Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.04 Профессиональная этика юриста
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Правовое обеспечение национальной безопасности, государственно-правовая специализация
(наименование образовательной программы)

очная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2026

Красногорск, 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Автор(ы)–составитель(и)РПД:
Кандидат политических наук, доцент Межидова Тамуса Умаровна

Заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы Богмацера Эдуард Викторович

Рабочая программа дисциплины *«Профессиональная этика и служебный этикет»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы Протокол № 7 от 25 марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина *Б1.О.03.04Профессиональная этика и служебный этикет* обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование Компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ОПК-2	*Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности*	ОПК -2.1	*Соблюдает в процессе осуществления своей деятельности принципы этики юриста*	*ОПК-2.2 З-1.* ***Знает*** *Принципы профессиональной этики юриста: честность, добросовестность, независимость, конфиденциальность, уважение к закону и правам человека* *ОПК-2.2 У-1.* ***Умеет*** *Разрешать этические дилеммы, возникающие в юридической практике, с опорой на нормы профессиональной этики и законодательство.*
			ОПК -2.2	*Участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере экологического права*	*ОПК -3.1 З-1.* ***Знает*** *Международные стандарты и договоры в области охраны окружающей среды* *ОПК-2.2 У-1.* ***Умеет*** *Разрешать этические дилеммы, возникающие в юридической практике, с опорой на нормы*

					профессио-нальной этики и законодательства.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 2 зачетных единицы или 72 академических часа.

Таблица 1

Вид работы	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость	108
Контактная работа с преподавателем	32
Лекции	32
Практические занятия	16
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	51
Контроль	9
Формы текущего контроля	тестирование, устный опрос
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.О.03.04«Профессиональная этика и служебный этикет» входит в обязательную часть дисциплин направления подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности». Дисциплина изучается на 3 курсе во 2 семестре в соответствии с учебным планом.

Предшествующие (обеспечивающие) дисциплины: «Психология», «Конфликтология». Последующие (обеспечиваемые) дисциплины: «Культура делового общения», «Управление персоналом», «Управление организацией (предприятием)», «Кадровая безопасность».

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является **зачет.**

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Этика, её предмет и основные категории	**16**	**4**			2								10	*О, Т*
2.	Основные проблемы теории морали	11	4			2								5	*О, Т*
3.	История этических учений	16	4			2								10	*О, Т*
4.	Основные тенденции в развитии морали в	11	4			2								5	*О, Т*

	XX1 веке													
5.	Профессиональная этика (истоки формирования и этапы развития). Специфика этики государственного управления	16	4			2							10	*О, Т*
6.	Этика государственной службы, ее сущность и особенности формирования	11	4			2							5	*О, Т*
7.	Служебный этикет	9	4			2							3	*О, Т*
8.	Разбор конфликтных ситуаций	9	4			2							3	*О, Т*
Промежуточная аттестация														Зачёт с оценкой
	Итого	108	32			16				9			51	

О – опрос; Т – тестирование

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Этика, её предмет и основные категории

Становление этики как науки. Постепенное определение и расширение предмета исследования: от описания сущего к формулировке должного. Формирование разделов этической науки (учение о добродетелях, происхождение и сущность морали, мораль частных, специальных социальных групп и институтов, моральная прогностика). Система категорий этики как отражение структуры морали. Изменение системы категорий, их иерархии в различных этических системах в зависимости от трактовки природы и сущности морали. Социальная справедливость как интегральная категория, характеризующая распределение добра и зла между людьми, соотношения деяния и воздаяния (преступления и наказания), достоинства людей и их вознаграждения правами и обязанностями. Роль категорий этики в процессе принятия решений. Изменения понятий добро, социальная справедливость в современном гражданском обществе.

Тема 2. Основные проблемы теории морали.

2. 1. Социальная и природные основы возникновения морали.

Понятия "мораль", "нравственность", "религия". Многозначность употребления понятия нравственность: как аналог понятия мораль, как обозначение практического поведения, как часть морали, аккумулирующая позитивные нормы и принципы поведения. Мораль как система норм, регулирующих взаимоотношения интересов личных и общественных. Исторические условия становления морали. Биологические предпосылки возникновения морали. Оформление морали как формы общественного сознания, как всеобщего регулятора поведения человека в отсутствии системы правового регулирования отношений. Специфика морали, функции морали.

2.2. Моральный выбор личности. Моральный конфликт. Определение понятий моральный выбор и моральный конфликт. Моральный выбор личности как ее право и обязанность. Ситуация морального выбора, условия осуществления морального выбора, абстрактный выбор, противоречия между правом осуществить выбор и возможностью реализовать это право. Альтернативы и решения ситуации морального выбора, зависимость их от целей и мотивов деятельности личности. Цель выбора и средства достижения результата, рассогласование цели, средств и результатов деятельности, связанной с осуществлением выбора. Нравственный конфликт. Влияние ранжированных систем ценностей и мотивов деятельности личности на результат выбора в ситуации нравственного конфликта. Принципиальный выбор как определитель линии поведения. Современная мораль, расширение альтернативности решений ситуации морального выбора. Возрастание возможностей столкновения как целей, так и средств, и последствий морального выбора. Ответственность человека за осуществленный выбор. Изменение условий и характера морального выбора личности. Расширение информации о вариантах возможных решений. Увеличение доли прагматизма и рациональности при осуществлении выбора как следствие возросшего уровня образования и большей осведомленности о долговременных последствиях выполнения возможных решений. Необходимость учета при осуществлении морального выбора уменьшения вероятности предсказуемых последствий в условиях растущей сложности общества. Спрессованность социального времени - фактор ограничения времени выбора.

2.3. Моральная прогностика. Моральная прогностика, ее сущность. Нравственность общества и личности как объекты социального регулирования. Оформление элементов морального прогноза на ранних стадиях формирования морали. Специфика развития морального прогноза в Новое время. Комплексный подход к моральному прогнозу в XX1 веке как ответ на цивилизационный вызов. Специфика формирования морального

прогноза, средства и методы реализации морального прогноза. Роль государственного управления в реализации моральных прогнозов.

Тема 3. История этических учений.

3. 1. Этика древнего мира. Предэтика. Переход от констатации реальных добродетелей к формулированию должных. Демокрит - основоположник этической теории. Сократ: поиск основания и критериев морали и права. Учение Платона о нравственности. Аристотель - родоначальник науки этики. Этические учения Древнего Рима. Эпикуреизм, стоицизм, скептицизм.

3. 2. Религиозная этика, ее специфика и особенности. Сущность понятий религиозное сознание, теология, церковь. Религиозная этика. Общее и особенное в формировании нравственных основ мировых религий. Роль теологии и института церкви в развитии, обосновании и формировании нравственных норм религиозного сознания. Механизм воспитания и контроля нравственного поведения верующих. Место морали в консолидации деятельности общин верующих. Конкретно-исторический характер обоснования норм морали. Религиозные, социально-нравственные концепции на пороге XX1 века. Основополагающие особенности этических доктрин христианства, буддизма и ислама.

3.3. Этика Нового времени. Исторические предпосылки формирования этики Нового времени. Оформление основных течений в понимании природы, функций и сущности морали.

Тема 4. Основные тенденции в развитии морали в XX1 веке

4.1. Изменение традиционных механизмов формирования нравственного поведения личности. Ослабление традиционных механизмов передачи нравственных норм от поколения к поколению. Отмирание части традиционных механизмов контроля за поведением членов общества, возрастание роли правового регулирования и уровня интеллектуализации общества. Массовая культура как источник формирования и распространения стереотипов поведения и образцов для подражания. Унификация практической нравственности. Перенесение всех видов специального, отличительного поведения (религиозного, профессионального, этнического и т.п.) в круг общения на уровне микросреды.

4.2. Этические аспекты глобальных проблем современности. Новая этика: солидарность "потрясенных". Этика экологической ответственности. Исторические корни экологического кризиса. Теологические концепции выхода из экологического кризиса (католицизм) путем трансформации структуры ценностей современного человека с помощью пересмотра трактовок ряда базовых библейских положений. Азиатская традиция и перспективы экологической этики: пропедевтика.

4.3. Этика самоограничения. Этика самоограничения - специфическая мировоззренческая концепция и особо направленный вид деятельности. Концепция “золотого миллиарда” - антитеза необходимости консолидации усилий всего мирового сообщества ради обеспечения жизни последующих поколений. Индивидуальные аспекты этики самоограничения.

Моральное признание факта сокращения степеней свободы реального поведения.

4. 4. Этика ненасилия. Этика ненасилия - одно из средств решения социальных конфликтов общества. Истоки этики ненасилия. Основные принципы этики ненасилия. Основные этапы подготовки к ненасильственным акциям. Основные виды ненасильственных действий (системы классификаций) Роль этики ненасилия в осуществлении государственного и политического управления. Значение идей ненасилия в современном управлении.

Тема 5. Профессиональная этика (истоки формирования и этапы развития). Специфика этики государственного управления.

5.1. Профессиональная этика. Определений понятия, истоки профессиональной этики, ее эволюция: от кастовых правил через кодексы средневековых ремесленников до современной организационной морали. Позднее средневековье. Новые тенденции в развитии профессиональной морали. XX век. Формирование профессиональной этики в рамках техногенной цивилизации. Профессиональная ответственность, профессиональный долг, профессиональная совесть. Принципиальное изменение содержания профессиональной ответственности в условиях постиндустриального общества как следствие все возрастающей кооперации производства, принципиальной опасности практически на любом рабочем месте вызвать техногенную катастрофу высокой степени общности. Кодификация профессиональной этики и профессионального этикета.

5.2. Служебная этика. Служебная этика. Специфика. Различия содержания норм служебной этики в зависимости от характера и специфики трудовых коллективов, сообществ.

5.3. Этика управления. Этика управления как вид профессиональной этики. Система моральных ценностей и норм, регулирующих управленческую деятельность. Право и мораль как регуляторы управленческой деятельности. Этика принятия и реализации решений в управлении. Этическое содержание основных этапов принятия решений. Особенности этики управления на разных уровнях ответственности. Проблема этической экспертизы управленческих решений. Необходимые и достаточные нравственные качества руководителя. Особенности нравственного поведения руководителя в сфере подготовки, принятия решения и контроля за его исполнением. Влияние стиля руководства и управления на подбор и расстановку кадров, нравственный климат в трудовом сообществе и структуру ценностей, на особенности морального поведения всех тех, кто находится в зоне влияния последствий принятых решений.

*5.4. Этика деловых отношений в процессе принятия управленческих решений. О*собенности процесса принятия решения. Специфика этапов выдвижения проблем, вариантов решения и отбора оптимальных решений. Смысл и особенности периода контроля за исполнением решения как специфического процесса отслеживания стабильности состояния системы по отношению к которым принимаются решения.

Тема 6. Этика государственной службы, ее сущность и особенности формирования.

Этика государственной службы как особая моральная система, определяющая регулирование поведения всех участников управления от лица государства. Истоки этики государственной службы. Характер взаимодействия права и морали в регулировании поведения государственных служащих. Специфика этики государственной службы как этической системы, имеющей черты профессиональной этики, этики социального института и этики идеологизированной системы. Этика государственной службы как совокупность черт различных нравственных профессиональных кодексов в зависимости от сферы управления и административной этики. Этика государственной службы как этика идеологизированной системы. Воздействие партийной этики на этику государственной службы: (в обычных условиях, в условиях социальных катастроф). Специфика проявления профессиональных ответственности, долга и совести в условиях государственной службы. Зависимость проявления данных качеств личности от структуры социальной защищенности государственных служащих на различных уровнях управления. Внутреннее противоречие системы нравственных качеств государственного служащего как следствие специфики функций государственного управления. Изменение трактовки качества “профессионализм” в связи с политизацией деятельности органов исполнительной власти как неизбежного следствия техногенной цивилизации и дальнейшего расслоения общества по интересам и структурам ценностей. “Политизация” как гармонизация интересов в рамках конкретных общностей, влияние этого процесса на характер подбора кад-

ров. Практическая мораль и ее взаимодействие с этикой государственной службы. Специфические черты этикета государственной службы.

Тема 7. Служебный этикет

Общее понятие этикета. Основные функции этикета на государственной службе: информационная функция, функция стандартизации моделей индивидуального и группового поведения, функция социального контроля и социального влияния, функция создания психологического комфорта. Нормы этикета. Основные принципы этикета государственного служащего. У каждого народа есть свои, веками складывающиеся, обычаи и традиции. Уважение и Знание основных принципов современного делового этикета позволяет человеку достаточно уверенно ориентироваться в любой нестандартной ситуации, не попадать впросак и не совершать ошибок, позволяющих окружающим усомниться в его воспитанности, что могло бы нанести серьёзный урон его имиджу.

Тема 8. Разбор конфликтных ситуаций

Вопросы, на которые надо ответить: 1. Варианты возможных действий. 2. Причины, влияющие на выбор вариантов действий. 3. Положительные и негативные возможные следствия предлагаемых вариантов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Профессиональная этика и служебный этикет входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

		Б4).	
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором	Прочитайте текст, выберите правильный	1.Внимательно прочитать текст задания и понять,	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или

одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

.

Примерные варианты ситуационных задач:

Вопросы, на которые надо ответить при анализе конфликтной ситуации:

1.Варианты возможных действий.

2.Причины, влияющие на выбор вариантов действий.

3.Положительные и негативные возможные следствия предлагаемых вариантов.

Ситуация № 1

Руководитель подразделения входит неожиданно в кабинет своих подчиненных и становиться свидетелем того, что один из подчиненных грубо разговаривает с посетителем, необоснованно отказывает в разъяснении и т.п.

Ситуация № 2

Руководитель органа государственной службы невольно, вне рамок службы (на отдыхе, в гостях, в транспорте и т.п.) становиться свидетелем или даже участником разговора, при котором крайне нелестно отзываются о его подчиненных (возможно, обвиняют в вымогательстве, хамстве, проволочках намеренных и т.п.).

вариант 1: участвующим в разговоре известен статус руководителя (сам представился, узнали по прессе и т.д.)

вариант 2: позиция руководителя остается инкогнито во все время разговора для собеседников.Следует обсудить поведение руководителя в процессе данной ситуации, а также его дальнейшее поведение в рамках своих должностных полномочий.

Ситуация № 3

Между подразделениями, представителями различных подразделений назревает моральный конфликт по поводу оценок качества и сложности их труда со стороны руководства (возможно в связи с состоявшимся, либо ожидаемым премированием)

вариант 1: руководителю стало известно о складывающейся ситуации со стороны;

вариант 2: руководитель стал невольным свидетелем перебранки, разговора на повышенных тонах в помещениях своего органа власти из которых понял суть назревающего конфликта.

Ситуация № 4

Подразделение органа государственной службы связано по роду деятельности с большим числом представительских мероприятий. Каковы возможные варианты выбора участвующих в этих мероприятиях, каковы критерии отбора.

Контрольные вопросы и задания для самопроверки:

1. Как возникли термины «этика» и «мораль»?
2. Совпадает ли теоретическое содержание терминов «этика», «мораль», «нравственность» с их повседневным употреблением?
3. Какое обобщающее определение можно дать морали?
4. Дайте определение добра. Чем отличается добро от пользы.
5. Опишите версии решения вопроса: «откуда в мире зло?».
6. Раскройте диалектику добра и зла в конкретных жизненных ситуациях.
7. Что такое ответственность? Перед кем и за что отвечает человек?
8. Что такое долг и какие существуют представления о его источниках?
9. Раскройте содержание понятия «совесть».
10. Как понимается справедливость в разные исторические эпохи и в разных философских учениях.
11. Дайте определение золотого правила морали.
12. Каким образом рационализм в этике Сократа связан с принципом индивидуальной личной ответственности?
13. Какова основная идея этики Эпикура?

14. Раскройте смысл кантовской этики долга. Прокомментируйте формулировки категорического императива.
15. Каковы основные нравственные идеи христианства.
16. Назовите основные положения этики буддизма.
17. Каковы пять кардинальных требований мусульманского вероучения и образа жизни и мера их обязательности?
18. Сущность профессиональной этики. Этапы ее формирования и развития.
19. Каковы особенности служебной этики?
20. В чем специфика этики управления как вида профессиональной этики?
21. Чем отличаются требования этики управления на разных уровнях ответственности?
22. Для чего необходима этическая экспертиза управленческих решений?
23. Назовите основные контрольные механизмы поведения в традиционной морали.
24. Каким образом рост образования общества влияет на специфику поведения людей?
25. Какие основные этапы формирования идей этики самоограничения можно выделить?
26. Этика «потрясенных». Какие социальные группы населения были основными в массовых выступлениях 60-х г. XX века?
27. Мальтузианство и концепция «золотого миллиарда» - общее и особенное в этих социально-политических теориях.
28. Назовите основных идеологов этики ненасилия в XX-м веке.
29. В каком смысле, по мнению Мартина Лютера Кинга, этика ненасилия служит приращению в обществе справедливости?
30. Перечислить особенности этики государственной службы как этики социального института.
31. Как влияют особенности организации и функционирования государственной службы на формирование морали чиновников?
32. Как основные цели и задачи государственной службы определяют структуру нравственных качеств государственных и муниципальных служащих?
33. Какое содержание на современном этапе соответствует категориям «профессионализм, ответственность, социальная справедливость»?
34. Перечислите основные тенденции изменения в традиционной этике государственной службы в условиях перехода к постиндустриализму в конце XX века.
35. Какие процессы определяют сращивание этики государственной службы с моралью бизнеса и политики?
36. Какие причины способствуют росту коррупции в деятельности государственного аппарата на всех уровнях?
37. Каковы изменения правовых и организационных основ деятельности органов государственной службы на современном этапе в России? Как они влияют на формирование морали чиновников?
38. Когда и где складывается современный общегражданский этикет? Каковы его функции?
39. Какова роль этикета в профессиональной деятельности?
40. Что общее и особенное в формировании и функционировании этикета в государственной службе и в любой другой сфере профессиональной деятельности?
41. Какие дополнительные функции несет этикет в сфере государственной службы?
42. Как формируется деловой этикет? Где и когда?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости

по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Темы 1-4.
Доклад-презентация на тему, предлагаемую преподавателем.

КТ – 2.
Темы 5-8.
Доклад-презентация на тему, предлагаемую преподавателем.

Критерии оценивания доклада-презентации:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	*0-20*	*Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами*
Грамотность изложения	*0-20*	*Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации*
Стилистика	*0-20*	*Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность*
Логика изложения	*0-20*	*Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы*

Оригинальность	*0-20*	*Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора*
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

ПК, Мультимедийный проектор.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета.*

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету:

1. Предмет науки этики, ее структура.
2. Мораль и ее роль в жизни общества.
3. Происхождение морали в истории человеческой цивилизации.
4. Система моральных ценностей и религиозная культура.
5. Человеческая природа как основа морали.
6. Моральный выбор как ключевой акт нравственной деятельности личности.
7. Роль морального выбора в этике управления.
8. Нравственный конфликт, роль ценностей и мотивов в формировании линии поведения.
9. Сущность, структура и функции морали.
10. Добро и зло - основополагающие категории этики.
11. Долг и ответственность, их специфика и сущность.
12. Профессиональный долг и ответственность - ключевые категории профессиональной морали.
13. Совесть, честь и достоинство личности, их содержание и место в индивидуальном поведении личности.
14. Основные тенденции в развитии морали в XXI веке.
15. Значение моральной прогностики в формировании культуры управления.
16. Мораль и право.
17. Этические аспекты глобальных проблем современности.
18. Этика античности.
19. Этические основы раннего христианства.
20. Особенности этических доктрин католицизма, православия и протестантизма.
21. Этика и культура протестантизма как основа современной деловой этики.
22. Этика И. Канта.
23. Этика самоограничения, этапы ее развития.
24. Идеи самоограничения в культуре и этике управления.
25. Этика ненасилия.

26.Профессиональная этика и этапы ее развития.
27.Этика управления как неотъемлемая часть профессиональной этики.
28.Идеологизированные системы как элемент общей культуры общества.
29.Специфика управления внутри идеологизированной системы и влияние ее на этику управления.
30.Урбанизация и ее воздействие на традиционную нравственность.
31.Государственная служба как социальный институт и как вид профессиональной деятельности.
32.Этика государственной службы, ее специфика и структура.
33.Основные причины, влияющие на формирование и содержание этики государственной службы.
34.Основные причины, определяющие трансформацию норм этики государственной службы в XXI веке.
35.Основные направления изменения этических норм государственной службы в XX1 веке.
36.Основные группы нравственных требований к представителю государственной службы.
37.Объективные и субъективные причины, влияющие на востребованность тех или иных нравственных качеств государственных служащих.
38.Основные причины формирования негативных тенденций в рамках профессиональной морали государственной службы.
39.Нравственная культура общества и этикет.
40.Специфика культуры организаций и этикета в государственной службе.
41.Общий этикет поведения и особенности профессионального этикета.
42.Специфические черты этикета государственного служащего.
43.Моральные кодексы (религиозные, профессиональные и т.п.) как своды основных добродетелей.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной	20-29

глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

7. Методические материалы для освоения дисциплины

Занятия по дисциплине проводятся в следующей форме:

Лекция – один из методов устного изложения материала. Слово «лекция» имеет латинское происхождение и в переводе на русский язык означает «чтение». Традиция изложения материала путем дословного чтения заранее написанного текста восходит к средневековым университетам. Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности студентов и обеспечение активного восприятия и осмысления ими новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

1) изложение материала педагогом должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;

2) в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность студентов и способствующие поддержанию их внимания

Один из этих приемов – *создание проблемной ситуации.* Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться студентам.

Термин ***«практическое занятие»*** используется в педагогике как родовое понятие, включающее такие виды, как лабораторную работу, семинар в его разновидностях. Аудиторные практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Для успешной подготовки к практическим занятиям студенту невозможно ограничиться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа студентов

по теме планируемого занятия. Не может быть и речи об эффективности занятий, если студенты предварительно не поработают над конспектом, учебником, учебным пособием, чтобы основательно овладеть теорией вопроса.

Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой. Структура практических занятий в основном одинакова — вступление преподавателя, вопросы студентов по материалу, который требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, заключительное слово преподавателя. Разнообразие возникает в основной, собственно практической части, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, и т. д.

Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности. Само слово "семинар" происходит от латинского "seminarium" - рассадник и связано с функциями "посева" знаний, передаваемых от учителя к ученикам и "прорастающих" в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий - обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- развитие творческого профессионального мышления;
- познавательная мотивация;
- профессиональное использование знаний в учебных условиях.

Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Для подготовки к семинарским занятиям студенты имеют доступ к электронным правовым базам «Кодекс», «Гарант, «Консультант» и др.

Интерактивные методы на лекциях

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

«Мозговая атака», «мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Обратная связь - Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

Лекция с заранее объявленными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

Интерактивные методы на практических занятиях (семинарах)

Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

Деловая или ролевая игра. Имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Основная литература:

1. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19226-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556166

2. Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540644

3. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15803-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536482

8.2 Дополнительная литература:

1. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для вузов / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11170-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542219

2. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16950-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536859 .

8.3 Интернет-ресурсы

www.nnir.ru - Российская национальная библиотека
www.nns.ru - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru - Российская государственная библиотека
http://www.uecs.ru - Управление экономическими системами
www.biznes-karta.ru - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
www.rbs.ru - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
www.aport.ru - Поисковая система
www.businesslearning.ru - Система дистанционного бизнес образования
http://www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
http://www.consultant.ru -Консультант плюс
http://www.garant.ru - Гарант

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, светодиодный экран, персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office 2016);
3	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security);
4	Интернет-браузер (Google Chrome и Yandex, Firefox,Microsoft Edge);
5	Различные утилиты (Архиваторы (7-Zip File Manager), программа для составления бизнес-планов (ProjectLibre), программа для записи компакт-дисков “ultraISO”, файловые менеджеры, программы просмотра изображений (Acrobat Reader free), мультимедийный проигрыватель (Windows media player), программа для конференц-связи (МТС-линк).
6	• Образовательная платформа Юрайт • Электронно-библиотечная система Znanium • Электронно-библиотечная система Айбукс • Электронно-библиотечная система Лань • https://lib.ranepa.ru/ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru