Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет экономики и менеджмента
(наименование факультета)

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Финансовый менеджмент и рынок капитала
(наименование направления подготовки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.05.1 Стратегический учёт
(код и наименование РПД)

магистр
(уровень образования)
по направлению подготовки
38.04.02 «Менеджмент»
(код, наименование направления подготовки)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

Красногорск, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор – составитель:
к.э.н., доцент.кафедры экономики и финансов Иванова Е. В.
(ученое звание, ученая степень, должность(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:
к.э.н., профессор, зав.кафедрой экономики и финансов Головецкий Н.Я.
(ученое звание, ученая степен (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины «Стратегический учет» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов
(наименование структурного подразделения)

Протокол от «30» августа 2024 г. № 01.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……..8
5. Методические материалы для освоения дисциплины……...37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….…....45
6.1. Основная литература……..…45
6.2. Дополнительная литература……..…45
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……..45
6.4. Интернет-ресурсы……..46
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……47

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Стратегический учет» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способен разрабатывать финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля;	ПКс-2/2	Реализует аналитическую деятельность, принимает решения по разработке финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля на основе результатов исследований

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Соответствие результатов обучения функциям профессионального стандарта[1] и профессиональным задачам

Обобщенная трудовая функция	Трудовые функции	Профессиональные задачи	Код этапа	Результаты обучения
Обеспечение эффективной работы системы стратегического учета	Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации. Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация работников подразделения. Разработка системы управления рисками. Разработка совместных предложений по вопросам	Подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов	ПКс-2/2	на уровне знаний: порядка формирования информации об имущественном и финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности, движении денежных средств и изменении капитала за отчетный период, систематизированной в бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством - основных характеристиках, категориях, показателях, характеризующих финансовое состояние хозяйствующих субъектов, и типовых методиках их расчётов - сущности, особенностей и критерий бухгалтерского

[1] Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года № 167н, регистрационный номер 36805. Уровень квалификации – 7 (магистратура).

	управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование работников по вопросам управления рисками.	предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках		управленческого учета, общих принципах его построения; на уровне умений: осуществлять подготовку информации, формируемой в бухгалтерском финансовом учете, необходимой внутренним и внешним пользователям для обоснования и принятия управленческих решений, определения тактики и стратегии деятельности организации в рыночной экономике; - обосновывать и представлять результаты финансового анализа в соответствии с принятыми в организации стандартами на уровне навыков: использовать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций различных форм собственности и организационно-правовых форм для решения управленческих задач; - применения методик анализа финансовой отчётности деятельности организации - самостоятельного решать на примере конкретных ситуаций проблемы эффективности производства, и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, управления затратами с помощью различных приемов управленческого учета

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Стратегический учет» составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа, на контактную работу по очной форме обучения отводится 24ч.: 8ч – лекции, 16 ч – практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 44ч.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Стратегический учет» изучается на 2 курсе в 3 семестре студентами очной формы обучения. Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в предшествующие периоды обучения. Освоение данной

дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин: Управленческая экономика. Дисциплина Б1.В.ДВ 05.01 «Стратегический учет» изучается одновременно с рядом дисциплиной Финансовые рынки и институты, Управление оборотным капиталом/ Корпоративные финансы.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теоретические основы стратегического учета	18	2		4		12	О,Т
Тема 2	Методология стратегического учета	18	2		4		12	О,Т, З
Тема 3	Инструментарий стратегического управленческого учета	18	2		4		12	О,Т, З
Тема 4	Практические аспекты стратегического учета. Проблемы и перспективы развития	14	2		4		8	О,З
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего:		**72**	**8**		**16**		**44**	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: : опрос (О), тестирование (Т), задание (З)

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы стратегического учета

Сущность, содержание и задачи стратегического управленческого учета. История возникновения

Тема 2. Методология стратегического учета

Экономические категории, цели и задачи, принципы, методы, функции, технология и механизм реализации.

Тема 3. Инструментарий стратегического управленческого учета

Понятие и место стратегического бюджетирования в системе инструментов стратегического управленческого учета Алгоритм использования стратегического бюджетирования Разработка целевых сбалансированных показателей и их интегрирование в систему стратегического бюджетирования. Калькулирование затрат по видам деятельности

(ABC) в стратегическом учете 5 Прогрессивные методы оценки стоимости компании Стратегический анализ внешней среды организации. Центры ответственности в системе стратегического управленческого учета и анализа. Стратегический анализ внешней среды организации. SWOT-анализ в системе стратегического анализа. Gap-анализ в системе стратегического анализа. Стратегический анализ внутренней среды организации.

Тема 4. Практические аспекты стратегического учета. Проблемы и перспективы развития

Современные концепции стратегического учета. Сегментарная отчетность организации. Разработка и внедрение системы стратегического учета. Проблемы и перспективы развитиям стратегического учета

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Учет и анализ» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Теоретические основы стратегического учета	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Методология стратегического учета	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Инструментарий стратегического управленческого учета	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания
Практические аспекты стратегического учета Проблемы и перспективы развития	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практические задания

Зачет проводится в форме устного ответа/или тестирования с применением следующих методов (средств):

Для проверки знаний в области порядка формирования информации об имущественном и финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности, движении денежных средств и изменении капитала за отчетный период, систематизированной в бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, основных характеристиках, категориях, показателях, характеризующих финансовое состояние хозяйствующих субъектов, и типовых методиках

их расчётов, сущности, особенностей и критерий бухгалтерского управленческого учета, общих принципах его построения;- вопросы, тесты и т.п.

Для проверки умения осуществлять подготовку информации, формируемой в бухгалтерском финансовом учете, необходимой внутренним и внешним пользователям для обоснования и принятия управленческих решений, определения тактики и стратегии деятельности организации в рыночной экономике; обосновывать и представлять результаты финансового анализа в соответствии с принятыми в организации стандартами, использования информации для -управления издержками производства, составления бюджетов операционного и финансового блоков, планирования и контроля- тесты, задачи и т.п.

Для проверки навыков использовать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций различных форм собственности и организационно-правовых форм для решения управленческих задач;- применения методик анализа финансовой отчётности деятельности организации, самостоятельного решать на примере конкретных ситуаций проблемы эффективности производства, и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, управления затратами с помощью различных приемов управленческого учета– тесты, практико-ориентированные задания и т.п.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Учет и анализ»

проводится в форме экзамена. На экзамене оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и профессиональный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области организации стратегического учета, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности экономической сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных экономических явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и профессиональный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области стратегического учета, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных экономических явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой профессиональный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее учетно-аналитических областях, об актуальных проблемах стратегического учета, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Теоретические основы стратегического учета

Вопросы

1. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в России
2. Сущность и значение бухгалтерской отчетности, ее пользователи
3. Принципы бухгалтерского учета (допущения), лежащие в основе бухгалтерской отчетности
4. Требования к бухгалтерской отчетности
5. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности
6. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.
7. Адреса, сроки и порядок представления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности
8. Назначение и порядок составления сводной отчетности
9. Определение консолидированной финансовой отчетности, ее значение
10. Нормативные положения по составлению и представлению консолидированной финансовой отчетности группы взаимосвязанных организаций
11. По каким учетным стандартам составляется в России индивидуальная и консолидированная отчетность
12. В чем заключается необходимость составления финансовой отчетности в формате МСФО российскими компаниями?
13. В чем заключается необходимость составления финансовой отчетности в формате US GAAP российскими компаниями?

Тестовые задания

1. Действующая система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности является:
а) трехуровневой;
б) четырехуровневой;
в) двухуровневой.
2. Нормативным документом, определяющим конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются данные бухгалтерской отчетности конкретной организации, является:
а) положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
б) положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
в) учетная политика организации, утверждаемая приказом руководителя организации.
3. Бухгалтерская отчетность - это:
а) типовые формы бухгалтерской отчетности, заполняемые в соответствии с нормативными документами;
б) форма подачи информации о финансово-хозяйственной деятельности организации и изменениях в ее финансовом положении;
в) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
г) показатели, отраженные в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках.
4. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, это:
а) качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение;
б) временной отрезок, за который данные должны быть представлены в бухгалтерской отчетности;
в) данные сальдово-оборотной ведомости по синтетическим счетам и регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности; а также данные других источников информации.
5. Типовые формы бухгалтерской отчетности и нормативные документы о порядке их заполнения утверждаются:
а) Росстатом России;
б) Минфином России;
в) налоговыми органами;
г) всеми перечисленными органами.
6. Требования к информации, раскрываемой в отчетности, – это:
а) полнота и достоверность;
б) нейтральность и существенность;
в) достоверность, полнота, нейтральность, существенность, сопоставимость, преемственность содержания и форм от одного отчетного периода к другому, числовые показатели минимум за два года (отчетный и предшествующий), соблюдение требований к оформлению;
сопоставимость, существенность, достоверность, нейтральность.
7. Необходимость использования дополнительных способов раскрытия информации вне рамок, предписанных нормативным регулированием бухгалтерской отчетности, предопределяется:
а) назначением бухгалтерской отчетности;
б) начислением причитающихся собственникам доходов;
в) установками органов государственного регулирования.

8. Необходимость проведения инвентаризации статей бухгалтерской отчетности обуславливается предъявляемым к данным отчетности требованием:

а) полнота (целостность);
б) сопоставимость;
в) сравнимость;
г) достоверность.

Тема 2. Методология стратегического учета

Задание 1. Сформируйте показатели Баланса за отчетный год, используя данные приведенные таблице.

Остатки в счетах бухгалтерского учета на начало отчетного

№ счета	Наименование счета	Остаток	
		по дебету счета	По кредиту счета
01	Основные средства	1500	
02	Амортизация основных средств, всего в том числе: -основных средств -доходных вложений в материальные ценности		802 800 2
03	Доходные вложения в материальные ценности	10	
04	Нематериальные активы	415	
05	Амортизация нематериальных активов		105
07	Оборудование к установке	6	
08	Вложения во внеоборотные активы	30	
09	Отложенные налоговые активы	10	
10	Материалы	600	
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей, всего в том числе: - материалов - товаров - готовой продукции		50 25 10 15
15	Заготовление и приобретение материальных ценностей	7	
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей	2	
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	3	
20	Основное производство	12	
23	Вспомогательное производство	4	
41	Товары	100	
43	Готовая продукция	200	
44	Расходы на продажу	8	
45	Товары отгруженные	28	
50	Касса	1	
51	Расчетные счета	75	
52	Валютные счета	10	
58	Финансовые вложения, всего	21	

	в том числе: - долгосрочные - краткосрочные	16 5	
59	Резервы под обесценение финансовых вложений в том числе долгосрочных вложений		2 2
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		120
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (платежи ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	
63	Резервы по сомнительным долгам		38
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		70
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам		50
68	Расчеты по налогам и сборам		12
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		9
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		34
71	Расчеты с подотчетными лицами	2	
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям (платежи ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	6	
75	Расчеты с учредителями, всего в том числе: - по вкладам в уставный капитал (платежи ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	13 13	21 21
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	10	12
77	Отложенные налоговые обязательства		2
80	Уставный капитал		1469
81	Собственные акции (доли)	16	
82	Резервный капитал		41
83	Добавочный капитал		386
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		92
96	Резервы предстоящих расходов		17
97	Расходы будущих периодов	11	
98	Доходы будущих периодов		8
	Итого	3340	3340

Вопросы

1. Определение бухгалтерского баланса, его значение
2. Строение бухгалтерского баланса, содержание актива и пассива баланса
3. Виды бухгалтерских балансов, их классификация
4. Влияние методов оценки статей бухгалтерского баланса на достоверность его данных. Баланс-нетто, его отличие от баланса-брутто
5. Содержание и порядок формирования информации по отдельным разделам и статьям бухгалтерского баланса

Тестовые задания

1. Бухгалтерский баланс – это:
   а) бухгалтерская отчетность;
   б) бухгалтерский отчет;

в) накопительная ведомость;
г) сальдовая ведомость;
д) оборотно-сальдовая ведомость.

2. По объему данных различают балансы, входящие в состав отчетности:
   а) индивидуальной бухгалтерской;
   б) управленческой;
   в) сводной бухгалтерской;
   г) консолидированной финансовой.
3. В бухгалтерском балансе дебетовый и кредитовый остатки одноименных активно-пассивных счетов для учета расчетов отражают:
   а) развернуто, соответственно дебетовый остаток – в активе, кредитовый - в пассиве, за исключением счетов 84 и 99;
   б) свернуто, т.е. сумму превышения кредитового или дебетового остатка соответственно в пассиве или активе;

развернуто, соответственно, дебетовый остаток – в пассиве, кредитовый – в активе.

4. Актив бухгалтерского баланса предназначен для отражения:
   а) движения (поступления, выбытия) имущества по составу, размещению и источников формирования имущества;
   б) остатков имущества по составу и размещению;
   в) остатков источников формирования имущества;
   г) остатков имущества и источников его формирования;
   д) движения имущества;
   е) движения источников имущества.
5. Финансовые вложения, по которым можно установить текущую рыночную стоимость, отражают в бухгалтерском балансе на конец отчетного года по:
   а) текущей рыночной стоимости путем корректировки их оценки на предыдущую отчетную дату (в случае их различия);
   б) всегда по первоначальной стоимости;
   в) по первоначальной стоимости за минусом резервов под обесценение финансовых вложений.

Тема 3. Инструментарий стратегического управленческого учета

Задача1

Сформируйте показатели Отчета о движении денежных средств в ОАО «Салют», используя представленные данные о поступлении и расходовании денежных средств в отчетном году. В таблицу включены данные, полученные в результате группировки информации о движении денежных средств (без внутренних оборотов) на счетах 50 «Касса», субсчет «Касса организации», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета».

Остаток денежных средств на начало отчетного года определите по данным баланса (предыдущее задание).

Данные о поступлении и расходовании денежных средств в отчетном году.

№ п/п	Показатели	Сумма
1	Поступило денежных средств в течение отчетного периода, всего	11635
	в том числе:	
2	а) выручка от продажи продукции	11300
3	б) краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы	52
4	в) вклады от учредителей	18

5	г) выручка от продажи ценных бумаг	14
6	д) дивиденды	20
7	е) доходы от эмиссии акций	126
8	ж) проценты по выданным ОАО «Салют» займам	5
9	з) выручка от продажи основных средств	100
	Израсходованы денежные средства в течение отчетного периода, всего	11680
	в том числе:	
10	а) перечислены поставщикам сырья и материалов	6100
11	б) на оплату труда персонала, занятого в основной деятельности	2500
12	в) займы, предоставленные другим организациям	320
13	г) на выплату дивидендов, процентов	90
14	д) на расчеты по налогу на прибыль	?
15	е) подрядчикам за выполненные работы по строительству здания цеха	380
16	ж) поставщикам за приобретенное у них оборудование	250
17	з) погашение кредитов и займов	100
18	и) на приобретение ценных бумаг	250

Вопросы

1. Содержание и структура Отчета об изменениях капитала**,** его значение
2. Источники и порядок формирования информации в разделе 1. Движение капитала об остатках на начало года и конец отчетного периода, увеличении и уменьшении уставного, резервного и добавочного капитала, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка), собственных акций, выкупленных у акционеров
3. Источники и порядок формирования информации в разделе 2. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок
4. Порядок расчета чистых активов, их значение для оценки финансового положения и дееспособности организации

Тестовые задания

1. «Отчёт об изменениях капитала» является:
   а) официально – только годовым, но в соответствии с учётной политикой организации может быть и промежуточным;
   б) только годовым;
   в) только промежуточным.
2. Раздел I «Движение капитала» бухгалтерского отчёта Изменения капитала отражают изменения отдельных видов капитала:
   а) по всем причинам (всем операциям);
   б) за исключением внутренних оборотов, не изменяющих общую сумму капитала организации;
   в) включая или не включая внутренние обороты, т.е. по усмотрению организации.
3. В России значимость отчету о движении денежных средств:
   а) придается достаточная;
   б) неправомерно занижена;
   в) завышенная.

4. Отчет о движении денежных средств содержит довольно подробную информацию:
   а) об остатках денежных средств;
   б) о движении денежных средств;
   в) об остатках и движении денежных средств.
5. Денежные средства, направленные на погашение задолженности по налогам и сборам, отчислениям на социальное страхование и обеспечение, относят к деятельности:
   а) текущей;
   б) инвестиционной;
   в) финансовой.

Тема 4 Практические аспекты стратегического учета. Проблемы и перспективы развития

Вопросы

1. Основные направления анализа агрегированного баланса.
2. Основные направления анализа оборотных активов организации.
3. Признаки «идеального баланса».
4. Оценка эффективности производственной и сбытовой политики организации на основании анализа структуры и динамики величины запасов.
5. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
6. Охарактеризуйте отрицательные последствия растущего избытка запасов.
7. Охарактеризуйте тенденции в изменении активов и пассивов, которые свидетельствуют об улучшении финансового состояния организации.
8. Охарактеризуйте тенденции в изменении активов и пассивов, которые свидетельствуют об ухудшении финансового состояния организации.

Задание 1

На основании исходных данных рассчитать себестоимость производства единицы продукции и каждого заказа в целом.

Исходные данные

В ООО «Интерком» учетной политикой предусмотрен позаказный метод учета затрат. Основным видом деятельности организации является производство микросхем по индивидуальным запросам. В настоящее время имеется 3 заказа: заказ № 1 состоит из 30 микросхем, заказ № 2 заключен на производство 25 микросхем, заказ № 3 - 10 микросхем.

На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах: материалов в сумме 50 000 руб., незавершенного производства по заказу № 2 - 49300 руб., готовая продукция - заказ № 1 - 96700 руб.

В течение отчетного года на заказы были отпущены материалы общей стоимостью 152 000 руб., в том числе на заказ № 2 ушло 62% указанной стоимости материалов, а на заказ № 3 - 38%. Прямые трудовые затраты составили: 25 000 руб. - при реализации заказа № 2, 37 500 руб. - при реализации заказа № 3.

Коэффициент списания общепроизводственных расходов определяется 70% от прямых трудовых затрат.

Задание 2

На основании исходных данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции. Каким методом следует воспользоваться? Обоснуйте свой ответ и дайте характеристику выбранного метода. Оформить соответствующие записи на счетах бухгалтерского учета. Определить остатки по счетам.

Исходные данные

ООО «Джинаберг Джинс» в 200_ году, был получен заказ на индивидуальный пошив трех моделей эксклюзивной коллекции для показа.

Остатки по счетам запасов на начало отчетного месяца (март) составили по материалам - 15 000 руб., незавершенному производству - 1 200 руб., готовой продукции - 5 800 руб.

Карточки заказов, находящихся в производстве моделей, на конец марта (в руб.):

№ заказа	Материальные затраты	Трудовые затраты	Общепроизводственные затраты
0033	25 000	18 000	?
0034	32 300	49 500	?
0035	18 000	21 500	?

В отчетном месяце были приобретены материалы на общую сумму 130576 руб. Закупка производилась двумя партиями: 10.03 - 85000 руб., 20.03 - 45576 руб. Отпуск материалов в производство осуществлялся: 05.03. в сумме 10000 руб., 15.03. - 90000 руб., 25.03. -39800 руб.

Прямые трудовые затраты составили 89000 руб. Заработная плата была начислена 15.03. Коэффициент списания общепроизводственных расходов - 80% от прямых трудовых затрат. Готовая продукции была реализована с наценкой 150%.

Тестовые задания

1. Выбор объекта калькулирования обусловливается:

а) особенностями технологии, организационной структуры предприятия, характером продукции;
б) структурой штатных работников;
в) видами расходов;
г) центрами затрат и ответственности.

2. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для:

а) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом;
б) производств по индивидуальным заказам;
в) производств крупных серий;
г) всех видов производств.

3. Основное условие для организации позаказного метода учета затрат:

а) возможность выделить изготовление уникального изделия;
б) массовость производства;

в) серийность производства;
г) комбинированное производство.

4. Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:
а) имеющих большой остаток незавершенного производства;
б) изготовляющих один вид продукции;
в) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии, переходы);
г) имеющих основные и вспомогательные цехи.

5. При каком из методов калькулирования можно определить момент поступления прибыли:
а) по полным затратам;
б) по нормативным затратам;
в) по переменным затратам.

6. Для вычисления нормативного коэффициента постоянных общепроизводственных расходов они делятся:
а) на практическую мощность;
б) на идеальную мощность;
в) на нормальную мощность.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способен разрабатывать финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля;	ПКс-2/2	Реализует аналитическую деятельность, принимает решения по разработке финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля на основе результатов исследований

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Стратегический учет» может проводиться в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий.

Вопросы к зачету по дисциплине

1.Сущность, содержание и задачи стратегического управленческого учета. История возникновения.
2. Экономические категории, цели и задачи, принципы, методы, функции, технология и

механизм реализации стратегического учета.
3. Понятие и место стратегического бюджетирования в системе инструментов стратегического управленческого учета
4. Методология стратегического учета.
5. Принципы, методы, функции стратегического учета.
6. Технология формирования стратегической отчетности.
7. Механизм реализации стратегического учета.
8. Алгоритм использования стратегического бюджетирования
9. Разработка целевых сбалансированных показателей и их интегрирование в систему стратегического бюджетирования.
10. Калькулирование затрат по видам деятельности (АВС) в стратегическом учете
11. Прогрессивные методы оценки стоимости компании
12. Сегментарная отчетность организации.
13. Разработка и внедрение системы стратегического учета.
14. Проблемы и перспективы развитиям стратегического учета
15. Центры ответственности в системе стратегического управленческого учета и
16. анализа.
17. Стратегический анализ внешней среды организации.
18. SWOT-анализ в системе стратегического анализа.
19. Gap-анализ в системе стратегического анализа.
20. Стратегический анализ внутренней среды организации.
21. Современные концепции стратегического учета.
22. Инструментарий стратегического учета и отчетности.
23. Виды стратегической отчетности.
24. История возникновения стратегического учета. Пути развития стратегического учета.
25. Практики стратегического учета
26. Проблемы внедрения стратегического учета.
27. Формирования концепции стратегического учета организации (методика).
28. Методика формирования стратегической отчетности.
29. Расчет на основе инструментария стратегического управленческого учета (выбрать инструментарий самостоятельно).
30. Разработка методики внедрения стратегического учета в организации

Примерные практико-ориентированные задания для проведения зачета по дисциплине

Задание 1

Установите соответствие показателей актива бухгалтерского баланса по разделам:

№ раздела баланса	Разделы актива	№ ответа	Наименование показателя
1.	Внеоборотные	1.	Доходные вложения в материальные ценности
		2.	Результаты исследований и разработок
		3.	Запасы
		4.	Денежные средства и денежные эквиваленты
2.	Оборотные	5.	Дебиторская задолженность
		6.	Нематериальные активы
		7.	Отложенные налоговые активы

		8.	Резервный капитал
		9.	Заемные средства
		10.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям

Задание 2

Установите соответствие показателей пассива бухгалтерского баланса по разделам:

№ раздела баланса	Разделы пассива	№ ответа	Наименование показателя
3.	Капитал и резервы	1.	Оценочные обязательства
		2.	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)
		3.	Переоценка внеоборотных активов
		4.	Прочие оборотные активы
5.	Краткосрочные заемные обязательства	5.	Доходы будущих периодов
		6.	Заемные средства
		7.	Резервный капитал
		8.	Кредиторская задолженность
		9.	Добавочный капитал (без переоценки)
		10.	Финансовые вложения
		11.	Основные средства
		12.	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

Задание 3

Установите соответствие показателей отчета о финансовых результатах по видам деятельности организации в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации»:

№ п.п.	Вид деятельности	№ ответа	Наименование показателя отчета
1.	Доходы и расходы по основным видам	1.	Выручка
		2.	Валовая прибыль (убыток)
		3.	Доходы от участия в других организациях
		4.	Прочие доходы
2.	Прочие	5.	Проценты к уплате
		6.	Прибыль (убыток) от продаж
		7.	Прочие расходы
		8.	Коммерческие расходы
		9.	Управленческие расходы

		10.	Проценты к получению

Задание 4

Расставьте в правильной последовательности показатели отчета о финансовых результатах:

№ п.п.	Наименование показателя отчета
1.	Выручка
2.	Валовая прибыль (убыток)
3	Прибыль (убыток) от продаж
4	Коммерческие расходы
5	Управленческие расходы
6	Себестоимость продаж

Задание 5

Установите соответствие показателей денежных потоков организации видам операций:

№ п..п	Наименование операций	№ ответа	Наименование показателя
1	Текущие	1.	Поступления от продажи продукции, товаров, работ и услуг
		2.	Поступления от продажи акций других организаций (долей участи
		3.	Поступления от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)
		4.	Платежи поставщикам за сырье, материалы, работы , услуги
2	Инвестиционные	5.	Арендные платежи, лицензионные платежи, роялти, комиссионные и иные аналогичные платежи
		6.	Платежи в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов
		7.	Оплата труда работников
		8.	Платежи в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)

Задание 6

Установите соответствие показателей влияющих на увеличение или уменьшение собственного капитала организации:

№ п..п	Изменение Капитала	№ ответа	Наименование показателя

1	Увеличение	1.	Уменьшение количества акций
		2.	Убыток
		3.	Чистая прибыль
		4.	Дивиденды
2	Уменьшение	5.	Переоценка имущества
		6.	Реорганизация юридического лица
		7.	Дополнительный выпуск акций

Задание 7

На основании исходных данных, используя маржинальный метод, рассчитать безубыточный объем продаж, прибыль организации, определить запас финансовой прочности, сделать прогноз изменения прибыли в зависимости от изменения выручки, обосновать выводы.

Исходные данные

ООО «Нокс» производит и реализует оптические диски для однократной записи – CD-R, в розницу по цене 18 руб. за один диск. Объем реализации составляет 20000 единиц. Суммарные затраты – 280 000 руб., в том числе переменные затраты – 200 000 руб. В силу сокращения спроса на свою продукцию руководству необходима информация о последствиях сокращения выручки на 10%, 15% и 20%.

Задание 8

На основании исходных данных принять решение о целесообразности производства какой-либо одной дополнительной партии продукции и двух дополнительных партий одновременно.

Исходные данные

ЗАО «Старт» планирует в следующем отчетном периоде выпуск партии женских спортивных костюмов в количестве 1000 шт. по цене 1950 руб. Руководству организации было предложено выполнить заказ на производство дополнительных партий женских костюмов в количестве 500 шт. по цене 1200 руб. и 200 шт. по 1500 руб. Производственная мощность позволяет при необходимости реализовать оба дополнительных заказа. Суммарные затраты на выпуск одного костюма составляют – 1827 руб. В том числе: прямые материальные затраты – 700 руб.; прямые трудовые затраты – 550 руб.; общепроизводственные затраты – 145 руб., в том числе постоянная часть – 95 руб.; затраты на упаковку одного костюма – 10 руб.; затраты на рекламную кампанию – 60 руб.; прочие постоянные затраты – 267 руб.

Для выполнения предложенных заказов необходимо понести дополнительные затраты по упаковке новых партий в сумме 1000 руб. для партии в количестве 500 костюмов и 500 руб. – для партии 200 костюмов.

Задание 9

На основании исходных данных определить, какой вид продукции наиболее выгодно производить организации для максимизации своей прибыли. Обосновать полученные результаты.

Исходные данные

ООО «Элина» производит и продает пластиковые столы и стулья по цене 500 руб. и 200 руб. за единицу изделия соответственно. При этом, переменные затраты на производство и продажу одного стола составляют 270 руб., а тот же показатель для одного пластикового

стула равен 130 руб. Производственная мощность организации ограничена 1600 машино-часами. При этом за один час возможно произвести 10 столов и 40 стульев.

Задание 10
На основании исходных данных определить цену безубыточной продажи.

Исходные данные
ООО «Мастерспорт» выпускает ракетки для большого и настольного тенниса в количестве 900 шт. и 1500 шт. соответственно. Выручка от продажи продукции составляет 612 000 руб. от продажи ракеток для большого тенниса и 300 000 руб. от продажи ракеток для настольного тенниса. Совокупные затраты распределяются следующим образом

Совокупные затраты ООО «Мастерспорт»

Показатели	Сумма, руб.	Ракетки для большого тенниса	Ракетки для настольного тенниса
Совокупные затраты	740 000	75%	25%
Переменные затраты	610 000	80%	20%

Задание 11
На основании исходных данных определить, какой вариант решения – воспользоваться услугами гарантийного мастера или произвести ремонт силами персонала ремонтного цеха – более выгоден для организации.

Исходные данные
Установка по переработке исходного сырья имеет дефект, что приводит к превышению норм расхода сырья на 5%. Из техпаспорта названного оборудования известны следующие условия: время работы – 20 часов в сутки, выработка – 650 кг/час, чистая выручка за 100 кг выхода продукта – 15 000 руб.
Затраты на 100 кг выхода продукта: расход сырья при исправной работе – 4 000 руб., вспомогательные материалы – 2 500 руб., упаковка и транспортировка – 1 700 руб., энергия – 4 600 руб.
Имеются следующие данные о возможных затратах при принятии решения о проведении ремонтных работ

Исходные данные к заданию 8

Показатели	**Ремонт собственными силами**	**Ремонт с привлечением гарантийного мастера**
Начало ремонта	Через 2 часа, после выставления заявки	Через 24 часа, после выставления заявки
Продолжительность ремонта	15 часов	7 часов
Суммарные расходы на ремонт	4 150 руб.	7 000 руб.

Задание 12
На основании исходных данных, в условиях применения системы *директ-костинг*, определить нижнюю границу цены продажи каждого вида продукции, установить безубыточный объем продаж, определить результаты деятельности организации и провести на основании рассчитанных показателей анализ деятельности фирмы.
Исходные данные

ООО «Бытхимия» производит и продает средства для мытья посуды, чистящий гель для плитки, стиральный порошок для ручной стирки и для автоматических стиральных машин. Имеются следующие данные о производстве названных видов продукции 2

2 Исходные данные к заданию 1

№ п/п	Показатели	Средство для мытья посуды	Чистящий гель для плитки	Стиральный порошок для ручной стирки	Стиральный порошок для автоматических стиральных машин
1	Объем производства, ед.	3 500	3 000	6 000	4 500
2	Прямые трудовые затраты на единицу продукции, руб.	3,98	5,7	4,35	4,35
3	Прямые материальные затраты на единицу продукции, руб.	12,3	13,1	11,05	18,7
4	Прочие переменные затраты на единицу продукции, руб.	5,7	9,8	4,2	12,1
5	Затраты на рекламу, руб.	4 000	4 000	6 000	8 000
6	Постоянные затраты, руб.	13 300	12 100	14 500	19 800
7	Объем продаж, ед.	3 200	2 500	5 900	4 500
8	Цена продажи единицы продукции, руб.	38	41	25	56

Задание 13

На основании исходных данных, используя систему *директ-костинг*, установить нижнюю границу цены каждого вида продукции и определить финансовый результат реализации. Сделать обоснованные выводы об эффективности функционирования организации.

Исходные данные

ООО «Нокс» выпускает и продает диски формата DVD-R и DVD-RW по цене 120 руб. и 150 руб. за единицу соответственно. Объем производства за отчетный месяц составил 10000 ед. DVD-R дисков и 8000 ед. дисков DVD-RW. При этом продано только 98% от объема произведенной продукции. В процессе производства и продажи были понесены следующие расходы, в руб.

Расходы ООО «Нокс»

Виды затрат	Диски DVD-R	Диски DVD-RW
Расход материалов	441 000	498 000
Затраты на заработную плату	126 000	135 000
Затраты на рекламу	18 000	25 000
Аренда офисных помещений	15 000	15 000
Переменные производственные затраты	56 000	59 000
Переменные коммерческие затраты	72 000	55 000
Постоянные производственные затраты	33 000	89 700
Постоянные административные затраты	49 000	73 300
Итого:	810 000	950 000

Задание 14

На основании исходных данных оценить целесообразность принятия дополнительного заказа по цене, не покрывающей полную себестоимость продукции.

Исходные данные

ООО «Нокс» запланировало выпуск 20 000 перезаписываемых оптических дисков CD-R с ценой продажи 25 руб. за диск. Магазин «ИнфоСтар», осуществляющий продажу дисков предложил ООО «Нокс» произвести дополнительную партию 10 000 дисков, по цене 18 руб. за один диск. Максимальная производственная мощность ООО «Нокс» составляет 31 000 дисков. Затраты на один диск распределяются следующим образом

Распределение затрат на 1 диск

№ п/п	Показатели	Затраты на единицу продукции, руб.
1.	Прямые материальные затраты	8,1
2.	Прямые трудовые затраты	5,2
3.	Общепроизводственные затраты (переменная часть)	1,7
4.	Общепроизводственные затраты (постоянная часть)	2,5
5.	Затраты на упаковку	0,9
6.	Постоянные коммерческие и общехозяйственные затраты	1,5
7.	***Итого затраты на производство и реализацию 1 диска***	19,9
8.	*Цена продажи 1 диска основного производства*	25
9.	*Цена продажи 1 диска из дополнительного заказа*	18
10.	*Совокупные затраты на упаковку дополнительного заказа*	2 500

Задание 15

На основании исходных данных определить, выгодно ли организации предложение о сотрудничестве, и обосновать выбранный вариант решения.

Исходные данные

ООО «Астрид» производит металлические решетки, используя в качестве основного материала металлические прутья. Годовое потребление последних определяется в размере 20 000 шт. В соответствии с принятой производственной программой, организация производит прутья собственными силами из покупного сырья. При этом расходы организации в расчете на весь объем производства составляют:

- затраты основных материалов – 220 000 руб.,
- заработная плата основных производственных рабочих – 70000 руб.,
- амортизация основного оборудования – 20000 руб.,
- заработная плата управленческого персонала – 70000 руб.,
- ежемесячная арендная плата – 8 000 руб.

Руководителю ООО «Астрид» поступило предложение закупать металлические прутья у ООО «Стройметалл» по цене 17 руб. 50 коп.

Задание 16

На основании исходных данных с помощью графического метода определить точку безубыточности для каждого вида продукции и интерпретировать полученные результаты. Сделать проверку с помощью математического метода.

Исходные данные

ООО «Мастер» производит и реализует 12 и 24-листовые тетради.
Цена реализации составляет 2 руб. 50 коп. и 5 руб. соответственно. Совокупные затраты на производство и реализацию обоих видов тетрадей составляют 200 000 руб., причем на долю 12-листовых тетрадей приходится
55% совокупных затрат, из которых совокупные переменные затраты составляют 90 000 руб. Объем выпуска 12-листовых равен 25 000 ед. в месяц.
Что касается 24-листовых тетрадей, то объем их выпуска определен в размере 20 000 ед., а переменные затраты на единицу продукции равны 3 руб. 50 коп.

Задание 17
На основании исходных данных принять управленческое решение о целесообразности закупки лекал на стороне, обосновать принятое решение и определить финансовый результат по выбранной альтернативе.
Исходные данные
ООО «Швея» осуществляет пошив мужских костюмов. Объем реализации составляет 20 000 костюмов ежемесячно. Руководителю ООО «Швея» было предложено не самостоятельно разрабатывать лекала для пошива брюк, а закупить их у третьих лиц по цене 8 900 руб. Постоянные затраты при таком варианте решения составят 15 000 руб. Если же разрабатывать лекала собственными силами, то потребуется понести дополнительные материальные затраты на сумму 4 500 руб. и трудовые затраты в сумме 6 800 руб.

Задание 18
На основании исходных данных, с помощью графического метода,
определить финансовый результат от увеличения объема продаж, провести анализ влияния на результаты деятельности изменения цены продаж, оценить изменение точки безубыточности, сделать выводы и дать соответствующие рекомендации.
Исходные данные
ООО «Мастер» в марте производит и реализует 18- листовые тетради. Объем выпуска составляет 20 000 шт., а совокупные затраты – 60 000
руб., в том числе 25% – постоянные затраты. Причем, в планах организации намечено увеличение объема продаж до 30 000 шт. Для увеличения объема продаж руководство собирается снизить продажную розничную цену с 4 руб. до 2 руб. 50 коп.

Задание 19
На основании исходных данных оценить, стоит ли организации принять новый заказ и определить финансовый результат выбранного варианта решения.
Исходные данные
ООО «Андромеда» осуществляет выпуск спецодежды. Для пошива костюмов медперсоналу было закуплено ткани на 55 000 руб., однако она оказалась не пригодной для этого. В то же время организации был предложен заказ на пошив униформы сотрудникам пищевой отрасли, и выяснилось, что для этого может быть использована ткань, купленная ранее для одежды медперсоналу. Однако выручка от реализации униформы будет ниже затрат, понесенных в связи с приобретением ткани, и составит всего 41 000 руб. Кроме того, потребуется понести дополнительные затраты в размере 25 000 руб.

Задание 20
Чему равен показатель отдачи (оборачиваемости) активов, если
Выручка = 300000руб.
Полная себестоимость = 230000руб.
Активы на нач. пер. = 200000руб.

Активы на кон. пер. = 220000руб.
Длительность периода = 365дн.

Задание 21

1. Чему равен период оборота готовой продукции, если

Выручка = 300000руб.
Полная себестоимость = 230000руб.
Остатки готовой продукции на нач. пер. = 50000руб.
Остатки готовой продукции на кон. пер. = 30000руб.
Длительность периода = 365дн.

Задание 22

Чему равен коэффициент финансовой независимости в части формирования запасов организации, если
Собственный капитал = 30000руб.
Заемный капитал = 20000руб.
Внеоборотные активы = 15000руб.
Оборотные активы = 35000руб.
Запасы = 20000руб.

Задание 23

Чему равен коэффициент абсолютной ликвидности, если
Денежные средства = 10000руб.
Краткосрочные финансовые вложения = 2000руб.
Краткосрочная дебиторская задолженность = 5000руб.
Запасы = 20000руб.
НДС = 1000руб.
Краткосрочные займы и кредиты = 15000руб.
Кредиторская задолженность = 12000руб.

Задание 24

Чему равен коэффициент срочной ликвидности, если
Денежные средства = 10000руб.
Краткосрочные финансовые вложения = 2000руб.
Краткосрочная дебиторская задолженность = 5000руб.
Запасы = 20000руб.
НДС = 1000руб.
Краткосрочные займы и кредиты = 15000руб.
Кредиторская задолженность = 12000руб.

Задание 25

Чему равен коэффициент текущей ликвидности, если
Денежные средства = 10000руб.
Краткосрочные финансовые вложения = 2000руб.
Краткосрочная дебиторская задолженность = 5000руб.
Запасы = 20000руб.
НДС = 1000руб.
Краткосрочные займы и кредиты = 15000руб.
Кредиторская задолженность = 12000руб.

Шкала оценивания ответов на устном экзамене по дисциплине

Уровни сформированности компетенции	Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	(5+)	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы	Систематизированные, глубокие и полные
		Профессиональные умения	Выраженная способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации
		Личностные качества	Ярко выражены
	(5)	Знания по всем вопросам темы	Систематизированные, глубокие и полные
		Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы
		Личностные качества	Выраженные профессионально-личностные качества
	(5-)	Знания по всем поставленным вопросам в рамках темы	Систематизированные, глубокие и полные
		Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в рамках темы
		Личностные качества	Обладает достаточными профессионально-значимыми качествами
Базовый (средний)	(4+)	Знания по всем разделам темы	Систематизированные и полные
		Профессиональные умения	Способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках темы
		Личностные качества	Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами

	(4)	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
	(4-)	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточные Способность самостоятельно применять типовые решения в рамках темы
Минимальный (низкий)	(3+)	Знания в рамках образовательного стандарта Профессиональные умения	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня по теме Умение под руководством преподавателя или решать стандартные (типовые) задания
	(3)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	(3-)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Фрагментарные знания Низкий уровень культуры исполнения заданий
Не компетентен	(2)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий
(и контрольной работы) по дисциплине

Баллы	Критерии
(5)	-алгоритм решения в общем виде составлен правильно, -соблюдены все рекомендации по оформлению и решению задания
(4)	-задание решено не в общем виде, хотя решение соответствует алгоритму, но не соблюдены все требования по оформлению и решению задания
(3)	- решение задания не доведено до конца, хотя и выбрано правильное направление решения, отсутствует оформление решения, есть неточности

	в вычислениях
(2)	-отсутствуют формулы и вычисления к решению задания

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
(5) – «отлично»	80-100 %
(4) – «хорошо»	65-79%
(3) – «удовлетворительно»	50-64%
(2) – «неудовлетворительно»	Менее 50%

5.Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

–тестирование по темам дисциплины; решение задач;

–опрос

- наблюдение

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине «Учет и анализ» проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

-контрольная работа (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданийна семинаре (60 минут);

- решение практико-ориентированных задач на семинаре (20-30 минут)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

–оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

-текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточнаяаттестация студентов –оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателемпланом-графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи экзамена. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Учет и анализ» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли

выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

1) главного в тексте;

2) основных аргументов;

3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

· сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

· обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

· фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

· готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

· работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

· пользоваться реферативными и справочными материалами;

· контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

· обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

· пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

· использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

· повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

· обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

· использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1.1. Основная литература

а) основная литература

1. Глущенко А. В. Стратегический учет : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. В. Глущенко, И. В. Яркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05061-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/index.php/bcode/441264

2.Современные концепции управленческого учета и контроллинга : учебное пособие / И. Д.Демина, М. А. Вахрушина, Д. А. Безруков [и др.] ; под редакцией И. Д. Демина. — Саратов : АйПи Эр Медиа, 2018. — 207 с. — ISBN 978-5-4486-0337-2. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74558.html

1.2. Дополнительная литература.

1. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04564-2.— ЭБС «Юрайт», по паролю
2. Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 297 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08792-5.— ЭБС «Юрайт», по паролю
3. Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 209 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08793-2.— ЭБС «Юрайт», по паролю
4. Шляго, Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шляго. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8374-6.— ЭБС «Юрайт», по паролю
5. Шляго, Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шляго. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8376-0.— ЭБС «Юрайт», по паролю

1.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04059-3.— ЭБС «Юрайт», по паролю
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04061-6.— ЭБС «Юрайт», по паролю
3. Демина И.Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Демина И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54489.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2.

1. **http://www.buhgalteria.ru/** - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru». На сайте представлены все самые свежие новости

бухгалтерского учета, аудита, налогообложения. Гости сайта могут задавать интересующие их вопросы по бухгалтерскому учету в рубрике «вопрос-ответ», здесь же существует форум, на котором затрагиваются вопросы бухгалтерских ошибок и их исправлений, трудового права, налогового законодательства, работы бухгалтерии в целом и множества других тем. Сайт дает возможность доступа к документам, касающимся бухгалтерского учета: законодательным нормативным актам и комментариям к ним, проектам законов, положениям по бухгалтерскому учету, а также формам отчетности и множеству других ресурсов. На странице можно ознакомиться с анонсами последних номеров бухгалтерских журналов: «Практическая бухгалтерия», «Московский бухгалтер», «Расчет», «Консультант», а также изучить статьи, касающиеся практики бухгалтерской и аудиторской деятельности. Здесь же работает справочный раздел, в котором отражена актуальная и полезная информация для бухгалтеров: адреса налоговых инспекций Федеральной Налоговой Службы России в городе Москва, словарь экономических терминов и определений, рубрикатор сайта, а также книжный интернет-магазин по бухгалтерской тематике.

2. **http://www.buh.ru/** - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров. На сайте представлена необходимая современному бухгалтеру информация: новости учета, налогообложения и автоматизации, статьи по актуальным вопросам антикризисной политики организации, бюджетному и бухгалтерскому учету, налогообложению, отчетности, МСФО, анализу бухгалтерской информации, автоматизации учета и арбитражной практике. На странице функционирует форум по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, а также имеется: сводная Схема по формам бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности, производственный календарь на текущий год, справочная информация по бухгалтерским нормам и нормативам.

3.**http://www.consultant.ru/** - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс». Данный сайт располагает широким набором правовых ресурсов. В разделе «Горячие» документы» представлены новые законы РФ, указы Президента, постановления Правительства и другие нормативные акты, касающиеся важных сторон жизни государства и общества и затрагивающие большинство физических и юридических лиц. Раздел «Кодексы и наиболее востребованные законы» дает возможность прямого доступа к Конституции Российской Федерации, кодексам, а также законам и другим нормативным актам, действующим на данный момент. В рубрике «Обзоры законодательства» представлены обзоры новых документов федерального законодательства, аналитические обзоры наиболее важных и интересных документов федерального законодательства, судебной практики, информация о документах, находящихся на регистрации в Минюсте России, лента новостей Минфина РФ, обзоры регионального законодательства и многое другое. На странице также представлена необходимая бухгалтеру оперативная информация: бухгалтерские календари, формы первичных документов, налогового учета и отчетности, курсы иностранных валют, процентные ставки, расчетные индикаторы, ставки налогов и других обязательных платежей, адресно-реквизитная, юридическая и иная справочная информация. На форуме сайта возможно обсуждение интересующих вопросов по бухгалтерской тематике. Сайт дает возможность использования интернет-версии системы «Консультант плюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (InternetExplorer, Opera, MozillaFirefox, GoogleChromeидр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт https://urait.ru/ • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru