Приказ от 1 октября 2021 года N 02-1029 "Об утверждении порядка оказания материальной помощи обучающимся Академии" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

28 февраля, 10 июля 2024 г., 25 мая 2026 г.

См. копию документа в формате pdf

На основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", утвержденного приказом Академии от 21.11.2019 г. N 02-1378, протокола заседания Ученого совета Академии от 21.09.2021 г. N 3, в целях упорядочения административных процедур, связанных с оказанием материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации",

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок оказания материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".
2. Правовому управлению (Н.А. Дедова) разместить настоящий приказ в базе локальных нормативных актов.
3. Канцелярии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.
4. Департаменту региональной политики (А.З. Арсенян) довести настоящий приказ до сведения руководителей филиалов Академии.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор В.А Мау

Приложение к приказу от 1 октября 2021 года N 02-1029

Порядок оказания материальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

ГАРАНТ:

В редакции приказа от 28 февраля 2024 года N 02-0353

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оказания материальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

(далее - Академия) (далее - Порядок) определяет порядок и условия оказания институтами (факультетами) и филиалами Академии (далее - структурные подразделения Академии) материальной поддержки обучающимся.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иным законодательством Российской Федерации; Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", иными локальными нормативными правовыми актами Академии.

1.3. Настоящий Порядок утверждается и отменяется приказом ректора, изменения и дополнения вносятся приказом ректора.

2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ АКАДЕМИИ

2.1. На оказание материальной поддержки нуждающимся выделяются средства из федерального бюджета в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Академией размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам. Материальная поддержка может также осуществляться за счет средств от приносящей доход деятельности структурного подразделения Академии.

2.2. Единовременная материальная поддержка оказывается обучающимся в Академии по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), среднего профессионального образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров и относящимся к следующим категориям:

дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей;

лица, признанные в установленном порядке инвалидами;

лица, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

лица, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий, участниками специальной военной операции;

лица, потерявшие одного из родителей в период обучения (в течение одного года со дня смерти);

лица, имеющие родителей-инвалидов I группы или единственного родителя - инвалида I группы;

лица, создавшие в период обучения в Академии семью и (или) имеющие детей;

лица, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

лица, перенесшие в период обучения в Академии тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение;

лица, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной поддержки;

ГАРАНТ:

Пункт 2.2. в редакции приказа от 10 июля 2024 года N 02-1406

Пункт 2.2. в редакции приказа от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

2.2.1. Выплата материальной поддержки обучающимся, указанным в пункте 2.2 Порядка, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде по соответствующим направлениям обучения.

ГАРАНТ:

Пункт 2.2.1. в редакции приказа от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

2.3. Материальная поддержка может быть оказана за счет средств от приносящей доход деятельности структурного подразделения Академии:

- обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг в случаях, указанных в пункте 2.2 Порядка;

- в иных случаях по решению ректора Академии с учетом мнения стипендиальной комиссии, при наличии обосновывающих документов и финансовой возможности.

2.4. Обучающимся иностранным гражданам оказывается материальная поддержка по основаниям, указанным в пункте 2.2, если составленные на иностранном языке документы, подтверждающие наличие соответствующих оснований, предоставлены с нотариально удостоверенным переводом.

2.5. Право обучающихся, относящихся к категориям, указанным в п. 2.2., на получение материальной поддержки подтверждается следующими документами:

2.5.1. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- справка из органа опеки и попечительства (копия);

- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- справка об инвалидности (копия с обеих сторон);

- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.3. Обучающиеся, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- удостоверение или справка подвергшегося воздействию радиации (копия) и/или справка о проживании в зоне, подвергшейся радиоактивному загрязнению (копия);

- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.4. Обучающиеся, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий, участниками специальной военной операции:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- для участников специальной военной операции - справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции, выданная уполномоченным государственным органом;

- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.5. Обучающиеся, потерявшие одного из родителей в период обучения (в течение одного года со дня смерти):

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту

жительства);

- свидетельство о рождении (копия);
- свидетельство о смерти родителя (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение N1).

Материальная поддержка по этому основанию может быть оказана однократно в случае обращения не позднее 12 месяцев с даты смерти одного из родителей.

2.5.6. Обучающиеся, имеющие родителей - инвалидов I группы или единственного родителя - инвалида I группы:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- действующая справка об инвалидности родителя (копия);
- свидетельство о рождении (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.7. Обучающиеся, создавшие в период обучения в Академии семью и (или) имеющие детей:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- свидетельство о заключении брака (копия);
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение N1).

Материальная поддержка по этому основанию может быть оказана однократно в случае обращения не позднее 6 месяцев с даты вступления в брак.

2.5.8. Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- справка о беременности из медицинской организации (копия) или справка о постановке на учет в ранние сроки беременности (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.9. Обучающиеся, перенесшие в период обучения в Академии тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- справка о составе семьи обучающегося (из уполномоченного государственного органа, органа местного самоуправления или организации: ДЕЗ/ МФЦ/ ТСЖ/ ЖЭК и т.п.);
- справки о доходах всех членов семьи обучающегося: родителей, совершеннолетних братьев, сестер, проживающих совместно с ним (или справки об их обучении по очной форме обучения в образовательной организации высшего образования), за 6 месяцев, предшествующих дате обращения;
- копии документов, подтверждающих факт лечения и размер материальных затрат (договор на лечение, чеки на лекарство и др.). Срок предоставления документов: не позднее 6 месяцев со дня наступления обстоятельств;
- личное заявление обучающегося (приложение N1).

2.5.10. Обучающиеся, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной поддержки:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- копия постановления о возбуждении уголовного дела, подтверждающего событие кражи или разбоя;

- копия документа, подтверждающего событие ДТП;

- справка о составе семьи обучающегося (из уполномоченного государственного органа, органа местного самоуправления или организации: ДЕЗ/ МФЦ/ ТСЖ/ ЖЭК и т.п.);

- справки о доходах всех членов семьи обучающегося: родителей, совершеннолетних братьев, сестер, проживающих совместно с ним (или справки об их обучении по очной форме обучения в образовательной организации высшего образования), за 6 месяцев, предшествующих дате обращения;

- для обучающихся, имеющих неработающих родителей: справки из службы занятости населения о том, что родители зарегистрированы в качестве безработных, или копии страниц трудовых книжек с записью о последнем месте работы;

- для обучающихся, имеющих родителей-пенсионеров: копии пенсионных удостоверений родителей, копии страниц трудовых книжек с записью о последнем месте работы;

- для обучающихся, имеющих родителей инвалидов II и III группы: копии справок об инвалидности;

- для обучающихся из многодетной семьи: справка многодетной семьи или копия удостоверения многодетной семьи;

- для обучающихся из неполной семьи: копия свидетельства о смерти родителя или копия документа одинокой матери/отца;

- копия справки о назначении государственной социальной помощи из органа социальной защиты населения по месту жительства или МФЦ о назначении обучающемуся государственной социальной помощи, с указанием вида социальной помощи и срока её назначения (в справке должна быть указана дата назначения государственной социальной помощи, справка должна быть подписана и заверена печатью учреждения);

- личное заявление обучающегося (приложение N1).

ГАРАНТ:

Подпункт 2.5.11. исключен приказом от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

2.6. При принятии решении об оказании или отказе в оказании материальной поддержки применяется индивидуальный подход, предполагающий рассмотрение конкретной трудной жизненной ситуации, в которой находится обучающийся. При принятии решения учитывается мнение Студенческого совета Академии, также могут быть приняты во внимание успехи и достижения обучающегося в учебе, научной работе, общественной деятельности.

2.7. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I группы, вправе обращаться за оказанием материальной поддержки не чаще 1 раза в 3 месяца.

Материальная поддержка иным категориям обучающихся может быть оказана не чаще одного раза в семестр.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ АКАДЕМИИ

3.1. Структурные подразделения Академии и (или) студенческие советы структурных подразделений Академии осуществляют сбор документов от обучающихся на оказание материальной поддержки.

3.2. Обучающийся предоставляет в студенческий совет структурного подразделения

Академии для рассмотрения на ближайшем заседании студенческого совета личное заявление с приложением соответствующих документов, подтверждающих наличие оснований для оказания ему материальной поддержки.

3.3. Сведения, содержащиеся в заявлении, должны быть подтверждены соответствующими документами. Заявление на оказание материальной поддержки принимается при наличии полного комплекта документов.

3.4. Документы без подписей и печатей (если печать предусмотрена формой документа) не принимаются. Документы, представленные не в полном объеме и (или) оформленные с нарушением установленных требований, не рассматриваются.

3.5. Студенческий совет структурного подразделения Академии принимает предварительное решение об оказании материальной поддержки либо решение об отказе в оказании материальной поддержки.

3.6. Принятое решение оформляется протоколом заседания студенческого совета структурного подразделения Академии.

Выписка из протокола заседания студенческого совета структурного подразделения, находящегося в Москве, передается в стипендиальную комиссию Академии (г. Москва) для определения размера оказываемой материальной поддержки согласно разделу 4 Порядка и завершения формирования комплекта документов для оказания материальной поддержки.

Выписка из протокола заседания студенческого совета филиала Академии передается в стипендиальную комиссию филиала Академии для определения размера оказываемой материальной поддержки согласно разделу 4 Порядка и завершения формирования комплекта документов для оказания материальной поддержки.

3.7. Решение об оказании материальной поддержки обучающимся оформляется приказом ректора или уполномоченного им лица не позднее 4-х недель после приема заявления.

ГАРАНТ:

Подпункт 3.7.1 исключен приказом от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

3.8. Информацию о сроках приема и рассмотрения заявлений на оказание материальной поддержки обучающиеся получают в структурных подразделениях Академии.

3.9. В случаях предоставления обучающимся недостоверных сведений Академией принимается решение об отказе в оказании материальной поддержки.

3.10. Комплекты документов на оказание материальной поддержки хранятся в структурных подразделениях Академии в течение трех лет.

4. РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Размер материальной помощи определяется стипендиальной комиссией Академии или стипендиальной комиссией филиала Академии в зависимости от оснований (причин), указанных в заявлении, с учетом ограничений, установленных пунктом 4.3. Порядка.

В исключительных случаях решением ректора Академии может быть установлен иной размер материальной поддержки при наличии обосновывающих документов.

ГАРАНТ:

Пункт 4.1 в редакции приказа от 10 июля 2024 года N 02-1406

пункт 4.1 в редакции приказа от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

Пункт 4.2. и подпункт 4.2.1. исключены приказом от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

4.3. В Академии установлены следующие максимальные размеры оказания материальной поддержки студентам, обучающимся по программам высшего и среднего профессионального образования, в зависимости от основания назначения:

4.3.1. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- не более 26 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 10 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами:

а) являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами II и III групп:

- не более 20 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 8 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

б) являющиеся инвалидами I группы:

- не более 25 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 9 500 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.3. Пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф:

- не более 10 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 5 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.4. Обучающиеся, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий:

- не более 7 500 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 4 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.5. Обучающиеся, потерявшие одного из родителей в период обучения:

- не более 26 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 10 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.6. Обучающиеся, имеющие родителей - инвалидов I группы или единственного родителя - инвалида I группы:

- не более 10 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 5 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.7. Обучающиеся, создавшие в период обучения семью и (или) имеющие детей:

- не более 15 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 7 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.8. Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам:

- не более 7 500 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 4 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.9. Обучающиеся, перенесшие тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение:

- не более 20 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 10 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.10. Обучающиеся, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной поддержки:

- не более 20 000 рублей - для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 8 000 рублей - для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.11. В случаях, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.3 Порядка, размер оказания материальной поддержки составляет не более 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей.

ГАРАНТ:

Подпункт 4.3.11. введен приказом от 25 мая 2026 года N01-07894/001

Подпункты 4.4.-4.6. исключены приказом от 25 мая 2026 года N 01-07894/001

Приложение N 1
к Порядку оказания материальной поддержки

Ректору РАНХиГС
_____
(ФИО Ректора)
от _____
(ФИО обучающегося)

Студента/аспиранта _____ курса/года обучения, группы _____
_____ формы обучения
_____
(наименование филиала/института/факультета)
обучающегося по направлению подготовки (специальности)
_____
образовательная программа:
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне единовременную материальную поддержку в связи с (указание причины)
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Прилагаемые документы:
_____ _____
_____ _____

"___" _____ 20___ г. _____ /_____
(ФИО обучающегося) (Подпись обучающегося)