Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Московский областной филиал
Факультет экономики и менеджмента
(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование направления подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.Б.33.08 Правовое обеспечение корпоративного управления
(код и наименование РПД)

Специалист
(уровень образования)

38.04.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки)

Очная
(формы обучения)

Год набора - 2025

Красногорск,2024г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор-составитель:
Кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры корпоративной экономики – Н.К. Беккалиева

Заведующий кафедрой экономики и финансов:
профессор ВАК, канд.эконом.наук, декан факультета экономики и менеджмента
Головецкий Н.Я.
(ученое звание, ученая степень, должность) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов
(наименование структурного подразделения)

протокол от «30» августа 2024 г. № 01.

Содержание

Содержание 3

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указаниемотведенного на них количества академических и астрономических часов и видовучебных занятий ..... **Error! Bookmark not defined.**

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине 6

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 22

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой дляосвоения дисциплины 24

6.1 Основная литература ..... **Error! Bookmark not defined.**

6.2. Дополнительная литература 24

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 24

6.4. Нормативные правовые документы 24

6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 25

6.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) ..... **Error! Bookmark not defined.**

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществленияобразовательного процесса по дисциплине ..... **Error! Bookmark not defined.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.33.08 «Правовое обеспечение корпоративного управления» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Дисциплина реализуется с частичным применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Цель изучения дисциплины – знание законодательства для успешного осуществления профессиональной деятельности в сфере корпоративных правоотношений.

Основные задачи освоения дисциплины:

– предоставление студентам структурированных знаний в сфере корпоративного права;

– изучение особенностей правового регулирования корпоративного управления;

– умение анализа действующего законодательства в сфере корпоративных правоотношений;

– изучение проблем законодательного обеспечения корпоративных правоотношений.

1.1 Дисциплина Б1.Б.33.08 «Правовое обеспечение корпоративного управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо2 ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Использует методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКо2 ОС-3.1	**На уровне знаний:** набор правил и методов проведения управления финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. **На уровне умений:** организовывать управление финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. **На уровне навыков:** владение набором правил и методов проведения управления финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции - 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа - 56 а. ч., контроль - 36 а.ч.;

Дисциплина «Аудит» относится к дисциплинам обязательной части. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области личной безопасности, а также на приобретенные умения и навыки,полученные в результате освоения предшествующих дисциплин:

Б1.Б.12. Экономическая безопасность, 1,2 курс, 1,2,3,4 семестр Б1.Б.28 Правоведение, 1 курс, 1 семестр

Б1.Б.29 Экономика и право, 1 курс, 2 семестр

Форма промежуточной аттестации – ***зачет***

3. Содержание и структура дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
ОЧНАЯ ФОРМА								
Тема 1.	Понятие и источники корпоративного права.	18	4		4		10	*О, Э, Т*
Тема 2.	Корпоративные правоотношения. Охрана изащита прав участников корпоративных правоотношений.	20	4		4		12	*О, Д/С,Т,ПЗ*
Тема 3.	Правовое обеспечение корпоративного управления.	24	6		6		12	*О, ПЗ,Т*
Тема 4.	Правовой режим экстраординарных сделок	20	4		4		10	*О, Д/С, ПЗ, Т*
Тема 5	Правовая ответственность корпоративных отношений.	24	6		6		12	*О, Д/С, ПЗ*
Промежуточная аттестация		4						**зачет**
Всего:		**108**	**24**		**24**		**56**	

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Э), доклад/сообщения (Д/С), практическое задание (ПЗ), (Т)- тестирование.

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и источники корпоративного права.

Понятие и предмет корпоративного права. Природа и место корпоративных правоотношений в системе правового регулирования. Корпоративное право, как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды источников корпоративного права.

Тема 2. Корпоративные правоотношения. Охрана и защита прав участников корпоративных правоотношений.

Сущность корпоративных правоотношений. Понятие, правовая природа и виды корпоративных правоотношений. Понятие охраны и защиты прав участников корпоративных правоотношений. Способы и формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений.

Тема 3. Правовое обеспечение корпоративного управления.

Понятие корпоративного управления. Субъекты и принципы корпоративного управления. Система контроля корпоративного управления. Коллегиальный орган управления.

Тема 4. Правовой режим экстраординарных сделок.

Понятие и виды экстраординарных сделок. Правовой режим крупных сделок. Права акционеров на выкуп акций. Способы защиты нарушенных прав при совершении экстраординарных сделок.

Тема 5. Правовая ответственность корпоративных отношений.

Понятие и виды правовой ответственности корпоративных отношений. Ответственность членов органов корпоративного управления. Ответственность контролирующих лиц.

2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

При освоении дисциплины полностью (преимущественно) или частично с применением ЭО и ДОТ, форма промежуточной аттестации (устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом) определяется преподавателем и доводится до обучающегося в личном кабинете студента информационно-образовательных порталов РАНХиГС (ПИУ РАНХиГС).

Доступ к методическим материалам для подготовки к промежуточной аттестации осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на порталах https://lms.ranepa.ru, https://sdo.piuis.ru. Данные персональной академической учетной записи (логин и пароль) предоставляются студенту на факультете.

В ходе освоения дисциплины Б1.Б.33.08 «Правовое обеспечение корпоративного управления» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ темы	Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Понятие и источники корпоративного права.	*Опрос, эссе, тестирование*
Тема 2.	Корпоративные правоотношения. Охрана и защитаправ участников корпоративных правоотношений.	*Опрос, докла/сообщения, тестирование, Практически задание*
Тема 3.	Правовое обеспечение корпоративного управления.	*Опрос, практическое задание,, тестирование*

Тема 4.	Правовой режим экстраординарных сделок	*Опрос, доклад/сообщение, практическое задание, тестирование*
Тема 5.	Правовая ответственность корпоративных отношений.	*Опрос, доклад/сообщение, практическое задание*

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Понятие и источники корпоративного права.

Вопросы для проведения опроса:

Система актов, регулирующих корпоративные отношения.

Коллизии акционерного законодательства и законодательства других отраслей. Роль внутренних актов обществ для регулирования корпоративных отношений.

Правовая природа учредительных документов. Значение учредительных документов длятретьих лиц.

Тематика докладов, сообщений, эссе, презентаций.

Корпоративные договоры.

Акционерные соглашения/соглашения правовые требования к заключению, проблемыреализации.

Корпоративные нормы: признаки и виды.

Тестирование

1. Назовите институт, с которым связано появление права:а) производство;
б) государство;
в)промышленность;
г) община;
д) племя.
2. Назовите объективные факторы, обусловившие появление права:
а) социальные;
б) культурные;
в) психологические;
г) экономические, политические, международные;
д) демографические.
3. Чем отличаются юридические нормы?
а) формальной определенностью;
б) обоснованностью;
в) субъективностью;
г) характерностью;
д) объективностью.
4. Как именуются правила поведения, вырабатываемые корпорациями ираспространяющиеся на их коллективы?
а) принципы права;
б) договорные нормы;
в) корпоративные нормы;г
) правила поведения;
д) этикет.
5. Чем является совокупность элементов, находящихся во взаимосвязи и поэтомуобразующих определенную целостность?
а) структурой;
б) иерархией;
в) системой;
г) совокупностью;

д) зависимостью.

6. В связи с чем возникает необходимость правового регулирования бизнеса?

а) с перспективой роста;

б) потребностью комплексного регулирования предпринимательства;

в) антимонопольными мерами;

г) динамикой развития;

д) налоговым регулированием.

7. Назовите виды отношений, составляющих предмет корпоративного права:

а) между предпринимателями (хозяйственными субъектами) и государством, отношения сконтрагентами;

б) внутрифирменные;

в) партнерские;

г) имущественные;

д) внешнеэкономические.

8. Что является одним из основных компонентов корпоративного права?

а) договоры;

б) соглашения;

в) инвестиционные договоры;

г) корпоративные акты;

д) контракты.

9. Какие виды организаций более всего нуждаются в детальном и объемном юридическомкорпоративном регулировании?

а) товарищества;

б) акционерные общества;

в) кооперативы;

г) институты;

д) научные учреждения.

10. Назовите блоки корпоративных норм:

а) информационные;

б) финансово-правовые, административно-правовые, трудовые, гражданско-правовые;

в) нормативные;

г) коммерческие;

д) акционерные.

11. Кем издаются корпоративные нормы?

а) коллективом;

б) администрацией;

в) общим собранием;

г) советом учреждений;

д) органами управления корпорации.

12. Чем обеспечиваются корпоративные нормы в случае их нарушения?

а) разъяснением;

б) информацией;

в) судом;

г) принуждением;

д) санкциями.

13. С существованием каких производственных единиц нельзя напрямую связыватькорпоративное право?

а) государственных;

б) основанных на совместном (коллективном) труде;

в) акционерных;

г) сельскохозяйственных;

д) финансовых.

14. От чего зависит массив корпоративного права?

а) от централизации;

б) политической системы;

в) вида собственности;

г) уровня свободы;

д) приватизации.

15. С какого времени началось изучение корпоративного права в России?

а) с 80-х годов;

б)90-х годов;

в)70-х годов;

г) 60-х годов;

д)50-х годов.

Ответы:1-а,2-б, 3-в, 4-а, 5-в, 6-б, 7-в, 8-а, 9-в, 10-б, 11-в, 12-б, 13-в, 14-а, 15-в

Тема 2. Корпоративные правоотношения. Охрана и защита прав участниковкорпоративных правоотношений.

Вопросы для проведения опроса:

Правосубъектность акционера/участника: общие теоретические вопросы регулирования.Права и обязанности акционера /участника: порядок реализации.

Правовые средства определения «границы» правосубъектности, проблемы ограничениякорпоративных прав, злоупотребление корпоративными правами.

Реализация прав и обязанностей акционера /участника. Ограничения при аресте, залогеакций/долей; при несостоятельности общества.

Тематика докладов, сообщений, эссе, презентаций.

Самодостаточная модель российского закона в части реализации прав акционера/участника.

Сравнение европейского и российского подходов регулирования при обеспечении реализации прав акционеров/участников.

Проблемные вопросы ведения реестра акционеров и списка участников.

Особенности реализации отдельных корпоративных прав.

Практическое задание

Задача 1.

Один из акционеров АО подал заявление-уведомление о продаже своего пакета акций другим акционерам или, в случае их отказа, третьим лицам. На собрании акционеров былопринято решение об отказе покупать выставленные на продажу акции по заявленной цене.Через 2 недели акционер, заявивший о продаже акций, сообщил общему собранию акционеров, что принадлежащие ему акции не проданы, и сделал новое заявление о продаже своего пакета акций по цене ниже первоначальной. Собрание акционеров постановило в месячный срок рассмотреть заявление о продаже и дать ответ. До окончания срока (за 9 дней) на внеочередном собрании акционеров три акционера выразили желание купить выставленные на продажу акции. Вместе с тем собрание акционеров постановило до указанного срока (в течение оставшихся девяти дней) определить порядок оплаты (условия акционера-продавца). За один день до истечения указанного срока акционер отзывает свое заявление.

Вопросы:

1 Правомерен ли отзыв заявления-уведомления о продаже акций?

2 При каких условиях может быть действительно первое заявление-уведомление (вкотором цена акций выше)?

3 Возможно ли оспаривать действия акционера-продавца в судебном порядке?

Задача 2.

Зарегистрировано АО?А?. Согласно договору о создании и Уставу общества все акции общества, распределенные при его учреждении, должны быть полностью оплачены денежными средствами в течение одного месяца с момента государственной регистрации общества. Все учредители, за исключением компании Б? оплатили принадлежащую им долю в установленный срок. Компания? Б? просрочила сроки оплаты акций и, кроме того, сообщила, что оплату за нее произведет третья компания? ? С?, в которой компания ?Б? Владеет 100 % уставного капитала.

Возможен ли такой механизм оплаты акций в уставном капитале? Не противоречит ли он действующему

законодательству и какие последствия это может повлечь в дальнейшем?Задача 3.

В рамках исполнительного производства, возбужденного на основании поступившегоисполнительного листа Химкинского городского суда Московской области судебный пристав-исполнитель наложил арест на долю уставного капитала АО? Ватамановская? вразмере 70 % согласно договору о создании АО ?Ватамановская? И Выписки и ЕГРЮЛ должника Кожухина А.В., являющегося акционером АО и владельцев 70 % пакета акций этого АО. Кожухин А.В., будучи предупрежденным об ответственности по ст. 312 УК РФ (незаконные действия в отношении имущества, подвергнутого описи или аресту), продалпринадлежащие ему бездокументарные акции АО? Ватамановская? гр. Аринову А.П. в количестве 70 акций номинальной стоимостью 100 рублей. В связи с этим Служба судебных приставов усматривает в действиях Кожухина А.В. состав преступления, предусмотренного ст. 312 УК РФ. Дознавателем была назначена финансово-экономическая экспертиза, перед которой были поставлены следующие вопросы: Являлось ли отчуждение арестованной доли уставного капитала АО? Ватамановская? вразмере 70 % продажей акций в размере 70 штук по цене 7000 рублей? Являются ли акции АО и уставной капитал одни и тем же понятием? Является ли арест доли уставногокапитала акционера АО одновременно и арестом акций?

Тестирование

1. Какая сфера является предметом правового регулирования?

а) политика;

б) экономика;

в) общественные отношения;

г) социальная сфера;

2. Назовите группы (сферы) общественных отношений:

а) духовные;

б) политические, экономические, социальные;

в) материальные;

г) моральные;

д) психологические.

3. Какая сфера общественных отношений регулируется корпоративным правом?

а) экономическая;

б) социальная;

в) политическая;

г) материальная;

д) культурная.

4. На какие основные виды делятся корпорации?

а) промышленные;

б) акционерные;

в) открытые общества;

г) коммерческие и некоммерческие;

д) закрытые общества.

5. Назовите основные виды предпринимательства:

а) производственное и торговое;

б) производственное, торговое, финансовое, консультационное;

в) торговое, финансовое, консультационное;

г) производственное, торговое, консультационное.

6. Назовите наиболее распространенные формы предпринимательской деятельности:

а) домашние;

б) семейные;

в) торговые;

г) индивидуальная частная фирма, товарищество, хозяйственное общество;

д) коммерческие.

7. Как называется корпорация, которая принадлежит небольшому количеству собственников и управляется ими на основе согласия?

а) товарищество;

б) общество;

в) фирма;

г) предприятие;

д) кооператив.

8. Как именуется фирма, принадлежащая одному человеку?

а) общество;

б) товарищество;

в) индивидуальная частная фирма;г

) предприятие;

д) кооператив.

9. Назовите оптимальное количество участников, объединяемых товариществом каккорпорацией:

а)15 чел.;

б)20 чел.;

в)30 чел.;

г) 40 чел.;

д) до 10 чел.

7. Назовите характерную черту четвертой стадии развития корпораций:

а) полный контроль держателей капиталов;

б) отделение собственности от управления;

в) контроль администрации;

г) контроль органов управления;

д) рабочий контроль.

Ответы:1-в,2-а, 3-в, 4-а, 5-в, 6-б, 7-в, 8-а, 9-в, 10-б

Тема 3. Правовое обеспечение корпоративного управления.

Вопросы для проведения опроса:

Корпоративное управление: понятие, принципы, модели, структура.

Поиск новой российской модели корпоративного корпоративного управления в корпорации.

Создание системы корпоративного правления в целях инвестиционной привлекательности: основные правила, положительные и отрицательные стороны публичности.

Практические заданияЗадача 1.

На дату проведения годового собрания (28 апреля 2016 года) одним из акционеров АО

? Балтика? Была компания? резидент Великобритании. В мае 2016 года указанная компания продала свои акции резиденту Швеции. При этом были переданы права на получение дивидендов, объявленных на годовом собрании 28 апреля 2016 года. В июне 2016 года планируется выплата дивидендов, объявленных на годовом собрании.

Возможно ли рассматривать в данном случае выплачиваемый доход в пользу нового акционера как дивиденды или следует его рассматривать как? Другие доходы? в смысле применения Соглашения об избежании двойного налогообложения?

Задача 2.

В соответствии с учредительными документами ООО? Статус? участниками общества являются Федоров И. М., Федоров В. И., Федулов А. В. В свою очередь ООО? Статус? является единственным акционером АО? Строительное управление N 12? которое осуществляло выполнение строительных работ, за что получало выручку от выполненных и сданных работ. Федулов Андрей Владимирович обратился в Арбитражный суд города Санкт - Петербурга и Ленинградской области с исковым заявлением о взыскании солидарно с Федорова Игоря Михайловича, Федорова Валерия Игоревича, АО

?Строительное управление N 12?, ООО ?Статус? неполученной прибыли в сумме 613 600 000 руб. Истец полагает, что ответчиком АО ?Строительное управление N 12? за период 2017 и 2018 годов получена прибыль, которая по мнению истца, считающего себя акционером названного общества, не была выплачена ему в виде дивидендов в сумме 613 600 000 руб. Подлежит ли заявленный иск удовлетворению?

Задача 3.

Внеочередное собрание акционеров ЗАО? Мир? приняло решение о внесении дополнения в устав общества в части ограничения максимального числа голосов, предоставляемых одному акционеру (собрание постановило, что акционеру не может принадлежать более

30 процентов голосов). В соответствии с указанным ограничением счетная комиссия подвела итоги голосования акционеров на данном собрании по вопросу об избрании совета директоров. Акционер Семенов, являющийся владельцем 34% голосующих акций общества, предъявил в суд иск о признании решения собрания об избрании совета директоров недействительным, поскольку дополнение в устав приобретает силу лишь после его государственной регистрации. Каков порядок внесения изменений и дополнений в устав акционерного общества? Обоснованы ли требования Семенова?

Тестирование

1. Назовите характерную черту первой стадии развития корпорации:

а) рабочий контроль;

б) контроль управления;

в) полный контроль администрации держателями капиталов; г) отделение собственности от управления;

д) контроль акционеров.

2. Назовите главный корпоративный акт общества с ограниченной ответственностью:

а) устав;

б) кодекс;

в) договор;

г) декларация;

д) протокол о намерениях.

3. Какой закон дает классификацию юридических лиц?

а) Гражданский кодекс РФ;

б) Уголовный кодекс РФ;

в) Уголовно-процессуальный кодекс РФ;

д)Конституция РФ;

Гражданский процессуальный кодекс РФ.

4. Назовите первый критерий классификации юридических лиц по Гражданскому кодексуРФ:

а)характер прав на имущество участников юридических лиц;

б)средства деятельности;

в)характер деятельности;

г) результат деятельности;

д)цель деятельности.

5. Назовите второй критерий классификации юридических лиц по Гражданскому кодексуРФ:

а) средства деятельности;

б) состав прибыли;

в) цель деятельности;

г) результат деятельности;

д) характер прав.

6. Кто составляет группу юридических лиц, в отношении которых их участники имеютобязательственные права?

а) предприятие, учреждение;

б) товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы;

в) учреждения, предприятия, товарищества;

г) коммерческие структуры;

д) организации.

7. Как называются юридические лица, преследующие в своей деятельности цельизвлечения прибыли?

а) некоммерческие;

б) бизнесмены;

в) коммерческие;

г) менеджеры;

д) предприниматели.

8. Как называются организации, не преследующие в качестве основной цели деятельности получения прибыли, а сосредоточивают свое внимание на удовлетворении тех или иных нематериальных потребностей?

а) коммерческие;

б) благотворительные;

в) спонсорские;

г) некоммерческие;

д) хозрасчетные.

9. Что означает термин коммандитные товарищества?

а) полные;

б) товарищества на вере;

в) неполные;

г) смешанные;

д) учредительные.

10. Назовите виды товариществ:

а) полные и неполные;

б) потребительские и торговые;

в) потребительские и кооперативные;

г) полные и коммандитные;

д) неполные и коммандитные.

Ответы:1-г,2-б, 3-в, 4-а, 5-в, 6-б, 7-в, 8-а, 9-в, 10-г

Тема 4. Правовой режим экстраординарных сделок.

Вопросы для проведения опроса:

Уставный капитал в акционерном обществе, его соотношение с чистыми активами. Порядок формирования уставного капитала.

Увеличение, уменьшение уставного капитала: порядок принятия решений. Корпоративные ценные бумаги: понятие и виды.

Порядок принятия решения о выпуске и размещении. Способы размещения. Понятие и правила конвертации.

Тематика докладов, сообщений, эссе, презентаций.

Формирование уставного капитала в обществе с ограниченной ответственностью. Правовая природа доли в уставном капитале. Порядок перехода доли (части доли) к другому лицу.

Реализация преимущественного права при отчуждении доли. Случаи, когда нотариальноеудостоверение сделки по отчуждению доли не требуется.

Практическое задание

Задача 1.

Акционер Астахов подал иск о признании решения общего собрания акционеров ПАО

? Старт? Об уменьшении уставного капитала общества за счет уменьшения номинальной стоимости акций недействительным. Свои требования он обосновал тем, что он не был уведомлен о проведении общего собрания акционеров, на котором было принято соответствующее решение, и, тем самым, не смог выразить своего мнения по поводу принимаемого решения, а, следовательно, существенно нарушены его права и законные интересы. Возражая против иска, ответчик заявил, что уменьшение уставного капитала является в данном случае необходимой мерой, направленной на обеспечение

жизнедеятельности общества. Кроме того, акционеру Астахову принадлежит всего лишь 0,1 % акций, а, следовательно, голосование данного акционера не могло повлиять на его итоги. Поэтому решение общего собрания должно быть оставлено в силе, как решение, принятое правомочным собранием. В голосовании приняли участие акционеры, владельцы 95 % голосующих акций. Примите решение с позиции судьи.

Задача 2. ПАО? Прогресс? было создано по решению единственного учредителя (ООО

? Курс?) от 01.08.2009г. В счет оплаты акций учредитель в сентябре 2015 года передал учрежденному акционерному обществу принадлежащее на праве собственности ООО

? Курс? недвижимое имущество (2 здания и 5 сооружений). В октябре 2050 года ООО

?Курс? продало все имеющиеся у него акции ПАО ? Стройиндустрия? третьим лицам (Зюридическим лицам и 1 физическим лицу). Решением арбитражного суда от 10 января 2016 года, по иску комитета по управлению имуществом области, сделка по передаче указанного имущества была признана недействительной, и ПАО? Стройиндустрия? суд обязал возвратить ООО ? Курс? переданное имущество. Новые акционеры ПАО

? Стройиндустрия? Приняли решение внести в качестве оплаты уставного капитала (взамен имущества, возвращенного бывшему акционеру) денежные средства и станки. Однако, 10 февраля 2016 года Федеральная налоговая служба обратилась в арбитражный суд с иском о признании недействительной государственной регистрации ПАО

? Стройиндустрия?,

а также ликвидации ПАО ? Стройиндустрия?, указав, в частности, на следующеесущественные нарушения в деятельности организации:

1 Размер уставного капитала обществаменьше стоимости его чистых активов,рассчитанной с учетом указанного

судебного решения.

2 В связи с признанием недействительной сделки по передаче имущества в оплату акций,размещенных при

учреждении общества.

3 Уставный капитал ПАО ?Стройиндустрия? до сих пор является неоплаченным.Подлежат ли удовлетворению исковые требования налоговой службы?

Тестирование

1. Какое минимальное количество людей может объединять товарищество? один;

а)два;

б)три;

в)четыре;

г) пять.

2. Какое максимальное количество людей может объединять товарищество?

а)100;

б)200;

в)300;

г) неограниченное;

д)500

3. Назовите характер объединения людей в товарищество:

а)обязывающий;

б)солидарный;

в)добровольный;

г) товарищеский;

д)принудительный.

4. Как называют товарищество по вере?

а)торговым;

б)купеческим;

в)товарным;

г) коммандитным;

д)оптовым.

5. аков главный отличительный признак коммандитного товарищества?

а)характер ответственности участников;

б)процент участия в приыли;

в)солидарность;

г) недолговечность;

д)характер учредительных сумм.

6. На основе чего возникает товарищество по вере?

а)согласия;

б)письменного договора;

в)устного договора;

г) учредительного взноса;

д) учредительного договора.

7. Как называется корпорация, первоначальный капитал которой представлен в виде определенных долей участников, несущих ответственность, ограниченную этими долями?

а)товарищество;

б)кооператив;

в)общество с ограниченной ответственностью;г) предприятие;

д)фирма.

8. Назовите самую распространенную организационно-правовую форму корпораций вРоссии в настоящее время:

а)товарищества;

б)кооперативы;

в)фирмы;

г) общества с ограниченной ответственностью;

д)акционерные общества.

9. Назовите главный корпоративный акт общества с ограниченной ответственностью:

а)устав;

б)кодекс;

в)договор;

г) декларация;

д)протокол о намерениях.

10. Назовите учредительные документы общества с ограниченной ответственностью:

а)протокол собрания;

б)декларация;

в)бизнес-план;

г) акции;

д)устав и учредительный договор.

Ответы:1-в,2-б, 3-в, 4-а, 5-в, 6-б, 7-в, 8-а, 9-в, 10-а

Тема 5. Правовая ответственность корпоративных отношений.

Вопросы для проведения опроса:

Причины и виды корпоративных конфликтов. Пути их разрешения. Понятие корпоративного спора.

Ответственность субъектов корпоративных отношений.

Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета), единоличного

исполнительного органа или членов коллегиального исполнительного органа, управляющей организации или управляющего корпорации.

Тематика докладов, сообщений, эссе, презентаций.

Особенности применения гражданско-правовой ответственности экономической зависимости обществ.

Проблемы подсудности корпоративных споров.

Практическое задание

Задача 1.

АО ?Стандарт? (продавец) и ООО ?Техно? (покупатель) в января 2015 г. заключили договор купли-продажи транспортных средств. Через год АО ?Стандарт? обратилось в суд с иском о признании недействительным данного договора. Требование мотивировано тем, что при заключении оспариваемой сделки нарушены права общества как собственника имущества, поскольку в соответствии с уставом общества АО ?Стандарт? единственным полномочным органом общества на момент его заключения являлось общее собрание, а договор подписан неуполномоченным лицом ? Ю.В.

Соболевым. Как выяснилось в суде, устав АО ?Стандарт?, утвержденный общим собранием акционеров 30 октября 1997 г., действительно не предусматривал создание в обществе единоличного исполнительного органа. Кроме того, выяснилось, что Ю.В. Соболев был назначен на должность директора ОАО ?Стандарт? общим собранием акционеров 7 мая 1998 г. Может ли устав акционерного общества предусматривать функционирование общества без создания единоличного исполнительного органа? Вправе ли было общее собрание акционеров назначить Ю.В. Соболева директором акционерного общества?

Задача 2.

Васильев и Попов решили создать коммерческую фирму. Для регистрации они представили заявление, устав и учредительный договор ООО ?Торговый центр?, протокол учредительного собрания и документ об уплате госпошлины. Через три дня налоговая инспекция официально отказала в регистрации общества с ограниченной ответственностью ?Торговый центр?. По мнению регистрирующего органа, п.5.1 устава, запрещающий выход участника из общества, противоречит закону. Кроме того, учредители не представили документы, подтверждающие оплату уставного капитала, и договор аренды офиса по адресу г. Рязань, ул. Пушкина, д. 26, оф. 2, который значился в заявлении местом нахождения юридического лица. Действительно ли п. 5.1 Устава противоречит закону? Какие документы необходимо представить в регистрирующий орган при регистрации создаваемого юридического лица? В каких случаях допускается отказ в государственной регистрации юридического лица? Правомерен ли отказ в регистрации ООО ?Торговый центр?? Если нет, то как учредители могут защитить свои права?

Задача 3.

Внеочередное собрание акционеров ЗАО ?Шар? приняло решение о внесении дополнения в устав общества в части ограничения максимального числа голосов, предоставляемых одному акционеру (собрание постановило, что акционеру не может принадлежать более

20 процентов голосов). В соответствии с указанным ограничением счетная комиссия подвела итоги голосования акционеров на данном собрании по вопросу об избрании совета директоров. Акционер Безрукавников, являющийся владельцем 24% голосующих акций общества, предъявил в суд иск о признании решения собрания об избрании совета директоров недействительным, поскольку дополнение в устав приобретает силу лишь после его государственной регистрации. Каков порядок внесения изменений и дополнений в устав акционерного общества? Обоснованы ли требования Безрукавникова?

5. Материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо2 ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Использует методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта.

Компонент компетенции	Индикатор Оценивания	Критерий оценивания
ПКо2 ОС-3.1	Использует методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта.	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в предметной области дисциплины, компетентно определяет их значение для обеспечения изучаемой сферы деятельности общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа изучаемых явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области дисциплины, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа изучаемых явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее предметных областях, об актуальных проблемах, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы к зачету

1. Понятие и предмет корпоративного права.
2. Природа и место корпоративных правоотношений в системе правового регулирования.
3. Корпоративное право как наука и учебная дисциплина.
4. Понятие и виды источников корпоративного права.
5. Нормативные договоры.
6. Законодательство и иные нормативные правовые акты.
7. Правовой обычай.
8. Судебная практика как источник корпоративного права.
9. Корпоративное нормотворчество.
10. Понятие и признаки корпорции.
11. Виды коммерческих корпораций.
12. Понятие и виды некоммерческих корпораций.
13. Способы создания корпораций.
14. Реорганизация корпораций.
15. Ликвидация корпорации.

16. Понятие и классификация корпоративных объединений.
17. Холдинги.
18. Простое товарищество.
19. Особенности правового положения саморегулируемых организаций.
20. Сущность корпоративных правоотношений.
21. Понятие, правовая природа и виды корпоративных правоотношений.
22. Структура корпоративных правоотношений.
23. Содержание корпоративных правоотношений.
24. Имущественные права участников корпорации.
25. Преимущественные права участников корпорации.
26. Неимущественные права участников корпорации.
27. Обязанности участников корпорации.
28. Понятие охраны и защиты прав в корпоративных отношениях.
29. Способы и формы защиты прав защиты прав субъектов корпоративных отношений.
30. Юрисдикционная и не юрисдикционная формы защиты корпоративных прав.
31. Понятие права собственности корпорации.
32. Приобретение и прекращение права собственности корпорации.
33. Уставной капитал корпорации.34.Состав уставного капитала.
35. Увеличение и уменьшение уставного капитала корпорации.36.Способы финансирования проектов корпорации.
37. Эмиссия акций и облигаций.
38. Понятие "корпоративное управление".
39. Субъекты, участвующие в корпоративном управлении.
40. Принципы корпоративного управления.
41. Общее собрание акционеров хозяйственного общества.
42. Коллегиальный орган управления.
43. Исполнительные органы хозяйственного общества.
44. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества.
45. Понятие и виды экстраординарных сделок
46. Правовой режим крупных сделок.
47. Право акционеров на выкуп акций.
48. Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
49. Правовой режим сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставомобщества.
50. Правомочия собственника.

Шкала оценивания ответов на устные вопросы по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	5	Знания по всем вопросам темы	Систематизированные, глубокие и полные
		Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы
		Личностные качества	Выраженные профессионально-личностные качества

Базовый (средний)	4	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
Минимальный (низкий)	3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий
(и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

Оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом проводится посредством аттестационных испытаний в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very

good» и «Satisfactory») уровень оценок
«отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
Не зачтено	неудовлетворительно		FX

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

- если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на промежуточной аттестации, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

- если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

- если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

- если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся:

- если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; в ходе обучения демонстрирует полное понимание и использует полученные знания и умения;
- твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения демонстрирует понимание и использует полученные знания и умения;
- знает материал, излагает его, но допускает несущественные неточности вответе на вопрос, в применении теоретических положений при решении практических вопросов и задач; в ходе обучения проявляет понимание и использует полученные знания и умения в выстраивании и реализации своего развития;

Оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания; учебные достижения демонстрируют низкую степень овладения программным материалом.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс освоения дисциплины Б1.Б.33.08 «Правовое обеспечение корпоративного управления» включает в себя изучение дисциплины в виде аудиторных занятий, к которым относятся лекции, практические и семинарские занятия, а также самостоятельную работу студента.

Практические/семинарские занятия по дисциплине Б1.Б.33.08 «Правовое обеспечение корпоративного управления» проводятся в различных формах с целью выявления освоенных знаний, умений, навыков.

Студенты в целях успешного обучения обязаны готовиться к лекции, поскольку она является одной из основных форм организации учебного процесса. Лекционное занятие отличается характерными особенностями: позволяет ознакомиться с новым учебным материалом; дает более полное понимание трудных учебных элементов; обеспечивает систематизацию учебного материала; определяет ориентиры в успешном освоении дисциплины; позволяет уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке.

В этой связи подготовка к лекции заключается в следующем (как правило, это выполняется в виде домашнего задания):

– внимательное прочтение материала предыдущей лекции;

– ознакомление с темой предстоящей лекции (по учебно-тематическому плану, поинформации лектора);

– ознакомление с учебным материалом по учебникам, учебным пособиям или другимизданиям;

– определение вопросов, на которые хотите получить ответ лектора.

Подготовка к практическим и семинарским занятиям заключается в следующем:

– внимательное прочтение материалов по теме практического/семинарского занятия;

– подробное изучение материалов лекции по данной теме и ознакомление с учебным материалом по учебникам, учебным пособиям или другим изданиям;

– выполнение заданий по практическому/семинарскому занятию и подготовка развернутого ответа на каждый из поставленных вопросов;

– определение трудных учебных элементов для усвоения и получение по ним соответствующей консультации у лектора до проведения практического/семинарского занятия;

– использование рабочей программы дисциплины в качестве основы для подготовки к занятиям в части целей и задач, уровня знаний и умений, учебных вопросов и основных терминов.

При этом готовиться к практическим/семинарским занятиям можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету является важнейшей составляющей в освоении и закреплении полученных знаний. Студент к зачету должен готовиться систематически, целенаправленно с первых дней освоения дисциплины. Попытки освоить дисциплину в период экзаменационной сессии, как правило, приводят к не желаемым результатам.

В этих целях с самого начала освоения дисциплины студенту целесообразно ознакомиться и изучить следующие учебно-методические разработки:

– рабочая программа дисциплины;

– перечень компетенций, знаний, умений и навыков, которые студент должен сформировать в процессе освоения дисциплины;

– учебно-тематический план лекций, практических/семинарских занятий и самостоятельной работы;

– формы и методы контроля результатов обучения;

– методические указания для студентов по освоению дисциплины;

– типовые вопросы к экзамену;

– перечень основной и дополнительной литературы по дисциплине, а также электронныхресурсов.

Это позволит сформировать четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми студент должен овладеть при освоении дисциплины.

При изучении дисциплины Б1.Б.33.08 «Правовое обеспечение корпоративного управления»

Тема 1. Понятие и источники корпоративного права.

Вопросы для самостоятельного изучения и повторения материала:

Корпоративные обычаи и деловые обыкновения.

Правила хорошей деловой практики в сфере корпоративного управления (Кодекс корпоративного).

Формирование принципов и доктрины корпоративного права.

Тема 2. Корпоративные правоотношения. Охрана и защита прав участниковкорпоративных правоотношений.

Вопросы для самостоятельного изучения и повторения материала:

Имущественные права акционеров/участников: общая характеристика, правовые риски,проблемы реализации.

Неимущественные права: наиболее спорные вопросы их реализации.

Порядок выхода и исключения участника из общества с ограниченной ответственностью.

Тема 3. Правовое обеспечение корпоративного управления.

Вопросы для самостоятельного изучения и повторения материала:

Особенности избрания и функционирования ревизионной комиссии: порядок учета голосов, ограничения на совмещение постов в органах управления с членством в ревизионной комиссии.

Наиболее распространенные нарушения и типичные ошибки в деятельности органов управления.

Оспаривание решений органов управления: порядок, практические трудности.

Тема 4. Правовой режим экстраординарных сделок.

Вопросы для самостоятельного изучения и повторения материала: Приобретение и выкуп акционерным обществом размещенных им акций.Понятие дробных акций.

Сделки по поводу корпоративных ценных бумаг.Залог доли.

Правовое обеспечение заключения экстраординарных сделок: правовые риски и средстваих минимизации.

Определение рыночной стоимости имущества.

Тема 5. Правовая ответственность корпоративных отношений. *Вопросы для самостоятельного изучения и повторения материала:*Страхование ответственности.

Особенности применения гражданско-правовой ответственности в условиях экономической зависимости обществ.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой дляосвоения дисциплины

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Коммерческие корпорации как субъекты корпоративных правоотношений^ учебное пособие/ Ломакин Д.В.. М.:Статут, 2020/ СПС КонсультантПлюс.
2. Одинцова М.И. Экономика права// Учебное пособие для вузов 2024 .345 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/536194
3. Банковское право : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Попондопуло [и др.] ; под редакцией В. Ф. Попондопуло, Д. А. Петрова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04868-.
4. Кашанина, Т.В.Корпоративное право: учебное пособие для вузов/ Т.В.Кашанина.—Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 189с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-9916- 0890-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/468466

7.2. Дополнительная литература

1. Рождественская, Т. Э. Банковское право. Частно-правовое регулирование : учебник и практикум для вузов / Т. Э. Рождественская, А. Г. Гузнов, А. В. Шамраев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06371-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451466 (дата обращения: 29.06.2020
2. Лаутс Е.Б. Правовые аспекты антикризисного регулирования рынка банковских услуг и институт банкротства кредитных организаций: монография. М.: Юстицинформ, 2018. 412 с. ISBN 978-5-7205-1439-6. Режим доступа: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=CMB&n=18701#02239191154430 7963
3. Современная банковская система Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Д. Г. Алексеева [и др.] ; ответственный редактор Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9371-4. — ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://www- biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/437544

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рождественская, Т. Э. Банковское право : учебник и практикум для вузов / Т. Э. Рождественская, А. Г. Гузнов, А. В. Шамраев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05797-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450385 (дата обращения: 29.06.2020).
2. Курбатов, А. Я. Банковское право России : учебник для вузов / А. Я. Курбатов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09658-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

— URL: https://urait.ru/bcode/449714 (дата обращения: 29.06.2020).

7.4. Нормативные правовые документы

1 Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993). Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

2 «Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая)» от 26.01.1996

№ 14-ФЗДоступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

3 «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ Доступ: СПСКонсультант Плюс, 1992-2014

4 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от

30.12.2001 № 195-ФЗ Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

5 «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗДоступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

6 «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗДоступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

7 Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности».Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

8 Федеральный закон от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)

кредитных организаций». Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

9 Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле». Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

10 Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном Банке РоссийскойФедерации (Банке России)». Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014

11 Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физическихлиц в банках Российской Федерации». Доступ: СПС Консультант Плюс, 1992-2014 12 Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации

7.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

1. 1.http://www.bestpravo.ru/ - Законодательство России. 2http://www.cbr.ru/ - Центральный банк Российской Федерации. 3.http://www.consultant.ru/ - Компания «Консультант Плюс». 4.http://www.fcsm.ru/ - Федеральная служба по финансовым рынкам. 5.http://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал «Гарант». 6.http://www.government.ru/ - Правительство Российской Федерации. 7.http://www.lawrussia.ru/ - Законы России.

8.http://www.minfin.ru/ru/ - Министерство финансов Российской Федерации. 9.http://www.rea.ru/ – Российский экономический университет имени

Г.В. Плеханова.

10.http://www.rosbr.ru/ru/ - Российский банк развития. 11.http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php – Министерство юстиции Российской Федерации.Нормативные правовые акты Российской Федерации.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: Лекционные, практические занятия и самостоятельная работа могут проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебные и учебно-методические материалы размещаются в системе дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru. В системе дистанционного обучения https://lms.ranepa.ru. могут быть размещены тексты для использования в рамках практических занятий как с использованием, так и без использования ЭО и ДОТ.

Для проведения лекций необходима аудитория с презентационным оборудованием, компьютер под управлением операционной системы Windows с доступом в Интернет и установленным программным обеспечением MicrosoftOffice (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader.

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и

практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, должны быть оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10; офисный пакет Microsoft Office2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской.

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (сайт) Московского областного филиала РАНХиГС.

8.2. В учебном процессе используются следующие информационные технологии и информационно-справочные системы:

В учебном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии и информационно-справочные системы:

– программное обеспечение: операционная система WINDOWS, табличный процессор EXCEL

- электронно-библиотечные системы: «Юрайт» (URL: https://www.biblio-online.ru/); «Лань» (URL: https://e.lanbook.com/).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10 LTSB 1607);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office Professional 2016);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru • Информационно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/