Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Организация местного самоуправления
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и управления
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EA87949AEF3929182CB76EC6B77ADA6
Владелец: Арсенян Арташес Завенович
Действителен: с 03.02.2026 до 29.04.2027

Красногорск, 2026 г.

Автор(ы)-составитель(и) РПД:
кандидат политических наук, магистр права, доцент, доцент кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы Межидова Т.У.

Заведующий кафедрой кандидат юридических наук, доцент, Богмацера Э.В.

Рабочая программа дисциплины *«Организация местного самоуправления»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы. Протокол № 7 от 25 марта 2026 г..

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы..**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**Ошибка! Закладка не определена.**

3.Содержание и структура дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 12

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....17

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 25

7. Методические материалы для освоения дисциплины 42

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 45

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 48

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Организация местного самоуправления» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
Выполнение профессиональных задач, связанных с осуществлением процедуры медиации в специализированной сфере	ПК-1.	Способен проектировать процедуру медиации, ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации	ПК-1.1.	Способность проектировать индивидуальную процедуру медиации с учётом специфики спора и сторон	**Знает**: действующее законодательство РФ в области медиации; принципы проведения медиации **Умеет:** определять возможность урегулирования спора через медиацию с учётом юридических и фактических обстоятельств

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОПВО

Объем дисциплины «Организация местного самоуправления» - 2 з.е. по очной и заочной формам обучения:

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, из них, лекции – 8, практические занятия – 10, на самостоятельную работу обучающихся – 50;

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 4, из них, лекции – 2, практические занятия – 2, на самостоятельную работу обучающихся – 64, контроль - 4.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Организация местного самоуправления»:
по очной форме обучения преподается на 2 курсе, в 4 семестре;
по заочной форме обучения преподается на 2 курсе.
Форма промежуточной аттестации:
по очной форме обучения - зачет на 2 курсе в 4 семестре;
по заочной форме обучения - зачет на 2 курсе.

3.Содержание и структура дисциплины(модуля)

3.1. Структура дисциплины

Очная/заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Очная форма обучения															
1.	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2											4	О, З
2.	Становление и развитие местного самоуправления в России	6	2											4	О, З
3.	Государственная политика в области местного самоуправления	4												4	О, З
4.	Правовая основа местного самоуправления	68	2			2								4	О, З
5.	Территориальная организация местного самоуправления	8	2			2								4	О, З

6.	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	6				2							4	О, З
7.	Формы прямой демократии в местном самоуправлении.	6				2							4	О, З
8.	Экономическая основа местного самоуправления.	4											4	О, З
9.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.	6				2							4	О, З
10.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	4											4	
11.	Эффективность муниципального управления.	4											4	
12.	Особенности организации местного самоуправления.	6											6	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
	Итого	**72**	**8**			**10**				**4**			**50**	

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Заочная форма обучения															
1.	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2											4	О, З
2.	Становление и развитие местного самоуправления в России	4												4	О, З
3.	Государственная политика в области местного самоуправления	4												4	О, З
4.	Правовая основа местного самоуправления	4												4	О, З
5.	Территориальная организация местного самоуправления	8				2								6	О, З
6.	Вопросы местного значения. Наделение	6												6	О, З

	органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.													
7.	Формы прямой демократии в местном самоуправлении.	6											6	О, З
8.	Экономическая основа местного самоуправления.	6											6	О, З
9.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.	6											6	О, З
10.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	6											6	
11.	Эффективность муниципального управления.	6											6	
12.	Особенности организации местного самоуправления.	6											6	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
	Итого	**72**	**2**			**2**				**4**			**64**	

Примечание:курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО) идр.

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления

Понятие и сущность муниципального управления. Соотношение понятий «муниципальное управление», «местное самоуправление» и «муниципальный менеджмент». Субъекты муниципально-правовых отношений. Население как субъект местного самоуправления. Соотношение понятий «народ» и«население». Понятия «местное сообщество» и «жители». Правовое положение иностранного гражданина в системе местного самоуправления.

Объекты муниципально-правовых отношений. Принципы муниципального управления и местного самоуправления.

Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России

Особенности становления местного самоуправления в России. Древнерусское вече. Губная реформа 30-х гг. XVI в. Земская реформа 1555-1556 гг. Городские реформы периода абсолютизма и «просвещенного абсолютизма». Формирование буржуазного муниципализма.

Крестьянская (1861 г.), земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы в России. Реформы местного управления и самоуправления Временного правительства России (1917 г.).

Ликвидация земского и городского самоуправления в условиях становления советской государственности.

Основные этапы возрождения местного самоуправления в 1990-е годы. Законы СССР (1990), РФ (1991), Федеральные законы (1995, 2003).

Тема 3. Государственная политика в области местного самоуправления.

Государственная поддержка местного самоуправления как общий принцип организации местного самоуправления в РФ. Принципы и направления государственной политики в области местного самоуправления в России. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Правовое регулирование организации местного самоуправления.

Тема 4. Правовая основа местного самоуправления

Международно-правовые акты. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ об организации местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Тема 5. Территориальная организация местного самоуправления

Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления. Виды муниципальных образований, состав территории и границы.

Тема 6. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная и переданная. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения.

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, и обратно.

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: принятие закона, материальное и финансовое обеспечение. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.

Тема 7. Формы прямой демократии в местном самоуправлении

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (муниципальные выборы, местный референдум, голосование по отзыву выборных лиц, Голосование по изменению границ и преобразованию муниципальных образований, сходы граждан).

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (ТОС, правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан)

Тема 8. Экономическая основа местного самоуправления.

Правовое регулирование и целевое назначение муниципального имущества. Управление муниципальной собственностью.

Местный бюджет. Доходы и расходы местного бюджета. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Межбюджетные отношения. Исполнение местного бюджета.

Тема 9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Структура органов местного самоуправления. Представительный орган: порядок формирования и работы, полномочия, акты.

Глава муниципального образования: правовой статус, место в системе органов местного самоуправления. Местная администрация: порядок формирования, принципы деятельности, акты, структура, полномочия. Муниципальная служба. Соотношение муниципальной службы и государственной гражданской службы. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед государством, юридическими и физическими лицами.

Тема 11. Эффективность муниципального управления

Понятие и критерии оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Перечень показателей для оценки эффективности и порядок их утверждения резидентом РФ.

Тема 12. Особенности организации местного самоуправления

Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения, закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах, на территории инновационного центра «Сколково», приграничных и иных территориях.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного

нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

курсовые проекты, курсовые работы, контрольные работы , опрос , тестирование, коллоквиум, эссе, реферат , диспут, экзамен , зачет , зачет с оценкой.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме1

Вопросы для опроса:

1. Понятие и сущность муниципального управления. Соотношение понятий «муниципальное управление», «местное самоуправление» и «муниципальныйменеджмент».
2. Субъекты муниципально-правовых отношений. Население как субъект местного самоуправления. Соотношение понятий «народ» и «население». Понятия «местное сообщество» и «жители». Правовое положение иностранного гражданина в системе местногосамоуправления.
3. Объекты муниципально-правовыхотношений.
4. Принципы муниципального управления и местногосамоуправления.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий:

Задача 1

Главы муниципальных образований Анновского и Петровского районов приняли решение об объединении указанных муниципальных районов.

Дайте юридическую оценку данного решения с учётом положений Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Задача 2

Глава муниципального образования «Шелепинский муниципальный район» принял решение об отказе в проведении местного референдума по вопросу строительства цементного завода.

Дайте юридическую оценку данному решению в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Задача 3

Группа жителей г. Морозовск численностью 30 человек 2 сентября 2017 г. обратилась к главе муниципального образования указанного города с инициативой проведения публичных слушаний по вопросу изменения устава городского округа. Глава муниципального образования постановлением от 10 октября 2017 г. назначил на 20 сентября 2017 г. публичные слушания по указанному вопросу и рекомендовал главному редактору муниципальной газеты «Наш город» опубликовать постановление и проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав г. Морозовск.

Дайте юридическую оценку действиям группы населения и главы муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса:

1. Традиции самоуправления древнего мира. Община как самоуправляющаяся общность. Институты сословного самоуправления в средние века. Сельские общины. Городские коммуны. Самоуправление гильдий и цехов. Университетскоесамоуправление.
2. Особенности становления местного самоуправления в России. Древнерусское вече. Губная реформа 30-х гг. XVI в. Земская реформа 1555-1556 гг. Городские реформы периода абсолютизма и

«просвещенного абсолютизма».

3. Формирование буржуазногомуниципализма.
4. Крестьянская (1861 г.), земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы в России. Реформы местного управления и самоуправления Временного правительства России (1917г.).
5. Ликвидация земского и городского самоуправления в условиях становления советской государственности.
6. Основныеэтапывозрожденияместногосамоуправленияв1990-егг.ЗаконСССРот9апреля1990г.

«Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР». Закон РСФСР от 6 июля 1991 г. «О местном самоуправлении в РСФСР». Указ Президента РФ от 26 октября 1993 г. «О реформе местного самоуправления в Российской Федерации». Разработка и обсуждение новой концепции местного самоуправления в России в период конституционных реформ (1993-1995 гг.). Значение подготовки и принятия Федерального закона от 28 августа 1995 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для становления местного самоуправления.

7. ОсновныепредпосылкиразработкиипринятияФедеральногозаконаот6октября2003 г.№131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса:

1. Государственная поддержка местного самоуправления как общий принцип организации местного самоуправления в РФ. Принципы и направления государственной политики в области местного самоуправления в России. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в области местного самоуправления. Правовое регулирование организации местного самоуправления. Ограниченный характер исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органов государственной власти в отношении муниципальных образований и органов местногосамоуправления.

2. Программы государственной поддержки местного самоуправления. Федеральная целевая программа государственной поддержки развития муниципальных образований и создания условий для реализации конституционных полномочий местного самоуправления (2000-2014 гг.) от 15 декабря 1999 г. Федеральные программы развития отдельных территорий (муниципальныхобразований).

3. Региональные программы государственной поддержки развития местногосамоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Понятие правовой основы местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении. Общепризнанные принципы и нормы международного права. Европейская Хартия местного самоуправления. Европейская Хартия городов. Европейская Декларация прав городов. Постановление Межпарламентской Ассамблеи государств – участников Содружества Независимых Государств от 29 октября 1994 г. «О принципах местного самоуправления в государствах – участникахСодружества».

2. Значение Федеральных конституционных законов и кодифицированных законов в регулировании местногосамоуправления.

3. Федеральный закон от 28 августа 1995 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» о правовых, территориальных, организационных и экономических принципах организации местного самоуправления в РФ, государственных гарантиях его осуществления. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РоссийскойФедерации».

4. Федеральные законы о муниципальной службе, закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах и др. Указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, иные правовые акты федеральных органов государственнойвласти.

5. Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ о местном самоуправлении.

6. Система муниципальных правовых актов и их классификация. Уставы муниципальных образований, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты. Их роль в формировании правовой основы местногосамоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Основные подходы к территориальной организации местного самоуправления в мировой и отечественной муниципальной практике. Европейская Хартия местного самоуправления об административно-территориальном принципе делениятерритории.

2. Виды муниципальных образований вРФ.

3. Принципы установления границ муниципального образования. Приоритет поселенческого уровня организации местного самоуправления. Учет плотности населения и его численности, пешеходной и транспортной доступности территории, наличия условий для решения вопросов местного значения (осуществления отдельных государственных полномочий – для муниципальных районов и городских округов). Межселенные территории.

4. Состав территории поселений. Исторически сложившиеся земли городских и сельских поселений; земли общего пользования; территории традиционного природопользования населения, рекреационные зоны; земли для развитияпоселения.

5. Принципы изменения границ муниципального образования. Порядок учета мнения населения. Преобразование муниципальных образований. Порядок объединения (разделения) муниципальных образований. Порядок наделения городского поселения статусом городского округа либо лишения данного статуса. Федеральный реестр муниципальныхобразований.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы для опроса:

1. Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная ипереданная.

2. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федеральногозначения.

3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Принципы разграничения полномочий отдельных органов местного самоуправления и ихдолжностных лиц по решению вопросов местного значения. Условия осуществления органами местного самоуправления факультативных полномочий.

4. Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, иобратно.

5. Право органов местного самоуправления на осуществление полномочий, которые не отнесены к вопросам местного самоуправления и др.вопросам.

6. Порядок привлечения населения к выполнению социально значимых для поселения и городского округаработ.

7. Наделение органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями. Форма и сроки передачи государственных полномочий, их финансовое обеспечение и порядокосуществления.

8. Порядок участия органов местного самоуправления в осуществлении иных полномочий органов государственнойвласти.

9. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и порядок их утверждения Президентом РФ. Указ Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Типовые оценочные материалы по теме 7

Вопросы для опроса:

1. Местный референдум. Вопросы, выносимые на местный референдум. Порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов референдума. Исполнение решения местного референдума.

2. Муниципальные выборы и их виды. Порядок установления сроков и назначения выборов. Избирательные округа и избирательные участки. Избирательные комиссии. Списки избирателей. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов. Предвыборная агитация. Финансирование выборов. Обеспечение проведения выборов. Подведение итогов выборов. Общественный контроль за подготовкой и проведением выборов. Ответственность за нарушение избирательногозаконодательства.

3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления: основания, порядок инициирования, назначения и установленияитогов.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования: порядок назначения, проведения и установления юридической силы принятого решения Сход граждан. Условия и порядок его созыва и проведения. Компетенция схода граждан, порядок принятия и исполнениярешения.

5. Правотворческая инициатива граждан: сущность и порядок реализации. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): понятие,порядок

6. организации, осуществления и финансирования. Органы ТОС и их компетенция. Исключительные полномочия собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление. Устав ТОС. ТОС как юридическое лицо (некоммерческаяорганизация).

7. Публичные слушания: понятие, порядок инициирования и назначения. Собрание граждан: условия созыва, порядок инициирования,назначения

8. и проведения. Полномочия собрания граждан и порядок их осуществления. Конференция граждан (собрание делегатов). Опросграждан.

9. Обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в егоосуществлении.

Типовые оценочные материалы по теме8

Вопросы для опроса:

1. Понятие экономической основы местного самоуправления. Европейская Хартия местного самоуправления о финансовых ресурсах органов местногосамоуправления.
2. Муниципальное имущество и имущественные права муниципальных образований. Понятие, порядок формирования и состав муниципального имущества. Местный бюджет. Бюджетные права муниципальных образований. Особенности бюджетных прав поселений, муниципальных районов, городских округов и внутригородских территорий городов федеральногозначения.
3. Расходная часть местных бюджетов. Основные направления расходов местныхбюджетов.
4. Доходная часть местных бюджетов. Основные источники доходов местныхбюджетов.
5. Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления государственныхполномочий.
6. Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам из бюджетов субъектовРФ.
7. Муниципальныезаимствования.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий:

Задача 1

Постановлениями главы администрации муниципального района была утверждена программа приватизации муниципальной собственности на предстоящий год.

Дайте правовую оценку действиям главы администрации.

Задача 2

Представительный орган Малиновского сельского поселения принял решение об установлении разового платежа для граждан в размере 1500 рублей для ремонта автодороги местного значения. Для пенсионеров, численность которых составляет половину населения муниципального образования, размер платежа установлен в сумме 1 000 рублей.

Дайте юридическую оценку принятым решениям.

Задача 3

Котляров, директор муниципального казенного предприятия «Промстрой», учреждённого администрацией Суходольского района, принял решение о продаже экскаватора федеральному казенному предприятию «Кредо», предварительно согласовав данное решение с контрольно-счётным органом Суходольского района.

Соответствует ли решение Котлярова Федеральному закону от 14 ноября 2002 г. № 164-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»?

Задача 4

Председатель Контрольно-счетного органа Лимановского района Куприянов принял решение о проверке эффективности использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджет Покровского сельского поселения, входящего в состав данного муниципального района. Глава Покровского сельского поселения Терехов обжаловал решение председателя Контрольно-счетного органа Лимановского района главе администрации Лимановкого района, сославшись на то, что администрация сельского поселения вправе расходовать поступившие средства по своему усмотрению.

Дайте юридическую оценку решениям Куприянова и Терехова.

Задача 5

Соответствует ли **Бюджетному кодексу РФ** зачисление в бюджет городского округа **налоговых доходов** от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами: а) налога на доходы физических лиц - по нормативу 20 процентов; б) единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - по нормативу 100 процентов; в) единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 50 процентов; г) налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, - по нормативу 100 процентов.

Типовые оценочные материалы по теме 9

Вопросы для опроса:

1. Понятие системы местного самоуправления. Конституция РФ о системе местного

самоуправления: соотношение институтов непосредственной демократии, представительной демократии и органов местногосамоуправления.

2. Органы местного самоуправления. Конституционное право населения на самостоятельное определение структуры органов местного самоуправления. Общие принципы правового регулирования организационной структуры местногосамоуправления.

3. Представительный орган муниципального образования: понятие, численность, правомочность. Порядок формирования представительного органа поселения, муниципального района. Представительный орган муниципального образования как юридическоелицо.

4. Исключительная компетенция представительного органа муниципальногообразования.

5. Глава муниципального образования. Порядок избрания главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Подконтрольность и подотчетность. Основания досрочного прекращения полномочий главы муниципальногообразования.

6. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления). Порядок назначения главы местной администрации по контракту. Правовой статус главы местной администрации.

7. Контрольно-счетный орган муниципального образования (контрольно-счетная палата, ревизионная комиссия идругие).

8. Избирательная комиссия муниципальногообразования.

9. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Система гарантий депутатской деятельности. Ограничения, связанные со статусом депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местногосамоуправления.

Примерный перечень практико-ориентированных заданий:

Задача 1

Глава муниципального образования Дивногорского района своим нормативным правовым актом определил порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Оцените правомерность данного действия.

Задача 2

Депутат муниципального совета Сосновского района Салтыков, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого региональным отделением политической партии, написал заявление о выходе из состава фракции, в которой он состоит, сославшись на изменение своих политических убеждений.

Каковы могут быть юридические последствия решения депутата?

Задача 3

Арбитражный суд субъекта РФ принял решение о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, т.к. в связи со сложением депутатами своих полномочий их число уменьшилось с 36 до 23.

Дайте юридическую оценку данному решению.

Задача 4

Васильев после избрания на муниципальных выборах главой муниципального образования, имеющего статус сельского поселения, возглавил местную администрацию, а также вошёл в состав представительного органа данного муниципального образования с правом решающего голоса и стал исполнять полномочия его председателя.

Оцените правомерность действий Васильева в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Задача 5

Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ за 15 дней до дня проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского округа определил порядок и условия его проведения, указал количественный состав конкурсной комиссии и назначил половину её членов по представлению высшего

должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ).

Дайте юридическую оценку данным действиям.

Типовые оценочные материалы по теме 10

Вопросы для опроса:

1. Понятие юридической ответственности в муниципальном праве. Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Институтотзыва.
2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством: основания и порядок реализации. Роль прокурорского надзора в обеспечении законности деятельности органов местногосамоуправления.
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Особенности дисциплинарной ответственности муниципальных служащих. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 11

Вопросы для опроса:

1. Муниципальное образование как объект управления. Управление комплексным социально- экономическим развитием муниципальногообразования
2. Территориально-локальный характер организации муниципальногоуправления.
3. Преимущества и отрицательные последствия локального характера организации управленческой деятельности в муниципальномобразовании.
4. Население муниципального образования как локальное сообщество. Общегосударственные и локальные интересы местногосообщества.
5. Экономика и социальная инфраструктура муниципального образования. Муниципальные предприятия иучреждения.
6. Управление развитием социальной инфраструктуры муниципального образования. Роль муниципалитетов в реализации социальной политикигосударства.
7. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства и организации транспортного обслуживания населения. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытовогообслуживания.
8. Полномочия органов местного самоуправления в сфере занятости населения, борьбы с безработицей и социальной поддержки населения. Участие органов местного самоуправления в реализации федеральных приоритетных национальныхпроектов.
9. Критерии оценки эффективности муниципальногоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 12

Вопросы для опроса:

1. Соотношение общего и особенности в организации местного самоуправления. Особенности правовых, территориальных, компетенционных, организационных, экономических основ организации местного самоуправления и особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.
2. Правовое регулирование организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге. Порядок установления и изменения границ внутригородских муниципальных образований, их преобразования, вопросов местного значения, источников доходов местных бюджетов, состава муниципального имущества в городах федерального значенияРФ.
3. Местное самоуправление в г. Москве. Особенности взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Правовой статус муниципального района. Муниципальное Собрание, руководитель муниципального образования, муниципалитет. Местное самоуправление в г. Санкт-Петербурге. Правовой статус муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации муниципального образования и др. органов местногосамоуправления.
4. Особенности организации местного самоуправления в закрытых

административно-территориальных образованиях (ЗАТО). Порядок создания (преобразования), реорганизации ЗАТО и изменения его границ. ЗАТО как городской округ. Особенности разграничения полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления в ЗАТО. Полномочия органов местного самоуправления вЗАТО.

5. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах. Понятие наукограда в РФ. Порядок присвоения муниципальному образованию статуса наукограда и его сохранения. Критерии присвоения муниципальному образованию статуса наукограда. Основания и порядок досрочного прекращения статуса наукограда. Наукоград как городской округ. Финансированиенаукограда.

6. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях. Понятие приграничной территории. Ограничения прав населения на местное самоуправление, связанные с режимом приграничнойтерритории.

7. Основные полномочия органов местного самоуправления на приграничных территориях. Приграничное сотрудничество муниципальных образований различныхстран.

8. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов(продукции).

9. Местное самоуправление на территории инновационного развития«Сколково»

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1.
Темы 1,2,3,4,5,6 Доклад-презентация на тему предлагаемую преподавателем.
КТ-2.
Темы 7,8,9,10,11,12 Доклад-презентация на тему предлагаемую преподавателем.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания докладов-презентаций:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия

Содержание и раскрытие темы	*0-20*	*Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами*
Грамотность изложения	*0-20*	*Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации*
Оформление	*0-20*	*Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность*
Логика изложения	*0-20*	*Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы*
Оригинальность	*0-20*	*Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора*
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Наличие ПК и мультимедийного проектора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета.*

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Примерная тематика докладов и рефератов:

1. Местное самоуправление: понятие исодержание
2. История становления и развития местного самоуправления вРоссии
3. Земские учреждения вРоссии
4. Системы местного самоуправления в зарубежныхстранах
5. Модели местного самоуправления в зарубежных странах и в РоссийскойФедерации
6. Организация власти на местах в советской России. Принципы организации и деятельности местныхСоветов
7. Местный Совет и исполком: правовые основывзаимосвязей
8. Полномочия местного Совета и исполкома: понятие, правовые основыразграничения
9. Причины и условия формирования местного самоуправления в РоссийскойФедерации
10. Общие принципы местного самоуправления: понятие, эволюция развития, правовое закрепление
11. Местное самоуправление в системенародовластия
12. Местное самоуправление как институт гражданскогообщества
13. Конституционно-правовые основы местногосамоуправления
14. Развитие законодательства Российской Федерации о местномсамоуправлении
15. Особенности правового регулирования местного самоуправления в современныхусловиях
16. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (2003 г.) о сущности местногосамоуправления
17. Устав муниципального образования: понятие, структура, порядокпринятия
18. Система муниципальных правовыхактов

19. Территориальные основы местного самоуправления: эволюциястановления
20. Муниципальное образование: понятие, состав территории, правовая регламентациягранницы
21. Городское, сельское муниципальное образование: критерии образования, правовойстатус
22. Муниципальный район: критерии образования, правовойстатус
23. Городской округ: критерии образования, виды, правовойстатус
24. Условия и порядок изменения границ и преобразования муниципальныхобразований
25. Местное самоуправление как деятельность населения муниципальногообразования
26. Формы прямой демократии в системе местногосамоуправления
27. Становление и развитие форм прямой демократии в местномсамоуправлении
28. Местный референдум как форма прямого волеизъявлениятраждан
29. Муниципальные выборы: понятие, правовая основа организации ипроведения
30. Сход граждан в системе форм прямой демократии: понятие, порядок проведения, развитие правовогостатуса
31. Территориальное общественноесамоуправление
32. Структура (система) органов местногосамоуправления
33. Представительный орган в системе органов муниципальногообразования
34. Исключительные полномочия представительного органа: понятие исодержание
35. Основания досрочного прекращения полномочий представительногооргана
36. Правовой статус главы муниципальногообразования
37. Местная администрация: порядок формирования, структура, основныеполномочия
38. Правовой статус главы местнойадминистрации
39. Муниципальнаяслужба
40. Акты органов и должностных лиц муниципальногообразования
41. Муниципальный служащий: основы правовогостатуса
42. Понятие, становление и развитие института муниципальнойсобственности
43. Правовое содержание понятия «собственник муниципальнойсобственности»
44. Местныйбюджет
45. Бюджетный процесс в муниципальномобразовании
46. Собственные источники доходов местного бюджета и проблемы ихукрепления
47. Бюджетная обеспеченность муниципальных образований и проблемы ееоптимизации
48. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: понятие, правовая основа, проблемы финансового обеспеченияреализации
49. Конституционно-правовые гарантии местногосамоуправления
50. Вопросы местного самоуправления в решениях Конституционного СудаРФ
51. Институт ответственности в муниципальномправе
52. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления передгосударством
53. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед юридическими и физическимилицами
54. Правовые основы и особенности осуществления местного самоуправления на отдельных территориях
55. Местное самоуправление в городе Москве: правовое регулирование, особенностиразвития

Вопросы для поведения промежуточной аттестации:

1. Понятие и сущность муниципального управления и местногосамоуправления
2. Права граждан Российской Федерации на местное самоуправление. Обеспечение реализации прав граждан на местное самоуправление в постановлениях

Конституционного СудаРФ

3. Местное самоуправление в системенародовластия
4. Конституционно-правовые основы местногосамоуправления
5. Европейская Хартия местного самоуправления. Соотношение норм международного права и норм законодательства РФ в области местногосамоуправления
6. Становление и развитие местного самоуправления в дореволюционнойРоссии
7. Система, принципы организации и деятельности местных Советов и ихорганов
8. Структура и компетенция местных Советов и ихорганов
9. Конституционно-правовые полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления
10. Развитие правовых основ осуществления органами государственной власти отдельныхполномочий органов местногосамоуправления
11. Система и функции местногосамоуправления
12. Конституционно-правовые принципы местного самоуправления. Развитие понятия «общие принципы местного самоуправления» в постановлениях Конституционного СудаРФ
13. Вопросы местного значения (предметы ведения) муниципальныхобразований
14. Территориальная организация местного самоуправления: понятие, историяразвития.
15. Муниципальное образование: порядок образования, виды, границы муниципальных образований
16. Правовые основы и особенности организации местного самоуправления на отдельныхтерриториях
17. Органы местного самоуправления: понятие, структура, правовыеосновы
18. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, состав, структура, акты, досрочное прекращениеполномочий
19. Организация деятельности депутата в представительном органе и в избирательном округе. Регламент представительногооргана.
20. Исключительные полномочия представительного органа местногосамоуправления
21. Постоянные и временные комиссии (комитеты) представительногооргана
22. Правовой статус депутата, членавыборного органа, выборного должностного лицаместногосамоуправления
23. Глава муниципального образования – высшее должностное лицо местногосамоуправления
24. Глава местнойадминистрации.
25. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: структура, основные полномочия,акты
26. Полномочия органов местного самоуправления: понятие, основы правовогорегулирования
27. Муниципальная служба: понятие, правовое регулирование, основныепринципы
28. Правовой статус муниципального служащего и государственные гарантии для муниципальныхслужащих
29. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Ответственность муниципального служащего
30. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
31. Система, порядок подготовки, вступление в силу и отмена муниципальных правовыхактов
32. Устав муниципальногообразования
33. Формы непосредственного осуществления населением местногосамоуправления
34. Формы участия населения в осуществлении местногосамоуправления
35. Понятие и правовое регулирование организации и проведения местногореферендума
36. Понятие и правовое регулирование организации и проведения муниципальныхвыборов

37. Понятие и правовые основы организации территориального общественного самоуправления населения
38. Сход граждан. Собрание, конференция (собрание делегатов) граждан
39. Обращения граждан в органы местного самоуправления
40. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания
41. Институт отзыва в местном самоуправлении: понятие, правовая основа, проблемы реализации
42. Современные проблемы реализации форм прямой демократии в местном самоуправлении
43. Экономическая основа местного самоуправления: понятие, состав, эволюция правового регулирования
44. Понятие, состав и правовые основы муниципальной собственности
45. Субъекты права муниципальной собственности (понятие, статус и проблемы правового регулирования)
46. Полномочия органов местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью
47. Местный бюджет: понятие, структура, правовая основа
48. Бюджетный процесс в муниципальном образовании
49. Критерии оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления
50. Ответственность в системе местного самоуправления.

Примерные тестовые задания по дисциплине
«Организация местного самоуправления»

1. **На муниципальной службе находятся:**
   а) глава муниципального образования;
   б) депутат Совета депутатов;
   в) водитель;
   г) заместитель главы администрации.
2. **Одна из основных функций органов местного самоуправления в сфере занятости населения:**
   а) трудоустройство незанятого населения;
   б) выплата пособий по безработице.
3. **Какой предмет относится к полномочиям субъекта РФ в сфере местного самоуправления?**
   а) принятие и изменение уставов муниципальных образований, контроль за их соблюдением;
   б) владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;
   в) регулирование основ муниципальной службы;
   г) содержание и использование муниципальных жилищного фонда и фонда нежилых помещений.
4. **Вопросы местного значения для ТОС:**
   а) те же, что и для муниципального образования, на территории которого образовано ТОС;
   б) устанавливаются муниципальным образованием, на территории которого находится ТОС;
   в) устанавливаются самими гражданами ТОС;
   г) устанавливаетсягосударством.
5. **Отдельные государственные полномочия органам местного самоуправления передаются на основании:**
   а) законов субъектов Федерации РФ;
   б) федеральных законов;
   в) муниципальных правовых актов;
   г) уставов субъектов Федерации.
6. **К полномочиям федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления относятся:**
   а**)** определение общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации;
   б) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в муниципальных образованиях;
   в) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности граждан, органов

местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

г) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

7. **Какие органы в структуре органов местного самоуправления являются обязательными:**

а) представительный;

б) исполнительно-распорядительный;

в) глава муниципального образования;

г) контрольно-счетный орган;

д)избирательная комиссия**.**

8. **Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются:**

а) федеральным законом;

б) уставом субъекта Федерации РФ;

в) законом субъекта Федерации РФ;

г) уставом муниципального образования.

9. **Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется:**

а) путем внесения изменений в закон субъекта РФ;

б) путем внесения изменений в устав муниципального образования;

в) путем принятия постановления главы администрации муниципального образования.

10. **Наименования представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) устанавливаются:**

а) уставом муниципального образования;

б) законом субъекта Федерации;

в) федеральным законом.

11. **Представительный орган муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания:**

а) не менее половины депутатов от установленной численности депутатов;

б) не менее двух третей от установленной численности депутатов.

12. **В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:**

а) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

б) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

в) организация подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума.

13. **Представительный орган поселения не формируется, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом:**

а) составляет не более 200 человек;

б) составляет не более 100 человек;

в) составляет не более 300 человек.

14. **Глава муниципального образования может избираться на основании:**

а) правового акта руководителя субъекта РФ;

б) избираться на муниципальных выборах;

в) избираться представительным органом муниципального образования из своего состава;

г) избираться представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

д) избирается на сходе граждан.

15. **Администрация органа местного самоуправления это:**

а) законодательный орган местного самоуправления;

б) судебный орган;

в) исполнительно-распорядительный;

г) контролирующий орган.

16. Глава муниципального образования – это:

а) глава представительного органа местного самоуправления;

б) выборное лицо, возглавляющее местную администрацию;

в) высшее должностное лицо муниципального образования;

г) глава исполнительного органа субъекта РФ.

17. К исключительному полномочию какого органа относится установление местных налогов и сборов:

а) представительного органа муниципального образования;

б) исполнительного органа субъекта РФ;

в) исполнительного органа муниципального образования;

г) законодательного органа субъекта РФ.

18. Что входит в структуру органов местного самоуправления:

а) представительный орган муниципального образования;

б) глава субъекта РФ;

в) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.

19. В случае образования или преобразования муниципального образования, каким образом определяется структура органов местного самоуправления:

а) утверждается главой муниципального образования;

б) принимается представительным органом муниципального образования;

в) определяется населением на референдуме.

20. Представительный орган муниципального района:

а) может состоять из глав поселений и депутатов представительных органов;

б) может избираться на муниципальных выборах;

в) может назначаться органами власти субъекта РФ.

21. Глава муниципального образования:

а) избирается на муниципальных выборах;

б) избирается представительным органом;

в) назначается руководителем субъекта РФ;

г) назначается законодательным органом субъекта РФ.

22. Какие средства обычно не следует относить к категории расходов муниципального образования?

а) расходы, связанные с решением вопросов местного значения;

б) расходы, связанные с исполнением отдельных государственных полномочий, переданных на местный уровень и обеспеченные финансовыми и материальными средствами;

в) расходы, связанные с обслуживанием и погашением муниципального долга по ссудам;

г) расходы на содержание высших учебных заведений.

23. Какие признаки являются обязательными для муниципального образования:

а) представительный орган;

б) местный бюджет;

в) судебные органы;

г) муниципальная собственность.

24. Какие существуют источники денежных средств ТОС:

а) органы местного самоуправления;

б) взносы членов ТОС;

в) добровольные вложения;

г) за счет оказания платных услуг.

25. Вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования:

а) председатель представительного органа муниципального образования;

б) депутат представительного органа муниципального образования;

в) глава муниципального образования**.**

26. Решение о назначении местного референдума принимается:

а) представительным органом муниципального образования;

б) исполнительным органом муниципального образования;

в) главой муниципального образования.

27. Местный референдум необходимо назначить в течение:

а) 30 дней;

б) 60 дней;

в) 25 дней.

28. Сход проводится в поселениях численностью населения:

а) менее 100 человек;

б) менее 1000 человек;

в) более 100 человек.

29. В какой срок органы местного самоуправления обязаны рассмотреть проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы:

а) одного месяца;

б) двух недель;

в) двух месяцев;

г) трех месяцев.

30. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало:

а) не менее 1/3 зарегистрированных избирателей;

б) не менее ½ населения муниципального образования;

в) не менее ½ зарегистрированных избирателей.

31. Условием назначения местного референдума является:

а) инициатива населения

б) сбор подписей;

в) инициатива представительного органа муниципального образования и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно**.**

32. В целях непосредственно решением населением вопросов местного значения проводятся:

а) муниципальные выборы;

б) сход граждан;

в) собрание граждан;

г) публичные слушания;

д) местный референдум.

33. В какой срок представители органов местного самоуправления обязаны дать ответ заявителю:

а) в течение двух недель;

б) в течение месяца;

в) в течение 20 дней.

34. На публичные слушания должны выноситься:

а) проект бюджета субъекта РФ;

б) проект Устава муниципального образования;

в) проект местного бюджета;

г) вопросы о назначении местного референдума, схода и конференции граждан;

д) вопросы о структуре и составе органов местного самоуправления;

е) вопросы о преобразовании муниципального образования.

35. Городское поселение, не входящее в состав муниципального района, но расположенное в его границах – это:

а) муниципальный район;

б) городской округ;

в) сельское поселение;

г) межселенная территория.

36. Собрания граждан проводятся для:

а) информирования населения о деятельности органов местного самоуправления;

б) для обсуждения вопросов местного значения;

в) для обсуждения проектов муниципальных правовых актов;

г) для выявления мнения населения;

д) осуществления территориального общественного самоуправления.

37. К финансово-экономическим средствам местного самоуправления относится:

а) бюджет муниципального образования;

б) финансовые средства, предназначенные для реализации государственных

полномочий, переданных муниципальному образованию;

в) границы муниципального образования, в пределах которых органы местного самоуправления способны оказывать услуги населению муниципального образования;

г) имущественные права органом местного самоуправления;

д) имущество муниципального образования.

38. Органы местного самоуправления могут:

а) избираться непосредственно населением;

б) формироваться представительным органом муниципального образования;

в) формироваться руководителем субъекта РФ.

39. Формы ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц:

а) перед населением;

б) перед финансово-промышленными группами;

в) перед государством;

г) перед главой муниципального образования;

д) перед физическими и юридическими лицами.

40. Термин «самоуправление» появился:

а) в 1996 году, когда Россия стала членом Совета Европы;

б) в Англии в конце 17 века, после Английской революции, и означал, прежде всего, состояние английского народа, самоуправляющегося с помощью 98 парламента и местных представительных органов, не знающих административной опеки со стороны правительственного аппарата и его чиновников;

в) в 1993 году, в связи с принятием Конституции РФ, которая закрепила общие принципы организации и деятельности местного самоуправления, его гарантий.

41. Экономическую основу местного самоуправления составляют:

а) находящееся в муниципальной собственности имущество;

б) имущественные права муниципальных образований;

в) государственные средства, переданные органам местного самоуправления;

г) добровольные пожертвования;

д) средства местных бюджетов.

42. Органы местного самоуправления:

а) входят в систему органов государственной власти;

б) входят в систему органов государственной власти субъектом РФ;

в) не входят в систему органов государственной власти.

43. Под местным самоуправлением понимается:

а) деятельность по самостоятельному решению населением вопросов местного значения, перечень которых определяется местным референдумом;

б) форма осуществления народом своей власти, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;

в) деятельность по управлению муниципальной собственностью, принятию и исполнению местного бюджета, установлению местных налогов и сборов;

г) деятельность по обеспечению комплексного социально-экономического развития территории муниципальных образований.

44. Несколько объединенных общей территорией населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации - это:

а) муниципальный район;

б) городской округ;

в) муниципальный округ;

г) городское поселение.

45. Порядок установления и изменения наименований муниципальных образований определяется:

1) уставом муниципального образования;

2) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъекта Российской Федерации;

3) представительным органом местного самоуправления;

4) законом субъекта Российской Федерации.

46. К предметам ведения местного самоуправления относятся:

а) регулирование основ муниципальной службы, установление порядка регистрации уставов муниципальных образований;

б) установление порядка судебной защиты прав местного самоуправления, обеспечение государственных минимальных социальных стандартов;

в) принятие и изменение уставов муниципальных образований, управление муниципальной собственностью, утверждение и исполнение местного бюджета;

г) принятие закона о местном самоуправлении.

47. Порядок установления и изменения границ муниципальных образований определяется:

а) законом субъекта Российской Федерации;

б) уставом муниципального образования;

в) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъекта Российской Федерации;

г) на местном референдуме.

48. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» подчиненность одного муниципального образования другому:

1) допускается;

2) допускается в случаях, предусмотренных уставом муниципального образования более высокого уровня;

3) не допускается;

4) данный вопрос решается законодательством субъектов Российской Федерации с учетом местных особенностей.

49. К субъектам муниципально-правовых отношений, которые наделены правом принимать решения по вопросам местного значения из числа перечисленных: 1) муниципальное образование, 2) население муниципального образования, 3) органы местного самоуправления, 4) выборные должностные лица местного самоуправления, 5) союзы и ассоциации муниципальных образований, 6) государственные органы - относятся:

а) 2,3,4;

б) 1,2,3,4;

в) 3,4;

г) 1,2,3,4,5,6.

50. Порядок образования, преобразования и упразднения муниципальных образований определяется:

а) законом субъекта Российской Федерации;

б) федеральным законом;

в) уставами муниципальных образований;

г) в отношении городских поселений федеральным законом, а сельских - законами субъекта федерации.

51. Полномочия по решению вопросов местного значения и полномочия для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации – это:

а) полномочия представительного органа местного самоуправления;

б) предметы ведения местного самоуправления;

в) вопросы местного значения;

г) полномочия главы муниципального образования;

д) Местная администрация.

52. Территории муниципальных образований устанавливаются:

а) в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

б) в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

в) в соответствии с федеральными законами;

г) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.

53. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется:

а) соответствующими государственными органами, которые передают свои полномочия органам местного самоуправления;

б) только федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

в) в порядке, определяемом уставом муниципального образования;

г) в порядке, установленном законами субъектов Российской Федерации.

54. Могут ли передаваться ассоциациям и союзам муниципальных образований отдельные полномочия органов местного самоуправления, создавших эти объединения?

а) не могут;

б) могут;

в) могут, если это предусмотрено учредительным договором о создании ассоциации, союза;

г) могут, в случаях, предусмотренных законодательством о местном самоуправлении.

55. Устав муниципального образования принимается:

а) представительным органом местного самоуправления;

б) населением муниципального образования непосредственно;

в) представительным органом местного самоуправления или населением непосредственно;

г) главой муниципального образования.

56. Численный состав представительного органа местного самоуправления определяется:

а) уставами муниципальных образований в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

б) уставом муниципального образования;

в) законом субъекта Российской Федерации;

г) избирательной комиссией муниципального образования.

57. Какой из перечисленных элементов системы местного самоуправления не относится к формам прямого волеизъявления граждан?

а) представительный орган местного самоуправления;

б) собрание граждан;

в) муниципальные выборы;

г) местный референдум.

58. Устав муниципального образования вступает в силу:

а) с момента его государственной регистрации;

б) после его официального опубликования (обнародования);

в) через один месяц после его принятия;

г) с даты, указанной в самом уставе муниципального образования.

59. Нормативные правовые акты, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета принимаются:

а) главой муниципального образования;

б) представительным органом муниципального образования;

в) законом субъекта РФ.

60. Наименование главы муниципального образования и иных выборных должностных лиц местного самоуправления и сроки их полномочий определяются:

1) уставом муниципального образования;

2) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

3) законом субъекта Российской Федерации.

61. Полномочия представительных органов местного самоуправления определяются:

а) уставами муниципальных образований в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

б) законом субъекта Российской Федерации;

в) федеральным законом Российской Федерации;

г) уставами муниципальных образований.

62. Кому из числа перечисленных субъектов подотчетен глава муниципального образования: 1) населению непосредственно, 2) представительному органу местного самоуправления, 3) органам власти соответствующего субъекта Федерации, 4) Президенту Российской Федерации?

а) 1,2; б) 1,2,3; в) 1,2,3,4; г) 1,2,4.

63. Муниципальными служащими являются:

а) граждане России, исполняющие обязанности по муниципальной должности муниципальной службы;

б) лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления;

в) граждане России, замещающие выборные муниципальные должности (депутаты, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления);

г) все перечисленные.

64. Глава муниципального образования избирается:

а) гражданами, проживающими на территории муниципального образования;

б) гражданами, проживающими на территории муниципального образования, либо представительным органом местного самоуправления из своего состава;

в) представительным органом местного самоуправления из своего состава;

г) коллегией выборщиков.

2) Порядок назначения и проведения местного референдума устанавливается:

а) представительным органом местного самоуправления;

б) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

в) законами субъектов Российской Федерации;

г) федеральными законами.

65. Из числа перечисленных нормативных актов: 1) Конституция Российской Федерации, 2) федеральный закон, 3) законы субъектов Российской Федерации, 4) уставы муниципальных образований - статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и ограничения, связанные со статусом этих органов и лиц устанавливаются:

а) 1,2; б) 1,2,3; в) 1,2,3,4; г) 2,3,4.

66. Глава муниципального образования избирается в порядке, установленном:

а) федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

б) уставами муниципальных образований;

в) уставами муниципальных образований в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

г) законами субъектов Российской Федерации;

д) федеральными законами Российской Федерации.

67. Порядок прохождения муниципальной службы определяется:

а) главой муниципального образования;

б) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

в) законами субъекта Российской Федерации;

г) федеральными законами.

68. Порядок проведения муниципальных выборов определяется:

а) законами субъектов Российской Федерации;

б) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

в) положением о муниципальных выборах, утвержденным представительным органом местного самоуправления;

г) федеральными законами.

69. Глава муниципального образования может быть назначен государственным

органом в следующих случаях:

а) в случаях, предусмотренных федеральными законами;

б) в случаях, предусмотренных законами субъектов Федерации;

в) в случаях, предусмотренных уставами муниципальных образований;

г) назначение главы муниципального образования государственными органами не допускается.

70. Субъектами муниципальной собственности являются:

а) городские и сельские поселения, другие муниципальные образования;

б) представительные органы местного самоуправления;

в) главы муниципальных образований.

71. Установление местных налогов и сборов относится к компетенции:

а) представительного органа местного самоуправления;

б) субъекта федерации;

в) главы муниципального образования;

г) Российской Федерации.

72. Срок полномочий главы муниципального образования определяется:

а) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

б) федеральными законами;

в) законом субъекта Российской Федерации;

г) представительными органами местного самоуправления.

73. Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью устанавливается:

а) представительным органом местного самоуправления;

б) федеральными законами;

в) законами субъектов Российской Федерации;

г) главой муниципального образования.

74. Решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть: 1) отменены органами и должностными лицами, их принявшими, 2) отменены органами прокуратуры, 3) отменены органами власти субъекта Российской Федерации, 4) признаны недействительными по решению суда:

а) 1,2,3,4; б) 1,2,4; в) 1,3,4; г) 1,4.

75. Срок полномочий депутата или иного члена выборного органа местного самоуправления не может быть менее:

а) одного года;

б) двух лет;

в) четырех лет;

г) пяти лет.

76. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов органов местного самоуправления определяется:

а) представительными органами местного самоуправления;

б) уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

в) законодательством субъектов Российской Федерации;

г) федеральным законодательством.

77. Условия и порядок приватизации муниципальной собственности определяются:

1) населением муниципального образования;

2) населением непосредственно или представительными органами местногосамоуправления;

3) федеральными законами;

4) законами субъектов Российской Федерации.

78. Установленный срок полномочий депутатов, иных членов выборных органов местного самоуправления не может быть изменен в течение:

а) одного года;

б) двух лет;

в) трех лет;

г) текущего срока полномочий.

79. Доходы от приватизации объектов муниципальной собственности:

а) поступают в местный бюджет и внебюджетные муниципальные фонды;

б) распределяются между бюджетами муниципального образования и субъекта Российской Федерации, на территории которого функционирует муниципальное образование;

в) распределяются в равных долях между муниципальным бюджетом, бюджетом субъекта Российской Федерации и федеральным бюджетом;

г) в полном объеме поступают в местный бюджет.

80. Утверждение местного бюджета относится:

а) к исключительной компетенции представительного органа местного самоуправления;

б) к компетенции главы муниципального образования, если он избран населением непосредственно;

в) к компетенции местной администрации;

г) к компетенции главы муниципального образования, либо к компетенции представительного органа местного самоуправления, в соответствии с уставом муниципального образования.

81. Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются:

а) со дня избрания;

б) с момента вручения избирательной комиссией мандата об избрании;

в) со дня вступления его в должность.

82. Наименование и виды правовых актов органов местного самоуправления устанавливаются:

а) представительными органами местного самоуправления;

б) уставами муниципальных образований в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;

в) законодательством субъектов Российской Федерации;

г) федеральными законами.

83. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности:

а) поступают в местный бюджет и внебюджетные муниципальные фонды;

б) в полном объеме поступают в местный бюджет;

в) распределяются между бюджетами муниципального образования и субъекта Российской Федерации, на территории которого функционирует муниципальное образование;

г) распределяются в равных доляхмежду муниципальным бюджетом, бюджетом субъекта Российской Федерации и федеральным бюджетом.

84. Полномочия члена выборного органа местного самоуправления прекращаются:

а) с момента начала работы выборного органа местного самоуправления нового состава;

б) с момента избрания выборного органа местного самоуправления нового состава;

в) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

г) после выдачи мандатов вновь избранным членам выборного органа местного самоуправления.

85. Формирование и исполнение местных бюджетов осуществляется:

а) органами местного самоуправления по согласованию с органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

б) органами местного самоуправления по согласованию с органами государственной власти Российской Федерации;

в) главой муниципального образования;

г) органами местного самоуправления по согласованию с органами государственной власти Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;

д) органами местного самоуправления самостоятельно.

86. К предметам ведения местного самоуправления относятся:

а) регулирование основ муниципальной службы, установление порядка регистрации уставов муниципальных образований;

б) установление порядка судебной защиты прав местного самоуправления, обеспечение государственных минимальных социальных стандартов;

в) принятие и изменение уставов муниципальных образований, управление муниципальной собственностью, утверждение и исполнение местного бюджета;

г) принятие закона о местном самоуправлении.

87. Год принятия Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

а) 06.10.2001 г.;

б) 06.10.2003 г.:

в) 06.10.2005 г.

88. Впишите в ответ недостающее слово:

Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на _____ основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.

89. Уставом муниципального образования обязательно должны определяться в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

а) наименование муниципального образования;

б) перечень вопросов местного значения;

в) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;

г) структура и порядок формирования органов местного самоуправления;

д) перечень вопросов, по которым не может проводиться местный референдум в муниципальном образовании, в случае если он шире, чем это предусмотрено федеральным законодательством.

Примерные практические задания:

1.Главой администрации Н-ской области издано постановление о реформе библиотечного дела на территории области. Главам муниципальных районов поручается в месячный срок провести реорганизацию всех библиотек области.

Вопрос: можно ли данное постановление реализовать на практике?

2.В посёлке Васильево был проведён референдум о газификации данного сельского поселения. Было принято решение о сборе с каждого жителя 15 тыс. руб. для проведения газопровода высокого давления из райцентра до посёлка.

Вопрос: Какие нормы закона были нарушены при проведении данного референдума?

3.Проведён местный референдум об изменении взаимной границы двух муниципальных образований. Решение принято положительное.

Вопрос: Каким правовым актом данное решение должно быть закреплено?

4.Представительный орган городского округа принял решение об установлении новой формы налога – на недвижимость. Этот налог должен платиться непосредственно жителями, имеющими отдельные здания, строения и сооружения.

Вопрос: Правомерно ли принял решение представительный орган городского округа?

5.В муниципальном районе организовано платное дошкольное образование.

Вопрос: Относится ли данный вопрос к полномочиям органов местного самоуправления, необходимо ли организовывать ещё и доступное бесплатное дошкольное образование?

6.Областная Дума приняла Закон о порядке избрания глав муниципальных образований, в соответствии с которым глава каждого муниципального образования избирается из состава представительного органа муниципального образования, а местную администрацию возглавляет управляющий, избираемый по контракту на конкурсной основе?

Вопрос: Законна ли такая система муниципального управления? Что необходимо сделать для её утверждения?

7. В уставе муниципального образования дано понятие местного самоуправления – это система организации деятельности жителей муниципального района для самостоятельного и под свою ответственность решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций.

Вопрос: В чем состоит неточность формулировки устава в соответствии с федеральным законодательством. Назовите и раскройте принципы местного самоуправления, закрепленные в данном понятии.

8. Жители сельского поселения Ново-Петровское обратились к главе муниципального района с предложением освободить от должности главу этого сельского поселения в связи с тем, что он проживает в другой местности и со своими обязанностями не справляется.

Вопрос: Дайте рекомендации жителям сельского поселения: что бы они могли реально

сделать в целях отзыва главы муниципального образования?

9.При формировании органов местного самоуправления в муниципальном образовании (поселении), население получило рекомендацию о структуре и составе таких органов. Рекомендация была принята в решении законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.

Вопрос: Какой принцип местного самоуправления в данном случае был нарушен? Поясните ответ.

10.Граждане обратились в суд с заявлением о признании недействительным Закона субъекта РФ «О местном самоуправлении» в части, устанавливающей, что устав муниципального образования вступает в силу после его государственной регистрации и Закона субъекта РФ «О порядке регистрации уставов муниципальных образований» в части установления требований о том, что государственная регистрация устава муниципального образования является необходимым условием вступления устава в силу.

Вопрос: Какое решение должен вынести суд, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11.Территориальное общественное самоуправления (ТОС) является одной из форм непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления. На одном из собраний граждане приняли решение по благоустройству территории муниципального образования.

Вопрос: Какие правовые режимы могут быть использованы в деятельности ТОС, имеет ли право ТОС принимать муниципальные правовые акты общего характера?

12.В систему муниципальных правовых актов входят: 1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан); 2) нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования; 3) правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

Вопрос: В каком законе этот перечень муниципальных правовых актов определен? Назовите субъекты права, которые имеют право принимать и подписывать такие муниципальные правовые акты?

13. Совет депутатов сельского поселения принял решение о расширении круга лиц, отнесенных к малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, что привело к увеличению количества нуждающихся граждан поселения.

Вопрос: правомерно ли такое решение Совета депутатов, обоснуйте.

14.Глава субъекта РФ своим постановлением назначил гражданина М. главой муниципального образования.

Вопрос: Дайте правовую оценку действиям главы субъекта РФ с точки зрения действующего законодательства.

15. Устав Н-й области устанавливает право Думы области, губернатора, а также уполномоченных ими лиц и органов осуществлять государственный контроль за деятельностью органов местного самоуправления. Органы государственной власти вправе без обращения в суд требовать отмены актов органов местного самоуправления и даже привлекать к ответственности должностных лиц этих органов. Соответствуют ли эти положения Устава Н-й области Конституции РФ?

16.Представительный орган муниципального района принял решение об утверждении сметы расходов и доходов сельского поселения, являющегося муниципальным образованием и находящегося на территории муниципального района. Прокурор района вынес протес на данное решение Совета депутатов.

Вопрос: Обоснуйте какие нормы федерального законодательства были нарушены при принятии решения Советом депутатов?

17.Муниципальный служащий был уволен со службы на основании несоответствия занимаемой должности.

Вопрос: Какие действия должны быть проведены органами местного самоуправления перед увольнением служащего с должности муниципальной службы. Обоснуйте ответ.

18. В уставе муниципального района закреплено, что глава муниципального района

вправе назначать заместителей главы администрации только после согласования их кандидатур на заседании представительного органа муниципального района.

Вопрос: Соответствует ли данное положение Устава нормам федерального законодательства. Обоснуйте.

19.В уставе городского округа записано, что структуру органов местного самоуправления составляют представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), контрольно-счетный орган муниципального образования, избирательная комиссия.

Вопрос: Все ли перечисленные органы согласно федеральному законодательству входят в структуру органов местного самоуправления?

20.В уставе субъекта РФ определены порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления на территории данного субъекта РФ.

Вопрос: Соблюдены ли в данном случае положения федерального закона? Обоснуйте.

21.В Уставе муниципального образования установлено, что случае принятия закона субъекта Российской Федерации, изменяющего порядок избрания главы муниципального образования, устав соответствующего муниципального образования подлежит приведению в соответствие с указанным законом субъекта Российской Федерации в течение 60 дней со дня вступления в силу указанного закона субъекта Российской Федерации. Проанализируйте данное положение.

22.При поступлении на муниципальную службу кандидат не предоставил сведений о том, что он является учредителем в коммерческой фирме. Впоследствии, когда этот факт раскрылся, служащий мотивировал это тем, что он забыл, так как это произошло очень давно.

Вопрос: Какие действия должен совершить служащий, чтобы остаться работать в системе органов местного самоуправления в данной ситуации? Опишите порядок действий служащего.

23.В Уставе муниципального образования записано, что муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования. Соответствует ли данное положение закону. Обоснуйте.

24.В Уставе муниципального образования записано, что муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, и уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации). Обоснуйте данное положение Устава, его соответствие закону.

25.В Уставе муниципального образования записано, что представительный орган муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания более половины от установленной численности депутатов. Проанализируйте данные положения Устава.

26. В уставе муниципального образования говорится о том, что вновь избранный представительный орган муниципального образования собирается на первое заседание в установленный уставом муниципального образования срок, который не может превышать 35 дней со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе. Проанализируйте данное положение Устава.

27.Администрация муниципального образования приняла муниципальный правовой акт об определении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений и выполнение работ. Обоснуйте законность принятия данного муниципального акта администрацией.

28. В Уставе субъекта РФ записано, что контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения на территории субъекта РФ осуществляют органы

государственной власти субъекта РФ. Обоснуйте законность данного положения.

29.В уставе городского поселения установлено, что в случае избрания главы муниципального образования представительным органом муниципального образования из своего состава он исполняет полномочия его председателя и возглавляет местную администрацию. Законно ли данное положение Устава муниципального образования. Обоснуйте.

30.Депутат муниципального образования., избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией «Справедливая Россия», принял решение выйти из фракции, в которой он состоит.

Может ли указанный депутат быть членом другой политической партии, в составе списка кандидатов которой он не избрался. Обоснуйте ответ.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

7.Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– тестирование по темам и разделам дисциплины;

–решение задач;

–опрос

Зачет с оценкой является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета и включает:

1. Минимальный уровень формирования компетенций:

- ответы на вопросы по дисциплине на семинаре (10-15 минут)

2. Базовый уровень формирования компетенций:

- контрольные работы в форме тестирования (1 академический час письменно);

3. Продвинутый этап формирования компетенций:

- решение тестовых заданий на семинаре (60 минут);

- решение практико-ориентированных заданий (написание введения на семинаре (1-2 пары)

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведётся преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведётся:

1) преподавателем

– оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой

–в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично

–путём самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

-промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части. Промежуточная аттестация студентов – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе в форме опроса.

Защита практических работ производится студентом по мере их выполнения в соответствии с расписанием занятий и установленным преподавателем планом -графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Предусмотрена текущая аттестация в форме контрольных опросов и тестирования.

По результатам выполнения всех заданий на самостоятельную работу и выполнения заданий в ходе практических занятий преподаватель даёт комплексную оценку деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план изучения темы и реализовать его, собрать достаточный фактический материал (теоретический и практический (информационно-статистический)), использовали IT-технологии, электронные ресурсы, литературу по теме. Студенты при этом должны показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами экономики и общества, значимость изучаемого материала в соответствии с направлением подготовки студента и авторский вклад в систематизацию и структурирование материала.

Итоговый контроль проводится в форме сдачи зачета с оценкой. К зачету с оценкой допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические работы, творческие задания, задания для самостоятельной работы и контрольные опросы, а также прошедшие тестирование.

Вцеляхподготовки ксеминарскимзанятиям студентамнеобходимоиспользоватькак основную, такидополнительнуюлитературупо теме семинара.

Студентамвпроцессесамостоятельнойработырекомендуетсяприизучениии применениинормативныхправовыхактов,решенийоргановсудебнойвластиидругих официальных источников пользоваться информационно-справочными системами Консультант-Плюс,Гарант,Кодекси т.д.

Учитывая,чтолекционныезанятияпроходятнеповсемтемамдисциплины,следует конспектироватьматериалпо темам семинаров.

Цельметодическихрекомендаций-обеспечитьстудентуоптимальнуюорганизацию процессаизучениядисциплины,атакжевыполненияразличныхформсамостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины,сцелямиизадачамидисциплины,еесвязямисдругимидисциплинами образовательнойпрограммы,методическимиразработкаминоданнойдисциплине, имеющимсянаобразовательномпорталеисайтекафедры,сграфикомконсультаций преподавателейкафедры.

Рекомендациипоподготовкеклекционнымзанятиям(теоретическийкурс)Изучениед исциплинытребуетсистематическогоипоследовательногонакопления знаний,следовательно,пропускиотдельныхтемнепозволяютглубокоосвоитьпредмет. Именнопоэтомуконтрольнадсистематическойработойстудентоввсегданаходитсяв центре вниманиякафедры.

Студентамнеобходимо:

-передкаждойлекциейпросматриватьрабочуюпрограммудисциплины,что

позволитсэкономитьвремяназаписываниетемылекции,ееосновныхвопросов, рекомендуемой литературы;

-наотдельныелекциипринеситьсоответствующийматериалнабумажных носителях,представленныйлекторомнапорталеилиприсланныйна«электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственнона лекции;

-передочереднойлекциейнеобходимопросмотретьпоконспектуматериал предыдущейлекции.Призатрудненияхвосприятииматериаласледуетобратитьсяк основнымлитературнымисточникам.Еслиразобратьсявматериалеопятьнеудалось,то обратитеськлектору(пографикуегоконсультаций)илик преподавателюнапрактических занятиях.

Рекомендациипоподготовкекпрактическим(семинарским)занятиям

Студентамследует:

-приноситьссобойрекомендованнуюпреподавателемлитературукконкретному занятию;

-доочередногопрактическогозанятияпорекомендованнымлитературным источникампроработатьтеоретическийматериал,соответствующейтемызанятияи отработатьзадания,определённые для подготовки к практическомузанятию;

-приподготовкекпрактическимзанятиямследуетобязательноиспользоватьне тольколекции,учебнуюлитературу,ноинормативно-правовыеактыиматериалы правоприменительной практики;

-теоретическийматериалследуетсоотноситьсправовыминормами,таккаквних могутбытьвнесеныизменения,дополнения,которыеневсегдаотраженывучебной литературе;

-вначалезанятийзадатьпреподавателювопросыпоматериалу,вызвавшему затруднениявегопониманииосвоениирешениизадач,заданныхдля самостоятельногорешения;

-входепрактическогозанятиядаватьконкретные,четкиеответыпосуществу вопросов;

-назанятииидоводитькаждуюзадачудоокончательного решения,демонстрировать пониманиепроведенныхрасчетов(анализов,ситуаций),вслучаезатрудненийобращаться к преподавателю.

Методическиерекомендациипоработеслитературой

Любаяформасамостоятельнойработыстудента(подготовкаксеминарскому занятию,написаниеэссе,контрольнойработы,докладаит.п.)начинаетсясизучения соответствующейлитературыкак в библиотеке, таки дома.

Ккаждойтемеучебнойдисциплиныподобранаосновнаяидополнительная литература.

Основнаялитература- этоучебникии учебныепособия.

Дополнительнаялитература-этомонографии,сборникинаучныхтрудов, журнальные и газетные статьи,различные справочники, энциклопедии,интернетресурсы.

Рекомендации студенту:

-выбраннуюмонографиюилистатьюцелесообразновнимательнопросмотреть.В книгахследуетознакомитьсясоглавлениеминаучно-справочнымаппаратом,прочитать аннотациюипредисловие.Целесообразноеепролистать,рассмотретьиллюстрации, таблицы,диаграммы,приложения.Такоеповерхностноеознакомлениепозволитузнать, какие главы следует читатьвнимательно, а какие прочитать быстро;

-вкнигеилижурнале,принадлежащиесамомустуденту,ключевыепозицииможно выделятьмаркеромилиделатьпометкинаполях.ПриработесИнтернет-источником целесообразнотакже выделятьважнуюинформацию;

-есликнигаилижурналнеявляютсясобственностьюстудента,тоцелесообразно записыватьномерастраниц,которыепривлекливнимание.Позжеследуетвозвратитьсяк

ним,перечитатьилипереписатьнужнуюинформацию.Физическоедействиепо записываниюпомогает прочно заложить даннуюинформациюв«банк памяти».

Выделяютсяследующие видызаписейпри работе с литературой:

Конспект-краткаясхематическаязаписьосновногосодержаниянаучнойработы. Цельюявляетсянепереписываниепроизведения,авыявлениеегологики,системы доказательств,основныхвыводов.Хорошийконспектдолженсочетатьполнотуизложения с краткостью.

Цитата-точноевоспроизведениетекста.Заключаетсявкавычки.Точно указывается страница источника.

Тезисы-концентрированноеизложениеосновныхположенийпрочитанного материала.

Аннотация- очень краткое изложение содержанияпрочитанной работы.

Резюме-наиболееобщиевыводыиположенияработы,еенаучныеитоги. Записивтойилиинойформенетолькоспособствуютпониманиюиусвоениюизучаемого материала,ноипомогаютвырабатыватьнавыкиясногоизложениявписьменнойформе тех илиных теоретических вопросов.

8. Учебнаялитератураиресурсыинформационно-телекоммуникационнойсети"Интернет",включаяпереченьучебно-методическогообеспечениядля самостоятельнойработыобучающихсяподисциплине

8.1.Основнаялитература.

Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18560-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559953

Муниципальное право России : учебник для вузов / под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559603

Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16104-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560166

Нечкин, А. В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебник для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12543-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566869

8.2. Дополнительная литература

Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16103-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560844

Кокотов, А. Н. Муниципальное право России. Практикум : учебник для вузов / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03789-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560420

Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562688

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Багмет, А. М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. М. Багмет, Е. И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 367 с.

8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1 Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2 Справочно-правовая система «Гарант»

3 Справочно-правовая система «Кодекс».

8.5. Нормативные правовые документы

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12.12.1993 // СПС «КонсультанПлюс».
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ // СПС «КонсультанПлюс».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30.11.1994 N 51-ФЗ // СПС «КонсультанПлюс».
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» // СПС «КонсультанПлюс».
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СПС «КонсультанПлюс».
6. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» // СПС «КонсультанПлюс».
7. Федеральный закон от 11.04.1998 № 55-ФЗ «О ратификации Европейской Хартии МСУ» // СПС «КонсультанПлюс».
8. Федеральный закон от 26.11.1996 N 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» // СПС «КонсультанПлюс».
9. Федеральный закон от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // СПС «КонсультанПлюс».
10. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СПС «КонсультанПлюс».
11. Федеральный закон от 19.06.2004 N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // СПС «КонсультанПлюс».
12. Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» от 28.06.2014 N 172-ФЗ // СПС «КонсультанПлюс».
13. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СПС «КонсультанПлюс».
14. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // СПС «КонсультанПлюс».
15. Федеральный закон от 17.08.1995 N 147-ФЗ «О естественных монополиях» // СПС «КонсультанПлюс».
16. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» // СПС «КонсультанПлюс».

17. Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» // СПС «КонсультантПлюс».
18. Федеральный закон от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» // СПС «КонсультантПлюс».
19. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СПС «КонсультантПлюс».
20. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» // СПС «КонсультантПлюс».
21. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СПС «КонсультантПлюс».
22. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СПС «КонсультантПлюс».
23. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СПС «КонсультантПлюс».
24. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СПС «КонсультантПлюс».
25. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС «КонсультантПлюс».
26. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» // СПС «КонсультантПлюс».
27. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СПС «КонсультантПлюс».
28. Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» // СПС «КонсультантПлюс».
29. Федеральный закон от 07.04.1999 № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
30. Закон РФ от 14.07.1992 N 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // СПС «КонсультантПлюс».
31. Закон РФ от 01.04.1993 г. N 4730-I «О Государственной границе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
32. Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность» // СПС «КонсультантПлюс».
33. Указ Президента РФ от 21.03.1994 N 557 «О мерах по обеспечению реформы местного самоуправления» // СПС «КонсультантПлюс».
34. Указ Президента РФ от 26.10.1993 N 1760 «О реформе местного самоуправления в Российской Федерации» (вместе с «Положением об основах организации местного самоуправления в Российской Федерации на период поэтапной конституционной реформы») // СПС «КонсультантПлюс».
35. Указ Президента РФ от 22.12.1993 N 2265 «О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
36. Постановление Правительства РФ от 23.05.2000 N 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)» // СПС «КонсультантПлюс».
37. Закон г. Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» // СПС «КонсультантПлюс».

8.6. Иные источники

Иналкаева, К. С. Актуальные проблемы муниципального права [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. С. Иналкаева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 357 c. — 978-5-4487-0225-9. — Режим доступа:

http://www.iprbookshop.ru/75033.html

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованы:

– специализированной мебелью (аудиторные столы и стулья);

– техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, светодиодный экран, персональный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением);

– экраном для демонстрации презентаций и фильмов;

– учебной доской (маркерной).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и использования электронно-библиотечных и информационно-справочных систем, а также с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (Microsoft Windows 10);
2	Пакет офисных программ (Microsoft Office 2016);
3	Антивирусная программа (Kaspersky Endpoint Security);
4	Интернет-браузер (Google Chrome и Yandex, Firefox,Microsoft Edge);
5	Различные утилиты (Архиваторы (7-Zip File Manager), программа для составления бизнес-планов (ProjectLibre), программа для записи компакт-дисков “ultraISO”, файловые менеджеры, программы просмотра изображений (Acrobat Reader free), мультимедийный проигрыватель (Windows media player), программа для конференц-связи (МТС-линк).
6	• Образовательная платформа Юрайт • Электронно-библиотечная система Znanium • Электронно-библиотечная система Айбукс • Электронно-библиотечная система Лань • https://lib.ranepa.ru/ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru