Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Московский областной филиал

Факультет государственного управления и права
(наименование структурного подразделения (института/факультета)
Кафедра правового обеспечения государственной и муниципальной службы
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Московского
областного филиала РАНХиГС

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.13 Договорное право в публичном управлении
(код и наименование РПД)

магистратура
(уровень образования)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Красногорск, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DAA02066BBB2FFF23A159B9219BEBE55
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 23.10.2023 до 15.01.2025

Автор(ы)–составитель(и):
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы Трачук О.В.

Заведующий кафедрой кандидат юридических наук, доцент, Богмацера Э.В.

Рабочая программа дисциплины «Договорное право в публичном управлении» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы. Протокол от 29 августа 2024 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…….....
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)……..
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)…….....
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)…….. …..
   6.1. Основная литература……...……..
   6.2. Дополнительная литература…… .
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……..
   6.4. Нормативные правовые документы…….……
   6.5. Интернет-ресурсы……..
   6.6. Иные источники…….
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.В.13 «Договорное право в публичном управлении» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-01	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	2.3.	завершающий этап освоения
ПКр ОС-2	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1.3	завершающий этап освоения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Квалификационные требования/ Задачи профессиональной деятельности	Код компонента компетенции	Результаты обучения
выполнение функциональных	ПКр ОС-1. 2.3.	на уровне знаний: - предметную область, систему,

обязанностей, по правовой оценке, деятельности субъектов договорного права в публичном управлении		содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий, используемых в договорном праве и их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; - содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере договорного права; - основные права и обязанности субъектов договорного права.
		на уровне умений: - использовать принципы бюджетного права, законы и методы для решения социальных и профессиональных задач; - выделять отношения, составляющие предмет договорного права; - устанавливать логический смысл своих суждений; - пользоваться логическими правилами ведения диалога и дискуссии; - самостоятельно толковать и применять источники договорного права; - анализировать судебную практику применения норм договорного права, полученные результаты использовать при решении практических ситуаций, возникающих в профессиональной юридической деятельности.
		на уровне навыков: - основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний по договорному праву; - навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой, свободного владения понятиями и категориями договорного права.
выполнение функциональных обязанностей по выстраиванию правил участия в договорных отношениях его участников, применению мер принуждения за совершения бюджетных правонарушений.	ПКр ОС-2. 2.3.	на уровне знаний: - предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий, используемых в договорном праве и их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; - содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере договорного права; - основные права и обязанности субъектов договорного права; - особенности регулирования отношений

		собственности на различные объекты; - о формировании и развитии договорного права как отраслевой юридической науки и самостоятельной правовой отрасли.
		на уровне умений: - использовать принципы договорного права, законы и методы для решения социальных и профессиональных задач; - выделять отношения, составляющие предмет договорного права; - устанавливать логический смысл своих суждений; - пользоваться логическими правилами ведения диалога и дискуссии; - самостоятельно толковать и применять источники договорного права; - анализировать судебную практику применения норм договорного права, полученные результаты использовать при решении практических ситуаций, возникающих в профессиональной юридической деятельности; - правильно оперировать г терминологией договорного права в деловой речи.
		на уровне навыков: - основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний по договорному праву; - навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой, свободного владения категориями договорного права; - применения приобретенных профессиональных знаний и навыков в целях пресечения и предупреждения договорных правонарушений, а при необходимости, и привлечения правонарушителя к юридической ответственности; - навыками составления деловых бумаг и профессиональных документов на основе полученных знаний.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Договорное право в публичном управлении» изучается в ОП ВО Юриспруденция (магистратура) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления» - вариативная часть, Б1.В.13; 3 семестр, 2 курс в объеме 3 з.е. (для очной формы обучения), 2 курс в объеме 2 з.е. (для заочной формы обучения).

На дисциплину «Договорное право в публичном управлении» в соответствии с учебным планом отведено 108 часа,. По очной форме обучения на контактную работу отводится 20 а.ч, их них: 4 а.ч. лекции, 16 а.ч. - практические занятия; на самостоятельную работу обучающихся – 88 а.ч. Студенты заочной формы обучения изучают дисциплину в объеме 6 а.ч. контактной работы, в том числе 2 а.ч.– лекции, 4 а.ч. – практические занятия, промежуточная аттестация – 4 а.ч., 98 а.ч. – самостоятельная работа, промежуточная аттестация (зачет с оценкой) – 4 а.ч.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Договорное право в публичном управлении» в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	16	2		2	12		О, Т
Тема 2	Заключение, изменение и прекращение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	16	2		2	12		О, З
Тема 3	Договоры, направленные на передачу имущества в собственность в публичном управлении	16	-		2	14		О, З
Тема 4	Договоры, направленные на выполнение работ в публичном управлении	16	-		2	14		О, З
Тема 5	Договоры, направленные на оказание услуг в публичном управлении	14	-		2	12		О, З
Тема 6	Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры)	14	-		2	12		О, З

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 7	Защита прав участников договорных отношений.	16			4	12		О, З
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
	Всего:	**108**	**4**		**16**		**88**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	16	2		-		14	О, Т
Тема 2	Заключение, изменение и прекращение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	16	-		2		14	О, З
Тема 3	Договоры, направленные на передачу имущества в собственность в публичном управлении	16	-		2		14	О, З
Тема 4	Договоры, направленные на выполнение работ в публичном управлении	14	-		-		14	О, З
Тема 5	Договоры, направленные на оказание услуг в публичном управлении	14	-		-		14	О, З
Тема 6	Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры)	14	-		-		14	О, З
Тема 7	Защита прав участников	14	-		-		14	О, З

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	договорных отношений.							
Промежуточная аттестация		4						Зачет с оценкой
Всего:		**108**	**2**		**4**		**98**	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практико-ориентированное задание (З)

Содержание дисциплины

Тема 1. Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.

Договор как основание возникновения обязательства. Место договоров в ГК РФ. Правовое регулирование договоров: вертикальная и горизонтальная иерархия норм о договорах. Место актов судебных инстанций в системе источников договорного права. Действие норм о договорах во времени, в пространстве и по лицам. Толкование норм о договорах и их применение по аналогии.

Многопонятийное представление о договоре: договор как правоотношение, как форма существования правоотношения, договор-сделка.

Понятие и значение систематизации гражданско-правовых договоров, критерии ее формирования.

Классификация гражданско-правовых договоров по дихотомическому принципу по таким критериям как: наличие встречного предоставления, момент заключения договора, распределение прав и обязанностей сторон. Направленность договора как системный признак классификации договоров.

Тема 2 Заключение, изменение и прекращение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.

Свобода договора как основополагающий принцип договорного права.

Заключение договора: момент заключения договора, существенные условия договора, форма договора. Оферта и акцепт. Заключение договора в обязательном порядке: предварительный договор, по результатам торгов. Договоры под отлагательным или отменительным условиями.

Теории и особенности правового регулировании непоименованного договора.

Теории и особенности правового регулировании смешанного договора.

Исполнение договора: надлежащее исполнение договора, исполнение договорного обязательства третьим лицом, исполнение договора в натуре.

Перемена лиц в договорном обязательстве: основания и порядок. Цессия: условия, уступка будущего требования, форма соглашения, права и обязанности сторон, ответственность сторон.

Перевод долга: условия, форма. Особенности перемены лица в двустороннем договоре, передача договора. Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам перемены лиц в обязательстве.

Основания изменения и расторжения договора.

Изменение и расторжение договора по соглашению сторон. Расторжение договора по требованию одной стороны при существенном нарушении договора другой стороной.

Односторонний отказ от договора. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Порядок и последствия изменения и расторжения договора. Специальные случаи прекращения договора: отступное, зачет встречного однородного требования, совпадение в одном лице должник и кредитора, невозможность исполнения договора.

Тема 3 Договоры, направленные на передачу имущества в собственность в публичном управлении

Общие положения о купле-продаже: понятие, права и обязанности сторон, виды купли-продажи.

Розничная купля-продажа: понятие и сфера применения, форма договора и его исполнение. Договор розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями. Защита прав потребителей при договоре розничной купли-продажи.

Купля-продажа недвижимого имущества: квалифицирующие признаки договора, особенности правового регулирования отдельных сделок с недвижимым имуществом, недвижимость как предмет договора купли-продажи. Государственная регистрация перехода права собственности и особенности исполнения договора. Купля-продажа жилой недвижимости: особенности правового регулирования.

Общие положения о поставке: понятие, существенные условия договора, права и обязанности сторон, виды поставки. Особенности заключения договора поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд: основания, порядок и сроки заключения государственных контрактов, особенности исполнения обязательств. Специальные правила расторжения договора поставки.

Договор контрактации: понятие и квалифицирующие признаки.

Договор энергоснабжения: значение и сфера применения, виды договора, существенные условия, расторжение и изменение условий договора. Применение правил, регулирующих договор энергоснабжения, к иным договорам.

Понятие и признаки договора мены. Субъектный состав, существенные условия и форма договора мены.

Понятие и правовая природа дарения. Основные элементы договора дарения: субъектный состав, содержание договора, форма договора и ответственность сторон по договору дарения. Отмена дарения.

Понятие договора ренты и его правовое регулирование. Стороны в договоре ренты, его содержание и ответственность за его нарушение. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Пожизненное содержание с иждивением.

Правовое регулирование арендных отношений, аренда как договорное обязательство.

Общие положения о договоре аренды: понятие, существенные условия договора, срок аренды, форма и государственная регистрация договора аренды. Субъектный состав и объекты аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Расторжение и изменение договора аренды.

Отдельные виды аренды. Прокат: особенности правового регулирования. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа. Аренда недвижимого имущества: особенности правового регулирования.

Договор найма жилого помещения: особенности правового регулирования.

Лизинг: понятие и квалифицирующие признаки договора, основные элементы договора, его существенные условия и форма.

Тема 4 Договоры, направленные на выполнение работ в публичном управлении

Общие положения о договоре подряда: понятие и существенные условия договора, распределение рисков между сторонами договора, приемка работ, ответственность за качество выполненных работ, особенности расторжения договора.

Виды договора подряда и их квалифицирующие признаки: бытовой подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.

Строительный подряд: понятие и концепции предмета договора, квалифицирующие признаки и особенности юридического элемента предмета договора, особенности субъектного состава договора.

Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: особенности правового регулирования.

Тема 5 Договоры, направленные на оказание услуг в публичном управлении

Возмездное оказание услуг: понятие, правовая квалификация, квалифицирующие признаки договора, особенности правового регулирования.

Договоры поручения, комиссии и агентский договор: понятие, квалифицирующие признаки, существенные условия; особенности заключения, исполнения и прекращения. Сравнительный анализ.

Систематизация транспортных договоров. Понятие договора перевозки и его соотношение с другими транспортными обязательствами. Перевозка грузов: субъектный состав, форма и порядок заключения договора. Грузоотправитель и грузополучатель: особенности правового положения. Права и обязанности сторон.

Договор перевозки пассажира. Понятие и особенности правового регулирования.

Ответственность перевозчика за нарушение обязательств по перевозке за: неподачу транспортного средства; задержку отправления пассажира; утрату, недостачу и повреждение (порчу) багажа или груза.

Договоры об организации перевозок. Договор транспортной экспедиции.

Договор займа: понятие, содержание, права и обязанности сторон. Виды займа. Кредитный договор: понятие, субъектный состав, соотношение с договором займа. Товарный и коммерческий кредит.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг): понятие, особенности правового регулирования. Квалифицирующие признаки, права и обязанности сторон.

Гражданско-правовые договоры в банковской сфере: договор банковского вклада и договор банковского счета. Особенности субъектного состава, предмет, ответственность банка, особенности изменения и расторжения договоров.

Понятие о страховании: обязательное и добровольное страхование, источники правового регулирования, участники страховых отношений. Общие положения о договоре страхования: существенные условия, форма договора, тайна страхования, страховая сумма, страховая премия, страховые взносы, страховое возмещение. Договоры имущественного и личного страхования: понятие, виды, особенности исполнения и расторжения договора. Сострахование, перестрахование, взаимное страхование.

Договор доверительного управления имуществом: понятие, правовая квалификация, особенности субъектного состава, объекта управления. Основные обязанности и принципы ответственности доверительного управляющего. Особенности отдельных видов доверительного управления.

Понятие и сфера применения коммерческой концессии.

Тема 6 Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры)

Договоры, направленные на создание неправосубъектных коллективных образований: их место в общепризнанной классификации гражданско-правовых договоров, внутригрупповая классификация.

Договор простого товарищества: понятие, правовая квалификация, особенности субъектного состава, вклады товарищей. Специфика правового регулирования отношений простого товарищества: формирование общего имущества, порядок ведения общих дел товарищей, распределение прибыли, расходов и убытков. Ответственность товарищей по общим обязательствам.

Виды договора простого товарищества, источники и особенности их правового регулирования: негласное товарищество, инвестиционное товарищество, договоры о создании банковских групп и холдингов, договор о создании страхового пула.

Договоры об образовании юридических лиц: цель и отличие от договора простого товарищества.

Договор о создании акционерного общества, договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью, учредительный договор: понятие, сфера действия, источники и особенности правового регулирования, форма договоров, особенности срока действия, порядок заключения, изменение и расторжение договоров.

Тема 7 Защита прав участников договорных отношений.

Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств.

Понятие неустойки. Виды неустойки: по основаниям возникновения, по соотношению с убытками, по способу взыскания. Соотношение неустойки с процентами за пользование чужими денежными средствами.

Задаток: доказательственная, обеспечительная (штрафная) и платежная функции задатка. Соотношение задатка и аванса. Обязательства, которые не могут обеспечиваться задатком.

Поручительство: понятие, основания возникновения, объем обязательств поручителя, механизм реализации обеспечительной функции. Договор поручительства: понятие, субъектный состав, форма договора, последствия исполнения обязательства поручителем.

Банковская гарантия: юридико-фактические основы развития отношений по поводу банковской гарантии, выдача банковской гарантии как сделка, правоотношение между гарантом и бенефициаром, правоотношение между гарантом и принципалом.

Залог: понятие, источники и особенности правового регулировании. Теории правовой природы залога. Особенности залога отдельных видов имущества. Виды залога. Основания и механизм обращения взыскания на заложенное имущество. Новеллы гражданского законодательства о залоге.

Удержание имущества должника: понятие и основании возникновения. Удержание как мера оперативного воздействия. Общегражданское и предпринимательское право удержания: соотношение.

Оспоримые и ничтожные сделки: понятие и соотношение. Основания недействительности договора: порок содержании, порок субъектного состава, порок формы, порок воли. Недействительность договора, нарушающего требования закона или иного правового акта. Недействительность договора, совершенного с целью, противной основам правопорядка и нравственности. Недействительность договора юридического лица, совершенного в противоречии с целями его деятельности. Недействительность договора, совершенного без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления. Последствия недействительности договоров (по различным основаниям). Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам недействительности договоров.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Договорное право в публичном управлении» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, практико-ориентированное задание
Тема 2. Заключение, изменение и прекращение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, практико-ориентированное задание
Тема 3. Договоры, направленные на передачу имущества в собственность в публичном управлении	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, практико-ориентированное задание
Тема 4. Договоры, направленные на выполнение работ в публичном управлении	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, практико-ориентированное задание
Тема 5. Договоры, направленные на оказание услуг в публичном управлении	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, практико-ориентированное задание
Тема 6. Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры)	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, практико-ориентированное задание
Тема 7. Защита прав участников договорных отношений.	При проведении занятий лекционного типа: наблюдение, беседа При проведении занятий семинарского типа: вопросы, тесты, практико-ориентированное задание

4.1.2 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.

3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление профессиональных компетенций. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой. На зачете оценивается уровень освоения дисциплины и степень сформированности компетенции.

При текущем и промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «незачтено»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет понятийным аппаратом, компетентно определяет значение для обеспечения толкования и применения норм антимонопольного законодательства, умеет применять теоретические знания для исследования проблем, возникающих в процессе их применения.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление об основных понятиях конкурентного права, умеет применять теоретические знания в сфере отношений, регулируемых конкурентным правом.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление об общих принципах и системе конкурентного права, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Критерии оценивания ответов

	Устный ответ	**Практическое задание**	**Тестовые задания**
зачтено	знание учебного материала в пределах программы; логическое, последовательное изложение вопроса; определение своей позиции в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме; показ значения разработки данного теоретического вопроса для практики	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный анализ ситуации.	50-100 % правильно выполненных заданий
не зачтено	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в изложении материала	допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; студент не может применять знания для решения практического	До 50 % правильно выполненных заданий

		задания.	

Типовые оценочные материалы по теме 1. Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров

Вопросы для опроса:

1. Договор как: правоотношение, сделка, форма существования правоотношения.
2. Система источников договорного права.
3. Возмездные и безвозмездные договоры.
4. Реальные и консенсуальные договоры.
5. Односторонние и двусторонние договоры.
6. Система договоров по направленности результата.

Примерные тестовые задания:

1. Предварительный договор - это:

а) соглашение, непосредственно порождающее права и обязанности сторон, связанные с перемещением материальных благ, выполнением работ, оказанием услуг и уплатой денег

б) соглашение сторон о заключении основного договора в будущем

в) соглашение сторон о заключении основного договора в будущем на обусловленных предварительным договором условиях

г) соглашение сторон о намерении заключить договор в будущем без определения условий такого договора

2. В зависимости от того, кто может требовать исполнения по договору, договоры подразделяются на договоры:

а) в пользу его участников и третьих лиц

б) двусторонние и многосторонние

в) вербальные и литеральные

г) фидуциарные и обычные

3. По общему правилу, все гражданско-правовые договоры предполагаются:

а) безвозмездными

б) возмездными, если из закона, иных правовых актов, содержания или существа договора не вытекает иное

в) возмездными

г) безвозмездными, за исключением случаев, предусмотренных законом

4. Публичный договор - это договор, заключенный коммерческой организацией на продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, который такая организация:

а) должна заключить в отношении каждого, кто к ней обратится

б) должна заключить в отношении каждого юридического лица, какое к ней обратится

в) должна заключить в отношении каждого лица, относимого к социально незащищенным слоям населения

г) должна заключить с каждым лицом, согласованным с саморегулируемой организацией

5. Договор присоединения - это договор, условия которого:

а) определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах

б) определены в стандартной форме обоими сторонами договора

в) определены в типовой форме, утвержденной ведомственным актом

г) определены в стандартной форме, закрепленной законом или иным нормативным правовым актом

6. Изменение договора - это:

а) замена должником в одностороннем порядке предмета договора

б) продление действия договора на новый срок на прежних условиях

в) формирование по-новому условий действующего договора по сравнению с тем, как это было зафиксировано первоначально при его заключении

г) перемена лиц на стороне кредитора и должника в действующем договоре с сохранением его в силе в целом

7. Расторжение договора - это:

а) досрочное прекращение договора

б) пролонгация договора

в) аннулирование договора

г) новация договора

8. По требованию одной из сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

а) при существенном нарушении договора другой стороной

б) в случаях, предусмотренных законом, договором или обычаями делового оборота;

в) при существенном нарушении договора другой стороной и в иных случаях, предусмотренных законом или договором

г) в случаях, когда этого необходимо для обеспечения защиты интересов государства

9. Изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств допускается в случаях, когда :

а) в момент заключения договора стороны исходили из того, что такого изменения обстоятельств не произойдет

б) изменение обстоятельств вызвано причинами, которые стороны не могли преодолеть

в) исполнение договора без изменения его условий нарушит экономические интересы сторон

г) все вышеперечисленное

10. Одним из оснований прекращения договорного обязательства является:

а) призыв должника на воинскую службу

б) реорганизация юридического лица – кредитора обязательства

в) совпадение должника и кредитора в одном лице

г) перевод долга

Типовые оценочные материалы по теме 2. Заключение, изменение и прекращение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве

Вопросы для опроса:

1. Элементы свободы договора.
2. Понятие существенных условий договора.
3. Оферта и акцепт.
4. Обязательное заключение договора.
5. Надлежащее исполнение договора.
6. Уступка права требования.
7. Перевод долга.
8. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон.
9. Изменение и расторжение договора при его существенном нарушении.
10. Отказ от договора.
11. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.
12. Последствия изменения и расторжения договора.
13. Специальные случаи прекращения договора.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

Кейс-задания

Составить следующие документы, исходя из предложенных условий: заявление о зачете встречного однородного требования, отказ от договора, претензионное письмо о расторжении договора в связи с его существенным нарушением.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Договоры, направленные на передачу имущества в собственность в публичном управлении

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие купли-продажи.
2. Розничная купля-продажа.
3. Купля-продажа недвижимого имущества.
4. Поставка как вид купли-продажи.
5. Контрактация как вид купли-продажи.
6. Договор энергоснабжения.
7. Договор мены.
8. Дарение: понятие и виды.
9. Рента: понятие и виды.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

Кейс-задание:

1. Проанализировать проблемы правового регулирования отношений купли-продажи недвижимости.
2. Исследовать основные права покупателя по договору розничной купли-продажи с учетом норм законодательства о защите прав потребителя.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Договоры, направленные на выполнение работ в публичном управлении

Вопросы для опроса:

1. Понятие и существенные условия договора подряда.
2. Бытовой подряд.
3. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ: особенности правового регулирования.
4. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
5. Строительный подряд как вид договора подряда.
6. Предмет договора строительного подряда.
7. Права и обязанности сторон договора строительного подряда.
8. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
9. Распределение рисков между сторонами договора подряда.
10. Приемка работ по договору подряда.
11. Ответственность подрядчика за качество выполняемых работ.
12. Права заказчика при некачественном выполнении работ подрядчиком.
13. Особенности расторжения договора подряда.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

Кейс-задания

1. Раскрыть теории предмета договора строительного подряда и обосновать превалирующую.
2. Проанализировать права заказчика по некачественном выполнении работ по договору бытового подряда с учетом законодательства о защите прав потребителей.
3. Проанализировать особенности выполнения подрядных работ для государственных и муниципальных нужд с учетом законодательства о государственных закупках.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Договоры, направленные на оказание услуг в публичном управлении

Вопросы для опроса:

1. Договор возмездного оказания услуг.
2. Сравнительный анализ договоров поручении, комиссии, агентского договора.
3. Договоры перевозки: особенности правового регулирования.
4. Сравнительный анализ договора займа и кредитного договора.
5. Понятие финансирования под уступку денежного требования.
6. Договоры в банковской сфере.
7. Договоры страхования.
8. Договор доверительного управления имуществом.
9. Понятие коммерческой концессии.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

Кейс-задания

1. Провести сравнительный анализ и составить сравнительную таблицу правового регулирования договоров поручения, комиссии, агентского договора.
2. По заданным условиям составить договоры: коммерческой концессии, доверительного управления имуществом, возмездного оказания юридических услуг.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры)

Вопросы для опроса:

1. Договор простого товарищества.
2. Негласное товарищество.
3. Инвестиционное товарищество как вид договора простого товарищества.
4. Договоры о создании банковских групп, холдингов и страховых пулов.
5. Договор о создании акционерного общества: особенности правового регулирования.
6. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью.
7. Учредительный договор.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

Кейс-задания

1. По заданным условиям составить договор инвестиционного товарищества и соглашение о внесении изменений в договор инвестиционного товарищества.
2. Провести сравнительный анализ и составить сравнительную таблицу общецелевых договоров, не направленных на учреждение юридического лица

Типовые оценочные материалы по теме 7. Защита прав участников договорных отношений.

Вопросы для опроса:

1. Неустойка: понятие и виды.
2. Задаток: понятие и функции.
3. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
4. Банковская гарантия: понятие и особенности правового регулирования.
5. Залог: понятие, источники и особенности правового регулирования.
6. Виды залога.
7. Удержание имущества должника: понятие, виды и основания возникновения.
8. Соотношение ничтожных и оспоримых сделок.
9. Недействительность договора с пороком содержания
10. Недействительность договора с пороком формы.
11. Порок субъектного состава как основание недействительности договора.

12. Порок воли как основание недействительности договора.
13. Последствия недействительности договора.
14. Понятие злоупотребления свободой договора.
15. Типы и формы злоупотребления свободой договора.
16. Общие злоупотребления при заключении договоров.
17. Злоупотребление свободой договора в отношениях с потребителями.
18. Злоупотребление свободой договора в отношениях между хозяйствующими субъектами товарного рынка.
19. Основания и условия возникновения договорной ответственности.
20. Формы договорной ответственности.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий
Кейс-задания

1. Составить: соглашение о задатке по договору купли-продажи недвижимого имущества, договор ипотеки, договор поручительства при купле-продаже доли в обществе с ограниченной ответственностью.

2. Составить сравнительную таблицу видов залога.

3. Проанализировать изменения, внесенные в ст. 168 ГК РФ, и раскрыть проблемы недействительности договора, нарушающего публичные интересы.

4. Проанализировать понятие «злоупотребление свободой договора» и раскрыть связанные с ним вопросы правоприменительной деятельности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.2.1. Вопросы для промежуточной аттестации:

1. Как определяется гражданско-правовой договор?
2. Где место договора в системе юридических фактов?
3. Каковы цели систематизации гражданско-правовых договоров?
4. Как классифицируются договоры по моменту их возникновения?
5. Как классифицируются договоры по наличию встречного предоставления и распределению прав и обязанностей сторон?
6. Как классифицируются договоры по принципу направленности результата?
7. Какова система и общая характеристика договоров, направленных на передачу имущества?
8. Какова система и общая характеристика договоров, направленных на передачу имущества?
9. Какова система и общая характеристика договоров, направленных на выполнение работ?
10. Какова система и общая характеристика договоров, направленных на оказание услуг?
11. Какова система и общая характеристика договоров, направленных на учреждение различных образований?
12. В чем заключается принцип свободы договора?
13. Что такое существенные условия договора?
14. В каких формах может быть заключен договор и каковы последствия несоблюдения формы договора?
15. Что такое оферта и акцепт?
16. Какие есть случаи обязательного заключения договора?
17. Что означают договоры под отлагательным или отменительным условиями?
18. Какие есть теории и особенности правового регулировании непоименованного договора?
19. Каковы теории и особенности правового регулировании смешанного договора?
20. Каковы особенности правового регулирования отношений цессии?
21. Каковы особенности совершения перевод долга?

22. Какие высказывались правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам перемены лиц в обязательстве?

23. Какие законодательством установлены основания изменения и расторжения договора?

24. Как совершается изменение и расторжение договора по соглашению сторон?

25. Как осуществляется расторжение договора по требованию одной стороны при существенном нарушении договора другой стороной?

26. Что понимается под существенным нарушением договора?

27. Как определяется и какие законом установлены основания отказа от договора?

28. Как осуществляется изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств?

29. Каковы порядок и последствия изменения и расторжения договора?

30. Как раскрывается отступное в качестве основания прекращения договора?

31. Как раскрывается зачет встречных однородных требований в качестве основания прекращения договора?

32. Что означает невозможность исполнения договора в качестве основания прекращения договора?

33. Что означает совпадение в одном лице должника и кредитора в качестве основания прекращения договора?

34. Каковы общие положения правового регулирования договора купли-продажи недвижимости и проблемы правового регулирования?

35. Каковы особенности договора купли-продажи предприятия как имущественного комплекса?

36. Каковы понятие и признаки договора мены?

37. Как определяются субъектный состав, существенные условия и форма договора мены?

38. Как определяется договор поставки, его признаки и существенные условия?

39. Каковы особенности ответственности сторон по договору поставки?

40. Каковы понятие и признаки, существенные условия, особенности исполнения договора контрактации?

41. Как определяются договор дарения, его признаки и виды?

42. Каковы ограничения и запрещения дарения?

43. Как определяются договор ренты, его признаки, виды и особенности правового регулирования?

44. Каковы особенности пожизненного содержания с иждивением?

45. Какова правовая характеристика договора аренды, его видов?

46. Система и общая характеристика договоров, направленных на выполнение работ?

47. Какова правовая квалификация договора подряда: понятие и виды?

48. Каковы понятие и существенные условия договора подряда?

49. Какова правовая квалификация договора бытового подряда?

50. Как определяется предмет договора строительного подряда?

51. Каковы права и обязанности сторон договора строительного подряда?

52. Как распределяются риски между сторонами договора подряда?

53. В каком порядке осуществляется приемка работ по договору подряда?

54. Какую ответственность несет подрядчик за качество выполняемых работ?

55. В каком порядке осуществляется приемка работ по договору строительного подряда?

56. Какова система и общая характеристика договоров, направленных на оказание услуг

57. Каковы система и особенности транспортных договоров?

58. Какова сравнительная характеристика договоров займа и кредитного договора?

59. Какова характеристика договора банковского вклада?

60. Какова правовая характеристика договора банковского счета?

61. Какова правовая характеристика договора финансирования под уступку денежного требования: понятие, особенности предмета и субъектного состава?

62. Каково соотношение финансирования под уступку денежного требования с уступкой права (требования)?

63. Какова правовая характеристика договора доверительного управления имуществом: понятие и признаки?

64. Каковы особенности предмета и субъектного состава договора доверительного управления имуществом?

65. Какие требования предъявляются к имуществу, передаваемому в доверительное управление?

66. Каковы система и общая характеристика общецелевых договоров?

67. Каковы правовая характеристика договора простого товарищества, его субъектный состав, формирование общего имущества, ведение общих дел?

68. Каков порядок расторжения договора простого товарищества?

69. Какие есть разновидности договора простого товарищества: общая характеристика?

70. Каковы виды договоров о создании юридических лиц?

71. Какова правовая квалификация негласного товарищества?

72. Какова правовая квалификация договора инвестиционного товарищества?

73. Какова правовая квалификация договора о создании акционерного общества?

74. Какова правовая квалификация договора об учреждении общества с ограниченной ответственностью?

75. Как определяются договоры о создании страховых пулов и банковских групп?

76. Как определяются понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств?

77. Как определяется неустойка и ее виды по соотношению с убытками и по способу взыскания?

78. Как определяется задаток и в чем заключаются его функции: доказательственная, обеспечительная (штрафная) и платежная?

79. Как раскрываются понятие поручительства, основания его возникновения, объем обязательств поручителя, механизм реализации обеспечительной функции?

80. Какова правовая квалификация договора поручительства?

81. Как определяются субъектный состав, форма договора поручительства, последствия исполнения обязательства поручителем?

82. Каковы виды залога, основания и механизм обращения взыскания на заложенное имущество?

83. Каковы понятие и основания возникновения права удержания имущества должника?

84. Как раскрывается удержание в качестве меры оперативного воздействия?

85. Чем общегражданское право удержания отличается от предпринимательского?

86. Каково соотношение оспоримых и ничтожных сделок?

87. Как раскрываются основания недействительности договора: порок содержании, порок субъектного состава?

88. Как раскрываются основания недействительности договора: порок формы, порок воли?

89. Каковы основания и последствия недействительности договора, нарушающего требования закона или иного правового акта?

90. Каковы основания и последствия недействительности договора, нарушающего требования закона или иного правового акта и нарушающая публичные интересы?

91. Каковы основания и последствия недействительности договора, совершенного с целью, противной основам правопорядка и нравственности?

92. Каковы основания и последствия недействительности договора юридического лица, совершенного в противоречии с целями его деятельности?

93. Каковы основания и последствия недействительности договора, совершенного без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления?

94. Каковы основания и последствия недействительности договоров (по различным основаниям)?

95. Каковы правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам недействительности договоров?

96. Как определяется законодательно понятие злоупотребления свободой договора?

97. Каковы типы и формы злоупотребления свободой договора?

98. Каковы общие злоупотребления при заключении договоров?

99. Как определяется злоупотребление свободой договора в отношениях с потребителями?

100. Как определяется злоупотребление свободой договора в отношениях между хозяйствующими субъектами товарного рынка?

101. Каковы основания возникновения договорной ответственности?

102. Каковы условия возникновения договорной ответственности?

103. Каковы формы договорной ответственности?

104. Как определяются проценты за пользование чужими денежными средствами?

105. Как раскрывается возмещение убытков как форма ответственности за неисполнение договора?

4.3.1.2. Примерные кейсы-задания, тесты для подготовки к зачету по дисциплине

Задача 1. Проанализировать проблемы правового регулирования отношений купли-продажи недвижимости.

Задача 2. Исследовать основные права покупателя по договору розничной купли-продажи с учетом норм законодательства о защите прав потребителя.

Задача 3. Провести сравнительный анализ и составить сравнительную таблицу правового регулирования договоров поручения, комиссии, агентского договора.

Задача 4. По заданным условиям составить договоры: коммерческой концессии, доверительного управления имуществом, возмездного оказания юридических услуг.

Задача 5. Составить: соглашение о задатке по договору купли-продажи недвижимого имущества, договор ипотеки, договор поручительства при купле-продаже доли в обществе с ограниченной ответственностью.

Задача 6. Составить сравнительную таблицу видов залога.

Задача 7. Проанализировать изменения, внесенные в ст. 168 ГК РФ, и раскрыть проблемы недействительности договора, нарушающего публичные интересы.

Задача 8. Проанализировать понятие «злоупотребление свободой договора» и раскрыть связанные с ним вопросы правоприменительной деятельности.

Примерный перечень тестовых заданий:

1. Предварительный договор - это:

а) соглашение, непосредственно порождающее права и обязанности сторон, связанные с перемещением материальных благ, выполнением работ, оказанием услуг и уплатой денег

б) соглашение сторон о заключении основного договора в будущем

в) соглашение сторон о заключении основного договора в будущем на обусловленных предварительным договором условиях

г) соглашение сторон о намерении заключить договор в будущем без определения условий такого договора

2. В зависимости от того, кто может требовать исполнения по договору, договоры подразделяются на договоры:

а) в пользу его участников и третьих лиц

б) двусторонние и многосторонние

в) вербальные и литеральные

г) фидуциарные и обычные

3. По общему правилу, все гражданско-правовые договоры предполагаются:

а) безвозмездными

б) возмездными, если из закона, иных правовых актов, содержания или существа договора не вытекает иное

в) возмездными

г) безвозмездными, за исключением случаев, предусмотренных законом

4. Публичный договор - это договор, заключенный коммерческой организацией на продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, который такая организация:

а) должна заключить в отношении каждого, кто к ней обратится

б) должна заключить в отношении каждого юридического лица, какое к ней обратится

в) должна заключить в отношении каждого лица, относимого к социально незащищенным слоям населения

г) должна заключить с каждым лицом, согласованным с саморегулируемой организацией

5. Договор присоединения - это договор, условия которого:

а) определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах

б) определены в стандартной форме обоими сторонами договора

в) определены в типовой форме, утвержденной ведомственным актом

г) определены в стандартной форме, закрепленной законом или иным нормативным правовым актом

6. Изменение договора - это:

а) замена должником в одностороннем порядке предмета договора

б) продление действия договора на новый срок на прежних условиях

в) формирование по-новому условий действующего договора по сравнению с тем, как это было зафиксировано первоначально при его заключении

г) перемена лиц на стороне кредитора и должника в действующем договоре с сохранением его в силе в целом

7. Расторжение договора - это:

а) досрочное прекращение договора

б) пролонгация договора

в) аннулирование договора

г) новация договора

8. По требованию одной из сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

а) при существенном нарушении договора другой стороной

б) в случаях, предусмотренных законом, договором или обычаями делового оборота;

в) при существенном нарушении договора другой стороной и в иных случаях, предусмотренных законом или договором

г) в случаях, когда этого необходимо для обеспечения защиты интересов государства

9. Изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств допускается в случаях, когда:

а) в момент заключения договора стороны исходили из того, что такого изменения обстоятельств не произойдет

б) изменение обстоятельств вызвано причинами, которые стороны не могли преодолеть

в) исполнение договора без изменения его условий нарушит экономические интересы сторон

г) все вышеперечисленное

10. Одним из оснований прекращения договорного обязательства является:

а) призыв должника на воинскую службу

б) реорганизация юридического лица – кредитора обязательства
в) совпадение должника и кредитора в одном лице
г) перевод долга

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5

Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр-01	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1.3.	завершающий этап освоения
ПКр ОС-2.	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать	2.3.	завершающий этап освоения

	квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-1. 1.3. завершающий этап освоения	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты отдельных отраслей права в зависимости от различий в методе их регулирования с целью их применения в конкретной ситуации.	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».
Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-2. 2.3.	Способен квалифицированно	«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
завершающий этап освоения	осуществить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.	и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области инвестиций, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Методические материалы

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– тестирование по темам и разделам дисциплины;

–решение задач;

–опрос

Зачет с оценкой является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине «Технологии научных исследований» проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

- контрольные работы в форме тестирования (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);

- решение практико-ориентированных заданий (написание введения на семинаре (1-2 пары)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи зачета. К зачету допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара.

Студентам в процессе самостоятельной работы рекомендуется при изучении и применении нормативных правовых актов, решений органов судебной власти и других официальных источников пользоваться информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс и т.д.

Учитывая, что лекционные занятия проходят не по всем темам дисциплины, следует конспектировать материал по темам семинаров.

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434246 (дата обращения: 26.04.2021).

2. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431077 (дата обращения: 26.04.2021).

3. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434192 (дата обращения: 26.04.2021).

6.2. Дополнительная литература

1. Абова Т.Е. Производственные кооперативы в России. Правовые проблемы теории и практики // Государство и право. 1998. N 8.

2. Авилов Г.Е., Суханов Е.А. Юридические лица в современном российском гражданском праве // Вестник гражданского права. 2006. N 1.

3. Бирюков Д.О. Квазикорпоративные договоры: новелла российского законодательства // Хозяйство и право. 2015. N 5.

4. Братусь С.Н. Юридические лица в советском гражданском праве (понятие, виды, государственные юридические лица). М., 1947.

5. Братусь С.Н. Субъекты гражданского права. М., 1950.

6. Быстров Г.Е. Актуальные проблемы развития законодательства о кооперации в России и зарубежных странах // Аграрное и земельное право. 2010. N 6 (66).

7. Витрянский В.В. Реформа российского гражданского законодательства: промежуточные итоги. М., 2016.

8. Габов А.В. Сделки с заинтересованностью в практике акционерных обществ: проблемы правового регулирования. М., 2005.

9. КонсультантПлюс: примечание.

10. Статья А.В. Габова "Отдельные вопросы совершения и оспаривания сделок, на которые уставом акционерного общества распространяется порядок одобрения крупных сделок" включена в информационный банк согласно публикации - "Гражданское право", 2014, N 6.

11. Габов А.В. Отдельные вопросы совершения и оспаривания сделок, на которые уставом акционерного общества распространяется порядок одобрения крупных сделок // Цивилист. 2007. N 1.

12. Габов А.В. Некоммерческие организации: теоретические и практические проблемы // Законы России: опыт, анализ, практика. 2008. N 10.

13. Галазова З.В. Реорганизация юридического лица: теоретико-правовое обоснование. М., 2017.

14. Грибанов В.П. Ответственность за нарушение гражданских прав и обязанностей. М., 1973.

15. Гришаев С.П. Производственные кооперативы как юридические лица // СПС "КонсультантПлюс". 2014.

16. КонсультантПлюс: примечание.

17. Монография "Юридические лица в российском гражданском праве: Общие положения о юридических лицах" (том 1) (отв. ред. А.В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Синицын) включена в информационный банк согласно публикации - ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015.

18. Гутников О.В. Юридическая ответственность в корпоративных отношениях // Юридические лица в российском гражданском праве: Монография / Отв. ред. А.В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Синицын. М., 2016. Т. 1: Общие положения о юридических лицах.
19. Дедов Д.И. Конфликт интересов. М., 2004.
20. Егоров К.О. Оспоримость реорганизации юридических лиц // Акционерное общество: вопросы корпоративного управления. 2015. N 2 (129).
21. Емельянцев В.П. Универсальное правопреемство в гражданском праве. М., 2010.
22. Иоффе О.С. Правоотношение по советскому гражданскому праву // Избранные труды по гражданскому праву: Из истории цивилистической мысли. Гражданское правоотношение. Критика теории "хозяйственного права". М., 2000.
23. Иоффе О.С. Спорные вопросы учения о правоотношении // Избранные труды по гражданскому праву: Из истории цивилистической мысли. Гражданское правоотношение. Критика теории "хозяйственного права". М., 2000.
24. Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву // Избранные труды: В 3 т. СПб., 2004. Т. 1.
25. Мотылев В.Е. Финансовый капитал и его организационные формы. М., 1959.
26. КонсультантПлюс: примечание.
27. Монография "Настольная книга руководителя организации: правовые основы" (отв. ред. И.С. Шиткина) включена в информационный банк согласно публикации - Юстицинформ, 2015.
28. Шиткина И.С. Настольная книга руководителя организации: правовые основы. 2-е изд., перераб. и доп. М., 2016.
29. Научно-практический комментарий к Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (постатейный) / Отв. ред. Т.Я. Хабриева. М., 2018.
30. Нуждин Т.А. Комбинированная реорганизация коммерческих организаций. М., 2018.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Груздев В.В. Возникновение договорного обязательства по российскому гражданскому праву. – М.: Волтерс Клувер, 2010
2. Калемина В.В. Договорное право: учеб. пособие. – М.: Науч. Книга, 2012
3. Добровинская А.В. Имущественная ответственность в гражданском праве / А.В. Добровинская. – М. : РПА Минюста России, 2014. – 140 с.
4. Беспалов Ю.Ф. Договорное право: учеб. пособие. – М.: Юнити, 2012

6.4. Нормативные правовые документы

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ // СЗ РФ, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 05.12.1994, № 32, ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ, 29.01.1996, № 5, ст. 410
4. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14
5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ, 29.10.2001, № 44, ст. 4147
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ, 01.01.1996, № 1, ст. 16
7. О банках и банковской деятельности: федеральный закон от 02.12.1990 г. № 395-! // СЗ РФ, 05.02.1996, № 6, ст. 492

8. О государственной регистрации недвижимости: федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ // СЗ РФ, 20.07.2015, № 29 9часть 1), ст. 4344

9. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федеральный закон от 02.12.1994 г. № 53-ФЗ // СЗ РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3303

10. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ // СЗ РФ, 08.04.2013, № 14, ст. 1652

6.5. Иные источники

1. Авдеев В.В. Торговля: акты о приемке товаров// СПС КонсультантПлюс
2. Батрова Т.А. История формирования доктрины торгового права в России // СПС КонсультантПлюс
3. Бакулина Н.Н. Как осуществить приемку товара грамотно// СПС КонсультантПлюс
4. Батрова Т.А. Проблемы определения предмета торгового права. // СПС «Консультант Плюс».
5. Батрова Т.А. Проблемы правового регулирования торговых отношений//СПС «КонсультнтПлюс Беляева О.А. Предназначение торгов // Журнал российского права. 2013. № 10

6.6. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения дисциплины аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);

3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
5	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
6	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru