Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет государственного управления и права
Кафедра правового обеспечения государственной и муниципальной службы

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Московского областного филиала
РАНХиГС

Электронная подпись

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Правовое обеспечение национальной безопасности, государственно-правовая специализация
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.07 Конституционный контроль в РФ и за рубежом
(код и наименование РПД)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Красногорск, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат юридических наук, доцент Савостьянова Светлана Александровна

Заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы Богмацера Эдуард Викторович

Рабочая программа дисциплины *«Конституционный контроль в РФ и за рубежом»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы.
Протокол от 29 августа 2024 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации 15
6. Методические материалы для освоения дисциплины 20
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет» 25
7.1. Основная литература 25
7.2. Дополнительная литература. 25
7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 25
7.4. Нормативные правовые документы 26
7.5. Интернет-ресурсы 26
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Конституционный контроль в РФ и за рубежом» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба	4.2	-Использует законодательные процедуры, направленные на предупреждение и пресечение нарушений прав и свобод человека и гражданина; -предлагает меры по возмещению причиненного противоправным деянием вреда; -демонстрирует умение разъяснять гражданам и иным лицам порядок защиты их прав и свобод.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба	ПКо ОС-2. 4.2	*на уровне знаний:* знание базовых положений общей теории прав человека; механизмы защиты прав и свобод человека; особенности судебной и внесудебной форм защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; *на уровне умений:* оперировать конституционно-правовыми понятиями и категориями в сфере защиты прав и свобод человека; анализировать юридические факты, возникающие в связи с нарушением прав человека, выбрать необходимый акт прокурорского реагирования; *на уровне навыков*: владеть конституционно-правовой терминологией; навыками работы с Конституцией Российской Федерации и иными актами, регулирующими защиту прав человека, навыками

		составления актов прокурорского реагирования для защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Конституционный контроль в РФ и за рубежом» предусмотрено составляет 2 з.е. (72 часа) На контактную работу отводится 32 ч.: 16ч. – лекции, 16ч. – практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся – 40 ч.

Очная форма обучения

Вид работы	**Трудоемкость в акад. часах**
Общая трудоемкость	72
Контактная работа с преподавателем	32
Лекции	16
Практические занятия	16
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	40
Контроль	
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Конституционный контроль в РФ и за рубежом» входит в модуль «Обеспечение национальной безопасности» вариативной части учебного плана по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности». Освоение дисциплины осуществляется на 3 курсе вы 5 семестре.

Для освоения данной дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право» и др.*

Завершение изучения дисциплины происходит одновременно с изучением такой дисциплины как «Основы теории национальной безопасности», что обеспечивает успешное освоение профессиональных компетенций.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической профессиональной деятельности.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ ДОТ		
Тема 1	**Конституционное развитие и конституционный контроль в Российской Федерации. Конституционный контроль как наука и учебная дисциплина.**	9	2		2		5	УО, РЗ
Тема 2	**Сфера конституционной юрисдикции**	9	2		2		5	УО, РЗ
Тема 3	**Конституционный Суд РФ и проблемы его компетенции**	9	2		2		5	УО, РЗ
Тема 4	**Понятие, виды и общая характеристика стадий конституционного судопроизводства.**	9	2		2		5	УО, РЗ
Тема 5	**Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации**	9	2		2		5	УО, РЗ
Тема 6	**Американская модель судебного контроля**	9	2		2		5	УО, РЗ
Тема 7	**Европейская модель судебного контроля**	9	2		2		5	УО, РЗ

Тема 8	**Смешанная модель конституционного судебного контроля**	9	2		2		5	УО, РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: *УО – устный опрос, Т – тестирование, РЗ-решение задач (круглый стол, кейсы), КР – курсовая работа, ИЗ – индивидуальное задание*

3.1. Содержание дисциплины

Тема № 1. Конституционное развитие и конституционный контроль в Российской Федерации. Конституционный контроль как наука и учебная дисциплина.

Понятие, сущность и виды конституционного контроля. Судебный конституционный контроль как специфическая форма правосудия. Конституционное правосудие как подотрасль конституционного права. Тенденция перерастания конституционного правосудия из подотрасли конституционного права в самостоятельную отрасль права.

Конституционное развитие и конституционный контроль в РФ. Источники конституционного права Российской Федерации. Место и роль Конституции РФ в системе источников. Понятие конституционного контроля. Отличие конституционного контроля от конституционного надзора. Что представляет собой конституционный контроль как система. Объекты и субъекты конституционного контроля. Система субъектов конституционного контроля. Конституционный суд РФ. Особенности конституционного контроля в РФ**.**

Наука конституционного права и конституционное правосудие. Конституционный контроль как учебная дисциплина.

Тема № 2. Сфера конституционной юрисдикции

Модели судебного конституционного контроля.

Понятие компетенции конституционных судов и ее классификация. Контроль за конституционностью нормативно-правовых актов. Предварительный и последующий судебный контроль. Проверка конституционности международных и внутригосударственных договоров. Разрешение споров о компетенции. Защита прав и свобод человека и гражданина. Предварительный контроль конституционности изменений и дополнений в конституцию. Право законодательной инициативы. Иные полномочия конституционных судов. Послания конституционных судов.

Тема № 3. Конституционный Суд РФ и проблемы его компетенции

Конституционный суд: политико-правовая природа и функции. Формы конституционного контроля, осуществляемые им. Полномочия конституционного суда: основные и дополнительные. Организация Конституционного Суда Российской Федерации и статус его судей. Основные принципы деятельности конституционного суда: независимость, компетентность, гласность, состязательность и равноправие сторон.

Обязательность решений конституционного суда. Проблема участия в судебном заседании конституционного суда Генерального прокурора, министра юстиции, Председателя Верховного Суда: особенности ее разрешения в постсоветских государствах. Судебное исследование в конституционном судопроизводстве. Доказательства. Предмет доказывания по делам, возникающим из конституционно-правовых отношений.

Тема № 4. Понятие, виды и общая характеристика стадий конституционного судопроизводства.

Понятие и виды стадий конституционного судопроизводства. Стадия внесения обращения в конституционный суд. Понятие и виды обращений в конституционный суд. Субъекты права на обращение в конституционный суд. Поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде. Стадия рассмотрения обращения, поступившего в конституционный суд, и предварительного изучения его судьями конституционного суда.

Стадия принятия обращения к рассмотрению в конституционном суде. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству в конституционном суде. Стадия назначения дела к слушанию в конституционном суде. Процедура, сроки, определение очередности рассмотрения дела. Стадия судебного разбирательства в конституционном суде. Подготовительная часть судебного разбирательства. Заключительные выступления сторон и их представителей. Окончание слушания дела. Совещание судей конституционного суда. Принятие и провозглашение итоговых (окончательных) решений конституционного суда. Прекращение производства по делу в конституционном суде.

Тема № 5. Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации

Понятие, виды и порядок принятия актов конституционного суда. Итоговые решения. Определения. Послания и представления. Решения, принимаемые по организационным и кадровым вопросам работы конституционного суда. Виды итоговых решений, процедура голосования по решениям конституционного суда. Требования, предъявляемые к ним. Содержание итоговых решений. Особое мнение судьи конституционного суда. Провозглашение, опубликование решений конституционного суда, их юридическая сила.

Исправление неточностей в итоговом решении, разъяснение итогового решения. Исполнение решений конституционного суда. Их непосредственное действие. Проблемы исполнения решений.

Тема № 6. Американская модель судебного контроля.

Общая характеристика американской модели судебного контроля. Страны с американской моделью судебного контроля.

Конституционный контроль в США. Роль Верховного суда США. Общая характеристика судебной системы США. Федеральная судебная система. Верховный Суд США – высший орган федеральной судебной системы: формирование, состав, порядок деятельности.

Тема № 7. Европейская модель судебного контроля

Конституционный суд Австрии – первый в мире специализированный суд, осуществляющий конституционный судебный контроль. История возникновения, правовое регулирование, компетенция. Правовой статус судей Конституционного суда Австрии. Субъекты обращения в Конституционный суд Австрии. Решения Конституционного Суда Австрии.

Традиции конституционного контроля в Германии. Правовой статус Федерального конституционного суда. Организация Федерального конституционного суда. Правовой статус судей Федерального конституционного суда. Компетенция Федерального конституционного суда. Виды конституционного судопроизводства.

История конституционного контроля в Италии. Создание Конституционного суда. Состав и функции Конституционного суда. Процедура рассмотрения дела в Конституционном суде Италии.

Тема № 8. Смешанная модель конституционного судебного контроля

Правовой статус Конституционного совета Франции. Порядок формирования Конституционного совета Франции. Основные формы деятельности Конституционного совета. Юридическая сила конституционных предписаний

Исторические предпосылки формирования системы конституционного контроля в Португалии. Правовой статус и полномочия конституционного суда Португалии. Основные особенности португальской модели конституционного контроля. Специфика функционирования Конституционного суда в Португалии Решения португальского Конституционного суда.

Конституционный Совет Республики Казахстан как орган конституционного контроля. Состав и полномочия членов Конституционного Совета. Компетенция Конституционного Совета. Конституционное производство. Юридическая сила решений Конституционного Совета

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Конституционное развитие и конституционный контроль в Российской Федерации. Конституционный контроль как наука и учебная дисциплина.	УО, РЗ
Сфера конституционной юрисдикции	УО, РЗ
Конституционный Суд РФ и проблемы его компетенции	УО, РЗ
Понятие, виды и общая характеристика стадий конституционного судопроизводства.	УО, РЗ
Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации	УО, РЗ
Американская модель судебного контроля	УО, РЗ
Европейская модель судебного контроля	УО, РЗ
Смешанная модель конституционного судебного контроля	УО, РЗ

Примечание*: *устный опрос (УО), тестирование (Т), решение задач (РЗ)*

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится устно в форме зачета. Зачет проводится в форме собеседования по вопросам. Зачет в ДОТ может проводиться на основе компьютерного тестирования. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе, и материалами, выложенными в ДОТ.

4.2 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины при проведении практических занятий используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

-устный опрос, тестирование, круглые столы, дискуссии, контрольные работы;

-решение задач.

На занятиях для решения воспитательных и учебных задач применяются следующие формы интерактивной работы:

-диалого-дискуссионное обсуждение проблем,

-поисковый метод,

-исследовательский метод,

-деловые игры,

-разбор конкретных ситуаций.

Контрольные вопросы к устному опросу по дисциплине

Тема 1. Конституционное развитие и конституционный контроль в Российской Федерации. Конституционный контроль как наука и учебная дисциплина.

1. Понятие, сущность и виды конституционного контроля.
2. Судебный конституционный контроль как специфическая форма правосудия.
3. Конституционное правосудие как подотрасль конституционного права.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Место и роль Конституции РФ в системе источников.
6. Понятие конституционного контроля. Отличие конституционного контроля от конституционного надзора.
7. Конституционный контроль как система.
8. Объекты и субъекты конституционного контроля.
9. Система субъектов конституционного контроля. Конституционный суд РФ.
10. Особенности конституционного контроля в РФ**.**
11. Наука конституционного права и конституционное правосудие.
12. Конституционный контроль как учебная дисциплина.

Тема 2. Сфера конституционной юрисдикции

1. Модели судебного конституционного контроля.
2. Понятие компетенции конституционных судов и ее классификация.
3. Контроль за конституционностью нормативно-правовых актов.
4. Предварительный и последующий судебный контроль.
5. Проверка конституционности международных и внутригосударственных договоров.
6. Разрешение споров о компетенции.
7. Защита прав и свобод человека и гражданина.
8. Предварительный контроль конституционности изменений и дополнений в конституцию.
9. Право законодательной инициативы.
10. Иные полномочия конституционных судов.
11. Послания конституционных судов.

Тема 3. Конституционный Суд РФ и проблемы его компетенции

1. Конституционный суд: политико-правовая природа и функции.
2. Формы конституционного контроля, осуществляемые им. Полномочия конституционного суда: основные и дополнительные.
3. Организация Конституционного Суда Российской Федерации и статус его судей.
4. Основные принципы деятельности конституционного суда: независимость, компетентность, гласность, состязательность и равноправие сторон.
5. Обязательность решений конституционного суда.
6. Проблема участия в судебном заседании конституционного суда Генерального прокурора, министра юстиции, Председателя Верховного Суда: особенности ее разрешения в постсоветских государствах.
7. Судебное исследование в конституционном судопроизводстве.
8. Доказательства. Предмет доказывания по делам, возникающим из конституционно-правовых отношений.

Тема 4. Понятие, виды и общая характеристика стадий конституционного судопроизводства.

1. Понятие и виды стадий конституционного судопроизводства.
2. Стадия внесения обращения в конституционный суд.
3. Понятие и виды обращений в конституционный суд.
4. Субъекты права на обращение в конституционный суд.
5. Поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде.
6. Стадия рассмотрения обращения, поступившего в конституционный суд, и предварительного изучения его судьями конституционного суда.
7. Стадия принятия обращения к рассмотрению в конституционном суде.
8. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству в конституционном суде. Стадия назначения дела к слушанию в конституционном суде.
9. Процедура, сроки, определение очередности рассмотрения дела.
10. Стадия судебного разбирательства в конституционном суде.
11. Подготовительная часть судебного разбирательства.
12. Заключительные выступления сторон и их представителей.
13. Окончание слушания дела.
14. Совещание судей конституционного суда.
15. Принятие и провозглашение итоговых (окончательных) решений конституционного суда.
16. Прекращение производства по делу в конституционном суде.

Тема 5. Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации

1. Понятие, виды и порядок принятия актов конституционного суда. Итоговые решения. Определения. Послания и представления.
2. Решения, принимаемые по организационным и кадровым вопросам работы конституционного суда.
3. Виды итоговых решений, процедура голосования по решениям конституционного суда. Требования, предъявляемые к ним.
4. Содержание итоговых решений.
5. Особое мнение судьи конституционного суда.

Тема 6. Американская модель судебного контроля.

1. Общая характеристика американской модели судебного контроля. Страны с американской моделью судебного контроля.
2. Конституционный контроль в США. Роль Верховного суда США.
3. Общая характеристика судебной системы США.
4. Федеральная судебная система.
5. Верховный Суд США – высший орган федеральной судебной системы: формирование, состав, порядок деятельности.

Тема 7. Европейская модель судебного контроля

1. Конституционный суд Австрии – первый в мире специализированный суд, осуществляющий конституционный судебный контроль. История возникновения, правовое регулирование, компетенция.
2. Правовой статус судей Конституционного суда Австрии.
3. Субъекты обращения в Конституционный суд Австрии. Решения Конституционного Суда Австрии.
4. Традиции конституционного контроля в Германии.
5. Создание Конституционного суда в Италии.
6. Состав и функции Конституционного суда в Италии.
7. Процедура рассмотрения дела в Конституционном суде Италии.

Тема 8. Смешанная модель конституционного судебного контроля

1. Правовой статус Конституционного совета Франции.
2. Порядок формирования Конституционного совета Франции.
3. Основные формы деятельности Конституционного совета Франции.
4. Юридическая сила конституционных предписаний Франции
5. Исторические предпосылки формирования системы конституционного контроля в Португалии.
6. Правовой статус и полномочия конституционного суда Португалии.
7. Основные особенности португальской модели конституционного контроля.
8. Конституционный Совет Республики Казахстан как орган конституционного контроля.

Примеры задач и заданий

1. Гражданин Н., не согласившись с положениями Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Эстонской Республики о судоходстве в бассейне Чудского, Теплого и Псковского озер от 20 марта 2002 года1 в части регулирования отношений по взиманию таможенных сборов, направил жалобу в Конституционный Суд Российской Федерации с требованием о признании данного Соглашения не соответствующим Конституции Российской Федерации. *Примет ли Конституционный Суд Российской Федерации к рассмотрению жалобу гражданина Н.?*

2. Законодательное собрание республики в составе Российской Федерации приняло Закон Республики «О налоге на спиртосодержащую продукцию», которым введен региональный налог на реализацию подсолнечного масла, произведенного на территории республики и предназначенного для последующего вывоза с территории Российской Федерации. Данный закон противоречит положениям Конституции Российской Федерации и Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая). *Может ли Президент Российской Федерации приостановить действие указанного закона на основании статьи 85 Конституции Российской Федерации? Какие инструменты конституционного контроля применимы в данном случае?*

3. Провести классификацию органов конституционного контроля в России и за рубежом на примере стран европейской, американской и смешанной модели судебного контроля.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим	*на уровне знаний:* - систему нормативно-правовых актов, регулирующих правовые статусы субъектов финансовой деятельности государства и муниципальных образований;

	организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота; **Релевантность:** □ применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций как субъектов приносящей доход деятельности	- способы создания и прекращения деятельности субъектов финансовой деятельности государства и муниципальных образований; - условия осуществления финансовой деятельности государства и муниципальных образований *на уровне умений:* - определять особенности правового статуса субъектов финансовой деятельности государства и муниципальных образований, их признаки и отличия от иных субъектов финансового права; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, закрепляющие правовой статус субъектов финансовой деятельности государства и муниципальных образований *на уровне навыков:* - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей правового статуса субъектов финансового права и требований законодательства к условиям осуществления ими финансовой деятельности государства и
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** □ соблюдение основных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** □ учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** □ не соблюдение большинства требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** □ учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям	

		муниципальных образований

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация: зачет			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения задач и заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с	1

использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к практическому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые оценочные средства

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	**Показатели*** **оценки**	**Критерии**** **оценки**
Зачет	В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов. В билете содержится два теоретических вопроса. Вопросы - 25 баллов	**19-25 баллов** Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках

		требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения. **10-18 баллов** Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа; **1-9 баллов** Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. **0 баллов**

		Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.
	В билете содержится одна задача Задача -15 баллов	**10-15 баллов** многоплановое решение задачи **6-9 баллов** стандартное решение задачи с арифметическими ошибками **1-5 баллов** задача решена с некоторыми неточностями или не в полной мере **0 баллов** неверное решение или задача не решена

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие, сущность и виды конституционного контроля.
2. Судебный конституционный контроль как специфическая форма правосудия.
3. Конституционное правосудие как подотрасль конституционного права.
4. Тенденция перерастания конституционного правосудия из подотрасли конституционного права в самостоятельную отрасль права.
5. Конституционное развитие и конституционный контроль в РФ.
6. Источники конституционного права Российской Федерации.
7. Место и роль Конституции РФ в системе источников.
8. Понятие конституционного контроля. Отличие конституционного контроля от конституционного надзора.
9. Что представляет собой конституционный контроль как система.
10. Объекты и субъекты конституционного контроля.
11. Система субъектов конституционного контроля. Конституционный суд РФ.
12. Особенности конституционного контроля в РФ.
13. Наука конституционного права и конституционное правосудие.
14. Конституционный контроль как учебная дисциплина.
15. Модели судебного конституционного контроля.
16. Понятие компетенции конституционных судов и ее классификация.
17. Контроль за конституционностью нормативно-правовых актов.
18. Предварительный и последующий судебный контроль.
19. Проверка конституционности международных и внутригосударственных договоров.
20. Разрешение споров о компетенции.
21. Защита прав и свобод человека и гражданина.
22. Предварительный контроль конституционности изменений и дополнений в конституцию.

23. Право законодательной инициативы.
24. Иные полномочия конституционных судов.
25. Послания конституционных судов.
26. Конституционный суд: политико-правовая природа и функции.
27. Формы конституционного контроля, осуществляемые им. Полномочия конституционного суда: основные и дополнительные.
28. Организация Конституционного Суда Российской Федерации и статус его судей.
29. Основные принципы деятельности конституционного суда: независимость, компетентность, гласность, состязательность и равноправие сторон.
30. Обязательность решений конституционного суда.
31. Проблема участия в судебном заседании конституционного суда Генерального прокурора, министра юстиции, Председателя Верховного Суда: особенности ее разрешения в постсоветских государствах.
32. Судебное исследование в конституционном судопроизводстве.
33. Доказательства. Предмет доказывания по делам, возникающим из конституционно-правовых отношений.
34. Понятие и виды стадий конституционного судопроизводства.
35. Стадия внесения обращения в конституционный суд.
36. Понятие и виды обращений в конституционный суд.
37. Субъекты права на обращение в конституционный суд.
38. Поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде.
39. Стадия рассмотрения обращения, поступившего в конституционный суд, и предварительного изучения его судьями конституционного суда.
40. Стадия принятия обращения к рассмотрению в конституционном суде.
41. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству в конституционном суде. Стадия назначения дела к слушанию в конституционном суде.
42. Процедура, сроки, определение очередности рассмотрения дела.
43. Стадия судебного разбирательства в конституционном суде.
44. Подготовительная часть судебного разбирательства.
45. Заключительные выступления сторон и их представителей.
46. Окончание слушания дела.
47. Совещание судей конституционного суда.
48. Принятие и провозглашение итоговых (окончательных) решений конституционного суда.
49. Прекращение производства по делу в конституционном суде.
50. Понятие, виды и порядок принятия актов конституционного суда. Итоговые решения. Определения. Послания и представления.
51. Решения, принимаемые по организационным и кадровым вопросам работы конституционного суда.
52. Виды итоговых решений, процедура голосования по решениям конституционного суда. Требования, предъявляемые к ним.
53. Содержание итоговых решений.
54. Особое мнение судьи конституционного суда.
55. Провозглашение, опубликование решений конституционного суда, их юридическая сила.
56. Исправление неточностей в итоговом решении, разъяснение итогового решения.
57. Исполнение решений конституционного суда. Их непосредственное действие.
58. Проблемы исполнения решений КС РФ.

59. Общая характеристика американской модели судебного контроля. Страны с американской моделью судебного контроля.

60. Конституционный контроль в США.

61. Роль Верховного суда США.

62. Общая характеристика судебной системы США. Федеральная судебная система.

63. Верховный Суд США – высший орган федеральной судебной системы: формирование, состав, порядок деятельности.

64. Конституционный суд Австрии – первый в мире специализированный суд, осуществляющий конституционный судебный контроль. История возникновения, правовое регулирование, компетенция.

65. Правовой статус судей Конституционного суда Австрии.

66. Субъекты обращения в Конституционный суд Австрии. Решения Конституционного Суда Австрии.

67. Традиции конституционного контроля в Германии.

68. Правовой статус Федерального конституционного суда в Германии.

69. Организация Федерального конституционного суда в Германии.

70. Правовой статус судей Федерального конституционного суда в Германии.

71. Компетенция Федерального конституционного суда в Германии.

72. Виды конституционного судопроизводства в Германии.

73. История конституционного контроля в Италии.

74. Создание Конституционного суда в Италии.

75. Состав и функции Конституционного суда в Италии.

76. Процедура рассмотрения дела в Конституционном суде Италии.

77. Правовой статус Конституционного совета Франции.

78. Порядок формирования Конституционного совета Франции.

79. Основные формы деятельности Конституционного совета Франции.

80. Юридическая сила конституционных предписаний Франции

81. Исторические предпосылки формирования системы конституционного контроля в Португалии.

82. Правовой статус и полномочия конституционного суда Португалии.

83. Основные особенности португальской модели конституционного контроля.

84. Специфика функционирования Конституционного суда в Португалии

85. Решения португальского Конституционного суда.

86. Конституционный Совет Республики Казахстан как орган конституционного контроля.

87. Состав и полномочия членов Конституционного Совета Республики Казахстан.

88. Компетенция Конституционного Совета Республики Казахстан.

89. Конституционное производство Республики Казахстан.

90. Юридическая сила решений Конституционного Совета Республики Казахстан

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов - на промежуточную аттестацию

40 баллов - на работу на практических занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 60 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимо их объективное освещение преподавателем на лекции.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим

серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде дискуссий, диспутов, ролевых игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат студенческих ответов оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – приобретение практических навыков разработки и принятия управленческих решений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические

указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Расчетные задания, выполненные в Excel, сдаются в виде распечаток (недостаточно приведения только полученных результатов без промежуточных расчетов).

Текстовые задания – эссе, решения кейсов и пр. не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Задания по подготовке докладов требует от студентов большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Доклад должен сопровождаться презентационным материалом.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

Методические рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспектом называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается

последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и голубоокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложение в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Работа с тестовой системой

Тестовая система представляет собой развитие системы контрольных вопросов. Она предназначена для самопроверки в ходе изучения материалов дисциплины, для рубежного контроля знаний. Материалы для тестовой системы представляют собой набор тестовых заданий, позволяющих определить освоение всех фрагментов учебной программы. Тестирование осуществляется с применением ДОТ.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Александрова, З. К. Конституционный судебный процесс : учебник для бакалавриата / отв. ред. М. С. Саликов. — 3 -е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. - ISBN 978-5-00156-044-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068569

2. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Кайнов В.И., Сафаров Р.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-238-02506-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83022.html

3. Назарова В.С. Конституционная юстиция в зарубежных странах /В.С. Назарова: Южный федеральный университет.- Таганрог: Издательство Южный федеральный университет, 2016.- 76с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=330005

7.2. Дополнительная литература.

1. Миряшева Е.В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах. История и современность [Электронный ресурс] : монография / Е.В. Миряшева, С.Г. Павликов, В.Е. Сафонов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2015. — 304 c. — 978-5-93916-460-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45232.html

2. Методологические аспекты конституционного контроля (к 30-летию Конституционного Суда Российской Федерации) (одобрено решением Конституционного Суда РФ от 19.10.2021) // https:// https://online11.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=query&mode=backrefs&rnd=cNePw&REFBASE=LAW&REFDOC=399426&REFPAGE=0&REFTYPE=CDLT_DOC_I_BACKREFS&ts=138916672448023703.

3. Пашков, Р.В. Конституционный контроль в мире. Тексты законов. Том 1. : сборник материалов / Р.В. Пашков — Москва : Русайнс, 2018. — 222 с. - ЭБС Book.ru.— URL: https://book.ru/book/. — Текст : электронный.

4. Пашков, Р.В. Конституционный контроль в мире. Тексты законов. Том 2. : сборник материалов / Р.В. Пашков — Москва : Русайнс, 2018. — 201 с. - ЭБС Book.ru.— URL: https://book.ru/book/. — Текст : электронный.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

2.Положение о курсовой работе и курсовом проектировании студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при

Президенте Российской Федерации».

7.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации // Российская газета. 1993. № 237.
2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. № 13. Ст. 1447
3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 1. Ст.1.
4. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ (ред. от 09.11.2020)

«Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 9. Ст. 1011.

5. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 27. Ст. 2710.
6. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»// Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.
7. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»// Российская газета. 2010. № 295.

7.5. Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2. http://diss.rsl.ru Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций.
3. www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
4. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ
5. http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: Лекционные, практические занятия и самостоятельная работа проводятся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебные и учебно-методические материалы размещены в системе дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru. В системе дистанционного обучения https://lms.ranepa.ru. могут быть размещены тексты для

использования в рамках практических занятий как с использованием, так и без использования ЭО и ДОТ.

Для проведения лекций необходима аудитория с презентационным оборудованием, компьютер под управлением операционной системы Windows с доступом в Интернет и установленным программным обеспечением MicrosoftOffice (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader.

Для лабораторных занятий необходим компьютерный класс, оснащённый компьютерами под управлением операционной системой Windows с доступом в Интернет и установленным прикладным программным обеспечением EconometricViews (версии не ниже 8) либо пакеты Gretl или R, Stata (версии не ниже 10) либо пакет R, MicrosoftOffice (Word, PowerPoint, Excel) и AdobeReader. Компьютер преподавателя должен быть оснащен проектором.

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, должны быть оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор; персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением: операционная система Windows 7/8/10; офисный пакет Microsoft Office2010/2013/2016, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (сайт) Московского областного филиала РАНХиГС.

8.2. Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7-10);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • ЭБС IPR SMART https://www.iprbookshop.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru