ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет государственного управления и права
(наименование структурного подразделения (института/факультета)
Кафедра правового обеспечения государственной и муниципальной службы
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Московского
областного филиала РАНХиГС

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.09 КОНТРОЛЬ И НАДЗОР В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
(код и наименование РПД)

магистратура
(уровень образования)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Красногорск, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы Богмацера Эдуард Викторович

Рабочая программа дисциплины *«Права человека и механизмы их защиты»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы. Протокол от 29 августа 2024 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2 Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3 Содержание и структура дисциплины (модуля)
4 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6.4. Нормативные правовые документы
6.5. Интернет-ресурсы
6.6. Иные источники
7 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.09 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1.3	Начинает формирование компетенции
ПКр ОС-3	Способен принимать оптимальные управленческие решения	1.2	Начинает формирование компетенции
ПКр ОС-4	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	1.1	Начинает формирование компетенции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Квалификационные требования[1]/ Задачи профессиональной деятельности [2]	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПКр ОС-1 / 1.3	на уровне знаний: основные положения нормативных актов в сфере государственного и муниципального контроля и надзора
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: применять нормативные акты в сфере государственного и муниципального контроля и надзора на основе их буквального текста и с учётом судебных толкований
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: реализовывать нормы права в сфере государственного и муниципального контроля и надзора в характерных для профессиональной деятельности ситуациях
Способен принимать оптимальные	ПКр ОС-3 / 1.2	на уровне знаний: методологические основы принятия оптимальных

[1] http://rk.gov.ru/file/File/Metod_instrumentarii.pdf

2 Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 N 1451 " Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 N 62681)

управленческие решения		управленческих решений в сфере государственного и муниципального контроля и надзора
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: принимать управленческие решения в сфере государственного и муниципального контроля и надзора
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: оценивать оптимальность управленческих решений в сфере государственного и муниципального контроля и надзора
Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПКр ОС-4 / 1.1	на уровне знаний: методологические основы осуществления управленческих инноваций в сфере государственного и муниципального контроля и надзора
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере государственного и муниципального контроля и надзора
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: воспринимать управленческие инновации в сфере государственного и муниципального контроля и надзора

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Б1.В.09 Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» в образовательной программе высшего образования (ОП ВО) «Юриспруденция» включена в вариативную часть и изучается на 1 курсе в 1 семестре студентами очной формы обучения, студенты заочной формы обучения изучают её на 1 курсе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

При изучении дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» для очной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 10 академических часов, из них: на занятия лекционного типа — 2 час., практические занятия — 8 час, на самостоятельную работу обучающихся выделено 26 час.; для заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 6 час (в том числе 2 ч.– лекции, 4 ч. – практические занятия), и на самостоятельную работу — 57 час.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие законности, механизм и способы обеспечения законности в системе государственного и муниципального управления	7	2		2		3	**О, З**
Тема 2	Развитие институтов государственного контроля и надзора в России и зарубежных странах.	**3**					3	**О, З**
Тема 3	Правовые основы осуществления государственного контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления как способов обеспечения законности в государственном управлении	**5**			2		3	**О, З**
Тема 4	Государственный контроль: понятие, принципы, субъекты контроля. Содержание	**5**			2		3	**О, З**
Тема 5	Государственный надзор: понятие, субъекты, формы и методы осуществления	**5**			2		3	**О, З**
Тема 6	Отличительные особенности и соотношение контроля и надзора, осуществляемого в системе государственного и муниципального управления	**3**					3	**О, З**
Тема 7	Организационно-правовые основы деятельности органов государственного и муниципального управления, осуществляющих контроль и надзор	**3**					3	**О, З**
Тема 8	Роль гражданского общества в обеспечении законности и общественный контроль в системе государственного и муниципального	**5**					5	**О, З**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	управления							
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен
Всего:		**72**	**2**		**8**	**36**	**26**	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие законности, механизм и способы обеспечения законности в системе государственного и муниципального управления	9	2				7	**О, З**
Тема 2	Развитие институтов государственного контроля и надзора в России и зарубежных странах.	**7**					7	**О, З**
Тема 3	Правовые основы осуществления государственного контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления как способов обеспечения законности в государственном управлении	**7**					7	**О, З**
Тема 4	Государственный контроль: понятие, принципы, субъекты контроля. Содержание контрольной деятельности	**9**			2		7	**О, З**
Тема 5	Государственный надзор: понятие, субъекты, формы и методы осуществления	**9**			2		7	**О, З**
Тема 6	Отличительные особенности и соотношение контроля и надзора, осуществляемого в системе государственного и муниципального управления	**7**					7	**О, З**
Тема 7	Организационно-правовые основы деятельности органов государственного и муниципального управления, осуществляющих контроль и надзор	**7**					7	**О, З**
Тема 8	Роль гражданского общества в обеспечении	8					8	**О, З**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	законности и общественный контроль в системе государственного и муниципального управления							
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
	Всего:	**72**	**2**		**4**	**9**	**57**	

*Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практико-ориентированное задание (З)*

Содержание дисциплины

Тема 1 Понятие законности, механизм и способы обеспечения законности в системе государственного и муниципального управления

Понятие законности в системе государственного и муниципального управления, его соотношение с режимом законности.

Понятие и содержание механизма обеспечения законности в сфере исполнительной власти.

Основные элементы механизма обеспечения законности и их роль в совершенствовании деятельности исполнительной власти. Способы обеспечения законности.

Тема 2. Развитие институтов государственного контроля и надзора в России и зарубежных странах.

История зарождения государственного контроля в дореволюционной России. Контроль в системе управления социалистического государства. Конституционные основы прокурорского надзора в Советском государстве.

Развитие институтов государственного контроля и надзора в современной России. Реорганизация государственного контроля в условиях административной реформы. Опыт развития государственного контроля и надзора зарубежных странах.

Тема 3. Правовые основы осуществления государственного контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления как способов обеспечения законности в государственном управлении

Конституционные и правовые основы, закрепляющие принципы и способы обеспечения законности в государственном управлении. Понятие государственного контроля в сфере управления как основного средства обеспечения законности, его содержание и классификация.

Государственные институты, обеспечивающие контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления.

Тема 4. Государственный контроль: понятие, принципы, субъекты контроля. Содержание контрольной деятельности

Понятие контроля как вида государственного контроля. Классификация основных направлений контрольной деятельности. Система органов государственной власти, осуществляющая контрольную деятельность. Законодательная основа контрольной деятельности.

Президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, общий контроль, межотраслевой контроль, отраслевой контроль, локальный контроль: объекты, содержание, формы и методы контрольной деятельности.

Роль Уполномоченного по правам человека Российской Федерации в осуществлении контрольной деятельности, формы реагирования на нарушения законности в системе государственного и муниципального управления.

Тема 5. Государственный надзор: понятие, субъекты, формы и методы осуществления

Понятие, содержание, виды и субъекты надзорной деятельности в Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.

Административный надзор: понятие, особенности, органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять административный надзор, формы и методы осуществления административного надзора.

Надзор органов прокуратуры (общий надзор): предмет прокурорского надзора, методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.

Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности: характеристика видов.

Тема 6. Отличительные особенности и соотношение контроля и надзора, осуществляемого в системе государственного и муниципального управления

Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности.

Тема 7. Организационно-правовые основы деятельности органов государственного и муниципального управления, осуществляющих контроль и надзор

Принцип разделения властей в реализации контрольно-надзорных функций. Классификация контрольных и надзорных органов. Проблемы единства системы контрольно-надзорных органов.

Проблемы дублирования функций и объектов контроля и надзора, централизации функций на федеральном и региональном уровнях, пробелы правового регулирования. Вопросы централизации и децентрализации контрольно-надзорной деятельности.

Тема 8. Роль гражданского общества в обеспечении законности и общественный контроль в системе государственного и муниципального управления

Роль гражданского общества в обеспечении законности в системе государственного и муниципального управления: по методам воздействия и формам реагирования на нарушение прав и законных интересов граждан со стороны исполнительной власти, других государственных органов.

Характеристика административно-правовых гарантий граждан по юридической защите свих прав и законных интересов.

Общественный контроль как вид конституционного контроля. Правовые основы общественного контроля. Общественный контроль в сфере исполнительной власти: понятие, субъекты и формы осуществления. Субъекты общественного контроля. Формы осуществления общественного контроля.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, самостоятельная работа

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, практико-ориентированные задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Промежуточная аттестация проводится по утвержденным билетам. Билеты формируются на основе примерных вопросов

РПД, включают в себя три задания: теоретический вопрос, тестовые задания, практико-ориентированное задание.

Материалы текущего контроля успеваемости.

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.

3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инстументов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.08 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» проводится в форме зачета с оценкой. На зачете с оценкой оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенций.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно, «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный

уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Понятие законности в системе государственного и муниципального управления, его соотношение с режимом законности.
2. Понятие и содержание механизма обеспечения законности в сфере исполнительной власти.
3. Основные элементы механизма обеспечения законности и их роль в совершенствовании деятельности исполнительной власти.
4. Способы обеспечения законности.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса:

1. Развитие государственного контроля в XYI –XIX.вв.
2. Органы партийно-государственного контроля и народного контроля советского государства.
3. Реорганизация государственного контроля на основе Конституции РФ 1993г. Развитие контрольных полномочий Правительства РФ и органов исполнительной власти.
4. Образование Счетной палаты, состав и порядок деятельности.
5. Развитие видов судебного контроля.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса:

1. Конституционные основы контроля (надзора) в системе государственного и муниципального управления.
2. Система федерального законодательства о контрольно-надзорной деятельности государства.
3. Правовые акты субъектов РФ о государственных институтах контроля и надзора.
4. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о контрольно-счетных органах власти.
5. Проблемы регулирования правовых механизмов контрольно-надзорной деятельности в РФ и пути их совершенствования.

Кейс-задания:

1.Какие нормы административного и служебного права необходимо применить при защите ООО своих прав: Сведений о включении проверки в отношении ООО "Рога и копыта" в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей Охотинспекции не было. Однако плановая проверка была проведена.

2.Проанализируйте и примените нормы административного и служебного права для оценки действий аудиторской фирмы. При проведении обязательной аудиторской проверки городского управления здравоохранения, которую назначил мэр города, аудиторская фирма отказалась ее проводить, ссылаясь на то, что их не устраивает оплата труда.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Понятие контроля как вида государственного контроля.
2. Классификация основных направлений контрольной деятельности.
3. Система органов государственной власти, осуществляющая контрольную

деятельность.

4. Законодательная основа контрольной деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Понятие, содержание, виды и субъекты надзорной деятельности в Российской Федерации.
2. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности.
3. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.
4. Административный надзор: понятие, особенности, органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять административный надзор, формы и методы осуществления административного надзора.
5. Надзор органов прокуратуры (общий надзор): предмет прокурорского надзора, методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.
6. Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности: характеристика видов.

Кейс-задания:

Какие нормы административного и служебного права необходимо применить при оценке правильности решения прокурора?

В прокуратуру области поступило обращение областной администрации, в котором содержалась просьба провести проверку одного акционерного общества, поскольку администрация располагает сведениями о систематических нарушениях законности руководителем предприятия. Прокурор области отказался выполнять просьбу администрации, указав в своем ответе, что в прокуратуре разработан собственный план проверок, а в соответствии со ст. 4 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» органы прокуратуры осуществляют свои полномочия независимо от органов государственной власти субъектов федерации.

Какие нормы административного и служебного права необходимо применить при оценке правильности организации прокурора? В прокуратуру района обратилась 19-летняя Рохлина, являющаяся сиротой, обучающаяся в высшем учебном заведении, а жалобой на действия администрации. В своей жалобе она указывала на то, что муниципальной администрацией ей была предоставлена квартира, общей площадью 20 кв.м.,жилой – 12 кв.м. Предоставление такой квартиры она считает незаконным, поскольку квартира хоть и в новом доме, но в межпанельных швах имеются трещины с выходом на улицу, под потолком в коридоре висят провода, а из каждой трубы течет вода. Управляющая компания отказалась ремонтировать квартиру, письма в администрацию города остались без внимания, а у нее самой денег на ремонт нет

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы для опроса:

1. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.
2. Особенности контроля и надзора по субъектам контрольно - надзорной деятельности и правовой регламентации.
3. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме 7

Вопросы для опроса:

1. Федеральные службы контроля и надзора, инспекции, др. органы, осуществляющие специализированные контрольные функции.
2. Специальные структурные контрольные подразделения внутри федеральных органов исполнительной власти.
3. Контрольно-надзорная деятельность, осуществляемая государственными учреждениями и федеральными государственными учреждениями: перечень и функции.

Типовые оценочные материалы по теме 8

Вопросы для опроса:

1. Общественный контроль как вид конституционного контроля.
2. Правовые основы общественного контроля.
3. Субъекты общественного контроля.
4. Формы осуществления общественного контроля.

Кейс-задания:

1.Проанализируйте нормы административного и служебного права и оцените правомерность деятельности гражданина.

Гражданин Р. запросил в департаменте природопользования сведения о документах на водный объект, мотивируя это необходимостью их общественной экспертизы.

2. Проанализируйте и примените норм административного и служебного права при оценке характера и правомерности действий граждан:

Жители ряда домов обратились с иском к ООО «СМУ-2» с иском о прекращении экологически вредной деятельности и о признании недействительными решений государственных органов, нарушающих права и свободы граждан. В обоснование своих исковых требований граждане указали, что им стало известно о строительстве жилого дома на месте детской площадки рядом с домами, где они проживают. Данная площадка является единственным местом отдыха для жителей прилегающих домов, а для одного дома и единственной придомовой территорией. Жилой квартал находится на пересечении оживленных автомагистралей и имеет высокий уровень загазованности, многократно превышающий предельно допустимые концентрации вредных веществ. Детская площадка представляет собой озелененный и благоустроенный участок. Об отводе земельного участка под строительство граждане узнали, когда территория строительства стала огораживаться забором, ответчик приступил к строительству и вырубил более 20 взрослых деревьев.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для промежуточной аттестации:

1. Понятие законности в системе государственного и муниципального управления, его соотношение с режимом законности.
2. Понятие и содержание механизма обеспечения законности в системе государственного и муниципального управления.
3. Основные элементы механизма обеспечения законности и их роль в совершенствовании деятельности исполнительной власти.
4. Правовые основы, закрепляющие принципы и способы обеспечения законности в государственном управлении.
5. Понятие государственного контроля в сфере управления как основного средства обеспечения законности, его содержание и классификация.
6. Государственные и общественные институты, обеспечивающие контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления.
7. Понятие контроля как вида государственного контроля.
8. Классификация основных направлений контрольной деятельности.
9. Система органов государственной власти, осуществляющая контрольную деятельность.
10. Законодательная основа контрольной деятельности.
11. Президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, общий контроль, межотраслевой контроль, отраслевой контроль, локальный контроль: объекты, содержание.
12. Формы и методы контрольной деятельности.
13. Роль Уполномоченного по правам человека Российской Федерации в

осуществлении контрольной деятельности, формы реагирования на нарушения законности в системе государственного и муниципального управления.

14. Общественный контроль в системе государственного и муниципального управления: понятие, субъекты и формы осуществления.

15. Законность как правовой институт административного права.

16. Основы законности как конституционного принципа, правового состояния и средства государственного управления.

17. Содержание законности.

18. Понятие и характеристика способов обеспечения законности. Место способов обеспечения законности в правовом механизме обеспечения законности.

19. Соотношение методов (способов) обеспечения законности с государственными и негосударственными институтами, их реализующими.

20. Общественный контроль как вид конституционного контроля.Правовые основы общественного контроля.

21. Субъекты общественного контроля.

22. Формы осуществления общественного контроля.

23. Понятие, содержание, виды и субъекты надзорной деятельности в Российской Федерации.

24. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности.

25. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.

26. Административный надзор: понятие, особенности, органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять административный надзор, формы и методы осуществления административного надзора.

27. Надзор органов прокуратуры (общий надзор): предмет прокурорского надзора, методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.

28. Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности: характеристика видов.

29. Особенности контроля и надзора по субъектам контрольно-надзорной деятельности и правовой регламентации.

30. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.

31. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности.

32. Роль гражданского общества в обеспечении законности в системе государственного и муниципального управления.

33. Административно-правовые гарантии граждан по юридической защите их прав и законных интересов.

Примерные тестовые задания по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления»
Вариант 0

1.Финансовый контроль не может рассматриваться как:

A. деятельность специальных контрольных органов;

B. деятельность специальных должностных лиц, обладающих контрольными полномочиями;

C. совокупность общественных отношений, возникающих в связи с осуществлением
финансового контроля;

D. нет правильного ответа.

2. В зависимости от информационного обеспечения финансовый контроль классифицируется на:

A. внутренний и внешний;

B. государственный (публичный) и негосударственный;

C. предварительный и последующий;

D. документальный и фактический.

3. Негосударственный финансовый контроль выражается в:

A. проверке деятельности предприятий контрольно-ревизионной службой;

B. контроле за законностью и эффективностью деятельности негосударственных организаций;

C. нет правильного ответа.

4. Органами, осуществляющими налоговый контроль, являются:

A. аудиторские фирмы;

B. налоговые органы;

C. индивидуальные аудиторы.

5.Выделяют следующие формы финансового контроля:

A. комплексные проверки;

B. аудиторские проверки;

C. нет правильного ответа.

6. Ревизия и аудит имеют следующие отличия:

A. в преследуемых целях;

B. в использовании методов фактического контроля;

C. в источниках информации.

7. Основаниями для проведения внеплановых ревизий могут быть

A. выявленные неточности и искажения в отчетности предприятия;

B. план ревизионной работы;

C. нет правильного ответа.

8. Выполняя функциональные обязанности, ревизор должен:

A. требовать объяснений у руководителей и работников ревизуемого предприятия;

B. проверять все заявления и жалобы, поступившие в ходе ревизии;

C. нет правильного ответа.

9. Условия, при которых возможно совершение экономических правонарушений, выявляются ревизором на стадии общего исследования. К таким условиям относятся:

A. отсутствие четких должностных инструкций, четко определенных должностных прав
и обязанностей персонала предприятия;

B. присутствие на предприятии действенного механизма внутреннего контроля;

C. нет правильного ответа.

10. При приеме на работу на должности, связанные с материальной ответственностью,
ведением бухгалтерского учета, администрации предприятия следует уделять внимание на:

A. пол и возраст работника;

B. основание увольнения с предыдущего места работы;

C. материальное положение работника.

11. Контроль это:

A. деятельность специальных контрольных органов;

B. деятельность специальных должностных лиц, обладающих контрольными полномочиями;

C. функция управления, представляющая собой систему наблюдения и проверки функционирования управляемого объекта с целью оценки эффективности управленческих решений.

12. Антикриминогенная функция финансового контроля выражается в:

A. определении достоверности и полноты данных учета и отчетности;

B. проверке соблюдения бюджетного, налогового, валютного, таможенного законодательства, иных актов, регулирующих осуществление хозяйственной деятельности;

C. обнаружении негативных явлений, способствующих совершению преступлений, содействие их устранению.

13. Внутрихозяйственный финансовый контроль осуществляется:

A. региональными счетными палатами;

B. органами, осуществляющими налоговый контроль;

C. нет правильного ответа.

14. Контроль регулирующих государственных органов включает:

A. аудиторские проверки;

B. валютный контроль;

C. нет правильного ответа.

15. Недостатком фактических методов контроля является:

A. они используются для выявления несоответствия даже правильно оформленных документов действительно совершенным хозяйственным операциям;

B. они требуют непосредственного участия проверяющего;

C. как правило, на момент проверки материальные следы совершенных хозяйственных операций утрачиваются.

16. Встречная документальная проверка проводится экспертом-бухгалтером путем:

A. сверки сумм совершенных операций;

B. сверки дат совершения операций;

C. сопоставления разных экземпляров документа.

17. Первичные ревизии проводятся:

A. в связи с вновь возникшими обстоятельствами;

Б. в случаях, когда определенные документы проверяются впервые;

C. если предыдущая ревизия признана некачественно проведенной.

18. Ревизор несет ответственность за:

A. проверку всех заявлений и жалоб, поступивших в ходе ревизии

B. разглашение информации о полученных данных и выводах ревизии до ее завершения;

C. нет правильного ответа.

19. Для систематизации собранных в ходе ревизии материалов используются:

A. рабочие журналы;

B. обобщающий акт ревизии;

C. нет правильного ответа.

20. При служебном расследовании:

A. арестовывают виновное лицо;

B. берутся объяснения от других работников данной организации;

C. нет правильного ответа.

21. Финансовый контроль может рассматриваться как стадия реализации управленческого решения в связи с тем, что:

A. принятие решения и его реализация предполагают сравнение результата с планом;

B. принятие решения и его реализация не предполагают выяснение есть ли отклонения;

C. нет правильного ответа.

22. В зависимости от того, в чьих интересах осуществляется финансовый контроль, он может быть классифицирован на:

A. внутренний и внешний;

B. государственный (публичный) и негосударственный;

C. предварительный и последующий.

23. Структурными звеньями системы финансового контроля Российской Федерации являются:

A. внутренний (внутрихозяйственный) контроль;

B. государственный контроль других стран;

C. нет правильного ответа.

24. Камеральная налоговая проверка проводится:

A. на основании решения руководителя налогового органа;

B. по месте нахождения налогоплательщика на основе его финансовой отчетности;

C. уполномоченными должностными лицами налогового органа в соответствии с их служебными обязанностями без какого-либо специального решения руководителя налогового

органа.

25. Хронологическая документальная проверка проводится ревизором путем:

A. сверки сумм совершенных операций;

B. сверки логики совершенных операций;

C. сверки дат совершения операций.

26. Аудит и ревизия имеют следующие общие моменты:

A. преследуют одинаковые цели;

B. являются формой финансового контроля;

C. нет правильного ответа.

27. При производстве ревизии ревизор имеет право:

A. изымать необходимые документы, подтверждающие хищения и злоупотребления;

Б. высказывать предположения по непроверенным фактам;

C. нет правильного ответа.

28. На подготовительной стадии ревизор должен:

A. провести инвентаризацию денежных средств, находящихся в кассе предприятия;

B. провести инвентаризацию готовой продукции и товаров на складе;

C. изучить акты предыдущих ревизий.

29. В накопительные ведомости (описи) ревизором заносятся:

A. факты хищений и злоупотреблений;

B. выполненные в ходе проверки процедуры;

C. нет правильного ответа.

30. Акт ведомственной и внутрихозяйственной ревизии подписывается:

A. ревизором;

B. должностными лицами, виновными в обнаруженных правонарушениях;

C. нет правильного ответа.

Примерные практические задания

1. Постановлением Губернатора области «О мерах по обеспечению государственной безопасности» был образован Государственный комитет области по безопасности и утверждено Положение о соответствующем комитете. Правомерно ли издание такого нормативного правового акта? Каковы способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ?

2. Родители учащихся гимназии № 4 обратились в суд с жалобой на действия директора образовательного учреждения, в которой требовали отмены распоряжений о том, что ученики с первого по пятый класс должны носить школьную форму, приобретенную только в сети магазинов, владельцем которой является зять директора. Кроме того, для учащихся младших классов решением директора без учета мнения педагогического совета была установлена шестидневная учебная неделя. Какое решение, по вашему мнению, должен вынести суд? Охарактеризуйте роль судебного контроля в государственном управлении.

3. Управление Роспотребнадзора по С-му краю приостановило деятельность единственного в городе ресторана быстрого питания «Макдоналдс» из-за нарушений санитарных требований. В отношении компании было возбуждено производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 6.6 КоАП РФ. Юристы компании обратились в суд с жалобой, в которой утверждали, что накануне проверки должностными лицами Роспотребнадзора был проведен внешний аудит, не выявивший нарушений. В чем выражается деятельность Роспотребнадзора по обеспечению законности и дисциплины в государственном управлении? Порассуждайте, какое решение вынесет суд по жалобе.

4. Прокурор района при осуществлении надзора за исполнением законов установил следующие факты:

- начальник отдела полиции наложил штраф на гражданина Р., которому на следующий день после совершения правонарушения исполнилось 16 лет;

- в дежурную часть РОВД был доставлен сержант Российской армии, проезжавший в трамвае без билета;

- директор швейной фабрики в течение года неоднократно осуществлял переводы работников на другую работу без их согласия. Если работники отказывались от такого перевода, то приказом по фабрике они подвергались дисциплинарным взысканиям без изъятия у них письменных объяснений.

Какие нарушения обнаружил прокурор? Как он должен поступить?

5. Администрация города Барнаула вынесла постановление «О предварительном согласовании места размещения объекта строительства». При этом не было получено положительного заключения государственной экологической экспертизы. Прокуратура опротестовала данное постановление. Однако в 10-дневный срок постановление отменено не было. Каковы дальнейшие действия прокуратуры?

Шкала оценивания устных ответов на экзамене (и на семинарских занятиях)

Уровни сформированности компетенции	Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	Отлично (зачтено)	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Выраженная способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации Ярко выражены
Базовый (средний)	Хорошо	Знания по всем разделам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные и полные Способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами
Минимальный (низкий)	Удовлетворительно	Знания в рамках образовательного стандарта Профессиональные	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня по теме Умение под руководством

		умения	преподавателя или решать стандартные (типовые) задания
Не компетентен	Неудовлетворительно (незачтено)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания практико-ориентированных заданий

Баллы	Критерии
Отлично (зачтено)	выполнены все требования к написанию: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо	основные требования выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.
Удовлетворительно	имеются существенные отступления от требований к написанию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.
Неудовлетворительно (незачтено)	тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Шкала оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
Отлично (зачтено)	80-100 %
Хорошо	65-79%
Удовлетворительно	50-64%
Отлично (зачтено)	Менее 50%

Шкала оценивания практико- ориентированных заданий

Уровни сформиро-ванности компетенций	Оценка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	Отлично	Знания теоретического материала и умение его излагать.	Всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического материала. Знание основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине. Свободное владение материалом. Умение излагать учебный материал аргументированно и логически стройно
		Умения, продемонстрированные в процессе решения практико – ориентированных заданий.	85% и более практико – ориентированных заданий выполнено правильно.
		Навыки, показанные в процессе выполнения практико – ориентированных заданий .	Уверенно продемонстрированы навыки восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, а также ведения дискуссии по обоснованию и изложению собственной гражданской и мировоззренческой позиции и траектории саморазвития.
Средний (базовый)	Хорошо	Знания теоретического материала и умение его излагать.	Твердое знание теоретического материала. Знание основной и осведомленность о дополнительной учебной литературе по дисциплине. Свободное владение материалом. Незначительные недостатки в логике изложения
		Умения, продемонстрированные в процессе практико –ориентированных заданий	60% - 84% практико – ориентированных заданий выполнено правильно.
		Навыки, показанные в процессе выполнения	Продемонстрированы твердые навыки восприятия и анализа

		практико – ориентированных заданий .	текстов, имеющих философское содержание, а также ведения дискуссии по обоснованию и изложению собственной гражданской и мировоззренческой позиции и траектории саморазвития.
Низкий (минимальный)	Удовле-твори-тельно	Знания теоретического материала и умение его излагать.	Поверхностное знание теоретического материала. Знакомство с основной учебной литературой по дисциплине. Незначительные недостатки в логике изложения
		Умения, продемонстрированные в процессе практико –ориентированных заданий .	45% - 59% практико – ориентированных заданий выполнено правильно.
		Навыки, показанные в процессе выполнения практико – ориентированных заданий .	В основном продемонстрированы навыки восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, а также ведения дискуссии по обоснованию и изложению собственной гражданской и мировоззренческой позиции и траектории саморазвития.
Недостаточный	Неудов летвори тельно	Знания теоретического материала и умение его излагать.	Значительные пробелы в знании теоретического материала. Необходимо повторное изучение дисциплины.
		Умения, продемонстрированные в процессе выполнения практико –ориентированных заданий .	Менее 45% правильных ответов на практико –ориентированных задания.
		Навыки, показанные в процессе выполнения творческого задания.	Отсутствие навыков.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по

дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– тестирование по темам и разделам дисциплины;

–решение задач;

–опрос

Зачет с оценкой является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

- контрольные работы в форме тестирования (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);

- решение практико-ориентированных заданий (написание введения на семинаре (1-2 пары)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -

графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи зачета с оценкой. К зачету с оценкой допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара.

Студентам в процессе самостоятельной работы рекомендуется при изучении и применении нормативных правовых актов, решений органов судебной власти и других официальных источников пользоваться информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс и т.д.

Учитывая, что лекционные занятия проходят не по всем темам дисциплины, следует конспектировать материал по темам семинаров.

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных

носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2018. — 480 c. — 978-5-94373-420-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78877.html.

Овсянникова, Э. А. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э. А. Овсянникова. — Электрон. текстовые данные. — Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 109 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80634.html.

Административное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Э. Г. Липатов, М. В. Пресняков, А. В. Семенова [и др.] ; под ред. Э. Г. Липатов, С. Е. Чаннов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 456 c. — 978-5-394-02231-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75228.html.

Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52058.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

Давыдова, Н. Ю. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, И. С. Черепова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 c. — 978-5-4486-0205-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71000.html.

Административное право [Электронный ресурс] : практикум / А. Н. Костюков, В. В. Головко, К. В. Маслов [и др.] ; под ред. А. Н. Костюков. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. —

152 с. — 978-5-7779-1884-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59582.html.

Братановский, С. Н. Административное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов, Г. В. Марьян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 975 c. — 978-5-238-02486-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59289.html.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52058.— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1 Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2 Справочно-правовая система «Гарант»

3 Справочно-правовая система «Кодекс».

6.5. Нормативные правовые документы

1.«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // СПС «КонсультантПлюс».

2.Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

3.Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

4.«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

5.«Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

6. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // СПС «КонсультантПлюс».

7. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

8.Федеральный закон от 24.07.1998 № 127-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

9.Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

10. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

11. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

12. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

13. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

15. Федеральный закон от 25.12.2008 № 274-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

16. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // СПС «КонсультантПлюс».

17. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СПС «КонсультантПлюс».

19. Федеральный закон от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» // СПС «КонсультантПлюс».

20. Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

21. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СПС «КонсультантПлюс».

22. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // СПС «КонсультантПлюс».

23. Указ Президента РФ от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» // СПС «КонсультантПлюс».

24. Постановление Правительства РФ от 01.02.2006 № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации» (вместе с «Положением об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации») // СПС «КонсультантПлюс».

25. Постановление Правительства РФ от 12.04.2012 № 290 «О федеральном государственном пожарном надзоре» // СПС «КонсультантПлюс».

26. Постановление Правительства РФ от 05.06.2013 № 476 «О вопросах государственного контроля (надзора) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о федеральном государственном надзоре в области связи», «Положением о государственном надзоре в области охраны атмосферного воздуха», «Положением о государственном надзоре в области использования и охраны водных объектов», «Положением о федеральном государственном надзоре в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания», «Положением о федеральном государственном пожарном надзоре в лесах», «Положением о государственном ветеринарном надзоре», «Положением о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре») // СПС «КонсультантПлюс».

27. Постановление Правительства РФ от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре» (вместе с «Положением о государственном жилищном надзоре») // СПС «КонсультантПлюс».

28. Постановление Правительства РФ от 08.05.2014 № 426 «О федеральном государственном экологическом надзоре» (вместе с «Положением о федеральном государственном экологическом надзоре») // СПС «КонсультантПлюс».

29. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре» // СПС «КонсультантПлюс».

6.6. Иные источники

Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, В. Я. Кикоть, П. И. Кононов [и др.] ; под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, И. Ш. Килясханов. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 c. — 978-5-238-02918-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71769.html

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);

4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru