Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Московский областной филиал
Факультет экономики и менеджмента
(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.
Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование программы подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.Б.33.05 Аудит организации
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Специалитет
(уровень образования)

38.05.01 Экономика
(код, наименование программы специалитета)

Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(специализация)

Очная
формы обучения

Год набора – 2025

Красногорск,2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор – составитель:
д.э.н., профессор О. С. Кириллова
к.э.н., доцент, кафедры экономики и финансов Рыхтикова Н. А.
(ученое звание, ученая степень, должность) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой:
к.э.н., профессор, зав. кафедрой экономики и финансов Головецкий Н.Я.
(ученое звание, ученая степень (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины «*Аудит организации»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов
(наименование структурного подразделения)

протокол от «30» августа 2024 г. № 01.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……. 5
3. Содержание и структура дисциплины…… 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……9
5. Методические материалы для освоения дисциплины……... 16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 19
   6.1. Основная литература……...…….. 19
   6.2. Дополнительная литература……. 20
   6.3. Нормативно- правовые документы и иная правовая информация……. 20
   6.4. Интернет-ресурсы…….. 21
   6.5 Иные источники…….. 22
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……...…. 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина реализуется с частичным применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов понимания основных проблем современной практики аудита в организациях (внутреннего аудита), умения анализировать тенденции его развития и выбирать оптимальные пути решения поставленных задач.

Задачи освоения дисциплины:

1) изучение организационно-правовых основ аудита организаций как самостоятельного направления исследования;
2) получение знаний в области теоретико-методологической базы постановки целей и задач контрольных процедур;
3) получение представления о современных формах проведения мероприятий в области различных видов внутреннего финансового контроля;
4) формирования практических навыков в области постановки конкретных задач практики финансового контроля, моделирования программы аудита и методов получения аудиторских доказательств;
5) получение представления о процедурах оценки качества и эффективности проведенных контрольных процедур, методиках проведения контроля качества. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Дисциплина Б1.О.33.05 «Аудит организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинается освоение компетенции ПКо2 ОС – 4 (3-й этап) - способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

1.1 Дисциплина Б1.Б.33.05 «Аудит организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо2 ОС - 4	Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС – 4.1	Использует набор правил и методов проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

ОТФ/ТФ/трудовые /профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Анализ и оценка рисков[1]/Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации Сбор и обработка релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков /Выбор и обоснование оптимальных управленческих решений с учётом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС - 4	***на уровне знаний:*** - методов контроля и оценки эффективности контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
		на уровне умений: - применять методы осуществления контроля и оценки эффективности контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
		на уровне навыков: - применения методов контроля и оценки эффективности контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

2. Объём и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.33.05 «Аудит организации»» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и осваивается на 3 курсе в 6 семестре очной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, полученные в результате освоения предшествующих дисциплин:

Б1.Б.13 Статистика, 3 курс, 5 семестр

Б1.Б.15 Бухгалтерский учёт, 3 курс, 5 семестр

Б1.Б.19 Финансы, 3 курс, 5 семестр

Б1.Б.33.07 Правовое регулирование предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов, 3 курс, 5 семестр

Данная дисциплина является также основой для изучения следующих дисциплин:

Б1.В.03 Бизнес-разведка, 4 курс, 7 семестр

Б1.В.06 Инвестиции и инвестиционный анализ, 5 курс, 7, 8 семестры

Б1.В.07 Финансовый менеджмент, 5 курс, 7 семестр

Б1.В.09 Планирование и проектирование деятельности организации, 4 курс, 7 семестр

[1] Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н. Регистрационный номер 452. Уровень квалификации – 5.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции -24 а.ч., практические занятия - 24 а.ч., самостоятельная работа - 56 а. ч.,, контроль - 4 а.ч..

Дисциплина Б1.Б.33.05 «Аудит организации» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Форма промежуточной аттестации – *зачет с оценкой.*

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Сущность и содержание внутреннего аудита	16	4		4		8	*О, Э*
Тема 2	Планирование внутренней аудиторской проверки	10	2		2		6	*О*
Тема 3	Аудиторские процедуры аудита организаций	10	2		2		6	*О*
Тема 4	Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики	18	4		4		10	*О*
Тема 5	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций.	18	4		4		8	*О*

Тема 6	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	18	4		4		8	*КР*
Тема 7	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.	18	4		4		10	*О*
Промежуточная аттестация		**4**						***Зачет с оценкой***
Всего:		**108**	**24**		**24**		**56**	

Формы текущего контроля: опрос (О), эссе (Э), контрольная работа (КР).

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание внутреннего аудита

Цель и задачи курса. Связь со смежными дисциплинами. Понятия внутреннего аудита, основные цели, задачи и значение. Функции внутреннего аудита. Основные направления внутренних аудиторских проверок. Виды сопутствующих внутреннему аудиту услуг. Место аудита в системе корпоративного финансового контроля. Нормативные и иные правовые акты а сфере внутреннего аудита организаций. Контроль качества работы аудиторов. Профессиональная подготовка внутренних аудиторов.

Тема 2. Планирование внутренней аудиторской проверки

Назначение и принципы планирования внутренней аудиторской проверки.

Разработка плана внутренней аудиторской проверки и конкретных аудиторских процедур. Составление календарного плана проверки. Выбор объектов внутреннего аудита.

Разработка программы проверки. Составление инструкций участникам внутренней аудиторской проверки по выполнению отдельных аудиторских процедур.

Тема 3. Аудиторские процедуры аудита организаций

Рабочие документы (файлы) внутреннего аудитора, их содержание, порядок оформления, использования и хранения. Методы и порядок сбора информации. Аудиторские процедуры. Процедура, по существу, и аналитическая процедура. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке. Средства внутреннего контроля. Аудиторская выборка и методы ее обоснования. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Аудиторские доказательства. Виды и классификация аудиторских доказательств (свидетельств).

Тема 4. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики

Проверка юридического статуса аудируемой организации и права ее функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия

государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Типичные нарушения в учете операций с учредительными документами и формирования уставного капитала. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Тема 5. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций

Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Тема 6. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Тема 7. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками

Нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам. Проверка своевременности и правильности отражения НДС.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости

При освоении дисциплины полностью (преимущественно) или частично с применением ЭО и ДОТ, форма промежуточной аттестации (устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом) определяется преподавателем и доводится до обучающегося в личном кабинете студента информационно-образовательных порталов РАНХиГС.

Доступ к методическим материалам для подготовки к промежуточной аттестации осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на порталах https://lms.ranepa.ru, https://sdo.piuis.ru. Данные персональной академической учетной записи (логин и пароль) предоставляются студенту на факультете.

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.33.05 «Аудит организации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся*:*

Тема		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Сущность и содержание внутреннего аудита	Опрос, эссе
Тема 2	Планирование внутренней аудиторской проверки	Опрос
Тема 3	Аудиторские процедуры аудита организаций	Опрос
Тема 4	Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики	Опрос
Тема 5	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций.	Опрос
Тема 6	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	Контрольная работа
Тема 7	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.	Опрос

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Сущность и содержание внутреннего аудита Вопросы для опроса:

1. Понятия аудита и аудиторской деятельности, основные цели, задачи и значение.
2. Исторические предпосылки возникновения аудита.
3. Функции аудита.
4. Виды аудита. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
5. Основные направления аудиторских проверок: банковский аудит; аудит страховых организаций и обществ взаимного страхования; аудит бирж, внебюджетных фондов и инвестиционных институтов; общий аудит.
6. Обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок. Общая структура аудиторской деятельности. Виды сопутствующих аудиту услуг.
7. Место аудита в системе государственного финансового контроля Темы эссе:

1. Контроль качества аудиторской работы.
2. Саморегулируемые организации аудиторов.
3. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации.
4. Обязательные требования к претендентам на получение аттестата аудитора. Порядок проведения этой аттестации.

Тема 2. Планирование внутренней аудиторской проверки Вопросы для опроса:

1. Назначение и принципы планирования внутренней аудиторской проверки.
2. Разработка плана внутреннего аудита и аудиторских процедур.
3. Составление календарного плана проверки.
4. Подбор исполнителей для проведения внутренней аудиторской проверки конкретного предприятия.

5. Разработка программы проверки.

Тема 3. Аудиторские процедуры аудита организаций Вопросы для опроса:

1. Рабочие документы внутреннего аудитора.
2. Методы и порядок сбора информации.
3. Аудиторские процедуры внутреннего аудита.
4. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке организации.

Тема 4. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики

Вопросы для опроса:

1. Проверка юридического статуса аудируемой организации и права ее функционирования.
2. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др.
3. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете.
4. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.
5. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.
6. Типичные нарушения в учете операций с учредительными документами и формирования уставного капитала. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Тема 5. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций

Вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации.
2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках.
3. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе.
4. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций.
5. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.
6. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств.
7. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности.
8. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Тема 6. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

Вопросы для контрольной работы:

1. Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета.
2. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете.
3. Проверка выбытия недоамортизированных объектов.
4. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств.
5. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования.
6. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации.
7. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.
8. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
9. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Тема 7. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками

Вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
2. Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам.
3. Проверка своевременности и правильности отражения НДС.

5. Материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо2 ОС - 4	Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС – 4.1	Использует набор правил и методов проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
ПКо2 ОС – 4.1	Использует набор правил и методов проведения проверки	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет

	финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	методологией теоретических и экспериментальных исследований в предметной области дисциплины, компетентно определяет их значение для обеспечения изучаемой сферы деятельности общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа изучаемых явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области дисциплины, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа изучаемых явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее предметных областях, об актуальных проблемах, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Исторические предпосылки возникновения аудита
2. Понятие, цель и задачи аудита и аудиторской деятельности
3. Виды аудита и услуг аудиторских организаций
4. Место аудита в системе финансового контроля
5. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности РФ
6. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность
7. Международные стандарты аудита: структура и назначение 8. Сущность и классификация международных стандартов аудита.
9. Квалификационный аттестат аудитора: порядок получения и основания для аннулирования
10. Кодекс профессиональной этики аудиторов
11. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики
12. Основные угрозы нарушения принципов профессиональной этики аудиторов
13. Независимость аудиторов и концептуальный подход к соблюдению независимости

14. Организация внешнего и внутреннего контроля качества в аудите
15. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций
16. Ответственность за нарушения законодательства в аудите
17. Понятие, цель и преимущества планирования в аудите
18. Содержание общего плана аудита
19. Подготовка и разработка программы аудита
20. Существенность в аудите: понятие, порядок применения
21. Понятие аудиторского риска. Формула для расчета аудиторского риска.
22. Взаимосвязь существенности и аудиторского риска
23. Аудиторские доказательства: виды и их источники. Особенности получения аудиторских доказательств
24. Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски
25. Аналитические процедуры. Раскрытие информации по отдельным сегментам.
26. Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской выборки.
27. Рабочая документация аудитора: состав аудиторских файлов
28. Оценка и оформление аудиторской проверки
29. Основные элементы аудиторского заключения
30. Виды аудиторских заключений

Шкала оценивания ответов на устные вопросы по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	5	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
Базовый (средний)	4	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий

(и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

Оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом проводится посредством аттестационных испытаний в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
Не зачтено	неудовлетворительно		FX

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на промежуточной

аттестации, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; в ходе обучения демонстрирует полное понимание и использует полученные знания и умения;

– твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения демонстрирует понимание и использует полученные знания и умения;

– знает материал, излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, в применении теоретических положений при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения проявляет понимание и использует полученные знания и умения в выстраивании и реализации своего развития;

Оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания; учебные достижения демонстрируют низкую степень овладения программным материалом.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Аудит организации» включает в себя изучение дисциплины в виде аудиторных занятий, к которым относятся лекции, практические и семинарские занятия, а также самостоятельную работу студента.

Практические/семинарские занятия по дисциплине «Аудит организации» проводятся в различных формах с целью выявления освоенных знаний, умений, навыков.

Студенты в целях успешного обучения обязаны готовиться к лекции, поскольку она является одной из основных форм организации учебного процесса. Лекционное занятие отличается характерными особенностями: позволяет ознакомиться с новым учебным материалом; дает более полное понимание трудных учебных элементов; обеспечивает систематизацию учебного материала; определяет ориентиры в успешном освоении дисциплины; позволяет уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке.

В этой связи подготовка к лекции заключается в следующем (как правило, это выполняется в виде домашнего задания):

− внимательное прочтение материала предыдущей лекции;

− ознакомление с темой предстоящей лекции (по учебно-тематическому плану, по информации лектора);

− ознакомление с учебным материалом по учебникам, учебным пособиям или другим изданиям;

− определение вопросов, на которые хотите получить ответ лектора.

Подготовка к практическим и семинарским занятиям заключается в следующем:

− внимательное прочтение материалов по теме практического/семинарского занятия;

− подробное изучение материалов лекции по данной теме и ознакомление с учебным материалом по учебникам, учебным пособиям или другим изданиям; − составление компендиума;

− выполнение заданий по практическому/семинарскому занятию, и подготовка развернутого ответа на каждый из поставленных вопросов;

− определение трудных учебных элементов для усвоения и получение по ним соответствующей консультации у лектора до проведения практического/семинарского занятия;

− использование рабочей программы дисциплины в качестве основы для подготовки к занятиям в части целей и задач, уровня знаний и умений, учебных вопросов и основных терминов.

При этом готовиться к практическим/семинарским занятиям можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету с оценкой является важнейшей составляющей в освоении и закреплении полученных знаний. Студент к зачету с оценкой должен готовиться систематически, целенаправленно с первых дней освоения дисциплины. Попытки освоить дисциплину в период экзаменационной сессии, как правило, приводят к не желаемым результатам.

В этих целях с самого начала освоения дисциплины студенту целесообразно ознакомиться и изучить следующие учебно-методические разработки:

− рабочая программа дисциплины;

− перечень компетенций, знаний, умений и навыков, которые студент должен сформировать в процессе освоения дисциплины;

− учебно-тематический план лекций, практических/семинарских занятий и самостоятельной работы;

− формы и методы контроля результатов обучения;

− методические указания для студентов по освоению дисциплины;

− типовые вопросы к зачету с оценкой;

− перечень основной и дополнительной литературы по дисциплине, а также электронных ресурсов.

Это позволит сформировать четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми студент должен овладеть при освоении дисциплины.

При изучении дисциплины «Аудит организации» помогут следующие рекомендации.

Тема 1	Сущность и содержание внутреннего аудита	О	О
Тема 2	Планирование внутренней аудиторской проверки	О, Т	Т
Тема 3	Аудиторские процедуры аудита организаций	О,кейс	О,кейс
Тема 4	Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики	Кейс, Т	Кейс, Т
Тема 5	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций.	Кейс, Т	Кейс, Т
Тема 6	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	О, Кейс, Т	О, Т
Тема 7	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.	Кейс, Т	Т

Методические рекомендации по теме
«Сущность и содержание внутреннего аудита»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направления:

Сущность внутреннего аудита и его экономическая обусловленность. Роль внутреннего аудита в развитии функции контроля. Виды и классификация внутреннего аудита. Пользователи материалов внутренних аудиторских проверок Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Услуги, сопутствующие аудиту.

Методические рекомендации по теме «Планирование внутренней аудиторской проверки»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направления:

Назначение и принципы планирования внутренней аудиторской проверки.

Разработка предварительного плана внутреннего аудита и конкретных аудиторских процедур. Составление календарного плана проверки. Подбор группы аудиторов в аудиторской фирме для проведения аудиторской проверки конкретного предприятия. Разработка программы проверки. Составление инструкций основным аудитором своим ассистентам по выполнению отдельных аудиторских процедур.

Методические рекомендации по теме «Аудиторские процедуры аудита организаций»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направления:

Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и переменного архива. Методы и порядок сбора информации. Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке: методы экономического анализа, применяемые в аудите; экспресс-диагностика при заключении договора; методы оценки финансового состояния, кредитоспособности и платежеспособности организации; статистические методы анализа в аудите; факторный анализ в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния. Контрольная процедура. Тест средств контроля. Аудиторская выборка и методы ее обоснования. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Статистическая

аудиторская выборка. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Аудиторские доказательства. Виды и классификация аудиторских доказательств (свидетельств). Их источники и методы получения.

Методические рекомендации по теме «Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направления:

Проверка юридического статуса аудируемой организации и права ее функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Типичные нарушения в учете операций с учредительными документами и формирования уставного капитала. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Методические рекомендации по теме «Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направлении

Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Методические рекомендации по теме «Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направления: нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации. Проверка правильности аналитического

учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Методические рекомендации по теме «Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками»

Рассмотрение темы проводится посредством опроса. В рамках опроса необходимо раскрыть следующие направления: нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам. Проверка своевременности и правильности отражения НДС.

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490244

2. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491513

3. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13909-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496749

4. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496337

7.2 Дополнительная литература

1. Масленникова, И. С. Экологический менеджмент и аудит: учебник и практикум для вузов / И. С. Масленникова, Л. М. Кузнецов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14568-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489523

2. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11983-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494133

3. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для вузов / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11250-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488939

4. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15306-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488233

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет».
2. Ежемесячный журнал «Аудит».
3. Ежемесячный журнал «Нормативные акты».
4. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух».
5. Ежемесячный научно-практический журнал «Комментарии к нормативным документам».
6. Ежемесячный научно-практический журнал «Налоговый вестник».
7. Ежемесячный научно-практический журнал «Налоговый учет для бухгалтера».

7.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 21.07.2014) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правов. сист. «КонсультантПлюс».
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31 июля. 1998 г. № 146-ФЗ: принят Гос.Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 16 июля 1998 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собрания Рос. Федерации 17 июля 1998 г.: ввод Федер. законом Рос. Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) [Электронный ресурс]: Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правов. сист. «Консультант плюс».
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 5 авг. 2000 г. № 117ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации19 июля 2000 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собрания Рос. Федерации 26 июля 2000 г.: ввод Федер. законом Рос. Федерации от 05 авг. 2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) [Электронный ресурс]: Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правов. сист. «Консультант плюс».
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): от 30.11.1994г. № 51ФЗ (в ред. 03.07.2016 №357-ФЗ) [Электронный ресурс]: принят Гос. Думой 21 окт.1994 г.

// Консультант Плюс. –URL:http://www.consultant.ru/online, свободный.

5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402- ФЗ (в ред. 23.05.2016 № 149-ФЗ) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. –

URL:http://www.consultant.ru/online, свободный.

6. План счетов бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности организаций. Утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 № 1428н) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. –URL:http://www.consultant.ru/online, свободный. – Загл. с экрана.
7. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утв. приказом Минфина РФ от 13.06.1995 г. № 49 (в ред. 08.11.2010 № 142н) [Электронный ресурс] //Консультант Плюс. –URL:http://www.consultant.ru/online, свободный.
8. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 № 307-ФЗ (ред.

От 03.07.2016) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс.- URL: http://www.consultant.ru/online, свободный

9. Федеральный закон "О саморегулируемых организациях" от 01.12.2007 № 315-ФЗ (ред. От 03.07.2016) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс.- URL: http://www.consultant.ru/online, свободный.

10. О транспортном налоге: Письмо ФНС РФ от от 24 апреля 2015 г. N БС-411/7093@ [Электронный ресурс]: Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правов. сист. «КонсультантПлюс».

11. О предоставлении стандартного налогового вычета: Письмо ФНС России от 14.12.2015 г. № БС-4-11/21862@ [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правов. сист.

«Консультант Плюс»

12. О едином налоге на вмененный доход для определенных видов деятельности: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 148-ФЗ [Электронный ресурс]: Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правов. сист. «Гарант».

13. Об установлении коэффициентов-дефляторов на 2016 год: Приказ Минэкономразвития России от 20.10.2015 № 772 (ред. от 18.11.2015) [Электронный ресурс]: Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правов. сист. «Консультант плюс».

7.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.http://www.consultant.ru/
2. http://buhcon.com/index.ph/
3. http://www.buh.ru/
4. http://www.audit.ru/
5. www.iprbookshop.ru
6. http://www.biblioclub.ru/

7.6. Иные источники

Не предусмотрено

7.7 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Справочная система «КонсультантПлюс»
2. ПО «Налогоплательщик ЮЛ» свободный доступ

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: Лекционные, практические занятия и самостоятельная работа могут проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебные и учебно-методические материалы размещаются в системе дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru. В системе дистанционного обучения https://lms.ranepa.ru. могут быть размещены тексты для использования в рамках практических занятий как с использованием, так и без использования ЭО и ДОТ.

Для проведения лекций необходима аудитория с презентационным оборудованием, компьютер под управлением операционной системы Windows с доступом в Интернет и установленным программным обеспечением MicrosoftOffice (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader.

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, должны быть оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10; офисный пакет Microsoft Office2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской.

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (сайт) Московского областного филиала РАНХиГС.

В учебном процессе используются следующие информационные технологии и информационно-справочные системы:

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru