Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.10 Лучшие практики в сфере государственной службы: синтез западного и восточного подходов. (Best Practices in public service: synthesis of Western and Eastern approaches).
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Государственная и муниципальная служба (с углубленным изучением иностранных языков)
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Красногорск

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Автор(ы)-составитель(и) РПД:
Подвойская Марина Александровна, старший преподаватель кафедры Гуманитарных дисциплин и иностранных языков

Заведующий кафедрой:
Галий Елена Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой Государственной и муниципальной службы

Рабочая программа дисциплины Лучшие практики в сфере государственной службы: синтез западного и восточного подходов. (Best Practices in public service: synthesis of Western and Eastern approaches).

одобрена на заседании кафедры Государственной и муниципальной службы факультета Государственного и муниципального управления МОФ РАНХиГС

протокол № 7 от «05» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.10 Лучшие практики в сфере государственной службы: синтез западного и восточного подходов (Best Practices in public service: synthesis of Western and Eastern approaches) обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Код компетенции	**Наименование Компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
ПК-2	ПК-2 Способен обеспечивать методологическое сопровождение проекта социального воздействия	ПК-2.3	Контролирует реализацию проектов социального воздействия	ПК-2.3– Умеет Контролировать реализацию проекта социального воздействия на основании результатов опросов социальных бенефициаров о ходе реализации проекта

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины «Лучшие практики в сфере государственной службы: синтез западного и восточного подходов (Best Practices in public service: synthesis of Western and Eastern approaches)» составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа, на контактную работу по очной форме обучения отводится 52 ч.: 16ч– лекции, 32 ч– практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 20 ч.

Дисциплина «Лучшие практики в сфере государственной службы: синтез западного и восточного подходов (Best Practices in public service: synthesis of Western and Eastern approaches)» изучается на 2 курсе в 3 семестре студентами очной формы обучения. Изучение дисциплины опирается на полученные ранее знания в области изучения иностранного языка, практик государственной службы и др.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Культурные каноны и управленческие рамки Cultural Canons and Managerial Frameworks	18	4			8								5	О,Т
Тема 2	Механизмы взаимодействия с гражданами и модели отчетности Citizen Engagement & Accountability Models	18	4			8								5	О,Т
Тема 3	Способы противодействия коррупции Anti-Corruption measures	18	4			8								5	О, Т, КР
Тема 4	Синтез оказания услуг и цифрового управления	18	4			8								5	О, Т

	Service Delivery & Digital Governance Fusion													
Промежуточная аттестация									3	6				Зачет
Итого		72	16			32			2	6		18	20	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Культурные каноны и управленческие рамки
Cultural Canons and Managerial Frameworks
Western: Weberian bureaucracy.
Eastern: Confucian meritocracy, administrative guidance
Historical roots: *Приказ* system (16th–17th c.), Table of Ranks (1722), Soviet *номенклатура* as merit + loyalty.
Modern reforms: Administrative reform (2003–2010) – performance indicators, service standards.
Synthetic insight: Russia combines Western legal-rational form with Eastern relational implementation

Тема 2. Механизмы взаимодействия с гражданами и модели отчетности
Citizen Engagement & Accountability Models

Western: FOIA, Ombudsman, participatory budgeting.
Eastern: Petitions systems (*xinfang*), village councils.
Russian: Public chambers (*Общественные палаты*), presidential hotlines. Synthesis: Controlled accountability vs. open governance.

Тема 3. Способы противодействия коррупции

Anti-Corruption measures

Western: Compliance, independent commissions.
Eastern: Shame culture, collective integrity.
Russian: Anti-corruption declarations, asset control (2010–present), presidential anti-corruption directorate, but also informal networks Synthesis: Legal formalism vs. relational ethics.

Тема 4. Синтез оказания услуг и цифрового управления
Service Delivery & Digital Governance Fusion

Western: GDS, one-stop shops.
Eastern: WeChat gov, Singapore's Life Moments.
Russian: *Gosuslugi* portal (unified public services portal), MFCs (*Moi Dokumenty*), digital profile, biometrics. Synthesis: High centralization + user-friendly front ends.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Лучшие практики в сфере государственной службы: синтез западного и восточного подходов (Best Practices in public service: synthesis of Western and Eastern approaches)» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи»

правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Культурные каноны и управленческие рамки Cultural Canons and Managerial Frameworks	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Механизмы взаимодействия с гражданами и модели отчетности Citizen Engagement & Accountability Models	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты
Способы противодействия коррупции Anti-Corruption Measures	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, контрольная работа
Синтез оказания услуг и цифрового управления	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты

Service Delivery & DigitalGovernance Fusion	

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Задания в тестовой форме по темам

(необходимо выбрать один правильный ответ):

Тест к теме 1

1. Which of the following is a core feature of Max Weber's ideal-type bureaucracy?

- A) Merit-based selection and career advancement
- B) Political appointment of senior officials
- C) Flexible role definitions based on personal relationships
- D) Decentralized budgeting without formal rules

2. The New Public Management (NPM) movement, prominent from the 1980s onward, primarily emphasizes:

- A) Strict adherence to procedural rules
- B) Market-based mechanisms, performance measurement, and managerial autonomy
- C) Collectivist decision-making by permanent civil servants
- D) Abolition of all performance indicators

3. In Weberian bureaucracy, authority is legitimized primarily through:

- A) Charismatic leadership
- B) Traditional hereditary succession
- C) Rational-legal rules and formal procedures
- D) Direct democratic vote

4. Which of the following is a common criticism of NPM from a Weberian perspective?

- A) NPM is too rule-bound and inflexible
- B) NPM undermines long-term public service ethos and institutional memory
- C) NPM overemphasizes hierarchical control
- D) NPM rejects all forms of performance evaluation

5. A key difference between Weberian bureaucracy and NPM is that:

- A) Weberian models encourage "entrepreneurial" government, NPM emphasizes stability
- B) Weberian models focus on procedural legality, while NPM focuses on results and efficiency
- C) NPM rejects all forms of hierarchy, while Weberian models reject markets entirely
- D) Both models ignore role of law

6. The Confucian ideal of a "meritocratic" civil service is historically based on:

- A) Random selection by lot
- B) Competitive examinations (keju) and moral cultivation
- C) Hereditary transmission of office within scholar families only
- D) Direct appointment by military commanders

7. “Administrative guidance” in the East Asian context (e.g., Japan, Korea) refers to:

- A) Legally binding orders enforced by courts
- B) Non-binding, informal recommendations from government to business that often carry moral or practical weight
- C) A system of total central planning without market signals
- D) Direct state ownership of all enterprises

8. In Confucian administrative culture, the legitimacy of the state rests heavily on:

- A) Popular elections and competitive parties
- B) Virtue, moral example, and the ruler’s commitment to the common good
- C) Feudal contracts between lords and vassals
- D) Absolute military power

9. Which statement best contrasts Weberian bureaucracy with Confucian meritocracy?

- A) Weber emphasizes legal-rational rules; Confucianism emphasizes moral self-cultivation and relational hierarchy
- B) Both systems reject any form of examination
- C) Weberian systems are always hereditary; Confucian systems are never hierarchical
- D) Both rely equally on informal guidance

10. If one were to design a hybrid administrative reform combining Weberian legality, NPM efficiency, Confucian merit-based exams, and Russian *Gosudarstvennost’*, the greatest potential tension would likely be between:

- A) Formal rules (Weber) and discretionary/moral hierarchy (Confucian / Russian vertical)
- B) Paper documentation and using computers
- C) Collecting taxes and providing education
- D) Building roads and issuing passport

Тест к теме 2.

1. The Freedom of Information Act (FOIA), first enacted in Sweden (1766) and later adopted in many Western countries, primarily gives citizens the right to:

- A) Vote directly on tax rates
- B) Access government documents and records, subject to certain exemptions
- C) Elect the ombudsman by popular vote
- D) Override judicial decisions

2. The classical Ombudsman institution (e.g., Sweden, Finland) is designed to:

- A) Prosecute criminal offenses on behalf of the state
- B) Investigate citizen complaints against government maladministration independently and without formal legal fees
- C) Draft new legislation for parliament
- D) Serve as the head of the civil service

3. Participatory budgeting (PB), pioneered in Porto Alegre, Brazil, and used in many Western municipalities, allows citizens to:

- A) Directly decide on the appointment of department heads
- B) Vote on state military budgets only
- C) Directly decide how to allocate a portion of the public budget through assemblies and votes
- D) Eliminate all taxes

4. Which of the following is a common limitation of FOIA in practice, even in well-established Western democracies?

- A) No exemptions for national security or personal privacy
- B) Automatic approval of all requests within 24 hours
- C) Delays, fees, and exceptions for sensitive information
- D) FOIA never applies to local governments

5. China's *xinfang* (letters and visits) system is best described as:

- A) A fully transparent judicial appeals process
- B) An administrative channel for citizens to submit complaints and petitions outside the formal court system, often used to address grievances against local officials
- C) An online voting platform for national elections
- D) A system of competitive exams for civil servants

6. Village councils (Villagers' Committees) in rural China are formally designed to:

- A) Replace all higher levels of government
- B) Provide a degree of self-governance and local decision-making on village affairs, while remaining under the guidance of the Communist Party
- C) Operate as completely independent political parties
- D) Collect national taxes independently

7. A key difference between the Western Ombudsman and the Chinese *xinfang* system is that:

- A) Xinfang decisions are always legally binding in court; Ombudsman decisions are not
- B) Xinfang is often more informal and politically mediated, while the Ombudsman is typically an independent legal oversight body with procedural guarantees
- C) The Ombudsman is older than any Chinese institution
- D) Xinfang only exists at the national level, while Ombudsmen are always local

8. Presidential hotlines and direct citizen lines (e.g., "Direct Line with the President") in Russia function as:

- A) Secret channels for intelligence services only
- B) A tool for citizens to bypass local bureaucracy by directly appealing to the highest executive, reinforcing personalized vertical accountability
- C) An independent judicial appeals court
- D) A system for postal delivery only

9. "Open governance" in the Western sense (e.g., OGP standards) typically emphasizes:

- A) Secrecy of all government meetings
- B) Transparency, citizen participation, independent oversight, and right to information as tools to constrain state power

- C) Total abolition of confidentiality for any reason
- D) Only financial audits by private firms

10. Which statement best synthesizes the difference between Western FOIA/Ombudsman and Russian presidential hotlines/limited FOIA?

- A) Both grant citizens absolute power over government
- B) Western models aim for institutionalized, legally enforceable transparency with independent oversight; Russian models provide channels for complaint and feedback, but often within a framework that preserves executive discretion and limits independent enforcement
- C) Russia has no citizen complaint channels whatsoever
- D) Western models are always ineffective, while Russian models always work

Тест к теме 3.

(необходимо выбрать один правильный ответ):

1. What is meant by “compliance” in Western anti-corruption systems?

- A) A system of blindly obeying any order from a superior
- B) A set of internal policies, procedures, and controls ensuring adherence to laws (including anti-corruption laws) and ethical norms within an organization
- C) The rejection of any written rules
- D) Only criminal prosecution of those who pay bribes

2. What is the typical function of independent anti-corruption commissions (e.g., in Singapore, Hong Kong, some European countries)?

- A) To act as informal mediators in disputes
- B) To investigate corruption cases without direct dependence on the executive branch, operating under special procedures and parliamentary oversight
- C) To replace the judicial system entirely
- D) To approve the national budget

3. A key difference between internal compliance and an independent external commission is that:

- A) Compliance only works in the private sector, while commissions only work in the public sector
- B) Compliance is voluntary internal control within an organization; an independent commission is an external state body with powers of inspection and sanctions
- C) Compliance is always stronger than state commissions
- D) Both institutions completely duplicate each other

4. Which of the following problems is typical of Western compliance systems in practice?

- A) Complete absence of any documentation
- B) Compliance turning into a “tick-box exercise” in the absence of a genuine corporate ethical culture
- C) Mandatory capital punishment for any violation
- D) Compliance applies only to foreign companies

5. What does “shame culture” mean in the Eastern context of fighting corruption?

- A) The complete absence of moral norms
- B) A mechanism of social control where the key punishment for corruption is public humiliation and loss of reputation (“face”) in the eyes of the collective, family, or society
- C) Monetary fines as the only method of punishment
- D) Shame is encouraged by state awards

6. The principle of “collective integrity” in Eastern administrative cultures (e.g., Chinese, Japanese traditions) means that:

- A) Responsibility for honesty rests solely on one minister
- B) Maintaining ethics and fighting corruption is seen as a task for the entire group (clan, agency, family), and the transgression of one shames all
- C) All collective members are obliged to take bribes together
- D) Individual guilt is completely denied even in court

7. Which statement best contrasts Western compliance with Eastern shame culture?

- A) The West relies on formal rules and legal sanctions; the East may use formal rules *plus* powerful informal mechanisms of reputation and social isolation
- B) The West has no culture at all
- C) The East never uses laws
- D) Both approaches are identical

8. What does the term “legal formalism” mean in anti-corruption policy?

- A) Ignoring any law
- B) An emphasis on strict adherence to written procedures, rules, declarations, and formal sanctions, regardless of personal relationships
- C) Resolving all disputes through fistfights
- D) The absence of written laws

9. “Relational ethics” emphasizes:

- A) Anonymous market transactions
- B) Moral obligations arising from personal, family, clan, or patron-client relationships, where insider status and trust are more important than abstract norms
- C) Exclusively mathematical calculations of utility
- D) A prohibition on any human contact

Тест к теме 4.
(необходимо выбрать один правильный ответ):

1. The UK’s Government Digital Service (GDS) and the Gov.uk platform are best known for:

- A) Replacing all government services with paper forms only
- B) Creating a single, user-centered website that standardizes and simplifies online public services across departments
- C) Abolishing digital services entirely
- D) Operating only for tax collection

2. One-stop shops in Western public administration (e.g., in the US, Canada, EU) are designed to:

- A) Increase the number of separate government offices a citizen must visit
- B) Provide multiple unrelated services in the same physical or virtual location, reducing the need to navigate different agencies separately
- C) Eliminate all face-to-face service delivery
- D) Serve only business registration, not citizens

3. A core principle of the GDS design standard is:

- A) Each government department must have its own completely different design and login system
- B) "Digital by default" with a focus on user needs, simplicity, and continuous iteration
- C) Mandatory use of paper applications for all services
- D) No performance measurement or user feedback

4. Which of the following is a common challenge faced by Western one-stop shop initiatives?

- A) Too much inter-agency data sharing without privacy safeguards
- B) Legacy IT systems, fragmented databases, and resistance to standardization across agencies
- C) Complete absence of any legal framework
- D) Citizens prefer visiting ten separate offices

5. WeChat government services (China) integrate public service delivery into:

- A) A separate government-only app downloaded from foreign stores
- B) The WeChat super-app (mini-programs), allowing citizens to access services like health codes, social security, and permits without leaving the chat platform
- C) A paper-based system requiring stamps from village chiefs
- D) Telegram channels only

6. Singapore's "Life Moments" (e.g., Moments of Life) approach organizes government services around:

- A) Separate siloed applications for each government ministry
- B) Key citizen life events (e.g., birth, starting school, getting married, retirement), bundling relevant services from multiple agencies into one seamless journey
- C) Prioritizing foreign residents over citizens
- D) Abolishing all online services for citizens

7. A key difference between Western GDS and Eastern WeChat-based government services lies in:

- A) The West uses no digital services; the East uses only WeChat
- B) GDS emphasizes open web standards and interoperability across a single government domain (gov.uk), while WeChat gov operates within a proprietary commercial super-app with deep state-platform integration
- C) Both are exactly identical in architecture
- D) WeChat has no user

8. The Gosuslugi portal (unified public services portal) in Russia is designed to:

- A) Provide only information about services, without the ability to apply online
- B) Offer a single digital entry point for hundreds of state and municipal services (passports, vehicle registration, tax filing, etc.) with personal accounts for citizens
- C) Replace all paper documents with nothing
- D) Serve only businesses, not individuals

9. Which of the following is a notable characteristic of the Russian Gosuslusi / MFC ecosystem compared to many Western systems?

- A) Complete decentralization with each village running its own independent IT system
- B) Strong state-driven centralization (federal standards for portals and MFCs) combined with high physical and digital accessibility for citizens
- C) No digital services available at all
- D) Citizens cannot access their own data

10. How does Singapore's "Life Moments" approach compare to Russia's Gosuslugi centralization?

- A) Both reject any form of user-centered design
- B) Both use integrated platforms, but Singapore emphasizes life-event journeys across agencies while Russia emphasizes a unified portal and physical MFC network; each reflects its own administrative and political context
- C) Russia has no equivalent of citizen-facing service integration
- D) Singapore has no digital government services

Вопросы для подготовки к опросу по темам:

Тема 1. Культурные каноны и управленческие рамки. Cultural Canons and Managerial Frameworks

1. According to the material, what is the Western ideal-type example of a managerial framework, and what is the corresponding Eastern example?
2. Name three historical Russian administrative systems mentioned, and explain how they combined merit and loyalty.
3. What were the two main components of Russia's Administrative reform (2003–2010)?
4. How does the material characterize Russia's synthetic position between Western and Eastern models?
5. In what way does the "Table of Ranks" (1722) reflect both meritocratic and relational principles?

Тема 2. Механизмы взаимодействия с гражданами и модели отчетности

Citizen Engagement & Accountability Models

1. Give one Western example of citizen engagement and one Eastern example from the text.
2. What are the two Russian institutions mentioned that facilitate interaction with citizens?
3. How does the material contrast "controlled accountability" with "open governance"?

4. Which specific Russian mechanism is compared to Western FOIA or Eastern petitions systems, and why?
5. Based on the synthesis statement, what is the main limitation of Russian accountability models compared to Western ones?

Тема 3. Способы противодействия коррупции

Anti-Corruption Measures

1. What is the primary Western approach to fighting corruption, according to the material?
2. Name two Eastern anti-corruption mechanisms mentioned in the text.
3. List three Russian anti-corruption tools introduced from 2010 to the present.
4. According to the synthesis, what is the core tension in Russia's anti-corruption efforts?
5. How does "shame culture" (Eastern) differ from "compliance" (Western) as an ethical control mechanism?

Тема 4. Синтез оказания услуг и цифрового управления

Service Delivery & Digital Governance Fusion

1. Provide one Western and one Eastern example of integrated digital service delivery from the material.
2. What does "Gosuslugi portal" provide, and what is its Russian acronym?
3. What do the initials MFC stand for, and what is their popular nickname in Russia (Moi Dokumenty)?
4. List three technological components of Russia's digital governance mentioned in the final line.
5. How does the material describe the overall Russian synthesis in terms of structure and user experience?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1 (контрольная работа)	100	0,2	20
КТ 2 (контрольная	100	0,2	20

работа)			
КТ 3 (тест)	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1 – Контрольная работа 1 по темам 1-2

Если Ваша фамилия начинается со следующих букв: «А», «Б»,…. «И», то Вам необходимо выполнить вариант 1 экзаменационной контрольной работы.

Если Ваша фамилия начинается со следующих букв: «К», «Л»,…. «Р», то Вам необходимо выполнить вариант 2 экзаменационной контрольной работы.

Если Ваша фамилия начинается со следующих букв: «С», «Т»,…. «Я», то Вам необходимо выполнить вариант 3 экзаменационной контрольной работы.

Part A: Multiple Choice (1 point each)

Выберите один правильный ответ.

1. Which of the following is the Western example of a managerial framework according to the material?

a) Confucian meritocracy
b) Weberian bureaucracy
c) Soviet nomenklatura
d) Administrative guidance

2. What is the Eastern counterpart to Weberian bureaucracy mentioned in the text?

- a) Public chambers
- b) Ombudsman system
- c) Confucian meritocracy and administrative guidance
- d) Participatory budgeting

3. The Table of Ranks was introduced in which year?

- a) 1722
- b) 2003
- c) 1917
- d) 2010

4. Which of the following is a Western citizen engagement mechanism?

- a) Xinfang (petitions system)
- b) Village councils
- c) Freedom of Information Act (FOIA)
- d) Public chambers

5. What does FOIA stand for?

- a) Federal Office of Internal Affairs
- b) Freedom of Information Act
- c) Foreign Operations Intelligence Agency
- d) Fair Opportunity and Inclusion Act

6. Which Eastern mechanism for citizen input is specifically named in the material?

- a) Ombudsman
- b) Participatory budgeting
- c) Xinfang (petitions system)
- d) Presidential hotlines

7. The Russian Administrative Reform (2003–2010) focused on:

- a) Privatizing state assets
- b) Performance indicators and service standards
- c) Eliminating the nomenklatura system
- d) Adopting Confucian examinations

8. Which Russian institution is explicitly compared to Western accountability models?
- a) Table of Ranks
- b) Gosuslugi portal
- c) Public chambers (Общественные палаты)
- d) Soviet nomenklature

Part B: Верно или неверно (1 point each)

Write T (True) or F (False).

9. _____ The Soviet nomenklatura system combined principles of merit and loyalty.
10. _____ The Western model of accountability is described as "controlled accountability."
11. _____ Participatory budgeting is an example of an Eastern engagement model.
12. _____ Russia's modern administrative framework is a pure copy of the Western legal-rational model.
13. _____ Presidential hotlines are mentioned as a Russian citizen engagement mechanism.
14. _____ The Приказ system existed in Russia during the 19th century only.
15. _____ Russia's synthesis is described as "Western legal-rational form with Eastern relational implementation."
16. _____ Ombudsman is an Eastern accountability institution.

Part C: Matching (1 point each) Найдите соответствующее описание термина

Column A

17 Weberian bureaucracy
18 Confucian meritocracy
19 Public chambers (Общественные палаты)
20 Xinfang
21 Приказ system
22Participatory budgeting

Column B

- A. Eastern petitions system for citizen complaints
- B. Russian institution for civic dialogue (Topic 2)
- C. Western ideal-type rational-legal administration
- D. Eastern system of advancement by examination and virtue
- E. Western mechanism allowing citizens to decide on public spending
- F. Historical Russian administrative system (16th–17th centuries)

23. Compare the Eastern and Western accountability models using one specific example from each. Then explain how Russia synthesizes these approaches based on the materials.

Answer Key

Multiple Choice (1–8): 1-b, 2-c, 3-a, 4-c, 5-b, 6-c, 7-b, 8-c

True/False (9–16): 9-T, 10-F (it's Russia's synthesis), 11-F, 12-F, 13-T, 14-F (16th–17th c.), 15-T, 16-F

Matching (17–22): 17-C, 18-D, 19-B, 20-A, 21-F, 22-E

Application (23): *(Answers will vary; rubric below)*

- Q23: Should cite a Western example (FOIA/Ombudsman/participatory budgeting) and Eastern example (xinfang/village councils), then note Russia uses Western-style formal institutions (Public chambers) but with Eastern-style relational/controlled implementation.

КТ – 2 – Тестирование по теме 3-4 (*выберите один правильный ответ)*Part A: Multiple Choice (1 point each)

Circle the correct answer.

1. Which of the following is a Western anti-corruption mechanism mentioned in the material?

- a) Shame culture
- b) Collective integrity
- c) Compliance and independent commissions
- d) Anti-corruption declarations

2. What is the Eastern anti-corruption approach described in the text?

- a) Asset control and declarations
- b) Shame culture and collective integrity
- c) Presidential anti-corruption directorate
- d) Compliance audits

3. The Russian Gosuslugi portal is best described as:

- a) A Western-style independent commission
- b) A unified public services portal
- c) An Eastern petitions system
- d) A participatory budgeting platform

4. What does MFC stand for, according to the material?

- a) Ministry of Financial Control
- b) Multifunctional Center (Moi Dokumenty)
- c) Moscow Federal Committee
- d) Management of Foreign Communications

5. Which of the following is an Eastern example of digital governance fusion?

- a) GDS (UK)
- b) One-stop shops
- c) WeChat Gov and Singapore's Life Moments
- d) FOIA

6. According to the synthesis statement in Topic 3, Russia's anti-corruption approach is characterized by:

- a) Full Western compliance
- b) Pure Eastern shame culture
- c) Legal formalism vs. relational ethics
- d) Complete absence of measures

7. Which Russian anti-corruption tool is specifically mentioned as active from 2010 to the present?

- a) Table of Ranks
- b) Public chambers
- c) Anti-corruption declarations and asset control
- d) Village councils

8. What are the three digital components listed under Russia's digital governance in Topic 4?

- a) FOIA, Ombudsman, participatory budgeting
- b) Digital profile, biometrics, Gosuslugi portal
- c) Shame culture, collective integrity, compliance
- d) Xinfang, village councils, public chambers

Part B: Верно или неверно

Write T (True) or F (False).

9. _____ The Western anti-corruption model relies heavily on shame culture.
10. _____ Russia has a Presidential anti-corruption directorate according to the material.
11. _____ Informal networks are mentioned as a challenge to Russia's formal anti-corruption efforts.
12. _____ GDS (Government Digital Service) is an Eastern example of digital governance.
13. _____ MFCs in Russia are popularly known as "Moi Dokumenty" (My Documents).
14. _____ The material states that Russia's digital governance synthesis is "low centralization + complex user interfaces."
15. _____ Biometrics are mentioned as part of Russia's digital governance fusion.
16. _____ Collective integrity is a Western anti-corruption mechanism according to the text.

Part D: Matching (1 point each)

Сопоставьте термин с описанием.

Column A

17. Compliance and independent commissions
18 Shame culture
19 Gosuslugi portal
20 Presidential anti-corruption directorate

- A. Eastern anti-corruption mechanism
- B. Russian digital service delivery platform
- C. Western anti-corruption mechanism
- D. Russian anti-corruption body
- E. Eastern digital governance example

F. Russian one-stop shop service centers

Answer Key

Multiple Choice (1–8):
1 – c | 2 – b | 3 – b | 4 – b | 5 – c | 6 – c | 7 – c | 8 – b
True/False (9–16):
9 – F | 10 – T | 11 – T | 12 – F | 13 – T | 14 – F | 15 – T | 16 – F
Matching (23–28):
17 – C | 18 – A | 19 – B | 20 – D

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания опроса

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Полнота и правильность ответа	0-40	студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий,
степень осознанности, понимания изученного	0-30	обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры
языковое оформление ответа	0-30	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения нормы языка, грамотности.
Итого максимально:	100	

Критерии оценивания результатов тестирования

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Полнота и правильность ответа	0-100	студент полностью решает тест, даёт правильные ответы
Итого максимально:	100	

Критерии оценивания контрольных работ

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Полнота и правильность ответа	0-60	студент полно и правильно выполняет задания
Обоснованность содержания и выводов	0-40	обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике и делает правильные выводы по решенным заданиям
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа и контрольных работ студенту разрешается использование калькулятора и/или электронных таблиц Excel.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы открытого типа для подготовки к зачету:

1. Explain what Weberian bureaucracy is and why it is considered the Western managerial framework.
2. Describe Confucian meritocracy and administrative guidance as Eastern managerial frameworks. How do they differ from Western approaches?
3. What were the Prikaz system and the Table of Ranks (1722)? How did each contribute to Russian administrative history?
4. How did the Soviet nomenklatura system combine the principles of merit and loyalty? Provide a brief explanation.
5. List the three historical Russian administrative systems mentioned in the material and give the approximate time period for each.
6. What were the two main components of the Russian Administrative Reform (2003–2010)? Why were they introduced?
7. State the exact synthetic insight for Topic 1 regarding Russia's position between Western and Eastern models. Then explain it in your own words.
8. What does it mean that Russia combines "Western legal-rational form with Eastern relational implementation"? Give a hypothetical example.
9. Name three Western citizen engagement mechanisms from the material and briefly describe each.
10. What is the purpose of FOIA (Freedom of Information Act)? Which tradition does it belong to?
11. Describe the Eastern petitions system (xinfang) and village councils. How do they function as accountability mechanisms?
12. What are Public Chambers (Общественные палаты) in Russia? What role do they play in citizen engagement?
13. Explain what "presidential hotlines" are in the Russian context. How do they differ from Western ombudsman systems?
14. What is the difference between "controlled accountability" and "open governance" as suggested in the material? Which one better describes Russia's approach?
15. Based on Topic 2, how does Russia synthesize Western and Eastern accountability models? Provide at least two specific examples.
16. What are the main Western anti-corruption mechanisms mentioned in the material? Briefly explain each.
17. Describe the Eastern anti-corruption approach, focusing on "shame culture" and "collective integrity." How do these differ from Western compliance models?
18. What anti-corruption tools has Russia introduced from 2010 to the present according to the material?
19. What is the Presidential Anti-Corruption Directorate in Russia? What is its function?
20. Explain the synthesis statement for Topic 3: "Legal formalism vs. relational ethics." What does this tension mean in practice?
21. Why do informal networks persist in Russia despite formal anti-corruption laws and declarations? Use the material to support your answer.
22. Compare the effectiveness of Western compliance commissions versus Eastern shame culture. Which approach does Russia lean toward, and why is there tension?
23. What is the Gosuslugi portal? What services does it provide to Russian citizens?
24. Describe the MFCs (Moi Dokumenty) in Russia. How do they complement the Gosuslugi portal?
25. Name two Western examples of digital governance/service delivery mentioned in the material and briefly explain each.
26. Name two Eastern examples of digital governance/service delivery mentioned in the material and briefly explain each.
27. What role do digital profiles and biometrics play in Russia's digital governance according to the material?

28. State the exact synthesis phrase for Topic 4 describing Russia's service delivery approach. Then explain what "high centralization + user-friendly front ends" means.
29. Compare Russia's Gosuslugi portal with one Western and one Eastern digital governance example. What similarities and differences do you see?

Примерные практико-ориентированные задания для проведения зачета по дисциплине:

Задание 1.

Situation:
A Russian regional governor wants to improve the efficiency of his administration. He hires a Western consultant who recommends introducing strict job descriptions, performance evaluations based on objective criteria, and a hierarchical reporting system (Weberian bureaucracy). However, local department heads continue to rely on personal connections and informal agreements to get things done.
Task:
Explain why the Western model clashes with local practices. Then suggest one way to synthesize the Western legal-rational form with Eastern relational implementation, based on the material from Topic 1.

Задание 2

Situation:
In a Russian city, residents are unhappy about poor garbage collection services. Some citizens want to file complaints through the Public Chamber. Others want to organize a participatory budgeting process to decide how to spend local funds on waste management. A third group proposes setting up an independent ombudsman similar to Western models.
Task:
Which of these three options best fits Russia's "controlled accountability" model? Which option would be most characteristic of open governance? Explain your reasoning.

Задание 3

Situation:
Ivan, a citizen of a mid-sized Russian town, suspects that a local official has taken a bribe to award a road construction contract to a friend's company. Ivan wants to report the corruption. He considers three channels: (1) writing to the Presidential hotline, (2) filing a complaint through the Public Chamber, or (3) contacting an independent Western-style anti-corruption commission.
Task:
Which two channels are actually available in the Russian system according to your materials? For each, explain one advantage and one limitation in terms of accountability and anti-corruption.

Задание 4

Situation:
A Russian state company introduces a new anti-corruption policy. The policy requires all employees to submit annual asset declarations (formal compliance). However, department managers continue to rely on informal networks when making promotion decisions, and employees feel pressure to show loyalty to their managers rather than follow the rules strictly.
Task:
Name the tension from Topic 3 that this situation illustrates. Then propose one realistic measure that could strengthen formal compliance without completely destroying relational trust.

Задание 5

Situation:
Maria needs to renew her internal passport and register her new apartment. A friend tells her to use the Gosuslugi portal from home. Another friend suggests visiting the local MFC (Moi Dokumenty). A third friend says she should go directly to the migration office.

Task:
Which two options are part of Russia's digital governance fusion? Describe how each works and state the exact synthesis phrase from Topic 4 that explains the overall Russian approach.

Задание 6

Situation:
The federal government launches a new biometric identification system linked to the Gosuslugi portal. Officials claim this will reduce corruption by eliminating impersonation and fake identities. However, some citizens worry that centralized biometric data could be misused by informal networks or hacked by corrupt insiders.
Task:
Explain how digital tools like biometrics represent "legal formalism" in anti-corruption. Then identify one risk that illustrates the "relational ethics" challenge. Based on the material, is the Russian approach to digital governance more centralized or user-friendly? Justify your answer.

Задание 7

Situation:
A foreign delegation is studying Russian public administration. They observe the following:

- Formal laws and job descriptions (like Weberian bureaucracy)
- Officials who rely on personal networks to implement decisions (like Eastern relational models)
- A Public Chamber that accepts complaints but has limited independent power (controlled accountability)
- A Gosuslugi portal that works well for citizens but is centrally managed (high centralization + user-friendly front ends)
- Anti-corruption declarations on paper, but persistent informal agreements (legal formalism vs. relational ethics)

Task:
Based on your materials, write a 4–6 sentence summary explaining Russia's synthetic model of public administration. Use at least one key phrase or concept from each of the four topics. End with a one-sentence judgment on whether this synthesis is stable or contradictory.

Примерные тестовые задания для проведения зачета по дисциплине

1. Which of the following is the Western example of a managerial framework according to the material?
   - A) Confucian meritocracy
   - B) Administrative guidance
   - C) Weberian bureaucracy
   - D) Soviet nomenklatura
2. What is the Eastern managerial framework mentioned in the text?
   - A) Weberian bureaucracy and FOIA
   - B) Confucian meritocracy and administrative guidance
   - C) Compliance and independent commissions
   - D) Public chambers and presidential hotlines
3. The Table of Ranks was introduced in Russia in which year?
   - A) 1917
   - B) 1722
   - C) 2003
   - D) 2010
4. Which historical Russian administrative system existed in the 16th–17th centuries?
   - A) Soviet nomenklatura

- B) Table of Ranks
- C) Prikaz system
- D) Public chambers

5. The Soviet nomenklatura system combined which two principles?
   - A) Transparency and accountability
   - B) Decentralization and local control
   - C) Merit and loyalty
   - D) Digitalization and biometrics
6. What were the two main components of Russia's Administrative Reform (2003–2010)?
   - A) Privatization and deregulation
   - B) Performance indicators and service standards
   - C) Digitalization and biometrics
   - D) Asset control and anti-corruption declarations
7. According to the synthetic insight for Topic 1, Russia combines:
   - A) Eastern legal-rational form with Western relational implementation
   - B) Western legal-rational form with Eastern relational implementation
   - C) Pure Western models with no adaptation
   - D) Pure Eastern models with no adaptation
8. The Prikaz system is associated with which period of Russian history?
   - A) 16th–17th centuries
   - B) 18th century
   - C) Soviet era
   - D) Post-2000 reforms
9. Which of the following is a Western citizen engagement mechanism?
   - A) Xinfang (petitions system)
   - B) Village councils
   - C) Freedom of Information Act (FOIA)
   - D) Public chambers
10. What is the Eastern petitions system mentioned in the material?
    - A) FOIA
    - B) Ombudsman
    - C) Xinfang
    - D) Participatory budgeting
11. Which Russian institution for civic dialogue is mentioned in Topic 2?
    - A) Gosuslugi portal
    - B) Public chambers (Общественные палаты)
    - C) Presidential anti-corruption directorate
    - D) Table of Ranks
12. Participatory budgeting is an example of which model?
    - A) Eastern engagement
    - B) Western engagement
    - C) Russian relational implementation
    - D) Digital governance
13. The material characterizes Russia's accountability approach as:
    - A) Full open governance
    - B) Controlled accountability
    - C) Complete non-accountability
    - D) Pure Eastern village council system
14. Which of the following is a Russian citizen engagement mechanism?
    - A) WeChat Gov
    - B) Singapore's Life Moments
    - C) Presidential hotlines

- D) Xinfang

15. The Ombudsman is an example of which tradition?
    - A) Eastern accountability
    - B) Russian relational accountability
    - C) Western accountability
    - D) Soviet administrative guidance
16. Which of the following is a Western anti-corruption mechanism?
    - A) Shame culture
    - B) Collective integrity
    - C) Compliance and independent commissions
    - D) Anti-corruption declarations
17. What is the Eastern anti-corruption approach described in the material?
    - A) Asset control and declarations
    - B) Presidential anti-corruption directorate
    - C) Shame culture and collective integrity
    - D) Compliance audits
18. Which Russian anti-corruption tool is mentioned as active from 2010 to the present?
    - A) Table of Ranks
    - B) Public chambers
    - C) Anti-corruption declarations and asset control
    - D) Village councils
19. What does the material identify as a challenge to Russia's formal anti-corruption efforts?
    - A) Too many digital tools
    - B) Informal networks
    - C) Lack of laws
    - D) Excessive transparency
20. The synthesis statement for Topic 3 describes Russia's anti-corruption approach as:
    - A) Pure Western compliance
    - B) Pure Eastern shame culture
    - C) Legal formalism vs. relational ethics
    - D) Complete absence of measures
21. Russia has which body specifically mentioned in anti-corruption efforts?
    - A) Public chambers
    - B) Presidential anti-corruption directorate
    - C) Gosuslugi portal
    - D) Village councils
22. Collective integrity is associated with which tradition?
    - A) Western
    - B) Eastern
    - C) Russian legal formalism
    - D) Soviet nomenklatura
23. What does "Gosuslugi" refer to in the Russian context?
    - A) An anti-corruption commission
    - B) A unified public services portal
    - C) A Western one-stop shop model
    - D) An Eastern petitions system
24. Which of the following is an Eastern example of digital governance?
    - A) GDS (Government Digital Service)
    - B) One-stop shops (Western)
    - C) WeChat Gov
    - D) FOIA
25. What does MFC stand for in Russia, according to the material?

- A) Ministry of Financial Control
- B) Multifunctional Center (Moi Dokumenty)
- C) Moscow Federal Committee
- D) Management of Foreign Communications

26. Which Western digital governance example is mentioned in Topic 4?
    - A) WeChat Gov
    - B) Singapore's Life Moments
    - C) GDS (Government Digital Service)
    - D) Xinfang
27. According to the synthesis in Topic 4, Russia's digital governance is characterized by:
    - A) Low centralization + complex interfaces
    - B) High centralization + user-friendly front ends
    - C) Complete decentralization + no digital tools
    - D) Pure Western models with no adaptation
28. Which of the following is listed as a component of Russia's digital governance?
    - A) Village councils
    - B) Digital profile and biometrics
    - C) Shame culture
    - D) Collective integrity
29. Singapore's "Life Moments" is an example of:
    - A) Western anti-corruption
    - B) Eastern digital governance
    - C) Russian service standards
    - D) Soviet administrative guidance
30. The MFCs in Russia are popularly known as:
    - A) Gosuslugi
    - B) Moi Dokumenty (My Documents)
    - C) Public chambers
    - D) Prikaz centers

Answer Key

Question	Answer	Question	Answer
1	C	16	C
2	B	17	C
3	B	18	C
4	C	19	B
5	C	20	C
6	B	21	B
7	B	22	B
8	A	23	B
9	C	24	C

Question	Answer	Question	Answer
10	C	25	B
11	B	26	C
12	B	27	B
13	B	28	B
14	C	29	B
15	C	30	B

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для решения задач открытого типа и контрольных работ студенту разрешается использование калькулятора

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Страноведение – люди, ресурсы, идентичность (Country studies -people, resources, identities» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями

«важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

1) главного в тексте;

2) основных аргументов;

3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

· сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

· обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

· фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

· готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

· работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

· пользоваться реферативными и справочными материалами;

· контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

· обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

· пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

· использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

· повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

· обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

· использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:
- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. ЗекуновА.Г. Иванов В.Г. Управление качеством. Издательство Юрайт, 2026 , 250 страниц ISBN 978-5-534-21404-8 https://urait.ru/book/upravlenie-kachestvom-582527

8.2. Дополнительная литература

1. Public Administration and Governance in China (Wei Liu et al., 2023) https://www.amazon.com/Public-Administration-Governance-China-Routledge/dp/1032426667
2. Dan Smith “The State of the World Atlas” ninth edition, New Internatiionalists 2024
3. https://www.researchgate.net/publication/327497712_Handbook_of_Administrative_Reform_Theory_and_Practice

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.4 Интернет-ресурсы

1. Библиотека материалов по экономической тематике (www.libertarium.ru/library).

1. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy - Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов
2. https://www.elgaronline.com/display/book/9781800375499/b-9781800375499.new.public.management.xml
3. https://books.google.ru/books/about/Theory_and_Practice_of_Policy_Transfer_i.html?id=F4ZcDwAAQBAJ&redir_esc=y

4. www.britannica.com - энциклопедия «Британника»
4. www.ldoceonline.com - Longman Dictionary of Contemporary English

5 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/

6. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm

7. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/

8 Евростат. https://ec.europa.eu/eurostat

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, светодиодный экран, персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office 2016);
3	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security);
4	Интернет-браузер (Google Chrome и Yandex, Firefox,Microsoft Edge);
5	Различные утилиты (Архиваторы (7-Zip File Manager), программа для составления бизнес-планов (ProjectLibre), программа для записи компакт-дисков “ultraISO”, файловые менеджеры, программы просмотра изображений (Acrobat Reader free), мультимедийный проигрыватель (Windows media player), программа для конференц-связи (МТС-линк).
6	• Образовательная платформа Юрайт • Электронно-библиотечная система Znanium • Электронно-библиотечная система Айбукс • Электронно-библиотечная система Лань • https://lib.ranepa.ru/ru/

	• Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru