упаковка изделия 20 руб/шт.

Задание 8. Используя данные задания 7, рассчитайте размер премии сотрудникам бригады, если она составляет 20% от заработной платы при выполнении плана.

Задание 9. Распределите работников организации в соответствии с принадлежностью должностей к категориям трудовых ресурсов. Определите структуру персонала организации, отследите динамику изменения численности и структуры работников по группам, обоснуйте выводы о рациональности штатного расписания организации.

Табл. 1

Должности	Категория трудовых ресурсов	Численность, чел.		Отклонение отчетного года от базового	
		Базовый год	Отчетный год	Чел.	%
Директор		1	1		
Заместитель директора по финансам		1	1		
Секретарь		1	1		
Заместитель директора по производству		1	1		
Завхоз		1	1		
Главный бухгалтер		1	1		
бухгалтер		5	3		
Экономист		2	1		
Табельщик		1	2		
Юрисконсульт		1	2		
Инженер		1	2		
Специалист отдела контроля качества		1	2		
Мастер цеха		3	5		
Токарь		10	17		

Сварщик		6	12		
Слесарь		12	7		
Завскладом		1	2		
Кладовщик		2	4		
Завгаражом		1	1		
Грузчик		4	6		
Повар		1	1		
Водитель		6	11		
ИТОГО					

Табл. 2

Категория трудовых ресурсов	Численность в группе, чел.	Структура в базовом году, %	Структура в отчетном году, %	Изменение доли абсолютное
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
ИТОГО				

Тема 7. Управление затратами

Примеры задач:

Задание 1. Определить сумму ежемесячных издержек предприятия. Рассчитать структуру себестоимости. Определить издержки на единицу продукции в каждом месяце. Сравнить иобосновать вывод.

Условие: предприятие производит мебель. Стоимость сырья и материалов 10 тыс.руб/единицу, оплата труда – 2 тыс.руб/ед. Стоимость ОПФ 700 тыс.руб. амортизация ОПФ начисляется линейным способом (срок полезного использования 10 лет). Расходы на содержание и ремонт ОПФ 25 тыс.руб. ежемесячно. Общехозяйственные расходы в месяц 60 тыс.руб. за 5 месяцев 2017 года изготовлено: 100 единиц продукции в январе, 250 ед. в феврале, 180 ед. в марте, 160 ед. в апреле и 210 ед. в мае.

Продукция доставлялась силами логистической компании. Стоимость транспортировки

500 руб/ед.

Расчет суммы издержек и себестоимости единицы продукции

Издержки	Месяцы 2017 года				
	1	2	3	4	5
Сырье и материалы					
Оплата труда					
Амортизация					
Содержание и ремонт ОПФ					
Общехозяйственные расходы					
Транспортные расходы					
Итого					
В т.ч. постоянные					
переменные					
Себестоимость единицы продукции, тыс.руб.					

В т.ч. постоянные на единицу продукции, тыс.руб.					
Переменные на единицу продукции, тыс.руб.					

Расчет структуры издержек

Издержки	Месяцы 2017 года				
	1	2	3	4	5
Сырье и материалы					
Оплата труда					
Амортизация					
Содержание и ремонт ОПФ					
Общехозяйственные расходы					
Транспортные расходы					
Итого					
В т.ч. постоянные					
переменные					

Задание 2. Составьте смету затрат на изготовление продукции или услуги (две любые на выбор). Например: услуги парикмахера, автосервиса, научно-исследовательские работы, производство питьевой бутилированной воды, шариковых ручек, др.

Приведите наглядный пример, как влияет изменение объема производимой продукции на себестоимость единицы продукции (услуги).

Тема 8. Управление инвестициями и их эффективность

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Понятие инвестиций.
2. Принципы управления инвестициями.
3. Источники инвестиций.
4. Условия соизмерения затрат и результатов предпринимательского проекта.
5. Абсолютная и сравнительная эффективности инвестиций.
6. Показатели эффективности инвестиционных вложений.
7. Инвестиционные риски. Страхование инвестиционных рисков.

Тема 9. Экономика качества: управление и эффективность.

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Понятие «управления качеством».
2. Принципы управления качеством Деминга.
3. Зарубежный опыт управления качеством: США, Япония и другие.
4. Методы оценки уровня качества.
5. Качество продукции.
6. Качество управления.
7. Повышение качества управления экономикой организации.

Тема 10. Инновационные подходы к управлению экономикой организации (предприятия)

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Понятие инновации и инновационного процесса.
2. Управление инновационным процессом.
3. Классификация инноваций.
4. Инновационная деятельность как объект инвестирования.
5. Венчурный инновационный бизнес.

6. Проектное управление инновационной деятельностью.

Тема 11. Управление финансами организации

Вопросы для опроса и дискуссии:

1. Экспресс-диагностика (общий анализ, финансовый анализ).
2. Анализ финансовых показателей, движения денежных средств, ликвидности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности.
3. Оценка финансовой деятельности (рентабельность продаж и оборачиваемость чистых активов, рентабельность чистых активов и финансовый рычаг, рентабельность собственного капитала, коэффициент реинвестирования, экономический рост предприятия, средневзвешенная стоимость капитала).
4. Понятие цены, механизм ценообразования.
5. Прибыль, ее виды, методы расчета.
6. Управление издержками предприятия.
7. Понятие себестоимости продукции.
8. Анализ структуры затрат.
9. Точка безубыточности.
10. Налогообложение. Планирование деятельности. Бюджетирование.
11. Управление бюджетированием на предприятии.

Примеры задач:

Задание 1. Рассчитать и проанализировать структуру розничной цены на товар. Определить уровень рентабельности продукции по годам. Составить вывод об изменении уровня рентабельности продажи товара и обосновать причину.

Элементы розничной цены и показатели	Значения по годам				Отклонение отчетного года от базового	
	базовый		отчетный			
	Руб.	%	Руб.	%	Абс.	Относ.
Себестоимость						
Прибыль						
НДС						
Оптовая надбавка						
Торговая надбавка						
Итого цена, руб/ед.						
Количество реализованной продукции, ед.						
Выручка от реализации, руб.						
Прибыль от реализации, руб.						
Прибыль на 1 единицу продукции, руб.						

Уровень рентабельности, %				

Задание 2. Определить оптовую цену товара.

Показатели	Товар				
	А	Б	В	Г	Д
Материальные затраты, руб	700	800	750	420	610
Затраты на оплату труда, руб.	600	300	560	400	800
Отчисления на социальные нужды, руб.	218	109	204	146	291
Амортизация основных фондов, руб.	320	300	280	295	330
Прочие затраты, руб.	120	170	150	130	180
Себестоимость товара всего, руб.					
Уровень рентабельности, %	10	12	17	25	22
Прибыль, руб.					
Цена товара без НДС руб.					
НДС, %	18	18	18	18	18
Оптовая цена товара с НДС, руб.					

Задание 3. Определить, как изменится оптовая цена товара в задании 2, если уровень рентабельности вырастет в 1,5 раза.

Тема 12. Результативность и оценка эффективности управления экономикой организации

1. Эффективность управления экономикой организации: сущность и методикаопределения.
2. Культура и организационная эффективность.
3. Причины и цели планируемых организационных изменений.
4. Организационный диагноз и определение готовности к организационнымизменениям.
5. Модели организационных изменений.
6. Сопротивление организационным изменениям. Методы проведения организационных изменений.
7. Система внутреннего контроля в организации.
8. Цели руководства предприятия при организации системы внутреннего контроля (СВК).
9. Развитие и совершенствование организационных систем.
10. Составные части контроллинга.
11. Предварительный, текущий и заключительный контроллинг.
12. Понятие аудита. Отрасли и подотрасли аудита.
13. Функциональный, комплексный и системный аудит. Проведения организационного аудита.
14. Сущность и принципы анализа системы управления.
15. Методы анализа систем управления.
16. Системы оценки эффективности.
17. Основные подходы к оценке эффективности.

Примеры задач:

Задание 1. Сравните экономические показатели деятельности предприятия (табл. 1), рассчитайте показатели экономической эффективности использования основных фондов и

сравните их (табл. 2). Обоснуйте выводы по произведенным расчетам. Разработайте предложения по повышению эффективности использования основных фондов предприятия.

Табл.1

Показатель	Базовый год	Отчетный год	Отклонение отчетного года от базового	
			Абс.	Относ.
Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс.руб.	150000	180000		
Поступило основных фондов за год, тыс.руб.	20000	50000		
Выбыло основных фондов за год, тыс.руб.: в т.ч. ликвидировано, тыс.руб. в результате износа ОС, тыс.руб.	10000 3000 7000	20000 6000 14000		
Стоимость произведенной продукции, тыс.руб.	30000	45000		
Выручка от реализации продукции, тыс.руб.	62000	78000		
Прибыль от реализации продукции, тыс.руб.				
Среднесписочная численность работников предприятия, чел.	200	210		
Среднесписочная численность работников основного производства, чел.	160	175		
Фактически отработано часов оборудованием предприятия	224000	235200		
Плановый объем работы оборудования, часов	240000	252000		
Фактическая производительность оборудования, ед./смену	1000	1080		
Нормативная производительность оборудования, ед./смену	1100	1350		

Табл. 2

Показатель	Базовый год	Отчетный год	Абсолютное отклонение	Относительное отклонение
Коэффициент экстенсивного использования оборудования				
Коэффициент интенсивного использования оборудования				
Коэффициент интегрального использования оборудования				
Фондоотдача				
Фондоемкость				
Фондовооруженность труда				
Коэффициент поступления				
Коэффициент выбытия				
Коэффициент ликвидации				
Коэффициент замены				
Коэффициент расширения парка машин и оборудования				

Получено прибыли на 1000 руб. стоимости основных фондов, руб.				

Примерные варианты тестовых заданий по теме 12

1. Управленческая деятельность и процессы, связанные с разработкой концепции и стратегии развития организации, постановкой ее целей, планированием, организационнойдеятельностью, распорядительством и.т.д. - это:

А) общее управление;

Б) отраслевое управление;В) теория управления. Какие виды воздействия выделяют в рамках внешней среды организации?А) законодательное;

Б) общественное;

Б) прямое; В) косвенное.

2. Совокупность людей или групп, объединенных для достижения какой-либо цели, решения задачи на основе определенных правил и процедур, разделения труда и обязанностей – это:

А) организация; Б) подразделение;В) объединение; Г) группа.

3. Основные составляющие внутренней среды организации – это:А) персонал;

Б) структура;В) ресурсы; Г) культура; В) финансы.

4. Совокупность переменных, не являющихся сферой непосредственного воздействия состороны ее менеджеров – это:

А) внутренняя среда организации; **Б) внешняя среда организации;** В) среда косвенного влияния.

5. Сложность управления организацией зависит от:

а) количества ступеней управления;

б) ассортимента продукции;

в) географического расположения предприятия;г) наличия финансов организации.

6. Методы управления организацией подразделяются на:

А) административные, экономические, социально-психологические;

Б) прямые, косвенные;

В) стоимостные, натуральные, натурально-стоимостные;Г) актуальные, устаревшие, универсальные

7. Демократический, авторитарный, либеральный – это:А) методы управления;

Б) стили управления;

В) объект управления;

Г) политические пристрастия

8. В коллективе возможное количество лидеров составляет:

А) один;

Б) два;

В) три;

Г) неограниченно.

9. Руководитель организации может быть лидером:

А) формальным; Б) не формальным;

В) верны оба варианта.

11.. Как называется начальный этап жизненного цикла организации?

А) предпринимательский;

Б) коллегиальный;

В) реструктуризационный;Г) прогрессивный.

12. Какая функция является органической частью процесса управления, по средствамкоторой человеческая энергия преобразуется в определенное поведение?

А) планирование;Б) организация; **В) мотивация.**

13. Руководитель организации (предприятия) – это:

а) субъект управления;б) объект управления; в)элемент управления.

14.. Управление на предприятии решает две основных группы задач:а)тактическую и перспективную;

б) оперативную и стратегическую;

в) внутреннюю и внешнюю.

15. Взаимодействующие между собой управляющая и управляемая подсистемы предприятия называются:

а) процесс организации; б) контактная аудитория;**в) система управления.**

16. Планирование, организация, стимулирование и контроль – это: а) методы управления;

б) принципы управления;

в) элементы управления.

17. Одним из основополагающих принципов управления является:

а) единоначалие; б) специализация; в) преемственность.

18. Стимулирование людей к деятельности на предприятии реализуется через функциюуправления:

а) координация; **б)мотивация;** в)планирование.

19. В любых управленческих процессах предприятий применимы методы:

а) системные;

б) локальные;

в) общие.

20. Методы управления классифицируются на:

а) организационные, административные, экономические и социально-психологические;

б) субъективные и объективные;

в) авторитарные, демократические и либеральные.

21. Манера поведения руководителя и совокупность применяемых им приемов управления

– это:

а) метод управления; **б) стиль управления;**в) объект управления.

22. Авторитарный, демократический, либерально-анархический и ситуативный – это:

а) стиль управления; б) функции управления;в) субъект управления.

23. Согласно Теории А. Маслоу потребности следует разделять на:

а) постоянные и переменные;

б) тактические, стратегические и оперативные;

в) **физиологические, безопасности, социальные, в признании, в самоутверждении.**

24. Деление потребностей на потребности существования, связи, роста характерно длятеории:

а) А. Маслоу;

б**) К. Альдерфера;**

в) Ф. Герцберга.

25. Система взаимосвязей между элементами, звеньями и отдельными работникамиуправления, а также порядок их соподчиненности называется:

а**) структура управления;**

б) система управления; в) последовательность принятия решений.

26. Внешние факторы, определяющие структуру управления на предприятии, включают:

а) степень централизации;

б) наличие средств связи и транспорта;

в) территориальное размещение предприятия.

27. Бригадная структура управления имеет количество ступеней:

а) две;

б) три;

в) многоступенчатая.

28. Преимущественное сосредоточение полномочий на низших уровнях управления – это:

а) децентрализация управления;

б) организация управления;

в) координация управления.

29. Ф. Тэйлор является представителем научной школы:

а) человеческих отношений;

б) классической;

в) социальны систем.

30. Концепция группового сотрудничества, гуманизации труда и демократизацииуправления являются составляющими:

а) классической школы управления;б)школы поведенческих наук;

в) новой философии управления (постфордизма).

31. Эффективность управления отражает:

а) вклад управленческой деятельности в конечный результат работы организации;

б) надежды руководства на получение доходов; в) умение сподвигнуть коллектив к выполнению задач.

32. Какая функция управления состоит в установлении постоянных и временных взаимоотношений между всеми подразделениями организации, определении порядка и условий ее функционирования?

А) планирование;

Б) организация;

В) мотивация.

Написание эссе (сообщения, доклада). Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем или выбранную самим обучающимся. Эссе (сообщение, доклад) позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе (сообщение, доклад) должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого врамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

5. Материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо2 ОС - 2	Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	ПКо2 ОС-2.1	Использует методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
ПКо2 ОС-2.1	Использует методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в предметной области дисциплины, компетентно определяет их значение для обеспечения изучаемой сферы деятельности общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа изучаемых явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
		общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области дисциплины, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа изучаемых явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее предметных областях, об актуальных проблемах, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Типовые вопросы к зачету с оценкой:

1. Цель и задачи дисциплины «Управление экономикой организации (предприятия).
2. Подходы к управлению (процессный, системный и ситуационный).
3. Внешние и внутренние факторы деятельности организации.
4. Организационная структура: элементы, связи и уровни структуры управления.
5. Принципы построения структур управления. Виды структур управления. Выборструктуры предприятия.
6. Влияние структур управления на экономическую систему организации.
7. Понятие управленческой информации. Виды и источники управленческой информации.
8. Требования к информации используемой для управления экономикой организации (предприятия).
9. Информационные шумы и искажения. Дезинформация в управлении экономикой организации.
10. Формальная и неформальная управленческо-экономическая информация.
11. Внешние и внутренние информационные ресурсы.
12. Формирование информационных баз в организации. Безопасность информацииоб управлении экономикой организации.
13. Виды ресурсов организации. Специфика ресурсного обеспечения организаций (предприятий) в рыночных условиях хозяйствования.
14. Внешние и внутренние факторы ресурсообеспечения деятельности хозяйствующего субъекта разных сфер деятельности.

15. Особенности управления ресурсообеспечением в условиях неопределенностивнешней среды.

16. Взаимодействие с поставщиками и подрядчиками в рамках ресурсообеспеченияорганизации.

17. Политика ресурсообеспечения организации.

18. Экономическая сущность и значение основных и производственных фондов. Состав, структура и оценка фондов.

19. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов.

20. Интенсификация и показатели использования основных производственных фондов. Улучшение использования основных производственных фондов.

21. Оборотные фонды организации: группировка. Оборотные фонды и оборотныесредства.

22. Рациональное использование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств.

23. Экономия материальных ресурсов.

24. Нормирование оборотных средств и ускорение оборачиваемости.

25. Аренда, собственность, лизинг и иные источники оборотных и основных фондов.

26. Понятия «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал».

27. Основные характеристики персонала предприятия и его роль в эффективном управлении организацией.

28. Производительность труда и значение ее повышения. Резервы повышения производительности труда.

29. Показатели и измерители производительности труда и методы их расчета.

30. Оплата труда на предприятии. Управление затратами на оплату труда.

31. Мотивация труда и ее роль в управлении экономикой организации.

32. Понятие и сущность себестоимости продукции как экономической категории.

33. Издержки производства: понятие, виды.

34. Пути снижения затрат на производство продукции.

35. Место и роль управления затратами в управлении экономикой организации.

36. Понятие инвестиций. Принципы управления инвестициями.

37. Источники инвестиций.

38. Абсолютная и сравнительная эффективности инвестиций.

39. Показатели эффективности инвестиционных вложений.

40. Инвестиционные риски. Страхование инвестиционных рисков.

41. Понятие «управления качеством». Принципы управления качеством Деминга.Зарубежный опыт управления качеством: США, Япония и другие.

42. Методы оценки уровня качества.

43. Качество продукции. Качество управления.

44. Повышение качества управления экономикой организации.

45. Понятие инновации и инновационного процесса. Управление инновационнымпроцессом.

46. Классификация инноваций. Инновационная деятельность как объект инвестирования.

47. Венчурный инновационный бизнес.

48. Проектное управление инновационной деятельностью.

49. Экспресс-диагностика (общий анализ, финансовый анализ).

50. Анализ финансовых показателей, движения денежных средств, ликвидности,финансовой устойчивости и эффективности деятельности.

51. Оценка финансовой деятельности.

52. Понятие цены, механизм ценообразования. Прибыль, ее виды, методы расчета.

53. Управление бюджетированием на предприятии.

54. Эффективность управления экономикой организации: сущность и методика определения.

55. Система внутреннего контроля в организации.

56. Понятие аудита. Отрасли и подотрасли аудита. Функциональный, комплексныйи системный аудит. Проведения организационного аудита.

57. Сущность и принципы анализа системы управления. Методы анализа систем управления.

58. Системы оценки эффективности управления организацией. Основные подходык оценке эффективности.

Шкала оценивания ответов на устные вопросы по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	5	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
Базовый (средний)	4	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий
(и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания

(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

Оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом проводится посредством аттестационных испытаний в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
Не зачтено	неудовлетворительно		FX

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на промежуточной аттестации, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и

результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; в ходе обучения демонстрирует полное понимание и использует полученные знания и умения;

– твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения демонстрирует понимание и использует полученные знания и умения;

– знает материал, излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, в применении теоретических положений при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения проявляет понимание и использует полученные знания и умения в выстраивании и реализации своего развития;

Оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания; учебные достижения демонстрируют низкую степень овладения программным материалом.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Управление экономикой организации (предприятия)» включает в себя изучение дисциплины в виде аудиторных занятий, к которым относятся лекции, практические и семинарские занятия, а также самостоятельную работу студента.

Практические/семинарские занятия по дисциплине «Управление экономикой организации (предприятия)» проводятся в различных формах с целью выявления освоенных знаний, умений, навыков.

Студенты в целях успешного обучения обязаны готовиться к лекции, поскольку она является одной из основных форм организации учебного процесса. Лекционное занятие отличается характерными особенностями: позволяет ознакомиться с новым учебным материалом; дает более полное понимание трудных учебных элементов; обеспечивает систематизацию учебного материала; определяет ориентиры в успешном освоении дисциплины позволяет уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке.

В этой связи подготовка к лекции заключается в следующем (как правило, это выполняется в виде домашнего задания):

– внимательное прочтение материала предыдущей лекции;

– ознакомление с темой предстоящей лекции (по учебно-тематическому плану, по информации лектора);

– ознакомление с учебным материалом по учебникам, учебным пособиям или другимизданиям;

– определение вопросов, на которые хотите получить ответ лектора.

Подготовка к практическим и семинарским занятиям заключается в следующем:

– внимательное прочтение материалов по теме практического/семинарскогозанятия;

– подробное изучение материалов лекции по данной теме и ознакомление с учебным материалом по учебникам, учебным пособиям или другим изданиям;

– составление компендиума;

– выполнение заданий по практическому/семинарскому занятию и подготовкаразвернутого ответа на каждый из поставленных вопросов;

– определение трудных учебных элементов для усвоения и получение по ним соответствующей консультации у лектора до проведения практического/семинарского занятия;

– использование рабочей программы дисциплины в качестве основы для подготовки к занятиям в части целей и задач, уровня знаний и умений, учебных вопросов и основных терминов.

При этом готовиться к практическим/семинарским занятиям можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету является важнейшей составляющей в освоении и закреплении полученных знаний. Студент к зачету должен готовиться систематически,целенаправленно с первых дней освоения дисциплины.

В этих целях с самого начала освоения дисциплины студенту целесообразно ознакомиться и изучить следующие учебно-методические разработки:

– рабочая программа дисциплины;

– перечень компетенций, знаний, умений и навыков, которые студент должен сформировать в процессе освоения дисциплины;

– учебно-тематический план лекций, практических/семинарских занятий и самостоятельной работы;

– формы и методы контроля результатов обучения;

– методические указания для студентов по освоению дисциплины;

– типовые вопросы к зачету;

– перечень основной и дополнительной литературы по дисциплине, а также электронных ресурсов.

Это позволит сформировать четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми студент должен овладеть при освоении дисциплины.

При изучении дисциплины «Управление экономикой организации (предприятия)» помогут следующие рекомендации.

Тема 1.Особенности управления организацией в рыночных условиях

Цель и задачи курса. Три подхода к управлению (процессный, системный и ситуационный). Внешняя среда, определяющая деятельность организаций. Внутренние факторы деятельности организаций. Основные параметры, характеризующие состояние и развитие внешней среды. Условия и факторы возникновения и развития управления. Общие и специальные функции управления как вида деятельности.

Тема 2. Система управления экономикой организации (предприятия)

Организационная структура: связи понятий и тенденции. Элементы, связи и уровни структуры управления. Принципы построения структур управления. Виды структур

управления. Выбор структуры предприятия. Бюрократическая (механистическая) организационная структура. Функциональная организационная структура и ее разновидности (продуктовая структура; структура, ориентированная на потребителя и региональная организационная структура). Организационные структуры предприятий, действующих на международных рынках. Адаптивные (органические) структуры (проектная и матричная структуры). Организация конгломератного типа. Достоинства и недостатки бюрократических и адаптивных структур. Влияние структур управления на экономическую систему организации.

Тема 3. Информационное обеспечение управления экономикой организации (предприятия)

Понятие управленческой информации. Виды и источники управленческой информации. Требования к информации используемой для управления экономикой организации (предприятия). Информационные шумы и искажения. Дезинформация.

Формальная и неформальная управленческо-экономическая информация. Внешние и внутренние информационные ресурсы. Формирование информационных баз в организации. Безопасность информации об управлении экономикой организации.

Тема 4. Эффективное управление ресурсным обеспечением организации (предприятия)

Виды ресурсов организации. Специфика ресурсного обеспечения организаций (предприятий) в рыночных условиях хозяйствования. Внешние и внутренние факторы ресурсообеспечения деятельности хозяйствующего субъекта разных сфер деятельности. Особенности управления ресурсообеспечением в условиях неопределенности внешней среды. Взаимодействие с поставщиками и подрядчиками в рамках ресурсообеспечения организации. Политика ресурсообеспечения.

Тема 5. Управление основными и оборотными фондами организации

Экономическая сущность и значение основных и производственных фондов. Состав, структура и оценка фондов. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов. Интенсификация и показатели использования основных производственных фондов. Улучшение использования основных производственных фондов. Оборотные фонды организации: группировка. Оборотные фонды и оборотные средства. Рациональное использование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Экономия материальных ресурсов. Нормирование оборотных средств и ускорение оборачиваемости. Аренда, собственность, лизинг и иные источники оборотных и основных фондов.

Тема 6. Управление персоналом: экономика труда и заработная плата.

Понятия «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал». Основные характеристики персонала предприятия и его роль в эффективном управлении организацией.Распределение трудовых ресурсов на предприятии. Подготовка кадров и повышение их квалификации. Производительность труда и значение ее повышения. Резервы повышения производительности труда. Показатели и измерители производительности труда и методы их расчета. Оплата труда на предприятии. Управление затратами на оплату труда. Формы и системы оплаты труда и оптимизация выбора. Мотивация труда и ее роль в управлении экономикой организации.

Тема 7. Управление затратами

Понятие и сущность себестоимости продукции как экономической категории. Состав затрат, образующих себестоимость продукции. Классификация затрат. Структура себестоимости. Калькулирование себестоимости продукции. Планирование себестоимости. Издержки производства: понятие, виды. Зарубежный опыт определения издержек производства. Пути снижения затрат на производство продукции. Место и роль управления затратами в управлении экономикой организации.

Тема 8. Управление инвестициями и их эффективность

Понятие инвестиций. Принципы управления инвестициями. Источники инвестиций. Условия соизмерения затрат и результатов предпринимательского проекта. Абсолютная и сравнительная эффективности инвестиций. Показатели эффективности инвестиционных вложений. Инвестиционные риски. Страхование инвестиционных рисков.

Тема 9. Экономика качества: управление и эффективность.

Понятие «управления качеством». Принципы управления качеством Деминга. Зарубежный опыт управления качеством: США, Япония и другие. Методы оценки уровня качества. Качество продукции. Качество управления. Повышение качества управления экономикой организации.

Тема 10. Инновационные подходы к управлению экономикой организации (предприятия)

Понятие инновации и инновационного процесса. Управление инновационным процессом. Классификация инноваций. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Венчурный инновационный бизнес. Проектное управление инновационной деятельностью.

Тема 11. Управление финансами организации

Экспресс-диагностика (общий анализ, финансовый анализ). Анализ финансовых показателей, движения денежных средств, ликвидности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности. Оценка финансовой деятельности (рентабельность продаж и оборачиваемость чистых активов, рентабельность чистых активов и финансовый рычаг, рентабельность собственного капитала, коэффициент реинвестирования, экономический рост предприятия, средневзвешенная стоимость капитала). Понятие цены, механизм ценообразования. Прибыль, ее виды, методы расчета. Управление издержками предприятия. Понятие себестоимости продукции. Анализ структуры затрат. Точкабезубыточности. Налогообложение. Планирование деятельности. Бюджетирование. Управление бюджетированием на предприятии.

Тема 12. Результативность и оценка эффективности управления экономикой организации

Эффективность управления экономикой организации: сущность и методика определения. Культура и организационная эффективность.

Причины и цели планируемых организационных изменений. Организационный диагноз и определение готовности к организационным изменениям. Модели организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям. Методы проведения организационных изменений.

Система внутреннего контроля в организации. Цели руководства предприятия при организации системы внутреннего контроля (СВК). Развитие и совершенствование организационных систем. Составные части контроллинга. Предварительный, текущий и заключительный контроллинг. Понятие аудита. Отрасли и подотрасли аудита. Функциональный, комплексный и системный аудит. Проведения организационногоаудита. Сущность и принципы анализа системы управления. Методы анализа систем управления. Системы оценки эффективности. Основные подходы к оценке эффективности.

8. Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468582.

2. Мокий, М. С. Экономика фирмы: учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12884-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468570.

3. Экономика предприятия: учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13664-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468974.

4. Экономика организации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477698.

5. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470374.

8.2. ***Дополнительная литература***

1. Корнеева, И. В. Экономика фирмы. Практикум: учебное пособие для вузов / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10903-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474016.

2. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487505.

3. Экономика предприятия: учебник для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07473-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472958.

4. Экономика предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474584.

5. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / О. И. Милкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04301-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472927.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский Кодекс РФ.

2. Налоговый кодекс РФ.

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» №402-ФЗ от 06.12.2011 года (ред. от 01.01.2022 года).

4. Приказ Минфина от 06.05.1999 №33-н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» ПБУ 10/99».

5. Приказ Минфина от 06.05.1999 №32-н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Доходы организации» ПБУ 9/99».

6. Приказ Минфина от 15.11.2019 №180-н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы"».

7. Приказ Минфина от 17.09.2020 №204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения"

8. Приказ Минфина от 27.12.2007 №153-н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт нематериальных активов» ПБУ 14/2007».

9. Приказ Минфина от 30 мая 2022 года №86н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы"»

10. ГОСТ Р 54869-2011 Национальный стандарт Российской Федерации «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».

11. ГОСТ Р 56275-2014 Национальный стандарт Российской Федерации «Менеджмент рисков. Руководство по надлежащей практике менеджмента рисков проектов».

12. ГОСТ Р 51901.3-2007 (МЭК 60300-2:2004) Национальный стандарт Российской Федерации «Менеджмент риска. Руководство по менеджменту надёжности».

13. ГОСТ Р 53647.1-2009 Национальный стандарт Российской Федерации «Менеджмент непрерывности бизнеса. Часть 1. Практическое руководство».

14. ГОСТ Р ИСО 21504-2016 Национальный стандарт Российской Федерации «Управление проектами, программами и портфелем проектов. Руководство по управлению портфелем проектов».

15. Р50.1.095-2014 Рекомендации по стандартизации «Менеджмент непрерывности бизнеса. Руководство по организации восстановления после инцидента».

6.4. Интернет-ресурсы.

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.intelpro.ru
3. http://www.gaap.ru
4. http://e-management.newmail.ru
5. http://www.gks.ru/
6. http://www.minfin.ru

6.5.Иные источники.

Периодические издания

1. Российская газета. Специальный тематический выпуск «Экономика».
2. Журнал «Вопросы экономики».
3. Журнал «Креативная экономика».
4. Журнал «Эксперт».

8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: Лекционные, практические занятия и самостоятельная работа могут проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебные и учебно-методические материалы размещаются в системе дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru. В системе дистанционного обучения https://lms.ranepa.ru. могут быть размещены тексты для использования в рамках практических занятий как с использованием, так и без использования ЭО и ДОТ.

Для проведения лекций необходима аудитория с презентационным оборудованием, компьютер под управлением операционной системы Windows с доступом в Интернет и

установленным программным обеспечением MicrosoftOffice (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader.

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, должны быть оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10; офисный пакет Microsoft Office2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской.

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (сайт) Московского областного филиала РАНХиГС.

8.2. В учебном процессе используются следующие информационные технологии и информационно-справочные системы:

В учебном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии и информационно-справочные системы:

– программное обеспечение: операционная система WINDOWS, табличный процессор EXCEL

- электронно-библиотечные системы: «Юрайт» (URL: https://www.biblio-online.ru/); «Лань» (URL: https://e.lanbook.com/).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10 LTSB 1607);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office Professional 2016);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru • Информационно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/