Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет экономики и менеджмента
(наименование факультета

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
Арсенян А.З.

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Проектный менеджмент
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.19.05 Планирование сроков и стоимости проекта
(код и наименование РПД)

бакалавр
(уровень образования)
по направлению подготовки
_38.03.02 «Менеджмент»
(код, наименование направления подготовки)

Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора − 2025

Красногорск, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор-составитель:

К.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и финансов Гужов В.В.
(ученое звание, ученая степень, должность) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой:
Канд.психол.наук, доцент, Выпряжкина И.Б.
(ученое звание, ученая степен (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины «Планирование сроков и стоимости проекта» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента
(наименование структурного подразделения)
Протокол от «30» августа 2024 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 3

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 6

5. Методические материалы для освоения дисциплины 47

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 49

6.1. Основная литература 49
6.2. Дополнительная литература 49
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 49
6.4. Интернет-ресурсы 50

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 50

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.19.05 «Планирование сроков и стоимости проекта» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Проводит предварительный анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; документально оформляет результаты переговоров по условиям внешнеторгового контракта; формирует проект внешнеторгового контракта; осуществляет взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ /трудовые или профессиональные действия[1]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
-Подготовка инвестиционного проекта/ Разработка инвестиционного проекта; Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта; Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	УК ОС-2.2	на уровне знаний*:* об этапах управления инвестиционным проектом; о методах привлечения инвестиций в проект.
		на уровне умений: планировать проектную деятельность; анализировать эффективность реализации проекта.
		на уровне навыков: управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками инвестиционного проекта; управлять рисками инвестиционного проекта.

[1] Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 239н, регистрационный номер 51016. Уровень квалификации – 6 (бакалавриат).

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины «Планирование сроков и стоимости проекта» составляет 6 з.е. (216 академических часа). В целях планирования при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак. час.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем для очной формы обучения – 64 ак. час., из них на лекции – 32 ак. час.; на практические занятия – 32 ак. час.; на самостоятельную работу обучающихся − 148 ак. час.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: учебная дисциплина Б1.В.19.05 «Планирование сроков и стоимости проекта» включена в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и изучается студентами очной формы обучения в 6-м семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины, реализуемой без применения ЭК

Очная форма обучения

№ Модуля ЭК	Наименование модуля	Объем дисциплины, час.								Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР (ЭК)[1]			
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО	
Тема 1	Цели и сущность планирования в проекте	42	6		6					30	О, Д, Т
Тема 2	Структура и содержание основных разделов типового бизнес-плана	42	6		6					30	О, Д, Т
Тема 3	Показатели бизнес-плана и процедуры их расчёта	42	6		6					30	О, Д, Т
Тема 4	Методы анализа и оценки проектов	42	6		6					30	О, Д, Т
Тема 5	Современные информационные технологии в бизнес-планировании	46	8		8					30	О, Д, Т
Промежуточная аттестация		2									ЗО
Итого:		**216**	**32**		**32**					**148**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ) ;
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) ;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
ВЛ – видеолекции;
ПОЗ – практикоориентированные задания;
СП – самопроверка;
СРО – самостоятельная работа обучающегося
Примечание:
** – формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), дискуссия (Д), тестирование (Т);*
*** – форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Цели и сущность планирования в проекте.

Понятия «бизнес-план», «бизнес-планирование». Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования и его роль в предпринимательской деятельности. Виды и типология бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита.

Тема 2. Структура и содержание основных разделов типового бизнес-плана.

Оформление титульного листа. Меморандум о конфиденциальности. Составление резюме проекта. Информация, приводимая в резюме. Общее описание компании. Структура подраздела «Анализ отрасли». Методика SWOT-анализа при описании отрасли. Оценка конкурентной ситуации в отрасли. Описание продуктов и услуг: характеристики продукта, потребительские свойства, конкурентные преимущества. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты (услуги). Оценка потенциала и емкости рынка. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов. Разработка плана продаж. Планирование объема продаж, выручки. Определение доли рынка. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа. Производственный процесс и его обеспечение. Инвестиционные затраты. Производственные затраты. Операционные конкурентные преимущества. Организационная структура управления. Кадровая политика и развитие персонала. Календарный план работ по реализации проекта. План прибылей и убытков. План денежных потоков. Прогнозный баланс. Инвестиционный план и финансирование проекта. Виды рисков. Анализ рисков. Методы снижения и нейтрализации рисков.

Тема 3. Показатели бизнес-плана и процедуры их расчёта.

Показатели для финансового анализа. Основные экономические показатели бизнес - среды. Экономические показатели внутренней среды проекта.

Тема 4. Методы анализа и оценки проектов.

Анализ безубыточности. Оценка и анализ экономической эффективности проекта. Анализ чувствительности.

Тема 5. Современные информационные технологии в бизнес-планировании.

Универсальные и специализированные программные продукты для бизнес-планирования: MS Excel, «Альт-Инвест», «ИНЭК-аналитик», Project Expert.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

С применением ДОТ проводятся тестирования. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Бизнес-планирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа (с ДОТ): тестирование (ДОТ); ответы на открытые вопросы;
- при проведении занятий семинарского типа (аудиторно): опрос, дискуссия (устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия, групповое обсуждение вопросов); преподаватель, реализующий дисциплину, определяет самостоятельно планы семинарских занятий;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов (аудиторно): эссе / тест.

№	Тема и / или раздел	Методы текущего контроля успеваемости в аудитории	Методы текущего контроля успеваемости с применением ДОТ
1.	Цели и сущность бизнес - планирования	Опрос, дискуссия	Тестирование
2.	Структура и содержание основных разделов типового бизнес-плана	Опрос, дискуссия	Тестирование, ответ на открытый вопрос
3.	Показатели бизнес-плана и процедуры их расчёта	Опрос, дискуссия	Тестирование, ответ на открытый вопрос
4.	Методы анализа и оценки проектов	Опрос, дискуссия	Тестирование, ответ на открытый вопрос
5.	Современные информационные технологии в бизнес-планировании	Опрос, дискуссия	Тестирование, ответ на открытый вопрос

4.1.2. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Бизнес-планирование» осуществляется в форме зачета с оценкой. Зачет проводится путем устного собеседования преподавателя со студентом по билету, в котором сформулированы два теоретических вопроса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые оценочные материалы

Тема 1. Цель и сущность планирования в проекте.

Дискуссия

на тему «Роль бизнес - планирования в деятельности организации».

Вопросы:

Понятия «бизнес-план», «бизнес-планирование».

Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес - планирования и его роль в предпринимательской деятельности.

Виды и типология бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита.

Кейс

Используя информацию, представленную на сайте: https://www.beboss.ru/bplans/all, выберите, пожалуйста, интересующую вас сферу планирования. Проведите сравнительный анализ представленных на сайте бизнес-планов по следующим критериям: вид и типология бизнес-плана; используемая информационно-методическая основа планирования; прогнозируемая результативность и эффективность.

Тема 2. Структура и содержание основных разделов типового бизнес-плана.

Опрос

1. Оформление титульного листа.
2. Меморандум о конфиденциальности.
3. Составление резюме проекта. Информация, приводимая в резюме.
4. Общее описание компании. Структура подраздела «Анализ отрасли».
5. Методика SWOT-анализа при описании отрасли.
6. Оценка конкурентной ситуации в отрасли. Описание продуктов и услуг:
7. характеристики продукта, потребительские свойства, конкурентные преимущества.
8. Общее описание рынка и его целевых сегментов.
9. Определение спроса на продукты (услуги).
10. Оценка потенциала и емкости рынка. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов.
11. Разработка плана продаж. Планирование объема продаж, выручки.
12. Определение доли рынка.
13. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа.
14. Производственный процесс и его обеспечение. Инвестиционные затраты. Производственные затраты. Операционные конкурентные преимущества.
15. Организационная структура управления. Кадровая политика и развитие персонала.
16. Календарный план работ по реализации проекта.
17. План прибылей и убытков. План денежных потоков. Прогнозный баланс. Инвестиционный план и финансирование проекта.
18. Виды рисков. Анализ рисков. Методы снижения и нейтрализации рисков.

Кейс

Необходимо на основании данных Госкомстата провести SWOT- анализ отрасли, оценку конкурентной ситуации в отрасли, проанализировать потенциал и ёмкость рынка. Для проведения исследования рассматриваются такие сферы деятельности как: сельское хозяйство; строительство; добыча полезных ископаемых; рыболовство и рыбоводство; отдельные отрасли обрабатывающего производства (например, пищевая промышленность, текстильная промышленность, лёгкая промышленность и т.д.).

Задание 2.1.

В базовом периоде предприятие реализовало 5000 изд по цене 80 тыс ден ед за изделие. Постоянные расходы равны 70000 тыс ден ед, удельные переменные равны 60 тыс ден ед. В отчетном реализовано 6000 изд. В соответствии с бизнес-планом в будущем периоде предусматривается увеличение прибыли на 10% по сравнению с отчетным. Определить плановый объем реализованной продукции в натуральном и денежном выражении.

Решение

1) прибыль по отч периоду:

Пот=6000*80-70000-60*6000=50000 тыс ден ед

2) Ппл= 50000*1,1 = 55000 тыс ден ед

3) составим уравнение:

80х – 70000 – 60х = 55000

20х = 125000

х = 6250 изделий

4) 6250*80 = 500000 тыс ден ед

Задание 2.2.

В рамках формирования бизнес-плана необходимо спрогнозировать денежный поток на базе следующих показателей: 80% своей продукции организация продает в кредит, а остальные 20% – за наличный расчет. Фирма также предоставляет своим покупателям 30-дневный кредит (отсрочку оплаты готовой продукции). Статистика показывает, что 70% платежей потребители оплачивают своевременно (в течение месяца), а остальные 30% – в течение следующего месяца. Объем продаж на I квартал будущего года составит: январь – 7560 тыс. руб.; февраль – 8016 тыс. руб..; март – 9072 тыс. руб. Объем продаж в ноябре предыдущего года был равен 6480 тыс. руб., а в декабре – 7152 тыс. руб.

Для формирования бизнес-плана следует составить бюджет движения денежных средств по текущей деятельности на I квартал предстоящего года. Он включает три последовательных расчета:

- 1) динамика денежных поступлений и дебиторской задолженности на I квартал будущего года;
- 2) прогнозный бюджет движения денежных средств на будущий квартал;
- 3) расчет суммы необходимого краткосрочного финансирования.

Решение

План денежных поступлений и дебиторской задолженности, тыс. руб.

Показатель	Январь	Февраль	Март
Дебиторы на начало периода	3240	3727	4190
Выручка (нетто) от реализации продукции	7560	8016	9072
В том числе продажи в кредит с отсрочкой платежа (80%)	6048	6413	7258
Поступление денежных средств – всего	7073	7553	8118
В том числе: 20% от реализации текущего месяца наличными деньгами	1512	1603	1814
70% от реализации в кредит прошлого месяца	4005	4234	4489
30% от реализации в кредит позапрошлого месяца	1555	1716	1814
Дебиторы на конец периода	3727	4190	5144
Справочно: балансовое	3240 + 7560 –	3727 + 8016 –	4190 + 9072

уравнение $ДЗ_{кп} = ДЗ_{нп} + ВР - ДП$	7073 = 3727	7553 = 4190	– 8118 = 5144

Прогнозный бюджет движения денежных средств, тыс. руб.

Показатель	Январь	Февраль	Март
Поступило денежных средств от реализации продукции	7073	7553	8118
Прочие поступления	626	302	1253
Всего поступлений	7699	7855	9371
Отток денежных средств			
Погашение кредиторской задолженности	6394	7452	8532
Прочие платежи (оплата труда, налоги и др.)	821	907	1253
Всего выплат	7215	8359	9785
Излишек (+), недостаток (–)	484	-504	-414

Расчет суммы необходимого краткосрочного финансирования, тыс. руб.

Показатель	Январь	Февраль	Март
Остаток денежных средств на начало периода	432	916	412
Изменение денежных средств (+ или –)	484	-504	-414
Остаток денежных средств на конец периода	916	412	-2
Требуемый минимум денежных средств на расчетном счете в банке	750	750	750
Потребность в краткосрочном банковском кредите	–	-338	-752

В случае возникновения значительного дефицита денежных средств целесообразно проанализировать причины его возникновения. В таблице дефицит денежных средств планируют на февраль – март в сумме 1090 тыс. руб. (338 + 752).

Задание 2.3.

Фабрика работает в 2 смены, количество оборудования на начало года 500 ед. С 1-го апреля планируется ввести 60 единиц оборудования, а с 1 августа вывести 50 станков. Календарный фонд времени равен 365 дней, номинальный фонд времени 260 дней, плановые простои составляют 5%, производительность оборудования 4 единицы продукции в час, планируемый выпуск продукции равен 7500 тыс единиц. Опредедлить производственную мощность и коэффициент ее использования.

Решение

1) среднегодовая мощность: 60*9 50*5

Мср = 500 12 - 12 = 524,17 станков

2) производственная мощность фабрики:

Мп=524,17*260*0,95* 8* 2* 4= 8286,079 тыс ед.

3) коэффициент использования:

Кисп = 7500 / 8286,079 = 0,905.

Задание 2.4.

Определите производственную мощность и фактический размер выпуска. Количество станков в цехе 30, норма времени на обработку единицы продукции равна 0,6 ч. Предприятие работает в 2 смены, продолжительность смены 8 ч., регламентируемые простои 3% фонда времени, коэффициент использования производственной мощности 0,82; число рабочих дней в году 255.

Решение

1) производственная мощность:

255*8*2*30*0,97

М = 0,6 = 197880 ед.

2) фактический размер выпуска:

В = 197880*0,82 = 162261 ед.

Тема 3. Показатели бизнес-плана и процедуры их расчёта

Опрос

1. Показатели для финансового анализа.
2. Основные экономические показатели бизнес - среды.
3. Экономические показатели внутренней среды проекта.

Кейс 3.1

Проведите сравнительный анализ систем экономических показателей, применяемых для бизнес - планирования в малых, средних и крупных организациях.

Кейс 3.2

Приведите примеры применения методов установления цен для различных групп товаров, работ, услуг.

Задание 3.1

В рамках формирования бизнес-плана на основании данных бухгалтерской отчётности организации необходимо провести анализ её ликвидности и платёжеспособности.

Бухгалтерский баланс, тыс. руб.

АКТИВ					
		2023	2022	2021	2020
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
Нематериальные активы	1110	2 673 277	3 326 907	3 494 151	3 265 522
Результаты исследований и разработок	1120	82 442	163 047	243 651	324 255
Основные средства	1150	878 328 073	857 440 111	823 624 985	788 861 095
в т.ч. Земельные участки и объекты природопользования	1151	1 753 458	1 721 968	1 698 972	1 631 794
здания, машины и оборуд-е, сооруж-я	1152	873 401 377	852 356 759	817 957 414	782 636 932
др.видыосн-ых ср-в	1153	3 173 238	3 361 384	3 968 599	4 592 369

Доходные вложения в мат.ценности	1160	-	-	-	-
Финансовые вложения	1170	84 064 907	71 824 222	32 339 155	25 764 856
Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-	-
Прочие внеоборотные активы	1190	285 625 335	250 509 851	264 636 543	299 704 867
в т.ч. Оборуд-е к установке	1191	33 460 088	33 328 127	33 850 277	33 218 459
вложения во внеоб А-вы	1192	230 629 349	191 073 182	209 738 793	226 376 514
авансы под внеоб А-вы	1193	21 265 668	25 790 087	20 854 723	39 761 614
прочие внеоб А-вы	1194	270 230	318 455	192 750	348 280
Итого по разделу I	1100	1 250 774 034	1 183 264 138	1 124 338 485	1 117 920 595
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
Запасы	1210	9 749 040	9 108 558	12 632 339	9 635 100
в т.ч. сырье, мат-лы и т.п.	1211	9 749 040	9 108 558	12 632 325	9 635 083
ГП и товары для перепродажи	1212	0	0	14	17
Налог на добавленную ст-ть по приобретенным ценностям	1220	650 020	493 970	881 583	1 146 693
Дебиторская задолженность	1230	128 379 075	135 201 277	69 491 215	60 162 888
в т.ч. дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты):	1231	77 882 865	11 327 562	9 503 739	1 110 748
покупатели и заказчики	1232	76 393 401	10 485 059	8 654 597	4 877
авансы выданные	1233	-	-	-	-
прочие дебиторы	1234	1 489 464	842 503	849 142	1 105 871
дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты):	1235	50 496 210	123 873 715	59 987 476	59 052 140
покупатели и заказчики	1236	36 388 248	89 976 088	39 753 400	37 501 050
зад-ть участников (учр-лей) по взносам в УК	1237	-	-	-	-
авансы выданные	1238	270 554	515 934	766 050	1 559 543
прочие дебиторы	1239	13 837 408	33 381 693	19 468 026	19 991 547
Фин.вложения (за исключением ден.эквивалентов)	1240	2 051 190	2 067 318	38 893 489	2 762 466
Ден.ср-ва и ден.эквиваленты	1250	33 409 107	36 007 838	21 977 333	39 480 358
Прочие оборотные активы	1260	27 568	30 698	87 002	108 866
Итого по разделу II	1200	174 266 000	182 909 659	143 962 961	113 296 371
БАЛАНС	1600	1 425 040 034	1 366 173 797	1 268 301 446	1 231 216 966
ПАССИВ					
		2023	2022	2021	2020
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ					
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	637 332 662	637 332 662	637 332 662	637 332 662
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-	-	-
Переоценка внеоборотных активов	1340	285 993 481	258 523 592	246 420 309	235 563 921
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	31 867 163	31 867 163	31 867 163	31 867 163
Резервный капитал	1360	19 492 352	14 188 807	13 295 300	13 038 463
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	62 885 484	45 088 345	-43 529 255	-63 312 639
Итого по разделу III	1300	1 037 571 142	987 000 569	885 386 179	854 489 570
IX. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
Заемные средства	1410	233 862 457	236 653 463	249 660 368	232 771 196
Отложенные налоговые обязательства	1420	55 006 638	49 658 250	44 035 756	34 211 465
Оценочные обязательства	1430	-	-	-	-
Прочие обязательства	1450	17 242 803	512 667	462 788	453 029

Итого по разделу IV	1400	306 111 898	286 824 380	294 158 912	267 435 690
X. КРАСКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
Заемные средства	1510	23 687 193	29 195 354	31 361 933	29 544 812
Кредиторская задолженность	1520	54 484 828	60 031 744	54 748 132	77 550 930
в т.ч. Поставщики и подрядчики	1521	30 383 436	31 047 890	42 279 852	67 205 391
перед персоналом	1522	19 407	21 370	18 486	221 038
перед гос.внебюджетными фондами	1523	533 822	555	310 101	84 162
по налогам и сборам	1524	7 278 959	16 731 083	4 062 955	1 326 189
авансы полученные	1525	12 501 008	8 171 878	6 129 644	6 085 001
прочие кредиторы	1526	3 621 211	3 984 504	1 939 360	2 619 738
перед учредителями (выплата дохода)	1527	146 985	74 464	7 734	9 411
Доходы будущих периодов	1530	668 204	694 921	740 903	760 936
Оценочные обязательства	1540	2 516 769	2 426 829	1 905 387	1 435 028
Прочие обязательства	1550	-	-	-	-
Итого по разделу V	1500	81 356 994	92 348 848	88 756 355	109 291 706
БАЛАНС	1700	1 425 040 034	1 366 173 797	1 268 301 446	1 231 216 966

Финансовая отчетность

	Код	2023	2022	2021	2020
Выручка (нетто) от продажи Т,П,Р,У (за минусом НДС, акцизов и аналогичных озядательных платежей), в т.ч.:	2110	215 999 310 ₽	218 366 451 ₽	173 266 394 ₽	168 940 833 ₽
услуги по передаче электроэнергии	2111	192 560 137 ₽	171 133 002 ₽	158 986 316 ₽	159 881 063 ₽
услуги по технологическому присоединению	2112	21 411 649 ₽	45 479 097 ₽		
прочая деят-ть	2119	2 027 524 ₽	1 754 352 ₽	14 280 078 ₽	9 059 770 ₽
Себестоимость продаж, в т.ч.: (-)	2120	152 383 316 ₽	140 037 974 ₽	134 938 305 ₽	132 458 801 ₽
услуги по передаче электроэнергии	2121	151 051 798 ₽	138 756 529 ₽	133 534 773 ₽	130 965 160 ₽
услуги по технологическому присоединению	2122	97 474 ₽	96 514 ₽		
прочая деят-ть	2129	1 234 044 ₽	1 184 931 ₽	1 403 532 ₽	1 493 641 ₽
Валовая прибыль (убыток) (2110-2120)	2100	63 615 994 ₽	78 328 477 ₽	38 328 089 ₽	36 482 032 ₽
Коммерческие расходы	2210	0 ₽	0 ₽	0 ₽	0 ₽
Управленческие расходы (-)	2220	8 253 906 ₽	8 032 766 ₽	7 850 741 ₽	7 800 367 ₽
Прибыль (убыток) от продаж (2100-2210-2220)	2200	55 362 088 ₽	70 295 711 ₽	30 477 348 ₽	28 681 665 ₽
Доходы от участия в других организациях	2310	1 912 559 ₽	260 824 ₽	100 849 ₽	294 682 ₽
%-ы к получению	2320	8 613 322 ₽	7 807 492 ₽	8 211 453 ₽	5 995 148 ₽
%-ы к уплате (-)	2330	3 941 486 ₽	6 230 558 ₽	8 464 150 ₽	5 543 701 ₽
Прочие дох\оды	2340	23 532 350 ₽	72 954 542 ₽	23 540 512 ₽	16 256 265 ₽
Прочие расходы (-)	2350	24 885 537 ₽	20 767 964 ₽	25 981 751 ₽	31 345 836 ₽

Прибыль (убыток) до налогообложения (2200+2310+2320-2330+2340-2350)	2300	60 593 296 ₽	124 320 047 ₽	27 884 261 ₽	14 338 223 ₽
Чистая прибыль (убыток)	2400	42 361 640 ₽	106 070 911 ₽	17 870 137 ₽	5 136 743 ₽

Решение

Под ликвидностью понимается способность организации преобразовать имущество в деньги. Чем более ликвидна организация, тем более она платежеспособна.

На показатели платежеспособности ориентированы основные признаки банкротства: невыполнение обязательств (более трех месяцев) перед бюджетом; долговые обязательства, превышающие стоимость имущества; необеспеченность требований юридический и физических лиц.

Все активы и пассивы сгруппированы ниже (активы сгруппированы по степени убывания ликвидности, а пассивы – по степени срочности погашения обязательств).

АКТИВ				ПАССИВ			
2023	2022	2021	2020	2023	2022	2021	2020
А1 = Стр. 1250 + Стр. 1240				П1 = Стр. 1520 + Стр. 1550			
35 460 297	38 075 156	60 870 822	42 242 824	54 484 828	60 031 744	54 748 132	77 550 930
А2 = Стр. 1235 + Гот.пр. и Т.Отгр.				П2 = Стр. 1510 +1540			
50 496 210	123 873 715	59 987 490	59 052 157	26 203 962	31 622 183	33 267 320	30 979 840
А3 = Р.2 - А2 - А1 (-проч)				П3 = Стр. 1400			
88 281 925	20 930 090	23 017 647	11 892 524	306 111 898	286 824 380	294 158 912	267 435 690
А4 = Р.1- проч				П4 = Стр. 1300			
1 250 503 804	1 182 945 683	1 124 145 735	1 117 572 315	1 037 571 142	987 000 569	885 386 179	854 489 570
А5=прочие Ао и Ав				П4 = Стр. 1530			
297 798	349 153	279 752	457 146	668 204	694 921	740 903	760 936

Условия абсолютной ликвидности				
	2023	2022	2021	2020
А1 > П1				
А2 > П2				
А3 > П3				
А4 < П4				

Условия абсолютной ликвидности во всех анализируемых годах (2015-2018 гг.) выполняются только по соотношению А2 и П2. И по соотношению А1 и П1 в 2016 году.

ЛИКВИДНОСТЬ		
	Расчёт	Примечания

	2023	2022	2021	2020	
Перспективная Л	-	-	-	-	А3 > П3
К-т абсолютной Л	0,439	0,415	0,692	0,389	Кал=А1/(П1+П2)
К-т критической Л	1,065	1,767	1,373	0,933	Ккл=(А1+2)/(П1+2)
Текущая Л	+	+	+	-	А1+2>П1+2
Коэф-т ТК (Ктл)	2,159	1,995	1,635	1,043	Ктл=(А1+2+3)/(П1+2)
К-т соотношения Запасов и Краткоср.кред.зад-ти	0,179	0,152	0,231	0,124	К=Запасы/Кратк.кред.зад-ть Рекоменд: 0,5-0,7

Коэффициенты ликвидности в целом оптимальны. Прогноз платежеспособности позитивен. Рекомендуемое количество запасов для организаций – меньше краткосрочной кредитной задолженности, но они должны составлять минимум ее половину. Но это объясняется спецификой деятельности организации.

Задание 3.2

На основании данных бухгалтерской отчётности представленной в предыдущем задании рассчитайте показатели финансовой устойчивости и охарактеризуйте финансовое положение организации с целью обоснования возможности реализации бизнес-плана.

Решение

Финансовая устойчивость – это гарантированная платежеспособность и кредитоспособность организации, обеспеченность организации ее запасами, собственными источниками их формирования, а также оптимальное соотношение собственных и заемных источников.

Расчет коэффициентов финансовой устойчивости приведен ниже.

ФИНАНСОВАЯ УСТОЙЧИВОСТЬ					
Коэф-т	2023	2022	2021	2020	Реком.знач-е
К. Автономии(1300+1530+1540)/1700	0,73	0,72	0,70	0,70	⩾ 0,6 (0,5)
К. Задолженности (1400+1500-1530-1540)/1700	0,27	0,28	0,30	0,30	⩽ 0,5
К. Фин. Устойчивости (1300+1530+1540+1400)/1700	0,95	0,93	0,93	0,91	> 0,7
К. Финансового левериджа (задолженности), фин. рычаг, К. Капитализации (1400+1500-1530-1540)/(1300+1540+1530)	0,37	0,38	0,43	0,44	⩽ 1
К. Финансировани	2,71	2,63	2,34	2,29	⩾ 1

я (1300+1530+1540)/(1400+1500-1530-1540)					
К. Маневренности собственного Кап-ла (1300+1530+1540-1100)/(1300+1530+1540)	-0,20	-0,20	-0,27	-0,30	> 0,1
К. Обеспеченности и оборот. А-ов собственными об.ср-ми (1200-1520-1510-1550)/1200	0,55	0,51	0,40	0,05	> 0,1

Величина собственных средств в доле имущества велика, что говорит о финансовой независимости организации. Степень риска акционеров довольно низкая, поскольку платежных обязательств у организации не так много. Удельный вес источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время велик, более 90%. Организация финансирует свою деятельность по больше части за счет собственных средств. Оборотные активы организации обеспечены собственными оборотными средствами.

Но коэффициент маневренности собственного капитала у организации низкий, что говорит о слабой маневренности и гибкости в использовании собственных средств, но это объясняется спецификой деятельности.

Организация придерживается консервативного подхода к формированию активов.

СОС (Собственные оборотные средства)			
2023	2022	2021	2020
96 093 979	93 682 561	57 852 896	6 200 629
Изменение			
2 411 418	35 829 665	51 652 267	
Плановые источники (ПИ)			
2018	2017	2016	2015
119 781 172	122 877 915	89 214 829	35 745 441
Изменение			
-3 096 743	33 663 086	53 469 388	

Тип финансовой устойчивости в 2020 г:«нормальная краткосрочная финансовая устойчивость». А в 2021-2023 гг –«абсолютная краткосрочная финансовая устойчивость» (т.е. запасов меньше, чем собственного оборотного капитала).

Финансовая устойчивость – «Допустимая финансовая напряжённость» (т.к. собственный капитал больше долгосрочных нефинансовых активов).

	ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ				
	2023	2022	2021	2020	
ФАм	35 460 297	38 075 156	60 870 822	42 242 824	А1 (мобильные активы)
ФАн	212 443 982	207 025 499	101 830 370	85 927 744	Фин.влож-я (внеоб)+Деб.зад-ть
ФА	247 904 279	245 100 655	162 701 192	128 170 568	Фам+Фан
Неф.А.д.	881 001 350	860 767 018	827 119 136	792 126 617	ОС+ НематА
Неф.А.об.	10 399 060	9 602 528	13 513 922	10 781 793	Запасы+НДС
Неф. А	891 400 410	870 369 546	840 633 058	802 908 410	
СК	1 037 571 142	987 000 569	885 386 179	854 489 570	Р1+Р2-все обяз-ва
Все обязательства	387 468 892	379 173 228	382 915 267	376 727 396	Долгоср+Краткоср

Типы фин.положения:	Условия:	2023	2022	2021	2020
Суперсустойчивость	Ам>Всех обяз-в	-352 008 595	-341 098 072	-322 044 445	-334 484 572
Достаточная уст-ть	Все обяз-ва<ФА	-139 564 613	-134 072 573	-220 214 075	-248 556 828
Фин.равновесие	СК=Неф.А., ФА=Всем обяз-вам	-	-	-	-
Допустимая фин.напряжённость	СК>ФА долгоср	825 127 160	779 975 070	783 555 809	768 561 826
Зона риска	СК<Ан долгоср	-156 569 792	-126 233 551	-58 267 043	-62 362 953

+

Задание 3.3.

Чистый вес изделия 38 кг, годовой выпуск 3000 шт., коэффициент использования металла 0,8. В соответствии с бизнес- планом расширения производства на следующий год предусмотрено увеличить производственную программу на 5%, повысить коэффициент использования металла до 0,82. Цена 1 кг металла - 42 усл. ед. Определить базисную и плановую норму расхода (Нр) металла и годовую экономию(Э) от повышения коэффициента использования металла в натуральном и стоимостном измерении.

Решение

1.Нр.б.=38 / 0,8=47,5кг

2.Нр.пл.=38 / 0,82=46,34кг

3.Энат = (47,5-46,34)*3000*1,05= 3654 кг.

4.Эст = 3654*42=153468 у.е.

Задание 3.4.

Для формирования производственного раздела бизнес-плана предприятия необходимо определить плановую численность рабочих предприятия, если плановая трудоемкость производственной программы составляет 12 млн. нормо-часов, планируемый эффективный фонд времени одного среднесписочного рабочего -1837 час, коэффициент выполнения норм выработки — 1,2, коэффициент освоения технически обоснованных норм - 0,8.

Решение

Численность=Т / Ф*Кв.н. = 12000000 / (1837*1,2) ≈5444 чел.

Задание 3.5.

Рассчитать плановую явочную и среднесписочную численность рабочих по следующим данным: трудоемкость производственной программы в плановом периоде составляет 2600 тыс. нормо-часов; номинальный фонд рабочего времени по балансу - 2032 час; полезный (эффективный) фонд - 1837 час; коэффициент выполнения нормы выработки - 1,1.

Решение

1.Ч явочная = 2600000 / (1837*1,1) =1287 чел.

2.Чсс = 1287* (2032 / 1837) = 1424 чел.

Тема 4. Методы анализа и оценки проектов

Опрос

1. Анализ безубыточности.
2. Оценка и анализ экономической эффективности проекта.
3. Анализ чувствительности.

Задание 4.1

Предприятие производит изделие по цене 210 тыс ден ед. Общие постоянные расходы составляют 2000 тыс. Удельные переменные расходы в первом квартале составили 160 тыс. ден. ед. Во втором квартале в результате применения экспериментального метода планирования производства удельные переменные расходы можно снизить на 10%. Определить, как повлияло на критический объем производства изменение цен на материалы.

Решение

1) точка безубыточности в 1-ом квартале:

Т 1= 2000/ (210-160)= 40 ед.

2) точка безубыточности во 2-м квартале:

Т2= 2000 / (210-160* 0,9) = 30,3 ед.

3) ΔТ = 30,3 - 40 = - 9,7 ед.

Задание 4.2

В плановом периоде в соответствии с бизнес-планом предприятия планируется модернизировать конструкцию реализуемой предприятием продукции. Цена изделия, в базовом периоде составила 200 тыс ден ед, в плановом повысится на 10%. Постоянные издержки равны 2000 тыс ден ед, удельные переменные издержки 60 тыс ден ед. Определить, как изменение цены повлияет на критический объём продаж.

Решение

Точка безубыточности = Издержки пост / (Цена – Издержки перем)

Тб = 2000 / (200 - 60) = 14,3 ед.

Тпл = 2000 / (200*1,1 – 60) = 12,5 ед.

ΔТ = 12,5 – 14,3 = -1,8 ед.

Задание 4.3

Менеджмент компании проводит анализ чувствительности инвестиционного проекта, предполагающего в соответствии с бизнес-планом запуск новой производственной линии. Реализация этого проекта предполагает осуществление первоначальной инвестиции в размере 500 000 у.е., посленалоговая стоимость привлекаемого капитала составляет 16%, а ставка налога на прибыль 30%. Основные показатели проекта для базового сценария представлены в таблице.

Год	Постоянные затраты (FC)	Объем продаж (Q)	Цена единицы продукции (p)	Переменные затраты на единицу (VC)
	у.е.	ед.	у.е.	у.е.
1	100 000	20 000	35	22
2	102 000	22 000	36	22
3	105 000	27 000	38	23
4	109 000	25 500	41	25
5	115 000	23 000	45	28

Амортизация оборудования включена в постоянные затраты и составляет 40 000 у.е. в год. Проведем анализ чувствительности чистой приведенной стоимости инвестиционного проекта к изменению:

- постоянных затрат;
- объема продаж;
- цены единицы продукции;
- переменных затрат на единицу продукции.

Решение

1. Поэтапный расчет дисконтированного чистого денежного потока по годам приведен в таблице.

Год		1	2	3	4	5
Выручка (S)	у.е.	700 000	792 000	1 026 000	1 045 500	1 035 000
Совокупные переменные затраты (TVC)	у.е.	440 000	484 000	621 000	637 500	644 000
Постоянные затраты за вычетом амортизации (FC)	у.е.	100 000	102 000	105 000	109 000	115 000
в т.ч. амортизация (D)	у.е.	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Операционная прибыль (EBIT)	у.е.	160 000	206 000	300 000	299 000	276 000
Налог на прибыль (T)	у.е.	48 000	61 800	90 000	89 700	82 800
Чистая прибыль (NP)	у.е.	112 000	144 200	210 000	209 300	193 200
Чистый денежный поток (NCF)	у.е.	152 000	184 200	250 000	249 300	233 200
Дисконтированный чистый денежный поток (DNCF)	у.е.	131 034	136 891	160 164	137 686	111 030

Рассчитаем чистую приведенную стоимость проекта для базового сценария.

NPV = -500 000 + 131 034 + 136 891 + 160 164 + 137 686 + 111 030 = 176 805 у.е.

2. Предположим, что постоянные затраты по годам окажутся выше на 5%. При условии неизменности остальных параметров проекта дисконтированный чистый денежный поток по годам будет выглядеть следующим образом.

Год		1	2	3	4	5
Выручка (S)	у.е.	700 000	792 000	1 026 000	1 045 500	1 035 000
Совокупные переменные затраты (TVC)	у.е.	440 000	484 000	621 000	637 500	644 000
Постоянные затраты за вычетом амортизации (FC)	у.е.	105 000	107 100	110 250	114 450	120 750
в т.ч. амортизация (D)	у.е.	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Операционная прибыль (EBIT)	у.е.	155 000	200 900	294 750	293 550	270 250
Налог на прибыль (T)	у.е.	46 500	60 270	88 425	88 065	81 075
Чистая прибыль (NP)	у.е.	108 500	140 630	206 325	205 485	189 175
Чистый денежный поток (NCF)	у.е.	148 500	180 630	246 325	245 485	229 175
Дисконтированный чистый денежный поток (DNCF)	у.е.	128 017	134 238	157 810	135 579	109 113

NPV = -500 000 + 128 017 + 134 238 + 157 810 + 135 579 + 109 113 = 164 757 у.е.

Процентное изменение NPV = (164 757 - 176 805) ÷ 176 805 × 100% = -6,81%

Таким образом, чувствительность NPV к изменению постоянных затрат составит -1,362.

Чувствительность NPV = -6,81% ÷ 5% = -1,362

Это означает, что при увеличении постоянных затрат на 1% чистая приведенная стоимость проекта будет уменьшаться на 1,362%, и наоборот, при снижении постоянных затрат на 1% чистая приведенная стоимость проекта будет увеличиваться на 1,362%.

3. Предположим, что объем продаж по годам окажется выше на 5%, чем предполагает базовый сценарий. При условии неизменности остальных параметров проекта дисконтированный чистый денежный поток по годам будет выглядеть следующим образом.

Год		1	2	3	4	5
Выручка (S)	у.е.	735 000	831 600	1 077 300	1 097 775	1 086 750
Совокупные переменные затраты (TVC)	у.е.	462 000	508 200	652 050	669 375	676 200
Постоянные затраты за вычетом амортизации (FC)	у.е.	100 000	102 000	105 000	109 000	115 000
в т.ч. амортизация (D)	у.е.	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Операционная прибыль (EBIT)	у.е.	173 000	221 400	320 250	319 400	295 550
Налог на прибыль (T)	у.е.	51 900	66 420	96 075	95 820	88 665
Чистая прибыль (NP)	у.е.	121 100	154 980	224 175	223 580	206 885
Чистый денежный поток (NCF)	у.е.	161 100	194 980	264 175	263 580	246 885
Дисконтированный чистый денежный поток (DNCF)	у.е.	138 879	144 902	169 246	145 573	117 545

NPV = -500 000 + 138 879 + 144 902 + 169 246 + 145 573 + 117 545 = 216 145 у.е.

Процентное изменение NPV = (216 145 - 176 805) ÷ 176 805 × 100% = 22,25%

Чувствительность NPV = 22,25% ÷ 5% = 4,450

Таким образом, при росте объема продаж на 1% NPV проекта будет увеличиваться на 4,450%, и наоборот, при снижении объема продаж на 1% NPV проекта будет снижаться на 4,450%.

4. Предположим, что цена единицы продукции по годам окажется выше на 5%, чем предполагает базовый сценарий. При условии неизменности остальных параметров проекта дисконтированный чистый денежный поток по годам будет выглядеть следующим образом.

Год		1	2	3	4	5
Выручка (S)	у.е.	735 000	831 600	1 077 300	1 097 775	1 086 750
Совокупные переменные затраты (TVC)	у.е.	440 000	484 000	621 000	637 500	644 000
Постоянные затраты за вычетом амортизации (FC)	у.е.	100 000	102 000	105 000	109 000	115 000
в т.ч. амортизация (D)	у.е.	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Операционная прибыль (EBIT)	у.е.	195 000	245 600	351 300	351 275	327 750
Налог на прибыль (T)	у.е.	58 500	73 680	105 390	105 383	98 325
Чистая прибыль (NP)	у.е.	136 500	171 920	245 910	245 893	229 425
Чистый денежный поток (NCF)	у.е.	176 500	211 920	285 910	285 893	269 425
Дисконтированный чистый денежный поток (DNCF)	у.е.	152 155	157 491	183 170	157 896	128 277

NPV = -500 000 + 152 155 + 157 491 + 183 170 + 157 896 + 128 277 = 278 989 у.е.

Процентное изменение NPV = (278 989 - 176 805) ÷ 176 805 × 100% = 57,79%

Чувствительность NPV = 57,79% ÷ 5% = 11,558

При росте цены единицы продукции на 1% NPV проекта будет увеличиваться на 11,558%, и наоборот, при снижении цены единицы продукции на 1% NPV проекта будет снижаться на 11,558%.

5. Предположим, что переменные затраты на единицу продукции по годам окажутся выше на 5%, чем предполагает базовый сценарий. При условии неизменности остальных параметров проекта дисконтированный чистый денежный поток по годам будет выглядеть следующим образом.

Год		1	2	3	4	5
Выручка (S)	у.е.	700 000	792 000	1 026 000	1 045 500	1 035 000
Совокупные переменные затраты (TVC)	у.е.	462 000	508 200	652 050	669 375	676 200
Постоянные затраты за вычетом амортизации (FC)	у.е.	100 000	102 000	105 000	109 000	115 000
в т.ч. амортизация (D)	у.е.	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Операционная прибыль (EBIT)	у.е.	138 000	181 800	268 950	267 125	243 800
Налог на прибыль (T)	у.е.	41 400	54 540	80 685	80 138	73 140
Чистая прибыль (NP)	у.е.	96 600	127 260	188 265	186 988	170 660
Чистый денежный поток (NCF)	у.е.	136 600	167 260	228 265	226 988	210 660
Дисконтированный чистый денежный поток (DNCF)	у.е.	117 759	124 301	146 240	125 363	100 298

NPV = -500 000 + 117 759 + 124 301 + 146 240 + 125 363 + 100 298 = 113 961 у.е.

Процентное изменение NPV = (113 961 - 176 805) ÷ 176 805 × 100% = -35,54%

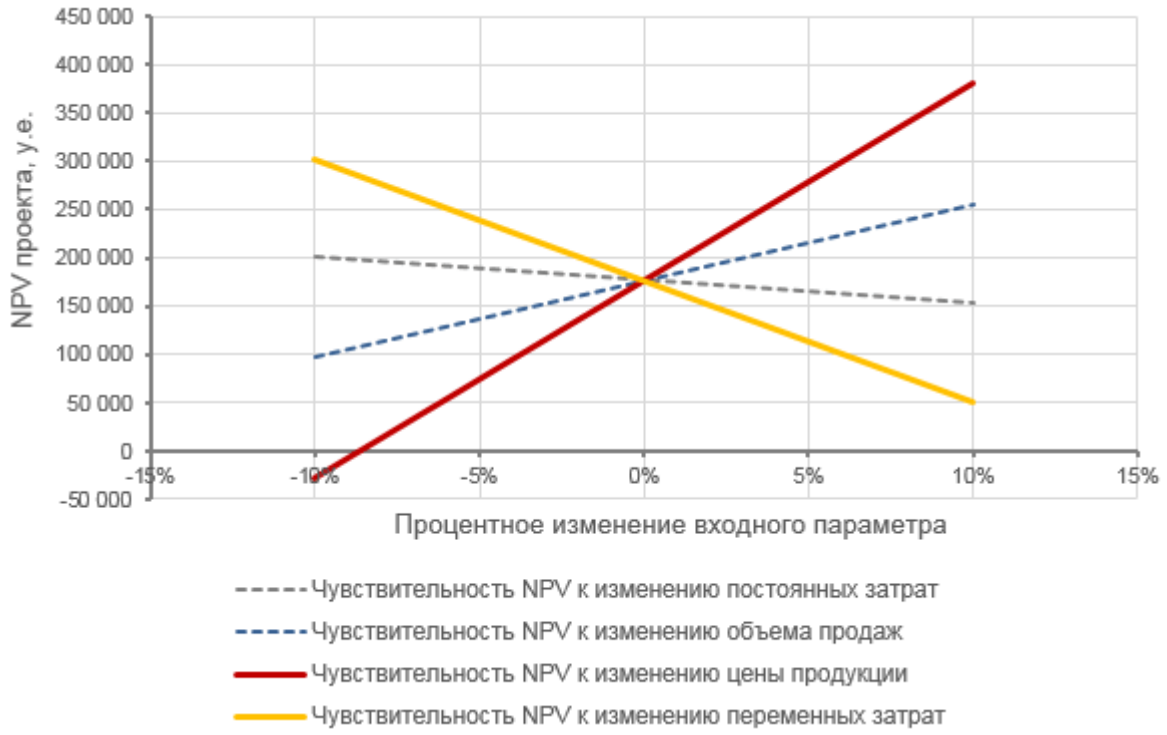
Чувствительность NPV = -35,54% ÷ 5% = -7,109

При росте переменных затрат на единицу продукции на 1% NPV проекта будет уменьшаться на 7,109%, и наоборот, при снижении переменных затрат на единицу продукции на 1% NPV проекта будет увеличиваться на 7,109%.

Проведенный анализ чувствительности инвестиционного проекта показал, что его чистая приведенная стоимость наиболее чувствительна к изменению цены продукции и наименее чувствительна к изменению постоянных затрат.

График

Результаты анализа чувствительности инвестиционного проекта из приведенного выше примера можно визуализировать следующим образом.



На графике по оси X отложены процентные изменения входных параметров проекта, а по оси Y – соответствующее значение выходного параметра NPV, выраженное в у.е. Данный тип графика позволяет визуально оценить риски и определить критические точки проекта.

Тема 5. Современные информационные технологии в бизнес – планировании

Опрос

1. Универсальные и специализированные
2. программные продукты для бизнес-планирования: MS
3. Excel, «Альт-Инвест», «ИНЭК-аналитик», Project Expert.

Задание

Сформируйте разделы бизнес-плана по созданию нового, расширению существующего бизнеса организации на основе заданий выполненных ранее с использованием одного из программных продуктов.

4.3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бизнес - планирование» проводится в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий.

Для оценки освоения компетенций ПК 6/2, ПК19/2 используются следующие материалы:

- Для проверки знаний - вопросы.
- Для проверки умений - тесты.
- Для проверки практических навыков планирования и проектирования организаций – практико-ориентированные задания.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-3	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС -3.4	Проводит предварительный анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на рынках; документально оформляет результаты переговоров; формирует проект контракта; осуществляет взаимодействие с участниками контракта

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс -3.4	Способен самостоятельно задавать уточняющие вопросы, находить недостающую информацию, критически ее оценивать, сравнивать информацию из одного источника с другими источниками, оценивать информацию на основе своего опыта и интересов, использовать системный подход в профессиональной деятельности;	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Теоретические вопросы

1. 1. Понятия «бизнес-план», «бизнес-планирование».
2. Объект, предмет, информационно- методическая основа бизнес - планирования и его роль в предпринимательской деятельности.

3. Виды и типология бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита.

4. Оформление титульного листа бизнес-плана.

5. Меморандум о конфиденциальности.

6. Резюме проекта.

7. Подраздел бизнес-плана «Анализ отрасли». Методика SWOT-анализа при описании отрасли. Оценка конкурентной ситуации в отрасли.

8. Описание продуктов и услуг:
характеристики продукта, потребительские свойства, конкурентные преимущества.

9. Общее описание рынка и его целевых сегментов.

10. Определение спроса на продукты (услуги).

11. Оценка потенциала и емкости рынка. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов.

12. Разработка плана продаж. Планирование объема продаж, выручки.

13. Определение доли рынка.

14. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа.

15. Производственный процесс и его обеспечение.

16. Инвестиционные затраты. Производственные затраты.

17. Операционные конкурентные преимущества.

18. Организационная структура управления.

19. Кадровая политика и развитие персонала.

20. Календарный план работ по реализации проекта.

21. План прибылей и убытков. План денежных потоков. Прогнозный баланс.

22. Инвестиционный план и финансирование проекта.

23. Виды рисков. Анализ рисков. Методы снижения и нейтрализации рисков.

24. Показатели для финансового анализа.

25. Основные экономические показатели бизнес - среды.

26. Экономические показатели внутренней среды проекта.

27. Анализ безубыточности.

28. Оценка и анализ экономической эффективности проекта.

29. Анализ чувствительности.

30. Цель, сущность, понятие и этапы планирования. Особенности рыночного планирования.

31. Методология, методика и технология планирования.

32. Методы научных исследований, применяемые в планировании. Результат планирования.

33. Технико-экономическое планирование. Оперативно-производственное планирование.

34. Система планов на предприятии. Виды планирования по целям.

35. Реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное планирование.

36. Этапы планирования в российских организациях.

37. Принципы планирования по А. Файолю.

38. Общеэкономические принципы планирования. Принцип участия. Принцип холизма.

39. Основные методы планирования. Расчётно-аналитический метод. Экспериментальный метод. Отчётно-статистический метод.

40. Системный подход в планировании. Взаимосвязь функций планирования и управления.

41. Функции сотрудников плановых подразделений.

42. Факторы формирования плановых подразделений предприятия.
43. Планирование в рамках организационных структур.
44. Общий алгоритм планирования на примере зарубежной компании.
45. Понятие норм и нормативов. Классификация норм и нормативов.
46. Система трудовых норм и нормативов.
47. Нормы затрат рабочего времени.
48. Виды трудоёмкости.
49. Материальные нормативы.
50. Нормы затрат предметов труда. Норматив затрат средств труда и производства.
51. Нормативы запаса материалов.
52. Нормативы организации производства.
53. Требования к плановым нормам и нормативам.
54. Методы разработки научных норм и нормативов. Аналитически-исследовательский метод. Опытный метод. Отчётно-статистический метод.
55. Требования к применению научных норм и нормативов.
56. Функции, алгоритм и система стратегического планирования.
57. Основные виды цен. Условия планирования цен. Стадии и факторы формирования цен.
58. Планирование цены в зависимости от базисных условий поставки.
59. Методы установления цен.
60. Понятие потенциала организации. Этапы планирования развития потенциала организации.
61. Планирование производства продукции.
62. Производственная программа предприятия и её основные показатели.
63. Понятие и резервы использования мощности организации.
64. Характеристика применяемых на практике информационных систем бизнес - планирования.
65. Бизнес - тетрадь. Бизнес-планер.
66. Особенности и возможности применения программы COMFAR.
67. Характеристика программы AccuPlan.
68. Продукты «Про- Инвест Консалтинг».
69. Особенности системы Project Expert.
70. Продукты фирмы «ИНЭК»: «Аналитик» и «Инвестор».
71. Характеристика программы компании «Альт - Инвест».
72. Набор программ ООО «Общество финансового и экономического развития предприятий».
73. Программа АЕ – Project.
74. Торговые марки, используемые для программ инвестиционного проектирования.

Тесты по дисциплине «Бизнес - планирование»

1. Предмет планирования на предприятии - это:
1) система свободных рыночных отношений между трудом и капиталом в ходе производства, распределения и потребления материальных и духовных ценностей;
2) система свободных рыночных отношений;
3) система распределения и потребления материальных ценностей.

2. Какое из утверждений может быть использовано для определения бизнес-плана:

1) документ, содержащий описание бизнес - идеи организации, мероприятий по её реализации, расчёт и обоснование производственных и финансовых показателей деятельности;
2) особый вид плана, ориентированный только на долгосрочное планирование;
3) составляется организацией только при создании нового вида деятельности.

3. Что из перечисленного не может быть отнесено к цели формирования бизнес-плана:
1) предоставление информации об эффективности деятельности организации;
2) обоснование эффективности реализации инвестиционного проекта;
3) предоставление инвесторам информации для обоснования решения по вопросу участия в проекте.

4. Основные задачи бизнес-плана:
1) формулировка идеи проекта, определение стратегических и тактических целей с использованием количественных и качественных показателей;
2) определение действий по достижению целей, финансовых, производственных, временных ресурсов, плана маркетинговых мероприятий;
3) расчёт и обоснование финансовых показателей, эффективности проекта;
4) всё вышеперечисленное.

5. Кто не относится к группе внутренних пользователей бизнес-плана:
1) учредители и руководители организации;
2) персонал организации;
3) финансовые и производственные подразделения организации;
4) кредиторы организации.

6. Кто не относится к группе внешних пользователей бизнес-плана:
1) поставщики;
2) покупатели;
3) потенциальные инвесторы;
4) учредители и руководители организации.

7. Кто не относится к группе внутренних пользователей бизнес-плана:
1) учредители организации;
2) контрагенты организации;
3) персонал организации;
4) финансовые и производственные подразделения организации.

8. Кто не относится к группе внешних пользователей бизнес-плана:
1) поставщики;
2) покупатели;
3) потенциальные инвесторы;
4) персонал организации.

9. Различают следующие разновидности бизнес-планов: бизнес-план создания, расширения организации; бизнес – план развития организации, достижения определённых стратегических, тактических целей; бизнес-план реализации новой предпринимательской идеи; бизнес- план по привлечению инвестиций, - в зависимости от:
1) целей составления бизнес- плана;
2) периода, на который рассчитан бизнес-план;
3) определения заинтересованных пользователей.

10. В каком из разделов бизнес-плана даётся краткое изложение основных положений проекта, представлены сведения об уникальности продукта, обоснована конкурентоспособность проекта:

1) анализ рынка;
2) резюме проекта;
3) организационный план;
4) производственный план.

11. В каком из разделов бизнес-плана представлены сведения о потенциальных потребителях продукции, их возрастных характеристиках, покупательной способности, рассматриваются результаты оценки эластичности спроса на продукцию:

1) анализ рынка;
2) описание продукции;
3) организационный план;
4) производственный план.

12. Какой раздел бизнес-плана включает в себя представление организации, в которой будет реализовываться план, перечень мероприятий по организации деятельности, расчёт потребности в кадрах:

1) анализ рынка;
2) описание продукции;
3) организационный план;
4) производственный план.

13. Какой раздел бизнес-плана включает в себя расчёт необходимой суммы первоначальных инвестиций, прогноз объёма реализации продукции, план бюджета движения денежных средств:

1) анализ рынка;
2) описание продукции;
3) финансовый план;
4) финансовые показатели плана.

14. Какой раздел бизнес-плана включает в себя описание месторасположения производства, условий производственного процесса, расчёт и обоснование производственной мощности:

1) анализ рынка;
2) описание продукции;
3) организационный план;
4) производственный план.

15. Как рассчитывается точка безубыточности в бизнес-плане:

1) соотношение условно-постоянных затрат и разницы между ценой и переменными затратами удельными;
2) произведение условно-постоянных затрат и разницы между ценой и переменными затратами удельными;
3) соотношение условно-постоянных затрат и разницы между ценой и постоянными затратами удельными.

16. Оказывает ли рост амортизации влияние на точку безубыточности компании?

1) увеличивает;
2) уменьшает;
3) не влияет.

17. Методология планирования – это:
1) состав применяемых на том или ином предприятии методов, способов и приемов обоснования конкретных плановых показателей, а также содержание, форму, структуру и порядок разработки плана;
2) совокупность теоретических выводов, общих закономерностей, научных принципов, экономических положений, современных требований рынка и признанных методов разработки планов;
3) состав применяемых на том или ином предприятии методов, способов и приемов обоснования конкретных плановых показателей.

18. Методика планирования – это:
1) состав применяемых на том или ином предприятии методов, способов и приемов обоснования конкретных плановых показателей, а также содержание, форму, структуру и порядок разработки плана;
2) совокупность теоретических выводов, общих закономерностей, научных принципов, экономических положений, современных требований рынка и признанных методов разработки планов;
3) состав применяемых на том или ином предприятии методов, способов и приемов обоснования конкретных плановых показателей.

19. Технология планирования:
1) представляет собой совокупность теоретических выводов, общих закономерностей, научных принципов, экономических положений, современных требований рынка и признанных методов разработки планов;
2) регламентирует общепризнанный порядок, установленные сроки, необходимое содержание, требуемую последовательность процедур составления различных разделов плана и обоснование его показателей, а также регулирует механизм взаимодействия производственных подразделений, функциональных органов и плановых служб и совместной повседневной деятельности;
3) состав применяемых на том или ином предприятии методов, способов и приемов обоснования конкретных плановых показателей.

20. Индуктивный метод исследований, применяемый в планировании:
1) предполагает создание экономических теорий и принципов на основе сбора и анализа фактов;
2) предполагает формирование новых экономических принципов, положений, начиная с уровня теории, которая затем с помощью фактов подтверждается или опровергается;
3) предполагает формирование новых экономических принципов.

21. Дедуктивный метод исследований, применяемый в планировании:
1) предполагает создание экономических теорий и принципов на основе сбора и анализа фактов;
2) предполагает формирование новых экономических принципов, положений, начиная с уровня теории, которая затем с помощью фактов подтверждается или опровергается;
3) предполагает формирование новых экономических принципов.

22. По содержанию выделяют следующие виды планов:
1) технико-экономические, оперативно-производственные, организационно-технические, социально-трудовые, снабженческо-сбытовые, финансовые, бизнес-планирование, стратегическое, программное и другие;
2) краткосрочные, текущие, среднесрочные, долгосрочные, перспективные;

3) межцеховые, внутрицеховые, бригадные, индивидуальные.

23. По сфере применения выделяют следующие виды планов:
1) технико-экономические, оперативно-производственные, организационно-технические, социально-трудовые, снабженческо-сбытовые, финансовые, бизнес-планирование, стратегическое, программное и другие;
2) краткосрочные, текущие, среднесрочные, долгосрочные, перспективные;
3) межцеховые, внутрицеховые, бригадные, индивидуальные.

24. По временным параметрам выделяют следующие виды планов:
1) технико-экономические, оперативно-производственные, организационно-технические, социально-трудовые, снабженческо-сбытовые, финансовые, бизнес-планирование, стратегическое, программное и другие;
2) краткосрочные, текущие, среднесрочные, долгосрочные, перспективные;
3) межцеховые, внутрицеховые, бригадные, индивидуальные.

25. По методам обоснования выделяют следующие типы планирования:
1) рыночное, индикативное, административное, централизованного планирование;
2) краткосрочное, среднесрочное, текущее, долгосрочное планирование;
3) предварительное, текущее, окончательное планирование.

26. По типам целей планирование может быть:
1) рыночном, индикативным, административным, централизованным;
2) краткосрочным, среднесрочным, текущим, долгосрочным;
3) оперативным, тактическим, стратегическим и нормативным.

27. Стратегическое планирование:
1) включает выбор и обоснование целей, задач и средств для достижения определенных результатов;
2) заключается в обосновании задач и средств, необходимых для достижения заранее установленных или традиционных целей (увеличить прибыль, доход, занять определенную долю рынка и др).;
3) не имеет установленных границ или фиксированного горизонта.

28. Планирование, которое базируется на анализе предшествующего опыта и истории развития производства и чаще всего опирается на старые организационные формы и сложившиеся традиции - это:
1) преактивное;
2) инактивное;
3) реактивное планирование.

29. Если планирование ориентируется на существующее положение предприятия и не предусматривает как возвращения к прежнему состоянию, так и продвижения вперед, то это:
1) преактивное;
2) инактивное;
3) реактивное планирование.

30. Если планирование направлено на осуществление непрерывных изменений в различных сферах деятельности предприятий, то это:
1) преактивное;
2) инактивное;

3) реактивное планирование.

31. Какое из видов планирования ориентировано на развитие, проектировании будущих результатов с учётом целевой направленности деятельности организации:
1) преактивное;
2) интерактивное;
3) реактивное планирование.

32. Повсеместное и обязательное применение планов при выполнении любого вида трудовой деятельности отражает:
1) принцип необходимости планирования;
2) принцип единства планов;
3) принцип непрерывности планирования.

33. Какой из принципов планирования связан с непрерывностью планирования и предполагает возможность корректировки установленных показателей и координации планово-экономической деятельности предприятия:
1) принцип необходимости планирования;
2) принцип единства планов;
3) принцип гибкости планов?

34. Согласно принципу комплексности планирования:
1) факторы производства образуют целостную комплексную систему плановых показателей, так что всякое количественное или качественное изменение хотя бы одного из них приводит, как правило, к соответствующим изменениям многих других экономических показателей;
2) требуется разработка такого варианта производства товаров и услуг, который при существующих ограничениях используемых ресурсов обеспечивает получение наибольшего экономического эффекта;
3) подразумевается необходимость выбора лучшего варианта на всех стадиях планирования из нескольких возможных альтернатив.

35. Согласно принципу оптимальности планирования:
1) факторы производства образуют целостную комплексную систему плановых показателей, так что всякое количественное или качественное изменение хотя бы одного из них приводит, как правило, к соответствующим изменениям многих других экономических показателей;
2) требуется разработка такого варианта производства товаров и услуг, который при существующих ограничениях используемых ресурсов обеспечивает получение наибольшего экономического эффекта;
3) подразумевается необходимость выбора лучшего варианта на всех стадиях планирования из нескольких возможных альтернатив.

36. Согласно принципу эффективности планирования:
1) факторы производства образуют целостную комплексную систему плановых показателей, так что всякое количественное или качественное изменение хотя бы одного из них приводит, как правило, к соответствующим изменениям многих других экономических показателей;
2) требуется разработка такого варианта производства товаров и услуг, который при существующих ограничениях используемых ресурсов обеспечивает получение наибольшего экономического эффекта;

3) подразумевается необходимость выбора лучшего варианта на всех стадиях планирования из нескольких возможных альтернатив.

37. Сущность принципа участия в планировании:
1) показывает активное воздействие персонала на процесс планирования;
2) подразумевает необходимость выбора лучшего варианта на всех стадиях планирования из нескольких возможных альтернатив;
3) определяет необходимость сбалансированного учета ресурсов и возможностей предприятия.

38. Сущность принципа пропорциональности в планировании:
1) показывает активное воздействие персонала на процесс планирования;
2) подразумевает необходимость выбора лучшего варианта на всех стадиях планирования из нескольких возможных альтернатив;
3) определяет необходимость сбалансированного учета ресурсов и возможностей предприятия.

39. Принцип холизма в планировании включает в себя принципы:
1) координации и интеграции;
2) эффективности и пропорциональности;
3) пропорциональности и оптимальности.

40. Согласно принципу холизма:
1) чем меньше уровней и элементов в системе, тем выгодней планировать одновременно и во взаимозависимости;
2) чем больше уровней и элементов в системе, тем выгодней планировать одновременно и во взаимозависимости;
3) число уровней и элементов в системе не влияет не результаты планирования.

41. Какой из перечисленных методов планирования основан на расчленении выполняемых работ и группировке используемых ресурсов по элементам и взаимосвязи, анализе условий наиболее эффективного их взаимодействия и разработке на этой основе проектов планов:
    1) экспериментальный;
    2) нормативный;
    3) расчётно – аналитический?

42. Какой из перечисленных методов планирования основан на проектировке норм, нормативов и моделей планов на основе проведения и изучения замеров и опытов, а также учета опыта менеджеров, плановиков и других специалистов:
1) экспериментальный;
2) отчётно-статистический;
3) расчётно – аналитический?

43. Какой из перечисленных методов планирования состоит в разработке проектов планов на основе отчетов, статистики и иной информации, характеризующей реальное состояние и изменение характеристики деятельности предприятия:
1) экспериментальный;
2) отчётно-статистический;
3) расчётно – аналитический?

44. Общие, научные, методологические и другие главные функции по управлению всей текущей и перспективной плановой деятельностью осуществляют:
    1) сотрудники плановых подразделений;
    2) руководство плановых подразделений;
    3) сотрудники производственных подразделений.

45. Норма – это:
1) научно обоснованная величина расхода тех или иных экономических ресурсов в конкретных производственно-технических условиях;
2) расчетная величина затрат рабочего времени, материальных и денежных ресурсов, применяемых в нормировании труда, планировании производства и хозяйственной деятельности предприятия;
3) величина расхода тех или иных экономических ресурсов в конкретных условиях.

46. Норматив – это:
1) научно обоснованная величина расхода тех или иных экономических ресурсов в конкретных производственно-технических условиях;
2) расчетная величина затрат рабочего времени, материальных и денежных ресурсов, применяемых в нормировании труда, планировании производства и хозяйственной деятельности предприятия;
3) величина расхода тех или иных экономических ресурсов в конкретных условиях.

47. Нормы, как правило, устанавливаются:
1) для локальных условий отрасли или производства;
2) как всеобщая мера потребления экономических ресурсов;
3) как всеобщая мера потребления производственных ресурсов.

48. Норматив, как правило, рассматривается как:
1) фундаментальная экономическая категория, которая имеет свое конкретное научное и практическое содержание, а также форму проявления, например, трудовые или материальные затраты на единицу продукции: мин/шт. или кг/шт.;
2) локальная экономическая категория;
3) как мера потребления материальных ресурсов.

49. По выполняемым функциям нормы и нормативы делятся на:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) перспективные, годовые, текущие, условно-постоянные, временные, разовые и сезонные нормативы;
3) плановые, экономические, технические, организационные, социальные, трудовые, управленческие и т.д.

50. По времени действия нормативы делятся на:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) перспективные, годовые, текущие, условно-постоянные, временные, разовые и сезонные нормативы;
3) плановые, экономические, технические, организационные, социальные, трудовые, управленческие и т.д.

51. По видам ресурсов нормы и нормативы делятся на:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) перспективные, годовые, текущие, условно-постоянные, временные, разовые и сезонные нормативы;
3) плановые, экономические, технические, организационные, социальные, трудовые, управленческие и т.д.

52. По сфере распространения различают нормативы:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) перспективные, годовые, текущие, условно-постоянные, временные, разовые и сезонные нормативы;
3) межотраслевые, отраслевые, внутрипроизводственные, международные, республиканские, федеральные, региональные, муниципальные.

53. По формам выражения различают нормативы:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) табличные, графические и статистические;
3) межотраслевые, отраслевые, внутрипроизводственные, международные, республиканские, федеральные, региональные, муниципальные.

54. По степени детализации различают нормативы:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) индивидуальные и групповые, дифференцированные и укрупненные, частные и общие, специфические и сводные;
3) межотраслевые, отраслевые, внутрипроизводственные, международные, республиканские, федеральные, региональные, муниципальные.

55. По целевому назначению различают нормативы:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) индивидуальные и групповые, дифференцированные и укрупненные, частные и общие, специфические и сводные;
3) расходные, оценочные, оперативные.

56. По численным значениям различают нормативы:
1) текущие, страховые, технологические, транспортные, производственных запасов материалов, а также незавершенного производства, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
2) индивидуальные и групповые, дифференцированные и укрупненные, частные и общие, специфические и сводные;
3) оптимальные, допустимые, максимальные, минимальные и средние.

57. Какие трудовые нормы выражают необходимые или научно обоснованные затраты рабочего времени на изготовление единицы продукции, выполнение одной работы или услуги в минутах или частях (мин/шт., ч/шт.).

1) нормы времени;
2) нормы выработки;
3) нормы облуживания?

58. Какие трудовые нормы характеризуют количество рабочих мест, размер площади и других производственных объектов, закрепленных за одним рабочим, группой, бригадой и т.д.

1) нормы времени;
2) нормы выработки;
3) нормы облуживания?

59. Какие трудовые нормы устанавливают необходимый объем изготовления продукции за соответствующий плановый период рабочего времени. Величину нормы определяют в натуральных измерениях (штуки, метры и т.д.)

1) нормы времени;
2) нормы выработки;
3) нормы облуживания?

60. Какие трудовые нормы регламентируют число подчиненных работников у одного руководителя соответствующего подразделения предприятия

1) нормы времени;
2) нормы управляемости;
3) нормы облуживания?

61. Какие трудовые нормы устанавливают одному работнику или бригаде плановые объемы и номенклатуру изготавливаемой продукции выполняемых работ или услуг за данный период рабочего времени

1) нормы времени;
2) нормы управляемости;
3) нормированные производственные задания?

62. Нормативы длительности:

1) определяют расчетную величину рабочего времени, в течение которого может быть выполнена работа на одном станке или рабочем месте;
2) характеризуют плановую величину затрат труда на производство одного изделия, выполнение единицы работы или услуги;
3) характеризуют общую величину затрат труда.

63. Нормативы трудоёмкости:

1) определяют расчетную величину рабочего времени, в течение которого может быть выполнена работа на одном станке или рабочем месте;
2) характеризуют плановую величину затрат труда на производство одного изделия, выполнение единицы работы или услуги;
3) характеризуют общую величину затрат труда.

64. Производственная трудоёмкость:

1) включает затраты труда основных и вспомогательных рабочих на производство единицы продукции, выполнения работы или услуги;

2) выражает затраты труда основных рабочих, осуществляющих технологическое воздействие на предметы труда;
3) характеризует общую величину затрат труда промышленно-производственного персонала на производство единицы продукции или определенного объема работ.

65. Технологическая трудоёмкость:
1) включает затраты труда основных и вспомогательных рабочих на производство единицы продукции, выполнения работы или услуги;
2) выражает затраты труда основных рабочих, осуществляющих технологическое воздействие на предметы труда;
3) характеризует общую величину затрат труда промышленно-производственного персонала на производство единицы продукции или определенного объема работ.

66. Полная трудоёмкость:
1) включает затраты труда основных и вспомогательных рабочих на производство единицы продукции, выполнения работы или услуги;
2) выражает затраты труда основных рабочих, осуществляющих технологическое воздействие на предметы труда;
3) характеризует общую величину затрат труда промышленно-производственного персонала на производство единицы продукции или определенного объема работ.

67. Что из перечисленного не относится к материальным нормативам:
1) нормы расходов предметов труда;
2) финансовые ресурсы;
3) нормы расходов средств производства.

68. Состав норма затрат предметов труда:
1) обоснованные планово-расчетные величины полезного расхода сырья и материалов, а также обусловленные применяемой технологией и организацией производства отходы и потери материала;
2) необходимое количестве единиц оборудования;
3) необходимое количество всех видов оборудования, в том числе, основное, транспортное, контрольно-измерительное.

69. Если нормы затрат производственных ресурсов устанавливаются на основе отчетных или статистических данных за прошедший период, то для разработки норм и нормативов используется:
1) аналитически-исследовательский метод;
2) экспериментальный метод;
3) отчётно-статистический метод.

70. В общей схеме стратегического планирования, какой этап реализуется после проведения ситуационного анализа:
1) реализация тактики;
2) разработка стратегии маркетинга;
3) контроль результатов?

71. Сумма удельной себестоимости и прибыли на единицу продукции – это:
1) оптовая цена изделия;
2) оптовая цена закупки;
3) отпускная цена.

72. Цена продукции по условию «франко-вагон станция отправления» включает в себя:
1) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления;
2) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления, расходы по погрузке продукции в вагоны на станции отправления;
3) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления, расходы по погрузке продукции в вагоны на станции отправления; расходы по транспортировке продукции до станции назначения.

73. Цена продукции по условию «франко-вагон станция назначения» включает в себя:
1) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления;
2) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления, расходы по погрузке продукции в вагоны на станции отправления;
3) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления, расходы по погрузке продукции в вагоны на станции отправления; расходы по транспортировке продукции до станции назначения.

74. Цена продукции по условию «франко-станция отправления» включает в себя:
1) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления;
2) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления, расходы по погрузке продукции в вагоны на станции отправления;
3) цену продукции на складе, расходы по доставке продукции на станцию отправления, расходы по погрузке продукции в вагоны на станции отправления; расходы по транспортировке продукции до станции назначения.

75. При использовании какой группы методов в рамках ценообразования для достижения желаемого уровня прибыли рассчитывается баланс валового (предельного) дохода и валовых (предельных) издержек:
1) установление цены на основе себестоимости;
2) установление цены на основе прибыли;
3) установление цены на основе оценки спроса?

76. При использовании какой группы методов в рамках ценообразования издержки рассматриваются лишь как ограничительный фактор, который показывает, может ли товар продаваться по установленной цене, обеспечивая прибыль, или нет:
1) установление цены на основе себестоимости;
2) установление цены на основе прибыли;
3) установление цены на основе оценки спроса?

77. Какая из представленных групп методов ценообразования наиболее приемлема при внедрении на рынок нового товара:
1) установление цены на основе прибыли;
2) установление цены на основе потребительской ценности товара;
3) установление цены на основе себестоимости?

78. Какой из перечисленных методов относится к параметрическому ценообразованию:
1) метод удельных показателей;
2) метод анализа технического уровня изделий – конкурентов;
3) диагностический метод.

79. Какое из перечисленных мероприятий не входит в план по научной организации труда:
1) повышение квалификации сотрудников;

2) рациональное разделение труда;
3) разработка новых видов продукции.

80. Какие из перечисленных видов затрат нельзя включать в себестоимость производства продукции предприятия:
1) штрафы, пени и неустойки, получаемые и уплачиваемые за нарушение договорных условий поставки, условий перевозок, а также других правил, регулирующих хозяйственные взаимоотношения;
2) затраты на улучшение условий труда и техники безопасности, повышение квалификации работников производства;
3) сбытовые расходы, кроме тех, которые по условиям поставки возмещаются покупателями сверх цены соответствующего вида продукции.

81. Какие из перечисленных видов затрат нельзя включать в себестоимость производства продукции предприятия:
1) расходы на упаковку и транспортировку, возмещаемые покупателями сверх оптовой цены продукции;
2) затраты на улучшение условий труда и техники безопасности, повышение квалификации работников производства;
3) сбытовые расходы, кроме тех, которые по условиям поставки возмещаются покупателями сверх цены соответствующего вида продукции?

82. При применении какого метода планирования себестоимости учёт затрат осуществляется в каждом подразделении (цехе) в соответствии со стадиями технологического цикла:
1) нормативном;
2) попередельном;
3) позаказном?

83. Бизнес-планер – это:
1) программа, имеющая модуль «Инвестиционный план», позволяющая составлять сетевой график проекта с описанием этапов работ, их взаимосвязей, характеристик формируемых активов;
2) система, выполненная в виде заготовки бизнес-плана, с пустыми таблицами и примерами их заполнения, рассчитанная на формирование одного бизнес -проекта;
3) программа, включающая в свой состав отдельные виды модулей бизнес-плана, без установленной системы связей.

84. Бизнес - тетрадь – это:
1) программа, имеющая модуль «Инвестиционный план», позволяющая составлять сетевой график проекта с описанием этапов работ, их взаимосвязей, характеристик формируемых активов;
2) система, выполненная в виде заготовки бизнес-плана, с пустыми таблицами и примерами их заполнения, рассчитанная на формирование одного бизнес -проекта;
3) программа, включающая в свой состав отдельные виды модулей бизнес-плана, без установленной системы связей.

85. Какая методика лежит в основе разработки программы COMFAR:
1) Федеральной Резервной Системы;
2) Центрального Банка;
3) ЮНИДО.

86. Какая из перечисленных групп информации не входит в исходные данные модели COMFAR:
1) информация о текущем состоянии компании (баланс, запасы);
2) описание требуемых инвестиций;
3) характеристики производственно-сбытовой деятельности;
4) источники и условия финансирования;
5) принципы распределения доходов;
6) система налогообложения, применяемая в практике российских организаций.

87. Первоначальное название организации American Estate and Trust и Accuplan Benefits Services:
1) Национальная ассоциация планирования финансов и имущества;
2) Национальная ассоциация планирования личных финансов;
3) Национальная ассоциация планирования имущественных активов.

88. Верно ли утверждение, что при использовании программы Project Expert возможно применение метода Монте Карло на основе эксплуатации специального модуля статистического анализа, выполняющего оценку устойчивости проекта при воздействии комплекса случайных факторов:
1) да;
2) нет.

89. Выберите из представленных далее утверждений верное, характеризующее возможности использования Project Expert:
1) программа позволяет проводить только анализ инвестиционного проекта;
2) программа позволяет проводить не только анализ инвестиционного проекта, но и формировать детальную финансовую модель предприятия и разрабатывать планы его развития;
3) программа позволяет формировать только финансовую модель предприятия.

90. Применение модуля «Анализ чувствительности» в Project Expert позволяет:
1) составлять сетевой график проекта с описанием этапов работ;
2) проводить сравнительный анализ влияния различных исходных параметров на эффективность проекта;
3) осуществлять оценку устойчивости проекта при воздействии комплекса случайных факторов.

91. Применение программы Project Expert обеспечивает возможность:
1) представления результатов с различной степенью агрегирования;
2) моделирования внутрифирменных продуктов;
3) расчёта себестоимости по отдельным продуктам;
4) расчёта оборотного капитала в том периоде, в котором происходит оплата;
5) все утверждения верны.

92. Использование программы Project Expert обеспечивает возможность проведения анализа эффективности деятельности компании в разделе отдельных подразделений и продуктов:
1) нет;
2) да;
3) нет, только в целом по организации.

93. При применении Project Expert существует возможность:

1) автоматической передачи отчётов в MS Word;
2) копирования итоговых таблиц в MS Excel;
3) всё вышеперечисленное верно.

94. Какой из ведущих продуктов фирмы «ИНЭК» был создан первоначально:
1) Аналитик;
2) Инвестор.

95. Что из перечисленного не может быть отнесено к характеристикам программных продуктов «Аналитик», «Инвестор» фирмы «ИНЭК» (два варианта ответа):
1) элементы программ, в основном, базируются на российских методиках;
2) элементы программ, в основном, базируются на международных методиках;
3) по результатам расчётов представляются аналитические выводы;
4) по результатам расчётов не представляются аналитические выводы.

96. Определите, пожалуйста, ошибочное утверждение. Применение программ компании «Альт -Инвест» позволяет проводить расширенный анализ:
1) чувствительности проекта к изменению входных параметров (однопараметрический и двухпараметрический анализы чувствительности);
2) кредитоспособности проекта, т.е. зависимости результатов расчёта от изменений условий кредитования;
3) только однопараметрический анализ чувствительности.

97. При работе с данными в рамках использования программ компании «Альт - Инвест»:
1) видна структура конечного документа;
2) итоговый вариант документа можно рассмотреть только по завершении работы;
3) нет возможности создания специализированных шаблонов.

98. Какие из характеристик являются общими для программ бизнес - планирования, разработанных компания «Альт - Инвест» и «Общество финансового и экономического развития предприятий»:
1) проводится расширенный анализ кредитоспособности проекта;
2) проводится расширенный анализ чувствительности проекта;
3) учитываются лизинговые договоры;
4) рассчитываются параметры инвестиционного проекта на приращениях;
5) всё вышеперечисленное.

99. Какой из компаний разработаны программные комплексы «Бизнес-аналитик», «Финансовый аналитик», «Кредитный аналитик»:
1) «ИНЭК»;
2) «Альт-Инвест»;
3) «Общество финансового и экономического развития предприятий».

100.Какое из утверждений является верным. При разработке бизнес-плана с использованием программного комплекса «Бизнес-аналитик»:
1) протокол ошибок не формируется;
2) протокол ошибок формируется;
3) автоматически формируется протокол ошибок, допущенных пользователем, и предлагаются способы их устранения;

101.Какая из таблиц не формируется автоматические при разработке бизнес-плана с помощью программного комплекса «Бизнес-аналитик»:
1) финансовые результаты;
2) приток и отток денежных средств;
3) аналитический прогнозный баланс;
4) модель Аргенти;
5) калькуляция затрат на производство;
6) движение продукции и материальных ресурсов на складе;
7) график привлечения и возврата заёмных средств;
8) лизинговые соглашения.

102.Какие параметры учитываются при определении чувствительности бизнес-плана предприятия:
1) ставки дисконтирования, инфляции;
2) изменение стоимости приобретаемых основных средств;
3) изменение цен поставщиков на товары и материальные ресурсы;
4) рост постоянных затрат;
5) изменения налогового законодательства;
6) всё вышеперечисленное.

103.Определите верное утверждение:
1) бизнес - планирование – это объективная оценка собственной предпринимательской деятельности предприятия, фирмы и в то же время необходимый инструмент проектно-инвестиционных решений в соответствии с потребностями рынка и сложившейся ситуацией хозяйствования;
2) бизнес - планирование предусматривает решение только стратегических задач, стоящих перед предприятием;
3) бизнес - планирование предусматривает решение только тактических задач, стоящих перед предприятием.

104.В рамках какой из стадий процесса бизнес - планирования осуществляется формирование бизнес - идеи:
1) подготовительная стадия;
2) стадия разработки бизнес-плана;
3) стадия продвижения бизнес-плана на рынок интеллектуальной собственности;
4) стадия реализации бизнес-плана?

105.1) оценку характеристик компании-заявителя, анализ отрасли его деятельности. Прежде всего устанавливается, относится ли отрасль, где этот проект будет реализовываться, к числу приоритетных для инвестора. Далее определяется положение фирмы-просителя на фоне своей отрасли;

106.К какой из процедур относятся перечисленные этапы: 1) оценка характеристик компании –заявителя, анализ отрасли его деятельности; 2) анализ условий инвестиционного соглашения (форму заимствования и возврата кредита, залог, гарантию возврата кредитных средств); 3) анализ последнего баланса (определение степени финансовой устойчивости и ликвидности, оценку активов и обязательств, проверку достаточности собственного оборотного капитала, расчет уровня коэффициента покрытия). Обязательно определяется соотношение «заемный капитал – собственный капитал»; 4) оценка руководящей команды компании - заявителя; 5) выявление особенностей проекта; 6) общий анализ бизнес-плана?
1) формирование бизнес-плана;

2) презентация бизнес-плана;
3) аудит бизнес-плана.

107.Что из перечисленного не относится к стадиям реализации бизнес-плана?
1) финансовое планирование;
2) организационное оформление;
3) приобретение и передачу технологий;
4) подготовку заявочных документов;
5) представление предложений;
6) общий анализ бизнес-плана.

108.Что из перечисленного не относится к принципам бизнес - планирования?
1) гибкость;
2) непрерывность;
3) коммуникативность;
4) отсутствие возможности вовлечения в процесс бизнес - планирования возможных участников будущей организации;
5) интерактивность;
6) многовариантность.

109.Что из перечисленного относится к функциям бизнес-плана:
1) планирование;
2) возможность ипользования для разработки стратегии бизнеса;
3) привлечение денежных средств;
4) привлечение потенциальных партнёров;
5) создание условий с целью мотивации сотрудников для достижения цели;
6) всё вышеперечисленное.

110.Какое из утверждений неверно?
1) в отличие от стратегического плана бизнес-план включает не весь комплекс общих целей фирмы, а только одну из них – ту, которая связана с созданием и развитием определенного нового бизнеса;
2) в стратегическом плане функциональные составляющие (планы производства, маркетинга и др.) имеют гораздо более весомое значение, чем в бизнес- плане, являются полноправными, равновесными частями структуры стратегического плана;
3) стратегические планы – это обычно планы с растущим горизонтом времени. Бизнес-план имеет четко очерченные временные рамки.

111.Что из перечисленного указывается на титульном листе бизнес-плана:
1) наименование проекта;
2) место подготовки плана;
3) авторов проекта, название и адрес предприятия, телефоны;
4) имена и адреса учредителей;
5) назначение бизнес - плана и его пользователей;
6) всё вышеперечисленное.

112.Верны ли следующие утверждения: на титульном листе обычно помещается меморандум о конфиденциальности; бизнес-план составляется с целью предупреждения всех лиц о неразглашении содержащейся в плане информации и использовании ее исключительно в интересах фирмы, представившей проект:
1) да;
2) нет.

113.Верна ли следующая последовательность аннотации бизнес-плана: 1. Предприятие; 2. Адрес; 3. Телефон, факс; 4. Руководитель предприятия; 5. Суть предлагаемого проекта и место реализации; 6. Результат реализации проекта; 7. Необходимые финансовые ресурсы; 8. Срок окупаемости проекта; 9. Ожидаемая среднегодовая прибыль; 10. Предполагаемая форма и условия участи инвестора; 11. Возможные гарантии по возврату инвестиций:
1) да;
2) нет?

114.Резюме бизнес-плана (концепция бизнеса) – это:
1) полное изложение основных положений предполагаемого плана, т. е. информация о намечаемом бизнесе и целях, которые ставит перед собой предприятие либо предприниматель, начиная собственное дело или развивая имеющееся;
2) краткое изложение основных положений предполагаемого плана, т. е. информация о намечаемом бизнесе и целях, которые ставит перед собой предприятие либо предприниматель, начиная собственное дело или развивая имеющееся.

115.Какое из перечисленных утверждений неверно. Ёмкость рынка - это:
1) объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени;
2) показатель, который не позволяет оценить перспективность рынка в планируемом периоде;
3) показатель динамичный, складывающийся под воздействием многих факторов.

116.В каком из разделов бизнес-плана рассматривается кадровая политика фирмы:
1) производственный план;
2) организационный план;
3) план маркетинга.

117.В каком из разделов бизнес-плана проводится анализ безубыточности:
1) производственный план;
2) организационный план;
3) финансовый план.

118.Данные о производственно-технологической структуре предприятия представлены в следующем разделе бизнес-плана:
1) производственный план;
2) организационный план;
3) план маркетинга.

Практико-ориентированные задания

Задание 1.

Предприятие производит издедие по цене 210 тыс ден ед. Общие постоянные расходы составляют 2000 тыс. ден. ед. Удельные переменные расходы в первом квартале составили 160 тыс. денежных единиц. Во втором квартале цены на материалы снизились на 10%, что привело к уменьшению удельных переменных расходов на 10%. Определить, как повлияло на критический объем производства изменение цен на материалы.

Решение
1) точка безубыточности в 1-ом квартале:
Т 1= 2000/ (210-160)= 40 ед.
2) точка безубыточности во 2-м квартале:
Т2= 2000 / (210-160* 0,9) = 30,3 ед.
3) ΔТ = 30,3 - 40 = - 9,7 ед.

Задание 2.

Планом предусмотрено: выпустить продукции на сумму 325,6 млн ден ед,; работ промышленного характера, выполненных на сторону 41,15 млн ден ед; изготовить полуфабрикатов на сумму 23,7 млн ден ед; в том числе 80% на собственное потребление. Размер незавершённого производства планируется на конец года увеличить на 5 млн ден ед. Стоимость материальных затрат составляет 40% от товарной продукции. Определить плановую величину реализованной, товарной и валовой продукции.

Решение
1)реализ прод: РП=325,6 41,15 23,7*0,2 =371,49 млн ден ед
2) ТП = РП = 371,49 млн ден ед
3)ВП=ТП ± ΔНЗП=371,49 5=376,49 млн ден ед

Задание 3.

На участке цеха работают 20 станков. Норма времени на изготовление одного изделия 0,5 ч. Предприятие работает в 2 смены, продолжительность смены 8 ч. Число нерабочих дней в году 107, регламентмируемые простои 3% от фонда времени, коэффициент использования мощности 0,85. Определите производственную мощность и объем выпуска.

Решение
1) производственная мощность участка:
(365 – 107)*8*2*20*0,97
М= 0,5 = 160166 ед.
2) объем выпуска продукции:
В = 160166*0,85 = 136141 ед.

Задание 4.

Определить плановую величину производственного запаса металла для обеспечения годовой производственной программы предприятия в 10000 ед. продукции и чистый вес единицы продукции при плановом коэффициенте использования металла 0,72. Поставка металла осуществляется один раз в месяц, а годовая потребность металла - 800 т.

Решение:
1. чистый вес
Чв = 800000*0,72 / 10000=57,6кг.
2. Зтек = (потребность в материале* интервал поставки) / кол-во календарных дней,
Зтек=800*1 / 12=66тонн
3. Зстрахов = ½ * Зтек = 66/2=33тонны
4. Зпроизв =66 33=99тонн.

Задание 5.

Чистый вес изделия в базовом периоде составляет 350 кг, а величина фактических отходов - 92 кг. Планируется сократить отходы на 10%.
Определить изменение коэффициента использования металла и доли отходов.

Решение:
1. К исп. б. = 350 / (350 92) = 0,79
2. К исп. пл.= 350 / (350 92*0,9) = 0,81
3. ΔКсип= 0,81 / 0,79=1,025, то есть увеличился на 2,5%, что положительно.
4. Доля отходов б.= 92 / (350 92)=0,208
5. Доля отходов пл. =92*0,9 / (350 92*0,9)=0,191
6. ΔД = 0,191 / 0,208=0,92, то есть уменьшился на 8 %, что положительно

Задание 6.

Планируемая квартальная программа выпуска изделий предприятия -1000шт., чистый вес одного изделия - 8 кг, потери при ковке - 2,9 кг, отходы в стружке - 11,7 кг, шлифовальная пыль - 0,4 кг. Периодичность поставки чугуна - 20 дней. Определить: норму расхода и коэффициент использования металла на изделие; величину текущего и страхового запаса металла.

Решение

1. Нр = 8 2,9 11,7 0,4 = 23 кг.
2. Кисп = 8 / 23 = 0,3
3. Зтек = (23*1000*20) / 90 = 5111 кг.
4. Зстр = 5111 / 2= 2555,5 кг.

Задание 7.

Определить плановую численность работающих фирмы и относительную экономию численности на основе следующих данных. Объем производства товарной продукции в базисном году составил 1,5 млрд. ден. ед. Планируемый рост объема производства — 2%. Выработка на одного работающего в базисном году составила 75 млн. ден. ед. /чел. Планируемый рост производительности труда- 5%.

Решение
1. Чотч (отчёт периода) = Q / В= 1500 / 75=20 чел.
2. Ч пл = 20*1,02 / 1,05 = 19чел.
3. Э = 1,02 / 1,05 = 0,97, то есть экономия составит 3%.

Задание 8.

На основании исходных данных провести оценку платёжеспособности и ликвидности организации в целях обоснования бизнес - планирования.

2023			
А1	261 739	П1	1 418 347
А2	4 402 039	П2	1 188 537
А3	4 907 740	П3	3 768 102
А4	18 484 798	П4	21 681 330
Сумма	28 056 316		28 056 316
2022			
А1	2 417 015	П1	1 736 422
А2	3 553 886	П2	942 402

А3	3 937 769	П3	4 958 199
А4	16 762 937	П4	19 034 584
Сумма	26 671 607		26 671 607
2021			
А1	8 368 925	П1	1 397 126
А2	3 739 881	П2	5 177 996
А3	2 716180	П3	541 444
А4	9 385 764	П4	17 094 184
Сумма	24 210 750		24 210 750

Решение

2023 год

Условие абсолютной ликвидности не выполняется, т.к. группа А1<П1. Условие текущей ликвидности (А1+А2)>(П1+П2) выполняется. Условие перспективной ликвидности также выполняется.

2022 год

Условие абсолютной ликвидности не выполняется, т.к. группа А3<П3. Условие перспективной ликвидности, соответственно, не выполняется тоже. Условие текущей ликвидности выполняется.

2021 год

Условие абсолютной ликвидности не выполняется, т.к. А2<П2. Условия текущей и перспективной ликвидности выполняются.

Коэффициенты ликвидности			
	2023	2022	2021
Кал	0,10	0,90	1,27
Ккл	1,79	2,23	1,84
Ктл	3,67	3,70	2,25

Коэффициент абсолютной ликвидности имеет рекомендованное значение >0,2. В 2020 году значение показателя оказалось меньше рекомендованного значения в связи с тем, что в рассматриваемом отчетном периоде значительно сократились высоколиквидные активы.

Коэффициент текущей ликвидности в период с 2020 г. по 2023 г. имеет значение, значительно выше рекомендованного для данного показателя (=2), что связано, в первую очередь, с небольшими краткосрочными обязательствами организации.

4.4. Шкала оценивания.

4.4.1. Шкала оценивания дисциплины

Шкала оценивания по дисциплине (зачет с оценкой)	
Баллы	**Оценка**
0 – 40	неудовлетворительно
41– 60	удовлетворительно
61– 80	хорошо
81 – 100	отлично

Форма текущего контроля и	**Критерии оценивания**	**Максимальный балл**

промежуточной аттестации		
Практические занятия (аудиторно)	Критерии оценивания устных ответов на вопросы преподавателя по теме занятия и другие виды текущего контроля: правильность и полнота устного ответа согласно плану семинарского занятия, аргументированность позиции в дискуссии.	48
Тестирование (ДОТ)	4 вопроса после каждой видеолекции. Три коэффициента веса для тестов разной сложности: ✓ тест с ответом да/нет: коэффициент 1Х, ✓ тест с ответом 1 из 4: коэффициент 2Х, ✓ тест с ответом 3-4 из 6: коэффициент 3Х.	39
Ответ на открытый вопрос (ДОТ)	Один вопрос после каждой темы, основанный на материалах лекции и текстах, размещенных после этой лекции.	56
Зачет	Выполнение итогового задания	5
	Итого:	100

4.4.2. Шкала и критерии оценивания промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Оценка	Критерий оценки
5 (отлично)	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Соблюдает нормы академического письма.
4 (хорошо)	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин. Соблюдает нормы академического письма с незначительными погрешностями
3 (удовлетвори-тельно)	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. В работе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. Студент частично соблюдает нормы академического письма, но допускает в тексте ошибки, которые незначительно затрудняют восприятие текста.
2 (неудовлетвори-	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий,

тельно)	учебной литературы, низкий уровень компетентности. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Студент не соблюдает нормы академического письма, допускает в тексте ошибки, которые значительно затрудняют восприятие текста.

5. Методические материалы для освоения дисциплины

5.1. Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям практического (семинарского) типа

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с темой занятия и просмотра видеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, чтения текстов, выложенных в ДОТ. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Критерии оценивания устных ответов на вопросы преподавателя по теме занятия - правильность и полнота ответа, аргументированность позиции.

5.2. Методические материалы для подготовки к дискуссии

Дискуссия – это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются, как правило, противоположные точки зрения. Дискуссия имеет две основные цели: информационную цель: выявить суть спорного вопроса, четко обозначить все точки зрения; цель воздействия, убеждения: с помощью приведенных аргументов и доказательств убедить соперника в правоте своих взглядов.

При подготовке по теме надо рассмотреть позиции «за» и «против». Каждая позиция должна содержать:

1) определение темы, объяснение ключевых понятий темы;

2) формулировку основного тезиса, с точки зрения которого будет доказываться та или иная позиция;

3) аргументы и доказательства (с опорой на тексты художественной, критической, научной и публицистической литературы).

Успех в дискуссии в значительной степени зависит от аргументов, которые приводятся в поддержку выдвинутого тезиса.

Для ведения продуктивной дискуссии стороны должны уметь задавать информативные и корректные вопросы друг другу.

Прежде чем выступать, надо четко определить свою позицию. Проверить, правильно ли понята суть проблемы. Внимание к выступлению оппонента. Лучшим способом доказательства или опровержения являются бесспорные факты. Лучшим способом убедить противника является четкая аргументация и безупречная логика. Нельзя искажать мысли и слова своих оппонентов.

5.3. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе студента (промежуточная аттестация) - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Объем эссе – не более 500 слов.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе состоит из пяти частей (рекомендованные объемы частей написаны в скобках).

1. Реконструкция мысли автора на заданную тему, которая содержит не только формулировку, но и демонстрирует ход рассуждений: посылки, аргументы, вывод. [В текста автор заявляет, что (…), обращаясь к следующим доказательствам …] – [не более 2000 знаков].
2. Критическая позиция студента по поводу мыслей автора, которая содержит обоснование того, почему студент согласен с мыслью автора или нет, обозначение сильных и слабых сторон в его позиции. [Автор утверждает (…), однако с этим сложно согласиться по следующим причинам (…)] – [не более 2000 знаков].
3. Демонстрация своей личной позиции, тезиса, который не может заключаться в простом согласии или несогласии с мнением автора текста – [не более 1000 знаков].
4. Доказательство своего тезиса – [не более 3000 знаков].
5. Заключение, в котором автор кратко сопоставляет свою позицию с позицией автора текста и делает общий вывод по теме уже вне контекста анализируемого текста – [не более 2000 знаков].

Критерии оценивания эссе:

- ✓ полнота и точность воспроизведения основных аргументов темы, озвученных в курсе;
- ✓ способность к критической рефлексии, обобщению и применению знаний;
- ✓ авторский стиль, владение навыками письма и умение формулировать;
- ✓ выполнение требований, предъявляемых к эссе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится установленное ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая

оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося. Повторное прохождение теста допускается не ранее 10 дней.

5.5. Методические рекомендации по самостоятельной работе

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). – URL: http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf. Режим свободного доступа.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1. Основная литература

1. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535525
2. Борнстайн Дж., Пруэтт П., Форд Б. Руководство Ernst&Young по составлению бизнес - планов. – М.: Альпина Паблишерз, 2019.
3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А.А. Степанов. — М.: Издательство Юрайт, 2017.

6.2. Дополнительная литература

1. Барроу Пол. Бизнес план, который работает. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.
2. Абрамс Ронда. Бизнес-план на 100%. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
3. Гассман Оливер, Франкенбергер Каролин, Шик Макаэла. Бизнес-модели. 55 лучших шаблонов. – М.: Альпина Паблишер, 2017.
4. Дубровин И.А., Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров. - М.: Дашков и Ко, 2017.
5. Липсиц И.А. Бизнес-план – основа успеха: Практическое пособие / И.А. Липсиц – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело, 2012.
6. Alyssa Gregory 14 Exceptionally Useful Tools for Writing a Business Plan https://www.thebalancesmb.com/business-plan-writing-tools-2951568
7. Сайт руководства по бизнес планированию https://articles.bplans.com/writing-a-business-plan/
8. Бекетова, О. Н. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 c. — 978-5-9758-1885-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81001.html
9. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В. Л. Горбунов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 141 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56371.html
10. Молокова, Е. И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 117 c. — 978-5-4487-0375-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79747.html

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). – URL: http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf. Режим свободного доступа.

6.4. Интернет-ресурсы

1. https://www.accuplan.net/about.htm
2. https://www.alt-invest.ru/library/courses/
3. https://www.expert-systems.com/financial/
4. http://www.consultant.ru
5. http://inec.ru/it/automated-analysis/demo.php#ba
6. http://www.intelpro.ru
7. http://www.gaap.ru
8. http://e-management.newmail.ru
9. http://www.gks.ru/
10. http://www.minfin.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Философия», должны быть оборудованы:

- специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);
- техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10; офисный пакет Microsoft Office2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);
- экраном для демонстрации презентаций (фильмов);
- учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы по дисциплине «Философия», должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» с целью использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (сайт) Московского областного филиала РАНХиГС.

В учебном процессе по дисциплине «Бизнес-планирование» используются следующие информационные технологии и информационно-справочные системы:

- Система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС. – URL: https://lms.ranepa.ru/
- Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
- Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru;
- Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
- Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru;
- Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
- Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
- Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. URL: http://www.iprbookshop.ru/