Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.11 Учет и анализ
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 «Менеджмент»
(код, наименование направления подготовки)

Проектный менеджмент
(наименование образовательной программы)

Очная
(форма обучения)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Год набора – 2026

Красногорск 2026

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Иванова Елена Владимировна, к.э.н., доцент, кафедры экономики и финансов, Факультета Экономики и менеджмента, Московский областной филиал.

Заведующий кафедрой:

Головецкий Николай Яковлевич, к.э.н., профессор, заведующий кафедрой экономики и финансов, Факультета Экономики и менеджмента, Московский областной филиал

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.11 Учет и анализ одобрена на заседании кафедры экономики и финансов, Факультета Экономики и менеджмента, Московский областной филиал.

протокол № 08 от «15» апреля 2026 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 6

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 7

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания.....10

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 15

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....27

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 37

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 39

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....41

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.11 Учет и анализ обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	УК-10	*Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности*	*УК-10.1*	*Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике*	***УК-10.1 З-1. Знает*** *Понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов*
			УК-10.2	*Применяет методы личного экономического и финансового планирования*	***УК-10.2 З-1. Знает*** *основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета*

				для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	***УК-10.2 У-1. Умеет*** *применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей*
			УК-10.3	*Применяет экономические знания для решения задач профессиональной деятельности, а также краткосрочных и долгосрочных финансовых задач*	***УК-10.3 З-1. Знает*** *технологии сбора и верификации экономической информации, ее обработки и анализа* ***УК-10.3 З-3. Знает*** *методы финансового анализа и бюджетирования, финансового планирования, расчета затрат на производстве, снижения затрат на производстве.* ***УК-10.3 У-2. Умеет*** *проводить финансовый анализ, рассчитывать сметы экономического субъекта, составлять планы продаж продукции*
08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты	ПК-1	Способен подготовить инвестиционный проект	ПК-1.1	Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, разрабатывает бизнес-план инвестиционного проекта с расчетом ключевых показателей эффективности,	***ПК-1.1 З-4. Знает-*** *Процессы управления инвестиционными проектами* ***ПК-1.1 У-4.*** *Умеет- Оценивать бюджетную эффективность проекта*

Российской Федерации от 23.09.2024 № 497н Действует с 01.03.2025 по 01.03.2031 А Подготовка инвестиционного проекта				подбирает оптимальные источники финансирования	

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

4,00 з.е., 144 ак.час

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: 16ч – лекции, 32ч – практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 87ч., 9ч. – Зачет с оценкой.;

Дисциплина Б1.В.01.11 Учет и анализ относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 3 семестре на 2-м курсе.

Для освоения дисциплины «Учет и анализ» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Экономическая теория: Микроэкономика».*

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
3 семестр															
Тема 1	Бухгалтерский учет в системе управления организацией Теоретические основы	34	4			8								22	Опрос, Тестирование

	бухгалтерского учета													
Тема 2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	34	4			8							22	Опрос, Практическое задание
Тема 3	Анализ финансового состояния предприятия	34	4			8							22	Опрос, Практическое задание
Тема 4	Основы организации управленческого учета	35	4			8							23	Опрос, Практическое задание
	Консультация													
	Промежуточная аттестация	9	0	0	0	0	0	0	0	9	0		0	Зачет с оценкой
	Итого	144	16			32				9			87	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией. Теоретические основы бухгалтерского учета

Понятие бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи. Пользователи данных бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Учетная политика организации. Основные принципы бухгалтерского учета. Международные стандарты бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Виды балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета Документация и инвентаризация, оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета

Тема 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Основные нормативные документы по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Построение и содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 3 Анализ финансового состояния предприятия

Задачи и источники анализа. Понятие ликвидности и платёжеспособности. Анализ ликвидности баланса предприятия. Анализ состава и структуры имущества и источников его финансирования. Расчет коэффициентов ликвидности и финансовой устойчивости фирмы. Определение типа финансовой ситуации на предприятии. Оценка деловой активности и рентабельности предприятия. Определение вероятности банкротства предприятия. Методика комплексной

Тема 4 Основы организации управленческого учета

Понятие управленческого учета, его предмет. Принципы, функции, методы, объекты и задачи управленческого учета. Затраты: понятие, классификация, поведение. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления. Применение функционально - стоимостного анализа (ФСА) для принятия управленческих решений.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01.11 Учет и анализ входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных

материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.11 Учет и анализ используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1 Бухгалтерский учет в системе управления организацией Теоретические основы бухгалтерского учета. УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

Вопросы для устного опроса:

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства).
3. Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных.
4. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Актив и пассив

баланса.

5. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса.
6. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение

Тесты:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций:

Выберите один ответ:

а) Обязателен к применению на территории РФ
б) Применяется по усмотрению руководителя организации
в) Носит рекомендательный характер
г) Применяется, если это предусмотрено учетной политикой организации

2. Имущество организации по составу и размещению группируется на:
а) основные средства, денежные средства и финансовые вложения;
б) нематериальные активы, оборотные активы и денежные средства;
в) внеоборотные и оборотные активы,
г) внеоборотные и финансовые активы.

3. В состав оборотных активов включается:
а) предметы сроком службы свыше одного года;
б) основные средства, долгосрочные финансовые вложения
в) нематериальные активы и материально-производственные запасы;
г) запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства

4. Имущество организации по источникам формирования группируется на
а) собственный капитал и обязательства;
б) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
в) займы и кредиты банка;
г) уставный капитал, прибыль, целевое финансирование.

5. К источникам (обязательствам) относится:
а) дебиторская задолженность;
б) денежные средства;
в) задолженность по налогам и сборам;
г) незавершенное производство

6. Определите правильный порядок записи на активном счете:
а) на активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение — в дебет, уменьшение — в кредит;
б) на активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение — в кредит, уменьшение — в дебет;
в) на активном счете начальный остаток записывают в дебет, увеличение — в дебет, уменьшение — в кредит;
г) на активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение — в кредит, уменьшение — в дебет.

7. Конечный остаток на пассивных счетах определяется
а) к начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по кредиту и вычитается оборот по дебету;
б) к начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по дебету и вычитается оборот по кредиту;

в) из кредитового оборота вычитается дебетовый;
г) из дебетового оборота вычитается кредитовый.

8. Определите тип хозяйственной операции: «Получены материалы от поставщика. Оплата не произведена»
а) первый тип
б) второй тип
в) третий тип
г) четвертый тип

Тема 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.
2. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств.
3. Построение и содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств.

Практические задания

1.*Исходные данные*

2. Остатки по счетам:

№ счета	01	02	08	10	19	51	60	68	80	84
Сумма, тыс. руб	450	110	580	190	40	740	170	120	1000	600

Задание

1) Составьте начальный баланс на основании остатков по счетам
2) Откройте счета бухгалтерского учета, отразите операции на счетах, выведите конечные сальдо
3) Составьте баланс на конец месяца

Тема 3. Анализ финансового состояния предприятия. УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

Вопросы для устного опроса:

1. Общий анализ финансовой деятельности организации.
2. Анализ имущества организации.
3. Собственный и заемный капитал организации, их соотношение, структура, источники приращения, динамика и темпы роста.
4. Анализ эффективности использования источников привлечения капитала.
5. Система показателей, анализ финансового положения организации.

Практические задания

На основе имеющихся данных определите рейтинг каждого предприятия и дайте оценку финансовому состоянию первому предприятию в рейтинге и последнему.

Предприятие	Рентабельность капитала, %	Период оборота капитала, дн.	Коэффициент ликвидности	Коэффициент финансовой независимости	Обеспеченность собственным оборотным капиталом	Доля себестоимости в выручке
1	5	180	1,65	0,65	0,45	0,88
2	18	150	1,7	0,6	0,37	0,85
3	22	170	1,8	0,7	0,35	0,8
4	12	140	2,0	0,55	0,38	0,9
5	20	185	1,9	0,68	0,5	0,82
6	13	200	1,78	0,62	0,28	0,92
Значимость показателей	1,3	1,1	1,2	1,2	1,1	1,3

Тема 4. Основы организации управленческого учета УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

Вопросы для устного опроса:

1. Принятие управленческих решений в области ценообразования
2. Релевантный подход в управлении
3. Принципы рыночной экономики.
4. Основные этапы управленческого учета, отражающие деятельность корпорации.
5. Управленческий учет в принятии решений в области предпринимательской деятельности.
6. Особый характер инвестиционных решений.
7. Статические методы оценки эффективности инвестиций.
8. Динамические методы оценки эффективности инвестиций.
9. Финансовая диагностика корпорации как система поддержки принятия управленческих решений.
10. Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений.

Практические задания

Компания «Заря» занимается выпуском мороженых полуфабрикатов (пельменей). После трех лет эксплуатации в работе оборудования обнаружились дефекты, которые привели к тому, что 3% продукции следовало признать браком. Компания рассматривает целесообразность подписания контракта на ремонт оборудования по специализированной ремонтной фирмой. Гарантия на ремонт - 1 год. Альтернативой ремонту является признание такого уровня потерь технологическими нормативными потерями и пересмотра нормативов выпуска, при этом стоимость брака станет нормальными затратами компании.

Плановый объем производства на следующий год - 78 000 кг пельменей. Оборудование загружено на полную мощность и работает 260 дней в году.

Известно также, что сумма переменных затрат на 1 кг продукции - 39 руб., отпускная цена

пельменей - 67,5 руб.
Затраты по контракту составят 50 000 руб., ремонт потребует остановки оборудования на 5 рабочих дней.
Требуется:
Обосновать расчетами решение, которое следует принять компании.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Тема 1-2.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Бухгалтерский учет представляет собой:
1) систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности;
2) систему сбора информации о явлениях, имеющих массовый характер в области экономики, образования, науки;
3) упорядоченную систему сбора, классификации, регистрации и обобщения информации в

денежном выражении об имуществе, капитале, обязательствах организации и их движении путем полного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
4) систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации в процессе функционирования.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Предметом бухгалтеского учета является:
1) система учета и контроля;
2) состояние расчетов;
3) движение капитала;
4) финансово-хозяйственная деятельность организации.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Объектами бухгалтерского учета являются:

1) хозяйственные процессы, при осуществлении которых формируется валовой внутренний продукт;

2) активы организации и источники их формирования;

3) активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал;

4) имущество организации (хозяйственные средства, активы), капитал и обязательства организации (собственные и заёмные источники формирования ее имущества); хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности.

Тест 4.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Что не входит в круг основных задач бухгалтерского финансового учета:

1) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям;

2) контроль за сохранностью имущества организации;

3) выявление резервов снижения себестоимости продукции;

4) получение прогнозной информации о деятельности контрагентов организации.

Тест 5.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Сторонними пользователями учетной информации с прямым финансовым интересом являются:

1) налоговые органы и страховые компании;
2) органы статистики и арбитраж;
3) профсоюзы и обслуживающие банки;
4) настоящие и потенциальные инвесторы, поставщики и другие кредиторы.

КТ – 2.

Тема 3.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. К коэффициентам деловой активности целесообразно относить
А. показатель рентабельности активов
Б. коэффициент автономии
В. коэффициент абсолютной ликвидности

2. Условия, обеспечивающие преемственность баланса
А. постоянство учетной политики
Б. кадровое постоянство бухгалтерии
В. неизменность валюты

3. Анализ динамики собственных источников финансирования можно провести на основе анализа
А. пассивов
Б. отчета о прибылях и убытках
В. активов и пассивов

4. Устойчивый темп роста выручки от продаж организации характеризует
А. рост объемов продаж
Б. рост объемов продаж при условии предварительной оплаты за продаваемую продукцию
В. снижение дебиторской задолженности

5. Источники формирования средств организации могут быть
А. долгосрочные и краткосрочные
Б. основные и вспомогательные
В. собственные и заемные
Г. бюджетные и коммерческие

6. Рост заемных средств организации в нефинансовой форме
А. повышает ее устойчивость
Б. не нарушает достигнутую устойчивость
В. приводит к падению устойчивости

7. Если собственный капитал организации равен величине активов, то заемный капитал
А. равен нулю
Б. равен собственному капиталу

8. Прибыль – это результат
А. деятельности
Б. деятельности и распределения

9. Заемные средства включают в себя
А. заемный капитал
Б. кредиторскую задолженность
В. резервный капитал

10. Горизонтальный анализ балансовых показателей организации показывает
А. динамику изменения показателей во времени
Б. структуру показателей
В. соотношение показателей

11. Вертикальный анализ балансовых показателей организации показывает
А. динамику изменения показателей во времени
Б. структуру показателей
В. соотношение показателей

12. Факторами «оттока» оборотного капитала являются
А. приобретение объектов основных средств
Б. реализация имущества
В.рост дебиторской задолженности

13. Факторами «притока» оборотного капитала являются
А. приобретение объектов основных средств
Б. реализация имущества
В. увеличение резерва по сомнительным долгам

14. Коэффициент обеспеченности собственными средствами определяется как отношение величины

А. собственных оборотных средств к стоимости запасов и затрат организации

Б. собственных средств к стоимости запасов и затрат организации

В. стоимости запасов и затрат организации к уставному фонду организации

15. Коэффициент абсолютной ликвидности равен отношению величины

А. наиболее ликвидных активов к сумме наиболее срочных обязательств и краткосрочных пассивов

Б. ликвидных активов к сумме срочных обязательств и краткосрочных пассивов

В. срочных обязательств и краткосрочных пассивов к сумме ликвидных активов

16. Маржинальный доход представляет собой

А. разность между выручкой от продаж и переменными затратами

Б. сумму всех доходов организации

В.разность между выручкой от продаж и постоянными затратами

17. Организация имеет собственные оборотные средства если

А. разность между собственными средствами и внеоборотными активами > 0

Б. внеоборотные активы больше источников собственных средств

В. разность между собственными средствами и внеоборотными активами <0

18. Организация не имеет собственные оборотные средства если

А. разность между собственными средствами и внеоборотными активами > 0

Б. внеоборотные активы больше источников собственных средств

В. разность между собственными средствами и внеоборотными активами <0

19. Рентабельность собственного капитала это

А. соотношение прибыли и источников собственных средств организации

Б. соотношение прибыли и внеоборотных средств

В. соотношение собственных средств организации и прибыли от продаж

КТ – 3.

Тема 4.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1.Центр ответственности, руководитель которого должен контролировать исключительно доходы своего подразделения, являются:

А. Центром инвестиций.

B. Центром прибыли.
C. Центром доходов.

2. Понятие «точка безубыточности» означает:
A. Географическое место, где реализации продукции обеспечивает получение прибыли.
B. Подразделение организации, доходы которого превышают его расходы.
C. Срок окупаемости капитальных вложений.
D. Объем выпуска продукции в количественном выражении, при котором получаемая от реализации продукции выручка и затраты на ее производство равны.

3. План закупки материалов составляется на основе плана потребности в материалах с учетом:
A. Наличия запасов материалов на начало периода.
B. Необходимой величины запасов материалов на конец периода.
C. Запаса материалов на начало и конец планируемого периода.

4. Предприятием принимается учетная политика в системе «стандарт-кост», при этом все затраты, влияющие на счета запасов и себестоимость реализованной продукции, выступают как:
A. Нормативные.
B. Фактические.
C. Одновременно как нормативные и фактические.

5. Номенклатура статей затрат:
A. Может быть индивидуальной для каждой организации.
B. Должна быть единой для всех организаций.

6. Основная цель управленческого учета – предоставление данных, необходимых для:
A. Составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
B. Формирования управленческих решений и организации контроля за их исполнением.
C. Формирования отчетности о деятельности в рамках договора простого товарищества.

7. По периодичности возникновения затраты подразделяются:
A. Планируемые и непланируемые.
B. Текущие и единовременные.
C. Входящие и истекшие.
D. Производительные и непроизводительные.

8.При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде постоянные затраты:
A. Увеличиваются.
B. Остаются неизменными.
C. Уменьшаются.

9. Центр ответственности представляет собой:
A. Структурное подразделение, в котором осуществляется хранение материальных ценностей.
B. Стадию производственного процесса с характерными технологическими операциями.
C. Структурную единицу предприятия, во главе которой стоит руководитель, принимающий решение и несущий ответственность в пределах делегированных ему функций управления.

10. Использование для управленческого учета и учета затрат системы счетов является:
A. Возможным, при наличии управленческой целесообразности.
B. Нежелательным.
C. Обязательны.
D. Невозможным.

11. Производимая организацией продукция приносит выручку 200руб./ед. и маржинальный доход 80руб./ед. Постоянные косвенные затраты за период составляют 40 000руб. Величина точки безубыточности для данного периода составит (ед.):
A. 366
B. 200
C. 500
D. Все перечисленные ответы неверные.

12. Планирование «с нуля» предполагает:
A. Принятие заработной платы руководителя организации равной «нулю».
B. Составление планов без учета данных прошлых периодов.
C. Принятие косвенных затрат равными «нулю».

13. К обязательным принципам управленческого учета относится:
A. Денежное измерение.
B. Двойная запись.
C. Полезность информации для принятия управленческого решения.

14. Функциями бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет, являются:
A. Планирование деятельности предприятия и его структурных подразделений.
B. Предоставление необходимой внутрипроизводственной информации менеджерам для принятия эффективных управленческих решений.
C. Участие в разработке частных бюджетов предприятия; составление отчетов об исполнении бюджета каждым центром ответственности; стимулирование деятельности персонала путем обмена необходимой информацией и отчетностью между отдельными службами.

15. В рамках масштабной базы удельные постоянные затраты при увеличении деловой активности организации:

A. Остаются неизменными.
B. Возрастают.
C. Не зависят от деловой активности.
D. Постепенно уменьшаются.

16. Получение прибыли в размере 200д.е. при цене реализации изделия – 16д.е., переменных затратах на единицу изделия – 6д.е., постоянных затратах за период – 100д.е. обеспечит следующее количество единиц произведенной и реализованной продукции
A.30
B. 100
C. 56
D. 34

17. Дифференциация баз распределения косвенных затрат предполагает, что
A. Могут использоваться различные базы распределения, определенные учетной политикой организации.
B. Для каждого отчетного периода должна использоваться различные базы распределения.
C. Различные базы распределения должны использоваться для составления нормативных и фактических калькуляций.

18.Основными источниками информации для принятия правленческих решений по оценке деятельности центров ответственности является:
A. Статистическая отчетность.
B. Внутренняя отчетность предприятия.
C. Баланс, отчет о прибылях и убытках.

19.При планируемом объеме реализации продукции в количестве 12 000ед. переменные затраты на производство и сбыт должны составить 600 000руб. С помощью метода «гибкого бюджета» определите переменные затраты на производство и сбыт продукции в количестве 10 000ед.
A. Для расчета необходимы данные о постоянных затратах
B. 500 000
C. 552 000
D. 600 000

20. Объектами управленческого учета являются:
A. Затраты предприятия и его отдельных структурных подразделений.
B. Результаты хозяйственной деятельности как всего предприятия, так и его структурных подразделений.
C. Затраты предприятия и его структурных подразделений; результаты хозяйственной деятельности как всего предприятия, так и центров ответственности; внутреннее ценообразование.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации (зачет):

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией Теоретические основы бухгалтерского учета. УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Сущность бухгалтерского учёта, требования к его ведению и задачи учета
2.	Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции и определить тип изменения в балансе:

1. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности финансовым органам по налогам 30100
2. Выпущена из производства готовая продукция 50000
3. Начислена задолженность по страховым взносам государственным фондам социального страхования и обеспечения 9875
4. Зачислен на валютный счет краткосрочный кредит банка 30000
5. Отпущены в сборочный цех полуфабрикаты собственного изготовления 3800
6. Поступили от поставщиков материалы 10000
7. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы 19000
8. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности государственным фондам социального страхования и обеспечения 9880
9. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности за электроэнергию 5000

2. Задания закрытого типа.

2.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Главный бухгалтер организации в своей работе должен руководствоваться:

A. Действующим законодательством;

B. Информацией, опубликованной в периодической печати;

C. Данными обследований организации;

D. Другими нормативными документами;

Изменение учетной политики не должно вводиться:

A. С даты, определяемой руководителем организации

B. С начала отчетного года

C. С месяца, следующего за месяцем внесения изменений в учетную политику

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Первичные учетные документы могут составляться:

A. Только на бумажных носителях информации.

B. Только на электронных носителях информации

C. На бумажных

D. На электронных носителях информации

Тест 3.

Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие допущений бухгалтерского учета и их содержания. Установите соответствие допущений бухгалтерского учета и их содержания.

Допущения:

А) Имущественной обособленности

Б) Последовательности применения учетной попиши

В) Временной определенности

Содержание:

1) Имущество и обязательства организации существуют обособленно от имущества и обязательств собственников этой организации и других организаций

2) Применяется последовательно, от одного отчетного года к другому

3) Факты хозяйственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете в том периоде, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств

Тест 4.

Прочитайте текст и установите последовательность

Установите правильную последовательность уровней нормативного регулирования бухгалтерского учета:

1) Законодательный

2) Нормативный

3) Методический

4) Организационный

Тема 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ

1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации, ее состав и классификация	
2.	Сводная и консолидированная отчетность, их характеристика.	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

Сформируйте показатели: себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг; валовая прибыль; коммерческие расходы; управленческие расходы; прибыль (убыток) от продаж; прочие операционные расходы; внереализационные расходы; прибыль (убыток) до налогообложения. Расположите полученные суммы в соответствующих строках формы «Отчет о финансовых результатах» на основании следующих бухгалтерских записей.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	2	3
1.	Списана фактическая себестоимость проданной продукции, рассчитанная по переменным затратам	3 174 200
2.	Начислена заработная плата руководителям предприятия	102 000
3.	Начислены страховые взносы на заработную плату руководителям предприятия	26520
4.	Оплачены услуги связи	3 180

5.	Списаны расходы тарного цеха на изготовление упаковки для готовой продукции	10720
6.	Отражены расходы, связанные с продажей основных средств	2640
7.	Списана остаточная стоимость основных средств	93450
8.	Списаны расходы, связанные с аннулированием производственных заказов	20500
9.	Отражены суммы штрафов, оплаченных с расчетного счета покупателям по решению суда	10500
10.	Списаны оплаченные проценты за пользование кредитом банка на приобретение материалов	21 600
11.	Списана безнадежная к получению дебиторская задолженность по подотчетным суммам	365
12	Признан ущерб, причиненный в прошлом году покупателю за исправление брака	4760
13	Отражены отрицательные курсовые разницы, возникшие в связи с изменением курса рубля по отношению к иностранной валюте.	91470

2. Задания закрытого типа.

2.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Сроки представления квартальной бухгалтерской отчетности:

1) в течение 20 дней по окончании квартала,
2) в течение 15 дней по окончании квартала,
3) в течение 10 дней по окончании квартала,
4) в течение 30 дней по окончании квартала.

В отчете о финансовых результатах как минимум должна раскрываться следующая информация:
1) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, проценты к получению, невостребованная дебиторская задолженность, средства целевого финансирования,
2) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, валовая прибыль, проценты к уплате, средства целевого финансирования, проценты к получению,
3) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, доходы от участия в других организациях, проценты к получению, прочие доходы и расходы, чистая прибыль (убыток) отчетного периода, валовая прибыль,
4) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, доходы от участия в других организациях, текущий налог на прибыль, курсовые разницы по операциям в иностранной валюте, прочие доходы и расходы, средства целевого финансирования.

Стоимость, используемая для оценки основных средств в бухгалтерском балансе:
1) первоначальная,
2) балансовая,
3) восстановительная,
4) рыночная (продажа), первоначальная, остаточная, восстановительная.

Тест 2.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между формами бухгалтерской отчетности и показателями которые они характеризуют
Формы:
А) Отчет о финансовых результатах
Б) Бухгалтерский баланс
В) Отчет о движении денежных

Показатели:
1) Результаты деятельности организации
2) Имущественное положение организации

3) Результаты текущей, инвестиционной, финансовой деятельности

Прочитайте текст и установите последовательность

Тест 3.

Установите правильную последовательность расчета строк в Отчете о финансовых результатах:

1) Валовая прибыль (убыток)

2) Прибыль (убыток) от продаж

3) Прибыль (убыток) до налогообложения

4) Чистая прибыль (убыток)

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации Зачет с оценкой):

Тема 3. Анализ финансового состояния предприятия. УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Что понимают под финансовым состоянием предприятия и в связи с чем повышается значимость его анализа	
2.	Дайте характеристику состава и структуры средств и их источников бухгалтерского баланса	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

Чему равен показатель общей финансовой независимости, если

Собственный капитал = 30000руб.

Заемный капитал = 20000руб.

Задание 2.

Чему равен коэффициент финансовой независимости в части оборотных активов организации, если

Собственный капитал = 30000руб.

Заемный капитал = 20000руб.

Внеоборотные активы = 15000руб.

Оборотные активы = 35000руб.

2. Задания закрытого типа.

2.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

5. Способность предприятия превращать свои активы в денежные средства – это:

а) ликвидность

б) деловая активность

в) платежеспособность

Наиболее значимым из коэффициентов платежеспособности для инвесторов предприятия является:

а) коэффициент абсолютной ликвидности

б) коэффициент ликвидности

Недостаток собственных оборотных средств предприятия – это характеристика:

а) абсолютной финансовой устойчивости

б) нормальной финансовой устойчивости

в) неустойчивого финансового состояния

г) кризисного финансового состояния

При проведении анализа финансовой устойчивости, о финансовом благополучии фирмы будет свидетельствовать показатель доли источников собственных средств составляющий:

а) не менее 50% всех источников

б) не менее 30% всех источников

в) отсутствие собственных источников

Тема 4. Основы организации управленческого учета УК 10-1, УК 10-2, УК-10.3 , ПК-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Управленческий учет: сущность, предмет, методы и задачи.
2.	Места возникновения затрат и центры ответственности

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Сеть компьютерных супермаркетов «Мир» (СКС «Мир») включает 20 ма¬газинов, расположенных в областном центре и крупнейших райцентрах облас¬ти. Основной вид деятельности магазинов - реализация цифровой и вычисли¬тельной техники. Дополнительно оказываются услуги по сборке техники по специальным заказам, ремонт техники, установка программного обеспечения, консультирование пользователей. Координирует деятельность сети компания «Мир-Центр», осуществляющая централизованные закупки товара, подбор и расстановку кадров, формирование торговой политики и управление финансо¬выми и материальными потоками внутри сети. При этом в сфере ответственно¬сти директоров отдельных магазинов находится организация торговой деятель¬ности соответствующего магазина и достижение целевых показателей объемов продаж, доходов и доходностей.

Требуется:

1. Выделите основные функции СКС «Мир».
2. Сформулировать систему целей СКС «Мир».
3. Сформулировать условия, при которых смена внешних обстоятельств должна будет повлечь за собой изменение системы целей СКС «Мир».
4. Выделить основные внешние и внутренние факторы, оказывающие влия¬ние на деятельность и результативность СКС «Мир».

2. Задания закрытого типа.

2.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Управленческий учет - это:

а) процесс управления предприятием;
б) учетный процесс;
в) анализ информации о затратах и результатах деятельности;
г) связующее звено между учетным процессом и управлением предприятия.

2. Организация управленческого учета:

а) внутреннее дело каждого предприятия;
б) регламентируется государством;
в) требование налоговых органов;
г) решение акционеров предприятия.

3. Ведение управленческого учета на предприятии обязательно:

а) да;
б) да, что вытекает из требований законодательства по бухгалтерскому учету;
в) да, в соответствии с требованиями налоговых органов;
г) нет.

4. Основное содержание управленческого учета составляет:
а) процесс формирования доходов;
б) анализ хозяйственной деятельности предприятия;
в) планирование и контроль доходов и расходов;
г) учет затрат на производство и калькулирование.

5. Цель управленческого учета:
а) формирование достоверной информации о результатах деятельности предприятия;
б) исчисление фактической себестоимости продукции;
в) оказание помощи управляющим в принятии эффективных управленческих решений;
г) планирование и контроль деятельности предприятия и его центров ответственности.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей,	0-19

обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные

места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с правилами ведения бухгалтерского учета коммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной экономической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2025. — 584 с . — (Высшее образование). — 10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-020234-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163847 (дата обращения: 07.02.2025). – Режим доступа: по подписке..

8.2. Дополнительная литература

1. Захаров И.В. Теория экономического анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захаров И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54667.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Полковский А.Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.Л. Полковский— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60523.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51- ФЗ // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14- ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ, N 31, 03.08.1998, ст. 3824
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.08.2000, N 32, ст. 3340
6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" // Собрание законодательства РФ", 12.12.2011, N 50, ст. 7344
7. Федеральный закон РФ «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.07.2010 г. №208-ФЗ
8. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837)
9. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399)
10. Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2018 N 53162)
11. Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н "Об утверждении Федерального

стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)
12. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 г. №107 «Об утверждении Положения о признании МСФО и Разъяснений МСФО для применения на территории РФ» (в ред. от 30.01.2013)
13. Приказ Минфина РФ от 25.11.2011 №160н «О введении в действие МСФО и Разъяснений МСФО на территории РФ»
14. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика предприятия" (ПБУ 1/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н
15. Положение по бухгалтерскому учету " Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. №116н
16. Положение по бухгалтерскому учету " Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006). Утв. Приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. №154н
17. Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2024 N 77591)
18. Положение по бухгалтерскому учету " События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утв. Приказом Минфина РФ от 25.11.98г. №56н
19. Положение по бухгалтерскому учету " Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы (ПБУ 8/2010) Утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. №167н.
20. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. №32н
21. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. №33н
22. Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н.
23. Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010). Утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. №143н.
24. Положение по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" (ПБУ 13/2000). Утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. №92н.
25. Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007). Утв. Приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. №153н
26. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 27.10.2008 г. №107н
27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. №66н
28. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" (ПБУ 17/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. №115н
29. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль" (ПБУ 18/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. №114н
30. Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" (ПБУ 19/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. №126н
31. Положение по бухгалтерскому учету "Информация об участии в совместной деятельности" (ПБУ 20/03). Утв. Приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. №105н
32. Положение по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ

21/2008). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. №106н
33. Положение по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010). Утв. Приказом Минфина РФ от 28.06.2010 г. №63н
34. Положение по бухгалтерскому учету " Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011). Утв. Приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. №11н
35. Положение по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2011 г. №125н
36. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утв. Приказом Минфина России от 31.10.2000 г. №94н.
37. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

8.4. Интернет-ресурсы

http://www.ezproxy.ranepa.ru:3561/login?url=http://www.biblio-online.ru/
http://www.ezproxy.ranepa.ru:3561/login?url=http://iprbookshop.ru/
http://www.consultant.ru/
http://www.biblioclub.ru/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);
– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, светодиодный экран, персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением);
– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;
– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office 2016);
3	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security);
4	Интернет-браузер (Google Chrome и Yandex, Firefox,Microsoft Edge);

5	Различные утилиты (Архиваторы (7-Zip File Manager), программа для составления бизнес-планов (ProjectLibre), программа для записи компакт-дисков “ultraISO”, файловые менеджеры, программы просмотра изображений (Acrobat Reader free), мультимедийный проигрыватель (Windows media player), программа для конференц-связи (МТС-линк).
6	• Образовательная платформа Юрайт • Электронно-библиотечная система Znanium • Электронно-библиотечная система Айбукс • Электронно-библиотечная система Лань • https://lib.ranepa.ru/ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru