Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.ДЭ.02.02 Социология управления
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
(код, наименование направления подготовки/специальности)

ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Год набора – 2026

Красногорск, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и) РПД:
кандидат социологических наук, доцент, доцент кафедры «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» Царюк Анатолий Дмитриевич

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки», кандидат психологических наук, доцент Ершова Лариса Владимировна

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.ДЭ.02.02 «Социология управления» одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки», протокол № 9 от 24 апреля 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02.ДЭ.02.02 «Социология управления» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6.3	Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	*знания:* - основных школ и концепций социологии управления и социологии организации; - основных принципов и возможностей управленческого регулирования в различных сферах деятельности; - основных стилей руководства и методов управления персоналом; - содержания процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации. *умения:* - использовать знания, теории, принципы и методы, на основе которых осуществляется современная управленческая деятельность; - использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях; - осуществлять координацию социальных взаимоотношений на основе принципов кооперации и синергетики; - анализировать результаты социологических исследований с целью совершенствования управленческой деятельности. *навыки:* - владеть совокупностью способов, методов, средств диагностики и прогнозирования проблемной ситуации; - владеть способами и средствами предотвращения и управления социальными конфликтами в организациях.

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.О.02.ДЭ.02.02 «Социология управления» в образовательной программе высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» изучается на втором курсе в 4-м семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Освоение дисциплины «Социология управления» опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области социальных наук, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные обучающимися при освоении ими учебных дисциплин «Социология», «Философия».

При изучении дисциплины «Социология управления» на контактную работу с преподавателем выделено 28 академических часов, из них: на занятия лекционного типа – 14 час., на практические занятия – 14 час., на самостоятельную работу обучающихся выделено 40 час., на контроль – 4 часа (для очной формы обучения).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Социология управления как научная дисциплина	8	2			2								4	О
Тема 2	Генезис теорий и концепций управления	12	2			2								8	О; В
Тема 3	Социальная организация	14	2			2								10	О; В
Тема 4	Социальные коммуникации	10	2			2								6	О; В
Тема 5	Личность в социологии управления	10	2			2								6	О; В

Тема 6	Эмпирическая социология как инструмент социального управления	14	4			4							6	О; В
Промежуточная аттестация		4						4						Зачет
Итого		**72**	**14**			**14**		**4**					**40**	

Используемые сокращения:

* - интерактивные часы

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), выступление (В).

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Социология управления как научная дисциплина

Основные понятия, объект и предмет социологии управления. Специфика социологического подхода к управлению. Основные задачи и функции социологии управления.

Тема 2. Генезис теорий и концепций управления

Предтечи идей управления. Генезис научных идей управления.

Основные школы и концепции управления: школа научного управления (Ф.Тейлор и др.); классическая (административная) школа управления (А.Файоль и др.); школа человеческих отношений и поведенческих наук (Э.Мейо, А.Маслоу, Д.Мак-Грегор и др.); школа количественных методов (Л.В. Канторович, В.В. Новожилов, Л. Берталанфи, Р. Акофф, А. Гольдбергер и др.); кибернетический и синергетический подходы в управлении.

Особенности развития управленческих идей в России (А.А.Богданов, А.К.Гастев, Н.А.Витке).

Тема 3. Социальная организация

Социология организаций как управленческая концепция. Понятие «организации». Основные признаки и структура социальной организации.

Члены организации (персонал). Проблема взаимоотношений между членами организации.

Виды организаций: формальные и неформальные организации. Основные черты и типы формальных организаций.

Внешнее организационное окружение как условие развития и функционирования организаций.

Тема 4. Социальные коммуникации

Сущность, виды и функции социальных коммуникаций. Роль социальных коммуникаций в развитии человека и общества.

Управленческое общение: характеристика, формы, приемы аттракции.

Коммуникативная культура руководителя.

Тема 5. Личность в социологии управления

Личность как объект социологии управления. Социальный статус и социальная роль личности. Социализация личности: этапы и виды. Факторы, влияющие на формирование личности. Проблема девиантного поведения.

Статусно-ролевой подход к системе управленческих отношений. Характеристика личности руководителя. Типология личности руководителя по И.Адизесу. Стиль управленческой деятельности руководителя.

Характеристика личности подчиненного. Типология работников организации по отношению к корпоративным ценностям. Шкала «зрелости» работника (по К.Арджирису).

Тема 6. Эмпирическая социология как инструмент социального управления

Прикладное социологическое исследование как элемент эмпирической социологии.

Основные этапы социологического исследования. Программа и рабочий план прикладного социологического исследования.

Методы сбора данных в социологических исследованиях: наблюдение; анализ документов; эксперимент; экспертные оценки; социологический опрос.

Первичная обработка и аналитическая интерпретация результатов социологического исследования в интересах совершенствования управленческой деятельности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*Социология управления*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все

ответов из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, выступление.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Социология управления как научная дисциплина
Вопросы для обсуждения:
1. Функции науки;
2. Объект социологии и объект социологии управления;
3. Предмет социологии и предмет социологии управления;
4. Социальные отношения в социологии управления;
5. Основные подходы при проведении анализа в социологии управления;
6. Принципы социологии управления;

7. Актуальные проблемы для социологии управления

Тема 2. Генезис теорий и концепций управления

Вопросы для обсуждения (темы выступлений):

1. Зарождение управленческой мысли:

1.1. Управленческая мысль в древнем обществе (Древний Китай, Древняя Индия, Древняя Греция, Древний Рим);

1.2. Развитие управленческих идей в эпоху Средневековья и Возрождения;

1.3. Проблемы управления во взглядах мыслителей Нового времени;

1.4. Классики социологии об управлении (О.Конт, М.Вебер, Э.Дюркгейм, К.Маркс).

2. Школа научного управления:

2.1. Теория рационализации Ф.Тейлора;

2.2. Развитие идей Тейлора его последователями (Г. Эмерсон; Ф. и Л.Гилбрейт; Г.Гант; Г.Форд).

3. Классическая (административная) школа управления:

3.1. Административная теория А.Файоля;

3.2. Развитие классической школы управления (Д. Муни, Л. Урвик, А. Гинсбург, А.Слоун,).

4. Школа человеческих отношений и поведенческих наук:

4.1. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо;

4.2. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу;

4.3. Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга;

4.4. Теория стилей руководства Д.Мак-Грегора;

4.5. Теория стилей руководства Р.Лайкерта.

5. Школа количественных методов:

5.1. Разработка линейного программирования в производстве (Л.В.Канторович);

5.2. Кибернетическая модель управления (Н.Винер);

5.3. Синергетический подход в управлении.

6. Особенности развития управленческих идей в России (А.А.Богданов, А.К.Гастев, Н.А.Витке).

Тема 3. Социальная организация

Вопросы для обсуждения (темы выступлений):

1. Понятие организации и её основные характеристики;

1.1. Признаки социальной организации;

1.2. Виды социальных организаций;

1.3. Социальная структура организации;

2. Власть и лидерство в организации;

2.1. Понятие формального и неформального лидерства;

2.2. Стили управления в организации;

3. Свойства социальной системы;

4. Социальная формализация;
4.1. Задачи формальной организации управленческой деятельности;
4.2. Задачи неформальной организации управленческой деятельности;
5. Теория бюрократии М. Вебера;
6. Социальная самоорганизация и самоорганизационные процессы;
7. Рабочее самоуправление;
8. Социологическая теория деятельности;
8.1. Потребности и интересы в бъективно-предпосылочной подсистеме социологической теории деятельности;
8.2. Диспозиции в субъективно-регулятивной подсистеме социологической теории деятельности;
8.3. Поступки совершаемые во имя реализации поставленных целей в исполнительской подсистеме социологической теории деятельности;
8.4. Итоги в бъективно-результативной подсистеме социологической теории деятельности;
9. Социологическая теория деятельности (Т. Парсонса).

Тема 4. Социальные коммуникации
Вопросы для обсуждения (темы выступлений):
1. Типы управления по Д. Мак Грегору;
2. Законы Паркинсона в управленческой коммуникации;
3. Закон Мэрфи в управленческой коммуникации;
4. Закон Чизхолма в управленческой коммуникации;
5. Закон Кинклера в управленческой коммуникации;
6. Закон Джейкоба в управленческой коммуникации;
7. Закон Зимерги в управленческой коммуникации;
8. Закон Дилберта в управленческой коммуникации;
9. Принцип Кеттеринга;
10. Закон Мэйлса в управленческой коммуникации;
11. Правило Ричарда в управленческой коммуникации;
12 Закон Клипштейна в управленческой коммуникации;
13. Теорема Стокмайера в управленческой коммуникации;
14. Аксиома Уистлера в управленческой коммуникации;
15. Правило Фолкланда в управленческой коммуникации;
16. Наблюдение Хоу в управленческой коммуникации;
17. Четвертый закон Паркинсона в управленческой коммуникации;
18. Закон Корнэлла в управленческой коммуникации;
19 Закон Хендриксона в управленческой коммуникации;
20 Веорема Вулда и Кана в управленческой коммуникации;
21. Закон Оливера в управленческой коммуникации;
22. Совет Берке в управленческой коммуникации.

Тема 5. Личность в социологии управления
Вопросы для обсуждения (темы выступлений):

1. Понятие, структура и типология личности в социологии.
1.1. Понятие личности. Основные этапы становления личности.
1.2. Структура личности. Социокультурный подход.
1.3. Типология личности. Социально-ролевой подход.
2. Социализация личности.
2.1. Факторы, влияющие на становление личности.
2.2. Виды социализации личности.
2.3. Основные этапы социализации личности.
3. Девиация личности.
3.1. Причины девиантного поведения.
3.2. Типология девиантного поведения.
4. Характеристика личности руководителя и подчиненного.
4.1. Типология личности руководителя.
4.2. Типология личности подчиненного
4.3. Стили управленческой деятельности и их характеристика.

Тема 6. Эмпирическая социология как инструмент социального управления

Вопросы для обсуждения (темы выступлений):

1. Понятие и виды социологических исследований.

2. Метод наблюдения. Классификация видов наблюдений, их характеристика.

3. Анализ документальных источников. Классификация документов. Метод анализа.

4. Опрос как метод прикладного социологического исследования, его познавательные и исследовательские возможности. Программа опроса.

5. Виды опроса;

5.1. Анкетный опрос (техника, структура, классификация вопросов, специфика анкетного опроса);

5.2. Интервью (классификация, приемы поведения).

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20

КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

Формула расчета результата текущего контроля успеваемости:

Результат ТКУ = КТ1+КТ2+КТ3

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1, Тема 2

Эссе:

Социология управления как научная дисциплина

Социология управления как отрасль социологического знания

Основы классической (административной) школы управления

Теория управления Ф. Тейлора

Теории управления А. Файоля

Основные школы управленческой мысли

Зависимости, выявленные в результате «Хоторнских экспериментов»

КТ – 2.

Тема 3, Тема 4

Эссе:

Признаки «социальной организации»

Нормативная структура «социальной организации»

Экономическая система общества и её влияние на «социальный организм»

Политическая система общества и её влияние на «социальный организм»

Этические нормы и их влияние на «социальный организм»

Нормативно-правовая система общества через призму социологии управления

Коммуникативная революция в истории развития социологии управления

КТ – 3.

Тема 5, Тема 6

Эссе:

Социальный статус личности

Социальные роли личности
Социализация личности
Признаки «социальной организации»
Права и обязанности личности, влияющие на её положение в социальной иерархии
Эмпирическая социология в социальном управлении
Социологическое исследование в социология управления

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания эссе:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Наименование критерия	*0-100*	*Подробное описание критерия, которому должна соответствовать работа для получения максимального балла*
Содержание и раскрытие темы	*0-20*	*Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами*
Грамотность изложения	*0-20*	*Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации*
Стилистика	*0-20*	*Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность*
Логика изложения	*0-20*	*Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы*
Оригинальность	*0-20*	*Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора*
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Наличие персонального компьютера и мультимедийного проектора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета*.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тестовые задания комбинированного типа с ключами правильных ответов:

Тема 1. Социология управления как научная дисциплина

1. **Объект социологии управления включает в себя:**
   А) методы научных исследований
   Б) механизмы адаптации живых организмов
   В) социальную информацию о политических процессах
   Г) процессы управления в обществе
2. **Категория, отражающая взаимодействие субъекта и объекта управления, направленное на эффективное функционирование социальных общностей называется:**
   А) бизнес-администрирование
   Б) управленческие отношения
   В) социальное управление
   Г) управленческая деятельность
3. **Управленческая деятельность – это…**
   А) рассмотрение любого явления, процесса как единого целого, обладающего определенной внутренней структурой
   Б) процесс воздействия субъекта управления на объект с целью достижения заранее поставленных целей
   В) взаимодействие субъекта и объекта управления
   Г) изучение социальных явлений с момента их возникновения, становление, развитие
4. **Социология управления как отрасль социологического знания концентрирует внимание на:**
   А) взаимоотношениях между этносами
   Б) общих методах социологии
   В) управленцах как особой социальной группе
   Г) проблеме социальной мобильности
5. **Изучение основных особенностей управления как специфической сферы трудовой деятельности, определение ее роли и значимости в развитии общества и его подсистем – это _____ функция социологии управления.**
   А) образовательная
   Б) прогностическая
   В) оценочная
   Г) познавательная
6. **Предметом социологии управления являю(е)тся:**
   А) методы научных исследований
   Б) изучение, оценка и совершенствование процессов управления в различных типах общностей
   В) механизмы адаптации живых организмов
   Г) социальная информация о политических процессах

7. Категория, отражающая взаимодействие субъекта и объекта управления, направленное на эффективное функционирование социальных общностей, называется:

А) управленческая деятельность
Б) бизнес-администрирование
В) управленческие отношения
Г) социальное управление

8. Управленческая деятельность включает…

А) субъект и объект управления
Б) диагностико-прогностическую, программирующую и организационно-побудительную
В) аналитическую и синтетическую
Г) административную, экономическую и социально-психологическую

9. Социология управления как отрасль социологического знания концентрирует внимание на:

А) проблеме социальной мобильности
Б) взаимоотношениях между социальными институтами
В) общих методах социологии
Г) управлении как функции социального контроля

10. Оценка меры соответствия системы управления потребностям общества – это _____ функция социологии управления.

А) образовательная
Б) прогностическая
В) оценочная
Г) познавательная

11. Объектом социологии управления являются:

А) процессы совершенствования управлением
Б) механизмы адаптации живых организмов
В) социальную информацию о политических процессах
Г) процессы управления в обществе

12. Вооружение управленческих кадров новыми приемами, технологиями управления, это _____ функция социологии управления:

А) методологическая
Б) прогностическая
В) оценочная
Г) познавательная

13. Субъектом управления не является:

А) руководитель
Б) управленческий аппарат
В) предприятие
Г) бригадир

14. Управленческая деятельность – это…

А) рассмотрение любого явления, процесса как единого целого, обладающего определенной внутренней структурой
Б) взаимодействие субъекта и объекта управления
В) процесс воздействия субъекта управления на объект с целью достижения заранее поставленных целей
Г) изучение социальных явлений с момента их возникновения, становление, развитие

15. Социология управления как отрасль социологического знания концентрирует внимание на:

А) управленцах как особой социальной группе

Б) взаимоотношениях между этносами
В) общих методах социологии
Г) проблеме социальной мобильности

16. Объект социологии управления включает в себя:

А) методы научных исследований
Б) процессы управления в обществе
В) механизмы адаптации живых организмов
Г) социальную информацию о политических процессах

17. Категория, отражающая взаимодействие субъекта и объекта управления, направленное на эффективное функционирование социальных общностей, называется:

А) бизнес-администрирование
Б) социальное управление
В) управленческие отношения
Г) управленческая деятельность

18. Распространение знаний об управлении, – это _____ функция социологии управления.

А) образовательная
Б) прогностическая
В) оценочная
Г) познавательная

Ключи правильных ответов по теме 1

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	Г	2	В	3	Б
4	В	5	Г	6	Б
7	Г	8	Б	9	Г
10	В	11	Г	12	А
13	В	14	В	15	А
16	Б	17	Г	18	А

Тема 2. Генезис школ и концепций управления

1. Основы классической (административной) школы управления были заложены:

А) Ф. Тейлором
Б) А. Файолем
В) Г. Эмерсоном
Г) М. Вебером

2. В теории управления Ф. Тейлора важное место занимает концепция …

А) «идеальных типов»
Б) «человеческих отношений»
В) «достигающего работника»
Г) «бихевиоризма»

3. Основные школы управленческой мысли сформировались в …

А) Античности
Б) эпоху Средневековья
В) Новое время
Г) XX веке

4. Согласно концепции "достигающего руководителя" вместо мастера в цехе вводил(ся)ась …

А) «технологическая инспекция»
Б) «функциональная администрация»
В) «административный контроль»
Г) «социологическая группа»

5. В своей теории управления А. Файоль уделяет важное внимание

А) принципам управления
Б) соотношению «менеджмента» и «администрирования»
В) «человеческим отношениям» в организации
Г) роли малых групп в управлении

6. Теория человеческих отношений возникла на основе обобщения результатов экспериментов, проведенных на предприятиях…

А) «Дженерал Моторс»
Б) «Вестерн Электрикс»
В) «Фольксваген»
Г) «Стандард ойл оф Нью-Джерси»

7. А. Маслоу и Д. Мак-Грегор внесли вклад в развитие теории…

А) научной школы управления
Б) административной школы управления
В) школы поведенческих наук
Г) школы количественных методов

8. В результате «Хоторнских экспериментов» была выявлена зависимость производительности труда от…

А) освещенности рабочего помещения
Б) социально-психологического климата
В) продолжительности рабочего дня
Г) введения дополнительных перерывов

9. А. Маслоу представил человеческие потребности в виде…

А) шара
Б) конуса
В) воронки
Г) пирамиды

10. Использование в управлении достижений математики, кибернетики, статистики связано с …

А) школой количественных методов
Б) административной школой управления
В) научной школой управления
Г) школой «человеческих отношений»

11. Основы научной школы управления были заложены:

А) М. Вебером
Б) Ф. Тейлором
В) А. Файолем
Г) Г. Эмерсоном

12. В теории управления Ф. Тейлора важное место занимает концепция …

А) «идеальных типов»
Б) «человеческих отношений»
В) «достигающего руководителя»
Г) «бихевиоризма»

13. Основные школы управленческой мысли сформировались в …

А) XIV веке
Б) XVI веке
В) XVIII веке
Г) XX веке

14. Одним из оснований (аспектов) научного управления по Тейлору является …

А) технология
Б) нормирование
В) административный контроль
Г) социологическое исследование

15. В своей теории управления А. Файоль уделяет важное внимание

А) «человеческим отношениям» в организации
Б) функциям управления
В) соотношению «менеджмента» и «администрирования»
Г) роли малых групп в управлении

16. Теория человеческих отношений возникла на основе обобщения результатов так называемых _____ экспериментов.

А) «Нью-Йоркских»
Б) «Хоторнских»
В) «Детройтских»
Г) «Калифорнийских»

17. Д. Мак-Грегор внес вклад в развитие теории…

А) школы количественных методов
Б) научной школы управления
В) административной школы управления
Г) школы поведенческих наук

18. В содержании своей теории Д. Мак-Грегор рассматривал…

А) зависимость производительности труда от условий рабочего помещения
Б) демократический и авторитарный стили управления
В) влияние социально-психологического климата на производительность труда
Г) функции и принципы управления

19. В конце XX века в теории управления возник _____ подход, учитывающий достижения теории самоорганизации.

А) кибернетический
Б) синергетический
В) энергетический
Г) социально-психологический

20. Школа количественных методов управления представлена:

А) О. Контом и М. Вебером
Б) Э. Мэйо и А. Маслоу
В) Френком и Лилиан Гилбрейт
Г) Л.В. Канторовичем и В.В. Новожиловым

21. Концепции «достигающего работника» и «достигающего руководителя» представлены в книге Ф. Тейлора:

А) «Общее и промышленное управление»
Б) «Мотивация и личность»
В) «Принципы научного управления»
Г) «О разделении общественного труда»

22. Основоположник американской индустриальной социологии и доктрины «человеческих отношений», исследовавший проблемы организационного поведения и управления в производственных организациях - …

А) А. Файоль
Б) Ф. Тейлор
В) Э. Мэйо
Г) А. Маслоу

23. Представители теории «человеческих отношений» считали, что на производительность труда влияют в большей степени:

А) технико-экономические факторы
Б) политические факторы
В) организационно-профессиональные факторы
Г) социально-психологические факторы

24. Высшей потребностью в пирамиде А. Маслоу считается потребность в …

А) безопасности
Б) принадлежности к группе
В) самовыражении
Г) престижности

25. Автор двухфакторной теории мотивации, рассматривающей факторы, влияющие на удовлетворенность и неудовлетворенность от выполнения рабочих заданий, которая основывается на иерархическом подходе к потребностям человека:

А) А. Маслоу
Б) Д. Мак-Грегор
В) Ф. Херцберг
Г) Р. Лайкерт

26. В своей теории стилей управления _____ выделяет 4 модели.

А) Д. Мак-Грегор
Б) Р. Лайкерт
В) А. Файоль
Г) Э. Мэйо

27. Автор административной теории управления, выделивший пять функций управления: предвидение, планирование, организация, координирование, контроль, и 14 принципов управления, которые считаются основными в менеджменте:

А) Г. Форд
Б) Ф. Тейлор
В) А. Файоль
Г) Э. Мэйо

28. А. Маслоу и Д. Мак-Грегор внесли вклад в развитие теории…

А) школы «человеческих отношений» и поведенческих наук
Б) научной школы управления
В) административной школы управления
Г) школы количественных методов

29. Теории «X и Y» в концепции Д. Мак-Грегора описывали:

А) мотивационные и гигиенические факторы труда
Б) функции и принципы управления
В) мотивы и потребности работника
Г) авторитарный и демократический стили руководства

30. Сторонники теории «человеческих отношений» были едины в одном: жесткая иерархия подчиненности, формализация организационных процессов…

А) свойственны человеческой природе
Б) несовместимы с человеческой природой
В) дополняют человеческую природу
Г) угнетают человеческую природу

31. Школа количественных методов связана с использованием в управлении достижений…

А) социологии и психологии
Б) менеджмента и маркетинга
В) математики и статистики
Г) философии и этики

32. Основы классической (административной) школы управления были заложены:

А) Ф. Тейлором
Б) Г. Эмерсоном
В) А. Файолем
Г) М. Вебером

33. В теории управления Ф. Тейлора важное место занимает концепция …

А) «идеальных типов»
Б) «достигающего работника»
В) «человеческих отношений»
Г) «бихевиоризма»

34. Основные школы управленческой мысли сформировались в …

А) XX веке
Б) Новое время
В) эпоху Средневековья
Г) Античности

35. Согласно концепции "достигающего руководителя" вместо мастера в цехе вводил(ся)ась …

А) «технологическая инспекция»
Б) «административный контроль»
В) «функциональная администрация»
Г) «социологическая группа»

36. В своей теории управления А. Файоль уделяет важное внимание

А) соотношению «менеджмента» и «администрирования»
Б) «человеческим отношениям» в организации
В) принципам и функциям управления
Г) роли малых групп в управлении

37. Теория человеческих отношений возникла на основе обобщения результатов экспериментов, проведенных на предприятиях…

А) «Дженерал Моторс»
Б) «Фольксваген»
В) «Вестерн Электрикс»
Г) «Стандард ойл оф Нью-Джерси»

38. А. Маслоу и Д. Мак-Грегор внесли вклад в развитие теории…

А) школы поведенческих наук
Б) научной школы управления
В) административной школы управления
Г) школы количественных методов

39. В результате «Хоторнских экспериментов» была выявлена зависимость производительности труда от…

А) освещенности рабочего помещения
Б) продолжительности рабочего дня
В) введения дополнительных перерывов
Г) социально-психологического климата

40. А. Маслоу представил человеческие потребности в виде…

А) шара
Б) пирамиды
В) конуса
Г) воронки

41. Использование в управлении достижений математики, кибернетики, статистики связано с …

А) административной школой управления

Б) научной школой управления
В) школой количественных методов
Г) школой «человеческих отношений»

Ключи правильных ответов по теме 2

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	Б	2	В	3	Г
4	Б	5	А	6	Б
7	В	8	Б	9	Г
10	А	11	Б	12	В
13	Г	14	Б	15	Б
16	Б	17	Г	18	Б
19	Б	20	Г	21	В
22	В	23	Г	24	В
25	Б	26	Б	27	В
28	А	29	Г	30	Б
31	В	32	В	33	Б
34	А	35	В	36	В
37	В	38	А	39	Г
40	Б	41	В		

Тема 3. Социальная организация

1. Одним из признаков «социальной организации» является:
А) авторитарный стиль руководства
Б) наличие единой униформы у ее членов
В) существование взаимных симпатий между ее членами
Г) наличие единой цели

2. Одним из признаков «социальной организации» является:
А) авторитарный стиль руководства
Б) наличие единой униформы у ее членов
В) существование взаимных симпатий между ее членами
Г) наличие зафиксированных правил (норм), регламентирующих взаимоотношения между ее членами

3. Одним из признаков «социальной организации» является:
А) авторитарный стиль руководства
Б) наличие единой униформы у ее членов
В) существование взаимных симпатий между ее членами
Г) распределение функций между ее членами

4. Одним из признаков «социальной организации» является:
А) авторитарный стиль руководства
Б) иерархия отношений, существование системы управления
В) наличие единой униформы у ее членов
Г) существование взаимных симпатий между ее членами

5. Одним из признаков «социальной организации» является:
А) нормативное регулирование поведения ее членов
Б) авторитарный стиль руководства
В) наличие единой униформы у ее членов
Г) существование взаимных симпатий между ее членами

6. Предприятие по производству удобрений относится к …
А) неформальным организациям

Б) добровольным формальным организациям
В) принудительным формальным организациям
Г) утилитарным формальным организациям

7. Нормативная структура «социальной организации» представлена …

А) штатно-должностным расписанием
Б) отношениями между членами организации
В) наличием малых социальных групп
Г) ценностями, нормами, ролями

8. Экономическая система общества по отношению к «социальным организациям» является …

А) субъектом управления
Б) объектом управления
В) внешней средой
Г) внутренней средой

9. Политическая система общества по отношению к «социальным организациям» является …

А) субъектом управления
Б) внешней средой
В) объектом управления
Г) внутренней средой

10. Этические нормы в обществе по отношению к «социальным организациям» являются …

А) субъектом управления
Б) внешней средой
В) объектом управления
Г) внутренней средой

11. Неформальные организации возникают …

А) преднамеренно
Б) на основе рациональных решений
В) на основе законодательного регулирования
Г) стихийно

12. Нормативно-правовая система общества по отношению к «социальным организациям» является …

А) субъектом управления
Б) объектом управления
В) внутренней средой
Г) внешней средой

Ключи правильных ответов по теме 3

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	Г	2	Г	3	Г
4	Б	5	А	6	Г
7	В	8	В	9	Б
10	Б	11	Г	12	Г

Тема 4. Социология коммуникации

1. Выступление директора фирмы на служебном совещании является разновидностью _____ коммуникации.

А) воспитательной
Б) деловой

В) диагностической
Г) интимно-личностной

2. Беседа психолога с пациентом является разновидностью _____ коммуникации.
А) воспитательной
Б) деловой
В) диагностической
Г) интимно-личностной

3. Разговор с сослуживцем на тему совместных внеслужебных интересов является разновидностью _____ коммуникации.
А) воспитательной
Б) деловой
В) диагностической
Г) интимно-личностной

4. Беседа руководителя с работником по поводу недопустимости прогулов является разновидностью _____ коммуникации.
А) воспитательной
Б) деловой
В) диагностической
Г) интимно-личностной

5. Обсуждение проекта договора между партнерами по бизнесу является разновидностью _____ коммуникации.
А) воспитательной
Б) деловой
В) диагностической
Г) интимно-личностной

6. Первая коммуникативная революция в истории человечества связана с …
А) возникновением языка
Б) появлением наскальных рисунков
В) появлением примитивных орудий труда
Г) изобретением книгопечатания

7. Вторая коммуникативная революция в истории человечества связана с …
А) возникновением языка
Б) появлением наскальных рисунков
В) появлением письменности
Г) изобретением книгопечатания

8. Третья коммуникативная революция в истории человечества связана с …
А) возникновением языка
Б) появлением наскальных рисунков
В) появлением примитивных орудий труда
Г) изобретением книгопечатания

9. Современная коммуникативная революция связана с …
А) возникновением языков программирования
Б) появлением компьютерных информационных технологий
В) появлением автоматизированных производств
Г) изобретением «ксерокса»

10. Культура речи руководителя оценивается различными показателями. Например, эмоциональная насыщенность речи, достигаемая за счет соответствующей интонации, характеризует _____ речи.
А) богатство
Б) чистоту
В) выразительность

Г) правильность

11. Культура речи руководителя оценивается различными показателями. Например, соблюдение норм произношения слов характеризует _____ речи.

А) богатство
Б) чистоту
В) выразительность
Г) правильность

12. Культура речи руководителя оценивается различными показателями. Например, присутствие в речи «штампов», вульгарных слов и т.п. характеризует _____ речи.

А) богатство
Б) чистоту
В) выразительность
Г) правильность

13. Культура речи руководителя оценивается различными показателями. Например, владение большим лексическим запасом характеризует _____ речи.

А) логичность
Б) богатство
В) чистоту
Г) выразительность

14. Культура речи руководителя оценивается различными показателями. Например, умение говорить по существу проблемы характеризует _____ речи.

А) богатство
Б) чистоту
В) выразительность
Г) точность

Ключи правильных ответов по теме 4

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	Б	2	В	3	Г
4	А	5	Б	6	А
7	В	8	Г	9	Б
10	В	11	Г	12	Б
13	Б	14	Г		

Тема 5. Личность в социологии управления

1. Социальный статус личности – это:

А) модель поведения, объективно заданная социальной позицией личности в системе общественных и межличностных отношений.
Б) положение человека в обществе с определенными правами и обязанностями.
В) оценка, которую общество дает должности, занимаемой личностью.

2. Социальная роль личности - это:

А) ожидаемая от человека модель поведения в соответствии с его статусом.
Б) оценка, даваемая обществом статусу личности.
В) совокупность прав и обязанностей, власти и влияния, привилегий и ответственности, которыми обладает индивид.

3. Социализация личности - это:

А) ожидаемая от человека модель поведения в соответствии с его статусом.
Б) оценка, даваемая обществом статусу личности.
В) усвоение личностью существующих в обществе норм поведения
Г) возрастной переход от детства к взрослости

4. Социальная позиция, занимаемая индивидом благодаря его собственным усилиям, относится к _____ статусу

А) предписанному
Б) исходному
В) достигаемому
Г) ролевому

5. Изменение индивидом, социальной группой места в социальной структуре общества - это

А) социальная стратификация
Б) социальная мобильность
В) социальная дифференциация
Г) социальная идентификация

6. Совокупность прав и обязанностей, а также положение в социальной иерархии, называется ...

А) социализацией
Б) социальной стратификацией
В) социальным статусом
Г) социальной ролью

7. Человека от животного отличает …

А) умение находить пропитание и обустраивать жилье
Б) целесообразный характер деятельности
В) способность к продолжению рода
Г) умение защищаться от врагов

8. Осознание индивидом самого себя в качестве представителя какой-либо социальной общности – это …

А) самоорганизация
Б) инфантильность
В) идентификация
Г) раздвоение личности

9. Меры воздействия социальной группы на поведение индивида, отклоняющееся от социальных ожиданий и норм, называется …

А) социальные ценности
Б) социальные правила
В) социальные стереотипы
Г) социальные санкции

10. Концепция объяснения криминального поведения человека физическими характеристиками человека называется …

А) психологической
Б) биологической
В) социальной
Г) культурной

11. В концепции личности Дж. Мида люди, играющие решающую роль в первичной социализации ребенка, обозначаются как …

А) «значимые другие»
Б) «зависимые другие»
В) «обобщенные другие»
Г) «вытесненные другие»

12. Процесс социализации исключает …

А) культурное развитие человека
Б) обучение личности
В) воспитание личности
Г) изоляцию личности

13. Человеческий индивид как субъект межличностных отношений и социальной деятельности называется ...

А) индивид
Б) человек
В) индивидуальность
Г) личность

14. Поведение индивида, отличающееся от общепринятых в обществе или группе норм, - это

А) социальная реакция
Б) социальное действие
В) социальная девиация
Г) социальная идентичность

15. Социализация индивида - это ...

А) развитие личности
Б) взросление личности
В) постепенное усвоение индивидом требований общества
Г) развитие критического отношения к обществу

16. К нормативной личности относится ...

А) принятый культурой данного общества тип личности, наиболее отражающий особенности культуры
Б) наиболее распространенный в обществе тип личности
В) идеальный тип личности
Г) девиантный тип личности

17. Процесс социализации завершается ...

А) в юношеском возрасте
Б) в зрелом возрасте
В) с окончанием школы
Г) продолжается всю жизнь

18. Личность в социологии - это ...

А) целостность социальных свойств индивида
Б) высшая ступень развития живых организмов
В) отдельно взятый человек
Г) человек, имеющий убеждения

19. Человек - существо ...

А) социальное
Б) биологическое
В) биосоциальное
Г) психосоциальное

20. Понятие аномии ввел ...

А) Э. Дюркгейм
Б) Т. Парсонс
В) Р. Мертон
Г) О. Конт

21. Структура личности, по З.Фрейду ...

А) сознание, чувства и воля
Б) Оно (Ид), Я (Эго) и Сверх-Я (Супер-Эго)
В) Я и не-Я
Г) бессознательное и сознательное

22. Сущность человека, по К. Марксу - это совокупность ...

А) общественных отношений
Б) индивидуальных отношений
В) межличностных отношений
Г) биологических особенностей

23. Первичная социализация связана с ...

А) социальными отношениями
Б) межличностными отношениями
В) влиянием средств массовой информации
Г) социальными институтами

24. Агенты вторичной социализации ...

А) родители
Б) учреждения, организации
В) друзья
Г) соседи

25. Пассивное, лишенное личностного содержания, принятие существующего порядка вещей, называется …

А) аномией
Б) девиантным поведением
В) конформизмом
Г) идентификацией

26. Современный управляющий в процессе своей профессиональной деятельности выполняет несколько взаимосвязанных ролей, но не исполняет роль:

А) лидера
Б) главного руководителя
В) приемника информации
Г) аутсайдера

27. Понятие, введённое в научный оборот Эмилем Дюркгеймом для объяснения отклоняющегося поведения

А) лидерство
Б) апатия
В) девиация
Г) аномия

Ключи правильных ответов по теме 5

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	Б	2	А	3	В
4	В	5	Б	6	В
7	Б	8	В	9	Г
10	Б	11	А	12	Г
13	Г	14	В	15	В
16	А	17	Г	18	А
19	В	20	А	21	Б
22	А	23	Б	24	Б
25	В	26	Г	27	Г

Тема 6. Эмпирическая социология как инструмент социального управления

1. Метод сбора первичной социальной информации путем непосредственного восприятия и прямой регистрации событий очевидцем – это …

А) опрос

Б) экспертные оценки
В) наблюдение
Г) эксперимент

2. Наблюдение – это …

А) исследование объекта в контролируемых и управляемых условиях
Б) получение первичной вербальной информации
В) целенаправленное восприятие объекта
Г) изучение архивных материалов

3. Вопросы-фильтры в социологическом опросе предназначены для …

А) конкретизации вопроса
Б) отсева некомпетентных ответов
В) обработки данных
Г) налаживания контакта с респондентами

4. Анкетирование относится к такому методу социологического исследования, как

А) наблюдение
Б) тестирование
В) анализ документов
Г) опрос

5. Интервьюирование относится к такому методу социологического исследования, как

А) наблюдение
Б) тестирование
В) анализ документов
Г) опрос

6. Разведывательным называется вид социологического исследования:

А) описательный
Б) аналитический
В) панельный
Г) пилотажный

7. На выявление причинно-следственных связей ориентирован(а) …

А) эксперимент
Б) анализ документов
В) опрос
Г) социометрия

8. Репрезентативность опроса – это …

А) обоснованность исследовательских инструментов
Б) соответствие характеристик выборки характеристикам генеральной совокупности в целом
В) прогноз результатов опроса
Г) соответствие цели и средств в проводимом опросе

9. Социологические опросы делятся на:

А) фундаментальные и прикладные
Б) теоретические и эмпирические
В) внешние и включенные
Г) сплошные и выборочные

10. Наблюдение бывает:

А) фундаментальным и прикладным
Б) теоретическим и эмпирическим
В) внешним и соучаствующим
Г) реальным и мысленным

11. Социологическое исследование объекта в контролируемых и управляемых условиях осуществляется методом…

А) наблюдения
Б) опроса
В) экспертных оценок
Г) эксперимента

12. Получение информации с помощью знаний специалистов в определенной области относится к методу …

А) наблюдения
Б) опроса
В) экспертных оценок
Г) эксперимента

Ключи правильных ответов по теме 6

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	В	2	В	3	Б
4	Г	5	Г	6	Г
7	А	8	Б	9	Г
10	В	11	Г	12	В

Шкала оценивания

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29

Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Наличие персонального компьютера и мультимедийного проектора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

7.1. Общие методические указания по освоению дисциплины

Успешное овладение «Социологией управления» предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс социологии и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины, изложенные в данном пособии. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса социологии. Список литературы представлен в разделе 6 рабочей программы.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия;

б) первоисточники по социологии. К ним относятся оригинальные работы теоретиков, разрабатывавших социологические проблемы. Первоисточники изучаются при чтении как полных текстов, так и хрестоматий, в которых работы классиков социологии содержатся не полностью, а в виде избранных мест, подобранных тематически;

в) монографии, сборники научных статей, публикации в социологических журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты социологического анализа современного социального развития;

г) справочная литература – энциклопедии, социологические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие социологический категориально-понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной социологической проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что социологические вопросы в истории науки трактовались многообразно. С одной стороны, подобное многообразие объясняется различиями в философских и

мировоззренческих позициях, на которых стояли авторы социологических концепций; с другой стороны, разнообразие в подходах к социальным явлениям свидетельствует об их сложности, позволяет выделить один из аспектов социальной жизни, наиболее значимый в данный исторический период.

В связи с этим глубокое усвоение социологии управления предполагает постоянное обращение к истории становления и развития социологической науки, знание классических концепций, сформировавшихся в теории об обществе, начиная с середины XIX века.

Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания социологических категорий посредством обращения к энциклопедическим и социологическим словарям. Абстрактный характер понятий, в случае их недостаточного усвоения, серьезно затрудняет решение проблем социологического анализа.

4. Большинство проблем социологии управления носит не только теоретический, умозрительный характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой социального развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер социологической науки предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного социологического анализа реальных управленческих проблем. Иными словами, изучая социологию управления, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Соотнесение социологических закономерностей с жизнью, умение достигать аналитического знания предполагает наличие у студента мировоззренческой культуры, философского фундамента. Социологический анализ социальной действительности, формулирование выводов осуществляется прежде всего в процессе творческой дискуссии, протекающей с соблюдением методологических требований к научному познанию, достижению истины.

7.2. Методические указания по подготовке и проведению семинарских занятий

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо прежде всего довести до студентов план семинара и рекомендованную литературу

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам определенный алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций, изучить литературу по теме семинара, тщательно продумать свое выступление (сообщение), подготовить средства наглядности.

Структура семинарского занятия зависит от сложности обсуждаемых вопросов, дидактических задач, степени подготовленности студентов. В практике преподавания КСЕ семинары используются для углубления и закрепле-

ния полученных знаний, формирования у студентов навыков анализа современных тенденций развития естествознания и формирования коммуникативных компетенций. Семинар имеют следующую структуру:

1. Вводное слово преподавателя (формулировка учебных целей, постановка проблем, знакомство с планом проведения семинара).
2. Выступления студентов (сообщения по заданным вопросам).
3. Обсуждение вопросов семинара в процессе дискуссии.
4. Подведение итогов (общая оценка семинара с точки зрения степени достижения его целей, анализ и оценка сообщений студентов, рассмотрение вопросов, которые получили слабое освещение на занятии).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Целесообразно выступление сопровождать демонстрацией презентации с использованием компьютерных технологий.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Семинар является важнейшей формой усвоения знаний. Очевидны три структурные его части: *предваряющая* (подготовка к занятию), непосредственно сам *семинар* (обсуждение вопросов темы в группе) и *завершающая часть* (послесеминарская работа студентов по устранению обнаружившихся пробелов в знаниях).

Не только сам семинар, но и предваряющая, и заключающая части его являются необходимыми звеньями целостной системы усвоения вынесенной на обсуждение темы.

Важным фактором результативности данного вида занятий, его высокой эффективности является процесс подготовки. Выступления даже самых

добросовестных студентов без направляющей роли преподавателя не смогут прозвучать на самом семинаре.

Прежде всего студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. И в этом большая роль принадлежит преподавателю.

Подготовка к семинару активизирует работу студента с книгой, требует обращения к литературе, учит рассуждать. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории, «язык» студента становится богаче. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

Преподаватель может предложить студентам подумать над постановкой таких вопросов по теме семинара, которые вызовут интерес своей неоднозначностью, противоречивостью, разделят участников семинара на оппонирующие группы. А это как раз то, что нужно для дискуссии, для активизации семинара, для поиска студентами истины, которая, как известно, рождается в споре. Само собой разумеется, что и в арсенале преподавателя должны быть заготовлены вопросы для создания проблемных ситуаций, если они не будут созданы выступлениями студентов, самой логикой развития семинара.

В процессе подготовки, прорабатывая предложенные вопросы, студент определяет для себя один-два из них (можно, конечно и больше), в которых он чувствует себя наиболее уверенно и в качестве консультанта или оппонента намерен задать тон на семинаре.

Целесообразно давать некоторым студентам индивидуальные, опережающие задания. Могут быть даны задания подготовить по теме фрагменты первоисточников, тесты. У преподавателя тоже должны быть «домашние заготовки», которые пригодятся при различных вариантах развития семинарского занятия.

«Лишние» наработки не помешают, даже если не все задуманное удается использовать. У семинара как уже отмечалось, «своя логика», которая может подчинить себе в какой-то мере и преподавателя. Ведь семинар идет, так сказать, в «прямом эфире» - уточнения, поправки к рабочему плану, его коррекцию приходятся делать «на ходу», т.е., в результате неожиданных выступлений, реплик, вопросов студентов.

Если абсолютное большинство студентов и сам преподаватель придут на семинар хорошо подготовленными, семинар пройдет успешно, даст ожидаемый результат.

В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции.

На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой литературы, на словарь по данной теме. Семинар стимулирует стремление к совершенствованию конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. От семинара к семинару, на всех его этапах и их коррекции студент поднимается на более высокую ступеньку собственной зрелости, своего мнения более эффективно работать над проблемами, непосредственно относящимися к его будущей профессии.

На семинаре и послесеминарском этапе «включается» психологический фактор мотивация готовности к обучению.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры. Этому во многом помогают создающиеся спонтанно или создаваемые преподавателем и отдельными студентами в ходе семинара проблемные ситуации. Известно, что проблемная ситуация – это интеллектуально-эмоциональное переживание, возникающее при противоречивости суждений и побуждающее искать ответ на возникший вопрос, искать разрешение противоречия. Заставляйте студентов действовать; усложненные задания необходимо давать сильным студентам, а доступные – слабым, т.е., применять уровневое обучение (репродуктивный, конструктивный и творческий уровни). Нахождение ответа в ходе дискуссии, решение проблемы становится собственным «открытием» студента. Естественно, что результатом этого открытия является и более глубокое, прочно запоминающееся знание. В обучении делается очередной, пусть небольшой, но важный и твердый шаг вперед. Главное не забывать, что серьезные задачи порождают серьезное отношение к ним.

Нахождение самостоятельного выхода из проблемной ситуации дает хороший не только образовательный, но и воспитательный эффект.

Процесс мышления, самостоятельно найденные аргументы, появившиеся в результате разрешения проблемных ситуаций, обстоятельства способствуют поиску и утверждению ориентиров, профессиональных ценностей, осознанию связи с будущей профессией.

Семинар – эффективная форма закрепления полученных по обсуждаемой проблеме знаний, видения этой проблемы в целом, осознания ее соотнесенности с другими темами в рамках целостной естественнонаучной концепции.

С точки зрения методики проведения семинар представляет собой комбинированную, интегративную форму учебного занятия. Он предполагает

возможность использования рефератов, фрагментов первоисточников, устных и письменных понятийных диктантов, тестов, заданий типа «закончите предложение» и др.

Для стимулирования самостоятельного мышления были использованы различные интерактивные методики обучения: проблемные ситуации, задания «закончить предложение», тесты и интерактивный опрос.

На подготовительном этапе семинара ряд студентов могут получить индивидуальное задание – подготовить рефераты и выступить с тезисами.

Оживлению семинара, а значит его активизации, повышению познавательного и воспитательного потенциала способствуют не только проблемные ситуации, но и введение в его макроструктуру игровых приемов. С этой целью на семинаре правомерно использовать тесты.

С помощью тестов можно выйти на анонсирование будущих тем курса дисциплины.

Анализ ошибок на семинаре дает преподавателю материал для дальнейшего совершенствования и содержательной, и методической частей семинара, разработки собственных тем.

Семинар позволяет использовать все многообразие имеющихся методических средств для активизации изучения дисциплины.

7.3. Методические рекомендации по подготовке реферата

Во время самостоятельного изучения дисциплины студенты должны подготовить реферат по одной из рекомендованных тем.

Общий объем работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста, напечатанного шрифтом Times New Roman 14 размера с полуторным интервалом.

При подготовке реферата следует учитывать целый ряд требований к его содержанию и оформлению. При оценке работы учитываются:

социально-теоретический уровень работы, степень использования социологических категорий для раскрытия темы, оптимальное соотношение теоретического и фактического материалов, связь теоретических положений с практической деятельностью;

применение различных методов исследования, умение автора логично и аргументированно излагать материал;

творческий подход к написанию работы, стремление представить собственные рассуждения по рассматриваемой проблеме, использование оригинальных источников, результатов экспериментов и социологических опросов, наличие обоснованных выводов и рекомендаций;

оформление реферата в соответствии с требованиями, предъявляемыми к печатным трудам.

Работа должна включать:

- титульный лист;
- введение;
- основную часть;

– заключение;
– список использованной литературы;

На *титульном листе* указываются: названия академии, филиала и факультета, фамилия и инициалы студента, семестр обучения, название темы работы и учебной дисциплины, место (город) и год написания.

Во *введении* студент должен кратко обосновать актуальность избранной темы и сформулировать конкретные цели и задачи работы.

В *основной части* следует подробно раскрыть содержание темы. При цитировании или использовании каких-либо положений из других работ необходимо давать ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал. При этом библиографическую ссылку можно приводить в примечании (внутритекстовом, подстрочном или затекстовом) или в тексте работы. Отсылки необходимо давать в виде цифр или звездочек. Как правило, используются подстрочные ссылки, помещаемые внизу страницы.

В *заключении* необходимо подвести итоги выполненной работы, сделать обобщения и сформулировать выводы по теме.

В *список литературы* включаются все документы, использованные при подготовке работы. Список литературы должен быть составлен в соответствии с требованиями стандарта по библиографическому описанию документа. В библиографическом описании указываются: основное заглавие, сведения об издании, место издания, издательство или издающая организация, дата издания, объем. Под заголовком, содержащим имя индивидуального автора (авторов), составляют описание книг одного, двух и трех авторов. На книги четырех и более авторов составляют библиографическое описание под заглавием.

Законченную работу студент подписывает и сдает преподавателю для проверки.

Примерная тематика рефератов

1. Сущность, объект и предмет социологии управления.
2. Социология управления в иерархической системе социологических знаний.
3. Объективная необходимость и сущность социального управления.
4. Социальное управление как объект социологии управления.
5. Управление как социальный процесс, стадии управленческого процесса, их содержание.
6. Законы социального управления.
7. Принципы социального управления.
8. Кибернетика и кибернетизация социального управления.
9. Социальное управление как информационно-коммуникативная деятельность.
10. Сущность и типология социального лидерства.
11. Исторические предпосылки социального прогнозирования.
12. Социологические теории лидерства. Их общая характеристика.
13. Сущность социального партнерства.
14. Социальное партнерство в России. Проблемы становления.

15. Сущность социального взаимодействия, их разновидности и принципы регуляции.
16. Средства обмена в социальном взаимодействии.
17. Потребности и мотивация в управленческой деятельности.
18. Методы мотивирования деятельности людей, их характеристика.
19. Этапы становления и развития социологии управления.
20. Развитие социологии управления в России.
21. Теории мотивации деятельности.
22. Всеобщие носители социального управления.
23. Модель координационного управления.
24. Модель субординационного управления.
25. Понятие, виды и функции социального контроля.
26. Механизм реализации социального контроля.
27. Сущность социального эксперимента.
28. Алгоритм социального эксперимента.
29. Сущность социальных технологий.
30. Технологизация социального управления.
31. Сущность социального прогнозирования.
32. Исторические предпосылки социального прогнозирования.
33. Виды и методы социального прогнозирования.
34. Стратегическое и ситуационное управление.
35. Социальное планирование.
36. Социальное проектирование.
37. Теории лидерства. Роль лидерства в организации.
38. Социальное партнерство между трудом и капиталом.
39. Кибернетика и общество.
40. Социологический мониторинг в системе государственной гражданской службы.
41. Виды социологического исследования, их общая характеристика.
42. Программа социологического исследования.
43. Теоретико-методологическая часть программы.
44. Методическая часть программы.
45. Научный отчет.
46. Социологическая анкета. Общая характеристика.
47. Виды и типы анкетных опросов.
48. Композиция анкеты.
49. Опросные методы.
50. Неопросные методы.
51. Научный эксперимент.
52. Применение тестов в прикладной социологии.

7.4. Рекомендации по работе с тестовой системой

Текущее контрольное тестирование является обязательным для каждого студента.

В тестах, как правило, предусмотрено четыре типа вопросов:

1. Выбор единственно правильного ответа. Ответ на вопрос данного типа должен быть только один. Задача состоит в том, чтобы выбрать из предложенного списка вариантов ответов только один верный.

2. Выбор нескольких возможных правильных ответов. У вопроса данного типа может быть несколько правильных ответов. Задача состоит в том, чтобы выбрать из предложенного списка вариантов ответов несколько верных.

3. Установка последовательности правильных ответов. У вопроса данного типа все ответы являются правильными. Задача состоит в том, чтобы пронумеровать предложенные варианты ответов в правильном порядке.

4. Установка соответствий ответов. У вопроса данного типа есть несколько вариантов ответов и несколько соответствий вариантам ответов. Задача состоит в том, чтобы для каждого варианта ответа выбрать из предложенного списка соответствий вариантам ответов один или несколько верных.

Для более качественной подготовки к текущему контрольному тестированию целесообразно во время самостоятельной работы проработать все тесты, используя учебную литературу.

При работе с тестами следует учитывать рекомендации психологической науки. Приведем несколько универсальных рецептов для более успешной тактики выполнения тестирования.

– Сосредоточься! После выполнения предварительной части тестирования (заполнения бланков), когда ты прояснил все непонятные для себя моменты, постарайся сосредоточиться и забыть про окружающих. Для тебя должны существовать только текст заданий и часы, регламентирующие время выполнения теста. Торопись не спеша! Жесткие рамки времени не должны влиять на качество твоих ответов. Перед тем, как вписать ответ, перечитай вопрос дважды и убедись, что ты правильно понял, что от тебя требуется.

– Начни с легкого! Начни отвечать на те вопросы, в знании которых ты не сомневаешься, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Тогда ты успокоишься, голова начнет работать более ясно и четко, и ты войдешь в рабочий ритм. Ты как бы освободишься от нервозности, и вся твоя энергия потом будет направлена на более трудные вопросы.

– Пропускай! Надо научиться пропускать трудные или непонятные задания. Помни: в тексте всегда найдутся такие вопросы, с которыми ты обязательно справишься. Просто глупо недобрать очков только потому, что ты не дошел до «своих» заданий, а застрял на тех, которые вызывают у тебя затруднения.

– Читай задание до конца! Спешка не должна приводить к тому, что ты стараешься понять условия задания «по первым словам» и достраиваешь концовку в собственном воображении. Это верный способ совершить досадные ошибки в самых легких вопросах.

– Думай только о текущем задании! Когда ты видишь новое задание, забудь все, что было в предыдущем. Как правило, задания в тестах не связаны

друг с другом, поэтому знания, которые ты применил в одном (уже, допустим, решенном тобой), как правило, не помогают, а только мешают сконцентрироваться и правильно решить новое задание. Этот совет дает тебе и другой бесценный психологический эффект – забудь о неудаче в прошлом задании (если оно оказалось тебе не по зубам). Думай только о том, что каждое новое задание – это шанс набрать очки.

– Исключай! Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание всего на одном-двух вариантах, а не на всех пяти-семи (что гораздо труднее).

– Запланируй два круга! Рассчитай время так, чтобы за две трети всего отведенного времени пройтись по всем легким заданиям ("первый круг"). Тогда ты успеешь набрать максимум очков на тех заданиях, а потом спокойно вернуться и подумать над трудными, которые тебе вначале пришлось пропустить ("второй круг").

– Проверь! Оставь время для проверки своей работы, хотя бы, чтобы успеть пробежать глазами и заметить явные ошибки.

– Угадывай! Если ты не уверен в выборе ответа, но интуитивно можешь предпочесть какой-то ответ другим, то интуиции следует доверять! При этом выбирай такой вариант, который, на твой взгляд, имеет большую вероятность.

– Не огорчайся! Стремись выполнить все задания, но помни, что на практике это нереально. Учитывай, что тестовые задания рассчитаны на максимальный уровень трудности, и количество решенных тобой заданий вполне может оказаться достаточным для хорошей оценки.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Социология управления: учебник для вузов / под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва, 2025. — 409 с.

2. Граждан, В. Д. Социология управления: учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва, 2022. — 607 с.

3. Социология управления: учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.]; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва, 2024. — 292 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Гостенина В. И. Социология управления: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / В.И. Гостенина. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 368 с. - ISBN 978-5-4461-9696-8. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/377408/reading (дата обращения: 01.07.2024). - Текст: электронный.

2. Ильиных, С. П. Социология управления : учебное пособие / С. П. Ильиных. - Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. - 180 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136535 (дата обращения: 01.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Леньков, Р. В. Социология управления : учебное пособие / Р.В. Леньков. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2110853. - ISBN 978-5-16-019343-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2110853 (дата обращения: 01.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Николаев, А. А. Социология управления : учебник / А.А. Николаев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 317 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24413. - ISBN 978-5-16-019252-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2079315 (дата обращения: 01.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова ; под редакцией Т. М. Полушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04613-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536097 (дата обращения: 01.07.2024).

6. Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535869 (дата обращения: 01.07.2024).

7. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538927 (дата обращения: 01.07.2024).

8. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17977-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534078 (дата обращения: 01.07.2024).

9. Фененко, Ю.В. Социология управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю.В. Фененко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 215 с. - ISBN 978-5-238-02151-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028935 (дата обращения: 01.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Чупров, В. И. Социология управления: теоретические основы : учебник / В. И. Чупров, М. А. Осипова. - Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с. - ISBN 978-5-91768-642-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/515006 (дата обращения: 01.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Истомина, О. Б. Социология управления : учебно-методическое пособие / О. Б. Истомина. — Иркутск : ИГУ, 2023. — 71 с. — ISBN 978-5-6049593-8-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/343142 (дата обращения: 01.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Практикум по дисциплине «Социология управления в современной России» : учебно-методическое пособие / составители Д. Н. Родионова [и др.]. — Улан-Удэ : БГУ, 2022. — 62 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252854 (дата обращения: 01.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Социология управления : учеб. словарь / О.А. Колосова, О.А. Куликова, Р.В. Леньков, Е.В. Тихонова ; под ред. Р.В. Ленькова, Е.В. Тихоновой. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 135 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-91134-805-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1008026 (дата обращения: 01.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Шапиро С. А. Практикум по дисциплине «Социология управления» : учебное пособие / С.А. Шапиро, М.С. Соколова. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 95 с. - ISBN 978-5-4499-0204-7. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/388383/reading (дата обращения: 01.07.2024). - Текст: электронный.

8.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации. URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/ View/0001201408010002.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Институт социологии РАН. – URL: http://www.isras.ru/ .

2. Всероссийский центр изучения общественного мнения. – URL: http://wciom.ru/.

3. Сайт «Социология». – URL: http://socio.rin.ru/ .

4. Журнал «Социологические исследования». – URL: http://socis.isras.ru/.

5. Журнал «Экономическая социология». – URL: https://ecsoc.hse.ru/

6. Журнал «Современные исследования социальных проблем». – URL: http://sisp.nkras.ru/.

7. Электронная библиотека по социологии «Гумер». – URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php

8. Электронная библиотека по социологии с оригинальными материалами и коллекцией тематических ссылок. – URL: http://socioline.ru .

9. Федеральный образовательный портал «ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ». – URL: http://ecsocman.hse.ru/.

10. Сайт «Христианская социология». – URL: http://christsocio.info/content/blogcategory/ 40/42/.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, светодиодный экран, персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office 2016);
3	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security);
4	Интернет-браузер (Google Chrome и Yandex, Firefox,Microsoft Edge);
5	Различные утилиты (Архиваторы (7-Zip File Manager), программа для составления бизнес-планов (ProjectLibre), программа для записи компакт-дисков “ultraISO”, файловые менеджеры, программы просмотра изображений (Acrobat Reader free), мультимедийный проигрыватель (Windows media player), программа для конференц-связи (МТС-линк).
6	• Электронно-библиотечная система Znanium • Электронно-библиотечная система Айбукс • Электронно-библиотечная система Лань • https://lib.ranepa.ru/ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru